MINISTERIO DEL INTERIOR

Al contestar cite Radicado 2023-3-003122-011951 Id: 114785
Folios: 1 Fecha: 2023-04-18 13:59:08
Anexos: 1 Documentos electrónicos
Remitente: SUBDIRECCION DE PROYECTOS PARA LA SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA
Destinatario: SUBDIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL

# MEMORANDO

Bogotá, D.C.

**PARA:** Subdirección de Gestión Contractual

**DE:** Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana.

**ASUNTO:** Remisión informe de ejecución del Ministerio del Interior – Convenio No 2300 de 2022 periodo de enero del 2023.

Cordial saludo;

Por medio de la presente remito para su información y fines pertinentes información relacionada con el Convenio No 2300 de 2022 suscrito con el Municipio de San Antonio de Palmito – Sucre, así:

1. Informe del Ministerio - Convenio No 2300 de 2022, del mes de enero del 2023 en ONCE (11) Folios.

Atentamente,

**NORMAN EDUARDO ORTIZ TOVAR**
**Subdirector Técnico**
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana
Dirección de Seguridad, Convivencia Ciudadana y Gobierno

Supervisor convenio

Elaboró: Ing. Oscar Javier Cuadros Jiménez /Apoyo Supervisión SPSCC

| INFORME DE EJECUCIÓN DE CONVENIOS/ CONTRATOS FONSECON |
|---|
| CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COFINANCIACIÓN NO.**2300-2022** MUNICIPIO DE **SAN ANTONIO DE PALMITO - SUCRE** |
| INFORME PERIODO DE EJECUCIÓN MES DE **ENERO 2023** |

## 1. GENERALIDADES CONVENIO / CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **OBJETO:** | *"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE LAS PARTES PARA DESARROLLAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS Y CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL DE SAN ANTONIO DE PALMITO SUCRE."* | | |
| **UBICACIÓN DEL PROYECTO:**<br>(**Si es urbano:** Dirección exacta y barrio<br>**Si es rural:** Vereda y breve descripción para llegar) | | | |
| **BENEFICIARIO:** | MUNICIPIO DE SAN ANTONIO DE PALMITO DEPARTAMENTO DE SUCRE | | |
| **VALOR TOTAL APORTES DEL PROYECTO** | **APORTES MIN – FONSECON** | | $ 2.057.119.224,00 |
| | **APORTES ENTIDADES PÚBLICAS** | | $ 363.021.040,00 |
| | **TOTAL, APORTES DEL CONVENIO** | | $ 2.420.140.264,00 |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN** | 27/12/2022 | | |
| **FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONVENIO/ CONTRATO** | 31/12/2023 | | |
| **SUPERVISOR DEL CONVENIO/ CONTRATO** | Norman Eduardo Ortiz Tovar | **DESDE:** 30/12/2022 | |
| **SUPERVISORES ANTERIORES** (adjuntar casillas si es necesario) | **NOMBRE** | **DESDE** | **HASTA** |
| | Norman Eduardo Ortiz Tovar | 30/12/2022 | VIGENTE |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **APOYO A LA SUPERVISIÓN** | **NOMBRE** | **DESDE** | **HASTA** |
| | Ing. Oscar Javier Cuadros | 24/01/2023 | VIGENTE |
| | | | |
| **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL MININTERIOR** | No. 30023 | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL MININTERIOR** | No. 23623 | 20/01/2023 | 31/12/2023 |
| **COMPROMISO VIGENCIA FUTURA** (si aplica) | N/A | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL ENTE GUBERNAMENTAL** | N/A | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA INICIAL** | No.3003177 | 30/12/2022 | |
| **FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA PRIMERA PRORROGA** | N/A | | |
| **FECHA DEL ACTA DE INICIO EJECUCIÓN DEL CONVENIO/ CONTRATO** | 30/12/2022 | | |
| **FECHA DE MODIFICACIONES, ADICIONES O PRÓRROGAS AL CONVENIO/ CONTRATO** (adjuntar casillas si es necesario) | PRIMERA PRORROGA | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| | SEGUNDA PRORROGA | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| | TERCERA PRÓRROGA | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| **FECHA DE SUSPENSIONES Y REINICIOS DEL CONVENIO/ CONTRATO** (adjuntar casillas si es necesario) | PRIMERA SUSPENSION | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| | SEGUNDA SUSPENSIÓN | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| | TERCERA SUSPENSION | | FECHA: DD/MM/AAAA |
| **PÓLIZA SEGÚN ACTUACIÓN**<br>(Vigencia nueva del amparo) | FECHA: 30/06/2024 | | |
| | FECHA: DD/MM/AAAA | | |
| | FECHA: DD/MM/AAAA | | |

| | |
|---|---|
| VALOR DE ESTUDIOS Y DISEÑOS | N/A |
| VALOR DE INTERVENTORÍA ESTUDIOS Y DISEÑOS | N/A |
| CUOTA DE GERENCIA (Cuando aplique) | N/A |
| VALOR DE OBRA | N/A |
| VALOR INTERVENTORÍA | N/A |
| VALOR ADICIONAL DE OBRA | N/A |

## 2. ASPECTOS FINANCIEROS CONVENIO/ CONTRATO

- ***Convenio interadministrativo/ Contrato*** (adjuntar casillas si la cantidad de desembolsos es mayor o el convenio/ contrato tuvo adiciones)

| CONCEPTO | REQUISITOS DE CUMPLIMIENTO | PORCENTAJE DE OBRA REQUERIDO | FECHA DE PAGO | VALOR |
|---|---|---|---|---|
| PRIMER DESEMBOLSO | A. Suscripción del acta de inicio.<br>B. Aprobación de Póliza. | NO APLICA | DD/MM/AAAA | $ 0,00 |
| SEGUNDO DESEMBOLSO | A. la certificación del supervisor del convenio designado por el municipio que acredite el avance del 60% de ejecución del proyecto de acuerdo al cronograma y los productos determinados en los estudios y diseños.<br>B. El correspondiente informe de interventoría con registro fotográfico del avance.<br>C. La respectiva acta parcial de avance del proyecto avalada por el interventor.<br>D. Evidencia del inicio en la ejecución del trámite ante la empresa competente para la expedición de las certificaciones RETIE y/o RETILAP. | 40% | DD/MM/AAAA | $ 0,00 |
| TERCER DESEMBOLSO | A. la certificación del supervisor del convenio designado por el municipio que acredite el avance del 70% de ejecución de la obra.<br>B. El correspondiente informe de interventoría con registro fotográfico del avance.<br>C. La respectiva acta parcial de obra avalada por el interventor.<br>D. Evidencia del inicio en la ejecución del trámite ante la empresa competente para la expedición de las certificaciones RETIE y/o RETILAP. | 70% | DD/MM/AAAA | $ 0,00 |
| ÚLTIMO DESEMBOLSO | A. La certificación del supervisor del convenio designado por el municipio que acredite el cumplimiento del 100% de ejecución del proyecto de acuerdo al cronograma y los productos determinados en los estudios y diseños, la cual debe incluir: 1) El correspondiente informe de interventoría con registro fotográfico del avance; 2) La respectiva acta final de ejecución del proyecto avalada por el interventor.<br>B. Entrega de la certificación RETIE y/o RETILAP C. Entrega al Ministerio del Interior de "acta de recibo y entrega de bienes proyectos FONSECON" (Anexo 26), debidamente diligenciado. | 100% | DD/MM/AAAA | $ 0.00 |
| TOTAL, DESEMBOLSOS A LA FECHA DEL INFORME | | | | 0,00 |
| TOTAL, VALOR LEGALIZADO POR EL MUNICIPIO A LA FECHA DEL INFORME (según información de contratación derivada) | | | | 0.00 |

## 3. PÓLIZA CONVENIO/ CONTRATO

**Nombre Aseguradora:** LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS

| PÓLIZA No. | AMPAROS | VALORES ASEGURADOS | VIGENCIAS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | *FECHA INICIO* | *FECHA FINAL* |
| 3003177 | Cumplimiento | $ 484.028.053,00 | 27/12/2022 | 30/06/2024 |

## 4. INFORMACIÓN CONTRATACIÓN DERIVADA

➢ ***Contrato de Ejecución de Estudios y Diseños***

| DESCRIPCIÓN | OBJETO | | VALOR |
|---|---|---|---|
| **No. del contrato** | Descripción del objeto | | $ 0,00 |
| **Adicional en valor** (adjuntar celdas si es necesario) | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| **Nombre contratista** | NOMBRE | | |
| **Fecha de Acta de inicio del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| **Prórrogas, Suspensiones y Reinicios** (adjuntar celdas si es necesario) | PRÓRROGA | DD/MM/AAAA | |
| | SUSPENSIÓN | DD/MM/AAAA | |
| | REINICIO | DD/MM/AAAA | |
| **Fecha de terminación del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| VALOR TOTAL CONTRATADO: | | | $ 0,00 |
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | | | |
| **PÓLIZA No.** | | | |
| **FECHA DE LA PÓLIZA** | | | |

➢ ***Contrato de Ejecución de Interventoría Estudios y Diseños***

| DESCRIPCIÓN | OBJETO | | VALOR |
|---|---|---|---|
| **No. del contrato** | Descripción del objeto | | $ 0,00 |
| **Adicional en valor** (adjuntar celdas si es necesario) | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| **Nombre contratista** | NOMBRE | | |
| **Fecha de Acta de inicio del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| **Prórrogas, Suspensiones y Reinicios** (adjuntar celdas si es necesario) | PRÓRROGA | DD/MM/AAAA | |
| | SUSPENSIÓN | DD/MM/AAAA | |
| | REINICIO | DD/MM/AAAA | |
| **Fecha de terminación del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| VALOR TOTAL CONTRATADO: | | | $ 0,00 |
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | | | |
| **PÓLIZA No.** | | | |
| **FECHA DE LA PÓLIZA** | | | |

➢ ***Contrato de Ejecución de Obra***

| DESCRIPCIÓN | OBJETO | | VALOR |
|---|---|---|---|
| **No. del contrato** | Descripción del objeto | | $ 0,00 |
| **Adicional en valor** (adjuntar celdas si es necesario) | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| **Nombre contratista** | NOMBRE | | |
| **Fecha de Acta de inicio del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| **Prórrogas, Suspensiones y Reinicios** (adjuntar celdas si es necesario) | PRÓRROGA | DD/MM/AAAA | |
| | SUSPENSIÓN | DD/MM/AAAA | |
| | REINICIO | DD/MM/AAAA | |

| | | |
|---|---|---|
| **Fecha de terminación del contrato** | DD/MM/AAAA | |
| **VALOR TOTAL CONTRATADO:** | | $ 0,00 |
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | | |
| **PÓLIZA No.** | | |
| **FECHA DE LA PÓLIZA** | | |

➢ ***Contrato de Ejecución de Interventoría de Obra***

| DESCRIPCIÓN | OBJETO | | VALOR |
|---|---|---|---|
| **No. del contrato** | Descripción del objeto | | $ 0,00 |
| **Adicional en valor** (adjuntar celdas si es necesario) (Si hacen parte del convenio) | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| | DD/MM/AAAA | | $ 0,00 |
| **Nombre contratista** | NOMBRE | | |
| **Fecha de Acta de inicio del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| **Prorrogas, Suspensiones y Reinicios** (adjuntar celdas si es necesario) | PRÓRROGA | DD/MM/AAAA | |
| | SUSPENSIÓN | DD/MM/AAAA | |
| | REINICIO | DD/MM/AAAA | |
| **Fecha de terminación del contrato** | DD/MM/AAAA | | |
| **VALOR TOTAL CONTRATADO:** | | | $ 0,00 |
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | | | |
| **PÓLIZA No.** | | | |
| **FECHA DE LA PÓLIZA** | | | |

## 5. INFORME DEL SUPERVISOR DEL MUNICIPIO

| FECHA DE ÚLTIMO INFORME DEL MUNICIPIO: DICIEMBRE 2022 | SI | NO |
|---|---|---|
| INFORME SEMANAL DE INTERVENTORÍA | | X |
| INFORME FINANCIERO | X | |
| SALDO DE LA CUENTA BANCARIA | X | |
| ACTIVIDADES DEL PROYECTO | | X |
| OTROS | | X |

## 6. INFORME DEL SUPERVISOR DEL MINISTERIO

| **DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL CONVENIO/ CONTRATO:** | |
|---|---|
| *La información que se registra a continuación debe ser suministrada por la Interventoría:* | **PORCENTAJE (%)** |
| **% PROGRAMADO DE EJECUCIÓN DE OBRA** | **N/A** |
| **% EJECUTADO DE OBRA** | **N/A** |

**Componente Técnico.**

A la fecha no se ha desarrollado ninguna actividad por cuanto el convenio se encuentra iniciando el proceso de publicación y selección de contratación de los contratistas tanto de obra como de interventoría.

**Componente Administrativo.**

Durante el periodo de enero de 2023 se realiza el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones especificas consignadas en la minuta del convenio 2300 de 2022.

- El día 26 de enero de 2023, se emite correo por parte de la supervisión del Ministerio del Interior, el cual tiene como asunto un posible incumplimiento de las obligaciones contractuales, clausula segunda, obligaciones del municipio citando los incisos 1, 2, 8, 11, 27, 28, 29, 30, 33, 46 y 49 del convenio.

- El día 26 de enero de 2023, se emite correo por parte de la supervisión del Ministerio del Interior, el cual tiene como asunto las sugerencias que se tienen al pliego borrador de condiciones de la contratación derivada del convenio.

- El día 31 de enero de 2023, s se emite correo por parte de la supervisión del Ministerio del Interior, el cual tiene como asunto la reiteración de un posible incumplimiento de las obligaciones contractuales solicitadas el día 26 de enero del 2023.

**Componente Financiero.**

- A la fecha no se han realizado desembolsos al convenio.

**Componente Jurídico.**

- A la fecha no se han realizado actuaciones jurídicas al convenio 2300 - 2022.

**JUSTIFICACIÓN DE AVANCE:**

A la fecha el convenio se encuentra en proceso de selección y contratación de los contratos derivados, por tal motivo se espera que al finalizar el mes de febrero se tengan celebrados los contratos y se de inicio a la ejecución de los estudios y diseños.

## 7. FECHAS DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO (orden cronológico)

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA |
| DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA | DD/MM/AAAA |

## 8. SUPERVISOR

| | |
|---|---|
| **NORMAN EDUARDO ORTIZ TOVAR**<br>Supervisor Convenio No. 2300-22<br>Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana Ministerio - FONSECON | **OSCAR JAVIER CUADROS JIMENEZ**<br>Elaboró - Apoyo a la supervisión<br>Subdirección de Proyectos para la Seguridad y la Convivencia Ciudadana Ministerio - FONSECON |

## Posible Incumplimiento de las obligaciones del convenio No. 2300 del 2022.

Oscar Javier Cuadros Jimenez <oscar.cuadros@mininteriorgovco.onmicrosoft.com>

Jue 26/01/2023 9:09

Para: alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co <alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co>

CC: Manuel Antonio Linares Donato <manuel.linares@mininterior.gov.co>

Bogotá D.C 26-Ene-2023

Doctor
**DEIVIS ALBERTO LEDEZMA PACHECO**
Alcalde Municipio
Municipio de San Antonio de Palmito.
Departamento de Sucre

**Asunto:** Posible Incumplimiento de las obligaciones del convenio No. 2300 del 2022.

Cordial saludo Dr. Ledezma;

En el marco del convenio interadministrativo No 2300 de 2022 celebrado entre el Ministerio del Interior y el Municipio de San Antonio de Palmito - Sucre, me permito solicitar el cumplimiento las obligaciones contenidas en la minuta del convenio del asunto, así:

CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO: En virtud del presente convenio, EL MUNICIPIO tiene las siguientes obligaciones:

*"(...) 1 Designar un supervisor para el convenio y los contratos derivados del mismo, el cual deberá ser profesional en arquitectura o ingeniería civil o carreras afines. En caso de que no se realice la designación de un supervisor con estas calidades, se entenderá que la misma será ejercida por el Representante Legal del municipio. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito, no ha remitido a la supervisión del Ministerio del Interior la designación del supervisor, por el cual se solicita de manera **INMEDIATA** él envió de este documento o se entenderá que será ejercida por el Sr alcalde del Municipio.

*"(...) 2) Elaborar y presentar dentro de los 5 días siguientes a la suscripción del acta de inicio del convenio, el cronograma detallado con las actividades precontractuales, contractuales y post contractuales que se requieran para la debida ejecución del convenio, la cual deberá contener los hitos de control y seguimiento, y el tiempo estimado de contratación y ejecución de los contratos con terceros. El cronograma deberá ser aprobado por escrito por el supervisor del convenio por parte del Ministerio del Interior. Los eventuales ajustes al cronograma, deberán sustentarse técnicamente, los cuales deberán ser evaluados y aprobados previamente por escrito por el supervisor designado por el Ministerio del Interior. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito, no ha remitido a la supervisión del Ministerio del Interior el cronograma del convenio toda vez que ese se dio haber entregado el día 05 de enero del 2023, por tal motivo se solicita sea remitida de manera Inmediata a esta supervisión y dar cumplimiento a las obligaciones contractuales del convenio.

*"(...) 8) Adelantar bajo su autonomía y responsabilidad, todas las gestiones técnicas, administrativas, contractuales y financieras necesarias para la gestión contractual y selección del contratista que ejecutará los estudios, diseños y obra (contrato "Llave en mano"), al igual que la contratación de la interventoría integral del proyecto, la cual deberá ser adelantada de manera simultánea de acuerdo con la programación establecida en el cronograma del convenio. Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios vigentes. (...)" . "(...) 11) Elaborar y publicar los pliegos de condiciones y demás documentos pre-contractuales en la forma establecida para el efecto por Colombia Compra Eficiente para la contratación de los estudios, diseños y obra e interventoría, de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública y las normas que lo complementen o adicionen. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito, no está dando cumplimento de esta obligación toda vez que se evidencia en la plataforma SECOP I y SECOP II que, aún no se encuentra publicado el proceso de contratación de obra y de interventoría. Por tal motivo se solicita subsanar lo más pronto posible y cumplir a cabalidad las obligaciones contractuales entre el Municipio y el Ministerio del Interior.

*"(...) 27) Comunicar y confirmar al MINISTERIO- FONSECON la fecha de recibo de los recursos girados para la ejecución del proyecto dentro de los cinco (5) días siguientes a su recibo. (...)" . "(...) 28) Incorporar al presupuesto del MUNICIPIO la totalidad de los recursos del MINISTERIO FONSECON destinados para el presente convenio. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito, no ha remitido a la supervisión del Ministerio del Interior, el comunicado y la confirmación de los recursos girados en el mes de diciembre, este comunicado debía hacerse allegar el día 05 de enero del 2023, por tal motivo se solicita sea remitida de manera **INMEDIATA.**

*" (...) 29) Mantener un control contable y financiero con sus respectivos documentos soportes, sobre la cuenta apertura da para el presente convenio de la que tratan los numerales anteriores. Estos documentos deberán ser presentados en el informe mensual al MINISTERIO-FONSECON, de tal forma que le permita a este hacer un seguimiento y control de dichos recursos. (...)"."(...) 49) Remitir mensualmente el extracto de la cuenta bancaria aperturada para el manejo de los recursos del proyecto, el cual deberá ser expedido por la entidad financiera correspondiente. En el evento en que la entidad financiera no genere extracto mensual, esta deberá expedir documento equivalente avalado por el supervisor y el tesorero del MUNICIPIO, reflejando los movimientos financieros de la cuenta, durante el respectivo mes. Cuando se efectúen movimientos financieros en dicha cuenta, éstos deberán guardar estricta relación con los pagos efectuados a los contratos derivados del cumplimiento del convenio, para lo cual, el supervisor y el tesorero por parte del MUNICIPIO, expedirán certificación en la que conste dicho cumplimiento. (...) "*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito, no ha remitido a la supervisión del Ministerio del Interior, el informe financiero y extracto bancario del mes de diciembre de 2022.

*"(...) 30) Suministrar oportunamente la información solicitada por el MINISTERIO, a través del supervisor o el apoyo a la supervisión y acompañar el desarrollo de las visitas de seguimiento que se realicen. (...)"."(...) 33) Elaborar, publicar en plataforma SECOP II y presentar al MINISTERIO-FONSECON, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, iniciando en el mes siguiente a la fecha de legalización del convenio, un informe técnico, administrativo y financiero sobre el avance del objeto del convenio, suscrito por el supervisor del MUNICIPIO. En el informe se deberán indicar los porcentajes de avance y ejecución, conforme a lo establecido en el cronograma de convenio previamente presentado, adjuntando: a) Los informes de ejecución tanto del contrato de estudios, diseño y obra como el de interventoría. b) Soportes de cada uno de los pagos realizados por parte del MUNICIPIO, discriminados por contrato y fuente de financiación, anexando las respectivas órdenes de pago, cuando corresponda los comprobantes de egreso y copia de los extractos de la cuenta bancaria registrada ante el MINISTERIO, donde se depositan dichos recursos. c) Certificación en la que conste el cumplimiento de las obligaciones de dichos contratistas frente al Sistema de Seguridad Social en los contratos derivados, de acuerdo con lo exigido en la legislación vigente para el efecto. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito. No está dando cumplimento de esta obligación toda vez que aún no se hace allegar a esta supervisión el informe de supervisión mensual del mes de diciembre.

*"(...) 46) Instalar en el lugar donde se ejecutará el proyecto, a más tardar dentro de los 20 días calendario siguientes a la firma del acta de inicio del convenio, una valla informativa con una dimensión mínima de 2.00 m x 4.00 m, visible para toda la comunidad, que señale el nombre del proyecto, el valor, el plazo previsto para su terminación e indicando que la obra está siendo financiada por el MINISTERIO - FONSECON. (...)"*

- A la fecha el Municipio de San Antonio de Palmito. No ha remitido un oficio o evidencia donde se demuestre la instalación de la valla de información donde se señale el convenio. Por tal motivo se solicita de manera **INMEDIATA,** la instalación de dicha valla y la evidencia de este.

De acuerdo con lo anterior el Municipio de San Antonio de Palmito no está dando cumplimiento a las obligaciones del convenio, por lo cual se requiere dar cumplimiento a las mismas en un plazo no mayor a tres (3) días hábiles de recibida la presente comunicación.

Cordialmente,




**ING. OSCAR JAVIER CUADROS JIMENEZ**
Apoyo a la supervisión
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
Ministerio del Interior
E-mail: oscar.cuadros@mininterior.gov.co
PBX: +571 - 2427400 ext. 2800
Cra. 8 No. 12B-31 Piso 10 • Bogotá – Colombia
www.mininterior.gov.co

## Observaciones evidenciadas en pliegos borrador obra CAM.

Oscar Javier Cuadros Jimenez <oscar.cuadros@mininteriorgovco.onmicrosoft.com>

Vie 27/01/2023 16:23

Para: alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co <alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co>

CC: Manuel Antonio Linares Donato <manuel.linares@mininterior.gov.co>;Gonzalo Antonio Flórez Peña <gonzalo.florez@mininterior.gov.co>

Bogotá D.C 27-Ene-2023

Doctor
**DEIVIS ALBERTO LEDEZMA PACHECO**
Alcalde Municipio
Municipio de San Antonio de Palmito.
Departamento de Sucre

**Asunto:** Observaciones evidenciadas en pliegos borrador obra CAM.

Cordial saludo Dr. Ledezma;

De manera respetuosa y evidenciando los pliegos cargados a la plataforma SECOP I se realizan las siguientes sugerencias que se deberán tener en cuenta en los pliegos definitivos, con los que los proponentes se postularán y así dar cumplimiento a el objeto contractual del convenio.

1. Se presenta solo un listado de personal, es importante dejar claro que, dado que el proyecto se desarrolla en etapa de estudios y diseños y posterior obra, la experiencia de estos profesionales en cada una de estas etapas, se sugiera que los profesionales deben contar con experiencia específica para según su participación en cada etapa. Por lo anterior y de acuerdo al formato presentado en la plataforma se debe contar con los siguientes profesionales:

    - Coordinador
    - Topografo.
    - Geotecnista.
    - Arquitecto .
    - Arquitecto Urbanistico.
    - Ingeniero estructural.
    - Ingeniero Hidrosanitario - Red contra incendios y Gas
    - Ingeniero Electrico - Voz y datos.
    - Ingeniero Mecanico.
    - Programador y presupuestador de obras civiles.

2. Se debe incluir como una obligación que los profesionales que hacen parte de los equipos de estudios y diseños, así como de obra, deben asistir según sea necesario o se convoque, a comités en la ciudad donde se vaya a desarrollar; es importante indicar que, en la etapa de estudios y diseños, se desarrollan comités semanales en Bogotá en el Ministerio del Interior hasta que se haga entrega de los entregables mínimos a satisfacción del Ministerio del Interior. y se cuente con el cierre financiero.

3. En la etapa de obra, se deben presentar informes semanales de interventoría, firmados por Interventoría, constructor y el municipio. Dicho informe tiene que ser presentado al Ministerio del Interior el primer día hábil de cada semana. Esto no exime a la entrega igualmente de los informes mensuales.

4. No se incluye como documento o requisito a cumplir, el anexo 24 C de entregables mínimos establecido por el Ministerio del Interior. Este deberá ser incorporado dentro de las obligaciones de los pliegos de los contratistas

5. En cuanto al personal de la etapa de obra de acuerdo con los componentes a desarrollar, no se incluye en el pliego el profesional mecánico HVAC, profesional ingeniero electricista, diseñador de redes eléctricas de media y baja tensión interior y exterior, apantallamiento, voz y datos, profesional geotecnista y profesional ambiental.

Por lo anterior se sugiere incluir estas observaciones dentro de los pliegos de condiciones definitivos, con el fin de dar el cumplimiento al objeto contractual al convenio 2300-22.

Cordialmente;

MINISTERIO DEL INTERIOR

**ING. OSCAR JAVIER CUADROS JIMENEZ**
Apoyo a la supervisión
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
Ministerio del Interior
E-mail: oscar.cuadros@mininterior.gov.co
PBX: +571 - 2427400 ext. 2800
Cra. 8 No. 12B-31 Piso 10 • Bogotá – Colombia
www.mininterior.gov.co

# Reiteración posible Incumplimiento de las obligaciones del convenio No. 2300 del 2022.

Oscar Javier Cuadros Jimenez <oscar.cuadros@mininteriorgovco.onmicrosoft.com>

Mar 31/01/2023 10:38

Para: alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co <alcaldia@sanantoniodepalmito-sucre.gov.co>

CC: Manuel Antonio Linares Donato <manuel.linares@mininterior.gov.co>

Bogotá D.C 31-Ene-2023

Doctor
**DEIVIS ALBERTO LEDEZMA PACHECO**
Alcalde Municipio
Municipio de San Antonio de Palmito.
Departamento de Sucre

Asunto: Reiteración posible Incumplimiento de las obligaciones del convenio No. 2300 del 2022.

Cordial saludo Doctor Ledezma:

En el marco de las obligaciones del convenio interadministrativo No 2300 de 2022 celebrado entre el Ministerio del Interior y el Municipio de San Antonio de Palmito - Sucre, me permito reiterar el correo de fecha 26 de enero del 2023 en cuanto al cumplimiento de las obligaciones pendientes.

Por lo anterior se solicita dar cumplimiento a lo solicitado en un plazo no mayor a UN (1) día hábil de recibida la presente.

Cordialmente,

MINISTERIO DEL INTERIOR

**ING. OSCAR JAVIER CUADROS JIMENEZ**
Apoyo a la supervisión
Subdirección de Proyectos para la Seguridad y Convivencia Ciudadana.
Ministerio del Interior
E-mail: oscar.cuadros@mininterior.gov.co
PBX: +571 - 2427400 ext. 2800
Cra. 8 No. 12B-31 Piso 10 • Bogotá – Colombia
www.mininterior.gov.co