DIRECCIÓN TÉCNICA AMBIENTAL

GRUPO DE BIODIVERSIDAD

INFORME DE VERIFICACIÓN Y EVALUACION TÉCNICA Y ECONÓMICA, PARA UN CONVENIO DE ASOCIACIÓN A SUSCRIBIRSE ENTRE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA Y FUNDACION EQUIPO PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL - EPRODESA ONG
SABS No. 789 DE 2023

1. ASPECTOS GENERALES

OBJETO: "Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para realizar actividades de fortalecimiento de la estrategia de sostenibilidad del Sistema Departamental de Áreas Protegidas del Valle del Cauca SIDAP- Valle, a través intercambio de experiencias, socialización de información y fortalecimiento de capacidades, en articulación con los Sistemas Regionales de Áreas Protegidas".

1.1. VALOR TOTAL DEL CONVENIO:

VALOR TOTAL DEL CONVENIO Y APORTES: será la suma de aportes de los partícipes que asciende a CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE ($148.571.429)

Aporte de La Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC: CIENTO CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($104.000.000).

Aporte del Conviniente: CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE ($44.571.429), esto es equivalente al 30% del valor total del Convenio.

1.2. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO: A partir de la firma del acta de inicio, hasta el 15 de diciembre de 2023.

1.3. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONVENIO: El lugar de ejecución será el Departamento del Valle del Cauca, jurisdicción de la CVC.

1.4. FECHA DE INVITACIÓN: 04 de agosto de 2023 con radicado No. 0640-643732023.

1.5. FECHA DE PRESENTACION DE PROPUESTA: 08 de agosto de 2023 con radicado No. 729982023, 127 folios.

1.6. INVITADO:

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NIT	REPRESENTANTE LEGAL	CC	N° DE FOLIOS
FUNDACION EQUIPO PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL Y AMBIENTAL - EPRODESA ONG	900012693-0	EDUARDO JOSE GÓMEZ LONDOÑO	94.233.140 de Zarzal	127

1.7. COMITÉ EVALUADOR: El Director General designó mediante memorando No. 0640-729982023 del día 9 de agosto de 2023, a la Abogada Soraida Janeth Suárez Cuero, Jefe Oficina Asesora Jurídica y a la funcionaria de la Dirección Técnica Ambiental, Grupo de Biodiversidad, Maricel Peña Riaza, para adelantar la evaluación jurídica y técnica de la propuesta presentada.

2. VERIFICACIÓN DE REQUISITOS QUE SE DEBEN CUMPLIR Y DOCUMENTOS QUE SE DEBEN APORTAR

Requisito	Cumplimiento	Observaciones
a) Propuesta técnico-economica debidamente firmada por el representante legal de la ESAL	Cumple	Diligenció los Anexos N° 1 y 2, el N° 8 denominado "Carta de Presentación de Propuesta" suscrito por representante legal, corresponde al folio 4 y presentó documento de propuesta, constituida por 127 folios.
b) Certificado de aportes de la contrapartida determinando su distribución, suscrito por el representante legal de la entidad, sustentada con el documento que acredite la tenencia del 30% del valor total del Convenio en dinero.	Cumple	Eprodesa presentó el Anexo N° 7 "Manifestación de aporte del 30% en dinero para Convenio de Asociación" (folio 72 de la propuesta) en el cual manifiestan lo siguiente:

"(...) *por medio del presente escrito le manifiesto que mi representada, está dispuesta a aportar el 30% en Dinero del valor del Convenio de Asociación (...) Que mi representada se compromete a entregar como aporte al convenio, un porcentaje del 30 % del valor del convenio correspondiente a la suma de* CUARENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS VEINTINUEVE PESOS M/CTE ($44.571.429)" que serán ejecutados en los siguientes ítems:

No.	Actividad	Aportes Conviniente
1	*Apoyar la realización de taller con los actores institucionales del Sistema Regional de Áreas Protegidas – SIRAP Eje Cafetero.*	*11.100.000*
2	*Acompañar a la Secretaría Técnica del SIDAP Valle en la realización del evento académico, feria de productores y gira de intercambio de experiencias, para el fortalecimiento, el relacionamiento, el intercambio de conocimientos de los actores del Sistema Departamental de Áreas Protegidas del Valle del Cauca - SIDAP Valle.*	*12.400.000*
3	*Facilitar la realización de 2 Mesas Departamentales del Sistema Departamental de Áreas Protegidas del Valle del Cauca - SIDAP Valle y el fortalecimiento de estrategia de comunicación y relevo generacional denominada "Parchémonos por la Biodiversidad".*	*7.500.000*
4	*Diseñar y producir un documento digital, de la fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).*	*13.571.429*
	Totales	***$44.571.429***

Eprodesa, aportó certificado del Banco de Occidente de fecha 4 de agosto de 2023, en el cual se certifica que "*Mediante la presente certificamos que EPRODESA ONG identificado con NIT. 900012693 es cuentahabiente del Banco de Occidente desde el día 7 de julio de 2023* mediante la cuenta de ahorros No. 019921568 la cual se encuentra activa y vigente con un saldo actual de $108.832.827" (folio 74 de la propuesta).

Requisito	Cumplimiento	Observaciones
Certificaciones de experiencia exigida por la CVC de conformidad con el ítem 1 del capítulo III	Cumple	Presentó los soportes de experiencia que se encuentran desde el folio 75 al 86.

EXPERIENCIA DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO-ESAL:

La Entidad Privada Sin Ánimo de Lucro – ESAL, deberán contar como mínimo con la siguiente experiencia.

Haber ejecutado a satisfacción actividades relacionadas con la formulación de instrumentos de planificación ambiental, declaratoria de áreas protegidas, conservación de la biodiversidad, implementación de acciones de sensibilización, educación y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales, relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad; lo anterior acompañado de por lo menos tres (3) contratos o convenios cuya sumatoria en tiempo sea superior a dos (2) años.

Se verificó la información presentada de la experiencia de Eprodesa, aportada en formato modificado del Anexo 3 experiencia ESAL, con sus respectivos soportes (folios 75- 86 de la propuesta), de acuerdo con lo solicitado, se presenta en la Tabla 1.

EQUIPO TECNICO MINIMO

La ESAL deberá contar con un equipo mínimo requerido. Se presenta evaluación en la Tabla 2, se aportaron los Anexos No. 5 y 6, folios 91-127, con sus respectivos soportes.

EQUIPO TÉCNICO PARA EL PROYECTO			
Rol	**Cantidad**	**Profesión**	**Experiencia general y específica**
Coordinador del Proyecto	1	Profesional del área ambiental, ciencias naturales o social. (Profesional del área social: trabajador social, sociólogo, psicólogo, licenciado. Profesional del área ambiental. Ingeniero ambiental, biólogo, administrador ambiental o áreas afines. Profesional en biología).	Experiencia específica mínima de 24 meses en coordinación de proyectos en temáticas ambientales y sociales, y mínimo de 12 meses en la ejecución de proyectos de planificación ambiental, educación ambiental y/o implementación de acciones de sensibilización, y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales, relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad
Diseñador Gráfico	1	Técnico o Tecnólogo en diseño gráfico o a fin, estudiante de último semestre en los programas afines de diseño gráfico o tecnólogo en turismo sostenible con experiencia en diseño gráfico.	Diseñar y producir un documento digital, de la primera fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).
Auxiliar administrativo	1	Técnico o Tecnólogo en auxiliar administrativo o estudiante de último semestre.	Apoyo administrativo, contable y financiero.

Tabla 1. Evaluación de experiencia de la entidad privada sin ánimo de lucro-ESAL:

#	Contratación /Convenio No.	Nombre Contratante/ o entidad u organización que certifica	Objeto Contrato / Convenio	Valor del Contrato / Convenio	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Experiencia específica mínima			Folio de la propuesta	Observación
							Años	Meses	Días		
1	FE-CO-017-2014	Fundación EPSA	Contratar el servicio de consultoría para a: Implementación de acciones de conservación en la cuenca alta y media del río Anchicayá, a través de procesos de restauración, recuperación de zonas con algún deterioro; b. Desarrollo de acciones con un componente formativo alrededor del tema ambiental orientado para la formulación de PRAES de la institución Educativa Pedro Fermín de Vargas. C. Acciones de investigación participativa involucrando a la Universidad Nacional y a la Federación Nacional de Cacaoteros de Colombia entorno a las problemáticas de los cultivos de chontaduro y cacao. D. Desarrollo participativo del plan de acción de cada una de las organizaciones político administrativas que se encuentren en territorio (Consejos Comunitarios y JAC)	$151.298.000	06/10/2014	06/08/2015	0	9	28	76 77	Presentó certificación de fecha mayo 22 de 2017, con todos los datos solicitados.
2	Contrato 379 de 2019	CVC	Realizar acciones de educación ambiental y participación ciudadana para el fortalecimiento de la gestión ambiental mediante la organización comunitaria, estrategias de educación ambiental y el manejo de conflictos socioambientales de las cuencas hidrográficas priorizadas del Valle del Cauca, de acuerdo a las situaciones ambientales del territorio.	348.042.420	30/08/2018	31/12/2018	0	4	01	78	Presentó certificación de fecha agosto 06 de 2020, con todos los datos solicitados.

#	Contratación /Convenio No.	Nombre Contratante/ o entidad u organización que certifica	Objeto Contrato / Convenio	Valor del Contrato / Convenio	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Experiencia específica mínima			Folio de la propuesta	Observación
							Años	Meses	Días		
3	Convenio 63 de 2021	CVC	Aunar esfuerzos técnicos, recursos económicos y humanos para la elaboración de los programas de turismo de naturaleza en sus fases de diagnóstico, marketing y planeación estratégica, en el Distrito de Conservación de suelos (DCS) Cañón de Río Grande y el Distrito Regional de Manejo Integrado (DRMI) Rut Nativos y programas de turismo de naturaleza en sus fases de aprestamiento, diagnóstico, marketing y planeación estratégica en la Reserva Forestal Protectora Nacional (RFPN) río Guadalajara, Distrito Regional de Manejo Integrado (DRMI) Serranía de los Paraguas y Sitio Ramsar complejo de humedales alto Río Cauca asociado a la Laguna de Sonso, Valle del Cauca.	$799.800.789	30/08/2018	31/12/2018	0	11	0	80-86	CUMPLE
						Tiempo Total en años	0	24	29		

Tabla 2. Evaluación del Equipo Técnico Mínimo

Rol	Cant	Profesión	Experiencia general y específica	Documentos de la Propuesta	Cumple		Observaciones
					Si	No	
Coordinador del Proyecto	1	Profesional del área ambiental, ciencias naturales o social. (Profesional del área social: trabajador social, sociólogo, psicólogo, licenciado Profesional del área ambiental: Ingeniero ambiental, biólogo administrador ambiental o áreas afines Profesional en biología)	Experiencia específica mínima de 24 meses en coordinación de proyectos en temáticas ambientales y sociales, y mínimo de 12 meses en la ejecución de proyectos de planificación ambiental, educación ambiental y/o implementación de acciones de sensibilización, y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad.	JUAN PABLO CRUZ SALAZAR.			Profesional propuesto para el equipo.
				Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Fotocopia de la libreta militar		X	Aporta documento que no es válido como libreta militar.
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.	X		Administrador del Medio Ambiente y de los Recursos Naturales
				Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta
				Registro Único Tributario (RUT) actualizado.	X		Aporta
				Carta de compromiso.	X		Aporta
				Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificados antecedentes judiciales policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado de medidas correctivas policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes

Rol	Cant	Profesión	Experiencia general y específica	Documentos de la Propuesta	Cumple		Observaciones
					Si	No	
Coordinador del Proyecto	1	Profesional del área ambiental, ciencias naturales o social. (Profesional del área social: trabajador social, sociólogo, psicólogo, licenciado. Profesional del área ambiental: Ingeniero ambiental, biólogo, administrador ambiental o áreas afines. Profesional en biología)	Experiencia específica mínima de 24 meses en coordinación de proyectos en temáticas ambientales y sociales, y mínimo de 12 meses en la ejecución de proyectos de planificación ambiental, educación ambiental y/o implementación de acciones de sensibilización, y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales, relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad.	Certificaciones de experiencia		X	Certifica experiencia general de 3 años, 2 meses y 2 días, por lo tanto, **CUMPLE** con este requisito. La Fundación Samanea, certifica experiencia en coordinación por un periodo de 6 meses, por lo tanto, se requiere complementar documentación, mediante certificación(es) que acredite(n) experiencia en coordinación de proyectos por 18 meses adicionales a la presentada.
Diseñador Gráfico	1	Técnico o Tecnólogo en diseño gráfico o a fin, estudiante de último semestre en los programas afines de diseño gráfico o tecnólogo en turismo sostenible, con experiencia en diseño gráfico.	Diseñar y producir un documento digital, de la primera fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).	MARTHA LUCÍA FRANCO			Profesional propuesto para el equipo.

Rol	Cant	Profesión	Experiencia general y específica	Documentos de la Propuesta	Cumple		Observaciones
					Si	No	
Diseñador Gráfico	1	Técnico o Tecnólogo en diseño gráfico o a fin, estudiante de último semestre en los programas afines de diseño grafico o tecnólogo en turismo sostenible con experiencia en diseño gráfico.	Diseñar y producir un documento digital de la primera fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).	Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.		X	**NO CUMPLE** La profesión de Comunicador Social, no se encuentra dentro de las indicadas en el requisito. Se requiere presentar documentación para un nuevo integrante que cumpla con la profesión especificada.
				Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta
				Registro Unico Tributario (RUT) actualizado	X		Aporta
				Carta de compromiso.	X		Aporta
Auxiliar administrativo	1	Tecnico o Tecnólogo en auxiliar administrativo o estudiante de último semestre	Apoyo administrativo, contable y financiero.	JULIETH TATIANA MOLINA			Técnica propuesta para el equipo
				Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.	X		Técnico en Asistencia Administrativa.

Rol	Cant	Profesión	Experiencia general y específica	Documentos de la Propuesta	Cumple		Observaciones
					Si	No	
Auxiliar administrativo	1	Técnico o Tecnólogo en auxiliar administrativo o estudiante de último semestre.	Apoyo administrativo contable y financiero.	Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta
				Registro Unico Tributario (RUT) actualizado.	X		Aporta
				Carta de compromiso.	X		Aporta
				Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificados antecedentes judiciales policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado de medidas correctivas policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes

Una vez verificados los documentos para la evaluación técnica del equipo mínimo, se realizó solicitud a EPRODESA de subsanar documentos para poder continuar con la evaluación, para lo cual se remitió comunicación electrónica con fecha de agosto 15 de 2023, este requerimiento fue atendido y mediante radicado CVC N° 762062023 fueron aportados los soportes en versión física (26 folios de los documentos subsanados mediante radicado No. 762062023); la evaluación final se encuentra relacionada en la Tabla 3.

Tabla 3. Evaluación Final del Equipo Técnico Mínimo

Rol	Cant	Profesión	Experiencia general y específica	Documentos de la Propuesta	Cumple		Observaciones
					Si	No	
Coordinador del Proyecto	1	Profesional del área ambiental, ciencias naturales o social. (Profesional del área social: trabajador social, sociólogo, psicólogo, licenciado. Profesional del área ambiental: Ingeniero ambiental, biólogo, administrador ambiental o áreas afines. Profesional en biología)	Experiencia específica mínima de 24 meses en coordinación de proyectos en temáticas ambientales y sociales, y mínimo de 12 meses en la ejecución de proyectos de planificación ambiental, educación ambiental y/o implementación de acciones de sensibilización, y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales, relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad.	JUAN PABLO CRUZ SALAZAR.			Profesional propuesto para el equipo.
				Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Fotocopia de la libreta militar	X		Aporta documento válido de identificación militar.
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.	X		Administrador del Medio Ambiente y de los Recursos Naturales
				Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta
				Registro Único Tributario (RUT) actualizado.	X		Aporta
				Carta de compromiso.	X		Aporta
				Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificados antecedentes judiciales policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado de medidas correctivas	X		Consulta- sin antecedentes

				policía nacional.			
Rol	**Cant**	**Profesión**	**Experiencia general y específica**	**Documentos de la Propuesta**	**Cumple**		**Observaciones**
					Si	**No**	
Coordinador del Proyecto	1	Profesional del área ambiental, ciencias naturales o social. (Profesional del área social: trabajador social, sociólogo, psicólogo, licenciado. Profesional del área ambiental: Ingeniero ambiental, biólogo, administrador ambiental o áreas afines. Profesional en biología)	Experiencia específica mínima de 24 meses en coordinación de proyectos en temáticas ambientales y sociales, y mínimo de 12 meses en la ejecución de proyectos de planificación ambiental, educación ambiental y/o implementación de acciones de sensibilización, y/o fortalecimiento con diferentes actores sociales, relacionadas con la conservación de los recursos naturales y la biodiversidad.	Certificaciones de experiencia			a) Certifica experiencia general de 3 años, 2 meses y 2 días. b) Certifica experiencia específica en coordinación de proyectos por un periodo de 2 años, 3 meses y 8 días.
Diseñador Gráfico	1	Técnico o Tecnólogo en diseño gráfico o a fin, estudiante de último semestre en los programas afines de diseño gráfico o tecnólogo en turismo sostenible con experiencia en diseño gráfico.	Diseñar y producir un documento digital, de la primera fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad	LUIS FELIPE ORDOÑEZ ESCOBAR			Profesional propuesto para el equipo.

			Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).				
Rol	**Cant**	**Profesión**	**Experiencia general y específica**	**Documentos de la Propuesta**	**Cumple**		**Observaciones**
					Si	**No**	
Diseñador Gráfico	1	Técnico o Tecnólogo en diseño gráfico o a fin, estudiante de último semestre en los programas afines de diseño gráfico o tecnólogo en turismo sostenible con experiencia en diseño gráfico.	Diseñar y producir un documento digital de la primera fase del portafolio o listado de áreas protegidas del Valle del Cauca para implementar acciones por parte de actores externos (como por ejemplo las empresas que requieren cumplir con obligaciones como las que establece la normatividad Colombiana para el cumplimiento de la responsabilidad Empresarial, Social y Ambiental, entre otros).	Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Fotocopia de la libreta militar	X		Aporta
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.	X		Diseñador Gráfico
				Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta
				Registro Único Tributario (RUT) actualizado	X		Aporta
				Carta de compromiso.	X		Aporta
				Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificados antecedentes judiciales policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado de medidas correctivas policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
Auxiliar administrativo	1	Técnico o Tecnólogo en auxiliar administrativo o estudiante de último semestre.	Apoyo administrativo, contable y financiero.	JULIETH TATIANA MOLINA			Integrante propuesto para el equipo
				Fotocopia de la cédula de ciudadanía	X		Aporta
				Hoja de Vida en el Formato Único de la Función Pública.	X		Aporta
				Fotocopia del Diploma o Acta de Grado.	X		Técnico en Asistencia Administrativa.
				Fotocopia de la tarjeta profesional en los casos que aplique.	X		Aporta

				Registro Único Tributario (RUT) actualizado.	X		Aporta
Rol	**Cant**	**Profesión**	**Experiencia general y específica**	**Documentos de la Propuesta**	**Cumple**		**Observaciones**
					Si	**No**	
Auxiliar administrativo	1	Técnico o Tecnólogo en auxiliar administrativo o estudiante de último semestre.	Apoyo administrativo, contable y financiero.	Carta de compromiso.	X		Aporta
				Certificado Antecedentes Disciplinarios Procuraduría.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado Antecedentes Fiscales Contraloría	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificados antecedentes judiciales policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes
				Certificado de medidas correctivas policía nacional.	X		Consulta- sin antecedentes

Requisito	Cumplimiento	Observaciones
Certificaciones de Reputación	Cumple	Presentó los soportes de experiencia que se encuentran desde el folio 87 al 90.

EPRODESA ONG, aportó dos (2) certificaciones para cumplir con este ítem, las cuales se relacionan a continuación:

No.	NOMBRE DEL CERTIFICADOR	OBJETO DE LA ACTIVIDAD
1	**ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL PORVENIR (P.A.P)**	Formulación del plan de turismo de naturaleza en el comanejo de humedales del alto río Cauca Sitio Ramsar
2	**COOPERATIVA AGROECOTURISTICA CUENCAANCHICAYÁ-CORTUCAN**	Ejecución de proyectos y acciones en nuestro territorio relacionado con los temas de turismo de naturaleza, educación ambiental, manejo de residuos, restauración ecológica rápida y proyectos ambientales PRAES.

RESUMEN DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA

CRITERIO	CUMPLE	SOPORTE
Propuesta técnico-económica debidamente firmada por el representante legal de la ESAL	X	Anexos No. 1, 2 y 8. Folios 1- 4 de la propuesta.
Manifestación escrita del compromiso de aporte mínimo del 30%.	X	Anexo No. 7. Folio 72 de la propuesta.
Certificaciones de experiencia exigida por la CVC: a. Experiencia de la entidad privada sin ánimo de lucro.	X	Anexo No. 3. Experiencia ESAL (folios 75-86 de la propuesta).
b. Equipo mínimo.	X	Anexos No. 5 y 6. Folios 91-127. con sus respectivos soportes, (26 folios de los documentos subsanados mediante radicado No. 762062023).
Reputación	X	Anexo No. 4. Folios 87-90

2.1. CONCLUSIÓN: Verificadas las exigencias establecidas en el Análisis de Conveniencia y Oportunidad como Estudio Previo y del Sector para adelantar el proceso – SABS No. 789 de 2023, se concluye que la documentación presentada por la **FUNDACION EQUIPO PROFESIONAL PARA EL DESARROLLO ECONOMICO, SOCIAL Y AMBIENTAL -EPRODESA ONG**, es **TÉCNICAMENTE VIABLE, Y CUMPLE** con los aspectos necesarios para avanzar en la suscripción de un **CONVENIO DE ASOCIACIÓN.**

Se firma en Santiago de Cali a los 22 días del mes de agosto de 2023.

PAOLA JANETH PATIÑO TRIANA
Directora Técnica Ambiental

MARICEL PEÑA RIAZA
Profesional Especializada (e) Grupo Biodiversidad

Elaboró: Maricel Peña Riaza, Grupo Biodiversidad - DTA
Revisó: María Isabel Salazar R. - Coordinadora Grupo de Biodiversidad- DTA

Archívese en: 0640-014-013-T4878-2023