Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	**202301871**

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	**NELSON JESUS ASHTON ARRIETA**		
Identificación:	**72.180.707**		
Tipo de Contrato:	**PRESTACIÓN DE SERVICIO**		
Nombre del Supervisor:	**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**		
Objeto del Contrato:	**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DEL INTERIOR EN LOS PROYECTOS RELACIONADOS CON LA PROMOCIÓN DEL ACCESO A LA JUSTICIA CERCANA AL CIUDADANO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS DE LA POLÍTICA MARCO DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO".**		
Plazo de Ejecución:	**El plazo para la ejecución del contrato será por seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución**		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202300957**	**Fecha de C.D.P.**	**10/03/2023**
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202303390**	**Fecha del R.P.**	**24/04/2023**

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ **22.386.600.oo**
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ **22.386.600.oo**

Fecha de inicio del contrato	**Fecha de terminación del contrato**	**Fecha de Suspensión del contrato**	**Fecha de reinicio**
24/04/2023	**23/10/2023**		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)

			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 22.386.600.oo**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 22.386.600.oo**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 11.193.300.oo**
Valor por ejecutar		**$ 11.193.300.oo**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.731.100.oo**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**3**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 24 DE JUNIO AL 23 DE JULIO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
a. Brindar apoyo a la secretaria del Interior en la elaboración de los informes financieros de los programas derivados de la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	Apoyó en la Instalación y acompañamiento, en la mesa de victimas como factores que inciden en la prevención del delito incidental, donde se lograron atender a: Personas atendidas 627 PPT entregados 102 Biometría 125 Pre registros – Asistidos 147

	Consultas del estado PPT*: 335
b. Brindar apoyo a la Secretaria del Interior en la revisión de presupuestos de los planes, programas y proyectos para la promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	Realizó apoyo en la proyección de documentos conceptos, e informes solicitados relacionados a la jornada móvil Alcaldía de Soledad – Atlántico, En el marco de la implementación del Estatuto Temporal de Protección para Migrantes venezolanos (ETPV), se llevó a cabo la jornada dando grandes resultados por parte de los que participaron de la jornada.se logro llevar una estadística de atención a los participantes que fueron: Formatos 38 Traslado 8 Unificacion 12 Priorización 15 Rechazado 6
c. Brindar apoyo en el seguimiento de los proyectos que le sean asignados.	Apoyó en el acompañamiento de jornadas de promoción para el fortalecimiento de la convivencia en el Departamento del Atlantico en la organización de los participantes fupad, oim, venezolanos en barranquilla, fiscalía, gobernación, nueva eps, defensoría del pueblo, entre otros.
d. Brindar apoyo y acompañamiento en el desarrollo de las actividades y jornadas especiales de atención y orientación implementadas en el marco del programa de promoción del acceso a la justicia cercana al ciudadano.	Realizó apoyo en la proyección de documentos conceptos, e informes solicitados, relacionados con, el marco de la implementación del Estatuto Temporal de Protección para Migrantes venezolanos (ETPV), se llevó a cabo la jornada dando grandes resultados por parte de los que participaron de la jornada
e .Las demás actividades señaladas por el supervisor del contrato.	. Asistió a la socialización de programas de prevención y promoción del cuidado de la vida, la prevención de las diferentes formas del delito, para el fortalecimiento de la convivencia en el Departamento del Atlantico

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	**4495317146** **4502121549**	**2023/04/20** **2023/06/02**	**$ 123.600** **$ 433.200**
2	**4502121931**	**2023/06/27**	**$ 433.200**
3	**4505074657**	**2023/07/26**	**$ 433.200**
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$ 1.423.200**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **28** días del mes de Julio de **2023**.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga
Subsecretario de participación
Comunitaria y convivencia

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 72.180.707 de Barranquilla