Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-01-2023-1087

Plazo de Ejecución -Desde: 28/04/2023- Hasta: 28/07/2023

Nombre y Apellido del Contratista: MARIA FERNANDA CASTILLO ESCORCIA

No. Documento de Identificación: 1.140.849.107

Periodo: Primer pago del 28 de abril al 27 de mayo de 2023

No. de Pago: 01

2. INFORME DE ACTIVIDADES

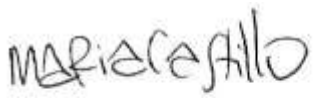
INFORMACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Asesorar en la formulación de proyectos y estrategias para la cofinanciación con agencias de cooperación internacional.	Brindé asesoría a la Jefa de la Oficina frente a la formulación de propuestas dirigidas a la cooperación internacional para la inclusión de Barranquilla en el programa global de ONU MUJERES "Ciudades y Espacios Públicos seguros para mujeres y niñas"
Brindar asesoría en la Identificación de actores cooperantes en el territorio para la atención a mujeres, prevención de violencia y mejorar sus condiciones de vida.	Realicé mapeo y matriz de oportunidades de cooperación internacional en el territorio, con el fin de identificar líneas de trabajo de acuerdo a su objetivo misional para el fortalecimiento en el territorio en el tema de mujeres y equidad de género.
Fortalecer la coordinación intersectorial con actores no gubernamentales en el territorio.	Realicé proceso de articulación con agencias de cooperación internacional para el trabajo conjunto por las mujeres de Barranquilla.
Asesorar en el seguimiento a los planes institucionales de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Brindé asesoría a la Jefe de la Oficina de la Mujer para el diligenciamiento del plan de acción 2023.

	Brindé asesoría y asistencia para el seguimiento del cumplimiento de los planes institucionales del primer trimestre del año 2023
Elaborar de informes de cumplimiento de metas e indicadores propios de la Oficina de la Mujer	Elaboré informe de cumplimiento de indicadores de los proyectos de la oficina de la mujer para el año 2023.
Asesorar en el seguimiento financiero a los proyectos de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género	Realicé informe ejecutivo y diligenciamiento del seguimiento financiera de los proyectos en la plataforma SPI
Asesorar en la elaboración de estrategias para el cumplimiento efectivo de los planes institucionales	Asesoré a la jefe de la oficina en la elaboración de estrategias para el cumplimiento de metas de los proyectos de la dependencia.

Anexos

1. Formato de Informe de supervisión firmado.
2. Certificados de afiliación a Salud, Pensión y ARL.
3. Documentos fiduprevisora.
4. Certificado Bancario.
5. Rut

Atentamente,



MARIA FERNANDA CASTILLO ESCORCIA
C.C. 1.140.849.107