PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

UNIDADES DE SERVICIOS EN LA PRIMERA INFANCIA (FUNDACÓN– TIEMPO FELIZ CDI SEMILLITAS DE AMOR- MODALIDAD FAMILIAR)

2022

CAPITULO		FORMULARIO	
1. Presentación institucional		PI - 1	Presentación e identificación de la UDS de atención integral a la primera infancia
2. Objetivos y políticas		OP - 1	Objetivos y políticas de gestión del riesgo
3. Conocimiento del riesgo	3.1. Caracterización del contexto de a UDS	CR - 1	Ambiente natural de a UDS de atención integral a la primera infancia
		CR – 2	Ambiente social de a UDS de atención integral a la primera infancia
		CR – 3	Ambiente construido de a UDS de atención a la primera infancia
	3.2. Daños y/o pérdidas	CR – 4	Daños y/o pérdidas que se pueden presentar
	3.3. Población de la UDS con discapacidad	CR - 5	Caracterización y preparación ante una emergencia de niños con algún tipo de discapacidad.
	3.4.Análisis de riesgo de la UDS de atención	CR- 6	Evaluación y calificación de los riesgos de a UDS de atención a la primera infancia
	3.5. Población preparada ante una emergencia	CR -7	Identificación de personas dentro de a UDS con conocimientos básicos en gestión del riesgo
4. Reducción del riesgo	4.1. Medidas y acciones	RR - 1	Medidas estructurales para la intervención del riesgo
		RR- 2	Medidas No estructurales para la intervención del riesgo
5. Manejo de Desastres. (Preparación, ejecución, recuperación)	5.1. Preparación para la respuesta	MD - 1	Definición de servicios de respuesta a emergencias
		MD - 2	Organización para la respuesta a emergencias
	5.2. Recursos para la respuesta	MD - 3	Inventario de recursos para la respuesta a emergencias
		MD – 4	Sistema de alarmas
		MD – 5	Señalización
		MD –6	Directorio de servicios de respuesta a emergencia
	5.3. Capacitación y Entrenamiento	MD-7	Necesidades de capacitación
	5.4. Planeación y evaluación de simulacros	MD - 8	Plan del simulacro por evacuación
		MD-9	Planeación de simulacro de emergencia
		MD-10	Evaluación del simulacro
	5.5. Ejecución de la Respuesta	MD-11	Procedimiento básico de respuesta a Emergencia
	5.6. Procedimiento de respuesta	MD-12	Reporte de daños
	5.7. Valoración de la situación	MD-13	Información general y valoración de necesidades de a UDS de atención para la primera infancia.
	5.8. acciones de recuperación	MD-14	Ejecución de las acciones de Recuperación

Formulario PI-1 Presentación e identificación de la Unidad de Servicio de atención integral a la primera infancia

PRESENTACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA		
Nombre de la UDS de atención integral a la primera infancia		
Fundación Tiempo Feliz		
Sede	**Jornadas**	
Semillitas de Amor Familiar	Única: De 8:00 AM a 3:00 PM	
Departamento	**Ciudad**	**Barrio**
Bolívar	Arjona	SOPLAVIENTO SECTOR LAS CABRAS
Dirección	**Teléfonos**	**Correo electrónico**
CL 47 29 A 13	3116563185	coordinadorayaritzatf@gmail.com
Representante legal	**Coordinadores(as)**	**Coordinador(a) del plan**
Rodolfo Vides	Yaritza Barrios Caicedo	María Andrea Salinas
Grupo Responsable de la formulación del plan		
María Andrea Salinas, Yaritza Barrios, Sandra Gonzalez, Yanssi Acuña y Vera Martinez Leones.		
No. De niños por Jornada	**No. Docentes por Jornada**	**No. Directivos, Administrativos por Jornada**
Única: 100	Única: 4	Única: 4
Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**	
Febrero de 2022	Mayo de 2022	

Formulario OP-1 Objetivos y políticas de gestión del riesgo

OBJETIVOS Y POLÍTICAS DE GESTIÓN DEL RIESGO

Objetivos

Objetivo general:
La unidad de Servicio de atención integral a la primera infancia **Semillitas De Amor-cabras,** cuyo objeto es **(garantizar la educación inicial, cuidado y nutrición a niños y niñas menores de 5 años)**, en el marco de la Atención Integral y Diferencial; pretende con este documento denominado Plan de Gestión del Riesgo de Desastres, Conocer los riesgos, reducir los riesgos y manejar las posibles emergencias y/o desastres que pudieran darse en nuestra Unidad de Servicio, de conformidad a lo establecido en la Ley 1523 de 2012 y en el protocolo para la Gestión del Riesgo en la Primera infancia.
Esta gestión implica identificar y conocer los riesgos y amenazas de desastres que pueden afectar a las niñas y los niños de Primera Infancia, para posteriormente realizar acciones de reducción del riesgo por medio de la prevención y la mitigación al interior y los entornos en que transcurre la cotidianidad de los niños y niñas y en caso de ocurrir alguna situación de emergencia los agentes educativos deben tener la capacidad de dar respuesta a la situación y generar acciones de recuperación garantizando la continuidad en la prestación del servicio.

Objetivos específicos:

- Fortalecer el desempeño de la Unidad de servicio frente a las condiciones de riesgos, amenaza y situaciones de emergencias que se puedan llegar a presentar.
- Identificar y tomar correctivos en los riesgos que se puedan presentar en la UDS, a partir de la interrelación entre los ambientes natural, social y en lo construido.
- Implementar acciones y medidas correctivas recomendadas de acuerdo a la valoración y diagnóstico que antecede al caso.
- Ejecutar acciones que ayuden a la reducción del riesgo presente, a través de la eliminación o reducción de los factores que lo generan.
- Identificar el equipamiento de los recursos físicos y funcionales con que cuenta la UDS para ejecutar los servicios de respuesta a emergencias y fortalecer las deficiencias identificadas.
- Proponer acciones de divulgación de contenido pedagógico, acordes a las problemáticas presentes en el entorno de la UDS, con el fin de generar el fortalecimiento de una cultura del riesgo prospectiva.
- Establecer un procedimiento general de respuestas que permita a la UDS atender eficaz y eficientemente una situación real de emergencia.
- Preparar a la comunidad de la UDS en el desarrollo de conocimientos y habilidades específicas para que cumplan de manera óptima los servicios de respuesta a emergencias definidos por la UDS.
- Brindar herramientas para la recuperación que permitan el acceso y la permanencia garantizando la protección física, social y cognitiva a la comunidad de la UDS, propiciando la recuperación del tejido social e iniciar el retorno a la normalidad.

Políticas

Las políticas serán guiadas y acatadas tal cual como lo ordena el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, el cual busca reducir las posibilidades para que se presenten eventos infortunados y orientar a los que hacen parte de esta comunidad educativa, a cómo proceder ante una eventualidad de riesgo, para garantizar una adecuada participación que permita preservar la integridad personal y de los infantes. Garantizando así:

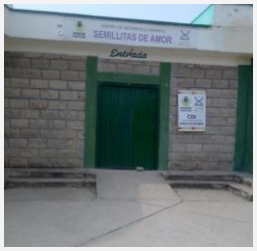
- ✓ La socialización con toda la comunidad de la UDS lo dispuesto en el plan de gestión de riesgo.
- ✓ Hacer seguimiento continuo y las mejoras necesarias al plan de gestión de riesgo para que se cumpla lo propuesto en él y así garantizar la seguridad de la comunidad de la UDS.

✓ Capacitar y atender todas las sugerencias del cuerpo docente, administrativo y autoridades competentes que permitan minimizar los perjuicios, internos y externos, que puedan producirse como consecuencia de un evento inesperado.

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

CAPITULO DE CONOCIMIENTO DEL RIESGO

Formulario CR-1 Ambiente Natural, Biológico, Socio Natural, Humano no intencional y Tecnológico de la Unidad de Servicio de Atención Integral a la primera infancia

CARACTERIZACIÓN DEL AMBIENTE NATURAL, SOCIO NATURAL, HUMANO NO INTENCIONAL, BIOLOGICO Y TECNOLOGICO EN EL QUE SE ENCUENTRA LA UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
Identificación de las características naturales del territorio a nivel físico y biológico
Ubicación geografía y localidad  Clima: Tropical 34°C Caracterizas del terreno: urbano (apto) Ecosistemas identificados: ecosistema urbano

Identificación de los fenómenos amenazantes de origen natural, socio natural, biológico, tecnológico y humano no intencional y sus causas
NATURAL: Oleada de calor, lluvias, vendaval, derrumbes, inundaciones BIOLOGICO: virus, COVID 19 (contagios, infecciones, COVID 19) SOCIO NATURAL: inundaciones HUMANO NO INTENCIONAL: incendios forestales TECNOLÓGICO: colapso por falla estructural

Antecedentes de fenómenos amenazantes de origen natural, socio natural, biológico, tecnológico y humano no intencional.	
Eventos sobre los cuales existen antecedentes de ocurrencia en el pasado	**Eventos de los que no hay antecedentes, pero que podrían presentarse**
BIOLOGICO: Virus y bacterias (contagios, COVID 19)	**BIOLOGICO**: Virus y bacterias (Contaminación de Alimentos) **SOCIO NATURAL:** Inundaciones, Caída de árboles **NATURAL:** vendavales, levantadas de láminas de Eternit y cielo raso **TECNOLOGICA:** Incendio por fallas eléctricas, explosión por la mala manipulación de gas propano, colapso por fallas estructural interna. **HUMANO NO INTENCIONAL:** Muerte por accidente de tránsito.

Descripción de la vulnerabilidad de los ecosistemas presentes en el territorio
Caída de árboles por vendavales generando daños ambientales.

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario CR-2 Ambiente social de la Unidad de Servicio de Atención Integral a la primera infancia

CARACTERIZACIÓN DEL AMBIENTE SOCIAL	
Caracterización e identificación de los factores sociales, políticos, culturales y económicos de la comunidad y comunidad aledaña a la misma.	
La UDS, CDI Semillitas de Amor concierne a una representante de la fundación en este caso a la Coordinadora Yaritza Barrios, Su propietario es ICBF. La población escolar pertenece en su mayoría a la clase social baja de la comunidad, la matrícula es 307 niños, niñas de 0 a 5 años y madres gestantes, algunos de ellos son de origen venezolanos, los cuales hacen parte de las modalidad familiar, la población de padres de familia pocos alcanzaron a graduarse como bachilleres, sus recursos económicos se dan por medio de empleos formales e informales como el moto-taxismo, bici-taxi, comercio, empleadas de servicios generales, empresas pública, a nivel cultural festejan las principales fiesta de la ciudad, los fines de semana realizan su compartir con amigos del barrio, muchas personas vinculadas a la UDS asisten a iglesias cristianas evangélica y católicas.	
Identificación de la vulnerabilidad social, económica, política, cultural e institucional	
La vulnerabilidad en lo social, económico, político, cultural y ecológico son los siguientes: • Grupos al margen de la ley • Terrorismo • Delincuencia común • Contaminación del medio ambiente	
Antecedentes de fenómenos amenazantes de origen social, económica, política, cultural e institucional	
Eventos amenazantes de los que existen antecedentes de ocurrencia en el pasado	**Eventos amenazantes de los que no existen antecedentes pero que podrían ocurrir**
UDS ha evidenciado grupos al margen de la ley.	La comunidad administrativa, talento humano padres de familia pueden estar expuesto a atracos al ingreso y salida de la UDS, y atentados por grupos al margen de la ley, debidos a que la UDS se encuentra ubicada en un barrio donde existen bandas o grupos criminales.
En temporadas de fuertes lluvias, grupos al margen de la ley salen atracar a las personas que van pasando por el sector.	
Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario CR-3 Ambiente construido del establecimiento educativo y sus alrededores

CARACTERIZACIÓN DEL AMBIENTE CONSTRUIDO DE LA UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA Y ALREDEDORES

Descripción de las condiciones de la infraestructura pública y privada y servicios públicos de la Unidad De Servicio de Atención Integral a la primera infancia

SERVICIO	EXISTE	BUENO	MALO	REGULAR
Agua potable	X	X		
Alcantarillado	X	X		
Telefonica	X	X		
Luz	X	x		
Gas natural o propano	X	X		
Pozas sépticas				
Vías de acceso	X	X		
Transporte				
Empresas privadas				
Comercio				
Mobiliario				

Descripción de las condiciones de la infraestructura y mobiliario de La Unidad de Servicio

La infraestructura de la Institución está adecuada para el correcto desarrollo de las actividades y para la protección de los beneficiarios, cuenta con las respectivas señalizaciones de emergencia y los extintores suministrados son los adecuados para la salud y resguardo de los beneficiarios, docentes y personal administrativo. Por ello consideramos que no existe vulnerabilidad física al interior de las instalaciones excepto en los servicios públicos lo que es el circuito eléctrico (luz) hay días donde presenta fallas.

Descripción de la vulnerabilidad física de la Infraestructura y mobiliario internos de la Unidad de servicio.

Actualmente posee una infraestructura edilicia de una sola planta, incluyendo 1 espacio pedagógicos, 1 oficina administrativa, un baño para mujeres, 1 nutricionista, 3 batería para baños niños y niñas, creando condiciones favorables para el desarrollo de actividades académicas, culturales, deportivas, las que constituyen un elemento indispensable para el aprendizaje de los niños.

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero del 2021	Mayo de 2022

Formulario CR-4 Daños y/o pérdidas que se pueden presentar

DESCRIPCIÓN DE LOS DAÑOS Y/O PÉRDIDAS QUE SE PUEDEN PRESENTAR		
Daños y/o pérdidas sociales	**Daños y/o pérdidas económicas**	**Daños y/o pérdidas ecológicas**
• Perdidas de vida de los integrantes la comunidad educativa. • Daños emocionales en los niños y niñas del CDI- Mundo de Sonrisas	• Perdidas económicas por daños en las instalaciones y equipos debido a las amenazas existentes. • Colapso de las edificación del CDI- Mundo de Sonrisas por las amenazas identificadas o detectada.	• El uso excesivo de papel genera una perdida ecológica. • Contaminación al medio ambiente por relleno sanitario

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario CR – 5 Caracterización y preparación ante una emergencia de la población con algún tipo de discapacidad

Identifique la población que se encuentra en la Unidad de Servicio que presenta determinado tipo de discapacidad y relacione las medidas estructurales y no estructurales que ha implementado la Unidad de Servicios a efectos de hacerlos menos vulnerable ante los riesgos.

CARACTERIZACIÓN Y PREPARACION ANTE UNA EMERGENCIA DE LOS NIÑOS Y NIÑAS CON DISCAPACIDAD (DECRETO 366/2009)				
Tipo de Discapacidad		**No. De Estudiantes**	**Acciones**	
			Medidas Estructurales	**Medidas no Estructurales**
SENSORIAL	Sordera	0		
	Hipoacusia	0		
	Ceguera	0		
	Baja visión	0		
	Sordo-ceguera	0		
	Otros	0		
FISICA	Poliomielitis	0		
	Lesión medular	0		
	Parapléjico	0		
	Amputaciones	0		
	Otros	0		
COGNITIVA	Retraso mental	0		
	Síndrome Down	0		
	Autismo	0		

	Síndrome de Asperger	0		
	Otros	0		

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario CR-6 Evaluación y calificación de las amenazas

0	=	No aplica, no existe, no ocurre
1	=	Amenaza baja
2	=	Amenaza media
3	=	Amenaza alta

NATURALES	0	1	2	3
Terremotos	x			
Deslizamientos	x			
Sismos	x			
Colapsos de estructuras	x			
HIDROMETEOROLOGICO				
Lluvias torrenciales		X		
Descargas atmosféricas -tormentas eléctricas		X		
Vendavales		X		
Vientos fuertes		X		
Maremotos o tsunami	x			
Inundaciones		X		
Desbordamiento de arroyos aledaños	x			
HUMANO NO INTENCIONAL				
Incendios estructurales	x			
Incendios forestales	x			
Explosión	X			
Accidente de transito		X		
Accidentes aéreos	x			
TECNOLOGICOS				
Derrames	x			
Fugas	X			
Incendios	X			
Explosión	X			
Fallas eléctricas		X		
Emisiones Atmosféricas	X			
SOCIALES				
Atentados		x		
Secuestro		x		
Asonadas		X		
Terrorismo		x		
Sabotaje		x		
Vandalismo		x		
Asalto		x		
Disturbios públicos en eventos		x		

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario CR-7 Identificación de personas de la Unidad de Servicio con conocimientos básicos en gestión del riesgo

Identificación de personas de la UDS con conocimiento básico en gestión del riesgo,	
NOMBRE COMPLETO	**TELÉFONO**
María Andrea Salinas	3002460323
Yaritza Barrios	3116563185
Sandra Gonzalez	317 3399414
Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

CAPITULO DE REDUCCIÓN DEL RIESGO

Formulario RR-1 Medidas y acciones Estructurales para la intervención del riesgo

MEDIDAS Y ACCIONES PARA LA INTERVENCIÓN DEL RIESGO						
Medidas de intervención	**Acción**	**Responsables**	**Tiempo**			**Recursos requeridos**
			1 mes	6 meses	1 año o más	
Acciones físicas para reducir la vulnerabilidad	Mantenimiento a infraestructura a grietada y techo	Arrendador	x			Financieros para la compra de materiales y mano de obra
	Recarga y mantenimiento de extintores	SST	X			Financiero para recargas y mantenimiento
Acciones físicas para reducir la amenaza						
	Capacitaciones	sst		x		Pc, video beam

(de origen social, socio-natural y antrópico)	Acciones orientadas por la fuerza publica	Policía nacional	x			Recursos humanos
Acciones de efecto conjunto	Acciones orientadas por la fuerza publica	Policía nacional	X			Recursos humanos

Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario RR-2 Medidas y acciones No Estructurales para la intervención del riesgo

MEDIDAS Y ACCIONES PARA LA INTERVENCIÓN DEL RIESGO						
Medidas de intervención	**Acción**	**Responsables**	**Tiempo**			**Recursos requeridos**
			1 mes	6 meses	1 año o más	
Acciones físicas para reducir la vulnerabilidad	Capacitación de la brigada	SST	X			Talento humano
	Divulgar el plan de gestión de riesgo	SST				Talento humano
	manejo de las emergencias botiquines, señalizaciones, etc.)	SST	X			Presupuesto
Acciones físicas para reducir la amenaza (de origen social, socio-natural y antrópico)	Hacer capacitaciones constantes sobre los riesgos a los que están expuestos los trabajadores	SST	X			Talento humano

Acciones de efecto conjunto						

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

CAPITULO DE MANEJO DE DESASTRES

Preparación para la respuesta

Formulario MD-1 Definición de servicios de respuesta a emergencias

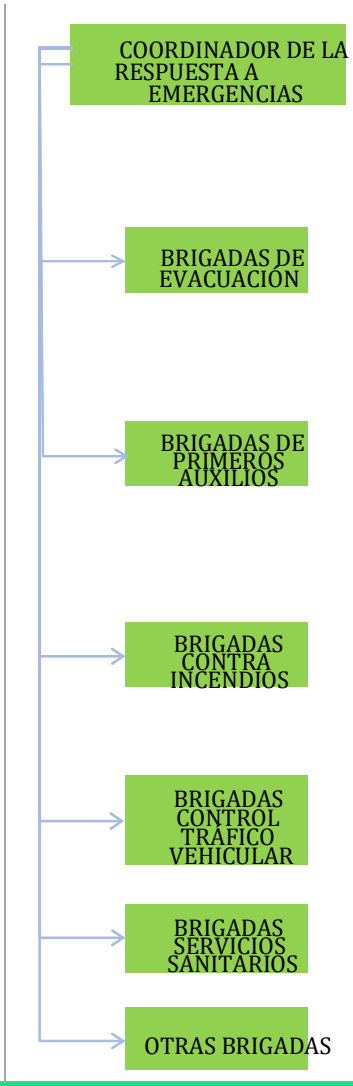
DEFINICIÓN DE SERVICIOS DE RESPUESTA A EMERGENCIAS		
No.	**Servicios de respuesta a emergencias**	**Descripción**
1	**Coordinación de la respuesta de la UDS a emergencias**	Garantizar que la respuesta a la emergencia se ejecute de manera segura y eficiente, mientras hacen presencia los organismos de socorro y durante las actividades que estos desarrollen. Que todos los demás servicios de respuesta se lleven a cabo de manera efectiva y ordenada de acuerdo con el evento y daños presentados.
2	**Extinción de incendios**	Extinción de fuegos incipientes (conatos)
3	**Primeros auxilios**	Asistencia primaria en salud a los miembros de la comunidad educativa afectada, física o psicológicamente, con el fin de proteger su vida y evitar complicaciones mayores mientras se obtiene ayuda médica especializada.
4	**Evacuación**	Desplazamiento ordenado de la comunidad de la UDS de atención hacia sitios seguros.

5	**Control de tránsito vehicular**	Despejar las vías para garantizar el desplazamiento de la comunidad de la UDS de atención hacia los puntos de encuentro externos a la UDS y el acceso a la UDS o acercamiento de los vehículos de respuesta a emergencias como carros de bomberos, ambulancias y patrullas de policía.
6	**Servicios sanitarios**	Asegurar las condiciones de higiene de la UDS para atender sus necesidades fisiológicas.
7	**Manejo de servicios públicos**	Garantizar la prestación del servicio de agua, energía, comunicaciones y transporte en caso de que resulten afectados; Incluye también la suspensión de los mismos en caso de que puedan representar una amenaza para la comunidad o las edificaciones.
8	**Traslado a hospital**	Desplazamiento de miembros de la comunidad de la UDS de atención afectados por un evento con el fin de que reciban atención médica especializada.
9	**Búsqueda y rescate**	Hallazgo y recuperación a salvo de personas perdidas y/o atrapadas por colapso de estructuras o elementos pesados, o en áreas de difícil acceso.
10	**Manejo de materiales peligrosos**	Reconocer, identificar y controlar cuando sea posible la presencia de materiales peligrosos para la salud, el medio ambiente o las edificaciones.
11	**Otros**	

Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario MD-2 Organización para la respuesta a emergencias

ORGANIZACIÓN PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS			
Organización	**Funciones**	**Responsables**	**Suplentes**
	Obtener y analizar información sobre el evento. Informar a sus brigadas las condiciones del evento. Activar la respuesta a emergencias. Coordinar y optimizar los recursos humanos y técnicos para atender la emergencia. Servir de conexión con entidades operativas. Informar a la comunidad educativa sobre el estado de la emergencia. Apoyar al representante legal en la toma de decisiones. Consolidar los reportes de las brigadas de la UDS de atención integral para la primera infancia.	Yaritza Barrios	Yanssi Acuña
	Planear y ejecutar simulacros de evacuación por cursos y general. Llevar a cabo labores de señalización. Difundir el plan de evacuación. Activar la alarma de evacuación. Conducir la evacuación de los niños a los puntos de encuentro. Conteo final en coordinación con los directores de cada curso. Elaboración de reporte de evaluación sobre participación, tiempos de desplazamiento, orden.	Luz Piocuda	Yaritza Barrios
	Atender los casos específicos de primeros auxilios básicos. Definir un lugar para la proveer la atención primaria a los afectados. Identificar los Centros asistenciales cercanos a la UDS de atención. Mantener actualizado un directorio de entidades de ayuda.	Sandra Gonzalez	Yanssi Acuña



Mantener vigente el kit de emergencias de la UDS de atención. Elaborar reporte de atención.		
Atender conatos de incendio para lo cual deberán hacer sido capacitados. Detectar y prevenir incendios dentro de las instalaciones de la UDS de atención. Revisar el estado y ubicación de los extintores o sistemas contra incendio. Hacer inventario de recursos necesarios para atender incendios. Identificar puntos de abastecimiento de agua (hidrantes, pozos). Comunicar a los Bomberos siempre en caso de incendio.	Yanssi Acuña	Luz Piocuda
Identificar los puntos críticos para el despeje de vías. Controlar la movilidad vehicular para evitar que ponga en riesgo a la comunidad y/o garantizar la evacuación hacia puntos de encuentro externos a la Unidad de Servicio de atención.	Vera Lucia Martinez Leones	Yaritza Barrios
Identificar focos de contaminación del agua y/o del aire. Implementar medidas de saneamiento básico. Coordinar la prestación de servicio de agua y energía siempre y cuando no representen un riesgo.	Sandra Gonzalez	Yaritza Barrios
Las que se requieran según las condiciones de la emergencia.		

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario MD-3 Inventario de recursos para la respuesta a emergencias

TIPO DE RECURSO	EXISTE		UBICACIÓN	DESCRIPCION	ESTADO ACTUAL	RESPONSABLE
	SI	NO				
RECURSOS PARA CONTROL DE INCENDIOS						
Depósito de agua contra incendio		X				
Detectores de humo		X				
Mangueras contra incendio 1 ½"		X				
Hidrantes contra incendio cercanos a la Institución E.		X				
Hachas contra incendio		X				
Boquillas para chorros contra incendio		X				
Extintores portátiles	X		Frente a los espacio pedagógicos	Capacidad 10 lb	Vigentes	Brigada contra incendio
Extintores portátiles	x		Oficina	Capacidad 10 lb	vigentes	Brigada contra incendio
Alarma sonora	X		Espacio de las Coordinadoras	silbatos	En buen estado	Brigada de comunicación
Elementos contra incendios forestales (Palas, Picos, rastrillos, etc.)		X				
RECURSOS PARA COMUNICACIONES						
Radioteléfonos		X				
Megáfonos		X				
Autoparlantes	X		Área administrativa	Ambientar las Aulas o Actividades lúdicas	En buen estado	Coordinadora
Citofono, teléfono celular, computadores	X		Área administrativa	Para dar una información	En buen estado	Brigada de comunicación
RECURSOS PARA PRIMEROS AUXILIOS						
Botiquines de primeros auxilios	X		Ambiente de primeros auxilios	Prestar los primeros auxilios cuando se requiera	En buen estado	Brigada de primeros auxilios
Camilla para transporte de pacientes	X		Pasillo	Prestar los primeros auxilios cuando se requiera	En buen estado	Brigada de primeros auxilios
OTROS RECURSOS						
Centros asistenciales en salud	x					
Comando de Atención Inmediata CAI	x					

Estación de bomberos	x					
Estaciones de control de servicios públicos	x					

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Formulario MD-4 Sistema de alarma

CARACTERÍSTICAS DEL SISTEMA DE ALARMA	EXISTE		DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE
	SI	NO		
Cubre todas las zonas de la Unidad de Servicio	x		Se percibe en todos los ambientes de la UDS	Brigada de comunicación
Es exclusiva para casos de emergencia	X		En caso de una emergencia como asonada, incendio u otro evento	Brigada de comunicación
Posee un sonido especial para emergencia	X		Dependiendo del evento se acciona el tipo de sonido	Brigada de comunicación
La comunidad de la U.S conoce la existencia	X		Socializar con los padres de familia el plan de gestión de desastres	SST
Se dispone de un sistema alterno para el suministro de energía		X		

Fecha de elaboración de este formulario
Febrero de 2022

Formulario md-5 Señalización

	SEÑALIZACIÓN		
TIPO DE SEÑAL	EXISTEN (SI O NO)	CUANTAS EXISTES	# DE SEÑALES REQUERIDAS

Señales Preventivas, de precaución o de advertencias	NO		Advierten sobre la existencia de un peligro. Tienen un fondo triangular o rectangular de color amarillo y tanto el mensaje, el símbolo como la banda son de color negro
Señales Informativas de salidas de emergencias y primeros auxilios	SI	18	Indican la ubicación de las salidas de emergencia, las instalaciones de primeros auxilios, las rutas de evacuación. Tienen forma rectangular o cuadrada con fondo verde y el símbolo o flecha direccional de color blanco.
Señales Reglamentarias o de obligación	SI	6	Indican el cumplimiento de reglas o normas al interior de una zona o del colegio. Tienen un fondo circular de color azul con el símbolo de color blanco y los textos complementarios de color negro.
Señales de protección contra incendios	SI	2	Muestran la ubicación de los equipos contra incendios. Son de forma cuadrada o rectangular con fondo de color rojo y símbolos en color blanco.
Señales de prohibición	NO		Indican prohibiciones o limitaciones dentro de un área de la escuela o fuera de ella. Tienen fondo blanco, el símbolo o mensaje en negro y la banda circular y la banda cruzada en rojo.

Fecha de elaboración de este formulario		**Fecha de actualización**
Febrero de 2022		Mayo de 2022

Formulario MD- 6 Directorio De Servicios De Respuesta A Emergencias

DIRECTORIO DE SERVICIOS EXTERNOS DE RESPUESTA A EMERGENCIAS		
Institución responsable	**Nombre y teléfono del contacto principal**	**Suplente o segundo contacto**
ARL COLMENA	#388	(605) 3536009
Cuerpo de Bomberos	119	
Defensa Civil	144	
Emergencia	123	
Cruz Roja	132	
ESE CONCAMAS	3145742575	
EPS MUTUAL	3116881683	
ESE CAJA COPI	3183545862	

SISBEN	3022894556	
SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL	3107014922	
VICTIMA DE VIOLENCIA	155	
APOYO PARA MANEJAR UNA SITUACIÓN DIFÍCIL	192	
COMISARIA DE FAMILIA	3005642381	
POLICIA	112	3023033830
POLICIA DE INFANCIA Y ADOLESCENCIA	141	01- 8000-91-8080WhatsApp 3002515665 3135583452
REGISTRADURIA	3103865488	
CENTRO ZONAL ICBF	01-800-091880	3135583452

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Capacitación y Entrenamiento

Formulario MD-7 Necesidades de capacitación para la respuesta

NECESIDADES DE CAPACITACIÓN PARA LA RESPUESTA A EMERGENCIAS						
Servicio de respuesta	**# de personas capacitadas**	**# de personas a capacitar**	**Oferente de capacitación**	**Responsable**	**Plazo**	**Recursos**
Coordinación de la respuesta a emergencias	6	6	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam
Extinción de incendios	3	3	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam, extintor
Primeros auxilios	6	6	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam
Evacuación	2	2	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam
Control vehicular	6	6	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam

Materiales Peligrosos	6	6	ARL	SST	1	Instructor, pc, video beam

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

A partir de este formulario hasta el final no se diligenciará, solo se debe tener en cuenta para los simulacros a realizarse.

Planeación y Evaluación de simulacros

Formulario MD-8 Plan de simulacro por evacuación.

CONTENIDO PLAN DE EVACUACIÓN	DESCRIPCIÓN
OBJETIVO GENERAL	
COORDINADOR GENERAL DE LA EVACUACION	
LIDER DE EVACUACION	
ALARMA DE EVACUACION	
RUTAS DE EVACUACION	
PUNTO DE ENCUENTRO	
SEÑALIZACION PARA EVACUACION	
PROCEDIMIENTO DE EVACUACION	
DIAGRAMA DE EVACUACION	

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

FORMULARIO MD-9 PLANEACIÓN DE SIMULACRO DE EMERGENCIA

PLAN DE SIMULACRO	DESCRIPCIÓN
ESCENARIO A SIMULAR / VENDAVAL	
PARTE DEL PLAN DE EMERGENCIAS A EVALUAR / PLAN DE EVACUACIÓN	
OBJETIVO DEL SIMULACRO / PREPARAR AL PERSONAL PARA QUE PUEDA PROTEGERSE	
FECHA PREVISTA DE EJECUCION /	
HORA PREVISTA DE EJECUCION /	
ALCANCES DEL SIMULACRO (Describir la magnitud que tendrá el simulacro, las áreas que se involucraran)	
GUION DEL SIMULACRO (Describir la relación secuencial y cronológica de las acciones esperadas en la ejecución del simulacro, así como el uso de los recursos necesarios y personas participantes, es como hacer un relato o contar una historia).	
IDENTIFICACION DE LOS RIESGOS DEL SIMULACRO	
EQUIPO ORGANIZADOR	
ORGANIZACIONES PARTICIPANTES	
ASIGNACION DE ROLES DE LOS PARTICIPANTES	
RECURSOS NECESARIOS PARA EL SIMULACRO (administrativos y técnicos)	
TIEMPO ESTIMADO DE EJECUCION	
MECANISMO PARA DIFUNDIR EL SIMULACRO	
UBICACIÓN DE OBSERVADORES	
LISTA DE CHEQUEO DE OBSERVADORES	

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

FORMULARIO MD-10 EVALUACIÓN DEL SIMULACRO

EVALUACIÓN DEL SIMULACRO				
Simulacro No. 1 Fecha: Objetivo:				
ACTIVIDAD	**TIEMPO EMPLEADO**	**DIFICULTADES**	**ACCIONES DE MEJORAMIENTO REQUERIDAS**	**RESPONSABLE**
Detección del peligro				
Activación del plan / Solicitud de ayuda				
Alarma				
Alistamiento para la salida				
Tiempo de salida				
Tiempo de respuesta de organismos de ayuda				
Desempeño del líder de emergencias				
Desempeño del coordinador de la emergencia				
Desempeño de brigadistas				
Aplicación del procedimiento de respuesta				
Disponibilidad de recursos				

Fecha de elaboración de este formulario	Fecha de actualización
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Ejecución de la Respuesta

Formulario MD-11 Procedimiento Básico De Respuesta A Emergencias

PROCEDIMIENTO BÁSICO DE RESPUESTA A EMERGENCIAS	
PASOS	**DESCRIPCIÓN**
Evaluar la situación de emergencia	Evaluar la magnitud, personas afectadas, daños ocurridos, peligros presentes.
Activar brigada de emergencia del barrio.	(Tener en cuenta las brigadas existentes, capacitadas y entrenadas)
Llamar o hacer llamar a los organismos de ayuda externa	Según tipo de emergencia solicitar bomberos, cruz roja, defensa civil, policía, ambulancia, gestión del riesgo distrital.
Proteger a las personas amenazadas	Aislar hacia un lugar seguro a las personas amenazadas por el evento.
Ejecutar acciones básicas de respuesta a emergencias.	Brindar primeros auxilios básicos, extinción de fuegos en su fase inicial.
Consolidar información de daños	
Realizar reporte	
(Insertar otros pasos)	
Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Procedimiento de la Respuesta
Formulario MD-12 Reporte de daños

REPORTE DE DAÑOS		
Fecha del evento	**Diligenciado por**	**Teléfono**

Fenómeno al que está asociada la emergencia
Sismo ____ Inundación ____ Deslizamiento ____ Vendaval ____ Erupción volcánica ____ Tormenta eléctrica____ Huracán _____ Caída árbol ____ Incendio forestal ____ Brisa fuerte ____ Tornado _____ Incendio estructural ____ Descarga eléctrica ____ Explosión ____ Contaminación ____ Accidente de tránsito ____ Toma armada ____ Atentado terrorista____ Otra (cual):

Descripción general del evento

Daños y/o pérdidas ocurridas	
Tipo y número de personas afectadas	Tipo de servicios de respuesta solicitados
Niños _____ Docentes _____ Personal administrativo _____ Personal de Servicios generales ___ Visitantes _____	Ambulancia____ Bomberos____ Policía____ Policía de tránsito____ Manejo de servicios públicos____
Tipo y número de edificaciones afectadas	Descripción de los daños en las edificaciones

Descripción de necesidades

Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

Valoración de la Unidad de servicio de atención integral a la primera infancia en el Post-desastre
Formulario MD-13 Información general y valoración de necesidades de la Unidad de Servicio de la primera infancia Post-desastres

INFORMACIÓN GENERAL Y VALORACIÓN DE NECESIDADES DE LA UNIDAD DE SERVICIO DE ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA			
Lugar de la emergencia:			
Tipo de emergencia:			
Información general	**Si**	**No**	**Detalle de necesidades**
Está funcionando la entidad			
Las instalaciones son seguras			
Dispone de agua limpia			
Dispone de equipamiento (tableros, pupitres, etc.)			
Dispone de materiales (cuadernos, libros, etc.)			
Dispone de docentes			
Existen adultos / jóvenes que puedan ejercer como docentes			
El personal están asistiendo a la UDS de atención			
Los niños dejan de asistir a la UDS de atención			
Si el centro no puede ser usado, existen sitios donde se puedan prestar los servicios			
Es / son suficiente (s) para la cantidad de niños			
Es / son accesibles			
Es / son seguros			
Se brindan mensajes especiales a las familias sobre salud			
Se brindan mensajes especiales a las familias sobre peligros potenciales			
Se brindan mensajes especiales a las familias sobre formas de ejercer su responsabilidad ante el riesgo de desastres			

Fecha de elaboración de este formulario	**Fecha de actualización**
Febrero de 2022	Mayo de 2022

5. Acciones de Recuperación

Formulario MD-14 Ejecución de las acciones para la recuperación

EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES PARA LA RECUPERACIÓN					
EJECUCION				**SEGUIMIENTO**	
NECESIDAD A SATISFACER	EJECUTOR (Interno / Externo)	ACCIONES A DESARROLLAR	PLAZO	% DE CUMPLIMIENTO	ACCIONES DE MEJORAMIENTO
Fecha de elaboración de este formulario			**Fecha de actualización**		
Febrero de 2022			Mayo de 2022		

ANEXOS DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS.

1. PLANOS DE EVACUACION
2. CARPETA DE REGISTROS DE CAPACITACION
3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES AÑO VIGENTE

El presente documento se elabora el día 3 del mes febrero del año 2022, en cumplimiento a lo establecido por la guía orientadora para la Gestión del Riesgo en la primera infancia, versión 1- 2019.

Como constancia se firma por las personas que participaron en su realización

Firman:

María Andrea Salinas
CC No 1143146559
Cargo: coordinadora SISO

Yaritza Barrios
CC No. 1´045.700.246
Cargo: coordinadora CDI Semillitas de Amor