	INFORME SUPERVISIÓN CONTRATOS - CONVENIOS	Proceso	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
		Código	OGC-GCC-FR-07
		Versión	2
		Fecha:	05/01/2022

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO ACIDC-CPS-415-2023	
Informe Parcial _x__ No. Del Informe: _2___	Informe Final _____
Periodo del Informe: Del 01/08/2023 hasta el 31/08/2023	
Fecha en la que se rinde en informe :	*01/09/2023*

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	Andres Fabian Quevedo Torres
NIT / C.C.	1022405243
Supervisor	Julián Guillermo Morales
Cargo	Subgerente De Innovación Y Transformación Productiva,
Objeto del Contrato o Convenio	Prestar los servicios profesionales en el proceso de fortalecimiento e identificación de organizaciones y pequeños productores pecuarios, aportando a la resolución de problemáticas productivas con la finalidad de mejorar la calidad de los productos y que puedan acceder a los diferentes canales de comercialización de la Agencia de Comercialización e Innovación para el Desarrollo de Cundinamarca ACIDC.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	24/07/2023
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	24/07/2023
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2023000498
Registro Presupuestal	2023000614
Valor Inicial del Contrato o Convenio	$25,936,020
Adición	
Valor Total del Contrato	$25,936,020
Plazo de Ejecución Inicial	4 meses y 15 días
Prorroga No.	
Plazo de Ejecución Final	4 meses y 15 días

Powered by CamScanner

	INFORME SUPERVISIÓN CONTRATOS - CONVENIOS	Proceso	GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
		Código	OGC-GCC-FR-07
		Versión	2
		Fecha:	05/01/2022

Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	06/12/2023
Suspensión (según aplique)	
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	
Aseguradora	
Garantía de Cumplimiento	
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Obligaciones generales y/o especificas	Actividades realizadas	% de ejecución acumulado
1. Atender en el territorio de Cundinamarca las asociaciones designadas por la supervisión, realizando actividades tendientes al fortalecimiento productivo de los asociados mediante acompañamiento técnico, transferencia de tecnología, extensión rural, capacitación y desarrollo de habilidades técnicas que permitan incrementar la productividad y calidad de los productos logrando un encadenamiento comercial con los canales de la ACIDC.	El contratista realizo fortalecimiento productivo con productores del municipio de Ubalá sobre manejo técnico, productivo y normatividad en sistemas de producción Bovino. **Anexo 1.**	***26 %***
2. Realizar el diagnóstico de problemáticas técnicas presentes en el proceso productivo, elaborar el plan de manejo de dichas	El contratista realizo diagnóstico técnico y productivo a productores y asociaciones de los municipios de Vianí, Quipile san bernardo, Anolaima, la peña y sopo, productores de huevo a y aa vía telefónica identificando las problemáticas y fortalecimientos requeridos. El	***26 %***

Powered by CamScanner

problemáticas y realizar la socialización del mismo con la asociación y/o pequeño productor atendido.	contratista llevara a cabo en el mes de Septiembre acompañamiento presencial. **Anexo 2**	
3. Apoyar a la Subgerencia de Innovación y Transformación productiva en actividades de levantamiento de oferta y/ verificación de calidad de productos destinados a satisfacer la demanda de los canales comerciales con la realización de mínimo 20 visitas de campo mensuales a unidades productivas de las asociaciones designadas.	En contratista llevo a cabo visitas de asistencia técnica en los municipios de Arbeláez, Silvania, Fusagasugá y Tibacuy con productores apícolas y avícolas, donde se realizó levantamiento de oferta y verificación de la calidad de huevo, miel, polen y propóleo. **Anexo 2.**	***26 %***
4. Apoyar las actividades de los Proyectos de Alianzas Productivas asignadas por la supervisión, los cuales deben incluir visitas de acompañamiento y la participación en los comités directivos de Alianza.	El contratista realizo visitas de acompañamiento técnico a la alianzas ASAMETS de Tibacuy y AMERA de Arbeláez. **Anexo 2.** El contratista realizo aprobación de actas en comités de alianza para la elección de Operador local de manera virtual, alianza ASAMETS de Tibacuy y AMERA de Arbeláez. **Anexo 3.**	***26 %***
5.Adelantar las demás gestiones asignadas por el Supervisor y que sean inherentes al objeto contractual.	El contratista realizo participación en reunión realizada por la subgerencia de innovación y transformación productiva. **Foto 3.**	***26 %***

Durante la ejecución del contrato, el contratista SI (_X_) NO (__) cumplió con las obligaciones pactadas; y CERTIFICO que las actividades desarrollas o productos descritos en estas obligaciones, han sido puestas en función de la ACIDC, se han documentado y remitido al Área de Contratación, para archivo en el correspondiente expediente contractual

Powered by CamScanner

3. INFORME FINANCIERO				
Consolidado de pagos				
No.	**Fecha**	**Orden de pago**	**Fecha**	**Valor**
1	18/08/2023	2023000614	22/08/2023	$ 1.344.830,67
2				
3				
Valor total cancelado				$ 1.344.830,67
Saldo				$24.591.189.33

4. *BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)*

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio		
Valor Adición		
Valor Ejecutado		
Saldo a favor del Contratista		
Saldo a favor de la Entidad para liberar		
Sumas iguales		

De acuerdo con lo anterior, como supervisor , dejo constancia del ejercicio de dicha función en ( ) (__) Informes de supervisión presentados ante la ACIDC; los cuales han sido debidamente publicados dando cumplimiento a lo establecido en el literal g) del artículo 11 la Ley 1712 de 2014 y el artículo 2.1.1.2.1.8., del Decreto 1081 de 2015, de conformidad con lo establecido en el Manual de Contratación vigente; así mismo han sido publicados en la plataforma SECOP II O SECOP I, según sea el caso.

5. *RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISION)*

NO APLICA

Powered by CamScanner

6. ***RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)***

Nota: los numerales 4, 5, y 6 solamente deberán ser diligenciadas, cuando se trate de un informe final, de lo contrario deberán ser omitidas.

7. ***RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES***

Cordialmente,

Nombre y firma del Supervisor: Julián Guillermo Morales
Cargo: Subgerente
Dependencia: Innovación Y Transformación Productiva

Powered by CamScanner