Barranquilla, 22 de Agosto del 2023.

Doctora.
Maribel Castro Florez
Secretaria de Educación.
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de actividades desarrolladas, correspondiente al periodo comprendido entre el 10 de julio al 9 de agosto del 2023.

Cordial Saludo.

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
● Acompañamiento pedagógico especializado primera infancia • Diseñar, implementar, sistematizar y hacer seguimiento a los procesos pedagógicos socio emocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos • Realizar el acompañamiento pedagógico especializado para las practica de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia. • Apoyo a la gestión de proyectos de investigación e	• Planificación pedagógica especializado para las prácticas de aula y el clima organizacional de cara a la atención integral y eficiente de la primera infancia. • Diseño e implementación de los seguimientos de los procesos pedagógicos socioemocionales y motrices de los niños entre 5 y 8 años, para garantizar la transición armónica de los procesos. • Planificación de las acciones del equipo de primera infancia para el cumplimiento de las metas misionales en el año 2023. • Diseño de las actividades de las acciones propuestas para el PDLEO en la primera infancia. • Participación de encuentros orientadores del equipo de calidad educativa en modalidad virtual y presencial. • Acompañamiento del Nodo proyecto ruta del progreso para la preparación de las pruebas saber 11° en la IE Juan José Nieto. • Realización de oficio para los establecimientos educativos sobre los acompañamientos que se realizarán a las familias ¨leyendo comparto en familia¨ • Participación en la reunión de socialización de actividades del programa PENCORA para buscar espacios para la realización de talleres PENCORA • Apoyo en la implementación de la prueba control de los estudiantes de 10° y 11° a las IE San José de Saco, IE Industrial de Sabanalarga, IE nuestra señora del Rosario de Pitalito, IE turística Simón Bolívar.

innovación y seguimiento y asesoría a proyectos Ondas • Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	• Participación de encuentros de camino al liderazgo de influencia • Participación de reunión con equipo de evaluación para brindar apoyo en el envío de información a los establecimientos educativos. • Reunión con la directora de núcleo para revisión de las propuestas para apertura de la jornada nocturna de la institución educativa técnica Agropiscícola de Rotinet • Envío de observaciones de la propuesta de la Institución educativa Técnica Agropiscícola de Rotinet • Participación en reunión para planear y organizar actividades para el lanzamiento de PDLEO • Implementación y organización de línea estratégica leo con todos del plan departamental de lectura escritura y oralidad • Visitas a la biblioteca departamental y casa de cultura para verificar espacios para la actividad del lanzamiento del PEDLEO • Participación de encuentro con el equipo para organizar plan de trabajo para mejorar los ambientes de aprendizaje en la institución educativa agropecuaria de puerto Giraldo • Acompañamientos a la IE de puerto Giraldo para hacer seguimientos a los procesos • Participación de reunión virtual con el proyecto Ondas del MEN • Realización de actividades para el acompañamiento de las familias en la línea leo con todos del PDLEO • envío de correos a las docentes de primera infancia para invitación al diplomado organizado por el programa ondas

Atentamente,



AURA MILENA TELLEZ BUSTILLO
CC: 22.592.000
Contratista