INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	06 SEPTIEMBRE 2023	Numero de contrato:	CD 57-2023-2178
Datos del Contratista (nombres y apellidos-número de identificación)	**MARYURIS JOHANNA ROMERO SALINAS C.C. N° 22.656.153**		
Fecha de inicio contrato:	13 DE ABRIL DE 2023	Fecha Terminación	31 DE JULIO DE 2023
Periodo del informe:	*tercer informe comprendido entre el 13 de junio 2023 hasta 12 de julio de 2023.*	Informe número:	03
Objeto del contrato:	**LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ASISTENCIA, APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS, TECNICAS Y ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA.**		
Valor del contrato	$ 10.000.000		
Supervisor	ZARETH CAROLINA ROMERO BARRAZA		
Cargo	ASESORA DE DESPACHO		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
• Apoyar en los procesos de Gestión Inmobiliaria y Sancionatorios dirigidos por la dependencia. • Apoyar en los operativos de recuperación del espacio público.	Apoyé en la atención a los usuarios en la ventanilla de Relación con el Ciudadano asignada a la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público en el primer piso del Edificio Central. De acuerdo a los horarios asignados, relaciono la

• Apoyar en la proyección de los informes técnicos que se requieran para el cumplimiento de los fines misionales de la dependencia. • Apoyar en la aplicación de las medidas correctivas en materia de integridad urbanística y del espacio publico de conformidad con las leyes vigentes. • Apoyar en la organización y manejo del archivo de la dependencia.	fecha, número de usuarios atendidos y el motivo de consulta. **15 JUNIO /2023** Atención en ventanilla de 8:00 am – 4:00 pm # de ciudadanos atendidos (14) • 2 se brinda información información sobre queja inspección 26 • 2 se brinda informaciones para laborar en el espacio público. • 4 se brinda información sobre ocupación en el espacio público. • 1 se brinda información laborar en elespacio público y reubicación de vendedores estacionarios. • 1 Se brinda se entrega en físico sobre representante legal. Personería juridica. • 1 se expide certificado de representación legal. • 3 se entrega formulario para impuesto para pagos avisos . **20 JUNIO 2023** Atención en ventanilla 8:00 am – 4:00 pm # de ciudadano atendidos (10) • 2 Informcion sobre proceso de construcción • 3 se brinda información sobre valores valores y entrega formulario pago de impuestos y multas por edificación. • 1 Información sobre petición sobre representante legal. Y personería jurídica • 2 Información sobre denuncia de intervención de predio del espacio público. • 2 información sobre demolición **22 DE JUNIO /2023** Atención en ventanilla 8:00 am – 4:00 pm # 12 ciudadanos atendidos • 2 Permiso para laborales eventos públicos • 2 seguimientos pqr de inspección 25 • 2 se brinda información de seguimiento inspección 26. • 3 Se brinda información sobre horarios y canales de atención. • 2 se brinda información sobre respuesta quejas interpuestas a nuestra dependencia.

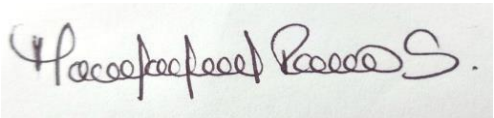
	26 MAYO / 2023 Atención en ventanilla de 8:00 am – 4:00 pm # 13 ciudadano atendidos • 3 turnos atendidos sobre petición sobre pqr por multas en el espacio público. • 2 turno de atención proceso de licencia de construcción. • 3 turnos de atención información sobre comparendo inspección 30, 29 ,25 . • 2 se brinda información petición interpuesta inspección 26. • 2 se brinda información para laboral en el espacio público y permiso y canales para interponer solicitudes. • 1 brinda y se expide certificado de representación legal. **28 DE JUNIO/ 2023** Atención en ventanilla horario de atención de 8:00 am - 4:00 pm (14) turnos atendidos • 3 atención de para inspección 29 ,25,27 • 1 información de canales de atención • 3 se brinda información sobre ocupación en elespacio público. • 4 se brinda información para laborar en el espacio público. • 4 se brinda información sobre comparendos interpuestos y charlas pedagógicas. **30 DE JUNIO / 2023** Atención en ventanilla 8:00 am – 4:00 pm 14 turnos de atención al ciudadano. i. 2 atención e información sobre licencia de construcción. ii. 3 turnos de atención sobre laborar en elespacio público. iii. 1 se brinda información sobre expedienteinspección 25. iv. 1 se brinda información sobre licencia de construcción. v. 1 se brinda información sobre multainterpuesta en espacio público. .

	vi. 4 se brinda información sobre charlas pedagógica. **4 DE JULIO / 2023** Atención de ventanilla turno 8:00am - 4:00 pm #12 ciudadano atendidos • 4 turno de atención sobre laboral en el espacio público. • 4 turnos de atención sobre comparendos. • 2 se brinda información sobre os canales de atención y los enlace de la secretaria. • 2 se brinda información sobre multas interpuesta y se rediciona a la secretaria de ingreso.
6	**DE JULIO / 2023** Atención de ventanilla turno 8:00am - 4:00 pm #13 ciudadano atendidos • 2 Se brinda información sobre expediente en inspección 25. • 1 Se brinda información sobre expediente en inspección 29. • 3 Se brinda información sobre comparendo y charla pedagógica. • 4 se brinda información sobre multa en el espacio público. • 3 se brinda información sobre laboral en el espacio público.
7	**DE JULIO / 2023** Atención de ventanilla turno 8:00am - 4:00 pm #14 ciudadano atendidos • 1 se brinda atención información de expediente de inspección 30. • 1 se brinda información para radicar solicitudes para laboral en el espacio público. • 3 se brinda información para radicar documentos para licencia de construcción. • 3 se brinda información y se entrega repuesta de solicitud de una petición interpuesta a nuestra secretaria. • 2 se brinda información y se entrega formulario para inscribir personería jurídica.

	• 4 se brinda información sobre comparendos interpuesto en el espacio público.

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 06 de SEPTIEMBRE de 2023



MARYURIS JOHANNA ROMERO SALINAS
C.C. N° 22.656.153