PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFORME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 7-31 de agosto de 2023	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Medellín y Área Metropolitana
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	MARTA LUCIA ISAZA SUAREZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	Ana María Gomez Ciro
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4608967
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
OBJETO:	INSTRUCTOR - PRESTAR SERVICIOS PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, QUE PROGRAME EL CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL EN SUS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES
VALOR:	$40241500
CONTRATISTA:	HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO
CÉDULA:	C.C 9728001
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Medellín y Área Metropolitana
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	11 de febrero de 2023
FECHA DE INICIO:	14 de febrero de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	15 diciembre del 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 40241500
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 17988750
PRÓRROGA No x:	62
ADICIÓN No. x:	8261500
SUSPENSIÓN No. x:	N/A

FORMA DE PAGO:	Mensual y se darán en Mensualidades máximo de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y el equivalente por la fracción de mes en caso de ser así.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1.Planear los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales (guía de aprendizaje actualizada en compromISO, proyecto formativo, planeación pedagógica, instrumentos de evaluación), para el cumplimiento del objeto contractual.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
2.Participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y del Centro de formación según los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
3.Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato (emisión de juicios evaluativos en los	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

plazos establecidos por el reglamento del aprendiz, registro de inasistencias en la plataforma SofiaPlus, concertar el plan de evaluación con los aprendices acorde con el desarrollo de la guía de aprendizaje, reportar mensualmente las novedades para el comité de evaluación y seguimiento), velando por una ejecución mínima mensual de 160 horas de formación.		
4.Participar cuando el centro de formación así lo solicite, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
5.Gestionar de forma permanente el LMS, retroalimentando, evaluando al aprendiz de manera sincronizada con el aplicativo SofiaPlus.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
6.Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

ejecute formación complementaria.		
7.Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno y sistemático en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificar permanentemente que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrar oportunamente los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
8.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

9.Apoyar los procesos de autoevaluación y Registro calificado para los programas del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
10.Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
11.Apoyar al centro de formación cuando así se le solicite, en la promoción del portafolio de servicios, mediante visitas, socialización que favorezcan la apertura de nuevos grupos.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
12.Recibir en inventario los bienes entregados por la entidad para el cumplimiento del objeto del contrato, dando uso adecuado y una vez finalizado el contrato, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
13.Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, de acuerdo con la programación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

14.Acudir de manera puntual a las reuniones que el centro convoque en desarrollo de las políticas de la Dirección Nacional de Formación.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
15.Atender dentro de los 3 días siguientes las solicitudes que a través de correo electrónico le formulen aprendices, coordinadores y demás actores del proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
16.Una vez terminada la etapa lectiva el instructor debe hacer entrega al instructor de seguimiento a etapa practica el reporte de los aprendices de la ficha incluidos los juicios evaluativos con sus respectivas novedades	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
17.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
18.Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual

aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje – GFPI-G-014.		publicado y aprobado en el SECOP II
19.Acompañar de manera presencial, cuando sea necesario al aprendiz en su proceso formativo.	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II
20.Garantizar durante la vigencia del contrato, el acompañamiento permanente a los aprendices, sin interrupción	Ver actividades sustentadas en el informe de ejecución contractual.	Ver evidencias relacionadas por el contratista en el informe de ejecución contractual publicado y aprobado en el SECOP II

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
31 de agosto de 2023	**40952-057724**	**3997500**	**22252750**	**17988750**	**55%**

OBSERVACIONES

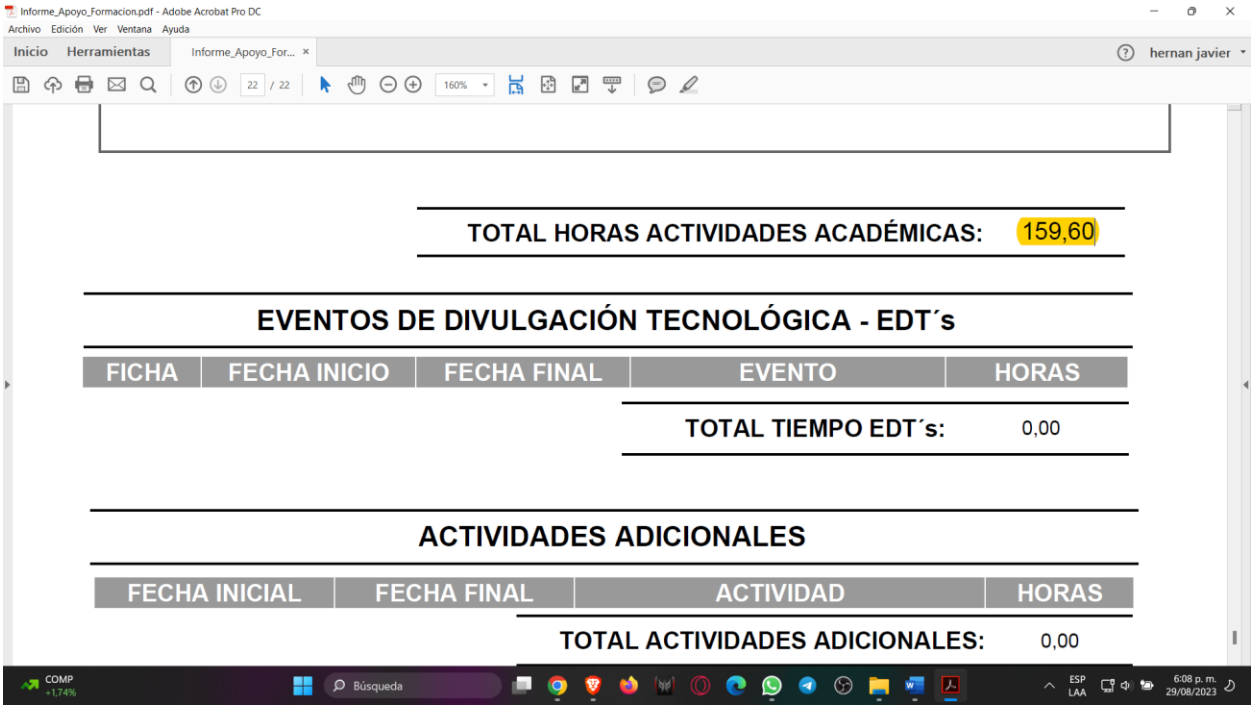
Nota directiva presidencial

• Dando cumplimiento a la directiva presidencia No. 01 de 2022, el supervisor y ordenador del gasto realizaron las verificaciones correspondientes, no encontrando novedades que afecten la ejecución del contrato.

Elaboró: Ana Maria Gomez Ciro , Apoyo Supervisión

Revisó: MARTA LUCÍA ISAZA SUAREZ, Coordinadora Académica

3.1 Reporte tiempo actividades apoyo a la formación.



Informe_Apoyo_Formacion.pdf - Adobe Acrobat Pro DC

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,60

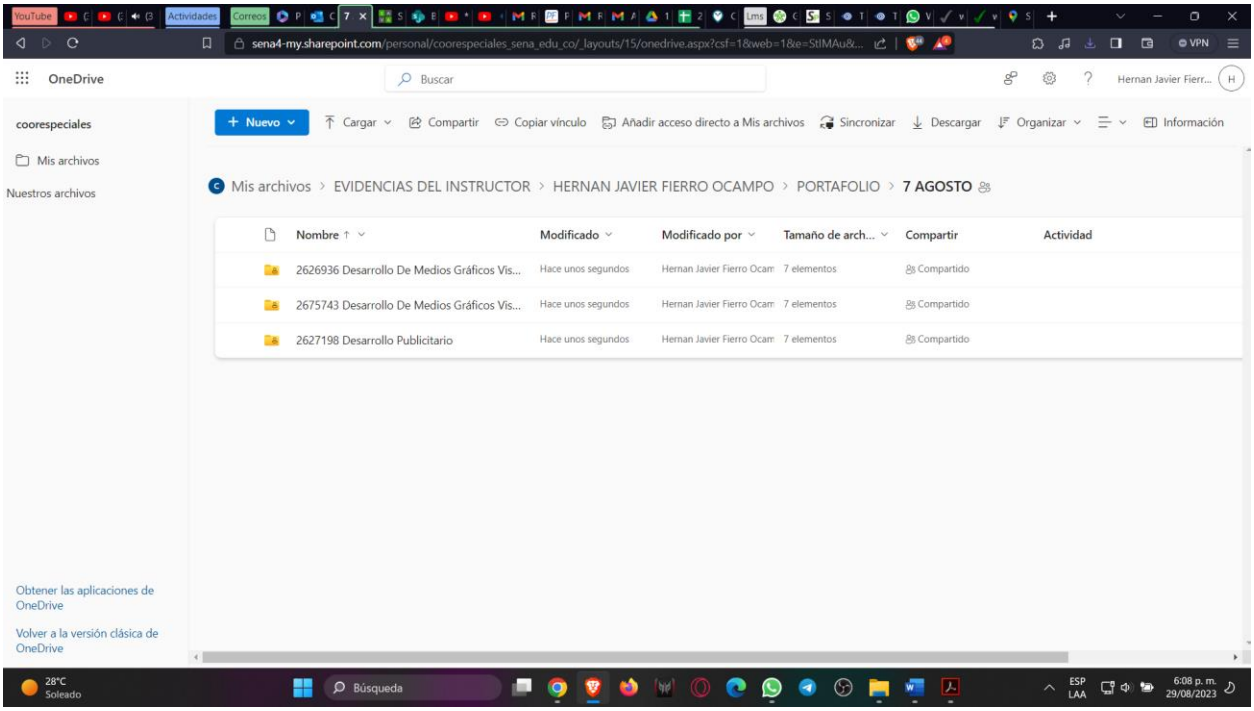
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

7.2 Portafolio del instructor: Actualización del portafolio.

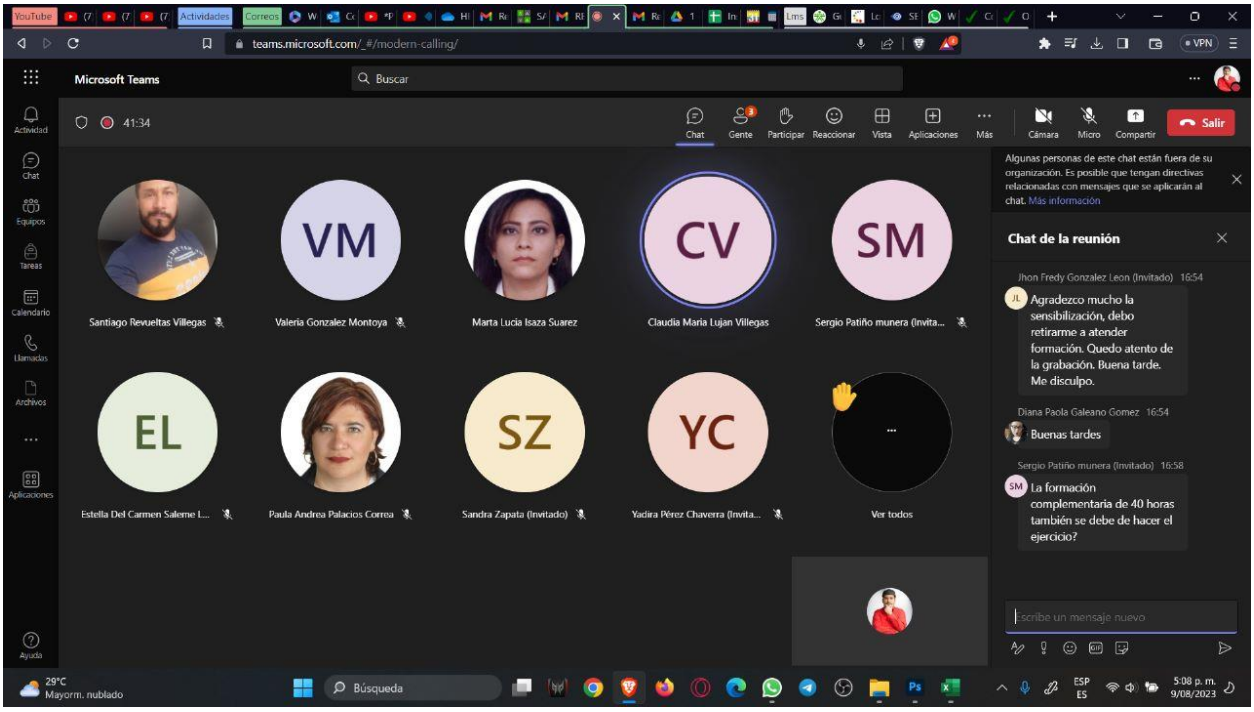


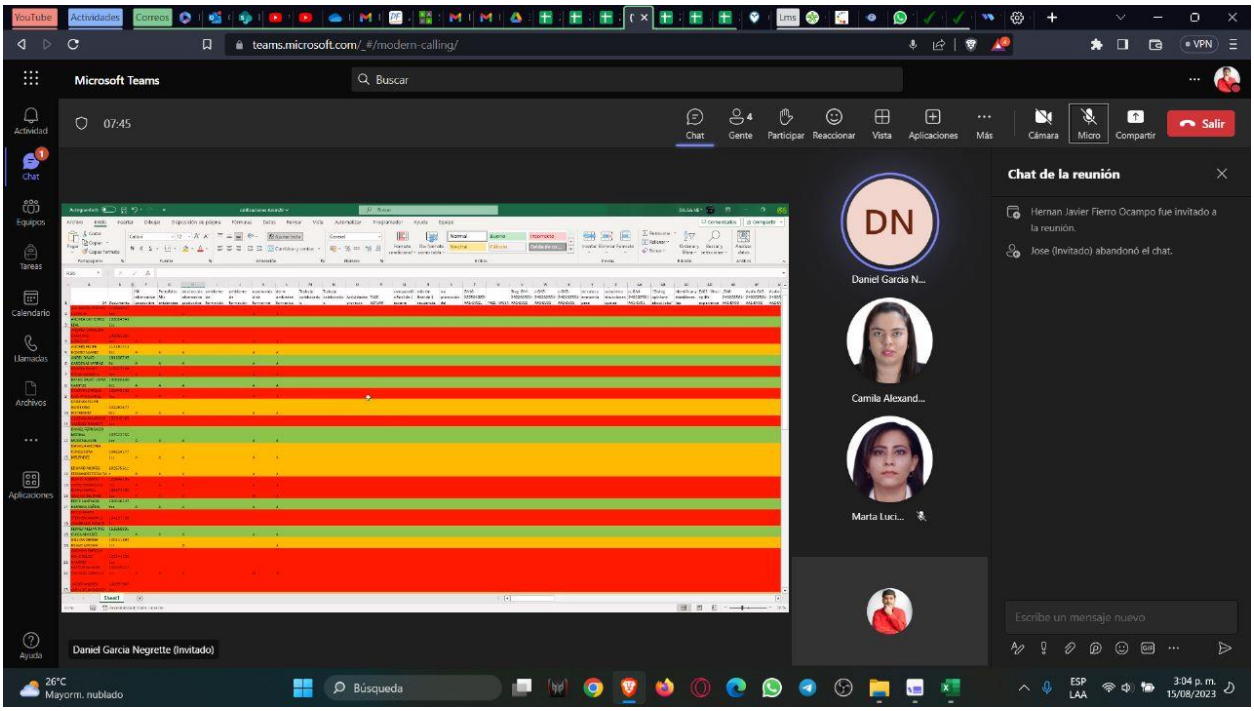
OneDrive

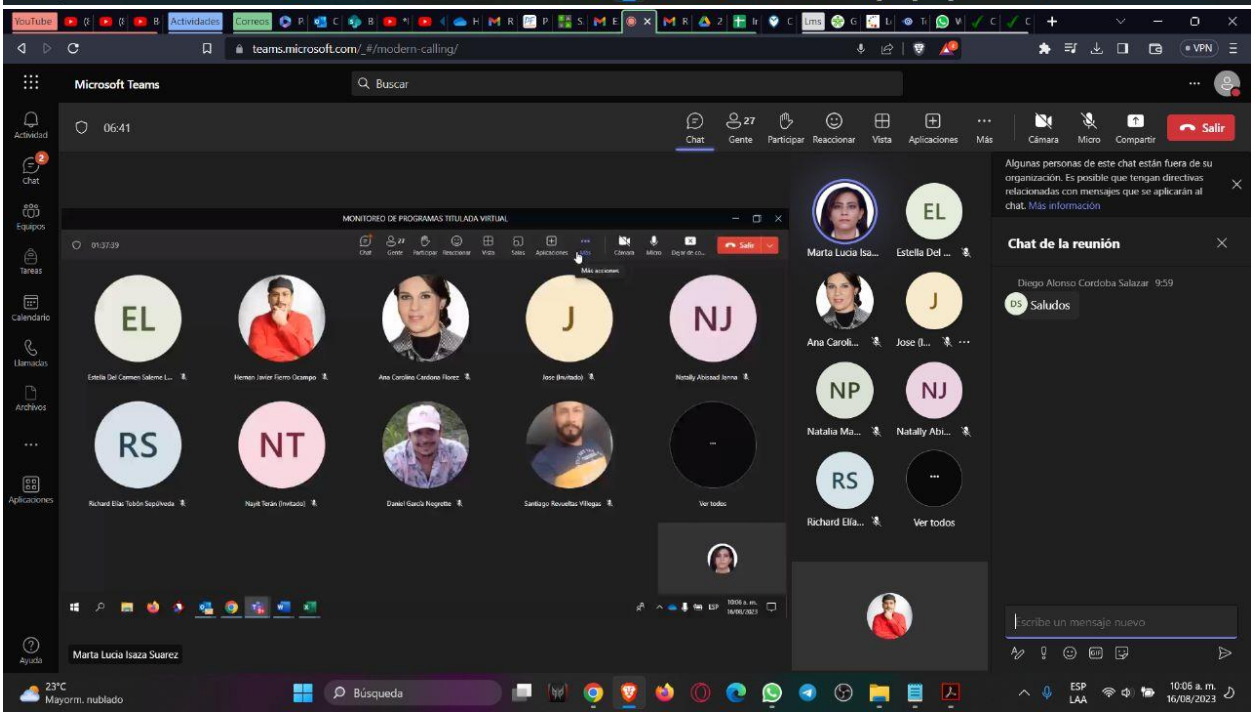
Mis archivos › EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR › HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO › PORTAFOLIO › 7 AGOSTO

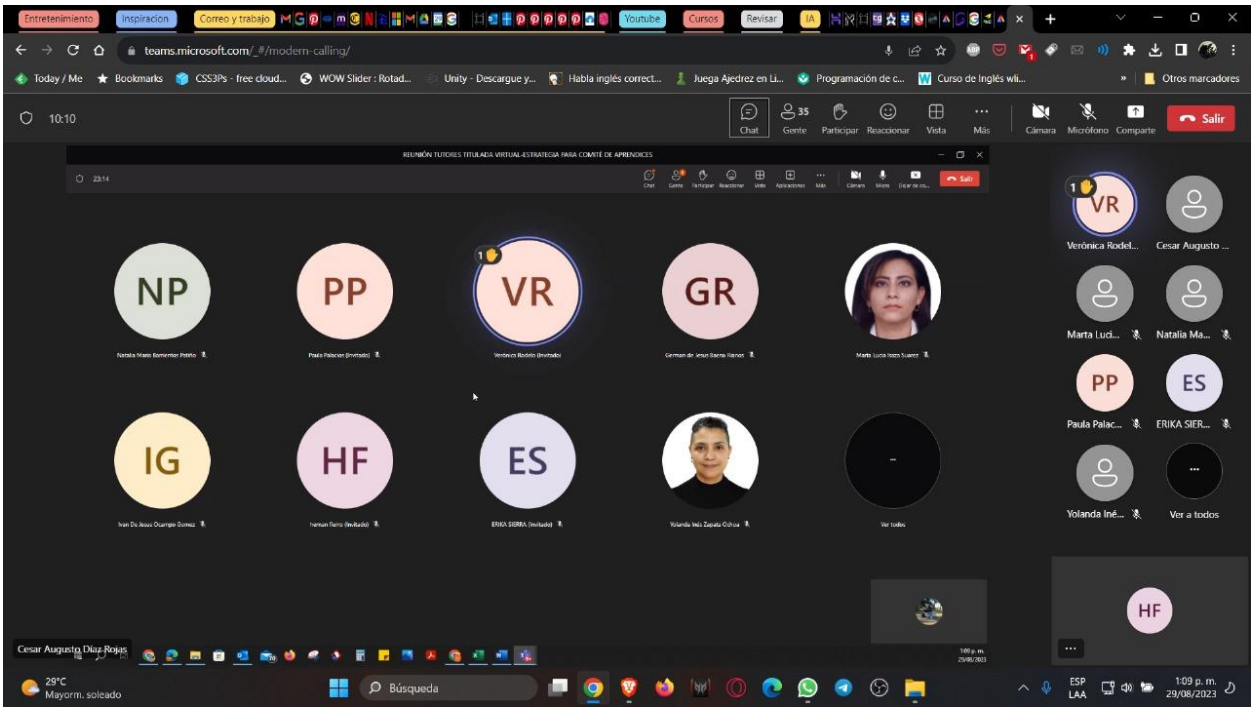
Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
2626936 Desarrollo De Medios Gráficos Vis...	Hace unos segundos	Hernan Javier Fierro Ocam	7 elementos	Compartido	
2675743 Desarrollo De Medios Gráficos Vis...	Hace unos segundos	Hernan Javier Fierro Ocam	7 elementos	Compartido	
2627198 Desarrollo Publicitario	Hace unos segundos	Hernan Javier Fierro Ocam	7 elementos	Compartido	

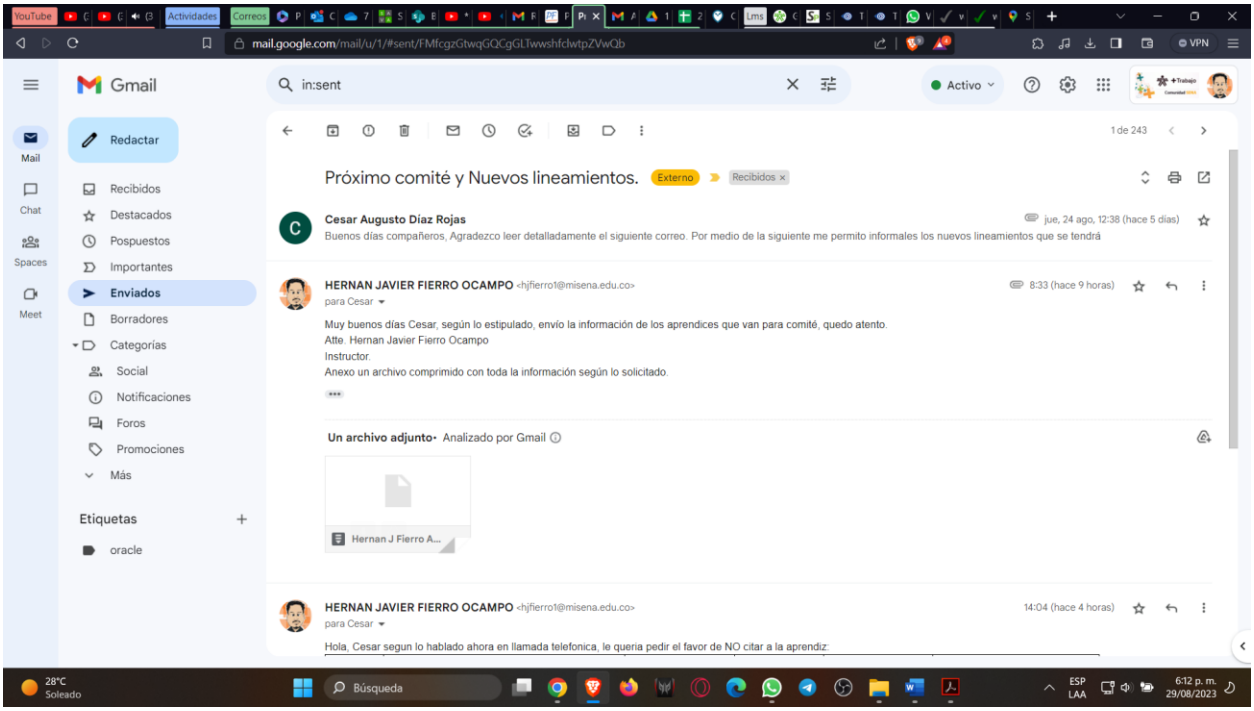
15 para este mes, respondí por correo electrónico las solicitudes que me hicieron los aprendices y coordinadores dentro del plazo indicado.

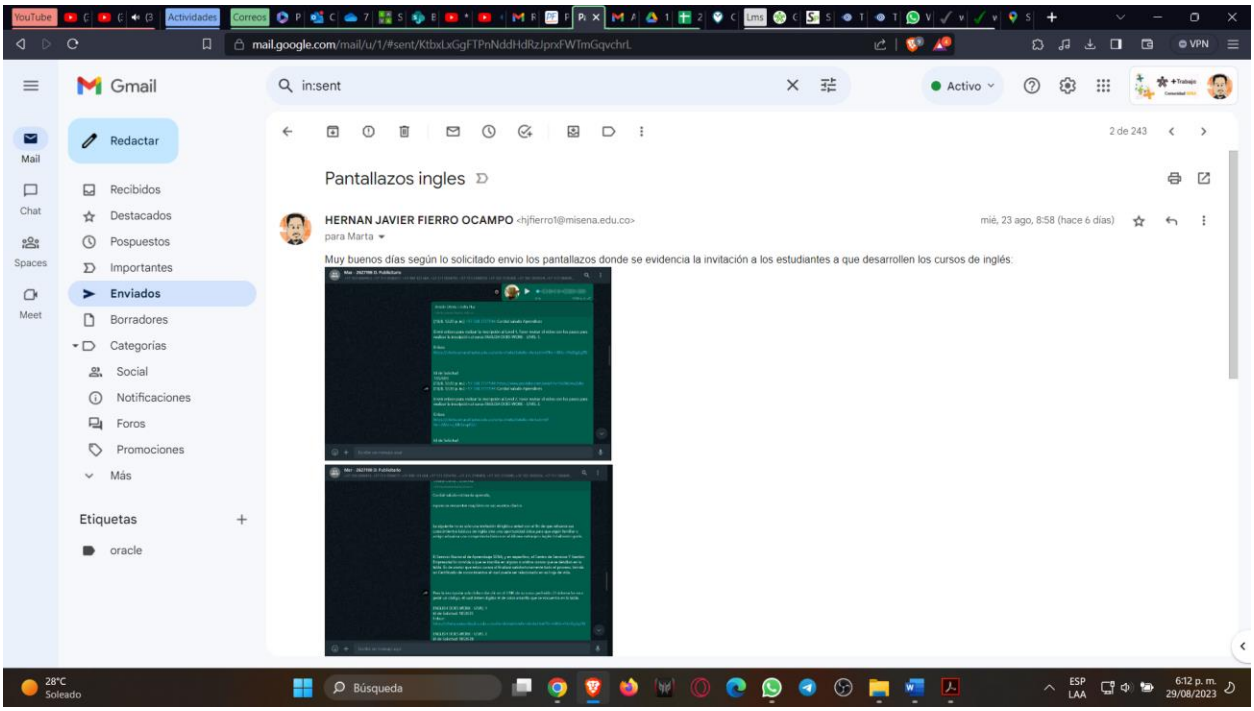


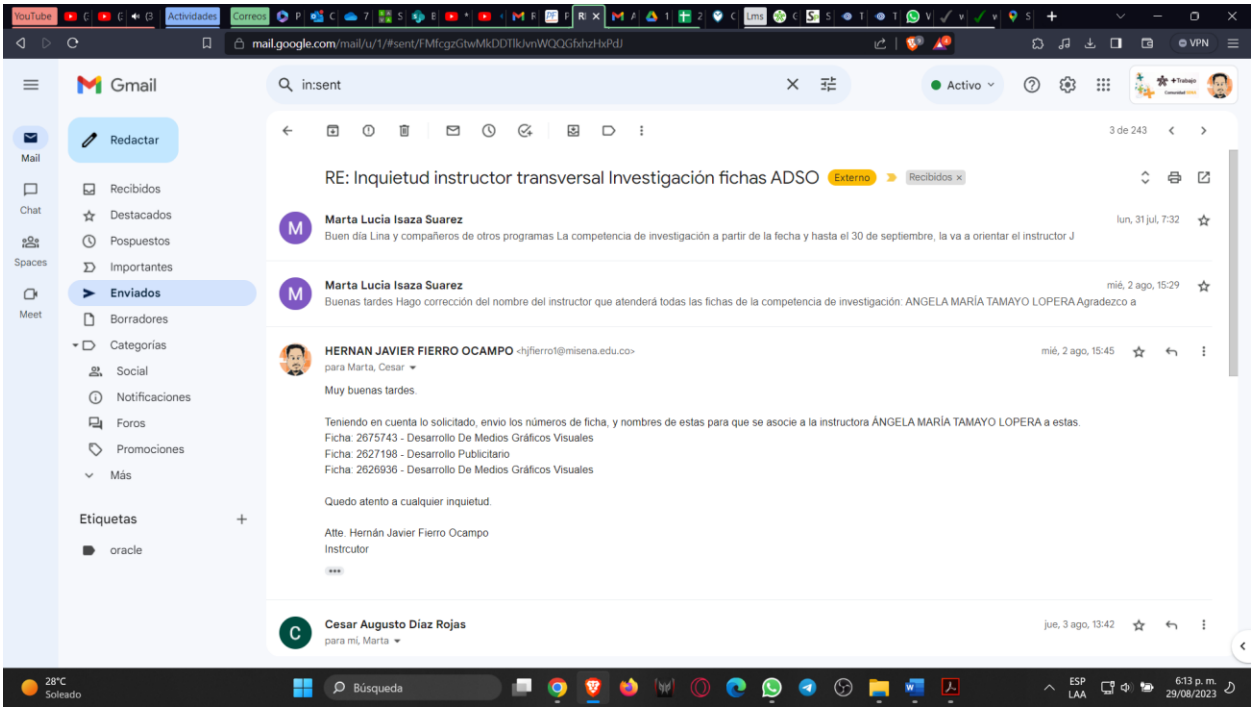

Microsoft Teams
Buscar
07:45
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Chat de la reunión
Hernan Javier Fierro Ocampo fue invitado a la reunión.
Jose (Invitado) abandonó el chat.
Daniel Garcia N...
Camila Alexand...
Marta Luci...
Escribe un mensaje nuevo
Daniel Garcia Negrette (Invitado)
26°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
3:04 p. m.
15/08/2023

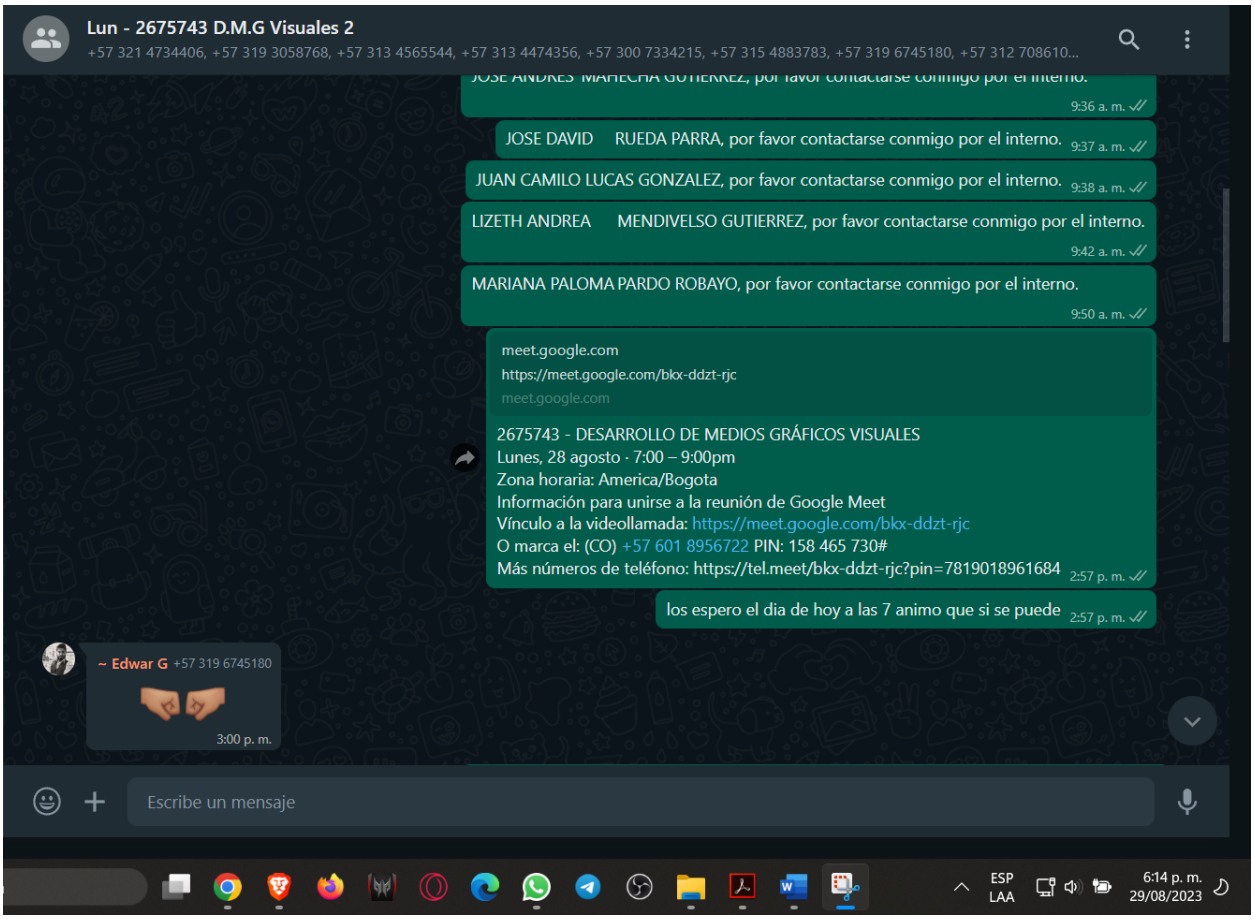

Microsoft Teams
Buscar
06:41
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
MONITOREO DE PROGRAMAS TITULADA VIRTUAL
Algunas personas de este chat están fuera de su organización. Es posible que tengan directivas relacionadas con mensajes que se aplicarán al chat. Más información
Chat de la reunión
Diego Alonso Cordoba Salazar 9:59
Saludos
Marta Lucia Isa...
Estella Del ...
Ana Caroli...
Jose (I...
Natalia Ma...
Natally Abi...
Richard Elía...
Ver todos
Escribe un mensaje nuevo
Marta Lucia Isaza Suarez
23°C
Mayorm. nublado
Búsqueda
ESP
LAA
10:06 a. m.
16/08/2023

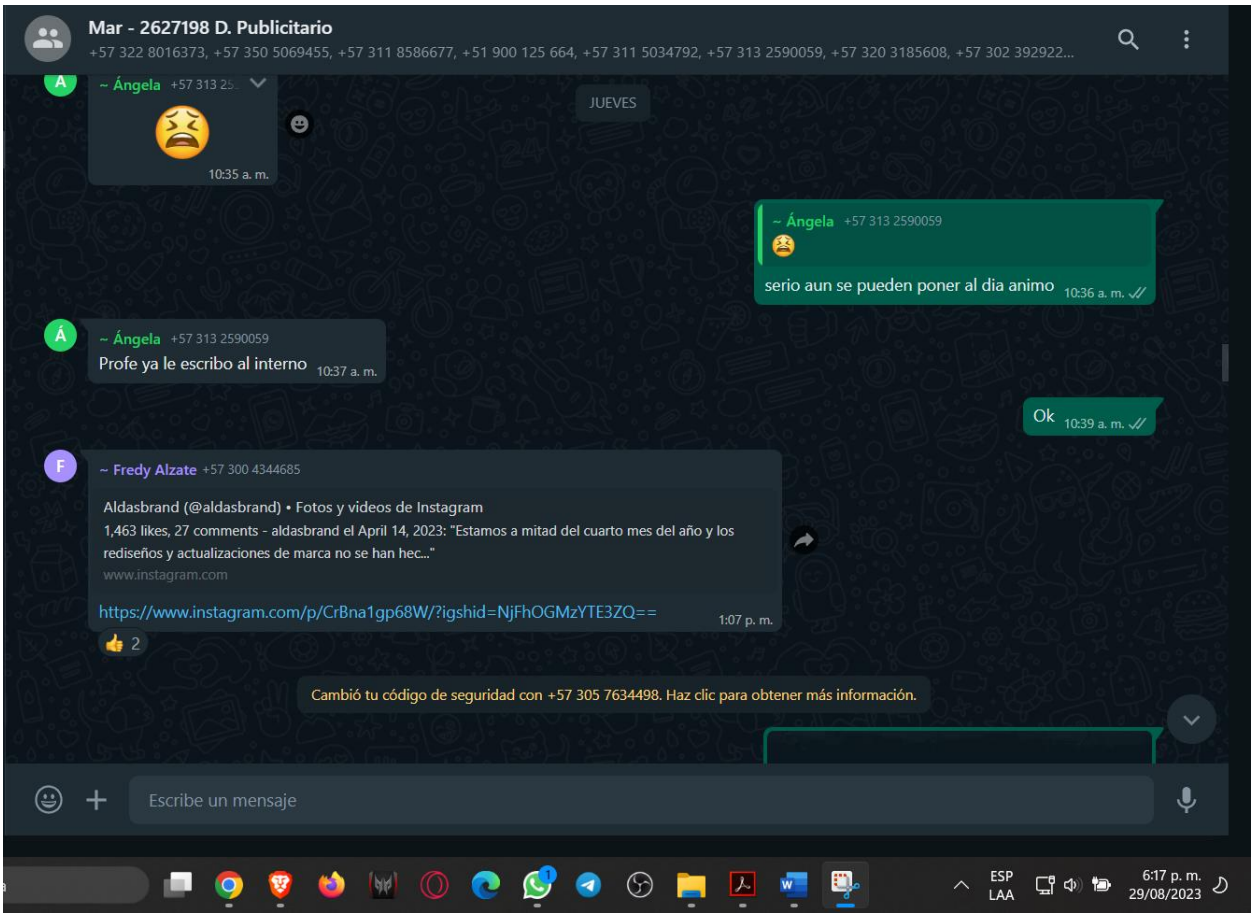

teams.microsoft.com/_#/modern-calling/
10:10
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Más
Cámara
Micrófono
Comparte
Salir
REUNIÓN TUTORES TITULADA VIRTUAL-ESTRATEGIA PARA COMITÉ DE APRENDICES
NP
PP
VR
GR
IG
HF
ES
Verónica Rodel...
Cesar Augusto ...
Marta Luci...
Natalia Ma...
Paula Palac...
ERIKA SIER...
Yolanda Iné...
Ver a todos
Cesar Augusto Diaz Rojas
29°C
Mayorm. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
1:09 p. m.
29/08/2023

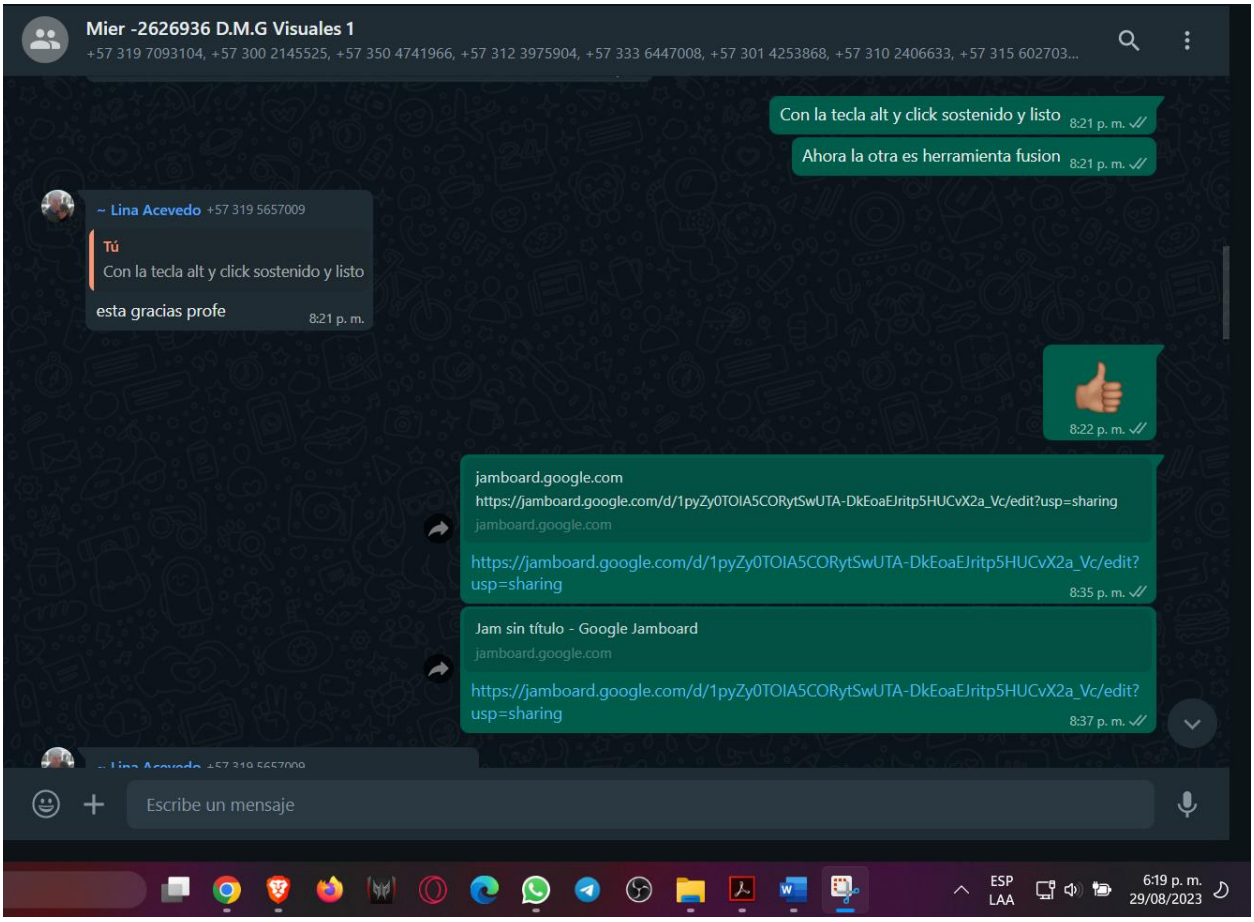

mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgzGtwqGQCgGLTwwshfclwtpZVwQb
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Meet
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
oracle
1 de 243
Próximo comité y Nuevos lineamientos.
Externo
Recibidos
Cesar Augusto Díaz Rojas
jue, 24 ago, 12:38 (hace 5 días)
Buenos días compañeros, Agradezco leer detalladamente el siguiente correo. Por medio de la siguiente me permito informales los nuevos lineamientos que se tendrá
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO <hjfierro1@misena.edu.co>
8:33 (hace 9 horas)
para Cesar
Muy buenos días Cesar, según lo estipulado, envío la información de los aprendices que van para comité, quedo atento.
Atte. Hernan Javier Fierro Ocampo
Instructor.
Anexo un archivo comprimido con toda la información según lo solicitado.
Un archivo adjunto • Analizado por Gmail
Hernan J Fierro A...
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO <hjfierro1@misena.edu.co>
14:04 (hace 4 horas)
para Cesar
Hola, Cesar segun lo hablado ahora en llamada telefonica, le queria pedir el favor de NO citar a la aprendiz
28°C
Soleado
Búsqueda
ESP
LAA
6:12 p. m.
29/08/2023

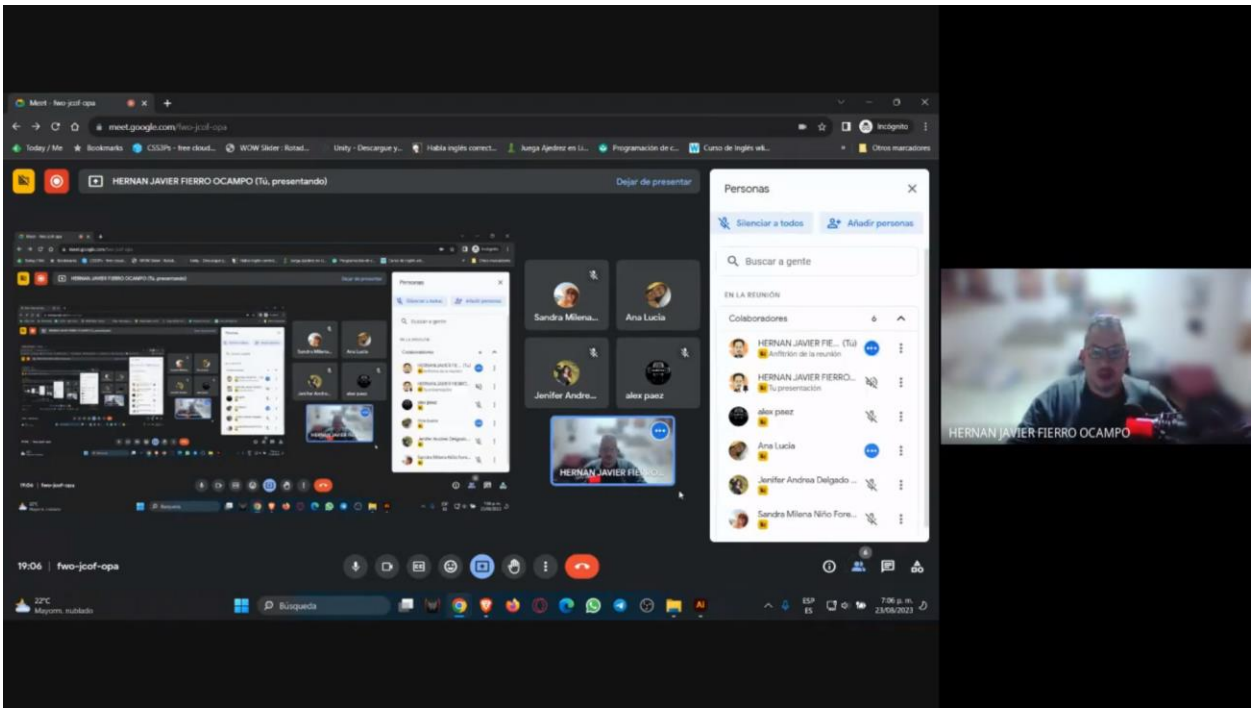

mail.google.com/mail/u/1/#sent/KtbxLxGgFTPnNddHdRzJpnxFWTmGqvchrL
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Meet
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
oracle
2 de 243
Pantallazos ingles
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO <hjfierro1@misena.edu.co>
para Marta
mié, 23 ago, 8:58 (hace 6 días)
Muy buenos días según lo solicitado envio los pantallazos donde se evidencia la invitación a los estudiantes a que desarrollen los cursos de inglés.
28°C
Soleado
Búsqueda
ESP
LAA
6:12 p. m.
29/08/2023


mail.google.com/mail/u/1/#sent/FMfcgzGtwMkDDTlkJvnWQQGfxhzHxPdJ
Gmail
in:sent
Activo
Redactar
Mail
Chat
Spaces
Meet
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
oracle
3 de 243
RE: Inquietud instructor transversal Investigación fichas ADSO
Externo
Recibidos
Marta Lucia Isaza Suarez
lun, 31 jul, 7:32
Buen día Lina y compañeros de otros programas La competencia de investigación a partir de la fecha y hasta el 30 de septiembre, la va a orientar el instructor J
Marta Lucia Isaza Suarez
mié, 2 ago, 15:29
Buenas tardes Hago corrección del nombre del instructor que atenderá todas las fichas de la competencia de investigación: ANGELA MARÍA TAMAYO LOPERA Agradezco a
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO <hjfierro1@misena.edu.co>
para Marta, Cesar
mié, 2 ago, 15:45
Muy buenas tardes.
Teniendo en cuenta lo solicitado, envio los números de ficha, y nombres de estas para que se asocie a la instructora ÁNGELA MARÍA TAMAYO LOPERA a estas.
Ficha: 2675743 - Desarrollo De Medios Gráficos Visuales
Ficha: 2627198 - Desarrollo Publicitario
Ficha: 2626936 - Desarrollo De Medios Gráficos Visuales
Quedo atento a cualquier inquietud.
Atte. Hernán Javier Fierro Ocampo
Instrcutor
Cesar Augusto Díaz Rojas
para mí, Marta
jue, 3 ago, 13:42
28°C
Soleado
Búsqueda
ESP
LAA
6:13 p. m.
29/08/2023


Lun - 2675743 D.M.G Visuales 2
+57 321 4734406, +57 319 3058768, +57 313 4565544, +57 313 4474356, +57 300 7334215, +57 315 4883783, +57 319 6745180, +57 312 708610...
9:36 a. m.
JOSE DAVID RUEDA PARRA, por favor contactarse conmigo por el interno. 9:37 a. m.
JUAN CAMILO LUCAS GONZALEZ, por favor contactarse conmigo por el interno. 9:38 a. m.
LIZETH ANDREA MENDIVELSO GUTIERREZ, por favor contactarse conmigo por el interno. 9:42 a. m.
MARIANA PALOMA PARDO ROBAYO, por favor contactarse conmigo por el interno. 9:50 a. m.
meet.google.com
https://meet.google.com/bkx-ddzt-rjc
meet.google.com
2675743 - DESARROLLO DE MEDIOS GRÁFICOS VISUALES
Lunes, 28 agosto · 7:00 – 9:00pm
Zona horaria: America/Bogota
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/bkx-ddzt-rjc
O marca el: (CO) +57 601 8956722 PIN: 158 465 730#
Más números de teléfono: https://tel.meet/bkx-ddzt-rjc?pin=7819018961684 2:57 p. m.
los espero el dia de hoy a las 7 animo que si se puede 2:57 p. m.
~ Edwar G +57 319 6745180
3:00 p. m.
Escribe un mensaje
ESP
LAA
6:14 p. m.
29/08/2023

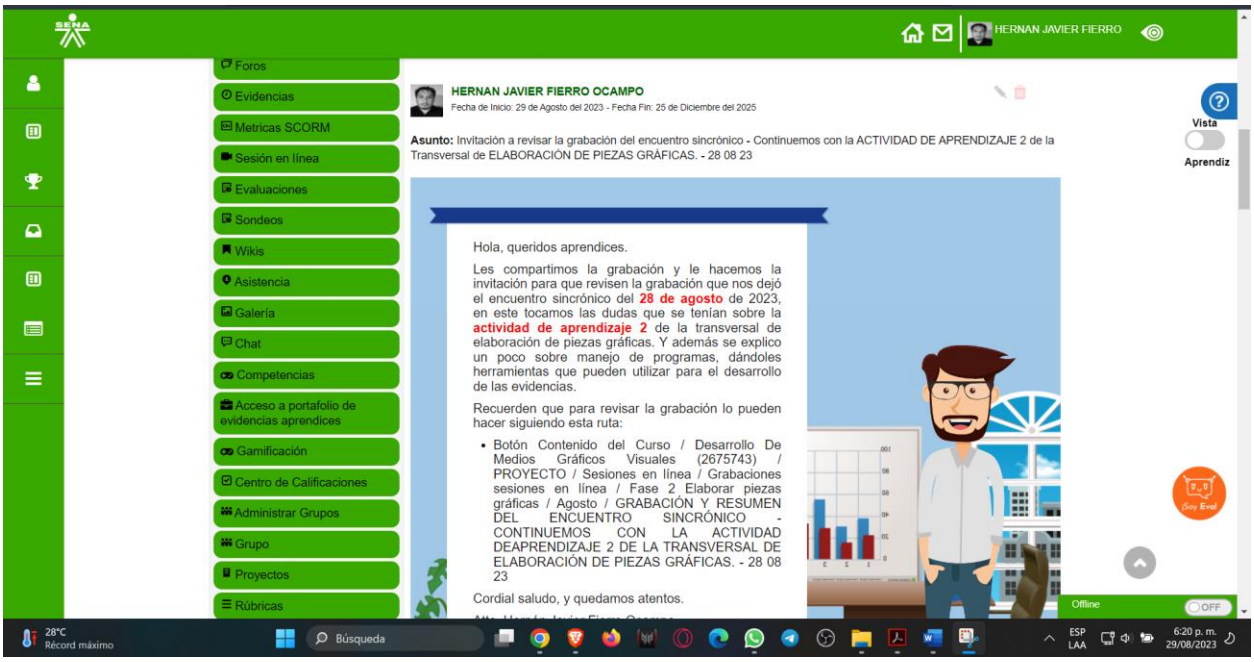

Mar - 2627198 D. Publicitario
+57 322 8016373, +57 350 5069455, +57 311 8586677, +51 900 125 664, +57 311 5034792, +57 313 2590059, +57 320 3185608, +57 302 392922...
~ Ángela +57 313 25...
10:35 a. m.
JUEVES
~ Ángela +57 313 2590059
serio aun se pueden poner al dia animo 10:36 a. m.
~ Ángela +57 313 2590059
Profe ya le escribo al interno 10:37 a. m.
Ok 10:39 a. m.
~ Fredy Alzate +57 300 4344685
Aldasbrand (@aldasbrand) • Fotos y videos de Instagram
1,463 likes, 27 comments - aldasbrand el April 14, 2023: "Estamos a mitad del cuarto mes del año y los rediseños y actualizaciones de marca no se han hec..."
www.instagram.com
https://www.instagram.com/p/CrBna1gp68W/?igshid=NjFhOGMzYTE3ZQ==
1:07 p. m.
2
Cambió tu código de seguridad con +57 305 7634498. Haz clic para obtener más información.
Escribe un mensaje
ESP
LAA
6:17 p. m.
29/08/2023


Mier -2626936 D.M.G Visuales 1
+57 319 7093104, +57 300 2145525, +57 350 4741966, +57 312 3975904, +57 333 6447008, +57 301 4253868, +57 310 2406633, +57 315 602703...
Con la tecla alt y click sostenido y listo 8:21 p. m.
Ahora la otra es herramienta fusion 8:21 p. m.
~ Lina Acevedo +57 319 5657009
Tú
Con la tecla alt y click sostenido y listo
esta gracias profe 8:21 p. m.
8:22 p. m.
jamboard.google.com
https://jamboard.google.com/d/1pyZy0TOIA5CORytSwUTA-DkEoaEJritp5HUCvX2a_Vc/edit?usp=sharing
jamboard.google.com
https://jamboard.google.com/d/1pyZy0TOIA5CORytSwUTA-DkEoaEJritp5HUCvX2a_Vc/edit?usp=sharing 8:35 p. m.
Jam sin título - Google Jamboard
jamboard.google.com
https://jamboard.google.com/d/1pyZy0TOIA5CORytSwUTA-DkEoaEJritp5HUCvX2a_Vc/edit?usp=sharing 8:37 p. m.
Escribe un mensaje
ESP
LAA
6:19 p. m.
29/08/2023

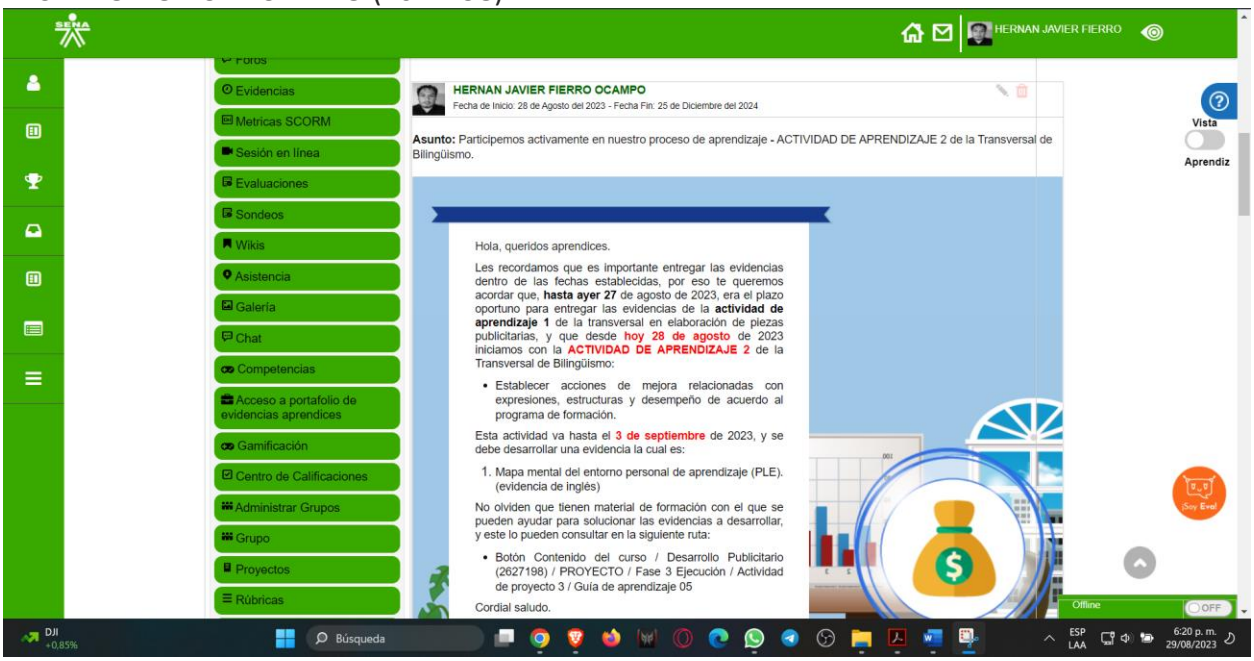

HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO (Tú, presentando)
Dejar de presentar
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Buscar a gente
EN LA REUNIÓN
Colaboradores
Sandra Milena...
Ana Lucia
Jenifer Andre...
alex paez
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO
19:06 | fwo-jcof-opa

17 desarrollé las actividades curriculares en los ambientes de formación.

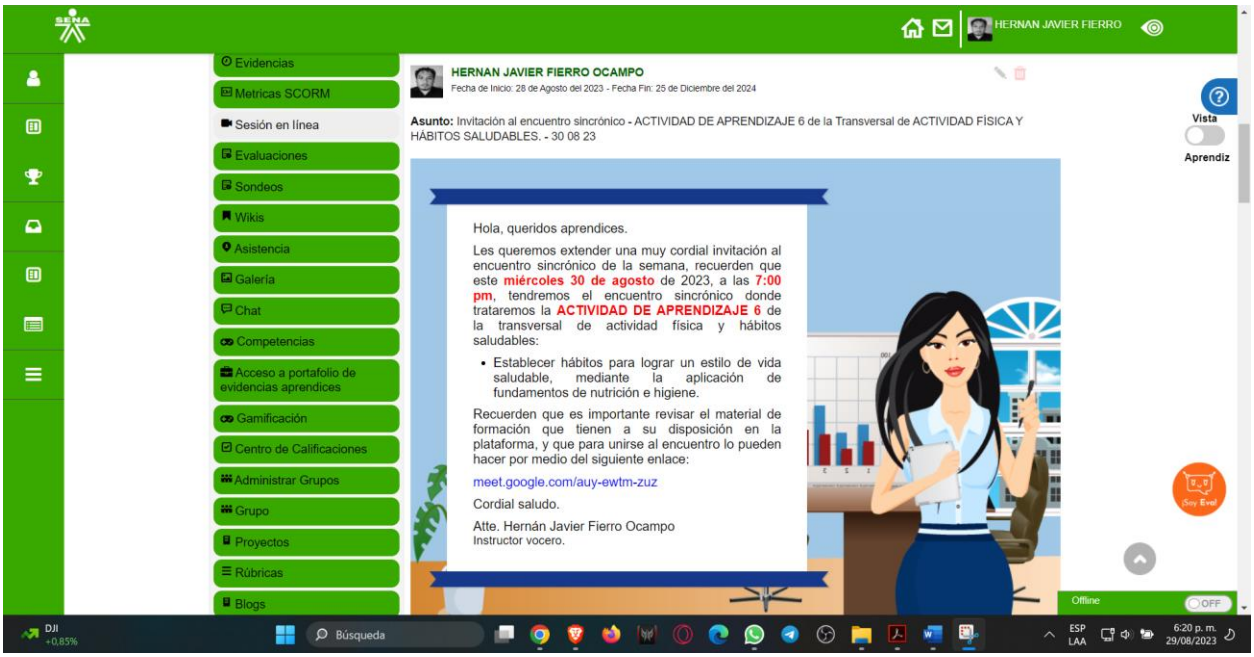
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675743)



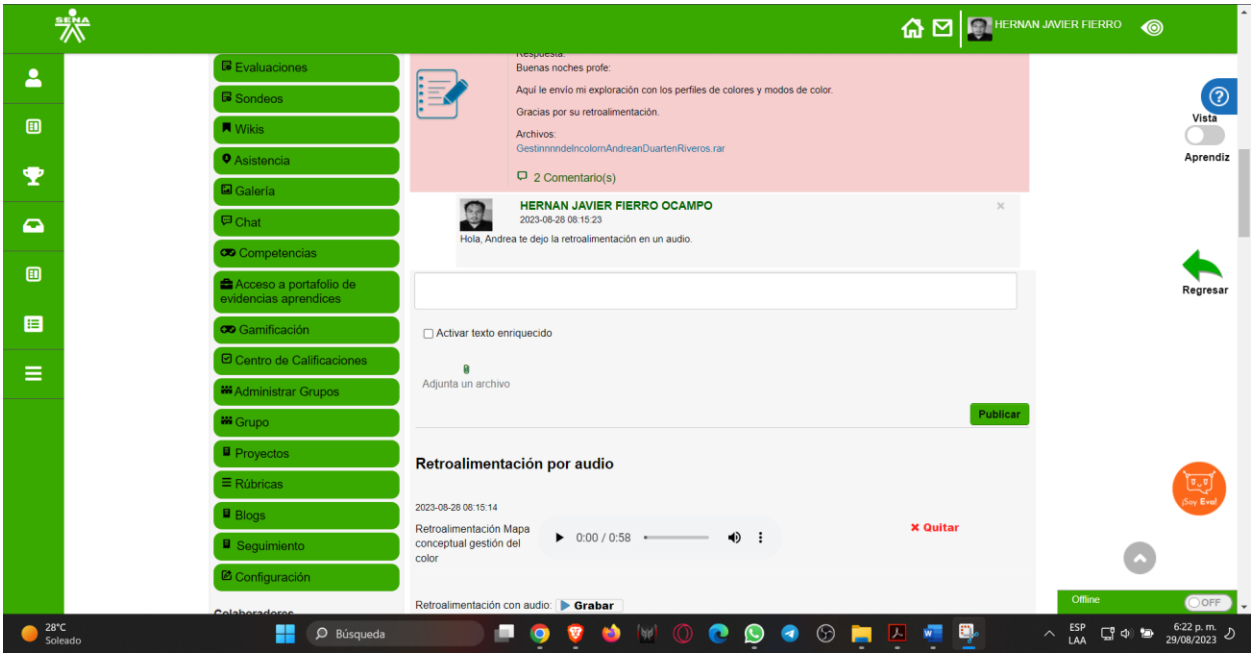
DESARROLLO PUBLICITARIO (2627198)

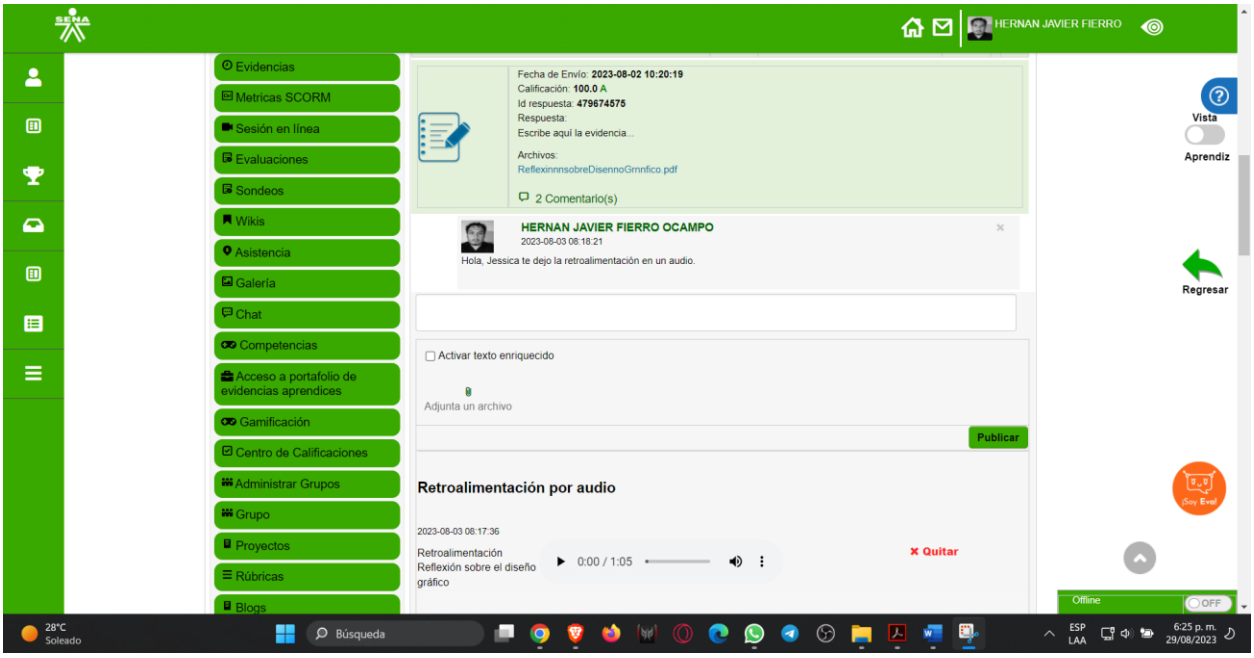


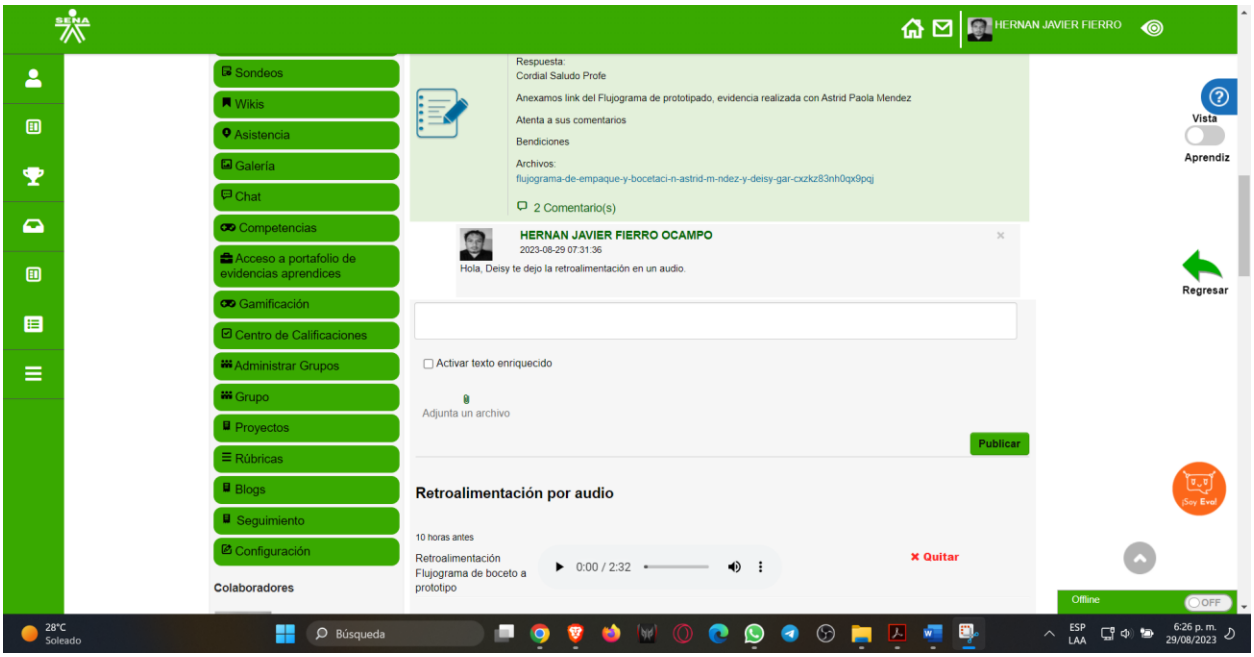
DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2626936)



19 Realicé acompañamiento constante a los aprendices a través de plataforma Territorium.




HERNAN JAVIER FIERRO
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Fecha de Envío: 2023-08-02 10:20:19
Calificación: 100.0 A
Id respuesta: 479674575
Respuesta:
Escribe aquí la evidencia...
Archivos:
ReflexinnnsobreDisennoGrnnfico.pdf
2 Comentario(s)
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO
2023-08-03 08:18:21
Hola, Jessica te dejo la retroalimentación en un audio.
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
2023-08-03 08:17:36
Retroalimentación
Reflexión sobre el diseño gráfico
0:00 / 1:05
Quitar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
28°C
Soleado
Búsqueda
ESP
LAA
6:25 p. m.
29/08/2023


HERNAN JAVIER FIERRO
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Respuesta:
Cordial Saludo Profe
Anexamos link del Flujograma de prototipado, evidencia realizada con Astrid Paola Mendez
Atenta a sus comentarios
Bendiciones
Archivos:
flujograma-de-empaque-y-bocetaci-n-astrid-m-ndez-y-deisy-gar-cxzkz83nh0qx9pqj
2 Comentario(s)
HERNAN JAVIER FIERRO OCAMPO
2023-08-29 07:31:36
Hola, Deisy te dejo la retroalimentación en un audio.
Activar texto enriquecido
Adjunta un archivo
Publicar
Retroalimentación por audio
10 horas antes
Retroalimentación
Flujograma de boceto a prototipo
0:00 / 2:32
Quitar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF
28°C
Soleado
Búsqueda
ESP
LAA
6:26 p. m.
29/08/2023