PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 7-31 de agosto de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Medellín y Área Metropolitana
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana María Gomez Ciro
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4608425
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	INSTRUCTOR - PRESTAR SERVICIOS PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES
VALOR:	$40241500
CONTRATISTA:	DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
CÉDULA:	C.C 1038095731
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y Área Metropolitana
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	14 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	15 de octubre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40241500
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 17988750
PRÓRROGA No x:	62
ADICIÓN No. x:	8261500
SUSPENSIÓN No. x:	N/A

FORMA DE PAGO:	Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.		
4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

ejecute formación complementaria.		
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
17.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
18.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.		publicado y aprobado en el SECOP II
19.Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
31 de agosto de 2023	**11566-575928**	**3997500**	**22252750**	**17988750**	**55,298013245033111**

OBSERVACIONES

Nota directiva presidencial

• Dando cumplimiento a la directiva presidencia No. 01 de 2022, el supervisor y ordenador del gasto realizaron las verificaciones correspondientes, no encontrando novedades que afecten la ejecución del contrato.

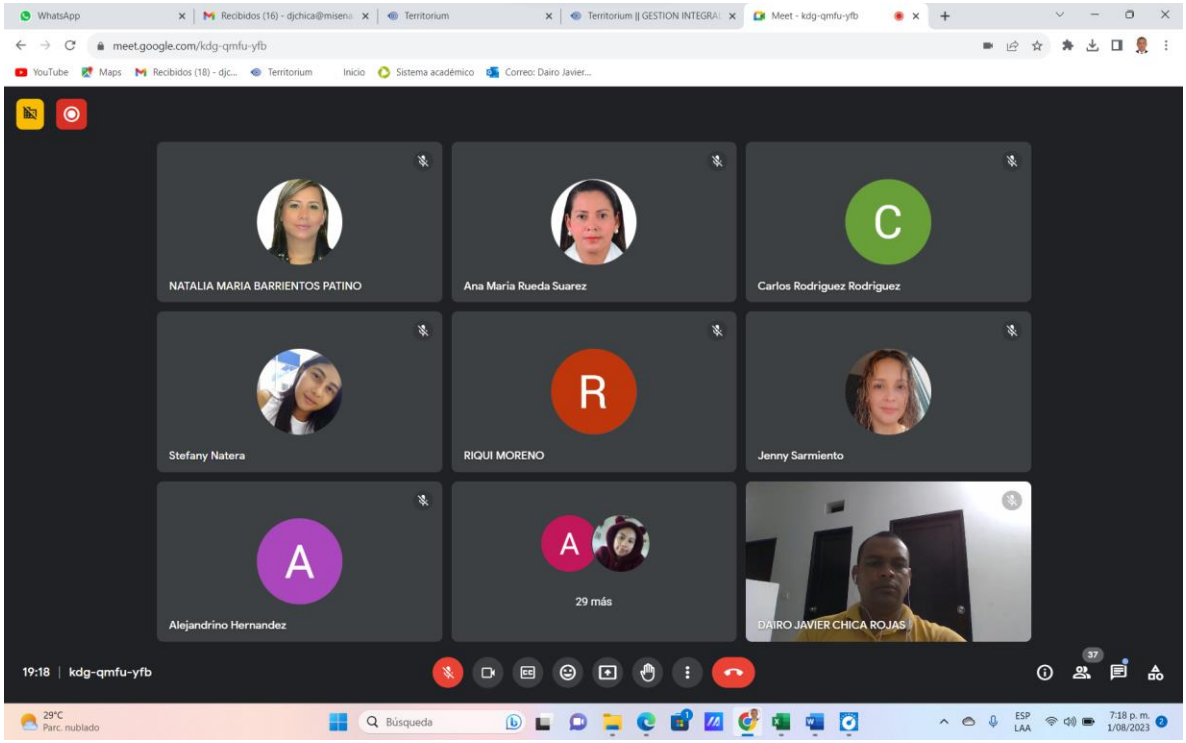
*Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión*_____

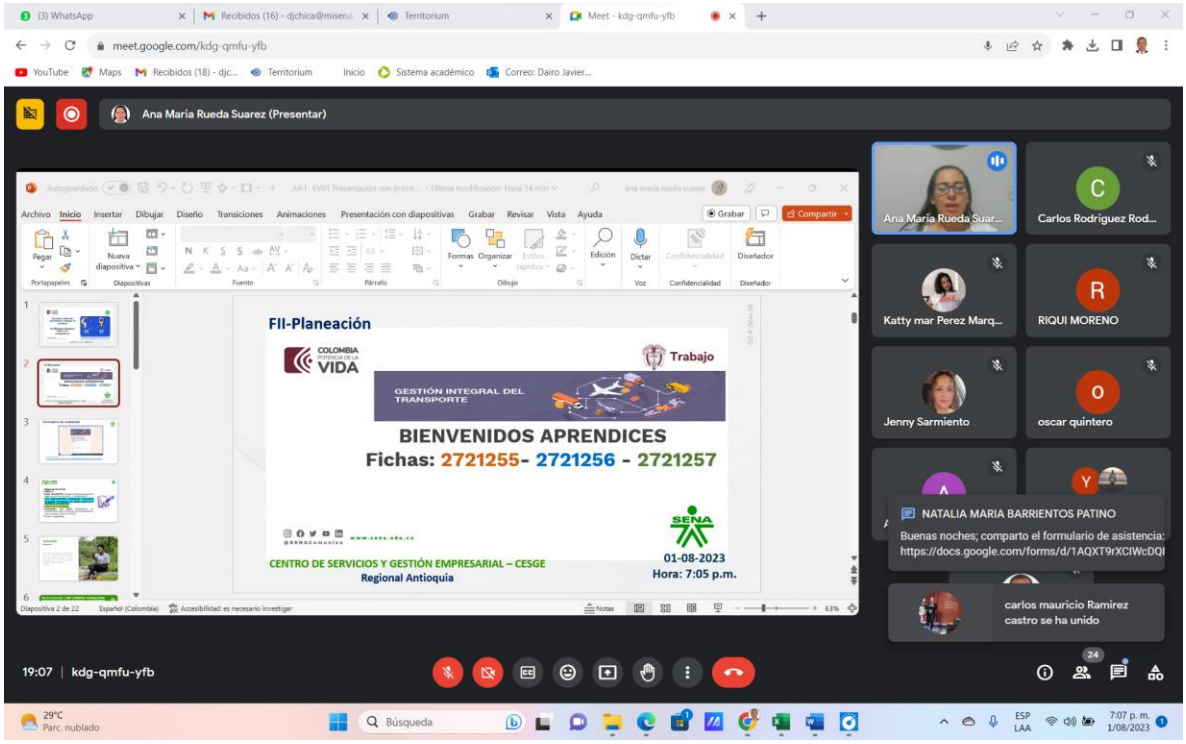
Revisó: MARTA LUCÍA ISAZA SUAREZ, Coordinadora Académica _____

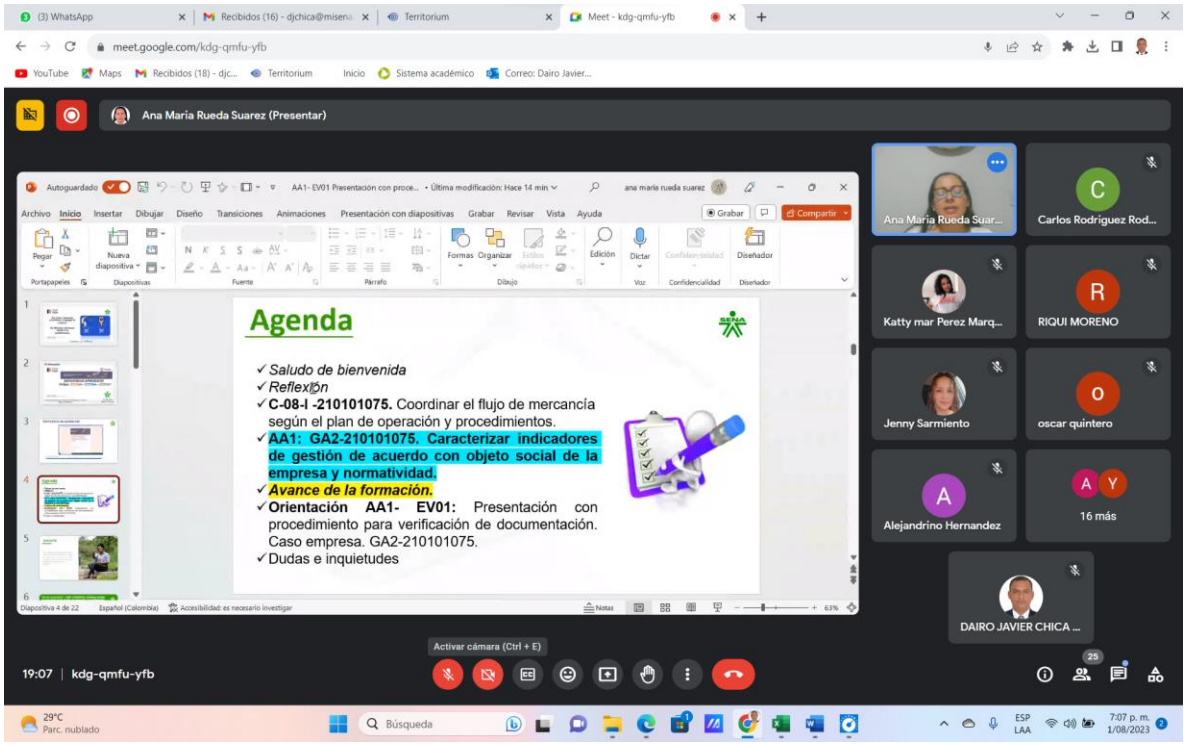
Evidencias

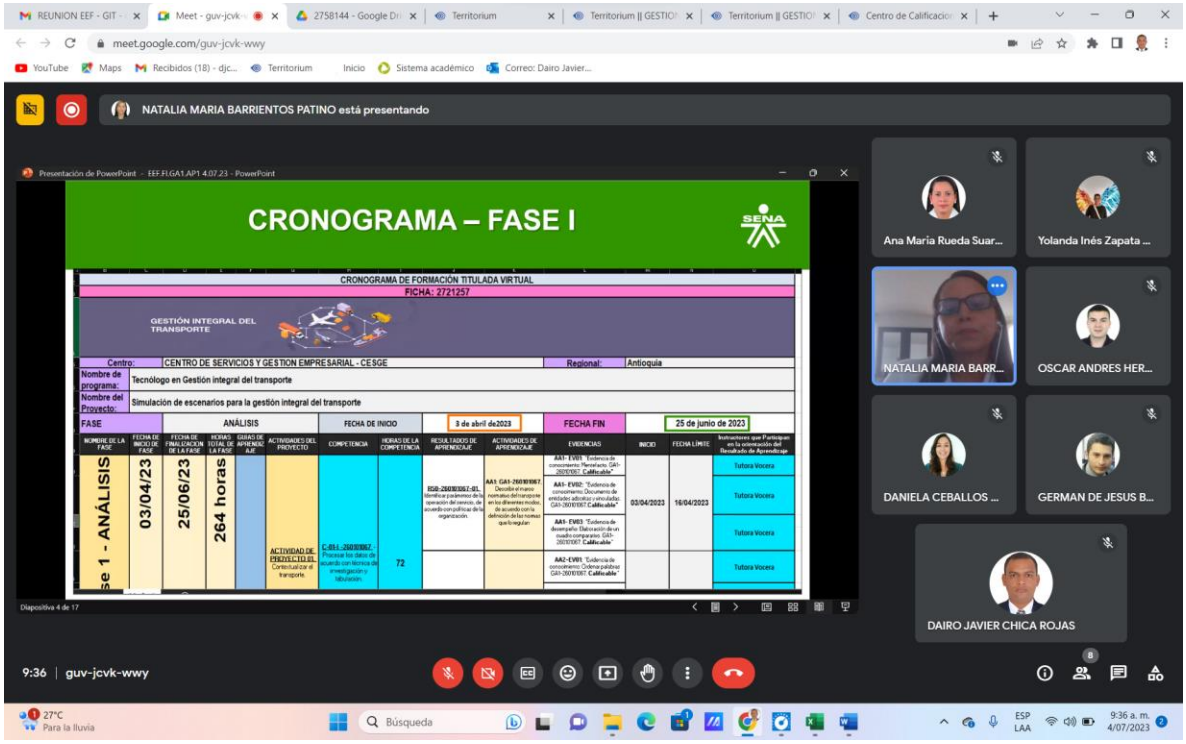
Cumplí con la ejecución contractual del mes de junio, atención de fichas.
Evidencias mes de julio – Evidencias mes de agosto

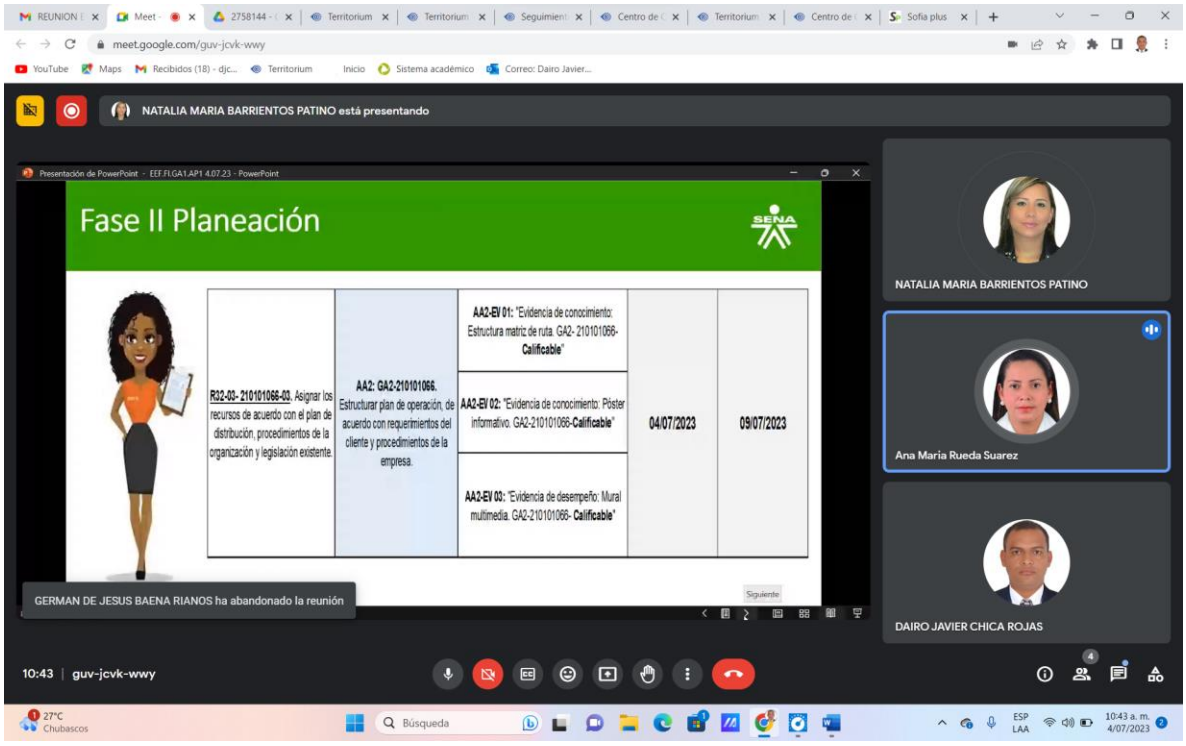
Encuentro sincrónico de las fichas 2721255 – 2721256 – 2721257 – 01/08/2023

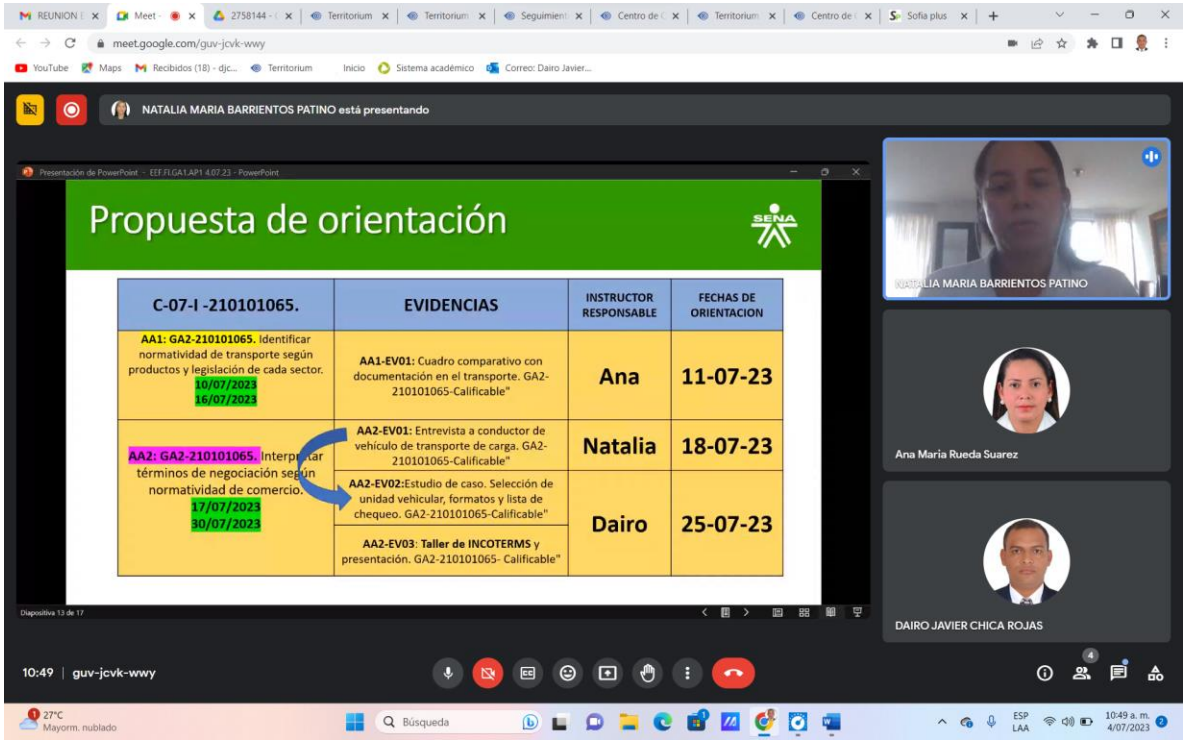


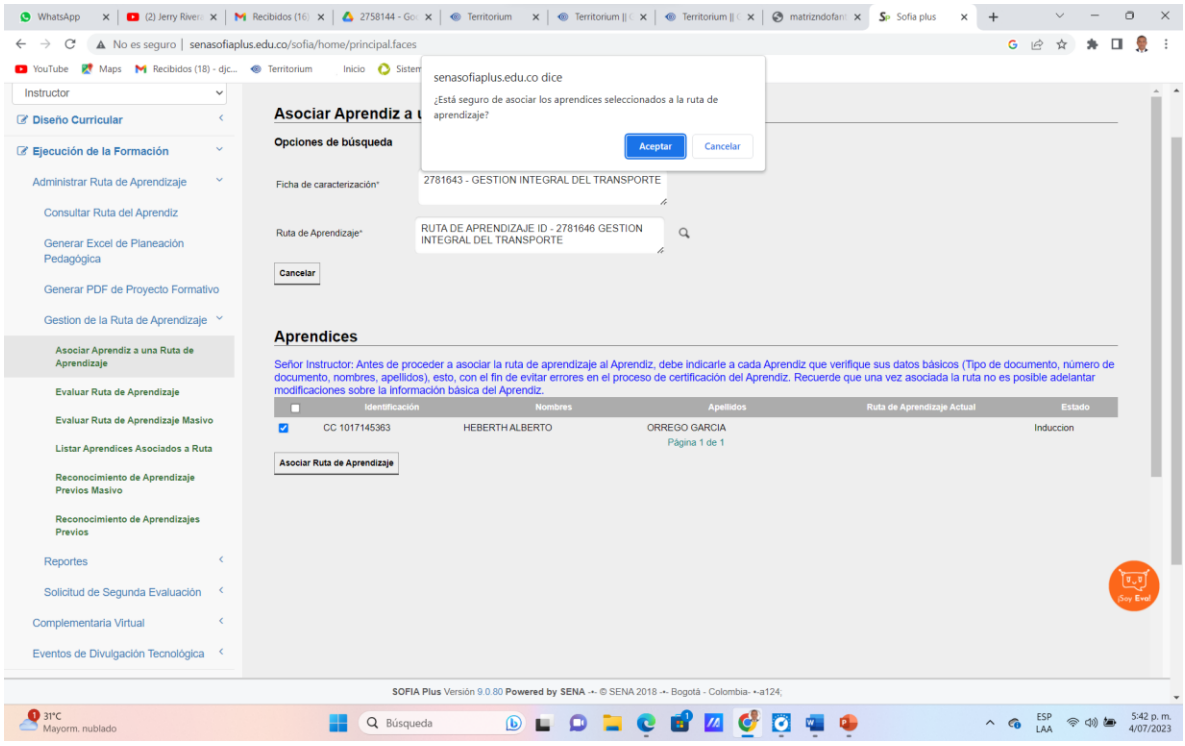

meet.google.com/kdg-qmfu-yfb
Ana Maria Rueda Suarez (Presentar)
FII-Planeación
GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
BIENVENIDOS APRENDICES
Fichas: 2721255- 2721256 - 2721257
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL – CESGE
Regional Antioquia
01-08-2023
Hora: 7:05 p.m.
Ana Maria Rueda Suar...
Carlos Rodriguez Rod...
Katty mar Perez Marq...
RIQUI MORENO
Jenny Sarmiento
oscar quintero
NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO
Buenas noches; comparto el formulario de asistencia:
carlos mauricio Ramirez castro se ha unido
19:07 | kdg-qmfu-yfb


meet.google.com/kdg-qmfu-yfb
Ana Maria Rueda Suarez (Presentar)
Agenda
✓ Saludo de bienvenida
✓ Reflexión
✓ C-08-I -210101075. Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos.
✓ AA1: GA2-210101075. Caracterizar indicadores de gestión de acuerdo con objeto social de la empresa y normatividad.
✓ Avance de la formación.
✓ Orientación AA1- EV01: Presentación con procedimiento para verificación de documentación. Caso empresa. GA2-210101075.
✓ Dudas e inquietudes
Ana Maria Rueda Suar...
Carlos Rodriguez Rod...
Katty mar Perez Marq...
RIQUI MORENO
Jenny Sarmiento
oscar quintero
Alejandrino Hernandez
16 más
DAIRO JAVIER CHICA ...
Activar cámara (Ctrl + E)
19:07 | kdg-qmfu-yfb


NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO está presentando
CRONOGRAMA – FASE I
CRONOGRAMA DE FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL
FICHA: 2721257
GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Centro: CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL - CESGE
Regional: Antioquia
Nombre de programa: Tecnólogo en Gestión integral del transporte
Nombre del Proyecto: Simulación de escenarios para la gestión integral del transporte
FASE
ANÁLISIS
FECHA DE INICIO
3 de abril de2023
FECHA FIN
25 de junio de 2023
Se 1 - ANÁLISIS
03/04/23
25/06/23
264 horas
ACTIVIDADES DEL PROYECTO
COMPETENCIA
HORAS DE LA COMPETENCIA
RESULTADO DE APRENDIZAJE
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE
EVIDENCIAS
INICIO
FECHA LIMITE
72
03/04/2023
16/04/2023
Tutora Vocera
Ana Maria Rueda Suar...
Yolanda Inés Zapata ...
NATALIA MARIA BARR...
OSCAR ANDRES HER...
DANIELA CEBALLOS ...
GERMAN DE JESUS B...
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
9:36 | guv-jcvk-wwy

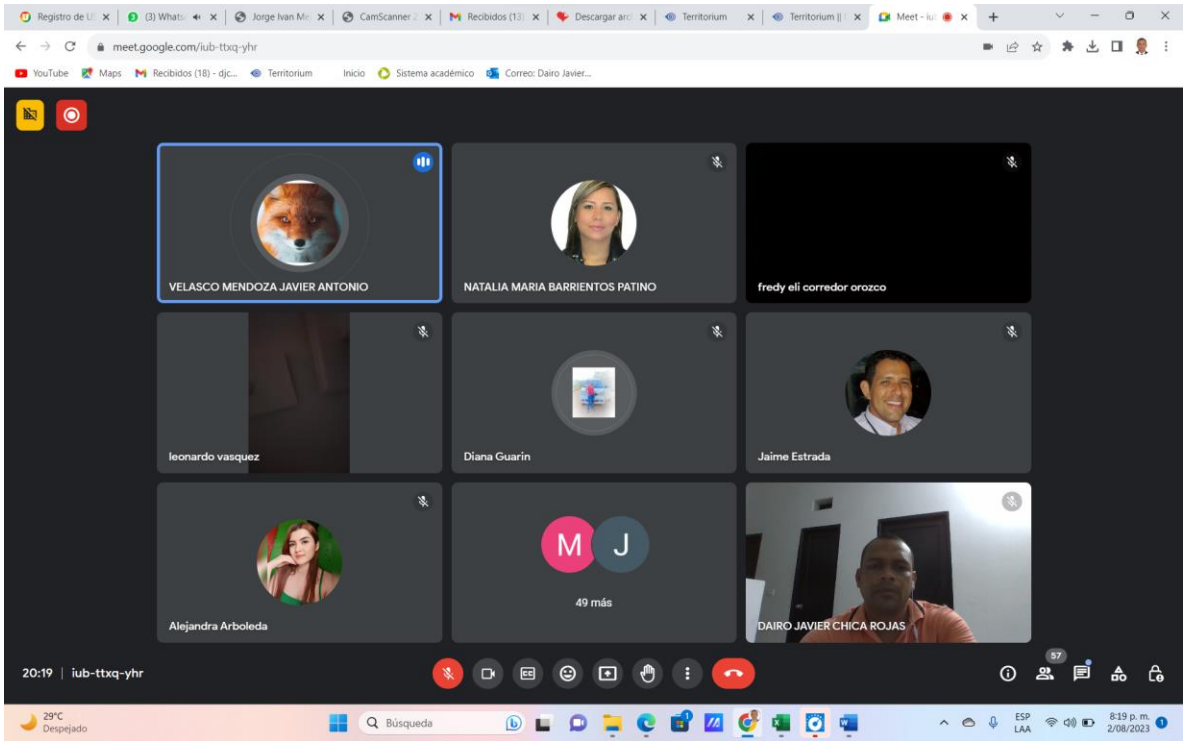

NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO está presentando
Fase II Planeación
R32-03- 210101066-03. Asignar los recursos de acuerdo con el plan de distribución, procedimientos de la organización y legislación existente.
AA2: GA2-210101066. Estructurar plan de operación, de acuerdo con requerimientos del cliente y procedimientos de la empresa.
AA2-EV 01: "Evidencia de conocimiento: Estructura matriz de ruta. GA2- 210101066- Calificable"
AA2-EV 02: "Evidencia de conocimiento: Póster informativo. GA2-210101066-Calificable"
AA2-EV 03: "Evidencia de desempeño: Mural multimedia. GA2-210101066- Calificable"
04/07/2023
09/07/2023
GERMAN DE JESUS BAENA RIANOS ha abandonado la reunión
NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO
Ana Maria Rueda Suarez
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
10:43 | guv-jcvk-wwy

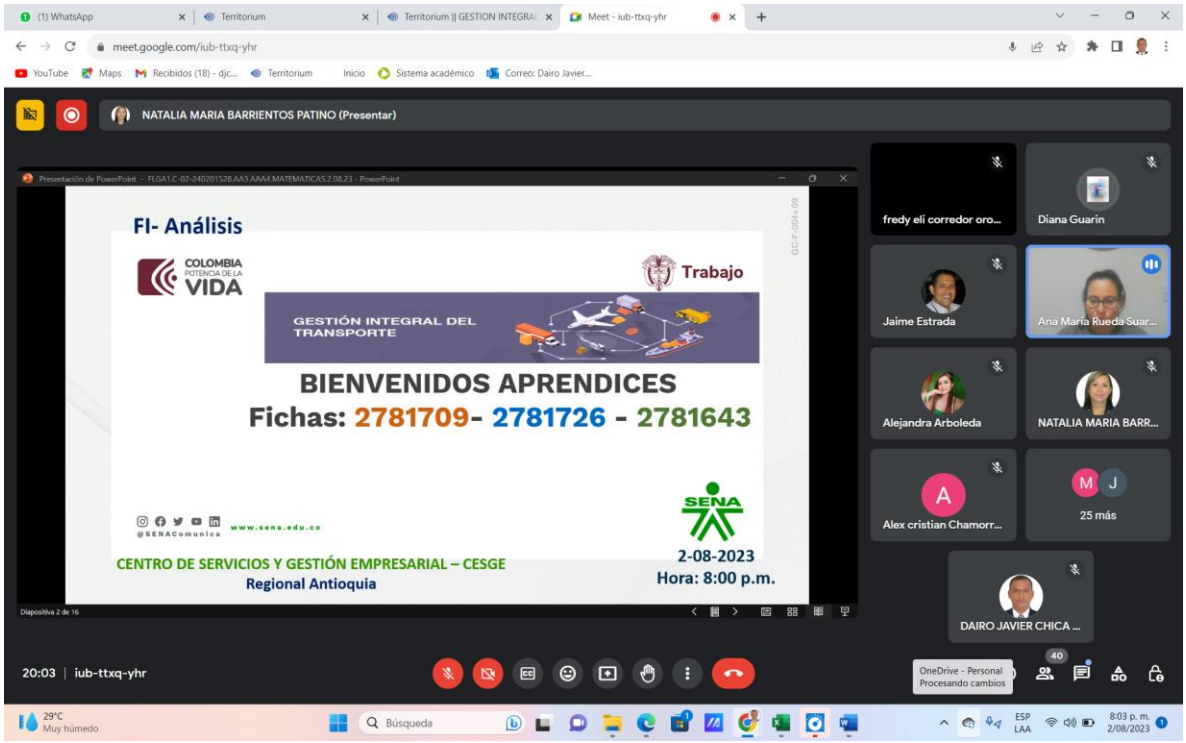

NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO está presentando
Propuesta de orientación
C-07-I -210101065.
EVIDENCIAS
INSTRUCTOR RESPONSABLE
FECHAS DE ORIENTACION
AA1: GA2-210101065. Identificar normatividad de transporte según productos y legislación de cada sector.
10/07/2023
16/07/2023
AA1-EV01: Cuadro comparativo con documentación en el transporte. GA2-210101065-Calificable"
Ana
11-07-23
AA2: GA2-210101065. Interpretar términos de negociación según normatividad de comercio.
17/07/2023
30/07/2023
AA2-EV01: Entrevista a conductor de vehículo de transporte de carga. GA2-210101065-Calificable"
Natalia
18-07-23
AA2-EV02:Estudio de caso. Selección de unidad vehicular, formatos y lista de chequeo. GA2-210101065-Calificable"
AA2-EV03: Taller de INCOTERMS y presentación. GA2-210101065- Calificable"
Dairo
25-07-23
LIA MARIA BARRIENTOS PATINO
Ana Maria Rueda Suarez
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
10:49 | guv-jcvk-wwy

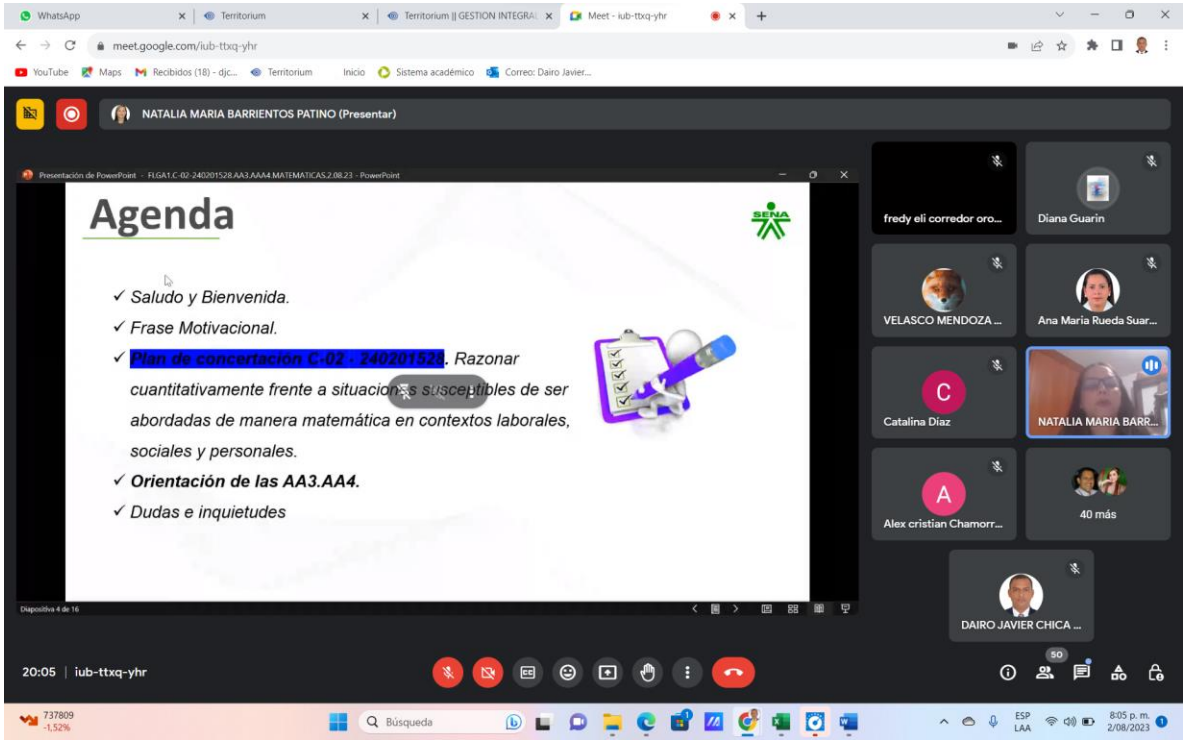

senasofiaplus.edu.co dice
¿Está seguro de asociar los aprendices seleccionados a la ruta de aprendizaje?
Aceptar
Cancelar
Asociar Aprendiz a u
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización*
2781643 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Ruta de Aprendizaje*
RUTA DE APRENDIZAJE ID - 2781646 GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Cancelar
Aprendices
Señor Instructor: Antes de proceder a asociar la ruta de aprendizaje al Aprendiz, debe indicarle a cada Aprendiz que verifique sus datos básicos (Tipo de documento, número de documento, nombres, apellidos), esto, con el fin de evitar errores en el proceso de certificación del Aprendiz. Recuerde que una vez asociada la ruta no es posible adelantar modificaciones sobre la información básica del Aprendiz.
Identificación
Nombres
Apellidos
Ruta de Aprendizaje Actual
Estado
CC 1017145363
HEBERTH ALBERTO
ORREGO GARCIA
Induccion
Página 1 de 1
Asociar Ruta de Aprendizaje
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a124;

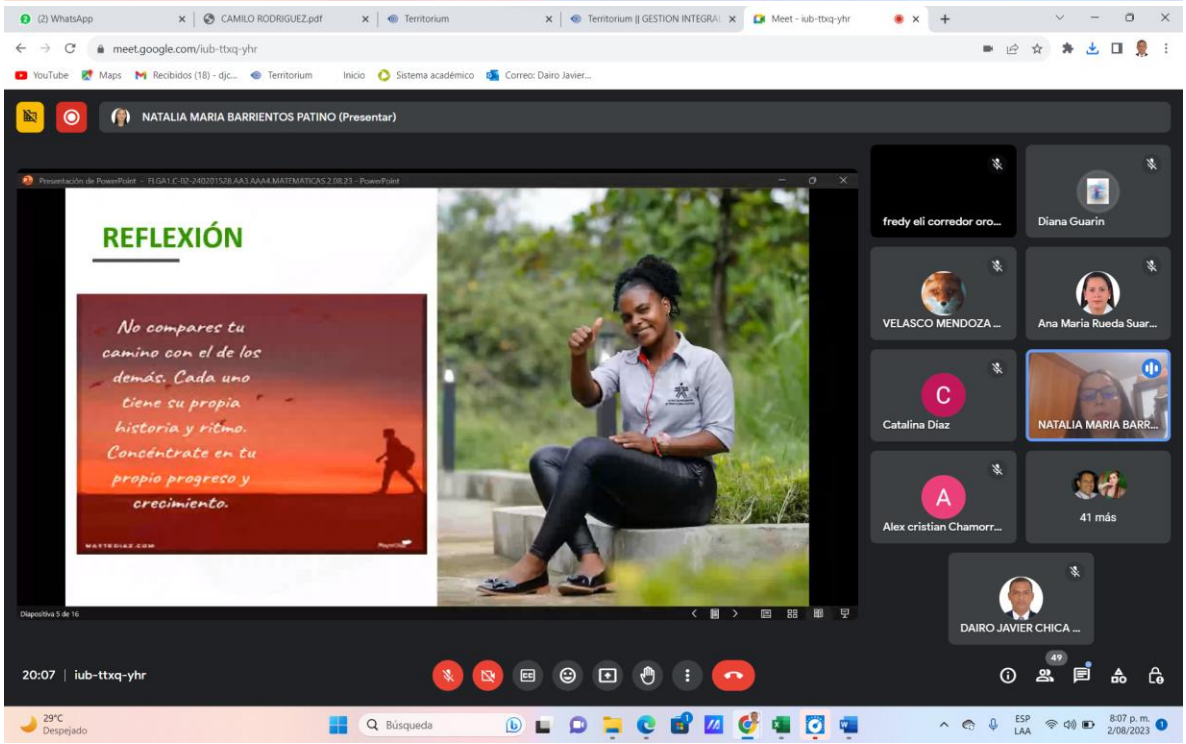
Encuentro sincrónico de las fichas 2781643 – 2781709 – 2781726

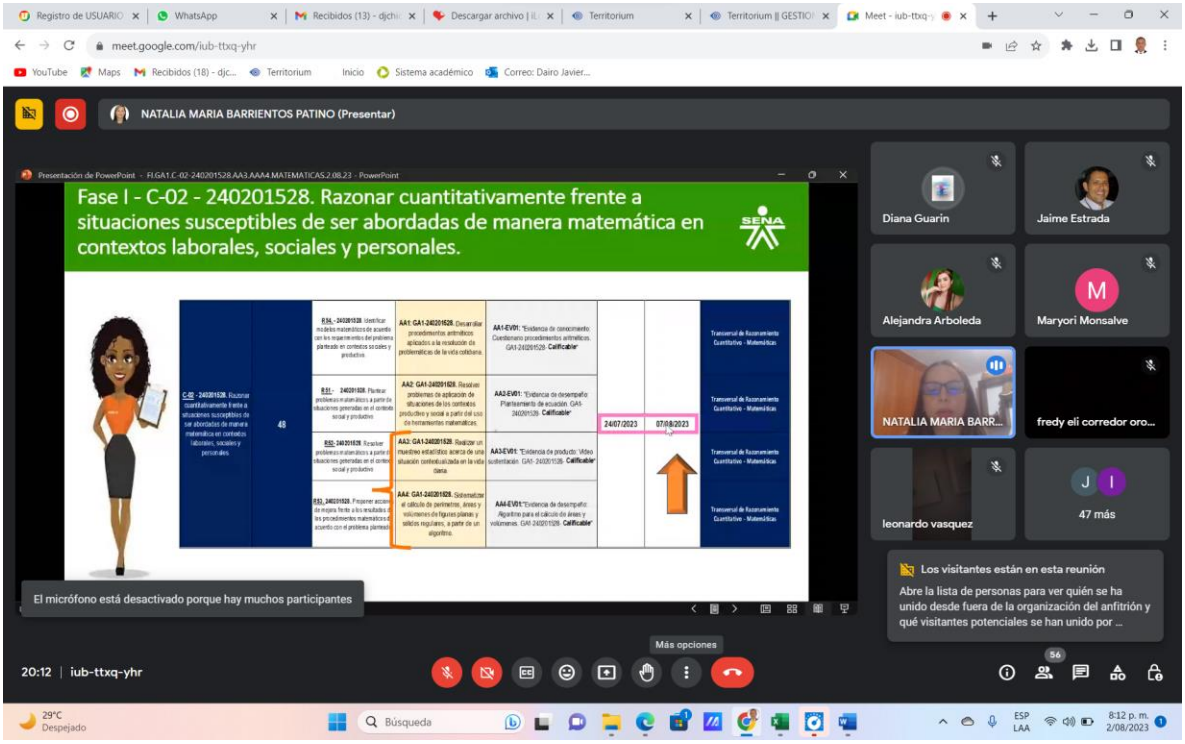
02/08/2023



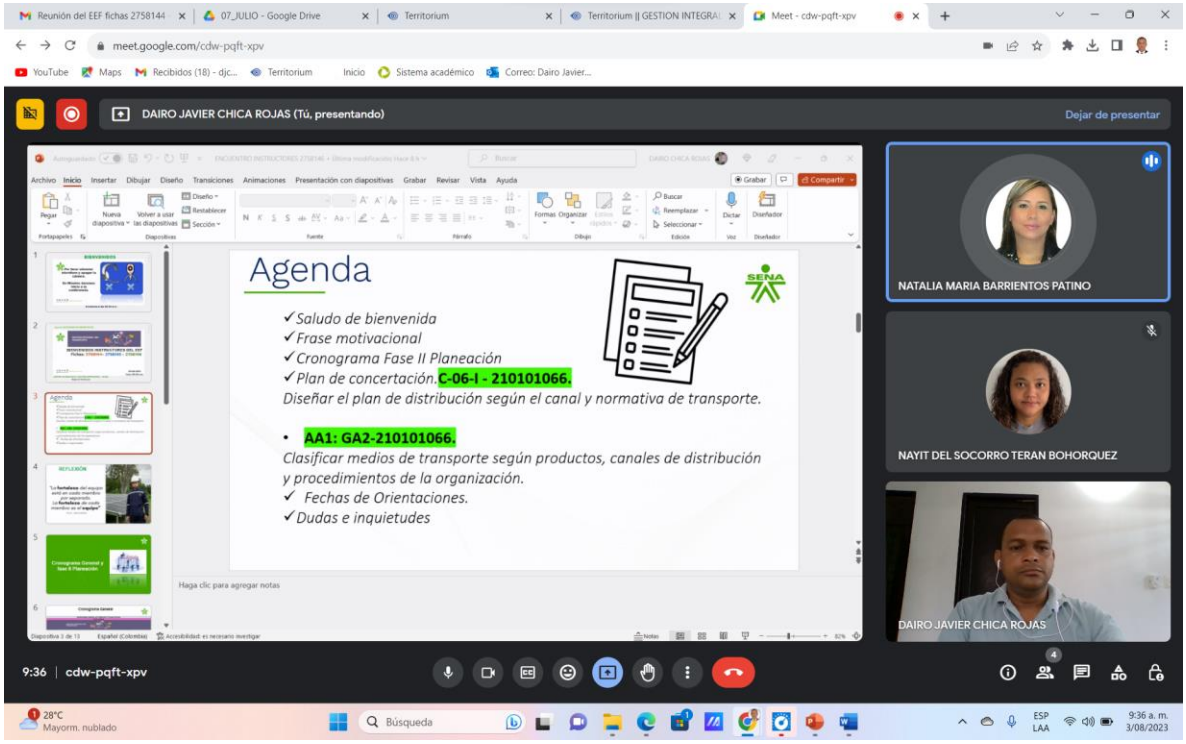


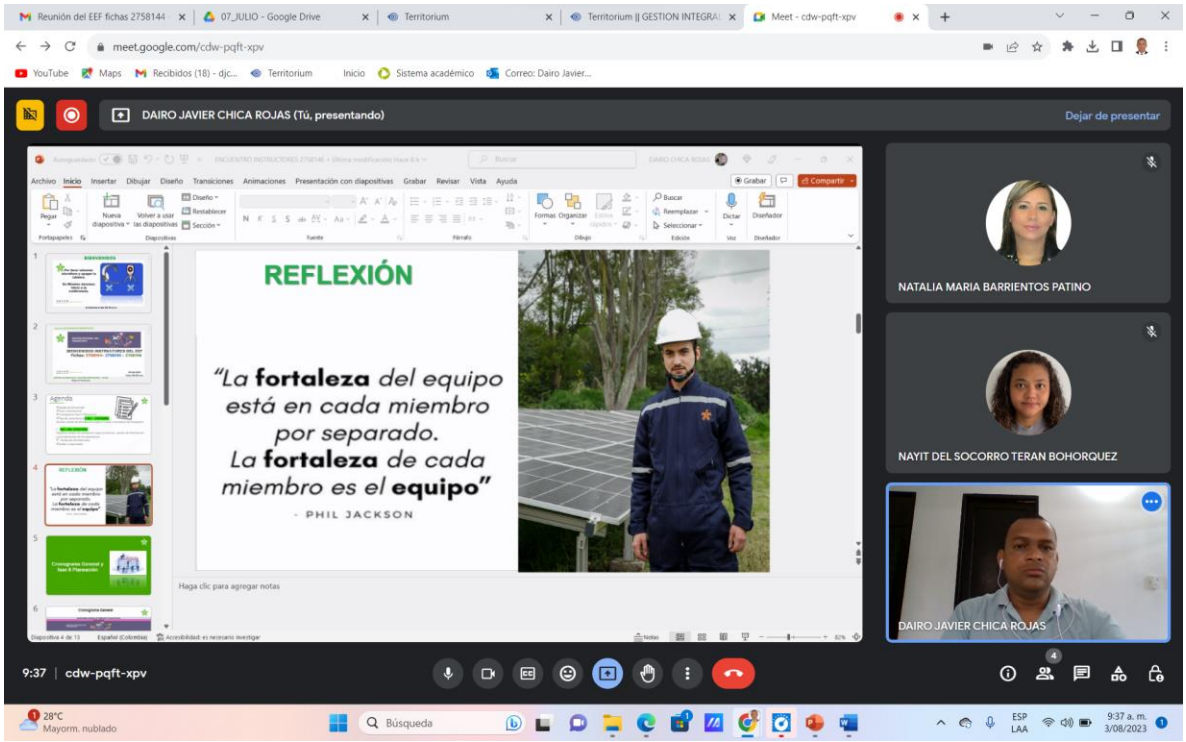

NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO (Presentar)
Agenda
✓ Saludo y Bienvenida.
✓ Frase Motivacional.
✓ Plan de concertación C-02 - 240201528. Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
✓ Orientación de las AA3.AA4.
✓ Dudas e inquietudes
fredy eli corredor oro...
Diana Guarin
VELASCO MENDOZA ...
Ana Maria Rueda Suar...
Catalina Diaz
NATALIA MARIA BARR...
Alex cristian Chamorr...
40 más
DAIRO JAVIER CHICA ...
20:05 | iub-ttxq-yhr

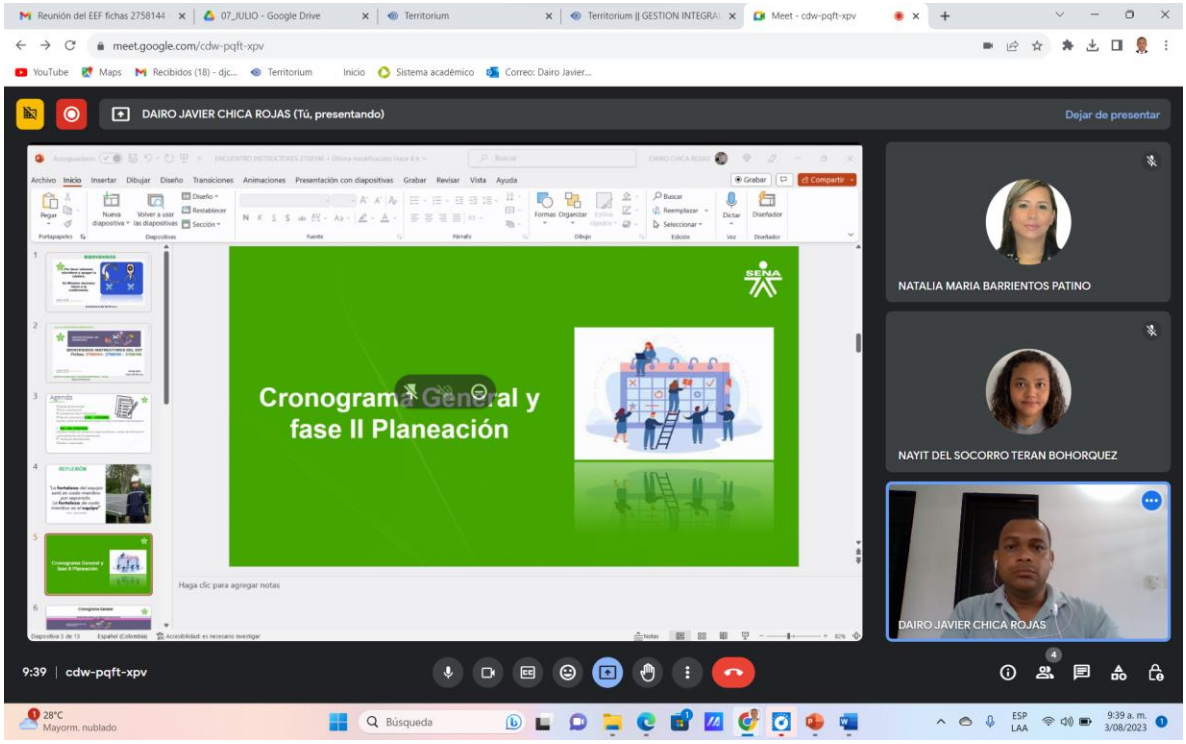

NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO (Presentar)
REFLEXIÓN
No compares tu camino con el de los demás. Cada uno tiene su propia historia y ritmo. Concéntrate en tu propio progreso y crecimiento.
fredy eli corredor oro...
Diana Guarin
VELASCO MENDOZA ...
Ana Maria Rueda Suar...
Catalina Diaz
NATALIA MARIA BARR...
Alex cristian Chamorr...
41 más
DAIRO JAVIER CHICA ...
20:07 | iub-ttxq-yhr

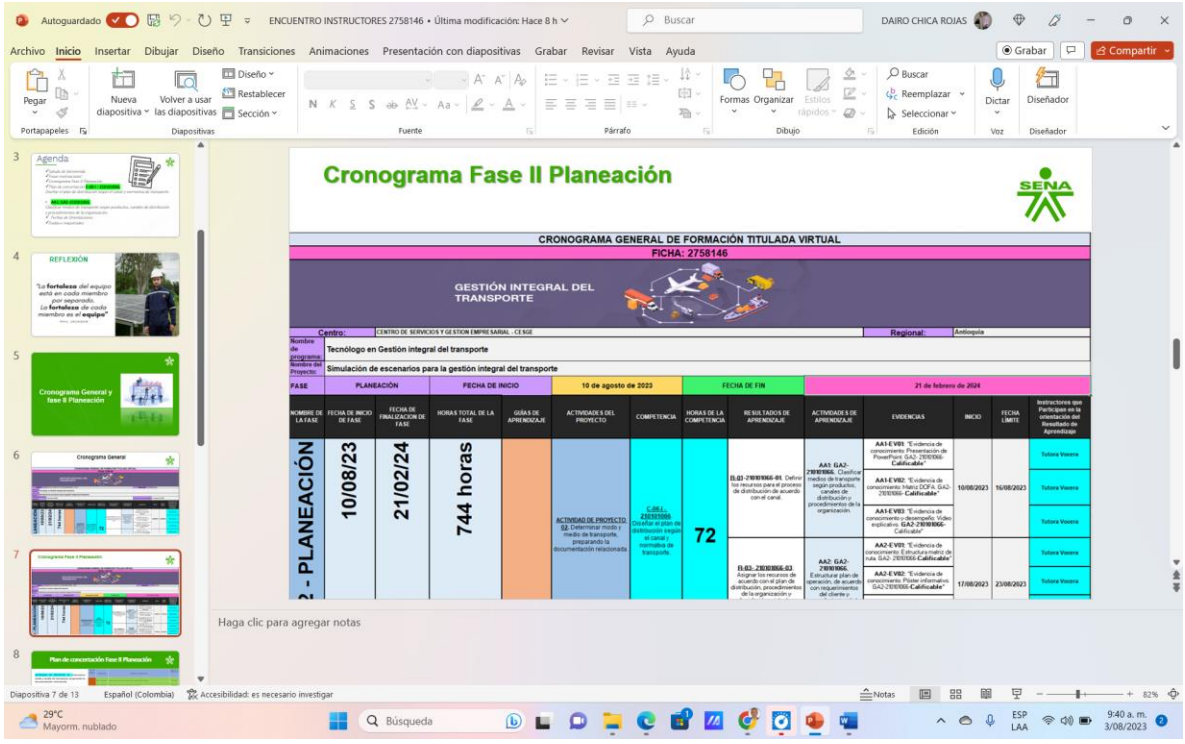


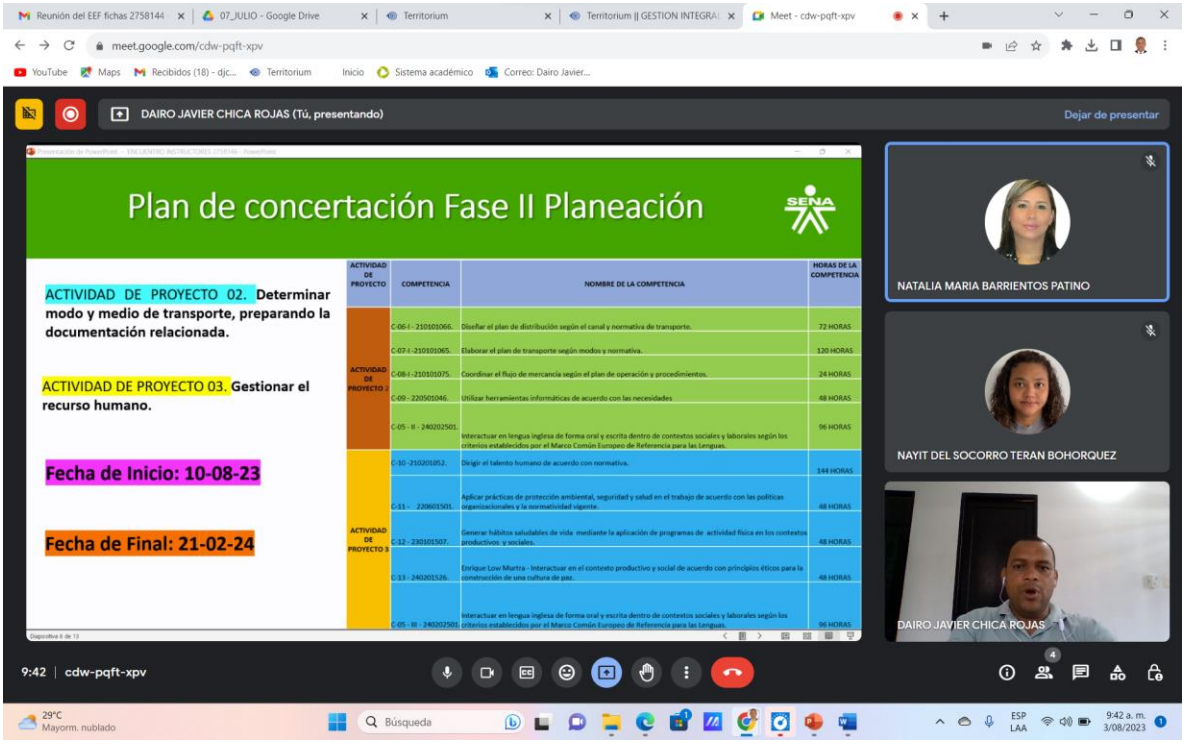
Reunión del EEF Fichas 2758144 – 2758145 – 2758146 03/08/2023


DAIRO JAVIER CHICA ROJAS (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Agenda
✓Saludo de bienvenida
✓Frase motivacional
✓Cronograma Fase II Planeación
✓Plan de concertación. C-06-I - 210101066.
Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte.
• AA1: GA2-210101066.
Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización.
✓ Fechas de Orientaciones.
✓Dudas e inquietudes
NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
9:36 | cdw-pqft-xpv

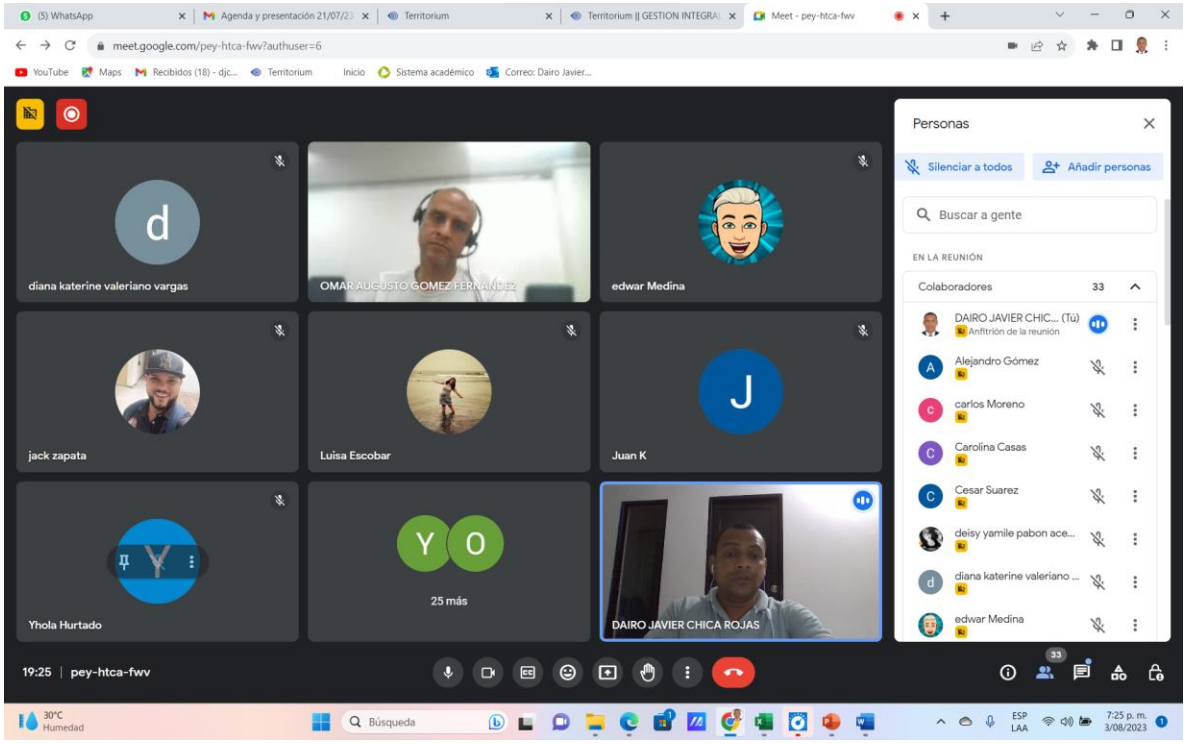

DAIRO JAVIER CHICA ROJAS (Tú, presentando)
Dejar de presentar
REFLEXIÓN
"La fortaleza del equipo está en cada miembro por separado. La fortaleza de cada miembro es el equipo"
- PHIL JACKSON
NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
9:37 | cdw-pqft-xpv

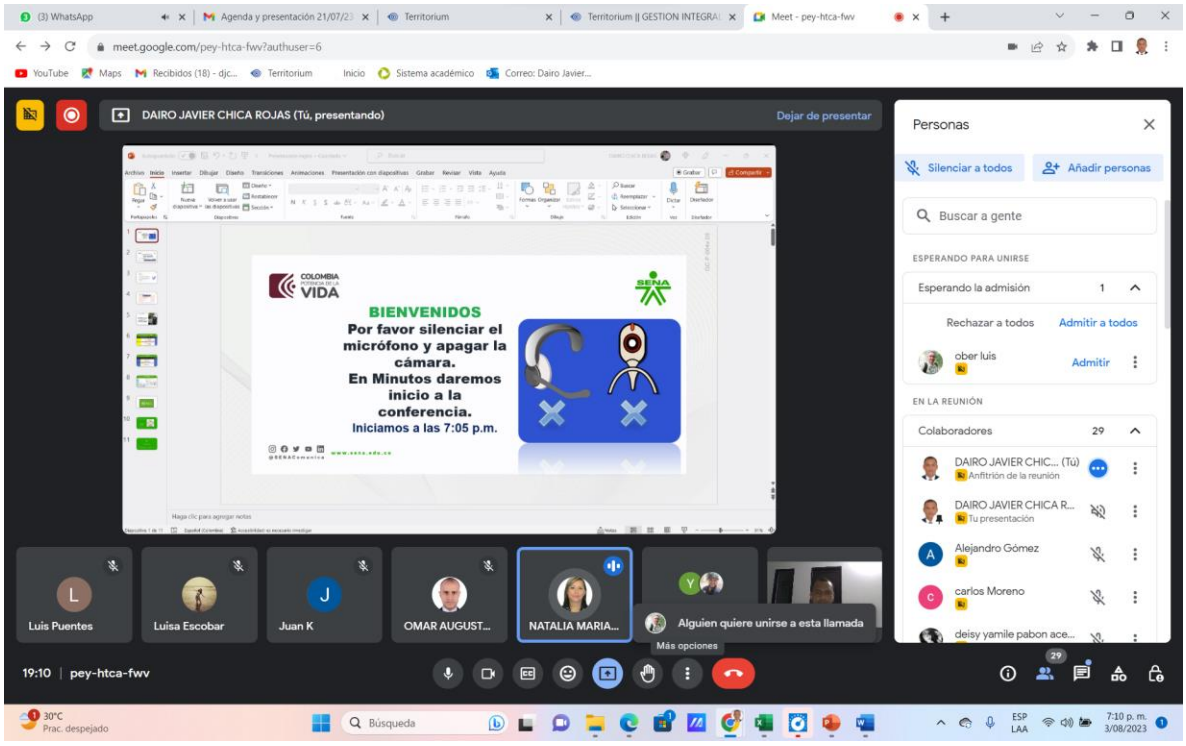

meet.google.com/cdw-pqft-xpv
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Cronograma General y fase II Planeación
NATALIA MARIA BARRIENTOS PATINO
NAYIT DEL SOCORRO TERAN BOHORQUEZ
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
9:39 | cdw-pqft-xpv

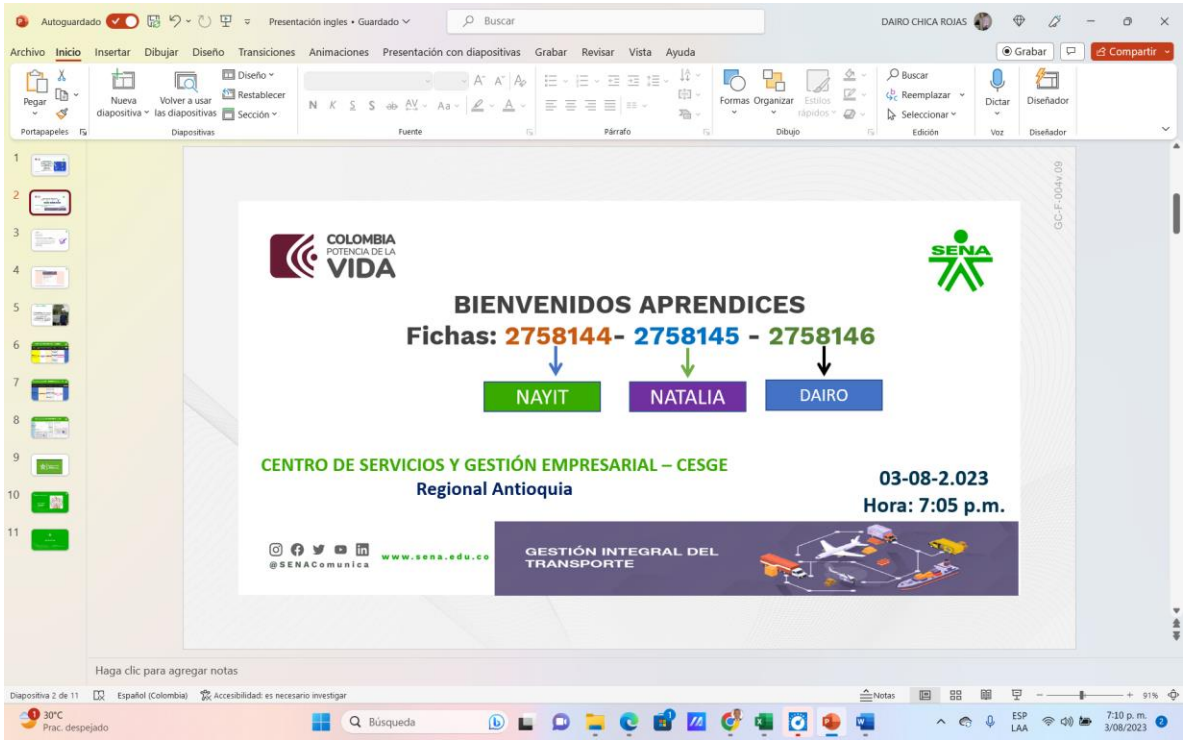

ENCUENTRO INSTRUCTORES 2758146 • Última modificación: Hace 8 h
Cronograma Fase II Planeación
CRONOGRAMA GENERAL DE FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL
FICHA: 2758146
GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Tecnólogo en Gestión integral del transporte
Simulación de escenarios para la gestión integral del transporte
2 - PLANEACIÓN
10/08/23
21/02/24
744 horas
72
Haga clic para agregar notas

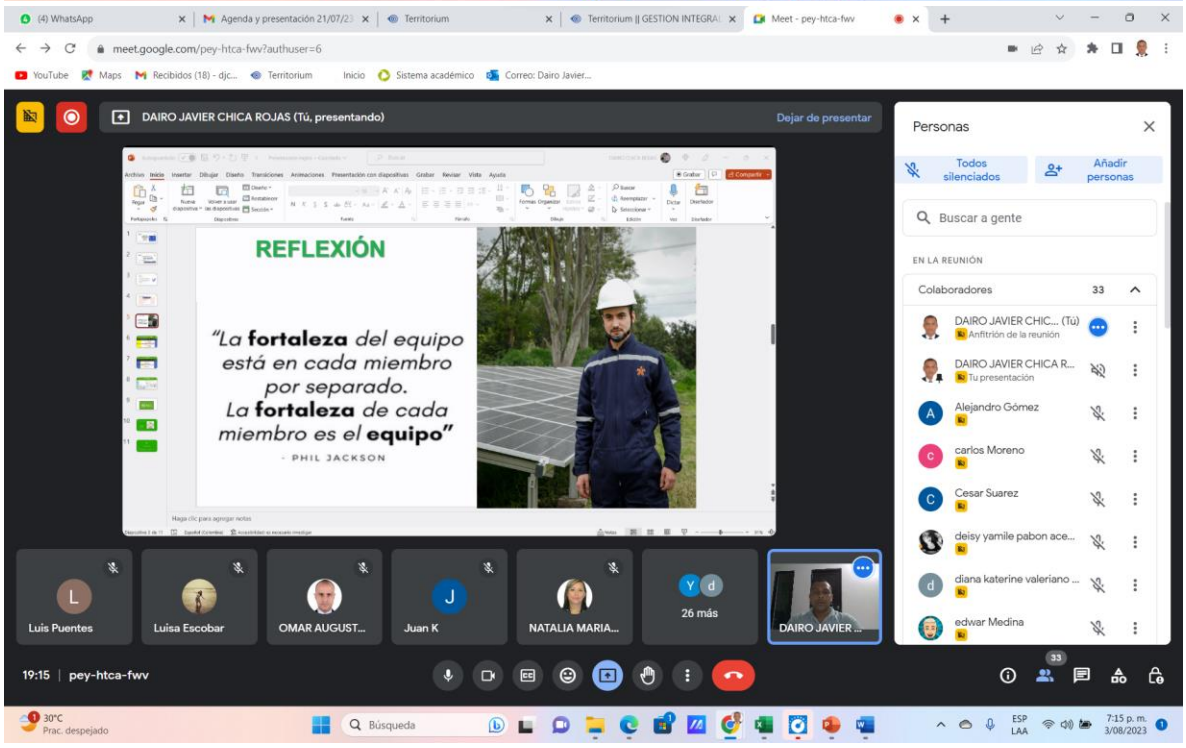


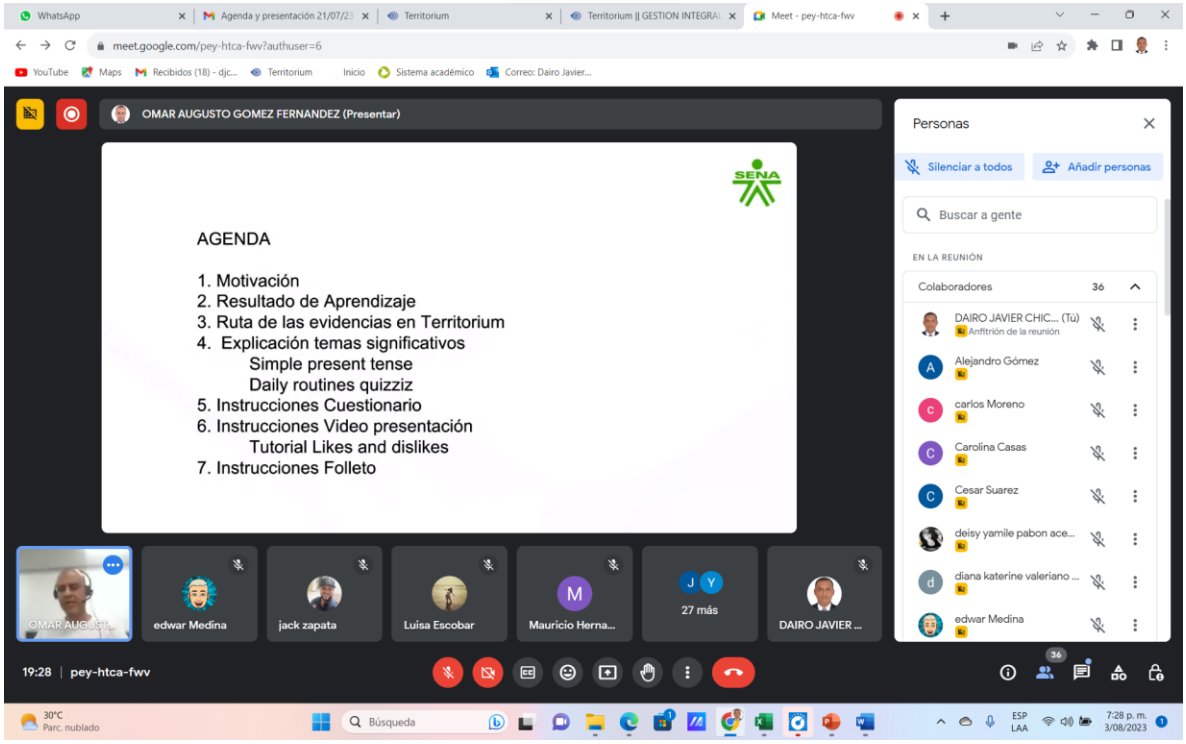
Encuentro sincrónico de las fichas 2758144 – 2758145 – 2758146 03 /08 /23

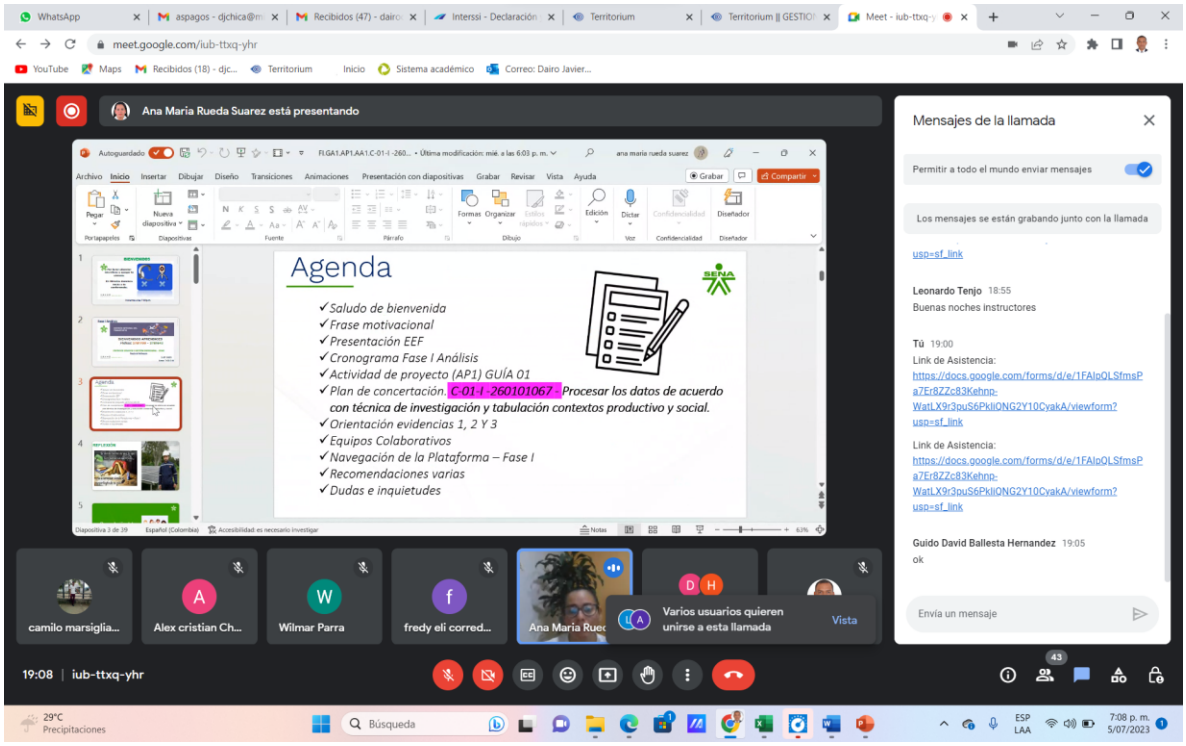

meet.google.com/pey-htca-fwv?authuser=6
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 33
diana katerine valeriano vargas
OMAR AUGUSTO GOMEZ FERNANDEZ
edwar Medina
jack zapata
Luisa Escobar
Juan K
Yhola Hurtado
25 más
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
19:25 | pey-htca-fwv


DAIRO JAVIER CHICA ROJAS (Tú, presentando)
Dejar de presentar
BIENVENIDOS
Por favor silenciar el micrófono y apagar la cámara.
En Minutos daremos inicio a la conferencia.
Iniciamos a las 7:05 p.m.
Personas
ESPERANDO PARA UNIRSE
Esperando la admisión 1
Rechazar a todos
Admitir a todos
ober luis
Admitir
Luis Puentes
Luisa Escobar
Juan K
OMAR AUGUST...
NATALIA MARIA...
Alguien quiere unirse a esta llamada
Más opciones
19:10 | pey-htca-fwv

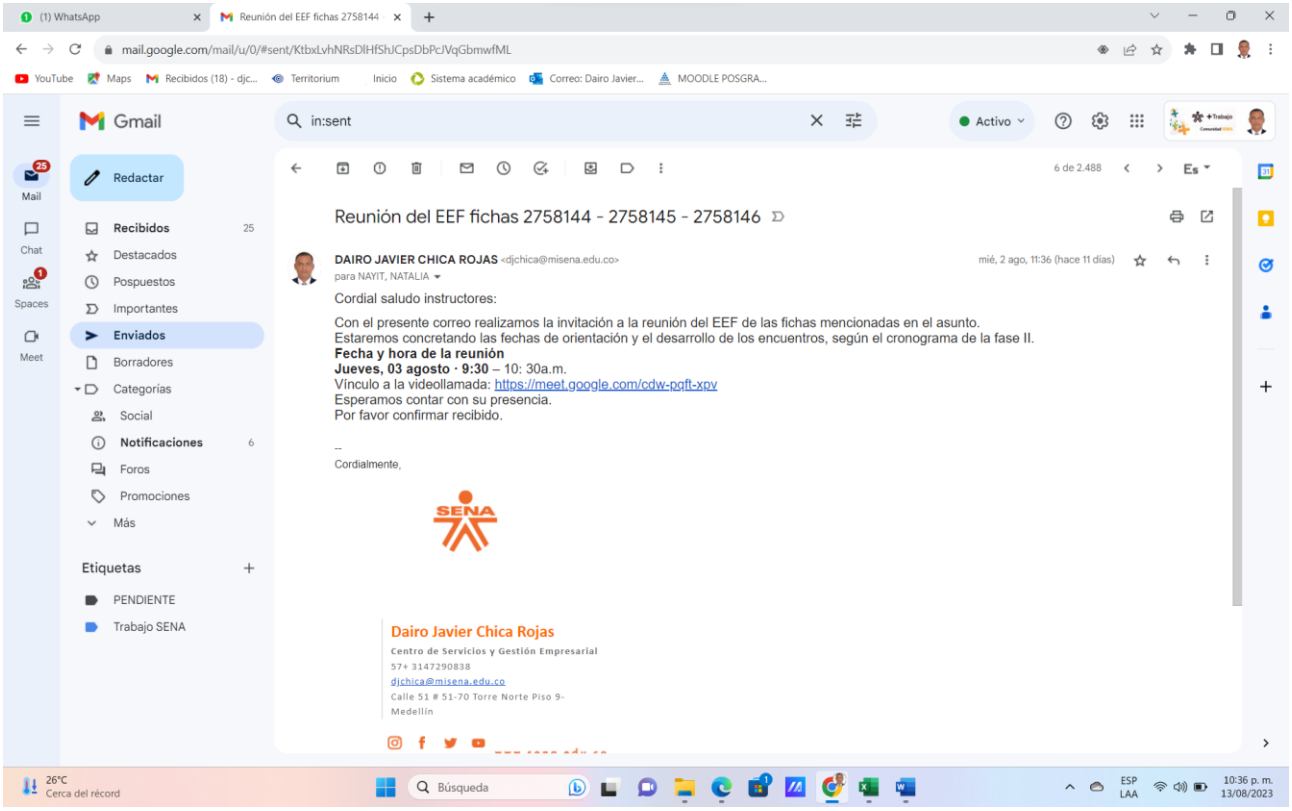

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
BIENVENIDOS APRENDICES
Fichas: 2758144- 2758145 - 2758146
NAYIT
NATALIA
DAIRO
CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL – CESGE
Regional Antioquia
03-08-2.023
Hora: 7:05 p.m.
@SENAComunica
www.sena.edu.co
GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE
Haga clic para agregar notas

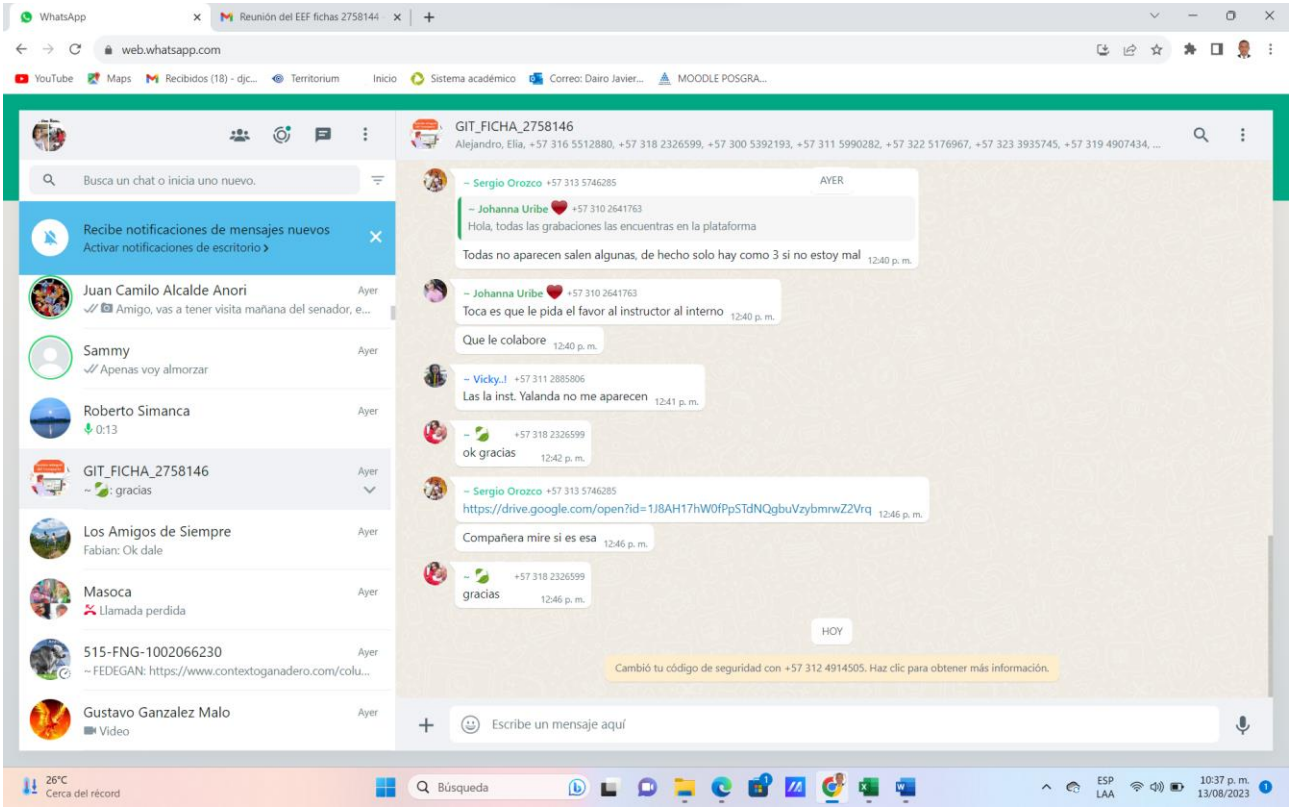

meet.google.com/pey-htca-fwv?authuser=6
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS (Tú, presentando)
Dejar de presentar
REFLEXIÓN
"La fortaleza del equipo está en cada miembro por separado. La fortaleza de cada miembro es el equipo"
- PHIL JACKSON
Personas
Todos silenciados
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores 33
DAIRO JAVIER CHIC... (Tú)
Anfitrión de la reunión
DAIRO JAVIER CHICA R...
Tu presentación
Alejandro Gómez
carlos Moreno
Cesar Suarez
deisy yamile pabon ace...
diana katerine valeriano ...
edwar Medina
Luis Puentes
Luisa Escobar
OMAR AUGUST...
Juan K
NATALIA MARIA...
26 más
DAIRO JAVIER ...
19:15 | pey-htca-fwv



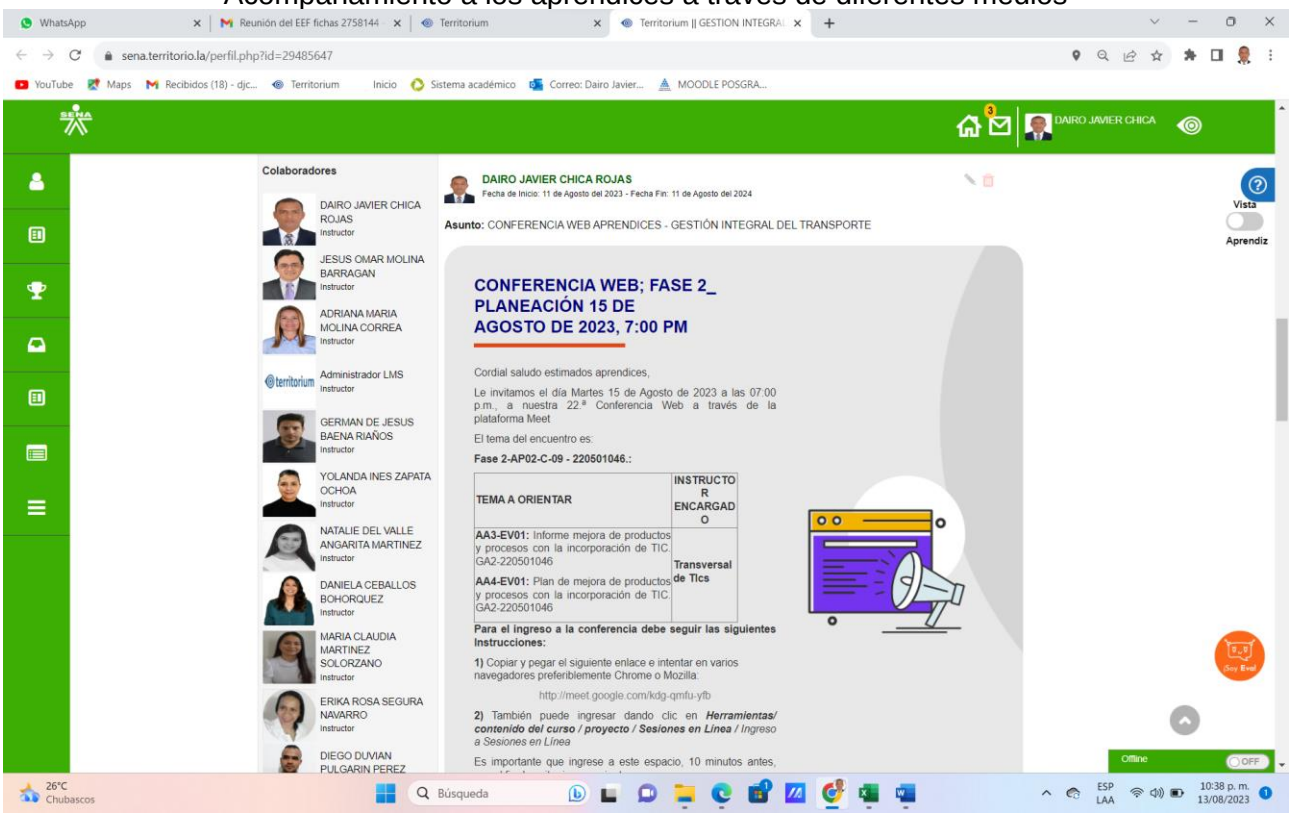


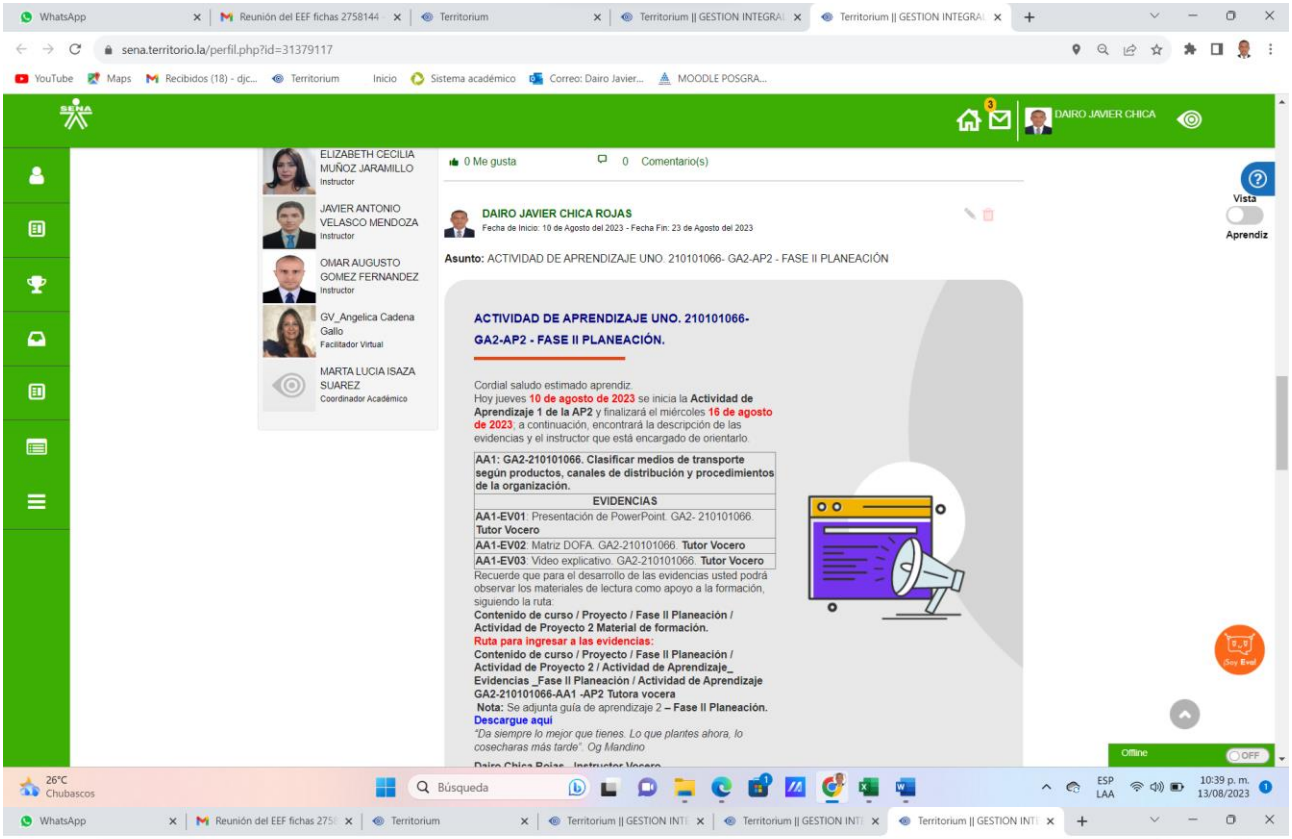
Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite

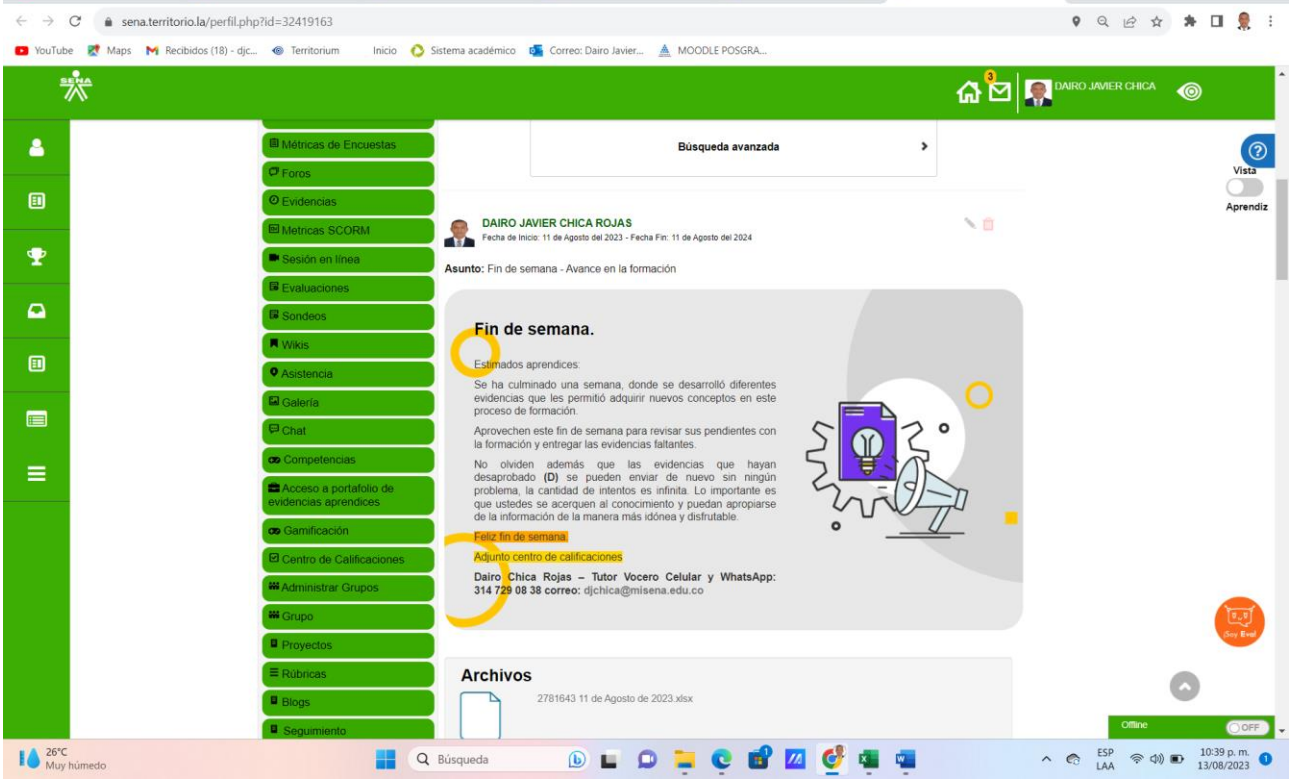

(1) WhatsApp
Reunión del EEF fichas 2758144
mail.google.com/mail/u/0/#sent/KtbxLvhNRsDlHfShJCpsDbPcJVqGbmwfML
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Recibidos 25
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones 6
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
PENDIENTE
Trabajo SENA
Reunión del EEF fichas 2758144 - 2758145 - 2758146
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS <djchica@misena.edu.co>
para NAYIT, NATALIA
mié, 2 ago, 11:36 (hace 11 días)
Cordial saludo instructores:
Con el presente correo realizamos la invitación a la reunión del EEF de las fichas mencionadas en el asunto.
Estaremos concretando las fechas de orientación y el desarrollo de los encuentros, según el cronograma de la fase II.
Fecha y hora de la reunión
Jueves, 03 agosto · 9:30 – 10: 30a.m.
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/cdw-pqft-xpv
Esperamos contar con su presencia.
Por favor confirmar recibido.
--
Cordialmente,
Dairo Javier Chica Rojas
Centro de Servicios y Gestión Empresarial
57+ 3147290838
djchica@misena.edu.co
Calle 51 # 51-70 Torre Norte Piso 9-
Medellín
Búsqueda
ESP
LAA
10:36 p. m.
13/08/2023


WhatsApp
Reunión del EEF fichas 2758144
web.whatsapp.com
YouTube
Maps
Recibidos (18) - djc...
Territorium
Inicio
Sistema académico
Correo: Dairo Javier...
MOODLE POSGRA...
Busca un chat o inicia uno nuevo.
Recibe notificaciones de mensajes nuevos
Activar notificaciones de escritorio
Juan Camilo Alcalde Anori
Amigo, vas a tener visita mañana del senador, e...
Sammy
Apenas voy almorzar
Roberto Simanca
0:13
GIT_FICHA_2758146
: gracias
Los Amigos de Siempre
Fabian: Ok dale
Masoca
Llamada perdida
515-FNG-1002066230
~ FEDEGAN: https://www.contextoganadero.com/colu...
Gustavo Ganzalez Malo
Video
GIT_FICHA_2758146
Alejandro, Elia, +57 316 5512880, +57 318 2326599, +57 300 5392193, +57 311 5990282, +57 322 5176967, +57 323 3935745, +57 319 4907434, ...
AYER
~ Sergio Orozco +57 313 5746285
~ Johanna Uribe +57 310 2641763
Hola, todas las grabaciones las encuentras en la plataforma
Todas no aparecen salen algunas, de hecho solo hay como 3 si no estoy mal 12:40 p. m.
~ Johanna Uribe +57 310 2641763
Toca es que le pida el favor al instructor al interno 12:40 p. m.
Que le colabore 12:40 p. m.
~ Vicky..! +57 311 2885806
Las la inst. Yalanda no me aparecen 12:41 p. m.
~ +57 318 2326599
ok gracias 12:42 p. m.
~ Sergio Orozco +57 313 5746285
https://drive.google.com/open?id=1J8AH17hW0fPpSTdNQgbuVzybmrwZ2Vrq 12:46 p. m.
Compañera mire si es esa 12:46 p. m.
~ +57 318 2326599
gracias 12:46 p. m.
HOY
Cambió tu código de seguridad con +57 312 4914505. Haz clic para obtener más información.
Escribe un mensaje aquí
26°C
Cerca del récord
Búsqueda
ESP
LAA
10:37 p. m.
13/08/2023

Acompañamiento a los aprendices a través de diferentes medios




sena.territorio.la/perfil.php?id=31379117
DAIRO JAVIER CHICA
ELIZABETH CECILIA MUÑOZ JARAMILLO
Instructor
JAVIER ANTONIO VELASCO MENDOZA
Instructor
OMAR AUGUSTO GOMEZ FERNANDEZ
Instructor
GV_Angelica Cadena Gallo
Facilitador Virtual
MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
Coordinador Académico
0 Me gusta
0 Comentario(s)
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
Fecha de Inicio: 10 de Agosto del 2023 - Fecha Fin: 23 de Agosto del 2023
Asunto: ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE UNO. 210101066- GA2-AP2 - FASE II PLANEACIÓN
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE UNO. 210101066- GA2-AP2 - FASE II PLANEACIÓN.
Cordial saludo estimado aprendiz.
Hoy jueves 10 de agosto de 2023 se inicia la Actividad de Aprendizaje 1 de la AP2 y finalizará el miércoles 16 de agosto de 2023, a continuación, encontrará la descripción de las evidencias y el instructor que está encargado de orientarlo.
AA1: GA2-210101066. Clasificar medios de transporte según productos, canales de distribución y procedimientos de la organización.
EVIDENCIAS
AA1-EV01: Presentación de PowerPoint. GA2- 210101066. Tutor Vocero
AA1-EV02: Matriz DOFA. GA2-210101066. Tutor Vocero
AA1-EV03: Video explicativo. GA2-210101066. Tutor Vocero
Recuerde que para el desarrollo de las evidencias usted podrá observar los materiales de lectura como apoyo a la formación, siguiendo la ruta:
Contenido de curso / Proyecto / Fase II Planeación / Actividad de Proyecto 2 Material de formación.
Ruta para ingresar a las evidencias:
Contenido de curso / Proyecto / Fase II Planeación / Actividad de Proyecto 2 / Actividad de Aprendizaje_ Evidencias _Fase II Planeación / Actividad de Aprendizaje GA2-210101066-AA1 -AP2 Tutora vocera
Nota: Se adjunta guía de aprendizaje 2 – Fase II Planeación.
Descargue aqui
"Da siempre lo mejor que tienes. Lo que plantes ahora, lo cosecharas más tarde". Og Mandino
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
26°C Chubascos
Búsqueda
ESP LAA
10:39 p. m. 13/08/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=32419163
DAIRO JAVIER CHICA
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Búsqueda avanzada
DAIRO JAVIER CHICA ROJAS
Fecha de Inicio: 11 de Agosto del 2023 - Fecha Fin: 11 de Agosto del 2024
Asunto: Fin de semana - Avance en la formación
Fin de semana.
Estimados aprendices:
Se ha culminado una semana, donde se desarrolló diferentes evidencias que les permitió adquirir nuevos conceptos en este proceso de formación.
Aprovechen este fin de semana para revisar sus pendientes con la formación y entregar las evidencias faltantes.
No olviden además que las evidencias que hayan desaprobado (D) se pueden enviar de nuevo sin ningún problema, la cantidad de intentos es infinita. Lo importante es que ustedes se acerquen al conocimiento y puedan apropiarse de la información de la manera más idónea y disfrutable.
Feliz fin de semana.
Adjunto centro de calificaciones
Dairo Chica Rojas – Tutor Vocero Celular y WhatsApp: 314 729 08 38 correo: djchica@misena.edu.co
Archivos
2781643 11 de Agosto de 2023.xlsx
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
26°C Muy húmedo
Búsqueda
ESP LAA
10:39 p. m. 13/08/2023