ACTA No.	04	TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
No. DE CONTRATO	*CD-CPSP-112-2023*	FECHA DE CONTRATO	*28 DE ABRIL DE 2023*
NOMBRE CONTRATISTA	*ALBERTO CARREÑO ROMERO*		
NÚMERO DE CÉDULA	*91.239.127 de Bucaramanga*		

OBJETO DEL CONTRATO
"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES, PLENARIAS, ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER."

REGISTROS PRESUPUESTALES					
REGISTROS INICIALES			**REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)**		
CDP - Nº y FECHA	23A00193	27/04/2023	**CDP - Nº y FECHA**	N/A	N/A
RP - Nº y FECHA	23A00265	02/05/2023	**RP - Nº y FECHA**	N/A	N/A

NOMBRE DEL SUPERVISOR	*JORGE ARENAS PÉREZ*		
CARGO DEL SUPERVISOR	*SECRETARIO GENERAL*		
OFICINA GESTORA	*SECRETARIA GENERAL*		
PLAZO DEL CONTRATO	*SEIS (06) MESES*		
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	*N/A*		
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	02 DE MAYO DE 2023		
FECHA DE SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	N/A		
FECHA DE REINICIO DEL CONTRATO	N/A		
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	01/11/2023	***TERMINACIÓN CON ADICIÓN***	*N/A*

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	***01 DE AGOSTO AL 30 DE AGOSTO DE 2023***
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	***QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($15.000.000)***
VALOR A PAGAR	***DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000)***

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO	**FECHA DE PAGO**	**NÚMERO DE PLANILLA**	**VALOR SALUD** **NUEVA EPS**	**VALOR PENSIÓN** **COLPENSIONES**	**VALOR ARL** **POSITIVA**
JULIO	**14/09/2023**	**4517634992**	**$151.000**	**$193.300**	**$6.400**

INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

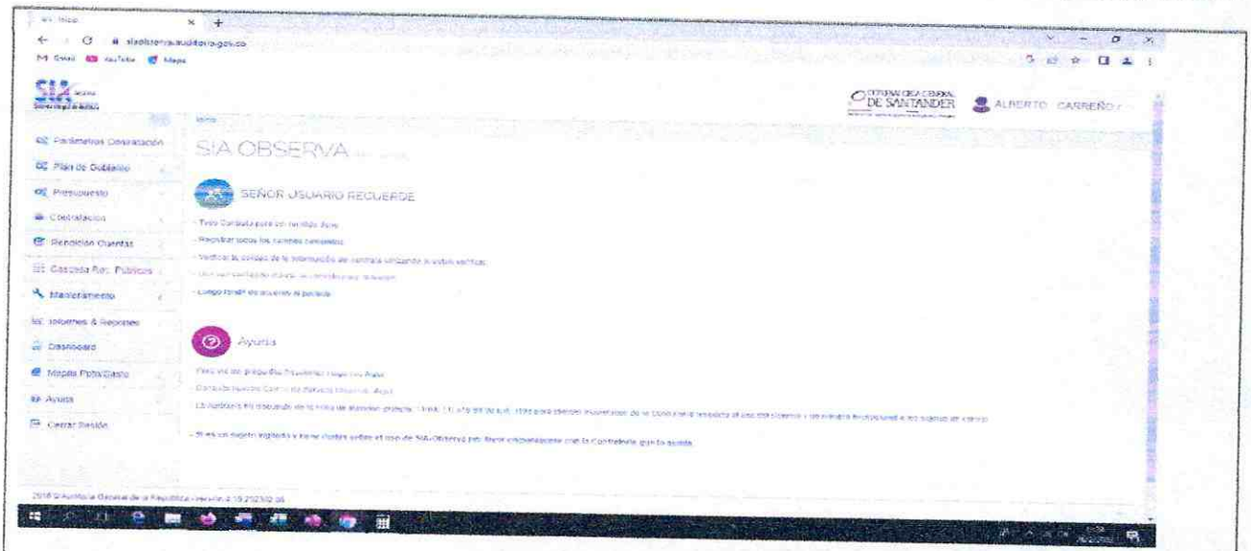
No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1	Validar las hojas de vida en la plataforma del SIGEP II.	Se realizó la validación de las hojas de vida en el SIGEP de los diferentes contratistas y unidades de apoyo correspondientes al mes de agosto de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**

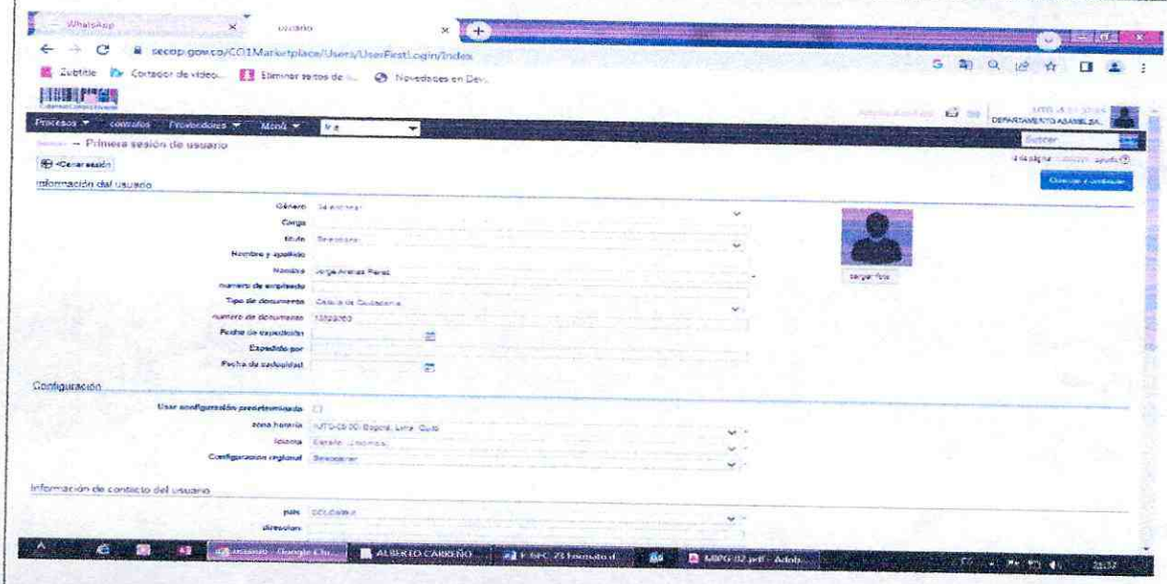
2	Alimentar la plataforma SECOP II para los diferentes procesos contractuales que se adelanten en la Asamblea Departamental (desde su Inicio hasta su liquidación).	Se alimentó la plataforma del Secop 2 con los procesos contractuales correspondientes a los contratistas y unidades de apoyo del mes de agosto de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
3	Revisar las cuentas de cobro de los contratistas de la Asamblea Departamental.	Se realizó la respectiva revisión de las cuentas que los contratistas subieron a la plataforma del Secop II en el mes de agosto de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
4	Elaborar, imprimir, escanear y ordenar las actas de sesiones de la Asamblea Departamental.	Realicé la elaboración, impresión, escaneo y organización del acta del segundo periodo ordinario de la asamblea departamental de Santander y que corresponde a la numero 056 de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
5	Digitalizar las actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Departamental.	Digité el acta del segundo periodo ordinario de la asamblea departamental de Santander y que corresponde a la numero 056 de 2023.	**Se anexa evidencia fotográfica**
6	Mantener actualizada la plataforma SIA OBSERVA.	Se realizó la respectiva actualización y se rindió el respectivo informe correspondiente al mes de julio de 2023 a la plataforma del SIA OBSERVA.	**Se anexa evidencia fotográfica**
7	Generar los Informes que sean requeridos por la Presidencia de la Asamblea Departamental.	Se generó el informe correspondiente al control de legalidad del año 2022 en la plataforma del SIA OBSERVA.	**Se anexa evidencia fotográfica**
8	Realizar el curso de Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG- de la Función Pública como plazo máximo hasta la terminación del presente contrato.	Ya se realizó dicha actividad.	**N/A**
9	Asistir a la capacitación de inducción que realice la entidad para los funcionarios y	En este periodo no se realizó dicha actividad.	**N/A**

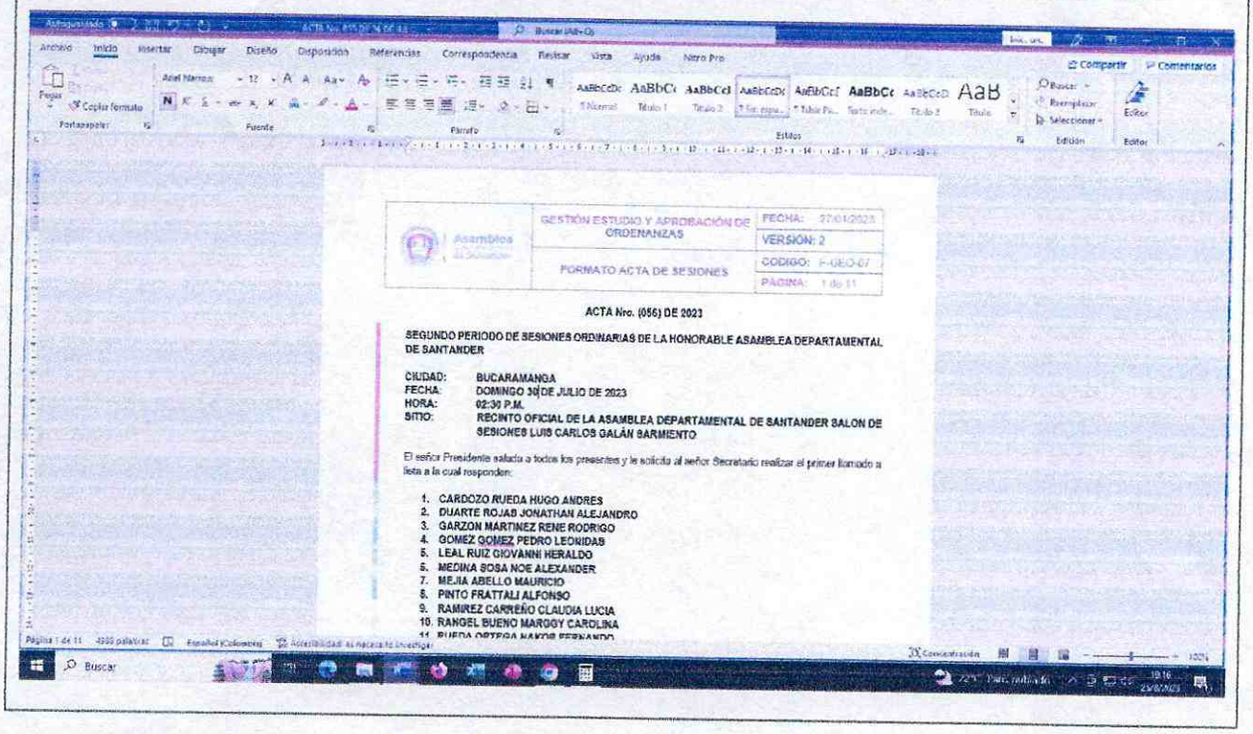
	contratistas de la entidad.		
10	Hacer entrega de los documentos, carnet y/o bienes pertenecientes de la entidad a su supervisor previo a la liquidación del contrato.	Dicha actividad se realizará el día de la liquidación del presente contrato.	N/A
11	Entregar en la etapa de liquidación de contrato un informe ejecutivo relacionado con el cumplimiento de sus obligaciones y el alcance de plan de acción de la Asamblea Departamental de Santander.	En este periodo no se realizó dicha actividad.	N/A
12	Las demás que el supervisor del contrato considere siempre que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	En este periodo no se me asignaron actividades por parte del supervisor.	N/A

ANEXOS:




SIA OBSERVA
SEÑOR USUARIO RECUERDE
Ayuda


Primera sesión de usuario
Información del usuario
Configuración
Información de contacto del usuario


GESTIÓN ESTUDIO Y APROBACIÓN DE ORDENANZAS
FORMATO ACTA DE SESIONES
ACTA Nro. (056) DE 2023
SEGUNDO PERIODO DE SESIONES ORDINARIAS DE LA HONORABLE ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER
CIUDAD: BUCARAMANGA
FECHA: DOMINGO 30 DE JULIO DE 2023
HORA: 02:30 P.M.
SITIO: RECINTO OFICIAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE SANTANDER SALON DE SESIONES LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO
El señor Presidente saluda a todos los presentes y le solicita al señor Secretario realizar el primer llamado a lista a la cual responden:
1. CARDOZO RUEDA HUGO ANDRES
2. DUARTE ROJAS JONATHAN ALEJANDRO
3. GARZON MARTINEZ RENE RODRIGO
4. GOMEZ GOMEZ PEDRO LEONIDAS
5. LEAL RUIZ GIOVANNI HERALDO
6. MEDINA BOSA NOE ALEXANDER
7. MEJIA ABELLO MAURICIO
8. PINTO FRATTALI ALFONSO
9. RAMIREZ CARREÑO CLAUDIA LUCIA
10. RANGEL BUENO MARGGY CAROLINA

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$15.000.000**	
VALOR ADICIÓN		
VALOR PRIMER PAGO	**$2.416.667**	**$2.416.667**
VALOR SEGUNDO PAGO	**$2.500.000**	**$2.500.000**
VALOR TERCER PAGO	**$2.500.000**	**$2.500.000**
VALOR PAGO ACTUAL	**$2.500.000**	
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR	**$5.083.333**	
TOTAL (SUMAS IGUALES)	**$15.000.000**	

DADO EN BUCARAMANGA A LOS TREINTA Y UN (31) DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2023

JORGE ARENAS PEREZ
SECRETARIO GENERAL
SUPERVISOR

ALBERTO CARREÑO ROMERO
CONTRATISTA