Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia	**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL** **INFORME SUPERVISIÓN Y/0 INTERVENTORA**

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	**Periodo del Informe**	**Nombre del Contratista**	**Nombre del Supervisor**
SEPTIEMBRE 11-2023	10	JESE PROYECTOS SAS	JORGE LUIS ESPINOSA ESPINOSA

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

Contrato Nº: CT04-21-2023 **Tipo: SUMINISTRO** **Convenio N°:MC No. 10** **Tipo.: MINIMA CUANTIA** **Interadministrativo**

Objeto: Contratar en nombre De La Nación - Consejo Superior De La Judicatura - Dirección Ejecutiva De Administración Judicial Seccional Bolívar, la adquisición de elementos de ferretería y elementos de tecnología nuevos y de excelente calidad, que garanticen realizar el mantenimiento preventivo y/o correctivo que requieren las instalaciones a cargo de la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cartagena.

Rubro o Proyecto	**Vigencia**	**CDP N°**	**Fecha de CDP**	**Valor**
	2023	11123	*20/02/2023*	$ 109.000.000
	2023	3223	*20/02/2023*	$ 7.000.000
	2023	30123	*1870872023*	$ 58.000.000

Valor Contrato Inicial	**Valor total**	**Fecha de APROBACION**	**Plazo**	**Fecha de Iniciación**	**Fecha de Terminación**
$ 116.000.000.00	116.000.000.00.	21-03-2023	DICIEMBRE 31 DEL 2.023	MARZO 22 del 2023	DICIEMBRE 31 DEL 2.023

Requisitos para el perfeccionamiento

Póliza Nª	**Fecha de**	**Nª de Registro Presupuestal**	**Fecha Registro Presupuestal**	**Fecha Suscripción**
560 47 994000161391	21-03-2023	21323	22-03-2023	MARZO 21-2023
		6823	22-03-2023	MARZO 21-2023
		61623	28-08-2028	AGOSTO 28 -2023

Modificaciones al Contrato

	Numero	**Fecha**	**Tiempo**	**Valor**	**Tema de aclaración o de alcance**
Adición	1	24-08-2023		58.000.000.00	
Adición					
Prórroga					
Otro si					

Información Financiera

Valor Total de Contrato y/o Convenio				174.000.000.000 **% Anticipo:** /			
Pagos				**Amortización**			
Fecha	**Forma de Pago**	**% Pagado Valor**		**%**	**Valor**	**Valor Neto**	**Soporte**

Para el caso de convenios interadministrativos y otros, se deberán anexar lodos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

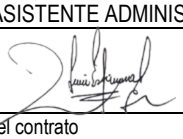
EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligaciones Contractuales	**Actividades Realizadas**	**Soportes**
-ENTREGA DE MERCANCIA	**VERIFICACION DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO.**	ENTRADAS 1135-1137-1138-1139-1140

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de Ejecución
	THINNER	18-08-2023	66.73%
	ESMALTE TRES EN UNO	18-08-2023	
	RODILLO DE 4”	18-08-2023	
	PAPEL LIJA 80	18-08-2023	
	ESMALTE	18-08-2023	
	CINTA ANTIDESLIZANTE	30-08-2023	
	PINTURA TINTILLA COLOR MIEL	30-08-2023	
	TORNILLO DRYWALL DE 1”	06-09-2023	
	CHAZOS PLASTICS DE 3/16”	06-09-2023	
	CHAZOS PLATICOS DE 1/4”	06-09-2023	
	PINTURA VINILO X CUÑETE	06-09-2023	
	REFRIGERANTE 22	06-09-2023	
	REFRIGERANTE 410	06-09-2023	
	PAPEL LIJA 150	06-09-2023	

Dificultades Técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	alternativa solución	Fecha solución	Gestión	Resultados

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
SUSCRIPCIÓN DEL INFORME

Supervisor:	
Nombre:	JORGE LUIS ESPINOSA ESPINOSA
Cargo:	ASISTENTE ADMINISTRATIVO GRADO 7
Firma:	

Original: Expediente del contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Asistencia Legal.