

	FORMATO			
	CERTIFICADO DE VIABILIDAD DEL OBJETO A CONTRATAR			
	Código: GP-FT-07	Versión: 1	Fecha: 09/03/2023	

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN				
1.1 MUNICIPIO(S) O POBLACIÓN BENEFICIADA CON LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO: Funcionarios-contratistas-colaboradores de la C.R.A.				
1.2 OBJETO DEL PROYECTO: REALIZAR LOS EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES DE INGRESO, CONTROL PERIÓDICO, POR CAMBIO DE OCUPACIÓN, POST INCAPACIDAD, DE RETIRO, LOS EXAMENES COMPLEMENTARIOS, SEGUIMIENTOS INDIVIDUALIZADOS POR MEDICINA LABORAL, INFORME DE CONDICIONES DE SALUD Y DEMÁS INFORMES ASOCIADOS, PARA LOS TRABAJADORES DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO.				
1.3 PLAZO DE EJECUCION DEL PROYECTO A CONTRATAR: CUATRO (4) MESES, o el cumplimiento de las actividades objeto del contrato, lo que ocurra primero, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.				
1.4 VALOR (ESTIMADO) DEL PROYECTO A CONTRATAR: Cincuenta y dos millones ciento cincuenta mil pesos ml. (\$52.150.000)				
2. ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL: (Vigencia del Plan -años 2020 – 2023)				
Línea estratégica: Sostenibilidad Institucional				
Programa	Proyecto	Acción Estratégica	Descripción de la Meta Programada	Meta a Contratar
5.2 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (PERSONAL PROTEGIDO PARA PROTEGER EL AMBIENTE)	5.2.1. SG-SST	5.2.1.3. Realizar informes de ejecución de las actividades de medicina preventiva y del trabajo, promoción y prevención y programas de vigilancia epidemiológica	Un (1) informe de ejecución de las actividades de medicina preventiva y del trabajo, promoción y prevención y programas de vigilancia epidemiológica (Osteomuscular, Biológico, Psicosocial, Prevención consumo de sustancias psicoactivas, Estilos de vida y Hábitos saludables).	Un (1) Informe de ejecución de actividades
		5.2.1.4. Realizar reportes periódicos sobre la práctica de exámenes médicos ocupacionales de ingreso, control periódico y retiro de todos los trabajadores y de control periódico para los colaboradores con contratos iguales o superiores a seis meses	Un (1) reporte detallado de la práctica de exámenes médicos ocupacionales de ingreso, control periódico y retiro de todos los trabajadores y de control periódico para los colaboradores con contratos iguales o superiores a seis meses.	Un (1) reporte de Información

Página 1 de 3		
Elaboró: Rafael Moreno Álvarez	Revisó: Juan Camilo Calderón Beltrán	Aprobó: Comité Institucional de Gestión y desempeño

	FORMATO			
	CERTIFICADO DE VIABILIDAD DEL OBJETO A CONTRATAR			
	Código: GP-FT-07	Versión: 1	Fecha: 09/03/2023	

		5.2.1.6. Garantizar, conforme a la matriz de peligros y riesgos de la CRA la realización de estudios que contengan las mediciones ambientales de iluminación, ruido, agentes biológicos, químicos y demás establecidos en dicha matriz	Un (1) estudio con mediciones ambientales de iluminación, ruido, agentes biológicos, químicos y demás establecidos en la matriz de peligros y riesgos.	Un (1) estudio realizado
--	--	--	--	--------------------------

3. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS CON LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL PROYECTO A CONTRATAR / CORRESPONDENCIA DE LA ACCIÓN ESTRATÉGICA Y EL RUBRO PRESUPUESTAL ASIGNADO:

Rubro Presupuestal Asignado (Código de Acción Estratégica)	Meta del PAI a contratar o convenir	Identificación de la Obligación que da cumplimiento a la Meta	La Meta se cumple con la ejecución de la Obligación contractual		El Rubro presupuestal corresponde con la Acción Estratégica	
			SI	NO	SI	NO
5.2.1.3	Un (1) Informe de ejecución de actividades	2.5. Obligaciones específicas (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k)	X		X	
5.2.1.4	Un (1) reporte de Información	2.5. Obligaciones específicas (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k)	X		X	
5.2.1.6	Un (1) estudio realizado	2.5. Obligaciones específicas (a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k)	X		X	

Revisada la información antes relacionada, se considera que las Obligaciones específicas del proyecto a contratar darán cumplimiento a la(s) meta(s) antes señalada(s); y, que existe correspondencia entre la Acción Estratégica y el (los) Rubro(s) presupuestal(es) asignado(s) para llevar a cabo la contratación de este PROYECTO INSTITUCIONAL.

SI (X) NO ()

4. OBSERVACIONES:

La Corporación Autónoma Regional del Atlántico, continuando con su proceso de fortalecimiento institucional, y en aras de garantizar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo de todos sus

Página 2 de 3		
Elaboró: Rafael Moreno Álvarez	Revisó: Juan Camilo Calderón Beltrán	Aprobó: Comité Institucional de Gestión y desempeño

	FORMATO			
	CERTIFICADO DE VIABILIDAD DEL OBJETO A CONTRATAR			
	Código: GP-FT-07	Versión: 1	Fecha: 09/03/2023	

funcionarios y contratistas requiere responder a las exigencias normativas referidas al componente de medicina preventiva y del trabajo como base fundamental y fuente de entrada de datos en materia de salud de los trabajadores que soportan las acciones de todo el sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo SG-SST contenidas en el plan de trabajo anual.

Al respecto, es importante mencionar que la entidad ha venido realizando los exámenes médicos ocupacionales y pruebas complementarias para los funcionarios con una periodicidad definida (2013, 2015, 2016-2017 y 2017-2018, suspensión por pandemia, 2022) por lo que se requiere continuar con estas actividades, conforme al profesiograma de la Corporación y a la periodicidad anual de realización de dichos exámenes. Este proceso incluye a todos los funcionarios y contratistas de la Corporación en atención a lo establecido en la materia, en el Decreto 1072 de 2015.

Para dar continuidad al proceso, revisados los Estudios Previos con sus respectivos anexos, se valida que existe correspondencia entre las obligaciones establecidas en el documento y las metas programadas del PAI 2020-2023 que se deben cumplir con la ejecución del proyecto institucional a contratar.

Como constancia de lo anterior se firma este documento a los cuatro (4) días del mes de agosto del año 2023.

ELABORADO POR: Juan Manuel Berdejo

Cargo: Contratista

Firma: 

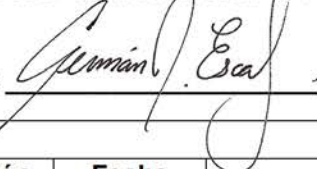
NOMBRE DE QUIEN VALIDA LA INFORMACIÓN: Rafael Moreno Alvarez

Cargo: Profesional Especializado

Firma: 

NOMBRE DE QUIEN APRUEBA: Germán Escaf Payares

Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación

Firma: 

Versión	Fecha	Descripción del Cambio
1	09/03/2023	Creación del documento

Página 3 de 3		
Elaboró: Rafael Moreno Álvarez	Revisó: Juan Camilo Calderón Beltrán	Aprobó: Comité Institucional de Gestión y desempeño