Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 3102 2023	**C.D.P. No.:**	114	**Proceso que pertenece:**	MISIONAL
				Servicio al que pertenece:	DIRECCIÓN DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
				Unidad a la que pertenece:	CENTRO DE ATENCIÓN PRIORITARIA EN SALUD DIANA TURBAY

Nombre del Contratista: SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA **C.C.** 52.858.892 **de:** BOGOTÁ D.C.

Fecha Inicio: 2023-02-01 **Fecha Terminación inicial:** 2023-04-30 **Valor Mensual:** $ 1.975.952 **Valor a cobrar:** $ 1.975.952

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 163.152	861		
2	$ 1.975.952	1030	2023-05-01	2023-05-31
3	$ 1.975.952	1391	2023-06-01	2023-06-30
4	$ 3.951.904	2169	2023-07-01	2023-08-31
5	$ 1.975.952	0	2023-09-01	2023-09-30
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO	$ 0	$ 0	NA	NA
2	FEBRERO	$ 1.812.800	$ 358.900	8365494651	10/02/2023
3	MARZO	$ 1.812.800	$ 358.900	8366107529	08/03/2023
4	ABRIL	$ 1.975.952	$ 358.900	8366812261	04/04/2023
5	MAYO	$ 1.975.952	$ 358.900	8367873779	17/05/2023
6	JUNIO	$ 1.975.952	$ 358.900	8368451557	09/06/2023
7	JULIO	$ 1.975.952	$ 358.900	8369351871	14/07/2023
8	AGOSTO	$ 1.975.952	$ 358.900	8370087041	14/08/2023
9					
10					
11					
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5.438.400	$ 15.481.312	$ 13.505.360	$ 1.975.952

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2023-08-01 **Hasta:** 2023-08-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	Apoyo en la gestion y coordinacion de agenda ambulatoria.	Apoyo en confirmacion, cancelacion y realizacion de estudios ambulatorios del servicio de imágenes diagnosticas.	Agenda del servicio de Radiologia e imágenes diagnosticas
2	Apoyo en la gestion para la atencion integral de los pacientes que requieren el servicio de radiologia garantizando la vigilancia de la atencion con calidad oportunida, calidez, seguridad y continuidad.	Apoyo en el servicio de radiologia e imágenes diagnosticas en la atencion y compromiso en la atencion al paciente.	Servicio de radiologia e imágenes diagnosticas.
3	Apoyo en el seguimiento y monitoreo de actividades al proceso de atencion digitazacion o transcripcion, implementacion de puntos de control durante la atencion y entrega de resultado, con ayudando activamente para cumplir con	Transcripcion de informes del servicio de radiologia e imágenes diagnosticas de forma adecuada y oportuna.	reportes de informes de los estudios del servicio de radiologia.
4	Responder por la organización y custodia del archivo a su cargo.	Apoyo en organización de archivos en el servicio de radiologia	Archivo de unidad del servicio
5	Apoyar el seguimiento a la entrega de turnos.	Apoyo en la gestion del cumnplimiento de entrega de turnos.	informes y formatos de entrega de turnos
6	Apoyo a la gestión deconsecución de insumos, recursos y materiales necesarios para el desempeño de las actividades y dar aviso oportuno a las necesidades	Revision y seguimiento oportuno de los insumos requeridos.	Reportes de insumos.
7	Realizar el seguimiento al rendimiento y productividad del recurso humano, garantizando la optimización de los servicios	Contribuir en el apoyo a la gestion y seguimiento del servicio.	Informes, correos electronicos.
8	Realizar seguimiento a los indicadores del servicio	Realizar el seguimiento de los indicadores del servicio de Radiologia e imegenes Diagnosticas.	correos, informes.
9	Realizar verificación del correcto diligenciamiento de los registros por parte del personal acorde a la normatividad legal vigente.	Realizarla verficiacion optima de los registros realizados por parte del personal del servicio.	correos e informes.
10	Implementar y verificar la documentación del servicio (formatos, registros, entre otros), mediante el diligenciamiento claro y completo de los mismos.	Realizar el correcto diligenciamiento de la documentacion del servicio de Radiologia e imegenes Diagnosticas.	Documentacion servicio de radiologia e imágenes diagnosticas.
11	Participar activamente en los puntos de control interno del servicio como son reportes de eventos de seguridad (incidentes o de eventos adversos), reporte de resultados criticos, entre otros	Participacion activa en los reportes de eventos de seguridad del Servicio	Servicio de radiologia e imágenes diagnosticas.
12	Mantener relaciones interpersonales de cordialidad y respeto con sus compañeros, con el equipo de salud, con los usuarios y sus familiares	Mantener adecuadas relaciones interpersonales y tratar adecuadamente a los usuarios y equipo de trabajo	Servicio de radiologia e imágenes diagnosticas.

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

Observaciones:

30 HORAS REALIZADAS EN EL MES DE AGOSTO

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Firma del Contratista

C.C. 52.858.892 **de** BOGOTÁ D.C.

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	**ANIS CRISTINA GONZALEZ ROMERO**
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	**ANIS CRISTINA GONZALEZ ROMERO**
CARGO:	DIRECTOR TÉCNICO CÓDIGO 009 GRADO 05
FIRMA	

CUENTA DE COBRO No. 8

FECHA: 31/08/2023

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA
C.C. 52.858.892 DE BOGOTÁ D.C.

LA SUMA DE:

UN MILLON NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($1975952)

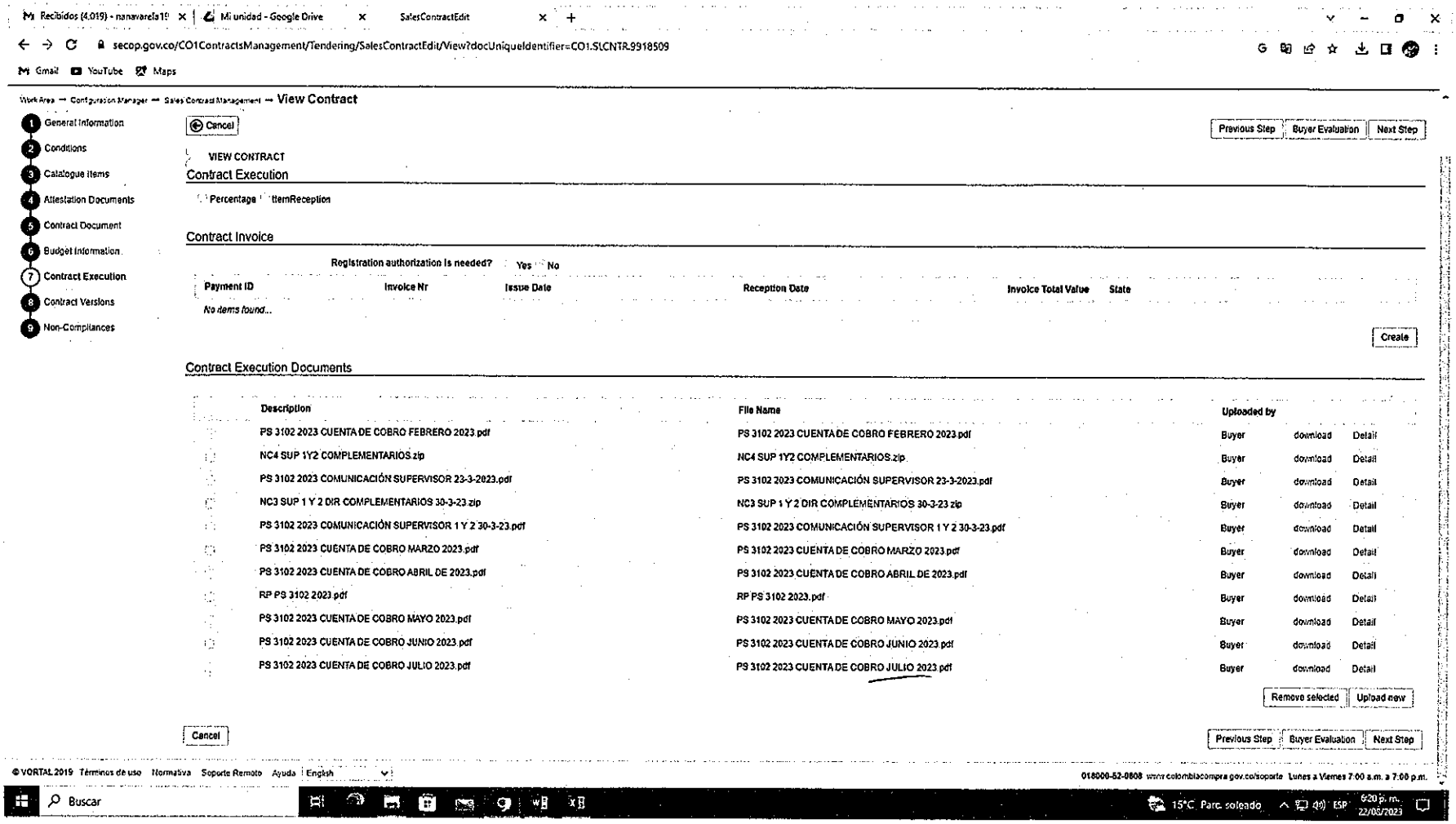
Por concepto de:

- Honorarios Prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 3102 2023, con afiliación a ARL RIESGO 3, correspondiente al periodo de AGOSTO 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO BACHILLER PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA
C.C. 52.858.892 DE BOGOTÁ D.C.
Teléfono: 3134403449 Dirección: CALLE 49B SUR N° 9 - 89
No Cuenta: 24502908480 AHORROS BANCO CAJA SOCIAL


Recibidos (4.019) - nanavarela19
Mi unidad - Google Drive
SalesContractEdit
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.9918509
Gmail
YouTube
Maps
Work Area → Configuration Manager → Sales Contract Management → View Contract
1 General Information
2 Conditions
3 Catalogue Items
4 Attestation Documents
5 Contract Document
6 Budget Information
7 Contract Execution
8 Contract Versions
9 Non-Compliances
Cancel
Previous Step
Buyer Evaluation
Next Step
VIEW CONTRACT
Contract Execution
Percentage
ItemReception
Contract Invoice
Registration authorization is needed?
Yes
No
Payment ID
Invoice Nr
Issue Date
Reception Date
Invoice Total Value
State
No items found...
Create
Contract Execution Documents
Description
File Name
Uploaded by
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO FEBRERO 2023.pdf
NC4 SUP 1Y2 COMPLEMENTARIOS.zip
PS 3102 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 23-3-2023.pdf
NC3 SUP 1 Y 2 DIR COMPLEMENTARIOS 30-3-23.zip
PS 3102 2023 COMUNICACIÓN SUPERVISOR 1 Y 2 30-3-23.pdf
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO MARZO 2023.pdf
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO ABRIL DE 2023.pdf
RP PS 3102 2023.pdf
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO MAYO 2023.pdf
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf
PS 3102 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf
Buyer download Detail
Remove selected
Upload new
Cancel
Previous Step
Buyer Evaluation
Next Step
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda English
018000-52-0808 www.colombiacompra.gov.co/soporte Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.
Buscar
15°C Parc. soleado
ESP
6:20 p. m.
22/03/2023

Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA
No. Identificación: CC52858892
Dirección: CALLE 49 B SUR N° 9-89 APTO 106 BL 5B
Telefono: 9318953
Correo: nanavarela1982@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 8370087041

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA
Tipo y número de identificación	CC52858892
Número de planilla	8370087041
Fecha pago	2023-08-14
Número de autorización pago	70087041
Banco	1052

Número de Empleados	1
Periodo de Cotización Salud	julio de 2023
Periodo de Cotización Pensión	julio de 2023
Número de Administradoras	3
Total Pagado	358900
Total Intereses de Mora	0

PAGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	28300	1
231001	Colfondos	185600	1
EPS008	Compensar EPS	145000	1

8370087041

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 52858892
APELLIDOS Y NOMBRES: SANDRA LILIANA VARELA COMBARIZA

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPS008	231001	1160000	1160000	1160000	0	145000	0	185600	0	28300	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información