LISTA DE ANEXOS

Anexo 1	Carta de Presentación de la Oferta
Anexo 2	Acta de conformación de Consorcio
Anexo 3	Modelo de carta de conformación de Unión Temporal
Anexo 4	Personas Jurídicas. Certificación de cumplimiento del artículo 50 de la ley 789 de 2002
Anexo 5	Personas naturales. Declaración juramentada de pagos de seguridad social y aportes parafiscales
Anexo 6	Compromiso anticorrupción
Anexo 7	Certificado de participación independiente del proponente.
Anexo 8	Certificación que acredita la calidad de Mipyme.
Anexo 9	Inhabilidades e Incompatilibidades
Anexo 10	Experiencia Específica del proponente
Anexo 11	Equipo de trabajo ofertado. Experiencia del personal profesional (Sólo para proponente adjudicatario).
Anexo 12	Carta de Compromiso individual del Equipo de trabajo (Sólo para proponente adjudicatario).
Anexo 13	Contratos en ejecución para cálculo de la capacidad residual del proponente (En caso de aplicar)
Anexo 14	Certificación de contratos para acreditación de experiencia – Capacidad Residual (En caso de aplicar)
Anexo 15	Certificación de la Capacidad Técnica (En caso de aplicar)
Anexo 16	Declaración Juramentada de Multas y sanciones (Proponentes Extranjeros)
Anexo 17	Formato para acreditar los requisitos habilitantes de los Proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia
Anexo 28	Formato A.P.U (Para proponente adjudicatario)
Anexo 39	Formato de certificado para acreditar factores de calidad objeto de ponderación.
Anexo 20	Apoyo a la Industria Nacional
Anexo 21	Minuta del Contrato
Anexo 22	Especificaciones Técnicas
Anexo 23	Aval de la Propuesta (En caso de aplicar)
Anexo 24	Autorización para el tratamiento de datos personales

ANEXO 1 - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

REFERENCIA: Proceso de contratación No. _____, en adelante el "proceso de contratación"

Objeto: _____

[Nombre del representante legal del proponente] en mi calidad de representante legal de [Nombre del proponente] o [Nombre del proponente- persona natural] en adelante el "proponente", manifiesto, bajo la gravedad del juramento que:

1. Estoy autorizado para suscribir y presentar la oferta y para suscribir el contrato si resulto adjudicatario del proceso de contratación de la referencia.

2. En caso de que la oferta me sea adjudicada suscribiré el contrato objeto del proceso de contratación en la fecha prevista para el efecto en el cronograma contenido en los documentos del proceso.

3. Conozco los documentos del proceso, incluyendo adendas, y acepto los requisitos en ellos contenidos. Dentro de los documentos presentados a la entidad conozco los ítems, la descripción, las unidades y cantidades establecidas en el Formulario 1.

4. Conozco las leyes de la República de Colombia que rigen el proceso de contratación.

5. Tengo conocimiento acerca de las características y condiciones del sitio de ejecución del proyecto, por lo que asumo la responsabilidad de su revisión con la presentación de esta oferta.

6. Conozco el sitio donde se ejecutará el contrato y asumo los riesgos previsibles inherentes al mismo, así como aquellos asignados en el pliego de condiciones.

7. La información contenida en todos los documentos de la oferta es veraz y asumo total responsabilidad frente a la entidad cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes.

8. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos hallamos incursos en causal alguna de conflicto de interés, inhabilidad o incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley.

9. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar, ni nos encontramos incursos en ninguno de los conflictos de intereses para participar establecidos en la ley.

10. En caso de llegar a conocer que los integrantes del proponente plural, los socios de la persona jurídica que representó o yo nos encontramos incursos en alguna inhabilidad o conflicto de interés sobreviniente, contemplados en la normativa vigente, nos comprometemos a informar de manera inmediata tal circunstancia a la entidad, para que tome las medidas pertinentes. Este compromiso lo adquirimos en total independencia de la etapa procesal en que se encuentre el proceso de contratación (precontractual, contractual y/o post contractual).

11. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento (se exceptúa las sociedades anónimas abiertas), ni a mí, se nos ha declarado responsables judicialmente por actos de corrupción, la comisión de delitos de peculado, concusión, cohecho, prevaricato en todas sus modalidades, y soborno trasnacional, lavado de activos, enriquecimiento ilícito, entre otros, de conformidad con la ley penal colombiana y los tratados internacionales sobre la materia, así como sus equivalentes en otras jurisdicciones.

12. Ni los integrantes del proponente plural, ni los socios de la persona jurídica que represento, ni yo estamos incursos en la situación descrita en el numeral 1del artículo 38 de la ley 1116 de 2006.

13. Conozco el Anexo denominado “pacto de transparencia” relacionado en el pliego de condiciones y me comprometo a darle estricto cumplimiento.

14. Los recursos destinados al proyecto son de origen lícito y no hemos participado en actividades delictivas, así como no hemos recibido recursos o facilitando actividades contrarias a la ley.

15. Al momento de la presentación de la oferta, ni mis representados ni yo nos encontramos incursos en alguna de las causales de rechazo señaladas en la sección 1.15 del Documento Base.

16. Si se me adjudica el contrato me comprometo a constituir las garantías requeridas y a suscribir estas y aquel dentro de los términos señalados para ello.

17. La oferta está constituida por todos los Formatos, Formularios, Anexos y Matrices requeridos en los documentos del proceso aplicables al proponente y documentos de soporte presentados.

18. La oferta fue elaborada teniendo en cuenta todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones que se causen con ocasión de la presentación de la oferta y suscripción del contrato, en tanto además conozco el lugar donde se ejecutará el contrato, y, en consecuencia, no presentaré reclamos con ocasión de pago de tales gastos.

19. Declaro que me informaré de todas las etapas y decisiones del proceso de contratación, consultando el Sistema Electrónico Para la Contratación Pública; y en caso de que me deban comunicar o notificar alguna decisión, autorizo a la entidad para que lo haga al correo electrónico indicado al final de este documento. Acepto que se comuniquen y notifiquen las decisiones surgidas en el proceso de contratación, a través del usuario del SECOP II, de acuerdo con el Manual de Uso y Condiciones de la plataforma del SECOP II, y el artículo 56 de la Ley 1437 de 2011.

20. Declaro que: [Marque con una X la característica aplica al proponente]

El proponente es:	Persona natural__ Persona jurídica nacional ___ Persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia___ Sucursal de sociedad extranjera ___ Unión temporal ___ Consorcio ___ Otro__
Grupo empresarial:	El proponente o alguno de los miembros del proponente plural pertenece a un grupo empresarial: sí__ no___ Nombre del grupo empresarial: _____ En caso de que la respuesta anterior sea afirmativa, la participación en el grupo empresarial es en calidad de: Matriz ___ Subordinada ___ Subsidiaria ___ Filial ___ Otro (indicar cuál) _____
Composición de la persona jurídica:	El proponente cotiza en bolsa: sí___ no____ Composición accionaria del proponente o de las personas jurídicas que integran el proponente plural (lo anterior no aplica para las sociedades anónimas abiertas): [Este cuadro se debe diligenciar por cada una de las sociedades que conforman el proponente.]

Porcentaje participación	NIT, Cédula o Documento de Identificación	Nombre o Razón social del Accionista

21. Incluir numeral cuando la oferta contiene información reservada] La oferta contiene información reservada en los siguientes folios [Incluir los folios o el número de folios donde se encuentra la información reservada] de acuerdo con la Ley [Incluir la norma que le otorga el carácter de reservado]

22. Autorizo que la entidad consulte la información comercial o financiera pertinente para el proceso de contratación, bajo el entendido que la entidad debe guardar confidencialidad sobre la información sujeta a reserva.

23. Recibiré notificaciones del contrato en:

Persona de contacto	[Nombre]		
Dirección y ciudad	[Dirección de la compañía]		
Teléfono	[Teléfono de la compañía]	**Celular**	[Teléfono de la compañía]
Correo electrónico	[Dirección de correo electrónico de la compañía]		

24. He leído y acepto lo establecido en el Manual de Uso y Condiciones de la plataforma del SECOP II.

25. Me comprometo a cumplir todos los ítems relacionados con el "Formulario 1 - Presupuesto oficial" en caso de resultar adjudicatario.

Atentamente,

Nombre del proponente _____
Nombre del representante legal _____
C. C. No. _____ de _____
Matrícula profesional No. _____ [anexar copia]
Dirección de correo _____
Correo electrónico _____
Telefax _____
Ciudad _____

_____

ANEXO 2 - ACTA DE CONFORMACIÓN DE CONSORCIO

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

Referencia: *PROCESO No.* _____

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en el proceso de la referencia cuyo objeto es _____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de este Consorcio será de: _____.

2. El Consorcio está integrado por:

Nombre	% Participación *

** El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de participación de los miembros, debe ser igual al 100%.*

3. El Consorcio se denomina CONSORCIO _____.

4. La responsabilidad de los integrantes del Consorcio es solidaria.

5. El representante del Consorcio es _____ (indicar el nombre), identificado con C. C. No._____ de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades. Actuará como suplente _____ (indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____.

6. La sede del Consorcio es:

Dirección de correo: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Ciudad: _____

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 20__.

_____

(Nombre y firma del Representante Legal

de cada uno de los integrantes)

_____

(Nombre y firma del Representante Legal del Consorcio)

ANEXO 3 - MODELO DE CARTA DE CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

Referencia: *PROCESO No.* _____

Los suscritos, _____ (nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en UNIÓN TEMPORAL para participar en el proceso de la referencia, cuyo objeto es_____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de la Unión Temporal será: _____

2. La Unión Temporal está integrada por:

NOMBRE	TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO *	(%) COMPROMISO **

**Discriminar en función del alcance del contrato fijado en el Capítulo V de los términos de referencia, para cada uno de los integrantes.*

***El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los miembros, debe ser igual al 100%.*

3. La Unión Temporal se denomina UNIÓN TEMPORAL _____.

4. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria.

5. El representante de la Unión Temporal es _____ (indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar y presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades. Actuará como suplente _____ (indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No. _____, de _____,

6. La sede de la Unión Temporal es:

Dirección de correo: _____

Correo Electrónico: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Ciudad: _____

En constancia, se firma en _____, a los _____ días del mes de _____ de 20__.

_____	_____
(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)	(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal

ANEXO 4 - PERSONAS JURÍDICAS. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY 789 DE 2002

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____ en mi calidad de _____ de la empresa _____ con NIT. _____ bajo la gravedad de juramento manifiesto, que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de la presentación de la presente propuesta con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas promotoras de salud –EPS–, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP–, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.

Dada en _____ a los ( )_____ del mes de _____ de 20__

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

Ciudad y fecha: _____

NOTA 1: De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1150 de 2007 y Ley 1562 de 2012, a la fecha del cierre del proceso de selección, el oferente, persona jurídica, deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones al Sistema General de Seguridad Social en Salud, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta.

NOTA 2: Para los proponentes que de acuerdo a requerimientos de ley estén obligados a tener revisor fiscal, junto con la certificación deberá anexarse copia del documento de identificación del revisor fiscal o contador junto con copia de la tarjeta profesional su vigencia y antecedentes disciplinarios. Este certificado deberá tener una vigencia no superior a 3 meses.

ANEXO 5 - PERSONAS NATURALES. PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

Si el proponente es **PERSONA NATURAL** deberá adjuntar:

➢ **PERSONAS NATURALES:** deberá adjuntar:

a) Documento que acredite la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación como cotizante independiente respectivos expedidos dentro de los treinta (30) días anteriores al cierre, o

b) Estar al día en el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral soportado con la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA), la cual deberá contener mínimo la siguiente información:

- Datos generales del aportante
- Datos generales de la planilla (número de planilla, tipo de planilla, referencia de pago, etc).
- Valor pagado
- Periodo pagado
- Tipo de aportes
- Fecha de pago

➢ **Si la PERSONA NATURAL es EMPLEADORA** deberá adjuntar, las constancias de pago de aportes (planillas) de los mismos por los últimos seis (6) meses anteriores al cierre del proceso.

ANEXO 6 - COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

Proceso de Contratación - [Insertar información]

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de La Corporación para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación [Insertar información].
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación [Insertar información] nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los [Insertar información] días del mes de [Insertar información] de [Insertar información].

_____

[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]

Nombre: [Insertar información]

Documento de Identidad: [Insertar información]

ANEXO 7 - CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN INDEPENDIENTE DEL PROPONENTE.

_____, identificado con cédula de ciudadanía_____ en calidad de representante legal de _____identificada con Nit_____ en mí calidad de proponente de la selección abreviada de menor cuantía No._____ suscribo de manera unilateral el presente certificado de participación independiente de la propuesta y declaro bajo gravedad de juramento:

a) Ni la entidad que representó, ni la propuesta que se presenta en el proceso de la referencia se encuentra incursas en prácticas de colusión o restrictivas de la competencia con otras empresas o con el mercado.

b) Los precios de esta oferta han sido determinados de manera independiente, sin que, con el fin de restringir la competencia, haya existido cualquier consulta, comunicación, o acuerdo con cualquier otro oferente o competidor en relación con (i) los precios, (ii) la intención presentar una oferta, o (iii) los métodos o factores utilizados para calcular los precios ofrecidos.

c) No hemos tenido comunicación con otro competidor sobre aspectos del proceso de contratación adelantado por La Corporación.

d) No hemos revelado los términos de nuestra oferta ni nuestro interés en participar en el presente proceso a algún competidor.

e) No hemos invitado a otra empresa para hacer una oferta, o dejar de hacer una oferta, con el fin restringir la competencia dentro del proceso de contratación adelantado por La Corporación.

f) Que en el evento de conocer que en relación con el proceso de selección adelantado por La Corporación en el mercado se presentan prácticas restrictivas de la competencia me comprometo a poner en conocimiento de La Corporación y demás autoridades competentes dichos hechos.

g) La propuesta que presentamos es acorde a la libre competencia efectiva en los procesos de selección, con precios acordes al mercado, en concordancia a lo dispuesto en las Leyes 155 de 1959 y 1340 de 2009, y los Decretos 2153 de 1992 y 3523 de 2009, modificado por el Decreto 1687 de 2010 y el artículo 27 de la Ley 1474 de 2011; guardando armonía con lo establecido en los principios de la contratación pública y postulados de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015 o aquel que lo modifique o sustituya.

h) Que conozco que la Ley 1474 de 2011 -Estatuto Anticorrupción- en su ARTÍCULO 27 estableció que:

> *"ACUERDOS RESTRICTIVOS DE LA COMPETENCIA. La Ley 599 de 2000 tendrá un artículo 410A, el cual quedará así: El que en un proceso de licitación pública, subasta pública, selección abreviada o concurso se concertare con otro con el fin de alterar ilícitamente el procedimiento contractual, incurrirá en prisión de seis (6) a doce (12) años y multa de doscientos (200) a mil (1.000) salarios mínimos legales mensuales vigentes e inhabilidad para contratar con entidades estatales por ocho (8) años.*

El que en su condición de delator o clemente mediante Resolución en firme obtenga exoneración total de la multa a imponer por parte de La Corporación en una investigación por acuerdo anticompetitivos en un proceso de contratación pública obtendrá los siguientes beneficios: reducción de la pena en una tercera parte, un 40% de la multa a imponer y una inhabilidad para contratar con entidades estatales por cinco (5) años."

Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado al firmar esta carta, manifiesto que no me encuentro, ni personal, ni corporativamente, ni la sociedad que represento incurso en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en las normas legales, ni en conflicto de interés.

Que ninguna otra persona o entidad, diferentes de las nombradas aquí, tiene participación en esta oferta o en el contrato que será el resultado de este proceso y que, por lo tanto, solamente los firmantes están vinculados a dicha oferta. Garantizo que no tengo participación en varias propuestas presentadas para el presente proceso de selección ya sea en forma individual o en calidad de integrante de un consorcio o unión temporal, o en sus órganos directivos y/o accionistas, filiales o subordinadas de alguna matriz o de algún holding empresarial.

Finalmente, manifiesto que la propuesta que presento en el presente proceso de selección no ha sido participe de prácticas restrictivas de la competencia ni de prácticas colusorias, por lo que participa en condiciones de transparencia y competitividad en el mercado de compras públicas.

Firma del representante legal del Proponente y Cédula de ciudadanía: _____

Nombre del Proponente: _____

Ciudad y Fecha: _____

Dirección: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico _____

NIT: _____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO EL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNION TEMPORAL), A TRAVES DE SUS REPRESENTANTES LEGALES EN DOCUMENTO INDIVIDUAL

ANEXO 8 - CERTIFICACIÓN QUE ACREDITA LA CALIDAD DE MIPYME.

De conformidad con lo establecido en el proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. _____-, certifico bajo la gravedad de juramento que la Empresa _____ (nombre del proponente. Si es Consorcio o Unión Temporal establecerlo), proponente de la presente Convocatoria ostenta la calidad de Mipyme bajo el cumplimiento de los siguientes parámetros, establecidos en la Ley 905 de 2004 y en el Decreto 1082 de 2013.

Declaro que la información suministrada corresponde a la realidad evidenciada en los documentos pertinentes que reposan en la Empresa.

Clase de Empresa: (Pequeña o microempresa)

Activo total de la Empresa (expresado en SMMLV o UVT): _____

Domicilio: _____

Tiempo de constitución de la Mipyme al momento de la convocatoria de acuerdo al Certificado de Existencia y Representación Legal que se adjunta: _____

Atentamente,

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

Firma representante del auditor o revisor fiscal: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 9 - INHABILIDADES E INCOMPATILIBIDADES

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____en mi calidad de _____ (de la empresa _____ con NIT.) _____ bajo la gravedad de juramento manifiesto que no me encuentro (o encontramos) incursos en causales de inhabilidades e incompatibilidades, que las impidan celebrar contratos con entidades públicas, de acuerdo con la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y demás normas aplicables.

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 10 - EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

INTEGRANTE O PROPONENTE SINGULAR										
No. CERTIFICACION	CONTRATO O FACTURA	NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	NOMBRE DEL CONTRATISTA	FORMA DE PARTICIPACION		OBJETO DEL CONTRATO	FECHA INICIACION (dd/mm/aa)	FECHA TERMINACION (dd/mm/aa)	NÚMERO DE CONSECUTIVO DEL REPORTE DEL CONTRATO EJECUTADO EN EL RUP PARA VERIFICACION DE LA CERTIFICACION PRESENTADA (OBLIGATORIO)	VALOR DEL CONTRATO
				CONSORCIO / UNION TEMPORAL (%)	UNICO					
Sumatoria del valor total contratado										

1. PARA CADA CONTRATO SE DEBE INDICAR SI SE EJECUTÓ EN FORMA INDIVIDUAL (I), EN CONSORCIO (C) O EN UNIÓN TEMPORAL (UT)

2. PARA EFECTOS DE LA EVALUACION A QUE SE REFIERE ESTE ANEXO, LA CORPORACIÓNTENDRA EN CUENTA LOS VALORES DE LOS CONTRATOS RELACIONADOS

* **ESTE ANEXO DEBERA DILIGENCIARSE EN TODAS LAS COLUMNAS. LA INFORMACION INCLUIDA EN EL SERA RESPONSABILIDAD DEL PROPONENTE, SO PENA DE LAS ACCIONES LEGALES PERTINENTES**

* EN CASO DE QUE ESTE CUADRO NO SEA SUFICIENTE PARA LA CONSIGNACION DE LA INFORMACION SUMINISTRADA PODRA REPRODUCIRSE.

FIRMA: _____ **FECHA:** _____

ANEXO 11 - EQUIPO DE TRABAJO OFERTADO. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROFESIONAL (SI APLICA)

HOJA DE VIDA (PERFIL_____)

NOMBRE:	
TITULO PROFESIONAL:	
TARJETA PROFESIONAL No.	
FECHA DE EXPEDICIÓN T.P.	
DIRECCIÓN:	
TELÉFONOS:	

NOTA: Debe anexarse los soportes correspondientes según cada caso.

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA ES CIERTA Y QUE ES MI VOLUNTAD Y COMPROMISO PARTICIPAR EN EL PROCESO EN EL TIEMPO REQUERIDO QUE SEA EXIGIDO Y ASISTIENDO A LAS REUNIONES DONDE SEA REQUERIDO, ASI MISMO ME OBLIGO, CUANDO SEA DEL CASO, A DESVINCULARME TEMPORALMENTE DE MI EMPLEO EN ENTIDADES DEL ESTADO DE CUALQUIER NIVEL, DESDE EL MOMENTO EN QUE SEA ADJUDICATARIA DEL PROCESO, LA FIRMA CON LA CUAL ME PRESENTO.

Firma profesional o personal: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

NOTA:

- El contenido del presente formulario podrá ser modificado de conformidad con las exigencias del pliego y deberá ser diligenciado en su totalidad.
- La información incluida en el presente formulario es de responsabilidad del proponente, y deberá allegarse al mismo la documentación que la soporte.
- La firma del profesional en este formulario será considerada igualmente como carta de intención.

ANEXO 12 - CARTA DE COMPROMISO INDIVIDUAL DEL EQUIPO DE TRABAJO (SI APLICA)

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

Proceso de Contratación - [Insertar información]

Asunto: Carta de compromiso

Cordial saludo,

Por medio de la presente, yo [Nombre del profesional], identificado como aparece al pie de mi firma, manifiesto mi voluntad y disponibilidad para prestar mis servicios profesionales como [Nombre del cargo], con una dedicación del ___% del tiempo destinado para la ejecución de la obra, en caso de que el proponente [Nombre del Proponente], resultara adjudicatario del proceso de selección No. [Insertar información], cuyo objeto es: [Objeto del contrato], y dando expresa constancia de conocimiento del pliego de condiciones referente al personal propuesto.

De igual manera certifico que mi hoja de vida solo está siendo presentada por el oferente _____ y no hace parte del equipo profesional de otras propuestas.

Estaré atento a sus observaciones y dispuesto a resolver las inquietudes que pudieran presentarse en la evaluación de mi hoja de vida, para lo cual autorizo ser contactado de acuerdo con la información relacionada al pie de mi firma.

Atentamente,

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 13 - CONTRATOS EN EJECUCIÓN PARA CÁLCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE (si aplica)

Proceso de Contratación: [Insertar información]

Oferente:

DATOS CONTRATO 1	
Plazo (meses):	
Valor (pesos $) :	
Fecha de Inicio:	
Porcentaje de Participación (%):	
Fecha de presentación de la oferta objeto del Proceso de Contratación:	
Días ejecutados:	
Días por ejecutar a la fecha de presentación de la propuesta:	
¿El Contrato se encuentra suspendido?	
Fecha de suspensión:	

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [dia] del mes de [mes] de [año].

Firma del representante legal del Proponente:

Nombre:

Cargo:

Documento de Identidad:

Se debe diligenciar un cuadro, por cada contrato en ejecución. Los representantes de los integrantes del Oferente plural deben suscribir cada uno el presente documento.

ANEXO 14 - CERTIFICACIÓN DE CONTRATOS PARA ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA – CAPACIDAD RESIDUAL (si aplica)

Proceso de Contratación: [Insertar información]

Oferente:

Contratos relacionados con la actividad de la construcción – segmento 72 Clasificador UNSPSC	% Participación del proponente en el contratista plural	Valor total de los contratos ejecutados (valor del contrato ponderado por la participación
	Total	

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

Los representantes de los integrantes del Oferente plural deben suscribir cada uno el presente documento.

ANEXO 15 - CERTIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD TÉCNICA (si aplica)

Proceso de Contratación: [Insertar información]

Oferente:

Nombre del socio y/o profesional de la arquitectura, ingeniería	Profesión	N° de matrícula profesional	Número y año del Contrato laboral o de prestación de servicios	Vigencia del Contrato

En constancia de lo anterior firmo este documento a los días [día] del mes de [mes] de [año].

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

Firma representante del auditor o revisor fiscal: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

Los representantes de los integrantes del Oferente plural deben suscribir cada uno el presente documento.

ANEXO 16 - DECLARACIÓN JURAMENTADA DE MULTAS Y SANCIONES (PROPONENTES EXTRANJEROS)

[Lugar y fecha]

Señores
Corporación Autónoma Regional del Alto Magdalena CAM
Oficina de Contratación
Carrera 1 No. 60-79
Neiva – Huila

Proceso de Contratación - [Insertar información]

Asunto: Declaración de multas y/o sanciones.

Cordial saludo,

Yo _____identificado con cédula de ciudadanía _____ y representante legal de _____, declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos _____ (___) años.

Atentamente,

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 17 – FORMATO PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS HABILITANTES DE LOS PROPONENTES EXTRANJEROS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Proceso de Contratación [incluir número del Proceso de Contratación]

Proponente: _____

Declaro que [nombre del extranjero sin domicilio o sucursal en Colombia] cumplo con los requisitos habilitantes establecidos en el pliego de condiciones del Proceso de Contratación [incluir número del Proceso de Contratación] y declaro que:

1. Capacidad Jurídica

Tengo la capacidad jurídica para ejecutar el contrato objeto del Proceso de Contratación.

2. Experiencia

Cuento con experiencia en [incluir experiencia requerida] por un valor igual o mayor a [incluir salarios mínimos de experiencia requerida] SMMLV o su equivalente en dólares americanos calculados con la TRM vigente, conforme la información relacionada en el respectivo Anexo que adjunto a la presente oferta.

3. Capacidad Financiera

Cuento con capacidad financiera solicitada en los pliegos de condiciones, así:

Indicador	Índice del Proponente
Índice de Liquidez	
Índice de Endeudamiento	
Razón de Cobertura de Intereses	
[Incluir indicadores adicionales si la Entidad lo considera necesario]	

4. Capacidad Organizacional

Cuento con la capacidad organizacional solicitada en los Pliegos de Condiciones, así:

Indicador	Índice del Proponente
Rentabilidad sobre activos	
Rentabilidad sobre el patrimonio	
[Incluir indicadores adicionales sila Entidad lo considera necesario]	

Para acreditar la anterior información, adjunto (lista de documentos que prueban la capacidad jurídica), (certificaciones de terceros o contratos que prueban la experiencia) y los Estados Financieros auditados de conformidad con las normas aplicables a (incluir país de emisión).

Declaramos bajo la gravedad de juramento que la información consignada es cierta, comprometiendo nuestra responsabilidad personal y la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que representamos.

Firma representante del auditor o revisor fiscal: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 18 - FORMATO A.P.U

(Documento sólo Para proponente adjudicatario)

ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

OBJETO: _____

ÍTEM: _____

UNIDAD: _____

FECHA: _____

EQUIPO					
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR	CANTIDAD	VLR. PARCIAL	SUBTOTAL
					$ -

MATERIALES					
DESCRIPCIÓN	UNID	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. PARCIAL	SUBTOTAL
					$ -

TRANSPORTE						
DESCRIPCIÓN	VOL/PESO	DISTANCIA	M3 o Ton/Km.	TARIFA	VR. UNITARIO	SUBTOTAL
						$ -

MANO DE OBRA						
TRABAJADOR	JORNAL HR	PREST. %	JORNAL T. $/HR	RENDIMIENTO UND/HR	VR. UNITARIO	SUBTOTAL
					SUB TOTAL	$ -

TOTAL COSTOS DIRECTOS	$ -

COSTO INDIRECTO			
DESCRIPCIÓN	%	VR. PARCIAL	SUBTOTAL
		SUB TOTAL	$ -

PRECIO UNITARIO	$ -

Anexo 19 - FORMATO DE CERTIFICADO PARA ACREDITAR FACTORES DE CALIDAD OBJETO DE PONDERACIÓN.

FACTOR DE CALIFICACION

Yo_____, identificado con C.C. No. _____ en representación de _____ ofrezco los siguientes factores técnicos adicionales que relaciono a continuación, dentro del presente proceso cuyo objeto es _____ _____ en los siguientes términos:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN - CALIDAD

La Corporación otorgará un puntaje de hasta 40 puntos al o a los proponentes que realicen ofrecimientos sin costo para la entidad, mediante anexo firmado por el representante legal del proponente.

El puntaje por FACTOR TECNICO aquí previsto será otorgado a quien presente ofrecimiento:

NO	CONDICIONES	CRITERIOS	CALIFICACIÓN	MARQUE CON UNA X EL O LOS OFRECIMIENTOS QUE REALIZARÁ (PODRÁ SELECCIONAR TODOS)
1	Si el proponente certifica realizar un aislamiento de 200 metros lineales adicionales a los que se van a realizar y el establecimiento de 300 metros lineales de cerca viva, en este caso se asignan veinte (20) puntos.	PUNTAJE	**20**	
2	✓ Si el proponente certifica realizar un establecimiento de 1 hectárea de reforestación protectora adicional a las que se van a establecer y un establecimiento adicional de 100 metros lineales de aislamiento, en este caso se asignará veinte (20) puntos.	PUNTAJE	**20**	
CALIFICACIÓN MÁXIMA DISPONIBLE POR CALIDAD (PUNTOS)			**40**	

Las condiciones a evaluar por este aspecto técnico, se entienden adicionales a los requerimientos mínimos exigidos al proponente. En este sentido, los ofrecimientos que por este aspecto de calidad formule por escrito el oferente (Anexo - Formato de certificado para acreditar factores de calidad objeto de ponderación) no tendrán ningún costo adicional para el Municipio. En consecuencia, dicho ofrecimiento no tendrá incidencia alguna ya sea de tipo técnico o económico dentro del cuestionario de Propuesta económica del SECOP II que deberá diligenciar el proponente. Declaramos, bajo nuestra responsabilidad que la información antes consignada es totalmente cierta, y puede ser verificada. Los factores de calidad objeto de ponderación se ofrecen de manera voluntaria, libre de coacción y bajo responsabilidad del oferente.

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

ANEXO 20 - APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

CUMPLIMIENTO LEY 816 DE 2003 - FACTOR DE PROTECCIÓN A LA INDUSTRIA NACIONAL

Declaramos bajo nuestra responsabilidad personal y comprometiendo a las personas jurídicas que representamos, según corresponda, que:

CONDICIÓN	PUNTAJE	Marque con una X su ofrecimiento
Por garantizar usar los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal para la prestación del servicio que será objeto del Proceso de Contratación o vinculen para la ejecución del contrato mínimo el 40% de personal colombiano residente en la cuenca del rio las Ceibas.	10	
Servicio extranjero sin derecho a Trato Nacional, el cual opte por incorporar a la ejecución del contrato más del 90% del personal calificado de origen colombiano.	5	
Por porcentajes inferiores a los señalados en los numerales anteriores se asignará cero.	0 Puntos	

Firma del representante legal del Proponente: _____

Nombre: _____

Cargo: _____

Documento de Identidad: _____

Número del Proceso de Contratación]

PUNTAJE DE INDUSTRIA NACIONAL

PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

[Este Formato ÚNICAMENTE debe ser diligenciado por los Proponentes nacionales o extranjeros con trato nacional, o los Proponentes Plurales integrados por estos. En ningún caso el Formato debe diligenciarse por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por el puntaje correspondiente a la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de contratación"
Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]

Estimados señores:

"[Nombre del representante legal del Proponente]" en mi calidad de representante legal de [Nombre del Proponente - persona jurídica] o [Nombre del Proponente- persona natural] o [Nombre del representante del Proponente Plural] en adelante el "Proponente", presento ofrecimiento optando por el puntaje por apoyo a la industria nacional por la prestación de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

[**Opción 1.** Incorporar si la Entidad Estatal determina que existe al menos un bien nacional relevante contenido en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, aplicando la definición de Servicios Nacionales del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015 y la metodología definida en la Matriz 4- Bienes nacionales relevantes para la obra pública de agua potable y saneamiento básico]
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que en caso de resultar adjudicatario incorporaré a la ejecución del contrato los bienes nacionales relevantes establecidos por la Entidad Estatal en el Pliego de Condiciones:

No.	Bien nacional relevante	Fecha de inscripción	Fecha de vigencia	No. de partida arancelaria	% de participación
1.					
2.					

El cumplimiento de esta obligación será verificado por la interventoría o la supervisión, según corresponda, durante la ejecución del contrato. A tales efectos, se deberán presentar facturas, órdenes de compras, certificaciones y cualquier otro documento que permita establecer que los bienes empleados para el desarrollo de la obra efectivamente fueron adquiridos a proveedores inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales y que fueron obtenidos durante la vigencia del registro de los respectivos bienes.

[**Opción 2.** Incorporar si la Entidad determina que no existen bienes nacionales relevantes incluidos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, aplicando la definición de Servicios Nacionales del artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015]

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que en caso de resultar adjudicatario para la ejecución del objeto contractual destinaré un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el [el Proponente incluirá el porcentaje definido por la Entidad Estatal en el numeral 4.3.1 del documento base que sea por lo menos del cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior] del total del personal requerido para el cumplimiento del contrato.
Para el cumplimiento de esta obligación, tendrá que verificarse la nacionalidad del personal, para lo que deberá presentarse alguno de los documentos previstos en el numeral 4.3.1.1 del documento base de las personas con las cuales se cumple el porcentaje de personal no inferior al [el Proponente incluirá el porcentaje definido por la Entidad Estatal en el numeral 4.3.1 del documento base que sea por lo menos del cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior]. Adicionalmente, el Contratista, a partir de iniciar la ejecución del contrato, deberá allegar mensualmente una declaración expedida por su representante legal en la que conste que mantiene el porcentaje de personal nacional y adjuntar el soporte de la vinculación laboral o por prestación de servicios de ese personal.
[**Opción 3.** Esta opción ÚNICAMENTE puede ser diligenciada por los proponentes extranjeros con derecho a trato nacional o Proponentes Plurales conformados por estos, que manifiesten su voluntad de acogerse a la regla de origen de su país]
Manifiesto que los servicios ofrecidos para la eventual ejecución del objeto contractual son originarios de [indicar nombre del país de origen de los servicios], país con el que la República de Colombia [indicar si: A) tiene vigente un Acuerdo Comercial, en los términos del Capítulo VI del documento base; B) ha certificado Trato Nacional por reciprocidad; o C) se trata de un país miembro de la Comunidad Andina de Naciones].

A efectos de demostrar el origen de los servicios, me acojo a la regla de origen prevista en [Indicar el instrumento jurídico o comercial en el que se regula la regla de origen del correspondiente país], para lo cual adjunto la siguiente documentación: [Señalar anexos al Formato 9, requeridos para demostrar el origen de los servicios en el correspondiente país].

Atentamente,

Nombre del Proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

Ciudad _____

_____

[Firma del Proponente o de su representante legal]

INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

[Este formato **NO** debe ser diligenciado por Proponentes nacionales o extranjeros con trato nacional. Únicamente lo diligenciará los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por el puntaje correspondiente a incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. También podrá ser diligenciado por los Proponentes Plurales integrados por al menos un extranjero sin derecho a trato nacional.]

Señores
[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[Dirección de la Entidad]
[Ciudad]

REFERENCIA: Proceso de Contratación [Incluir número del Proceso de Contratación], en adelante el "Proceso de Contratación"
Objeto:
[Incluir cuando el proceso es estructurado por lotes o grupos] Lote: [Indicar el lote o lotes a los cuales se presenta oferta.]
Estimados señores:

"[Nombre del representante legal del Proponente]" en mi calidad de representante legal de [Nombre del Proponente - persona jurídica] o [Nombre del Proponente- persona natural] en adelante el "Proponente", presento ofrecimiento para contratar durante el proyecto personal de origen colombiano.

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que, en caso de resultar adjudicatario, incorporaré a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.
El cumplimiento de esta obligación será acreditado durante la ejecución del Contrato mediante la entrega de alguno de los documentos previstos en el numeral 4.3.1.1 del documento base. Adicionalmente, el Contratista, a partir de iniciar con la ejecución del contrato, deberá allegar mensualmente una declaración expedida por su representante legal en la que conste que se mantiene el porcentaje de personal técnico, operativo y profesional colombiano y adjuntar el soporte de la vinculación laboral o por cualquier otra modalidad de ese personal.

Atentamente,

Nombre del Proponente _____

Nombre del representante legal _____

C. C. . _____ de _____

Dirección de correo _____

Correo electrónico _____

ANEXO 21 - MINUTA DEL CONTRATO

CONTRATISTA	
NIT.	
REPRESENTANTE LEGAL	
C.C.	
OBJETO	
VALOR	
PLAZO	

Entre los suscritos a saber de una parte **XXXXXXXXXXX** mayor de edad, identificado con la Cédula de Ciudadanía número XXXXXXX expedida en XXXXX, quien para efectos del presente contrato actúa en nombre de la Corporación Autónoma Ambiental del Alto Magdalena CAM, dada su condición de JXXXXX, nombrado mediante Decreto número XXX del XXXX (XX) de XX de dos mil dieciséis (2016) y posesionado según Acta N° XX, ejerciendo funciones debidamente delegado para contratar de conformidad con lo expuesto en el Decreto 682 de 2014 modificado por el Decreto 134 de 2016 y demás actos administrativos reglamentarios, quien en adelante se denominará **LA CORPORACIÓN** y por la otra parte XXXXXXX con NIT. XXXXXXXXX, representado legalmente por XXXXXXXXX, identificado con cédula de ciudadanía número XXXX de XXXXX – XXXXXX, quien en adelante se denominará **El CONTRATISTA**, de conformidad con los documentos que hacen parte integral de este contrato hemos acordado suscribir el presente Contrato de Obra, el cual se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás Normas Reglamentarias y Complementarias y por las Cláusulas que más adelante se señalan previa las siguientes Consideraciones: **a)** El CONTRATISTA**:** Declara expresamente bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente Contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar, previstas en los Artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, articulo 18 literal J, artículo 44 de la Ley 617 de 2000 y Artículo 1 de la Ley 821 de 2003 y demás normas legales y constitucionales; **b)** El presente Contrato Estatal de Obra se celebra de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 32 de La Ley 80 de 1993, literal B del numeral 2 del artículo 2 de le Ley 1150 de 2007 modificado por al artículo 219 del Decreto 019 de 2012, Artículos 2.2.1.1.2.2.2 – 2.2.1.2.1.1.1 y S.S. del Decreto 1082 de 2015. **c)** Que el presente proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía se adelantó en línea a través de la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Publica- SECOP II. **d)** Que de conformidad con los plazos establecidos en el cronograma dispuesto para el mencionado proceso de selección, se presentaron observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones Electrónico las cuales fueron resueltas en forma oportuna por la Administración y publicadas en forma debida en la plataforma SECOP II. **e)** Que mediante Resolución número XXXX de XXX (XX) de XXX de dos mil diecisiete (2017), se ordenó la apertura de la Selección Abreviada de Menor Cuantía número XXXXX– 2017, cuyo objeto es: "XXXXXXXXXXXXX" ordenando la publicación del Pliego de Condiciones definitivo respectivo en la plataforma virtual SECOP II. **f)**

CAM
CAMHUILA
cam_huila
CAMHUILA
Carrera 1 No. 60 - 79. Barrio Las Mercedes
Neiva - Huila (Colombia)
radicacion@cam.gov.co
(608) 866 4454
www.cam.gov.co

SG-2022009234-B
SG-2022009234-A

Que dentro del término correspondiente, los interesados en participar en el presente proceso contractual presentaron manifestación de interés de conformidad con el numeral 1 del articulo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015 **g)** Que el día XXX (XX) de XX de dos mil diecisiete (2017) se realizó el sorteo del que trata el numeral 2 del artículo precitado **h)** Que una vez vencido el plazo para la presentación de propuestas, a través la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Publica- SECOP II, se recibió oferta por parte de los oferentes: XXXX, XXXXXXX, XXXXXXXX, XXXXX, . **i)** Que el pasado XXXXX (XX) de XXXX de dos mil diecisiete (2017), se publicó el informe del Comité Evaluador **j)** Que trasladado el informe del comité evaluador se presentaron observaciones y aclaraciones al respectivo dictamen las cuales fueron debidamente resueltas el XXXXX (XX) de XXXX de dos mil diecisiete (2017). **k)** Que el día XXXX (XX) de XXXX de dos mil diecisiete (2017), se procedió a realizar la Audiencia de Adjudicación, verificando y estableciendo de acuerdo al Pliego de Condiciones Electrónico el siguiente consolidado: **l)** Que una vez aplicada la fórmula establecida en la audiencia de adjudicación se definió: **m)** En consecuencia, de lo anteriormente expuesto y atendiendo la recomendación del comité evaluador, se adjudicó el presente proceso al proponente XXXXXXXX identificado con cédula de ciudadanía número XXXX de XX – XXXX, por un valor de XXXXXXXXX PESOS MONEDA CORRIENTE ($XXXXXXX) por cumplir con todos los requisitos exigidos en el pliego de condiciones electrónico del presente proceso. Se deja constancia al oferente ganador que la administración acepta su propuesta y que el valor ofertado no puede ser objeto de corrección de precio, teniéndose como única y obligante a partir de este momento. **n)** Que el presente Contrato se suscribe previo Estudios y Documentos suscritos por la Corporación, dependencia donde surge la necesidad que origina el presente proceso contractual. **o)** Que existe disponibilidad presupuestal para afrontar este compromiso contractual, representado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal número XXXXX expedido por la Secretaría de Hacienda Municipal. En consecuencia las Cláusulas de este Contrato son las siguientes: **CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO: "**XXXXXXXXXXXXXXXXXX**". PARÁGRAFO PRIMERO:** El Contratista declara que tiene pleno conocimiento de la forma de ejecutarse el Contrato, que se ha enterado de los requisitos, de las garantías exigidas y que está plenamente familiarizado con el trabajo que realizará, además que cumplirá con sus obligaciones de acuerdo a las condiciones establecidas por La Corporaciónen el Pliego de Condiciones Electrónico y a la propuesta presentada. **CLÁUSULA SEGUNDA. – OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Fuera de las obligaciones inherentes al adecuado ejercicio del desarrollo del objeto del Contrato señalado en la Cláusula anterior, el Contratista se compromete principalmente a velar por el cumplimiento del Contrato en términos pactados. Sin perjuicio de la dirección general y del control y vigilancia que La Corporacióndebe ejercer sobre la ejecución del presente Contrato, el Contratista responderá por la oportuna ejecución de este Contrato dentro del plazo previsto y responderá por los hechos y omisiones que le fueran imputados. Además de las obligaciones usuales de este tipo de Contratos, tendrá entre otras las siguientes: **A) GENERALES: 1.** XXXXXXXXXXXXXXXXXX **B) ESPECIFICAS: 1.** XXXXXXXXXXXX **CLÁUSULA TERCERA. – DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO:** Además de las obligaciones usuales en este tipo de Contratos, La Corporacióntendrá las siguientes: **1.** XXXXXXXXXXXXXXXX. **CLÁUSULA CUARTA. – EXENCIÓN DEL PAGO DE PRESTACIONES:** De acuerdo con lo establecido en el inciso segundo, numeral tercero de artículo 32 de la Ley 80 de 1993, el Contratista no tendrá derecho a ninguna prestación distinta a lo pactado en el contrato, razón por la cual con este contrato no existe ningún vínculo laboral entre la Corporación y el contratista. **CLÁUSULA QUINTA. – VALOR DEL CONTRATO:** Para efectos Fiscales el valor de este Contrato se fija en la suma de XXXXXXXXXXXXXXXXX **PESOS MONEDA CORRIENTE ($XXXXXXXX).** Los precios pactados en el contrato que se derivan de la Selección Abreviada de

Menor Cuantía XXXXXXX – 2017, no serán objeto de ajustes, y responderán a los presentados en la oferta económica presentada por el oferente. **CLÁUSULA SEXTA. - FORMA DE PAGO:** a). XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX **PARÁGRAFO PRIMERO**: En todo caso, el acta final se cancelará una vez el Contratista entregue a la Corporación, con aprobación del supervisor: a) El acta de recibo a satisfacción de todas las actividades objeto del contrato, acompañada de los respectivos soportes (facturas, comprobantes de servicio, etc.). b) Acta de Liquidación con sus correspondientes anexos (Informes sobre el pago de parafiscales, pagos de seguridad social, conformación de las veedurías, certificado de la veeduría, entre otros). c) Documento suscrito por cada trabajador en donde manifieste que el contratista pago sus salarios y prestaciones sociales o pago de honorarios pactados; lo anterior si ha requerido de personal para la ejecución del contrato. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Contratista deberá informar a la Corporación, la cuenta bancaria (corriente o de ahorros) separada conjunta suscrita entre el contratista y el interventor del contrato, abierta a nombre del contrato suscrito, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente, los pagos que por este concepto le efectúe la Corporación. **PARÁGRAFO TERCERO:** El cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no estará supeditado en ningún caso al giro de los recursos por parte de la Corporación, el cual entenderá haber adjudicado el contrato a un proponente que haya acreditado tener la capacidad económica, financiera y técnica necesaria para ejecutarlo cumplidamente. **CLÁUSULA SÉPTIMA. – ANTICIPO:** XXXXXXXXXXXXXXX. **CLÁUSULA OCTAVA. – PLAZO: A) PLAZO DE VIGENCIA:** El presente Contrato estará vigente por el termino de ejecución y cuatro meses (4) mas, contados a partir de la suscripción del contrato. **B) PLAZO DE EJECUCIÓN:** Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato, y en concordancia con la aprobación de pólizas a que hubiere lugar, el contrato de obra tendrá un plazo de ejecución de: XXXXXX, contados a partir del acta de inicio. El plazo de ejecución se computa a partir del acta de inicio y no podrá superar la presente vigencia fiscal. **CLÁUSULA NOVENA. – GARANTÍAS**: Con el objeto de que se garantice el cumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, éste tomará en una compañía de seguros legalmente constituida una póliza que ampare: **a) XXXXXXXX b)** XXXXXXXXXX **PARAGRAFO PRIMERO:** El contratista se obliga a restablecer los valores asegurados de manera inmediata en caso de llegar a presentarse siniestro o reclamación que afecte los valores de la garantía inicialmente aprobada. **CLÁUSULA DÉCIMA. – INDEMNIDAD:** EL contratista mantendrá indemne la Corporación, de reclamos, pleito, quejas, demandas, acciones legales y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones originados en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. – AFILIACIÓN DEL CONTRATISTA AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con lo establecido en la Ley 100 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 789 de 2002, Ley 797 de 2003 y 510 de 2003, el contratista deberá afiliarse o estar afiliado al sistema de seguridad social. Dicho requisito será indispensable para que se efectúen los pagos mensuales y finales por parte dLa Corporaciónal contratista. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGÚNDA. – CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** De acuerdo a lo previsto en el inciso tercero, numeral segundo, del artículo 14 de la ley 80 de 1993, La Corporaciónpodrá declarar la caducidad del presente contrato si se dan las situaciones previstas en el artículo 18 de dicha ley. Así mismo, La Corporaciónpodrá interpretar, modificar o terminar unilateralmente el presente contrato, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 15, 16 y 17 de la ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. – PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total de las Obligaciones Contractuales, el contratista se hará acreedor a una Pena Pecuniaria equivalente al diez por ciento (10%) del valor del Contrato, suma que hará efectiva el Municipio. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. – MULTAS:** En

caso de mora o incumplimiento parcial de sus obligaciones por parte del contratista, este pagará al Municipio multas sucesivas del 1% del valor del contrato por cada día de mora, las cuales podrán ser descontadas de los créditos a favor del contratista. Estas sumas entre si no podrán exceder el diez por ciento (10%) de dicho valor. **PARÁGRAFO:** Para efectivizar la imposición y cobro de la multa se tendrá en cuenta el procedimiento establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. – CESIONES Y SUBCONTRATOS:** El contratista: no podrá ceder el presente Contrato, ni Subcontratar con persona natural o jurídica alguna, sin el consentimiento previo y escrito de la Corporación. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. – REGISTRO PRESUPUESTAL Y SUJECIÓN A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** La Corporación se obliga a reservar la suma de **XXXXXXXXXXXX PESOS MONEDA CORRIENTE ($XXXXXXXXX),** que será tomado del presupuesto asignado para la entidad en la vigencia fiscal de dos mil diecisiete (2017) al artículo **04040XXXXXXXXX** denominado **"XXXXXXXX"**, fuente de financiación **XXXX**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal número **XXXX** de 2017, expedido por la Secretaría de Hacienda Municipal. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. – INERVENTORÍA DEL CONTRATO:** XXXXXXXXXXXXXXXXXX **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA – SUPERVISIÓN DEL CONTRATO:** De conformidad con lo establecido en los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, se establece que el contrato que se derive del presente proceso de selección, será vigilado a través de un Supervisor quien ejercerá las funciones prevista en la Ley para tal efecto. Esta supervisión estará a cargo de la Secretaría de XXXXXXXX la Corporación, para lo cual podrá designar a un funcionario de planta y/o Contratista de su dependencia o solicitar el apoyo de otras dependencias para su apoyo Técnico o su designado, para tal efecto tendrá las siguientes atribuciones: **1.** verificar que el contratista cumpla con la obligaciones descritas en la cláusula segunda del presente contrato; **2.** Informar respecto a las demoras o incumplimiento de las obligaciones del contratista; **3.** Certificar respecto al cumplimiento del contratista. Dicha certificación se constituye en requisito previo para cada uno de los pagos que deba realizar la Corporación; **4.** Remitir copia de las actuaciones cumplidas en la ejecución del contrato a la Oficina de Contratación, dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a su expedición, como lo expresa el Manual de Contratación, Decreto Municipal número 682 del 30 de Julio de 2014. **5.** Verificar el pago mensual que por Ley debe realizar el contratista sobre los aportes al Sistema de Seguridad Social (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales) y del pago de aportes parafiscales (Sena, ICBF y Caja de Compensación) si está obligado a ello. **6.** Liquidar el contrato, razón por la cual debe adelantar todos los actos necesarios y conseguir los documentos pertinentes para su consolidación, todo ello dentro de los tiempos contractuales o legales fijados para el efecto, **7.** Formular las recomendaciones que estime necesarias y oportunas sobre el particular, y demás obligaciones consignadas en el Decreto Municipal número 682 del 30 de julio de 2014. **8.** Las demás inherentes a la función desempeñada. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. – PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona una vez suscrito por las partes; luego de lo cual La Corporaciónentregará copia del Contrato al contratista para que lo diligencie, en un plazo no superior a cinco (5) días hábiles, acredite el pago de los impuestos a que haya lugar, requisitos que se entienden cumplidos con la presentación del recibo de pago de los derechos correspondientes. Para su ejecución se requiere la expedición del Registro Presupuestal de conformidad con lo previsto en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y la aprobación de las garantías exigidas. **CLÁUSULA VIGÉSIMA. – DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Hacen parte del presente contrato los siguientes documentos: **a)** La Selección Abreviada de Menor Cuantía número XXXXXX – 2017, Estudios y Documentos Previos; **b)** Los

documentos presentados por el oferente a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II **c)** Recibo de pago de impuestos. **d)** Paz y Salvo Municipal vigente. **e)** Todos los demás que surjan en desarrollo y ejecución del presente Contrato; **f)** la liquidación final y copia del informe final. **CLÁUSULA DÉCIMA VIGÉSIMA PRIMERA. – LIQUIDACIÓN:** La liquidación del presente contrato se realizara de acuerdo con lo previsto en los artículos 60 y 61 de la ley 80 de 1993 dentro de los cuatro meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. – SOLUCIÓN A CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** En caso de presentarse controversia o diferencia, las partes contratantes, solucionarán sus diferencias observando el siguiente procedimiento: a) En primer lugar agotaran el arreglo directo para llegar a tranzar sus diferencias, cuya etapa no podrá ser superior a cinco (5) días; b) Fracasada la etapa anterior al siguiente día de su terminación acudirá a la conciliación, para lo cual nombrará cada parte un conciliador, etapa que no podrá prorrogarse más de quince (15) días. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. – DOMICILIO Y LEYES:** Para todos los efectos, las partes declaran su domicilio contractual en la ciudad de Neiva. Así mismo, el contrato se regirá por lo dispuesto por la ley 80 de 1993 y los decretos reglamentarios, su legislación complementaria y la normatividad civil y comercial aplicable. Para constancia se firma en Neiva (H), a los

POR EL MUNICIPIO **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Jefe Oficina de Contratación.

EL CONTRATISTA **XXXXXXXXXXXXXX**

C.C.XXXXXXXXXX

Revisó Texto Jurídico

XXXXXXXXXXXXXX

ANEXO 22 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (ANEXO INFORMATIVO)

COSTO UNITARIO POR KILOMETRO PARA EL AISLAMIENTO DE ÁREAS DE CONSERVACIÓN	
SISTEMA:	Aislamiento para restauración pasiva
CORPORACIÓN / AAU:	CAM
NOMBRE DEL PROYECTO:	actividades zona de reserca cuenca rio las ceibas

DISEÑO DE AISLAMIENTO		Costo Unitario $
1. Distancia entre postes mts.	3,0	
2. Distancia pie amigos mts.	30,0	
3. Hilos alambre	4,0	
4. # Postes/KM	340,0	40.000
5. # Postes Piamigo/KM	70,0	40.000
6. Rollos alambre/KM	10,0	295.194
7. Grapas/km en kg.	20,0	9.001
8. Costo por Jornal		48.000
9. Costo Transp. mayor + transporte menor (% de insumos)	12%	
10. Herramientas (% M.O.)	5%	
	18	

METAS TOTALES	35.467,0	ML

Costos proyectados en pesos de 2023

ITEM	COSTOS / KM (1000 ML)			COSTOS/ ML $	COSTO TOTAL AISLAMIENTO
	Cantidad	Valor Unitario $	Valor Total $		
1. Mano de obra					
Trazado	4,0	48.000	192.000	192	6.809.664
Ahoyado	15,0	48.000	720.000	720	25.536.240
Transporte menor	17,0	48.000	816.000	816	28.941.072
Hincado	5,0	48.000	240.000	240	8.512.080
Templado y grapado	4,0	48.000	192.000	192	6.809.664
Subtotal mano de obra	**45,0**		**2.160.000**	**2.160**	**76.608.720**
2. Insumos					
Alambre de pua (Rollo)	10,0	295.194	2.951.940	2.952	104.696.456
Postes	340,0	40.000	13.600.000	13.600	482.351.200
Pie Amigos	35,0	40.000	1.400.000	1.400	49.653.800
Grapa (Kgr.)	20,0	9.001	180.020	180	6.384.769
Agregado para Hincado	22,5	36.000	810.000	810	28.728.270
SUBTOTAL INSUMOS			**18.941.960**	**18.942**	**671.814.495**
Transporte mayor			2.273.035	2.273	80.617.739
Herramientas			108.000	108	3.830.436
TOTAL AISLAMIENTO			**23.482.995**	**23.483**	**832.871.391**

Tipo de poste	plastica	Número de hilos	4,0
Dimensión (Largo m - Diámetro cm)	2.2m-10cm	Distancia entre hilos (cm)	40 cm
Inmunización	no	Metros de alambre por rollo	400
Distancia entre postes (m)	3,00	Dimensión del hoyo cms. (prof. x lados)	40*40*40
Distancia entre pie de amigos (m)	30,0	Número de grapas por kilo	170
Calibre alambre de púa	14,0	Postes y Pie Amigos / Ha	6,8
Rollos de Alambre / Ha	0,2	Kilos de Grapas / Ha	0,4

CUADRO No: 1					
COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN (10 MESES)					
SISTEMA A IMPLEMENTAR	REFORESTACION PROTECTORA				
CORPORACIÓN / AAU:	CAM				
NOMBRE DEL PROYECTO:	actividades zona de reserva cuenca rio las ceibas				
DISEÑO DE PLANTACION:		Cuadro	x	Tresbolillo	
1. Distancias de Siembra (mts)	2,5	2,5	Costo Unitario $		
2. Número de Plántulas por Ha		1.600	2.000		
3. Porcentaje de reposición %		10%			
4. INSUMOS	Nombre	Cantidad	Costo / kg (Lt)		
Insumo 1 (Gramos / Arbol)	10-30-10	150,0	6.500		
Insumo 2 (Gramos / Arbol)	Boro natural	5,0	3.908		
Insumo 3 (Gramos / Arbol)	Calfos	60,0	3.000		
Control fitosanitario - Cantidad /Ha (Kg - Lt.)	Lorsban polvo	3,0	9.000		
5. Costo por Jornal			48.000		
6. Herramientas (% de la MO)		5%			
7. Transporte Insumos (% de Insumos)		12%			
			AREA TOTAL	30,0	Has.

Costos proyectados en pesos de 2022	COMPONENTE REFORESTACIÓN PROTECTORA				
CATEGORIA DE INVERSIÓN*	Unidad	Cant	Valor Unitario ($)	Valor Total/Ha ($)	Valor Total Proyecto ($)
COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN				No. Has	30,0
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
SUBTOTAL MANO DE OBRA	Jonal/ha	55,0	48.000	2.640.000,0	79.200.000
1.2. INSUMOS					
SUBTOTAL INSUMOS				1.865.446,5	55.963.395
TOTAL COSTOS DIRECTOS				4.505.446,5	135.163.395
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				132.000,0	3.960.000
Transp. Insumos				223.853,6	6.715.607
TOTAL COSTOS INDIRECTOS				355.853,6	10.675.607
TOTAL COSTO ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO AÑO 1				4.861.300,1	145.839.002
COSTO AISLAMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES				No. Has	30
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
SUBTOTAL MANO DE OBRA	Jonal/ha	45,0	48.000	432.000,0	12.960.000
1.2. INSUMOS					
SUBTOTAL INSUMOS				3.788.392,0	113.651.760
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				454.607,0	13.638.211
Transp. Insumos				21.600,0	648.000
TOTAL COSTOS INDIRECTOS					140.897.971
TOTAL COSTO AISLAMIENTO DE PLANTACIÓN FORESTAL				4.696.599,0	140.897.971
Total componente reforestacion por hectarea de plantacion forestal				9.557.899,1	
Total componente reforestacion de plantacion forestal				9.557.899,1	286.736.973
*Para ver detalles unitarios de cada categoría de inversión ver anexos costos unitarios del estudio previo					

CUADRO No: 1					
COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN (10 MESES)					
SISTEMA A IMPLEMENTAR	REFORESTACION PROTECTORA				
CORPORACIÓN / AAU:	CAM				
NOMBRE DEL PROYECTO:	actividades zona de reserva cuenca rio las ceibas				
DISEÑO DE PLANTACION:		Cuadro	x	Tresbolillo	
1. Distancias de Siembra (mts)	2,5	2,5	Costo Unitario $		
2. Número de Plántulas por Ha		1.600	2.000		
3. Porcentaje de reposición %		10%			
4. INSUMOS	Nombre	Cantidad	Costo / kg (Lt)		
Insumo 1 (Gramos / Arbol)	10-30-10	150,0	6.500		
Insumo 2 (Gramos / Arbol)	Boro natural	5,0	3.908		
Insumo 3 (Gramos / Arbol)	Calfos	60,0	3.000		
Control fitosanitario - Cantidad /Ha (Kg - Lt.)	Lorsban polvo	3,0	9.000		
5. Costo por Jornal			48.000		
6. Herramientas (% de la MO)		5%			
7. Transporte Insumos (% de Insumos)		12%			
			AREA TOTAL	10,0	Has.

Costos proyectados en pesos de 2022	COMPONENTE REFORESTACIÓN PROTECTORA				
CATEGORIA DE INVERSIÓN*	Unidad	Cant	Valor Unitario ($)	Valor Total/Ha ($)	Valor Total Proyecto ($)
COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN				No. Has	10,0
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
SUBTOTAL MANO DE OBRA	Jonal/ha	61,0	48.000	2.928.000,0	29.280.000
1.2. INSUMOS					
SUBTOTAL INSUMOS				4.646.263,4	46.462.634
TOTAL COSTOS DIRECTOS				7.574.263,4	75.742.634
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				146.400,0	1.464.000
Transp. Insumos				557.551,6	5.575.516
TOTAL COSTOS INDIRECTOS				703.951,6	7.039.516
TOTAL COSTO ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO AÑO 1				8.278.215,0	82.782.150
COSTO AISLAMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES				No. Has	
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
SUBTOTAL MANO DE OBRA	Jonal/ha	45,0	48.000	352.080,0	0
1.2. INSUMOS					
SUBTOTAL INSUMOS				3.087.539,5	0
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				1.944,0	0
Transp. Insumos				40.914,6	0
TOTAL COSTOS INDIRECTOS					0
TOTAL COSTO AISLAMIENTO DE PLANTACIÓN FORESTAL					0
Total componente reforestacion por hectarea de plantacion forestal				8.278.215,0	
Total componente reforestacion de plantacion forestal				8.278.215,0	82.782.150
*Para ver detalles unitarios de cada categoría de inversión ver anexos costos unitarios del estudio previo					

Conforme en lo anterior y de acuerdo a las actividades a desarrollar se tiene que el valor estimado es el siguiente:

No	Componente de inversión	Unidad	Cant	Vr. unitario ($)	Vr. Total ($)
1	AISLAMIENTOS EN ZONAS DE PROTECCIÓN DE LA CUENCA HIDROGRAFRICA DEL RIO LAS CEIBAS	Ml	35.467	23.483	832.871.391
3	PROCESOS DE RESTAURACION ACTIVA EN AREAS DE CONSERVACION DE LA ZONA DE RESERVA FORESTAL (PREDIOS ADQUIRIDOS Y OTROS) EN LA CUENCA HIDROGRAFICA DEL RIO LAS CEIBAS	Ha	10,0	8.278.215	82.782.150
4	Implementar procesos de restauración activa para la conectividad en el macizo colombiana (Ha)	Ha	30,0	9.557.899	286.736.973
				TOTAL COSTOS DIRECTOS	**1.202.390.514**
				ADMINISTRACIÓN 10%	120.239.051
				IMPREVISTO 5%	60.119.526
				UTILIDAD 10%	120.239.051
				IVA SOBRE LA UTILIDAD 19%	22.845.420
				TOTAL COSTOS INDIRECTOS	**323.443.048**
				VALOR TOTAL DE LA OBRA	**1.525.833.562**

APU REFORESTACIÓN PROPECTORA
distancia de siembra 2.5 mts X2.5 mts

MINISTERIO DE AMBIENTE VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL
DIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS

COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN (12 MESES)

SISTEMA A IMPLEMENTAR	REFORESTACION PROTECTORA

DISEÑO DE PLANTACION:		Cuadro	x	Tresbolillo	
1. Distancias de Siembra (mts)	2,5	2,5	Costo Unitario $		
2. Número de Plántulas por Ha		1.600	2.000		
3. Porcentaje de reposición %		10%			
4. INSUMOS	Nombre	Cantidad	Costo / kg (Lt)		
Insumo 1 (Gramos / Arbol)	10-30-10	150,0	6.500		
Insumo 2 (Gramos / Arbol)	Boro natural	5,0	3.908		
Insumo 3 (Gramos / Arbol)	Calfos	60,0	3.000		
Control fitosanitario - Cantidad /Ha (Kg - Lt.)	Lorsban polvo	3,0	9.000		
5. Costo por Jornal			48.000		
6. Herramientas (% de la MO)		5%			
7. Transporte Insumos (% de Insumos)		12%			
			AREA TOTAL	1	Has.

Costos proyectados en pesos de 2023

CATEGORIA DE INVERSIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario ($)	Valor Total/Ha ($)	Valor Total Proyecto ($)
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
Rocería (Preparación de terreno)	Jornal	8,0	48.000	384.000	384.000
Trazado	Jornal	8,0	48.000	384.000	384.000
Plateo	Jornal	6,0	48.000	288.000	288.000
Ahoyado - repicado	Jornal	9,0	48.000	432.000	432.000
Aplicación de fertilizantes y correctivos	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Transporte interno de insumos	Jornal	3,0	48.000	144.000	144.000
Plantación (siembra)	Jornal	6,0	48.000	288.000	288.000
Control fitosanitario	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Reposición (Replante)	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Limpias (2al realizar la plantacion y otra antes de liquidar el contrato)	Jornal	15,0	48.000	720.000	720.000
SUBTOTAL MANO DE OBRA		61,0		2.928.000	2.928.000
1.2. INSUMOS					
Plántulas +10% repos.	Plántulas	1.760	2.000	3.520.000	3.520.000
abono 10-30-10	Kgr.	120	6.500	780.000	780.000
Boro natural	Kgr.	8	3.908	31.263	31.263
Calfos	Kgr.	96	3.000	288.000	288.000
Lorsban polvo	Kgr.- Lts.	3	9.000	27.000	27.000
SUBTOTAL INSUMOS				4.646.263	4.646.263
TOTAL COSTOS DIRECTOS				7.574.263	7.574.263
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				146.400	146.400
Transp. Insumos				557.552	557.552
TOTAL COSTOS INDIRECTOS				703.952	703.952
TOTAL COSTO ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO AÑO 1				8.278.215	8.278.215

APU REFORESTACIÓN PROPECTORA
distancia de siembra 4.0 mts X 4.0 mts

MINISTERIO DE AMBIENTE VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL
DIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS

COSTO DE ESTABLECIMIENTO PRIMER AÑO DE EJECUCIÓN (12 MESES)

SISTEMA A IMPLEMENTAR	REFORESTACION PROTECTORA

DISEÑO DE PLANTACION:		Cuadro	x	Tresbolillo	
1. Distancias de Siembra (mts)	4,0	4,0	Costo Unitario $		
2. Número de Plántulas por Ha		625	2.000		
3. Porcentaje de reposición %		10%			
4. INSUMOS	Nombre	Cantidad	Costo / kg (Lt)		
Insumo 1 (Gramos / Arbol)	10-30-10	80,0	6.500		
Insumo 2 (Gramos / Arbol)	Boro natural	10,0	3.908		
Insumo 3 (Gramos / Arbol)	Calfos	120,0	3.000		
Control fitosanitario - Cantidad /Ha (Kg - Lt.)	Lorsban polvo	4,0	9.000		
5. Costo por Jornal			48.000		
6. Herramientas (% de la MO)		5%			
7. Transporte Insumos (% de Insumos)		12%			
			AREA TOTAL	1	Has.

Costos proyectados en pesos de 2023

CATEGORIA DE INVERSIÓN	Unidad	Cantidad	Valor Unitario ($)	Valor Total/Ha ($)	Valor Total Proyecto ($)
1. COSTOS DIRECTOS					
1.1. MANO DE OBRA					
Rocería (Preparación de terreno)	Jornal	15,0	48.000	720.000	720.000
Trazado	Jornal	4,0	48.000	192.000	192.000
Plateo	Jornal	5,0	48.000	240.000	240.000
Ahoyado - repicado	Jornal	5,0	48.000	240.000	240.000
Aplicación de fertilizantes y correctivos	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Transporte interno de insumos	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Plantación (siembra)	Jornal	3,0	48.000	144.000	144.000
Control fitosanitario	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Reposición (Replante)	Jornal	2,0	48.000	96.000	96.000
Limpias (2al realizar la plantacion y otra antes de liquidar el contrato)	Jornal	15,0	48.000	720.000	720.000
SUBTOTAL MANO DE OBRA		**55,0**		**2.640.000**	**2.640.000**
1.2. INSUMOS					
Plántulas +10% repos.	Plántulas	688	2.000	1.376.000	1.376.000
abono 10-30-10	Kgr.	28	6.500	178.880	178.880
Boro natural	Kgr.	7	3.908	26.886	26.886
Calfos	Kgr.	83	3.000	247.680	247.680
Lorsban polvo	Kgr.- Lts.	4	9.000	36.000	36.000
SUBTOTAL INSUMOS				**1.865.446**	**1.865.446**
TOTAL COSTOS DIRECTOS				**4.505.446**	**4.505.446**
2. COSTOS INDIRECTOS					
Herramientas				132.000	132.000
Transp. Insumos				223.854	223.854
TOTAL COSTOS INDIRECTOS				**355.854**	**355.854**
TOTAL COSTO ESTABLECIMIENTO Y MANTENIMIENTO AÑO 1				**4.861.300**	**4.861.300**

APU AISLAMIENTO

MINISTERIO DE AMBIENTE VIVIENDA Y DESARROLLO TERRITORIAL
DIRECCIÓN DE ECOSISTEMAS

COSTO UNITARIO POR HECTAREA PARA EL AISLAMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES

SISTEMA:	AISLAMIENTO

DISEÑO DE AISLAMIENTO		Costo Unitario $
1. Distancia entre postes mts.	3,0	
2. Distancia pie amigos mts.	30,0	
3. Hilos alambre	4,0	
4. # Postes/KM	340,0	40.000
5. # Postes Piamigo/KM	35,0	40.000
6. Rollos alambre/KM(Rollo x 500 mt)	10,0	295.194
7. Grapas/km en kg.	20,0	9.001
8. Costo por Jornal		**48.000**
9. Costo Transp. mayor + transporte menor (% de insumos)	12%	
10. Herramientas (% M.O.)	5%	
	18	

METAS TOTALES	1	ML

Costos proyectados en pesos de 2023

ITEM	COSTOS / KM (1000 ML)			COSTOS/ ML $	COSTOS/HA (163 ML)	COSTO TOTAL AISLAMIENTO
	Cantidad	Valor Unitario $	Valor Total $			
1. Mano de obra						
Trazado	4,0	48.000	192.000	192	31.296	**31.296**
Ahoyado	15,0	48.000	720.000	720	117.360	**117.360**
Transporte menor	17,0	48.000	816.000	816	133.008	**133.008**
Hincado	5,0	48.000	240.000	240	39.120	**39.120**
Templado y grapado	4,0	48.000	192.000	192	31.296	**31.296**
Subtotal mano de obra	**45,0**		**2.160.000**	**2.160**	**352.080**	**352.080**
2. Insumos						
Alambre de pua (Rollo x 500 mt)	10,0	295.194	2.951.940	2.952	481.166	481.166
Postes	340,0	40.000	13.600.000	13.600	2.216.800	2.216.800
Pie Amigos	35,0	40.000	1.400.000	1.400	228.200	228.200
Grapa (Kgr.)	20,0	9.001	180.020	180	29.343	29.343
Agregado para Hincado	22,5	36.000	810.000	810	132.030	132.030
SUBTOTAL INSUMOS			**18.941.960**	**18.942**	**3.087.539**	**3.087.539**
Transporte mayor			2.273.035	2.273	40.915	40.915
Herramientas			108.000	108	1.944	1.944
3. IPC proyectado 2023			**0**	**0**	**0**	**0**
TOTAL AISLAMIENTO			**23.482.995**	**23.483**	**3.482.478**	**3.482.478**

Tipo de poste	plastico	Número de hilos	4,0
Dimensión (Largo m - Diámetro cm)	2.2m-9,0 cm	Distancia entre hilos (cm)	40 cm
Inmunización	no	Metros de alambre por rollo	500
Distancia entre postes (m)	3,00	Dimensión del hoyo cms. (prof. x lados)	40*40*40
Distancia entre pie de amigos (m)	30,0	Número de grapas por kilo	170
Calibre alambre de púa	14,0	Postes y Pie Amigos / Ha	
Rollos de Alambre / Ha	0,2	Kilos de Grapas / Ha	0,4

ANEXO 23 - AVAL DE PROPUESTA

Aval de propuesta

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No. _____ profesional en el área de la ingeniería (o arquitectura) _____ portador de la tarjeta Nro. _____ por este medio se permite avalar la propuesta presentada por el proponente _____ dentro del proceso _____ que tiene por objeto _____.

Con base en lo anterior según lo establecido en el Art. 20 de la Ley 842 de 2003, por lo tanto me hago responsable disciplinaria, administrativa y judicialmente de la propuesta presentada.

Firma: _____

Nombre: _____

Documento de Identidad: _____

Ciudad y fecha: _____

NOTA: En la presente certificación se debe anexar copia del tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios y vigencia de la tarjeta emitida por el COPNIA o la entidad competente.

ANEXO 24 - AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALESAUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

[El presente Formato lo diligenciará toda persona (proponente, socia o trabajador) que al momento de presentar su oferta contenga datos sensibles, para que la Entidad Estatal contratante garantice el tratamiento adecuado a estos datos]

Señores

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[Dirección de la Entidad]

[Ciudad]

Cumpliendo la Ley 1581 de 2012 "Por el cual se dictan disposiciones para la protección de datos personales" y conforme al Decreto 1377 de 2013, con la firma de este documento manifiesto que he sido informado por [Incluir el nombre de la Entidad] de lo siguiente:

1) La [Incluir el nombre de la Entidad Estatal] actuará como responsable del tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrá recolectar, almacenar y usar mis datos personales para hacer efectivo el factor de desempate previsto en el numeral 4.6, numerales 2, 5, 6 y 7 del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, persona en proceso de reintegración o reincorporación, o persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas.

Finalidad	**Autoriza**	
	SÍ	**NO**
Hacer efectivo el factor de desempate para la acreditación de una mujer víctima de violencia intrafamiliar, persona perteneciente a la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.		

2) Entiendo que son datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos con la salud, la vida sexual y los datos biométricos.

3) Manifiesto que me informaron que los datos sensibles que se recolectarán serán utilizados para hacer efectivo el criterio de desempate previsto en el numeral 4.6, numerales 2, 5, 6 y 7 del pliego de condiciones, relacionados con la acreditación de ser víctima de violencia intrafamiliar, integrante de la población indígena, negra, afrocolombiana raizal, palenquera, Rrom, o gitanas, o persona en proceso de reintegración o reincorporación.

Derechos del titular

Sus derechos como titular de los datos son los previstos en la Constitución y en la Ley 1581 de 2012, especialmente los siguientes:

a) Acceder en forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.

b) Solicitar la actualización y rectificación de su información frente a los datos parciales, inexactos, incompletos.

c) Solicitar prueba de la autorización otorgada.

d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.

e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, a menos que exista un deber legal o contractual que haga imperativo conservar la información.

f) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes.

Estos derechos los podré ejercer mediante los canales o medios dispuestos por [Incluir nombre de la Entidad] para la atención al público, la línea de atención nacional [incluir número de atención de la Entidad], el correo electrónico [incluir el correo electrónico] y las oficinas de atención al cliente a nivel nacional, cuya información puedo consultar en [incluir página web de la Entidad], disponibles de [lunes a viernes de 8:00 am a 6:00 p.m].

Por todo lo anterior, he otorgado mi consentimiento a [Incluir nombre de la Entidad] para que trate mi información personal de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales dispuesta en [Incluir el link en donde se encuentra la Política de Tratamiento de Datos Personales] y que me dio a conocer antes de recolectar mis datos personales.

Manifiesto que la presente autorización me fue solicitada y puesta de presente antes de entregar mis datos y que la suscribo de forma libre y voluntaria una vez leída en su totalidad.

Nombre: [Incluir nombre del titular de la autorización datos sensibles para la autorización de datos]

Firma: [Incluir firma del titular]

Identificación: [Incluir número de identificación del titular de datos sensibles]

Fecha: [Fecha en que se puso de presente la autorización y entregó sus datos]