Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202302632

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	PEDRO LUIS RODELO MAZA		
Identificación:	72272491		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	JAIME NAVARRO HERRERA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE PROPENDAN POR EL FORTALECIMIENTO DE GESTIÓN COMUNITARIA DE LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la prestación de servicios será seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202301367**	**Fecha de C.D.P.**	2023 /04 /17
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202304436**	**Fecha del R.P.**	2023 /05 /30
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 15.990.000.00 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 15.990.000.00		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
30/05/2023	29/11/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		

			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 15.990.000.00**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 15.990.000.00**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 7.995.000**
Valor por ejecutar		**$ 7.995.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 2.665.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**3**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 30 DE JULIO AL 29 DE AGOSTO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
- Brindar apoyo operativo y logístico a la Subsecretaria De Participación Comunitaria Y Convivencia en la Asistencia técnica a los comités municipales Según los requerimientos del subsecretario.	En este periodo no se realizó asistencia técnica.

- Apoyo operativo y logístico en la activación de la ruta de participación Ciudadana y comunitaria	Apoyo operativo y logístico durante este periodo en la oficina de participación ciudadana
- Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de la comunidad.	Brindo acompañamiento en la revisión de Expedientes de las Juntas de Acción Comunal del departamento del Atlántico.
- Brindar Apoyo operativo y logístico en las capacitaciones a comités municipales a cargo de la Subsecretaría De Participación Comunitaria y Convivencia.	En este periodo no se realizó capacitaciones a comités municipales.
- Las demás inherentes y relacionadas con el objeto contratado que se requieran para la debida ejecución de la actividad encomendada y que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Apoyo en la oficina de participación ciudadana en el área de archivos, para la organización de los libros de firmas de las JAC.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo

señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
1	9450992307 9453649072	25/05/2023 18/07/2023	$182.900 $ 164.600
2	9451980278	31/07/2023	$ 345.200
3	9454470710	30/08/2023	$ 345.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$ 1.038.300

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **30** días del mes de **AGOSTO** de **2023**.

JAIME NAVARRO HERRERA
SUBSECRETARIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y CONVIVENCIA

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 72272491de Barranquilla

Cerrar | Anterior | Siguiente

SOLICITUD ACTUALIZACIÓN VIGENCIA 2023 PARA SEGUIR FIRMANDO DE FORMA DIGITAL LOS INFORMES - JAIME NAVARRO HERRERA

E

Edgardo Efraín Gómez Barros
Para: Jaime David Navarro Herrera
Mié 19/04/2023 10:49

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS
Subsecretario de Contabilidad
SECRETARÍA DE HACIENDA
GOBERNACION DEL ATLANTICO

...

Muchas gracias. | Muchas gracias por su apoyo. | Ya quedó, gracias.

Responder | Reenviar

Jaime David Navarro Herrera
Para: Edgardo Efraín Gómez Barros
Mié 19/04/2023 8:39

Cordial Saludo
Dr. Edgardo Gomez Barrios
Subsecretario de Contabilidad
Secretaria de Hacienda Departamental

Comedidamente le solicito se actualice la Autorización de la firma digital para los informes que yo superviso, dado que, por las diferentes funciones de la Subsecretaria de participación Comunitaria, la mayor parte del tiempo me encuentro por fuera de la oficina, por este motivo se me dificulta firmar de forma física dichos informes.

Por los motivos expuestos anteriormente y para darle celeridad a los tramites prefiero se siga manejando mi forma Digital

Cordialmente,

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario Participación Comunitaria y Convivencia
Departamento del Atlántico
Teléfono: 3307134