Fundación para el Desarrollo Económico

SEXTO INFORME TÉCNICO Y FINANCIERO

Contrato No. 4164.010.27.1.001.2022

Objeto del contrato: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para apoyar las acciones de capacitación en cuanto a las capacidades ciudadanas en civismo para afrontar las nuevas normalidades y los retos del cuidado de la vida mediante el servicio operative para realizar estrategias pedagógicas de convivencia ciudadana en medio de un nuevo contexto de pandemia y reivindicación social" con ficha BP N°. 26003866

Fundación para el Desarrollo Económico

Fundación para el Desarrollo Económico

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

A continuación, presentamos el sexto informe técnico de actividades sobre el convenio No. de gestión que da cuenta del avance del convenio No. 4164.010.27.1.001.2022, relacionando los entregables y las obligaciones específicas.

1. Actas de Reunión de Coordinación previas con instituciones educativas oficiales y privadas o juntas de acción comunal para las expediciones territoriales en las 22 comunas del distrito de Santiago de Cali, dirigidos alumnos, padres de familia (comunidad) y/o docentes (Ítems 1 al 8)

El equipo de trabajo de Cali Incluyente desarrolló diversas reuniones de citas previas con las Instituciones Educativas Oficiales y Privadas, con la intención de apertura y dar a conocer a los diferentes grupos de trabajo interno, que visitaron las comunas comunas 5,14,15, y 25. Impactando diferentes barrios I.E Centro Docente Santiago de Cali 3, I.E Centro Docente Santiago de Cali 2, Colegio Nuestra Señora de los Andes, Colegio Johannes Gutenberg , y Colegio Omaira Sanchez de la ciudad, puesto que era necesario concertar los horarios tentativos para las intervenciones que se realizan en el mes.

Expediciones	Institución Educativa	Persona que atendió	Comuna	Sede Educativa	Dirección Sede Educativa	Teléfono Sede Educativa
1	I.E Centro Docente Santiago de Cali 3.	Yirley Alejandra Sanchez	5	Sede: Barranquilla	Cra 1B bis # 59 - 73	446 44 87
2	I.E Centro Docente Santiago de Cali 2.	Judy Esperanza Quintero	15	Sede: Morichal de Comfandi	Calle 55 #43A - 09	311 666 69 98 - 370 38 00
3	Colegio Nuestra Señora de los Andes.	Luz Angela Palacios	5	Principal	Cra 1 A D # 52 - 109	315 629 27 90
4	Colegio Johannes Gutenberg	Belvi Gomez	14	Principal	Calle 79 #26 C 1 - 28	315 549 55 80
5	Colegio Omaira Sanchez	Maria Eunice Sanchez	25	Principal	Transversal 72W #0 -08	266 89 84

Por medio de visitas in situ se estableció contacto con 5 instituciones que dieron respuesta positiva a las intervenciones, por medio de los encargados de las instituciones educativas y se presentó el convenio, el operador, los objetivos y la metodología de las socializaciones para desarrollar en sus instituciones, cada uno de las reuniones se concluyó con la programación y la apertura de los espacios. Para el mes de julio se logró establecer reunión visitas a los colegios para desarrollar talleres de manera presencial con los estudiantes en

los colegios I.E Centro Docente Santiago de Cali 3, I.E Centro Docente Santiago de Cali 2, Colegio Nuestra Señora de los Andes, Colegio Johannes Gutenberg , y Colegio Omaira Sanchez ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

A partir de las reuniones se tiene el siguiente cronograma a desarrollar con las instituciones

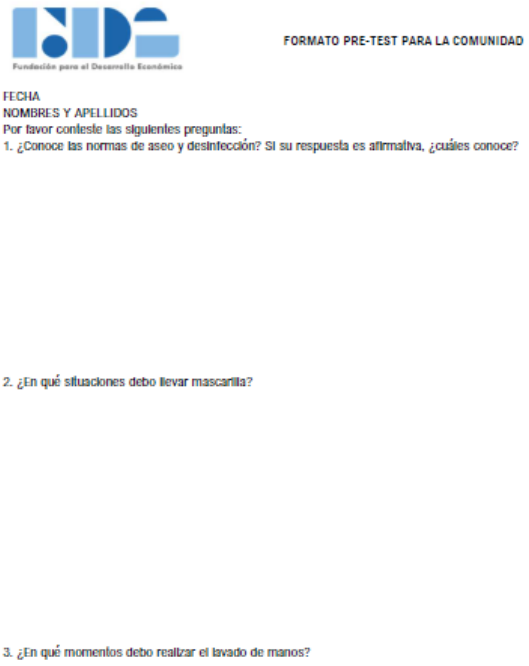
Instituciones educativas	Programación	Comuna	No. de personas
I.E Centro Docente Santiago de Cali 3.	26 Julio 2022 Grados 9°, 10° y 11° Tomo I	5	102
I.E Centro Docente Santiago de Cali 2.	27 Julio 2022 Grados 9°, 10° y 11° Tomo	15	117
Colegio Nuestra Señora de los Andes.	28 Julio 2022 Grados: 9° , 10° y 11°	5	154
Colegio Johannes Gutenberg	29 Julio 2022 Grados Tomo	14	157
Colegio Omaira Sanchez	22 Julio 2022	15	230

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia

4	Realizar actas de reunión de Coordinación previas con instituciones educativas oficiales y privadas o juntas de acción comunal para las expediciones territoriales en las 22 comunas del distrito de Santiago de Cali, dirigidos alumnos, padres de familia (comunidad) y/o docentes, de acuerdo con los ítems 1 al 8 de las necesidades.	70%	El operador entrega las actas originales realizadas con cada institución educativa.

2. Pre-test de conocimiento en el tema a desarrollar previo a la capacitación. (Diagnostico) por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad). Revisar anexo "Expediciones"

En relación a los pres – test de conocimiento para la comunidad, se realizó de acuerdo al formato



FORMATO PRE-TEST PARA LA COMUNIDAD

FECHA
NOMBRES Y APELLIDOS
Por favor conteste las siguientes preguntas:
1. ¿Conoce las normas de aseo y desinfección? SI su respuesta es afirmativa, ¿cuáles conoce?

2. ¿En qué situaciones debo llevar mascarilla?

3. ¿En qué momentos debo realizar el lavado de manos?

El cual se realizó antes de dar inicio en cada una de las capacitaciones, a continuación, se relacionan los formatos diligenciados por la comunidad. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
5	Efectuar Pre-test de conocimiento en el tema a desarrollar previo a la capacitación. (Diagnostico) por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad), de acuerdo con los ítems 1 al 6 de las necesidades.	70%	El operador allega los formatos pretest diligenciados por las personas capacitadas.

3. Lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas o juntas de acción comunal por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad). (Ítems 1 al 6). Revisar anexo "Expediciones"

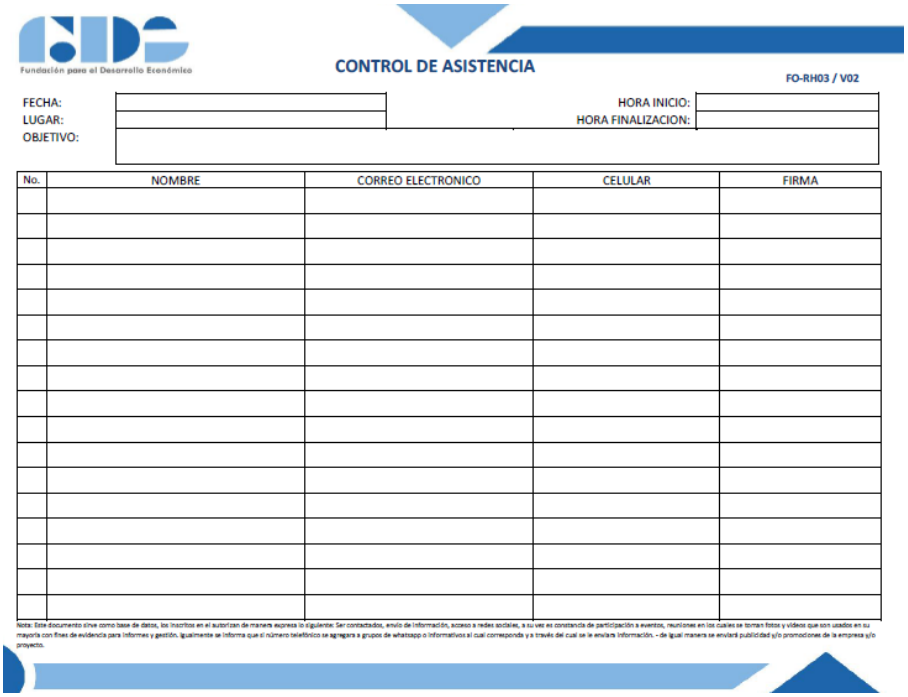
5. Lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas o juntas de acción comunal por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad). (Ítems 1 al 6). Revisar anexo "Expediciones"

21. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los Refrigerio Capacitaciones (ítem 9). Revisar anexo "Expediciones"

26. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de las botellas con agua (Ítem 14). Revisar anexo "Expediciones"

27. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los tapabocas en las expediciones territoriales (ítem 15). Revisar anexo "Expediciones"

En cada una de las capacitaciones desarrolladas con la comunidad, se tomó la asistencia con cada uno de los participantes. Donde se les explica la "nota: Este documento sirve como base de datos, los inscritos en el autorizan de manera expresa lo siguiente: Ser contactados, envío de información, acceso a redes sociales, a su vez es constancia de participación a eventos, reuniones en los cuales se toman fotos y videos que son usados en su mayoría con fines de evidencia para informes y gestión. Igualmente se informa que si número telefónico se agregara a grupos de whatsapp o informativos al cual corresponda y a través del cual se le enviara información. - de Igual manera se enviará publicidad y/o promociones de la empresa y/o proyecto." que incluida en cada uno de las asistencias.



Fundación para el Desarrollo Económico

CONTROL DE ASISTENCIA

FO-RH03 / V02

FECHA:
LUGAR:
OBJETIVO:

HORA INICIO:
HORA FINALIZACION:

No.	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA

Nota: Este documento sirve como base de datos, los inscritos en el autorizan de manera expresa lo siguiente: Ser contactados, envío de información, acceso a redes sociales, a su vez es constancia de participación a eventos, reuniones en los cuales se toman fotos y videos que son usados en su mayoría con fines de evidencia para informes y gestión. Igualmente se informa que si número telefónico se agregara a grupos de whatsapp o informativos al cual corresponda y a través del cual se le enviara información. - de Igual manera se enviará publicidad y/o promociones de la empresa y/o proyecto.

El equipo de Cali Incluyente desarrolló diferentes expediciones en Juntas de Acción Comunal, canchas de fútbol, puntos de resistencia y equipos de deportistas, dentro de las diferentes comunas en Santiago de Cali entre los días 29 de julio y 1 de agosto. Impactando a diversas poblaciones como: grupos de jóvenes, adultos mayores, vecinos, miembros de las juntas y deportistas.

Espacios intervenidos	Programación	Comuna	No. de personas
johannes gutenberg	29 julio 2022	14	157
jornada cultural y mercado campesino santa clara	1 agosto 2022	10	54
		TOTAL	**211**

A continuación, se relacionan los listados de asistencia de población capacitada que además se les entregó refrigerio, agua y tapabocas. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
6	Recolectar lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas o juntas de acción comunal por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad), de acuerdo con el ítems 1 al 6 de las necesidades.	70%	El operador entrega los listados de asistencias de los talleres dirigidos a los alumnos y padres de familia.
8	Recolectar lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas o juntas de acción comunal por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad), de acuerdo con los ítems 1 al 6 de las necesidades.	70%	
21	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los Refrigerio Capacitaciones, de acuerdo con el ítem 9 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	
26	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de las botellas con agua, de acuerdo con el ítem 14 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	
34	Contar con los permisos de tratamiento de datos y registro fotográfico necesario para evidenciar el proceso, el manejo de redes y demás documentación.	70%	

4. Post-test de conocimiento en el tema desarrollado por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad). (Ítems 1 al 6). Revisar anexo "Expediciones"

Al finalizar cada una de las capacitaciones cada uno de los participantes debe diligenciar el formato post test.



FORMATO POST-TEST PARA DOCENTES

FECHA
NOMBRES Y APELLIDOS
Por favor conteste las siguientes preguntas:
1. ¿Cuál es la última normatividad que rige para el COVID-19?

2. ¿Cuál es la Entidad Gubernamental que expide la normatividad con respecto a el COVID - 19?

3. ¿Quiénes son los encargados de supervisar el cumplimiento de la normatividad vigente sobre el COVID – 19 en las Instituciones Educativas?

A continuación, se relacionan los post test de la comunidad capacitada.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
7	Efectuar Post-test de conocimiento en el tema desarrollado por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad), de acuerdo con los ítems 1 al 6 de las necesidades.	70%	El operador entrega los post test realizados por la comunidad.

6. Copia encuesta de satisfacción por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad). (Ítems 1 al 6). Revisar anexo "Expediciones"

En cada una de las capacitaciones realizadas se culmina con el formato encuesta de satisfacción.



ENCUESTAS DE SATISFACCION
ACTIVIDADES DE FORMACION

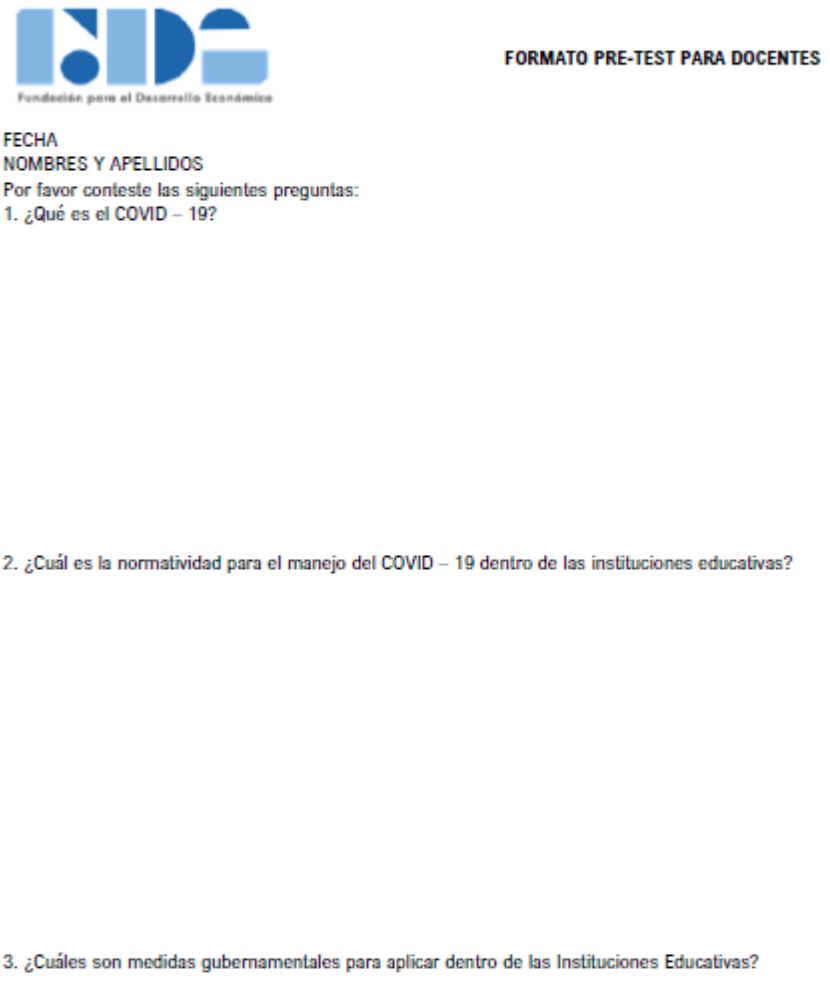
Con la Mayor sinceridad, evalúe y marque con una X, cada una de las siguientes preguntas	**Excelente**	**Bueno**	**Regular**	**Malo**
El contenido fue relevante para su formación				
Puntualidad en el cumplimiento de horarios				
Presentación personal del capacitador				
GENERALIDADES	**Muy satisfecho**	**Satisfecho**	**Medianamente satisfecho**	**Poco satisfecho**
¿Qué tan satisfecho quedó con la actividad?				

A continuación, se relacionan las encuestas de satisfacción diligenciadas por los participantes de las capacitaciones. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
9	Efectuar encuesta de satisfacción por cada taller dirigidos a alumnos y padres de familia (comunidad), de acuerdo con los ítems 1 al 6 de las necesidades.	70%	El operador allega los formatos de satisfacción diligenciados por cada capacitación.

7. Pre-test de conocimiento en el tema a desarrollar previo a la capacitación. (Diagnostico) por cada taller dirigidos a docentes (Ítem 7 y 8). Revisar anexo "Docentes"

En los talleres dirigidos a los docentes se realiza un pretest con cada uno de los participantes.



FORMATO PRE-TEST PARA DOCENTES

FECHA
NOMBRES Y APELLIDOS
Por favor conteste las siguientes preguntas:
1. ¿Qué es el COVID – 19?

2. ¿Cuál es la normatividad para el manejo del COVID – 19 dentro de las instituciones educativas?

3. ¿Cuáles son medidas gubernamentales para aplicar dentro de las Instituciones Educativas?

A continuación, se relacionan los formatos pretest aplicados a los docentes antes de dar inicio con la capacitación. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

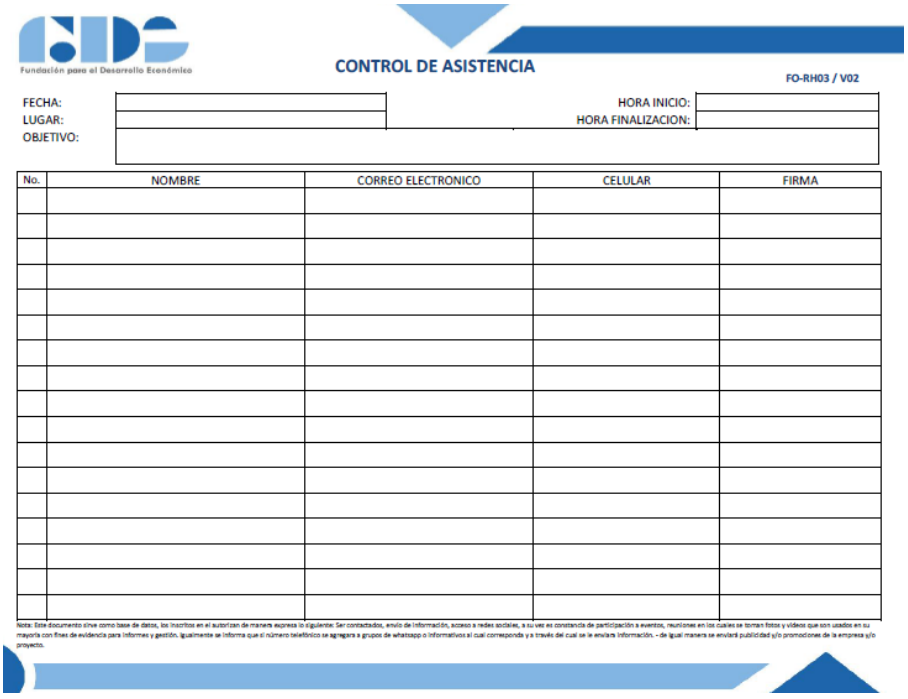
No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
10	Efectuar Pre-test de conocimiento en el tema a desarrollar previo a la capacitación. (Diagnostico) por cada	70%	El operador entrega los pretest aplicados a los participantes.

	taller dirigidos a docentes, de acuerdo con el ítem 7 y 8 de las necesidades.		

8. Lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas dirigidos a docentes (Ítem 7 y 8). Revisar anexo "Docentes"

10. Lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas dirigido a docentes (Ítem 7 y 8). Revisar anexo "Docentes"

Con las docentes se realizan capacitaciones y se diligencian los listados de asistencia. Donde se les explica la "nota: Este documento sirve como base de datos, los inscritos en el autorizan de manera expresa lo siguiente: Ser contactados, envío de información, acceso a redes sociales, a su vez es constancia de participación a eventos, reuniones en los cuales se toman fotos y videos que son usados en su mayoría con fines de evidencia para informes y gestión. Igualmente se informa que si número telefónico se agregara a grupos de whatsapp o informativos al cual corresponda y a través del cual se le enviara información. - de Igual manera se enviará publicidad y/o promociones de la empresa y/o proyecto." que incluida en cada uno de las asistencias.



CONTROL DE ASISTENCIA

FO-RH03 / V02

FECHA:
LUGAR:
OBJETIVO:
HORA INICIO:
HORA FINALIZACION:

No.	NOMBRE	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA

Nota: Este documento sirve como base de datos, los inscritos en el autorizan de manera expresa lo siguiente: Ser contactados, envío de información, acceso a redes sociales, a su vez es constancia de participación a eventos, reuniones en los cuales se toman fotos y videos que son usados en su mayoría con fines de evidencia para informes y gestión. Igualmente se informa que si número telefónico se agregara a grupos de whatsapp o informativos al cual corresponda y a través del cual se le enviara información. - de Igual manera se enviará publicidad y/o promociones de la empresa y/o proyecto.

A continuación, se relacionan los listados de asistencia de los docentes capacitados que además se les entregó refrigerio, agua y tapabocas. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
11	Efectuar lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas dirigidos a docentes, de acuerdo con el ítem 7 y 8 de las necesidades.	70%	
13	Recolectar lista de asistencia de los talleres en las instituciones educativas dirigido a docentes, de acuerdo con el ítem 7 y 8 de las necesidades.	70%	
15	Suministrar refrigerio en capacitaciones, de acuerdo con el ítem 9 de las necesidades.	70%	

9. Post-test de conocimiento en el tema desarrollado por cada taller dirigido a docentes (Ítem 7 y 8). Revisar anexo "Docentes"

Después de terminar la capacitación con los docentes se les aplico el post test.



FORMATO POST-TEST PARA DOCENTES

FECHA
NOMBRES Y APELLIDOS
Por favor conteste las siguientes preguntas:
1. ¿Cuál es la última normatividad que rige para el COVID-19?

2. ¿Cuál es la Entidad Gubernamental que expide la normatividad con respecto a el COVID - 19?

3. ¿Quiénes son los encargados de supervisar el cumplimiento de la normatividad vigente sobre el COVID – 19 en las Instituciones Educativas?

A continuación, se relacionan los test aplicados. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
12	Efectuar Post-test de conocimiento en el tema desarrollado por cada taller dirigido a docentes, de acuerdo con el ítem 7 y 8 de las necesidades.	70%	El operador entrega los test aplicados en las capacitaciones.

11. Copia encuesta de satisfacción por cada taller dirigido a docentes (Ítem 7 y 8). Revisar anexo "Docentes"

Al terminar las capacitaciones se les aplica una encuesta de satisfacción sobre la actividad desarrollada.



ENCUESTAS DE SATISFACCION
ACTIVIDADES DE FORMACION

Con la Mayor sinceridad, evalúe y marque con una X, cada una de las siguientes preguntas	**Excelente**	**Bueno**	**Regular**	**Malo**
El contenido fue relevante para su formación				
Puntualidad en el cumplimiento de horarios				
Presentación personal del capacitador				
GENERALIDADES	**Muy satisfecho**	**Satisfecho**	**Medianamente satisfecho**	**Poco satisfecho**
¿Qué tan satisfecho quedó con la actividad?				

A continuación, se relacionan los formatos de encuesta de satisfacción diligenciados. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
14	Efectuar encuesta de satisfacción por cada taller dirigido a docentes, de acuerdo con el Ítem 7 y 8 de las necesidades.	70%	El operador allega las encuestas de satisfacción desarrolladas en las capacitaciones.

12. Constancia de pago del contrato de refrigerio Capacitaciones (ítem 9). Revisar anexo "Docentes"

Para el pago de los refrigerios se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
15	Suministrar refrigerio en capacitaciones, de acuerdo con el ítem 9 de las necesidades.	70%	El operador entrega la factura del proveedor.

13. Constancia de pago del contrato de espacios a Capacitaciones (ítem 10).

Para el pago de los espacios para el desarrollo de las capacitaciones se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
22	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los espacios a Capacitaciones, de acuerdo con el ítem 10 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

14. Constancia de pago del contrato de Sonido de 3000 W instado (ítem 11)

Para el pago del sonido para las capacitaciones se anexa la factura del proveedor.
En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
23	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del sonido de 3000 W instado, de acuerdo con el ítem 11 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

15. Contrato alquiles Sillas plásticas (ítem 12)

Para el pago de las sillas para el desarrollo de las capacitaciones se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
24	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del alquiles Sillas plásticas, de acuerdo con el ítem 12 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

16. Constancia de pago del contrato de refrigerio expediciones territoriales (ítem 13)

Para el pago de los refrigerios para las capacitaciones se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
16	Presentar constancia de pago del contrato de refrigerio expediciones territoriales, de acuerdo con el ítem 13 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

17. Constancia de pago del contrato de suministro de Agua en botella (Ítem 14)

Para el pago del agua en botella para las capacitaciones se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
17	Presentar constancia de pago del contrato de suministro de Agua en botella, de acuerdo con el ítem 14 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

18. Constancia de pago del contrato de suministro de Caja de tapa bocas para expediciones territoriales (ítem 15)

Para el pago del agua en botella para las capacitaciones se anexa la factura del proveedor. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
18	Presentar constancia de pago del contrato de suministro de Caja de tapa bocas para expediciones territoriales, de acuerdo con el ítem 15 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

19. Constancia de pago del contrato de Camibusos Publicitaria en Poliester (Ítem 16)

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
19	Presentar constancia de pago del contrato de Camibusos Publicitaria en Poliester, de acuerdo con el ítem 16 de las necesidades; por cada desembolso.	100%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

20. Constancia de pago del contrato de Gorras de seis paneles (Ítem 17)

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
20	Presentar constancia de pago del contrato de Gorras de seis paneles, de acuerdo con el ítem 17 de las necesidades; por cada desembolso.	100%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

22. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los espacios a Capacitaciones (ítem 10)

23. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del sonido de 3000 W instado (ítem 11)

24. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del alquiles Sillas plásticas (ítem 12)

Con los beneficiarios a los talleres se les entrega un listado para el diligenciamiento de cada uno de los asistentes y se les explica los insumos que se requieren para el desarrollo de la actividad. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
22	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los espacios a Capacitaciones, de acuerdo con el ítem 10 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.
23	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del sonido de 3000 W instado, de acuerdo con el ítem 11 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.
24	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres del alquiles Sillas plásticas, de acuerdo con el ítem 12 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	El operador entrega la factura del proveedor y el acta de entrega de la prestación del servicio.

25. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los refrigerios en las expediciones territoriales (ítem 13)

Con los beneficiarios a los talleres se les entrega refrigerios en el desarrollo de las actividades en campo. ***En el anexo A se relacionan las actas de cada reunión.***

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
25	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los refrigerios en las expediciones territoriales, de acuerdo con el ítem 13 de las necesidades; por cada desembolso.	70%	

28. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los Camibusos Publicitaria en Poliester (Ítem 16)

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
28	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de los Camibusos Publicitaria en Poliester, de acuerdo con el ítem 16 de las necesidades; por cada desembolso.	100%	

29. Lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de las Gorra de seis paneles (Ítem 17)

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
29	Presentar lista de recibo por parte de los beneficiarios en los talleres de las Gorra de seis paneles, de acuerdo con el ítem 17 de las necesidades; por cada desembolso.	100%	

30. Escrito evaluación, diagnóstico de posibles cambios y tomar acciones a las desviaciones encontradas, durante la planificación, la implementación, verificación del proyecto (Ítem 18).

Por medio del informe de actividades, se da cuenta del cumplimiento de las actividades y las obligaciones del convenio entre la Secretaria de Paz y Cultura Ciudadana y la Fundación para el Desarrollo Económico.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
30	Entregar escrito evaluación, diagnóstico de posibles cambios y tomar acciones a las desviaciones encontradas de cada Expedición en Terreno, durante la planificación, la implementación, verificación del proyecto, de acuerdo con el ítem 18 de las necesidades; por cada desembolso. Con el propósito de retroalimentar a la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana con insumos diagnósticos y análisis obtenidos a partir del diseño, aplicación y evaluación cada una de las fases del proyecto.	70%	El operador entrega el informe de actividades con sus respectivas evidencias.

Con respecto con las iniciativas realizadas

Para el caso de las iniciativas, el equipo de Cali Incluyente realizó dos recorridos durante el mes de mayo, que le permitieron a los participantes conocer los sitios emblemáticos de Cali, así como la ruta turística que ofrece el barrio San Antonio. Durante estas visitas el equipo de participantes tuvo la oportunidad de interactuar y conocer más sobre su ciudad, con la intención de afianzar sus conocimientos y saberes.

Iniciativas realizadas	Programación	Descripción de la actividad
Olla Comunitaria del Pacifico. Barrio Decepaz	25 Julio 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Desepaz con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Huerta Perla Milagrosa	26 Julio 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas de la huerta Perla Milagrosa con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Recuperación del Parque "El Peladero" Chiminangos II	27 Julio 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Chiminangos II con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Recuperación y embellecimiento del parque principal de Chiminangos I	28 Julio 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Chiminangos I con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Recuperación y Limpieza del Parque Ecológico barrio Chiminangos II	29 Julio 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Chiminangos II con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Jornada de Limpieza, pintura y actividades lúdicas. Parque Colseguros	1 Agosto 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Colseguros con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
Jornada de acompañamiento de transformación y reconciliación con la JAC barrio Santa Elena.	2 agosto 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Santa Elena con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.
JAC y la Fundación Estallido de Oportunidades. Barrio Ulpiano Lloreda	3 Agosto 2022	Se realizó una jornada de limpieza y acompañamiento con las personas del Barrio Ulpiano Lloreda con los guardianes de Cali Incluyente, con la intención de aportar a los procesos organizativos, sociales y comunales dentro del territorio.

Con respecto a los murales con GRAFICALÍA

Para el caso de realización de los murales, el equipo de Cali Incluyente realizó ocho murales durante el mes de julio y agosto, que le permitieron a los participantes diferentes sentimientos en diferentes lugares de la ciudad. Durante el desarrollo de los murales, se realiza acercamiento a la comunidad y se les invita a participar activamente de los murales, le propósito principal es fortalecer los lazos de confianza, empatía, resolución de conflictos y tolerancia a aprir del respecto por los pensamientos e ideales de cada ciudadano.

Espacios intervenidos	Programación
Mural abstracto. Barrio Santa Isabel	22 Julio 2022
Apoyo a Metro Cali en la elaboración del Mural Estación del MIO Centro.	25 Julio 2022
Apoyo a Metro Cali en la elaboración del Mural Estación del MIO Santa Librada.	26 Julio 2022
Mural Tolerancia Colegio Villa Blanca	3 Agosto 2022
Mural Expresión de Amor. Barrio el Vallado	4 Agosto 2022
Mural Cuidadores de Vida. Barrio el Valladito	5 Agosto 2022
Mural Un mundo mejor para los niños. Barrio el Vallado.	8 Agosto 2022
Mural Ramona Parra. Barrio Santa ISabel	9 Agosto 2022

31. Evidencias fotográficas en cada una de las 22 comunas intervenidas por cada expedición territorial y talleres.

Durante este periodo se han realizado diferentes actividades como, capacitaciones, talleres, expediciones, entrega de: refrigerios, tapabocas, agua; además de entrega de camibusos, gorras y tulas deportivas. Por último, para el desarrollo de las actividades se cuenta con un espacio físico, sillas y sonido.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
31	Entregar evidencias fotográficas en cada una de las 22 comunas intervenidas por cada expedición territorial y talleres; que serán presentadas por cada desembolso.	70%	El operador entrega evidencias fotográficas por las actividades desarrolladas del convenio.

Evidencias de las aperturas de los espacios en los Instituciones Educativas

Evidencias fotográficas de los talleres en las Instituciones Educativas




HORARIO

I.E Simón Rodriguez









Colegio Mixto Luz y Vida





Liceo Manuela Beltran II









Manuel Elkin Patarroyo






Horizonte Institucional
WELCOME
Schedule

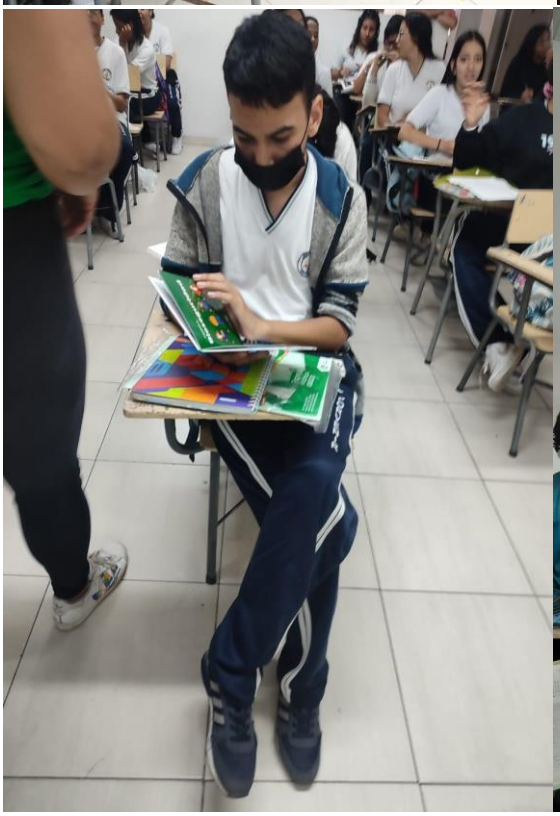

10
10
10

Fundación para el Desarrollo Económico

Liceo Porvenir









I.E Nueva Era









I.E Libardo Madrid









I.E Santa Rosa


TODO SOBRE EL COVID-19







Fundación para el Desarrollo Económico

I.E.T CENTEC








I Let The

Fundación para el Desarrollo Económico

Colegio Ciudad Cordoba









I.E Antonio Maseo









Colegio Leonardo Da vinci


VENIDOS
HORARIO.


BIENVENIDOS
HORARIO.


GUARDIANES
de vida



Liceo Superior del Valle









Colegio Tecnico IMPROVEC




GUARDIANE
dental





Centro Educativo Alfa y Omega









Colegio CETEC




PIENSA
EJERCITATE
COME
TRABAJA
PREOCUPATE
BAILA
FUERTE
FELIZ
AMA TU VIDA!

I.E.T ICET






Cónocelo
Síntomas comunes...





I.E General Vasquez Cobo Sede principal









Fundación para el Desarrollo Económico

Colegio Normal Superior Santiago de Cali - Sede Olímpico









Fundación para el Desarrollo Económico

Colegio Nueva Juventud









Fundación para el Desarrollo Económico

I.E Alvaro Echeverry Perea Sede principal





Fundación para el Desarrollo Económico





Fundación para el Desarrollo Económico

I.E Republica de Ecuador









Fundación para el Desarrollo Económico

I.E Colegio Omaira Sanchez









I.E Centro Docente Santiago de Cali 3









I.E Centro Docente Santiago de Cali 2.






CENDOSACA



Colegio Nuestra Señora de los Andes.









Colegio Johannes Gutenberg









Fundación para el Desarrollo Económico

Evidencias fotográficas de las intervenciones en la comunidad

Centro de Salud Bretaña - Jornada de Autocuidado y Enfoque de Vida Resaltando los Valores.









7.4 Iniciativas

Grupo Adulto Mayor Rosas De Otoño









Fundación para el Desarrollo Económico

Huerta alimentando Futuro









Red de Mujeres Comunales









Parroquia Nuestra Señora de los Remedios






Grupo Bomboneros F.C. Limpieza Parque









Jueces de Paz en la I. E Gabriel Garcia Marquez

7.4 Iniciativas

Club Deportivo Real Madrid









Fundación para el Desarrollo Económico

Huerta Comunitaria El Poblado









Colectivo Generación lucha por el Cambio







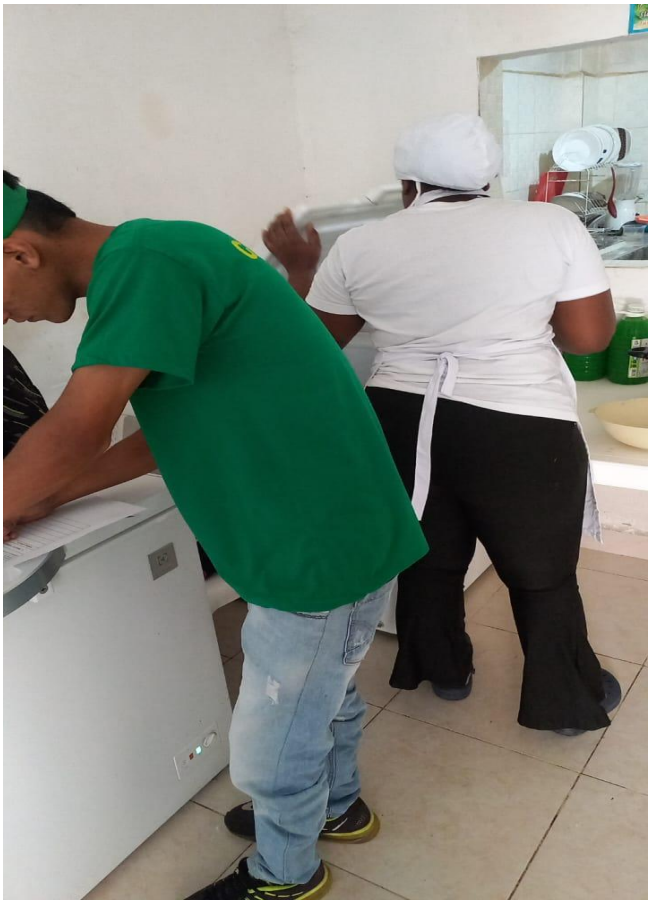


Olla Comunitaria del Pacifico. Barrio Decepaz






SOLAROTARIOS
empresarial



Huerta Perla Milagrosa









Recuperación del Parque “El Peladero” Chiminangos II









Fundación para el Desarrollo Económico

Recuperación y embellecimiento del parque principal de Chiminangos I









Recuperación y Limpieza del Parque Ecológico barrio Chiminangos II





Huerta Sembrando Futuro II. Pizamos







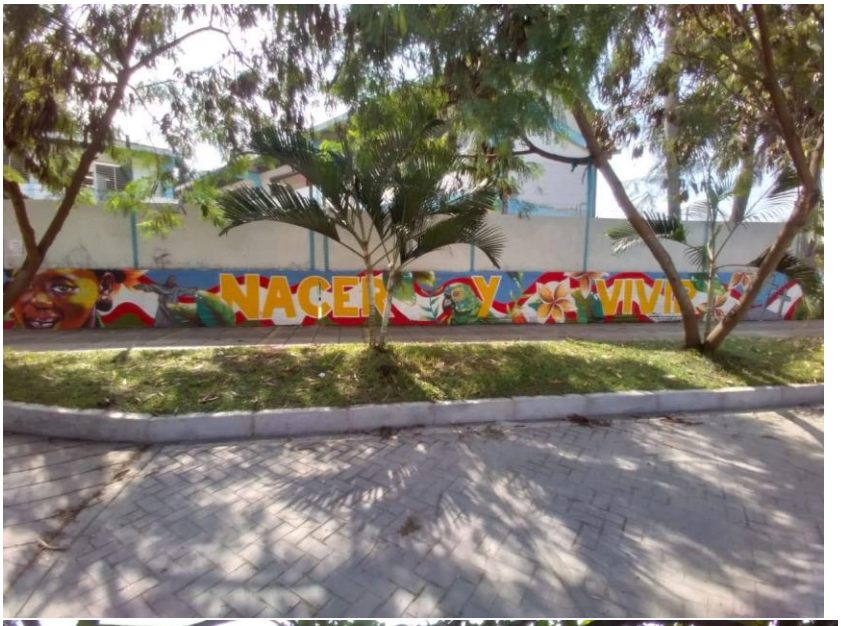


Murales

Mural Villa Blanca. Institución Educativa Villa Blanca






NACER
Y
VIVIR


EN
CALI
ES
HERMOSO

Mural Conmemoración Niños de Llano Verde





Mural Llano Verde. Rostro Leider Cardenas niño asesinado.









Mural Unidad Transformación Social CDI Villa del Sur


UNIDAD DE TRANSFORMACION SOCIAL
U.T.S.
TITIRIBI
VILLA DEL SUR


U.T.S.
CARIÑITO
TITIRIBI


UNIDAD DE TRANSFORMACION SOCIAL
U.T.S.
CARIÑITOS TITIRIBI
VILLA DEL S


UNIDAD DE TRANSFORMACIÓN SOCIAL
U.T.S.
TITIRIBÍ
VILLA DEL SUR

Fundación para el Desarrollo Económico

Mural Unidad de Transformación Social CDI. Parte trasera



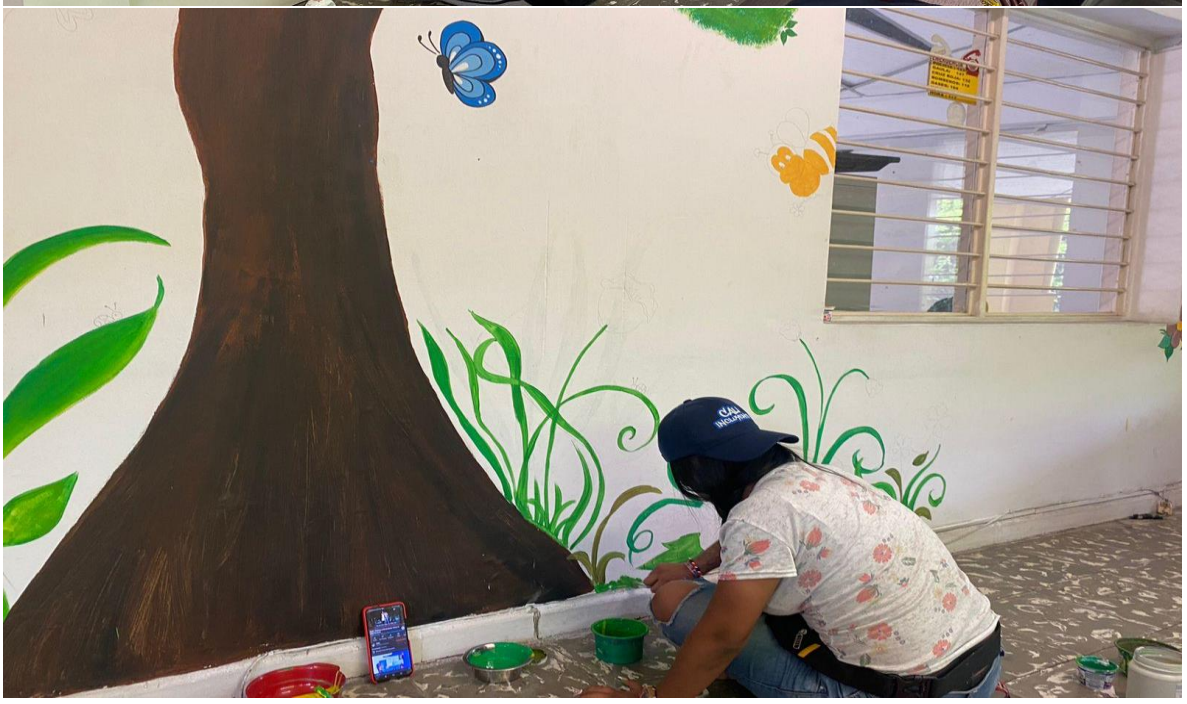



DAD DE TRANSFORMACION SOCIA
U.T.S.
TITI
VILLA EL SUR


UNIDAD DE TRANSFORMACIÓN SOCIAL
U.T.S.
TITIRIBÍ
VILLA DEL SUR

Mural Villa del Sur. Colegio Villa del Sur







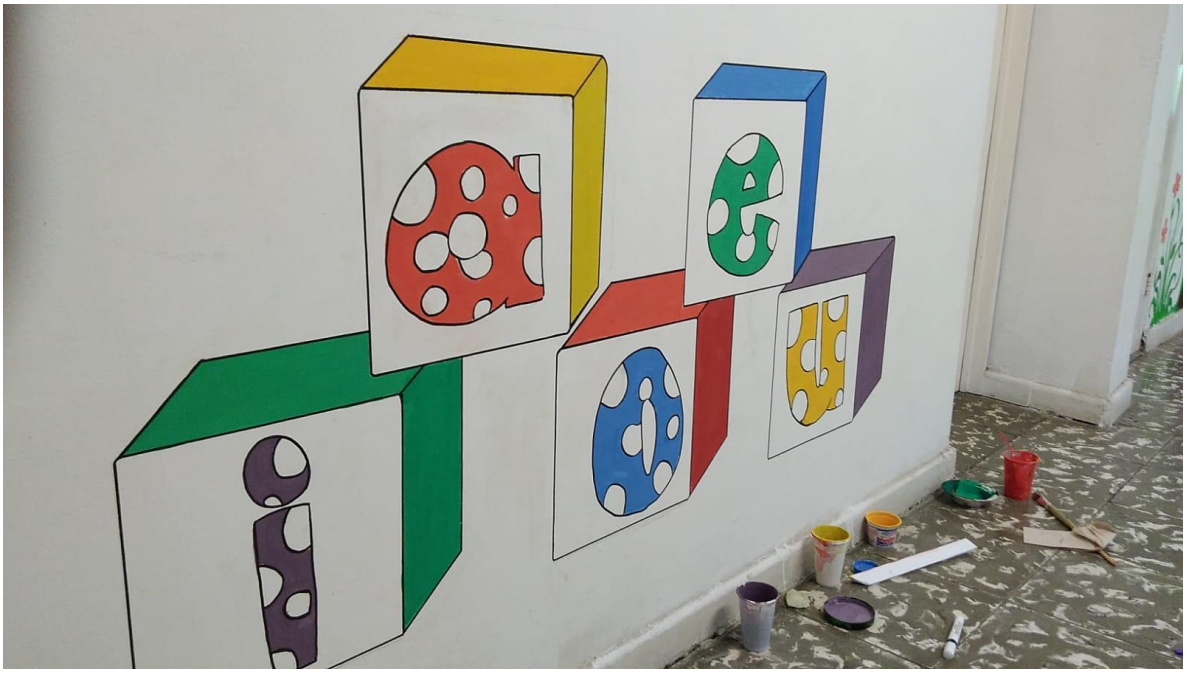


Mural Villa del Sur. Juego de dados







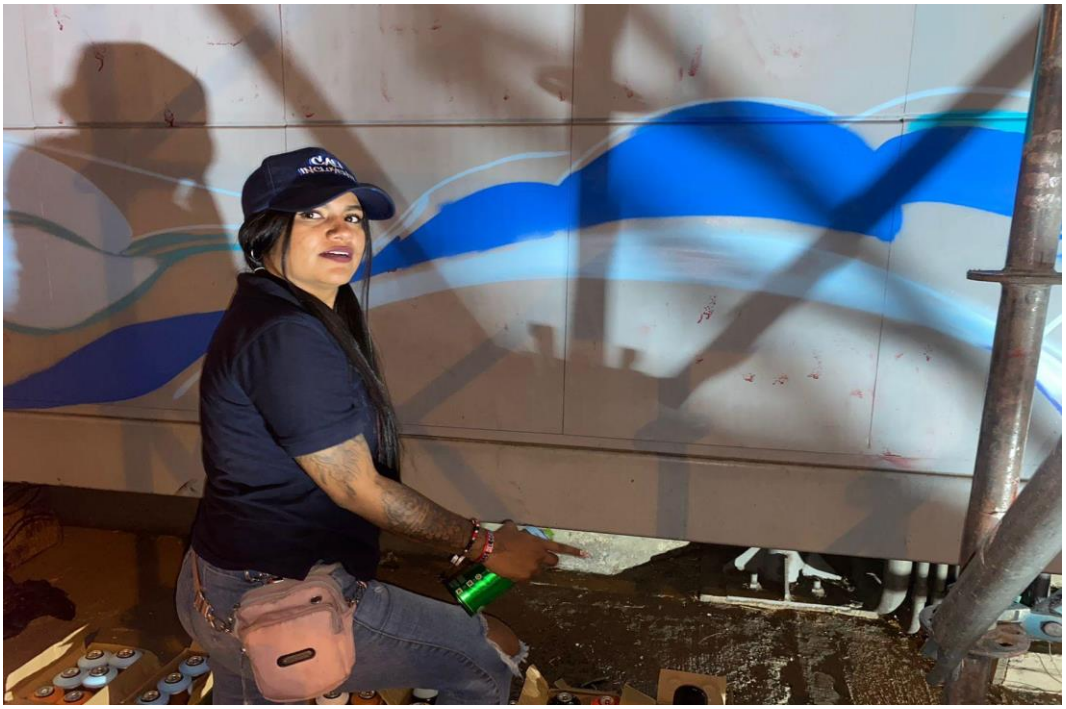


Fundación para el Desarrollo Económico

Mural Estación Metro Cali Amanecer









Mural Abstracto. Barrio Santa Isabel



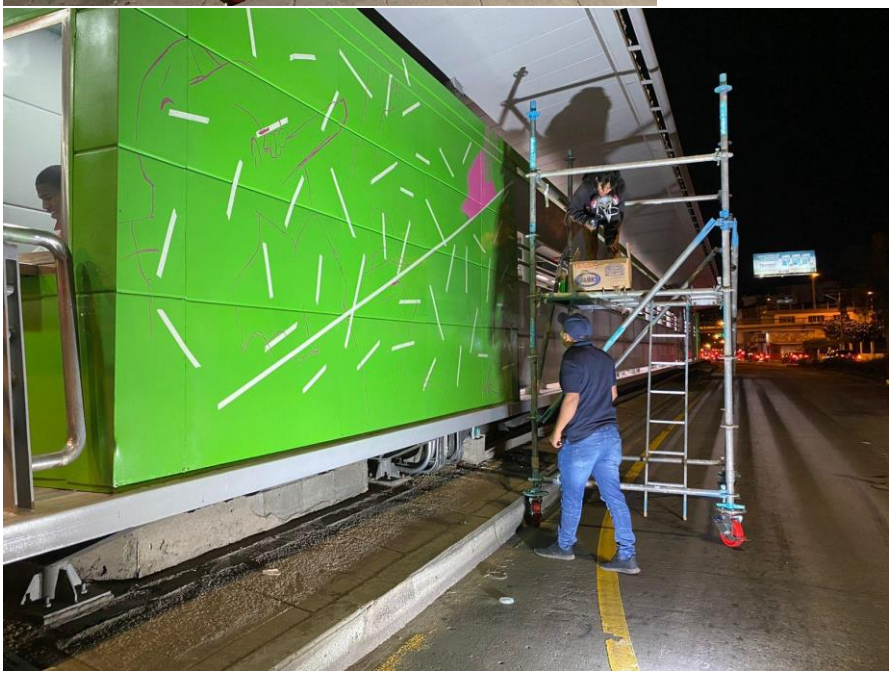


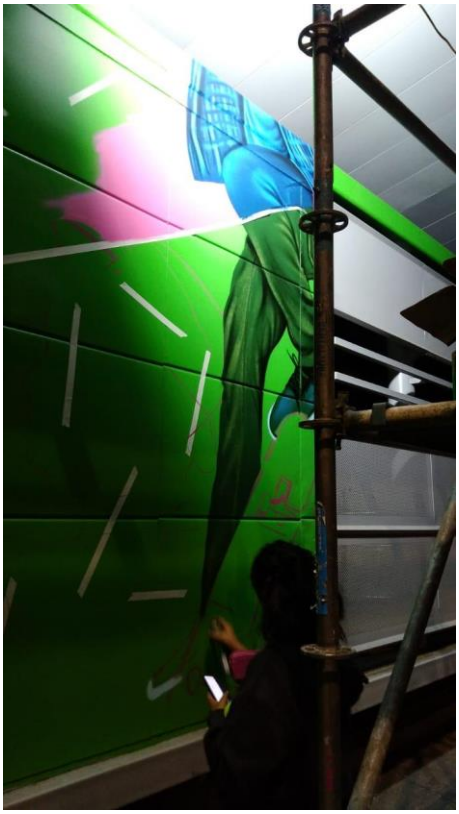




Apoyo a Metro Cali en la elaboración del Mural Estación del MIO Centro.

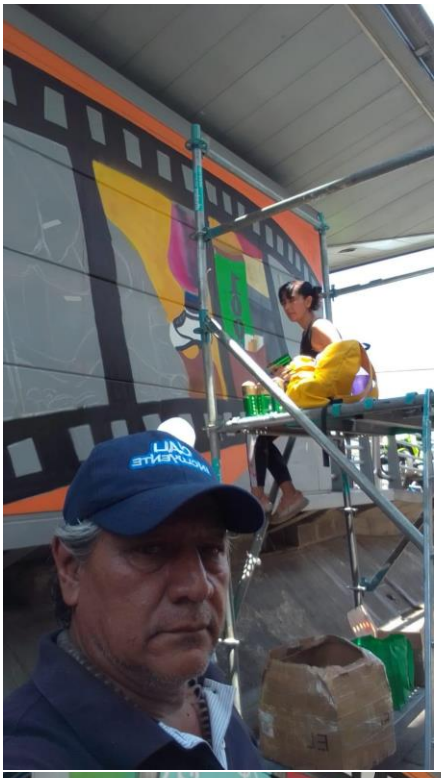








Apoyo a Metro Cali en la elaboración del Mural Estación del MIO Santa Librada.




Cali
incluyente


MINUTOS
$100
CALI
INCLUYENTE
2022


MINUTOS
$100
CALI
INCLUYENTE
2022

Fundación para el Desarrollo Económico

Capacitaciones Guardianes
















GUARDIANES
de vida


adidas








Summer
BEACH





















Refrigerios










LA CALERA








Frisz























Fundación para el Desarrollo Económico

Apoyo Psicosocial







32. Informe de la contrapartida.

Se definió y se aprobó el diseño para la cartilla y el librillo, procedemos a imprimirlas para poder hacer las respectivas entregas.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
35	Incluir el logo de la Alcaldía de Santiago de Cali en todas las piezas publicitarias, papelería, uniformes, camisas y gorras, entre otros, utilizados para la ejecución del convenio. El color, tamaño, diseño y ubicación del logo deberán ser aprobados previamente por la oficina de comunicaciones de la Alcaldía y la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.	70%	El operador allega los formatos de entrega de insumos de dotación.

Los diseños son:

Cartilla



Fundación para el Desarrollo Económico

ÍNDICE

CAPÍTULO 1
Conoce sobre el COVID-19 02
- ¿Qué es?
- ¿Cómo se transmite?
- Síntomas
- ¿Cómo protegerse?

CAPÍTULO 2
Mitos y verdades 05
- Mitos
- Verdades

CAPÍTULO 3
Bioseguridad 08
- Todo sobre el tapabocas
- Medidas de Bioseguridad

CAPÍTULO 4
La nueva normalidad 11
- Conoce los niveles de riesgo de contagio
- Evitemos la propagación del virus
- Crianza en tiempos de COVID-19

Capítulo 1

Conoce sobre el COVID-19

Escanea y mira los videos

Si estás desde un dispositivo movil, también puedes verlo haciendo **click aquí.**

Puro Corazón por Cali

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

Cónocelo...

¿Qué es el COVID-19?

COVID-19 es una enfermedad respiratoria nueva que se identificó por primera vez en **Wuhan, China.** Actualmente, la propagación se da principalmente **de persona a persona.**

¿Cómo se transmite?

Por contacto personal cercano con una persona infectada o a través de personas infectadas al toser o estornudar.

Al tocar objetos o superficies contaminadas y luego tocarse la boca, la nariz o los ojos.



Síntomas comunes...



FIEBRE ALTA



CANSANCIO



TOS SECA



DOLOR DE GARGANTA

Los síntomas pueden aparecer de 2 a 14 días después de la exposición al virus.



¿Cómo protegerse del COVID-19?

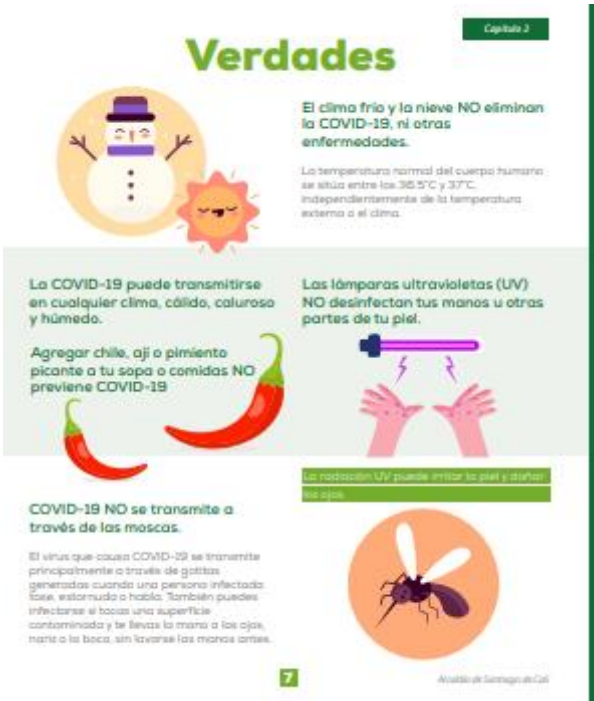
- Cúbrete la boca con el antebrazo cuando tosas o estornudes, o con un pañuelo desechable, luego tíralo a la basura y límpiate las manos.
- Infórmate a través de fuentes confiables.
- Lávate las manos frecuentemente con agua y jabón o usa un gel a base de alcohol.

OPS




Capítulo 2
Mitos
y verdades
Escanea y mira los videos
Si estás desde un dispositivo movil, también puedes verlo haciendo click aquí.
Puro Corazón de Cali
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI


Capítulo 2
Mitos
¿Enjuagarse la nariz regularmente con una solución salina puede prevenir la infección por el nuevo coronavirus?
NO hay evidencia de que enjuagarse regularmente la nariz con solución salina protege a las personas de COVID-19
Existe evidencia limitada de que enjuagar la nariz regularmente con solución salina puede ayudar a las personas a recuperarse más rápidamente del resfriado común. Sin embargo, enjuagar la nariz regularmente no ha demostrado prevenir infecciones.
¿Comer ajo puede ayudar a prevenir COVID-19?
El ajo es un alimento saludable que puede tener algunas propiedades antimicrobianas
Sin embargo no hay evidencia en el brote actual que el comer ajo proteja a las personas de COVID-19.
¿Existe algún medicamento aprobado para tratar o prevenir la COVID-19?
Hasta el momento, no se recomienda ningún medicamento específico para prevenir o tratar la infección por el nuevo covid.
Las personas infectadas por el virus deben recibir la atención adecuada para aliviar y tratar los síntomas. Las personas con complicaciones graves deben recibir atención especializada.
¿Se puede eliminar el nuevo coronavirus rociando el cuerpo con alcohol o cloro?
NO, rociar el cuerpo con alcohol o cloro no sirve para eliminar los virus que ya han entrado en el organismo.
Rociar estas sustancias puede dañar las mucosas (los ojos, la boca, etc.) y la ropa. Tanto el alcohol como el cloro pueden servir para desinfectar las superficies, siempre que se sigan las recomendaciones.
6


Capítulo 3
Verdades
El clima frío y la nieve NO eliminan la COVID-19, ni otras enfermedades.
La temperatura normal del cuerpo humano se sitúa entre los 36.5°C y 37°C, independientemente de la temperatura externa o el clima.
La COVID-19 puede transmitirse en cualquier clima, cálido, caluroso y húmedo.
Agregar chile, ají o pimiento picante a tu sopa o comidas NO previene COVID-19
Las lámparas ultravioletas (UV) NO desinfectan tus manos u otras partes de tu piel.
La radiación UV puede irritar la piel y dañar los ojos.
COVID-19 NO se transmite a través de las moscas.
El virus que causa COVID-19 se transmite principalmente a través de gotitas generadas cuando una persona infectada tose, estornuda o habla. También puedes infectarse si tocas una superficie contaminada y te llevas la mano a los ojos, nariz o la boca, sin lavarse las manos antes.
7


Capítulo 3
Bioseguridad
Puro Corazón de Cali
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI

Fundación para el Desarrollo Económico











Capítulo 4

Evita la propagación del COVID-19 en tu propiedad

- Aumenta la frecuencia de limpieza y desinfección de pisos, ascensores, pasamanos de escaleras, timbres o entradas.
- Evita organizar reuniones o eventos en tu casa, salón social o comunal.

No está permitido el acceso de domiciliarios a la propiedad horizontal. Los residentes deben recibir los productos en la portería.

En los espacios de información, es necesario comunicar las medidas de prevención y mitigación de la COVID-19.

¡No bajes la guardia!

Evita la aglomeración de personas. Entre más gente haya en un mismo espacio, más probabilidades hay de estar en contacto con un posible portador de COVID-19.

¡RECUERDE!

- Aún hay riesgo de contraer COVID-19 o rebrotes, por lo cual es importante seguirnos cuidando.
- Si se siente mal, quédese en casa y monitoree su salud. Siga las recomendaciones de la autoridad de salud.
- Si tiene dificultad para respirar, busque ayuda médica de inmediato.

13

Alcaldía de Santiago de Cali



Capítulo 4

Crianza en tiempos de COVID

¿Tus hijos te hacen perder la paciencia en el hogar?

Sentir ganas de gritar es normal cuando sus hijos no tienen un buen comportamiento. ¡No te preocupes! Captar el mal comportamiento a tiempo puede ayudar con el propósito de corregir una actitud positiva.

¡Conserva un ambiente positivo!

Mantener la calma resulta complicado cuando sentimos que nuestros hijos nos hacen perder la paciencia. Pero con actitud positiva y tranquilidad, ellos comprenderán tus instrucciones y agradecerán tus elogios por las cosas que hagan bien.

La armonía familiar está en tus manos

Las relaciones positivas y las muestras afectuosas son fundamentales para brindar amor y confianza a nuestros hijos. El lenguaje positivo, la escucha activa y la empatía harán magia.

Guardianes Somos Todos

14



33. Acta Comités Técnicos para Seguimiento del CONVENIO

El comité técnico se reúne con el fin de revisar el desarrollo del convenio, inconvenientes, situaciones adversas y hacer seguimiento al cronograma de actividades.

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
48	Realizar mensualmente reunión con el Comité Técnico para Seguimiento del convenio, teniendo en cuenta la realización de uno de apertura, uno de cierre, revisión mensual y los extraordinarios que sean solicitados por el supervisor.	70%	El operador allega el acta de los comités técnicos desarrollado.
49	Presentar ante el supervisor designado informes periódicos de la ejecución técnica y financiera, de acuerdo con el plan de trabajo de cada componente. Dichos informes pueden variar su periodicidad de acuerdo con la necesidad de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.	70%	
50	Presentar ante el supervisor designado informes periódicos de la ejecución técnica y financiera, de acuerdo con el plan de trabajo de cada componente. Dichos informes pueden variar su periodicidad de acuerdo con la necesidad de la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana.	70%	
50	El asociado apoyará en la respuesta oportuna a los requerimientos y solicitudes de la comunidad de acuerdo con los tiempos establecidos por la administración (solicitudes telefónicas, personales, correspondencia, derechos de petición, tutelas, entre otros), en el tema objeto del convenio.	70%	

No.	Obligación específica	% Cumplimiento	Evidencia
49	Certificar mensualmente ante el supervisor designado por la Secretaría de Paz y Cultura Ciudadana, la afiliación del recurso humano vinculado para la ejecución del convenio al sistema de seguridad social y el pago de obligaciones parafiscales y presentar, de acuerdo con solicitud del supervisor, la constancia de los pagos de salud, pensiones, cesantías y ARL.	70%	El operador allega los soportes de afiliación del personal tallerista para el desarrollo de las actividades.

Realizar talleres en acompañamiento para el desarrollo de proyectos de vida y transformación personal. Se realizarán dos (32) talleres 4 horas. Incluye:
***5 Capacitadores Profesionales (Construcción de la cultura ciudadana y nuevas normalidades enfocado a la política social de paz y reconciliación).**
***1 Productor de contenido audiovisual quien entregará las presentaciones y videos correspondientes al proceso.**
***Entrega de las memorias de la capacitación y los materiales necesarios para el cumplimiento del mismo tales como papelería y material pedagógico.**
***Gastos administrativos y de certificaciones.**

Fundación para el Desarrollo Económico

INFORME GENERAL PROYECTO -VIDA

DATOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD

Impresión diagnóstica:

En la primera actividad de acompañamiento psicosocial, se realizó la presentación de los profesionales en psicología, quienes realizan las presentaciones de manera biográfica con la intención de generar el rapport que permita iniciar las actividades con la sintonía adecuada y lograr la cooperación del grupo en su totalidad.

Se socializan las normas preestablecidas en el proyecto y se recuerdan las respectivas sanciones por faltas a las mismas.

De acuerdo con la impresión diagnóstica generada en la primera actividad, cuyos hallazgos fueron expuestos en dicho documento y teniendo en cuenta que el enfoque propuesto está dirigido a proyecto de vida, se decidió, mediante análisis de las problemáticas encontradas y correspondientes necesidades de aprendizaje, diseñar inicialmente generar nuevas herramientas y habilidades personales para mejorar aspectos en las tres dimensiones propuestas en el proyecto “Cali Incluyente”

Las actividades realizadas durante las sesiones fueron el “Taller de Resiliencia” y el “Taller los cuatro acuerdos”

El contenido de los talleres tiene como objetivo facilitar el aprendizaje y entrenamiento de habilidades sociales superiores que permita a los participantes generar relaciones estables, sanas y duraderas.

Cabe destacar que durante el proceso se han generado conflictos entre los participantes, situaciones que se han presentado en escenarios diferentes a los talleres con el psicólogo, sin embargo, se percibe durante los talleres una actitud colaborativa, participativa y respetuosa del grupo, con excepción en algunos casos muy particulares.

Durante los talleres se enfatizó en las dificultades resultantes del diagnóstico inicial las cuales son,

- Dimensión personal
- Dificultad para autorregular y expresar emociones
- Dificultad para hablar en público e iniciar conversaciones.
- Dificultad para decir NO.
- Frustración por estudios incompletos.
- Frustración por falta de estabilidad laboral
- Falta de amor propio

- Dimensión Vocacional
- Falta de un proyecto de vida claramente definido.
- Falta de confianza en sus capacidades y cualidades
- Falta de apoyo para estudiar o emprender.
- Falta de apoyo a los artistas
- Frustración por no ejercer su profesión o arte.
- La edad como impedimento para iniciar un proyecto académico
- Dimensión Social
- Vulneración de derechos
- Falta de oportunidades laborales
- Desigualdad social
- Discriminación
- Violencia de género
- Consumo de SPA por norte de menores de edad
- La inseguridad en los barrios
- Falta de habilidades para resolución de conflictos
- Desconocimiento de las rutas de apoyo del gobierno

Actividad 1

Durante el desarrollo del tema resiliencia se realizó la conceptualización y se propuso un debate sobre situaciones cotidianas que representan un problema y generan frustración y dolor en las personas, en sus familias o en sus proyectos de vida, emprendimientos y demás. Se coordinó una autoevaluación de las características principales de las personas resilientes, se expusieron algunos ejemplos de superación y el valor de la narrativa como herramienta para generar procesos de resiliencia, para fortalecer esta habilidad, se realizó ejercicio de narrativa y escucha activa con 5 voluntarios.

Objetivo

El objetivo de la actividad es fomentar el optimismo, la aceptación y la orientación a la búsqueda de soluciones.

Expectativas

Las capacidades que se espera motivar su desarrollo son la autorregulación, la automotivación, la autodisciplina, el autofortalecimiento y la gestión del estrés.

Se complementó dicho trabajo con atención personalizada según sus solicitudes y la enseñanza de técnicas meditativas para reducir la tensión y facilitar el sueño/descanso.

Observaciones

Durante el taller se evidenció que una de las principales dificultades es la falta de habilidad para negarse a hacer cosas que la persona no quiere hacer, incluyendo en algunos casos consultados, situaciones donde el grupo coacciona al individuo para que consuma SPA y este accede solo por ser aceptado.

Se destaca también la falta de habilidad para responder de manera adecuada en situaciones tensionantes o de alta exigencia, la gestión emocional, especialmente el control de la ira como detonante en situaciones de conflicto donde se escala hacia la agresividad o violencia verbal y/o física.

Actividad 2

Durante el desarrollo del tema “Los cuatro acuerdos” se toma el contenido del libro de Miguel Ruiz para facilitar el aprendizaje del código de conducta que propone el autor, esto, como soporte para trabajar en cuatro temas fundamentales que permitan iniciar el proceso de trasformación personal que cada participante aspira lograr.

Para esto, se conformaron cuatro equipos de trabajo y se entregó folleto con información para contextualizar el tema, de dicho material cada equipo seleccionó uno de los acuerdos para discutirlo y realizar un sociodrama al final de la actividad.

En el sociodrama se presentó el concepto del acuerdo y se representó en dos momentos, uno en forma negativa y otro momento en forma positiva.

El instructor pasó por cada equipo reforzando la conceptualización de cada acuerdo facilitando ejemplos para utilizar en la representación.

Durante los sociodramas se reforzó cada intervención positivamente.

En el cierre de la actividad se realizó un Feedback colectivo.

Objetivo

El objetivo de esta actividad consiste en resignificar el valor de la palabra como principal instrumento de comunicación y el poder que genera cuando se expresan de manera adecuada, oportuna y directa, opuestamente, analizamos cual es el valor y poder que le otorgamos a las palabras y opiniones de los demás, de cómo responder de manera adecuada y asertiva ante este tipo de interacción personal sin caer en el prejuicio y tomar decisiones con base en suposiciones o ideas/creencias erróneas, finalmente reforzar estos comportamientos con una buena actitud, motivando al individuo a hacer lo mejor que pueda dando lo mejor de sí.

Expectativas

Se espera por parte de los participantes que interioricen estos aprendizajes, ejemplos y dramatizaciones para iniciar cambios significativos en su manera de

relacionarse con los demás, que les facilite ampliar sus redes de apoyo, de generar relaciones sanas y duraderas, que repliquen estos comportamientos en sus contextos y se conviertan en agentes de cambio en sus familias y comunidades.

Observaciones

Durante esta actividad se evidenció que necesitaban este espacio para expresar su frustración e inconformidad de otra manera, hubo mucha participación con una carga emocional importante, los participantes que intervinieron realizaron una catarsis frente al grupo, lo que permitió generar sentimientos de empatía y solidaridad.

Se observa un mayor nivel de confianza en el otro, lo que facilita la expresión de emociones sin temor a la burla o al ridículo.

Se evidenció falta de asertividad en buena parte intervenciones, lo que inicia pequeñas discusiones que se controlan para evitar su escalamiento.

Para el seguimiento individual se utilizó el formato facilitado por la alcaldía municipal como base para crear un formulario de Google con el objetivo de agilizar el proceso de acompañamiento psicosocial.

Se da prioridad a aquellas personas que solicitan apoyo psicológico de manera explícita mediante sesión presencial de 15 a 30 minutos y/o atención telefónica por 1 hora.

Las problemáticas más recurrentes se evidencian en lo emocional, en la necesidad de reducir los niveles de estrés generados por la multiplicidad de conflictos personales, de episodios traumáticos durante la niñez, de violencia intrafamiliar, de familias disfuncionales y de la falta de recursos personales que faciliten la generación de procesos de resiliencia.

Como consecuencia, se detectan recurrentemente síntomas asociados con depresión, ansiedad, estrés agudo, dependencia emocional, inseguridades, timidez, baja autoestima, negativismo, autoconcepto negativo.

Recomendación

Debido a la carga laboral y los altos niveles de estrés en algunos líderes, como consecuencia de la falta de compromiso y cooperación dentro de los equipos de trabajo, recomiendo revisar el tema y tomar las medidas pertinentes que permitan equilibrar las cargas de trabajo y aumentar la cohesión grupal, igualmente continuar con los talleres de refuerzo en habilidades sociales superiores para fortalecer sus procesos resilientes individuales.

Metodología en los talleres

Después del saludo inicial y presentación de la actividad, se pide al grupo conformar 4 equipos de trabajo o circulo, según lo requiera la actividad, re realiza una actividad recreativa dinámica con el objeto de captar toda su atención y activar su capacidad de escucha.

Los talleres propuestos tienen un enfoque humanista y experiencial, fomenta la participación y la cooperación, la escucha activa, la empatía y la expresión de emociones. Cada actividad se realiza con elementos didácticos, sonido y dinámicas, se llenan las fichas, firmas, se suministran los refrigerios y se evidencian de las actividades mediante foto y video, cada taller se realiza por dos a tres horas, se realiza la Presentación de la actividad y de los participantes. Al final se solicita retroalimentación de la actividad.

Durante los talleres se informa sobre la disposición del psicólogo para atención personalizada, cuya respuesta es positiva, entre las sesiones se tratan temas de adicción, estrés agudo, depresión, ansiedad, inseguridad, entre otros.

Aplicación de instrumento de seguimiento al acompañamiento psicosocial plan de vida, de la alcaldía de Cali.

Preguntas orientativas

- De los talleres con el Psicólogo ¿En qué aspecto personal considera que le ha aportado y por qué?
- ¿En qué aspecto de su personalidad le gustará trabajar con el psicólogo y por qué?
- ¿Cuál es la habilidad que le gustaría fortalecer y para qué?
- Describa su habilidad principal y qué aporta para su bienestar
- Describa brevemente su proyecto de vida
- ¿Cuál es su meta más próxima?
- ¿Cuál es su filosofía de vida? (Que es la vida)
- Califica la calidad de los contenidos y apoyo durante los talleres recibidos
- ¿En cuál aspecto ha recibido o le gustaría recibir apoyo psicológico durante el proyecto?

Evaluación de la actividad

Una vez terminada cada actividad se solicita feedback o retroalimentación a algunos participantes y por parte de integrantes del operador en las cuatro dimensiones estudiadas, de acuerdo con esta interacción, se percibe que las expectativas en cuanto a nuevos aprendizajes y la aplicabilidad de los mismos a nivel personal y social son cumplidas, el operador también manifiesta su conformidad con las estrategias utilizadas y con los temas propuestos.

Recursos utilizados

Instrumento proyecto de vida
Estrategia Cali incluyente
Formulario Google

Resultados de la actividad

Logros obtenidos

- Se logró captar la atención de todo el grupo, lo que permitió el desarrollo de la actividad con normalidad.
- Se logró el 100% de participación de todos los individuos en las actividades propuestas.
- Se logró realizar satisfactoriamente las actividades de resiliencia.
- Se logró realizar adecuadamente las actividades de “Los cuatro acuerdos”
- Se realizaron todas las acciones planteadas para la ejecución de la actividad, socialización de la temática, implementación de la dinámica, entendimiento de las preguntas y canalización de la información.

Dificultades presentadas

Es fundamental facilitar el equipo audiovisual para mejorar la calidad en la comunicación.

Con este descriptivo del informe y sus respectivos soportes originales damos cumplimientos a las obligaciones del contrato para la sexta factura.

Atentamente,



VIANEY SANTIAGO VALENCIA RUIZ
CC. 16849105 Jamundí
Representante legal
FUNDACION PARA EL DESARROLLO ECONOMICO – FDE
Nit. 900.644.468-1
Ciudad: Cali – Valle del Cauca
Cel: 3008720576
Correo: fdesarrolloeconomico@gmail.com
Dirección: KR 38 D # 4B - 57