ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	INGRID LORENA LOPEZ GONZALEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1022959652				
CPS No.	7199 **de** 06/05/2023			**PLAZO**	180 días
FECHA DE INICIO	11/05/2023	**FECHA DE TERMINACIÓN**	10/11/2023		
PERIODO DE INFORME	01/06/2023 **A:** 30/06/2023			**No. Informe**	2
% EJECUCIÓN FISICA	28	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	11		
SUPERVISOR	CARLOS ALBERTO CARDOZO AMAYA	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES OPERATIVAS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS, ESTRATEGIAS O EJES EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION7757 IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Realizar la programación y seguimiento de las acciones operativas necesarias para el adecuado funcionamiento en el servicio para la dignificación y resignificación del fenómeno de habitabilidad en calle, o en las diferentes modalidades y estrategias de la SDIS cuando se requiera, de forma oportuna y respondiendo a las necesidades de la población atendida, teniendo en cuenta las medidas de bioseguridad.	Se apoyó las microjornadas de autocuidado y escucha activa, realizadas en las localidades de Tunjuelito, Ciudad Bolívar, San Cristóbal, Rafael Uribe y Usme, en la entrega de elementos, verificación de formatos, asignación de roles y acompañamiento a las tareas asignadas al equipo de promotoría, todo esto con el fin de fortalecer las acciones que permitan dignificar la vida de los ciudadanos habitantes de calle. Además, se realizó el cronograma semanal de actividades del equipo interdisciplinar, prevención y técnico operativo durante el mes de junio
Realizar la entrega y seguimiento de la documentación e información generada con ocasión al cumplimiento de las obligaciones contractuales, en correspondencia con la normatividad vigente, así como a los recursos tecnológicos (dispositivos móviles, software), de manera que aporte al cumplimiento de los objetivos de la Subdirección para la Adultez.	Se Verificó y se hizo entrega a Casa Bosque los formatos de atención SIRBE, formatos de entrega de insumos de aseo y refrigerios, provenientes de las microjornadas de autocuidado y escucha activa realizadas en las localidades de Tunjuelito, Ciudad Bolívar, San Cristóbal, Rafael Uribe, y Usme. Además Se realizó una matriz de seguimiento de entrega de insumos para la zona social sur, con el fin de inventariar los elementos entregados en cada localidad durante el mes.
Realizar acciones dirigidas hacia la gestión e implementación de los componentes transversales de la operación del proyecto 7757: "Implementación de estrategias y servicios integrales para el abordaje del fenómeno de habitabilidad en calle en Bogotá"	Se participó en el recorrido llevado a cabo en la localidad de San Cristóbal, cuyo objetivo fue realizar la lectura territorial en el sector, aplicando el método "Diario de campo". Se apoyó la logística de la actividad interlocal, San Cristóbal - Antonio Nariño, en donde se realizaron acciones pedagógicas a los CHC. Se participó en el recorrido interinstitucional en el canal Albina, en la localidad de RUU, en el cual se identificaron las posibles necesidades de la población habitante de calle. Se realizó acompañamiento en recorrido con vejez, por el barrio el Danubio en la localidad de Usme, esto con el fin de articular las políticas públicas de Vejez y Habitabilidad en Calle.
Entregar insumos que aporten a la construcción de respuestas a solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control, Secretaría Distrital de Integración Social y demás entidades, cumpliendo los criterios de oportunidad, claridad y veracidad.	Se direccionó a las respectivas localidades las solicitudes y requerimientos dirigidos a la zona sur, así mismo, se apoyó la respuesta de los mismos.
Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo, comités que sea convocado por la Subdirección para la Adultez	Se participó en la reunión entre el equipo interdisciplinar, coordinadores, equipo de prevención y técnico operativo de la zona social sur, cuyo objetivo fue programar las actividades encaminadas a implementar los componentes transversales del proyecto 7757; se asistió a la reunión de técnicos operativos, cuyo fin fue la aclaración de roles y adquisición de compromisos que aporten al proyecto desde una perspectiva operativa; Se participó en la reunión de la zona social sur convocada por los coordinadores distritales, en la que se abordaron temas concernientes a la identificación de roles de trabajo, metas locales y compromisos de políticas públicas.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA SDIS PAGA	01/05/2023	$0	20/06/2023	0
Pension	COLFONDOS	01/05/2023	$185,600	20/06/2023	68688797

Salud	Compensar EPS	01/05/2023	$146,100	20/06/2023	68688797

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1022959652 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 28/06/2023 a las 08:10:41 horas (UTC-5)