AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	819-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 al 14 de julio de 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades necesarias para que la población en proceso de reincorporación logre acceder al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo, conforme a la normativa vigente a la materia y los métodos operativos vigentes.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y 14 de julio 2023 se realizaron las siguientes actividades: Se gestionó la documentación relacionada con la carpeta PRE-PP-37875. 04 de julio 2023. Se revisaron y cargaron en SIRR las actas de entrega de materiales PRE-PP a los proyectos. 06 de julio de 2023. PRE-PP-37640, PRE-PP-37709 y PRE-PP-37691. Se motivó a los facilitadores para socializar con su población las fechas de comité PDN. 07 de julio de 2023. Para el presente informe se realizó el memorando, cargue en carpetas compartidas de los documentos ajuste de las carpetas PRE-PP-37743, PRE-PP-37820, PRE-PP-37807 y PRE-PP-35560. 13 de julio de 2023.
2. Realizar el seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o la ARN respectivamente.	Para el mes de julio se realizó seguimiento al colectivo Coopagrovalle verificando avances técnicos, necesidades y gestionando solución a las mismas. 05 y 11 de julio 2023. Se llevó a cabo la atención colectiva con enfoque productivo a 5 PR del colectivo Coopagrovalle. 05 de julio 2023. Se remitió a los facilitadores el consolidado de ISSPI cargados y el seguimiento a este indicador, con el fin de mejorar el cumplimiento con relación a los PPI. 07 de julio de 2023.
3. Orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades de la población en proceso de reincorporación.	Durante el mes se realizó reunión con los proyectos colectivos La Comarca, Asocaminos y Coragropaz para dar lineamientos y novedades relacionadas con sus solicitudes de predio SAE. 04 de julio de 2023. Se acompañó al colectivo Coopagrovalle en la reunión con el PR que radicó la PQRS-D. EXT 23-010082 con el fin de dar solución a las inquietudes de este ultimo con relación al manejo del dinero dentro el proyecto Piscícola. 05 de julio 2023.
4. Apoyar los procesos de asistencia técnica y acceso continuado a mercados conforme a la ruta de reincorporación social y económica establecida en la Resolución 4309 de 2019.	Se remitió al área de corresponsabilidad y a los representantes de la alcaldía de Cali el listado de unidades priorizadas para atender mediante el proyecto de fortalecimiento por parte del municipio. 05 y 07 de julio 2023. Se respondió al GSE de nivel central la matriz de diligenciamiento de información para Agroexpo. 05 de julio 2023. Se hace la remisión de listado de solicitudes o inquietudes SAE al asesor 2 y coordinación. 01, 04 de julio 2023
5. Articular con las diferentes instituciones presentes en el territorio con el objetivo de crear escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población en proceso de reincorporación.	Se realizó el envío a la asesora de corresponsabilidad y los funcionarios de la secretaria de gobierno departamental la información relacionada con sostenibilidad económica del Valle del Cauca como insumo para construir el PUR. 01 de julio 2023. Se realizó el envío a la asesora de corresponsabilidad y los funcionarios de la Alcaldía el listado de proyectos productivos individuales priorizados para participar en la convocatoria de fortalecimiento. 04 de julio 2023. Se articuló contacto entre la Unidad solidaria y el colectivo Coragropaz para el fortalecimiento de sus capacidades en diferentes ámbitos. 10 de julio 2023. Se participó en la segunda mesa de seguimiento 2023 al PDT- por parte de la ARN. 10 de julio 2023.
6. Atender y apoyar de manera oportuna las inquietudes de los profesionales facilitadores, relativas a la aplicación de los requisitos legales, procedimentales y aspectos técnicos para el acceso al apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo por parte de la población en proceso de reincorporación.	Durante el periodo comprendido entre el 1 y 14 de julio de 2023, se realizó acompañamiento a los facilitadores con relación al área productiva, de la siguiente manera: Se enviaron a los facilitadores los lineamientos para cargues de seguimientos extra a proyectos individuales. 01 de julio 2023 Se socializaron los formatos de entrega de bienes PRE y se mantuvo acompañamiento para el envío y cargue de los mismos. 04 de julio 2023 Se brindó acompañamiento a la formulación de la carpeta, revisión del proyecto PRE-PP-37875. 4 de julio de 2023. Se remitieron a los facilitadores los estados de entregas PRE para sus debidas gestiones. 05 de julio 2023. Se envío la base de seguimiento a proyectos productivos individuales con corte a 30 de junio 2023. 07 de julio de 2023. Se realizó asesoría y acompañamiento para el diligenciamiento de los documentos de la carpeta PRE a una facilitadora. 11 de julio de 2023.
7. Apoyar la atención de las personas en proceso de reincorporación, orientando sobre los requisitos para el acceso de apoyo económico para el desarrollo de proyectos productivos de carácter individual o colectivo.	Se llevó a cabo la atención con enfoque productivo a las PR 11 PR de Ganadería la Fortaleza, Ganadería Zambrano Montenegro, Ganadería Los Socios, La Comarca, Asocaminos y Coragropaz. 04 de julio de 2023. Se llevó a cabo la atención con enfoque productivo a 4 PR de COOPAGROVALLE. 05 de julio de 2023.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	38.212.119	CONTRATO No.	819-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	Del 1 al 14 de julio de 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CALI, GT VALLE DEL CAUCA - EJE CAFETERO		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para apoyar el proceso productivo colectivo e individual en el marco del componente de sostenibilidad económica, de acuerdo a la normativa y métodos operativos vigentes.

8. Elaborar informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado, según las herramientas de evaluación, intervención y registro de la información establecidos por al ARN.	Se realiza la entrega del informe correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y 14 de julio 2023. Se remite al asesor 2 la información del mapa de riesgos del 2 trimestre con relación a Carpetas PRE y entregas de materiales PRE. 05 de julio 2023 Se enviaron las legalizaciones de expensas al profesional operativo del GT. 05 de julio de 2023. Se realizó el envío a digitación de las planillas de asistencia de los días 04 y 05. 04 y 05 de julio de 2023. Se respondió al GSE de nivel central la matriz de diligenciamiento de información para Agroexpo. 05 de julio 2023. Se realizó el envío a la asesora de corresponsabilidad de la priorización de proyectos de acuerdo con la solicitud a radicar ante la Alcaldía para participación de la población en diferentes espacios. 05 de julio 2023. Se remitió a nivel central el listado de IDactivos de los predios SAE en los que la población está interesada. 06 de julio 2023. Se envió al asesor II el reporte del indicador FpT en el PAT para el 2 trimestre del año en el GT. 06 de julio de 2023. Envío de la planilla de seguridad social al profesional operativo. 11 de julio de 2023. Reunión con GSE, Tierras y Asesor II del GT para gestión de predio SAE para el colectivo Coopripaz. 12 de julio de 2023.
9. Contribuir con la entrega oportuna de insumos para dar respuesta a las PQRS relacionadas con su objeto contractual.	Se realizaron llamadas, reuniones y consolidación de información para dar respuesta a la PQRS-D. EXT 23-010082. 05, 07 y 10 de julio 2023.
10. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	Para el presente informe se llevaron a cabo las siguientes actividades: • Reunión general de equipo GT Valle del Cauca – Eje Cafetero. 07 de julio de 2023. • Participación en la Jornada de seguridad y salud en el trabajo. 14 de julio de 2023.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el presente informe se cumplieron con las obligaciones generales, y los ítems: 25) Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuya al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. 26) Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA M-01 establecido por parte de la ARN.

CRISTINA ALEXANDRA MORA HERRERA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Jennifer Betancourt Marín

Firmado digitalmente por Jennifer Betancourt Marín
Fecha: 2023.07.31 19:32:48 -05'00'

NOMBRE(S): **JENNIFER BETANCOURT MARIN**

Fecha VoBo: **31/07/2023**

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co