Informe parcial Nº	3
Periodo del informe	06/09/2023-05/09/2023
Fecha en que se rinde el informe	06/09/2023

1. INFORME GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista	Yesica Viviana Perez PiÑerez
Documento	33.751.186
Supervisor	Juan Carlos Mendoza Gomez
Cargo	Secretario De Despacho Secretaría de cultura
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA Y PSICOLOGÍA EMPRESARIAL EN LOS PROGRAMAS Y PROCESOS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.
Fecha de suscripción contrato	30/05/2023
Fecha de inicio del contrato	06/06/2023
Nº disponibilidad presupuestal	• 202300839
Nº Registro presupuestal	• 202300978
Valor inicial del contrato	$ 18.027.009,00
Valor adición	
Plazo de ejecución inicial	5 MESES Y 24 DÍAS CALENDARIO
Prorroga Nº	
Plazo de ejecución final	
Fecha de suspensión	
Fecha de reinicio	
Fecha de terminación	29/11/2023

OBJETIVO: Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en el informe entregado el 06 de septiembre de 2023 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Especificas del mismo con el apoyo las actividades de auditoria realizadas por el supervisor de contrato en el periodo comprendido del 06 de septiembre al 05 de septiembre de 2023.

DOCUMENTACIÓN RECIBIDA:

Para efectos de la labor de Auditoría, se recibió y revisó lo siguiente:

- Cuenta de cobro No. 003
- Informe de gestión en el periodo comprendido del 06 de septiembre al 05 de septiembre de 2023.
- Pago de planilla parafiscales (EPS-AFP-ARL)

PROCEDIMIENTO DE SUPERVISION:

Se realizó la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las obligaciones específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2023-0490

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Realizar el acompañamiento en psicología y psicología empresarial de los programas y procesos de la secretaría de cultura del municipio de sopó.	• se realiza acompañamientos a los casos que están dentro del CIC así como el correspondiente seguimiento y el cierre de casos si lo amerita en sesiones y mejora del mismo **Evidencias** ■ 1.pdf	**CUMPLE**
Realizar actividades como coordinadora de bienestar psicología empresarial para el fortalecimiento de los procesos de gestión administrativa, misional, la red de bibliotecas Y de la escuela recrearte.	• se realizo la capacitación del talento humano en red de bibliotecas con los temas, la prudencia y sanación, ambiente laboral y control de emociones **Evidencias** ■ 2.pdf	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento y atención a los procesos de orientación Psicológica a usuarios y padres de familia de la Escuela de Formación Artística, dejando evidencia a través del documento que permita verificar el cumplimiento de la obligación sin perjuicio de la reserva que por Ley corresponda.	• La atención en el área de bienestar así como el acompañamiento esta vigente y al servicio de la comunidad que mas lo necesite **Evidencias** ■ 1.pdf	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento y orientación a modo de grupos focales, tendientes a la prevención del consumo de sustancias sicoactivas SPA, dirigidas a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística.	• se brindo apoyo desde bienestar junto con la docente de ritmos latinos en un grupo de contacta suicida para que encuentren redes de apoyo para el buen disfrute y gusto por la vida en el programa de salud mental **Evidencias** ■ 3.pdf	**CUMPLE**
Brindar orientación y apoyo con el propósito de prevenir problemáticas sociales a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística del Municipio de Sopó.	• estas están reflejadas en las asesorías que se les brinda a los padres de familia así como a los docentes que lo solicitan, la asesoría se brindo junto con policía de infancia y adolescencia para denunciar cualquier acto violento abusivo a la comunidad de estudiantes de la banda marcial **Evidencias** ■ 4.pdf	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en las jornadas pedagógicas que convoque la secretaría enfocada a la prevención de problemáticas, como violencia de género, educación sexual, entre otros a los usuarios pertenecientes a la Escuela de Formación Artística, llevando reportes cuantitativos y cualitativos de seguimiento.	• se participo en la rendición de cuentas de niños, niñas y adolescentes de la secretaria de cultura; se realizo la dinámica así como las manillas que solicitaron junto con el Doctor Miguel Alejandro Rico y el Secretario de Cultura Juan Carlos Mendoza y junto con toda la escuela recrearte a participar de la rendición de cuentas del municipio **Evidencias** ■ 6.pdf	**CUMPLE**

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	OBSERVACIÓN DEL SUPERVISOR
Realizar acompañamiento en tres (3) jornadas pedagógicas programadas con los formadores de la escuela de Formación Artísticas, sobre manejo de relaciones interpersonales y problemáticas sociales en el desarrollo de sus actividades, dejando constancia a través de registro fotográfico, listado de asistencia.	• se realizo la segunda jornada pedagógica a cargo del área de bienestar, recibiendo buenas criticas y sugerencias de parte de todo el talento humano que participo en ella impulsando las buenas practicas, ambiente laboral, servicio al cliente y conocer lo que es el acoso laboral y saberlo diferenciar de un conflicto laboral **Evidencias** ▪ 5.pdf	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento pedagógico, artístico y logístico conforme lo establezca el supervisor del contrato de conformidad con el objeto del contrato.	• se realizo la socialización, de las evaluaciones de servicios generales y conserjes; los formatos están en el folder de evaluaciones	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en la elaboración de las evaluaciones semestrales que realiza la secretaria a los docentes, directores, coordinadores, líderes de proceso, servicios generales, conserjes, personal de la red de biblioteca pertenecientes a la secretaria de Cultura del Municipio de Sopó.	• se realizo la entrega de las evaluaciones de descentralizado y docentes del CIC los cuales dieron muy buenos resultados • igualmente las evaluaciones están en el Drive y en el folder de evaluaciones docentes	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en las actividades de seguimiento y evaluación a los procesos formativos generados en la Escuela Recrearte tanto en la zona rural como urbana y brindar atención sobre los programas formativos a la comunidad que lo requiera.	• se entrego a los docentes de descentralizado las evaluaciones como formadores con respuestas muy positivas del servicio	**CUMPLE**
Realizar acompañamiento en las actividades formativas correspondientes al área de bienestar de los programas abarcando las diferentes dimensiones como son (aspecto cultural, social, moral, intelectual, psicoafectiva y física) como un aporte al proceso educativo de los estudiantes vinculados a los procesos de formación pedagógica y los pertenecientes al programa del nivel técnico laboral por competencias de la escuela Recrearte y reportar las evidencias correspondientes.	• se asistió a la reunión de semana cultural para apoyo logístico de refrigerios y se propuso la decoración de cumpleaños a los docentes de la escuela recrearte **Evidencias** ▪ 7.pdf	**CUMPLE**
Brindar acompañamiento en las diferentes salidas de las agrupaciones de la Escuela Recrearte, dentro y fuera del municipio, con la aplicación del protocolo para salidas, y generando parte de tranquilidad en el área de bienestar de la comunidad en general, estudiantes, acudientes, profesores, Escuela Recrearte.	• por ahora solo se tienen los registros de las salidas de los grupos que salieron durante este mes; no han solicitado el acompañamiento de las salidas con la psicóloga; aun esta vigente con anterioridad **Evidencias** ▪ DOC-20230906-WA0038..pdf	**CUMPLE**

Número de planilla: 1056573851 **Fecha de pago:** 2023-09-06

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Entidad promotora de salud	Sanitas	1.240.000,00	155.000,00
Aporte a fondo de pensiones	PROTECCION	1.240.000,00	198.400,00
Aporte a riesgos laborales	COLMENA	1.240.000,00	6.500,00

Número de planilla: 1057285597 **Fecha de pago:** 2023-09-06

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Entidad promotora de salud	sanitas	3.424,00	500,00

Tipo de aporte	Entidad	Ingreso base de cotización	Valor pagado
Aporte a fondo de pensiones	PROTECCION	3.424,00	600,00

FALENCIAS

- No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD

PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CALIDAD DEL SERVICIO	**Logística:** contó con la logística necesaria en cuanto transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato.	NA
CALIDAD DEL SERVICIO	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	Cumple
CUMPLIMIENTO EN LOS TIEMPOS DE ENTREGA	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	Cumple
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	NA
SERVICIO DURANTE LA EJECUCIÓN	La respuesta dada a los requerimiento realizados fue oportuna	NA

INTERPRETACIÓN

CALIFICACIÓN	CONFIABLE

OBSERVACIONES

PAGOS REALIZADOS:

FECHA	COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR
12/07/2023	CE-202302519	3.108.105,00
15/08/2023	CE-202303279	3.108.105,00

VALOR COMPROMISO: $ 18.027.009,00
VALOR EJECUTADO: $ 9.324.315,00
VALOR A PAGAR PRESENTE CORTE: $ 3.108.105,00
PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO: 51.72 %
SALDO POR EJECUTAR: $ 8.702.694,00

CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:

Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

CONCLUSIONES:

Se procederá a efectuar el tercer pago del Contrato de prestación de servicios profesionales Nº DI-2023-0490 de 2023 correspondiente al periodo comprendido entre el 06 de septiembre al 05 de septiembre de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHO MIL CIENTO CINCO PESOS ($ 3.108.105,00 MCTE), de acuerdo a la cláusula quinta del referido contrato.

Registro presupuestal: 202300978
Rubros: **2.1-1-2.3.2.02.02.009-3301-1.2.1.0.00** - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos Corrientes De Libre Destinación
2.1-1-2.3.2.02.02.009-3302-1.2.1.0.00 - Servicios para la comunidad, sociales y personales - Ingresos Corrientes De Libre Destinación

Se expide para trámite el pago parcial por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHO MIL CIENTO CINCO PESOS ($ 3.108.105,00 MCTE), y además se encuentra al día con los pagos de EPS, ARL y pensión, se expide a los 11 días del mes de septiembre de 2023.

JUAN CARLOS MENDOZA GOMEZ
SECRETARIO DE DESPACHO
SUPERVISOR

YESICA VIVIANA PEREZ PIÑEREZ
CC. 33.751.186
CONTRATISTA

Digitó. Juan Carlos Mendoza Gomez - Secretaría de cultura

LCColorado