Barranquilla, 30 de julio de 2023.

Doctora

**OTILIA DEL CARMEN ORDOÑEZ PÉREZ**

Jefe Oficina de Procesos Contravencionales

Supervisor

Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial

E. S. D.

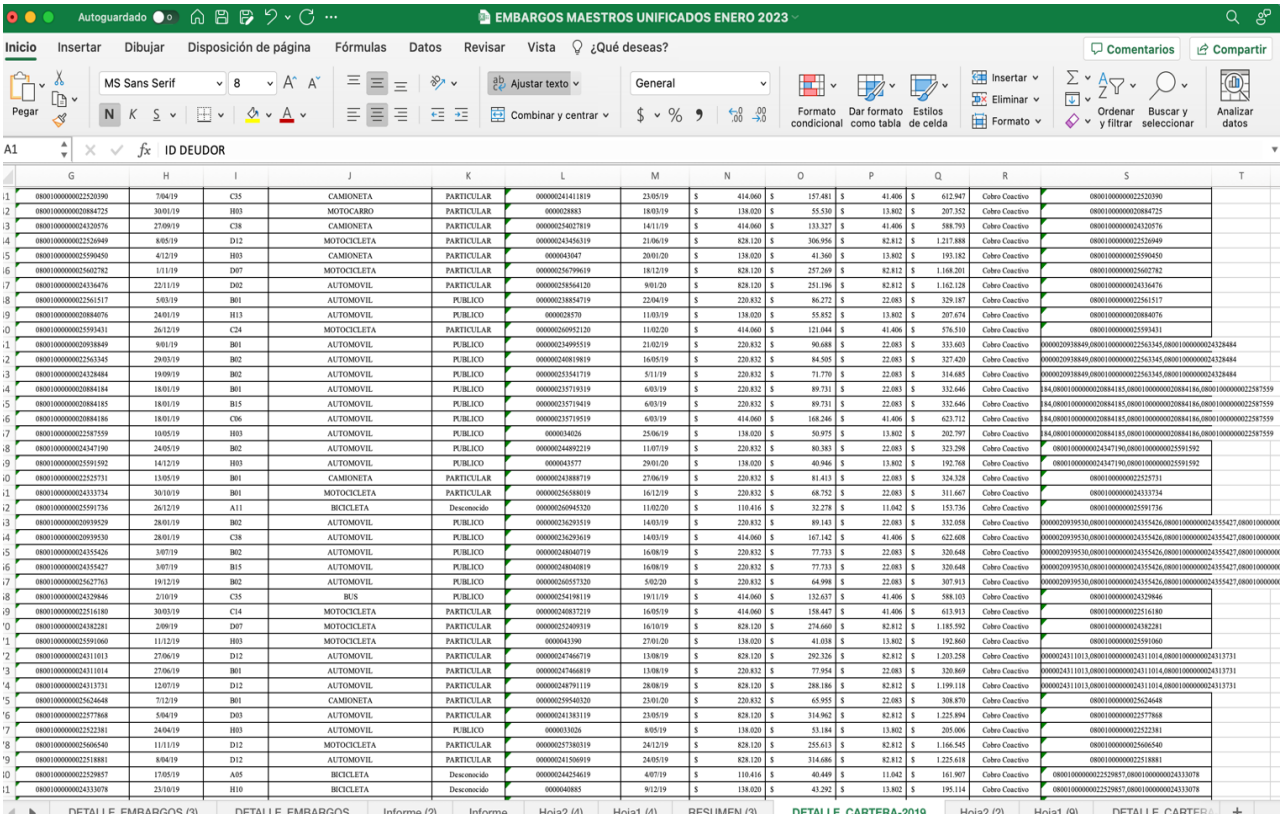
**Asunto: Informe de Actividades No. 002 - Contrato No.** CD-59-2023-4027 **– JONATHAN ANDRES PORRAS DE LA OSSA C.C. # 72.291.686, correspondiente al segundo Informe,** a 30 de julio de 2023.

Me permito presentar a usted un segundo informe de gestión en virtud del contrato No CD-59-2023-4027 cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA A LA OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL EN LOS PROCESOS DE COBRO COACTIVO POR CONCEPTO DE MULTAS DE TRÁNSITO Y TASA DE DERECHOS DE TRANSITO*".*

El presente informe lo presento en forma parcial, correspondiente a las actividades de caráctergeneral, así como también abordaré los temas específicos que me fueron asignados durante el período objeto del presente informe.

1. Realizar seguimiento al cumplimiento de las cuotas los acuerdos de pagos celebrados por dicha Secretaría en ejercicio de sus facultades de cobro coactivo.

    - En el desarrollo de la gestión de actividades del periodo de ejecución se realizó por parte del suscrito seguimiento al cumplimiento de cuotas de pagos realizadas por la oficina de procesos contravencionales en coordinación con la jefe de oficina.
    - Se realizo seguimiento a los acuerdos de pago generados en el segundo trimestre del año para establecer información fundamental que luego sería entregada a los funcionarios competentes por medio de archivos de Excel.




2. Brindar Asesoría a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando ésta a través de sus funcionarios competentes requiera proyectar, tramitar y expedir los actos administrativos de incumplimiento de los acuerdos de pagos celebrados por ella, dentro de sus funciones de cobro coactivo.

   - En el desarrollo de la gestión de actividades del periodo de ejecución se realizó por parte del suscrito asesoría y acompañamiento a la oficina de procesos contravencionales en los diferentes trámites administrativos que se llevan a cabo con el proceso de cobro coactivo.

Atentamente

***JONATHAN ANDRES PORRAS DE LA OSSA.***

***C.C No 72.291.686 de Barranquilla.***

***TP No 197.504 del CSJ.***