V UNota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202301281

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Karoll Lissette Gutiérrez Orozco		
Identificación:	1.140.817.994		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios		
Nombre del Supervisor:	Jaime David Navarro Herrera		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN INTEGRAL DE VÍCTIMAS EN LOS CENTROS REGIONALES DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO*		
Plazo de Ejecución:	*El plazo para la prestación de servicios será de seis (6) meses contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202300369	**Fecha de C.D.P.**	31/01/2023
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202302919	**Fecha del R.P.**	2023/11/04
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 22.402.500 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 22.402.500		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
11/04/2023	10/10/2023		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$** 22.402.500
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$** 22.402.500
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 11.201.250**
Valor por ejecutar		**$ 11.201.250**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 3.733.750**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**03**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 11 de junio al 10 de julio de 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Apoyar el funcionamiento de la unidad de atención de victimas en el municipio de soledad y el Distrito de Barranquilla, a través de la atención de casos puntuales de acuerdo a los requerimientos	• Atención y orientación psicosocial a usuarios y usuarias del Centro Regional de Víctimas de Soledad
Brindar acompañamiento dentro del programa de atención psicosocial a los niños, niñas y adolescentes víctimas del conflicto armado que se desarrollen como una medida de rehabilitación en los municipios del Departamento del Atlántico.	• Atención y orientación a niños, niñas y adolescentes, usuarios del Centro Regional de Víctimas de Soledad, que requieren atención psicosocial por diferentes situaciones
Apoyar las actividades desarrolladas para la garantía, prevención y promoción de derechos humanos, en las poblaciones vulnerables del Departamento del Atlántico.	• Gestión de piezas comunicativas para la segunda Feria de emprendimiento Atlántico Diverso 2023 con el equipo de

	comunicaciones de la Gobernación del Atlántico. • Acompañamiento en la primera marcha del Orgullo del municipio de Ponedera, Atlántico. • Acompañamiento en la primera marcha del Orgullo del municipio de Juan de Acosta. • Acompañamiento a la segunda marcha del Orgullo, realizada en el municipio de Puerto Colombia. • Asistencia a reunión preparatoria de la segunda feria de emprendimiento Atlántico Diverso con ACOPI. • Reunión con equipo de la Política Pública LGBTIQ+ en las instalaciones de la Gobernación del Atlántico para gestión y organización de la logística de la segunda feria de emprendimiento Atlántico Diverso. • Asistencia y organización general en los dos días de la segunda feria de emprendimiento Atlántico Diverso, dada en la plaza de la Paz de la ciudad de Barranquilla. • Asistencia y organización general en el evento de cierre de la segunda feria de emprendimiento Atlántico Diverso, dada en la plaza de la Paz de la ciudad de Barranquilla. • Creación del Link de inscripción para votantes al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. • Organización de la información de los votantes inscritos al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. • Organización previa de las votaciones al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. • Creación del Link de inscripción de las votaciones al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. • Seguimiento en la jornada de votaciones al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. Apertura y cierre del link en el horario establecido. • Organización de la información recolectada en la jornada de votaciones al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico. • Asistencia y organización de la jornada de escrutinios de las votaciones al Consejo Consultivo LGBTIQ+ del departamento del Atlántico, donde contamos con el acompañamiento y veeduría de Wilson Castañeda por parte de Caribe Afirmativo y el Sr Jorge González por parte de la MOE Regional Atlántico.
Asesorar y apoyar en la organización de escenarios de articulación interinstitucional en las políticas de niñez, infancia y adolescencia en el Departamento del Atlántico	• Atención y orientación psicosocial a usuarios y usuarias del Centro Regional de Víctimas de Soledad

Acompañar el desarrollo de las actividades y jornadas especiales de atención y orientación descentralizadas realizadas por el programa de atención y orientación integral a las víctimas del conflicto armado en el Departamento del Atlántico	• Atención y orientación psicosocial a usuarios y usuarias del Centro Regional de Víctimas de Soledad • Reunión presencial en las instalaciones del SENA Comercio y Servicios con el equipo de Fondo Emprender, para determinar el sistema de escogencia a los emprendimientos que participarán en la segunda Feria de emprendimientos Atlántico Diverso. • Asistencia al Encuentro departamental de Víctimas con enfoque LGBTIQ+ dirigido a personas víctimas del conflicto armado. Actividad gestionada por la Alcaldía Municipal de Malambo, Secretaría de Gobierno, Mesa municipal de Víctimas, la Unidad para las Víctimas, Gobernación del Atlántico, Caribe Afirmativo y Jurisdicción especial para la Paz. • Realización del Taller ABC de la Diversidad, para socializar y sensibilizar sobre espacios seguros y políticas públicas LGBTIQ+ con instructores e instructoras del SENA regional Atlántico. • Asistencia a la 13 marcha del Orgullo, organizada por la mesa LGBTIQ+ de Barranquilla y el Atlántico, con apoyo de la Gobernación del Atlántico. • Realización del Taller ABC de la Diversidad, para socializar y sensibilizar sobre espacios seguros y políticas públicas LGBTIQ+ con personal de la Secretaría de Educación de la Gobernación del Atlántico, en compañía de Nico Rueda, enlace de la población Trans en la Secretaría de Salud de la Gobernación del Atlántico.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley

789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
01	9450062449	17/05/2023	$433.500
02	9452218980	13/06/2023	$433.500
03	9453191877	10/07/2023	$433.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1.300.500

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 12 días del mes de julio de 2023.

FIRMA DEL SUPERVISOR
JAIME DAVID NAVARRO HERRERA
Subsecretario de participación comunitaria y convivencia Contratista
C.C.: 8.648.261 de Sabanalarga

FIRMA DEL CONTRATISTA
KAROLL LISSETTE GUTIÉRREZ OROZCO

C.C.: 1.140.817.994 de Barranquilla