PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Septiembre de 2023

Señor (a)
LUZ KARIME BULA TORRECILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4421587**
Coordinación de Formación Profesional
Coordinación De Formación Profesional
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No 4421587 del año 2023

TOSHIRO RAFAEL NUÑEZ TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.128.416.638 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación De Formación Profesional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: i). un pago correspondiente al mes de Septiembre de 2023 por valor de (5.842.500). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 101-051168-56 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para coordinar académicamente el programa de aviación, y desarrollar las diferentes actividades encaminadas al cumplimiento de la misión institucional y metas formativas, actuando en consideración al reglamento aeronáutico colombiano RAC y a los lineamientos institucionales aplicado a la formación de mantenimiento de aeronaves impartido por el Centro Industrial y de Aviación del SENA Regional Atlántico.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para coordinar académicamente el programa de aviación, y desarrollar las diferentes actividades encaminadas al cumplimiento de	1. Reunión red aeroespacial revisión de formación titulada y complementaria 2024 2. Reunión revisión de necesidades de formación Escuela	Registro fotográfico y capturas de pantalla.

	la misión institucional y metas formativas, actuando en consideración al reglamento aeronáutico colombiano RAC y a los lineamientos institucionales aplicado a la formación de mantenimiento de aeronaves impartido por el Centro Industrial y de Aviación del SENA Regional Atlántico.	Nacional de Instructores 3. Revisión y ajuste línea de tiempo programa Tecnólogo en Mantenimiento en Helicópteros 4. Coordinación exámenes prácticos Aerocivil a instructores del programa de aviación CIyA 5. Organización y participación conferencia LATAM Airlines a aprendices del programa de aviación 6. Coordinación y participación visitas técnicas guiadas ARC-GANCA 7. Reunión de revisión y seguimiento proceso de instrucción EIA 8. Participación capacitación mes SIGAA 9. Coordinación, asignación y control visitas técnicas ARC - GANCA	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 63892352 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

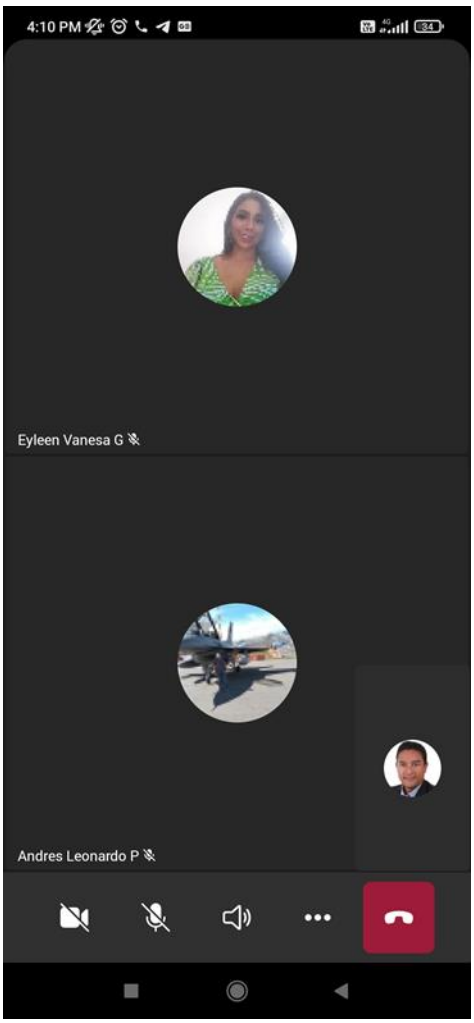


TOSHIRO RAFAEL NUÑEZ TORRES
Contratista
C.C. No. 1.128.416.638

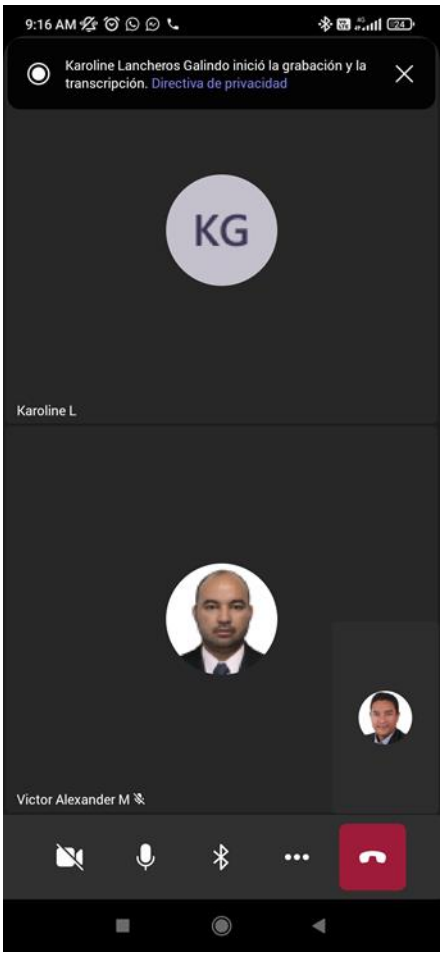
Recibí a satisfacción:

LUZ KARIME BULA TORRECILLA
Supervisor(a) Contrato 4421587 de 2023
Coordinación de Formación Profesional

ANEXOS



1. Reunión red aeroespacial revisión de formación titulada y complementaria 2024



2. Reunión revisión de necesidades de formación Escuela Nacional de Instructores



3. Revisión y ajuste línea de tiempo programa Tecnólogo en Mantenimiento en Helicópteros



4. Coordinación exámenes prácticos Aerocivil a instructores del programa de aviación CIyA



5. Organización y participación conferencia LATAM Airlines a aprendices del programa de aviación

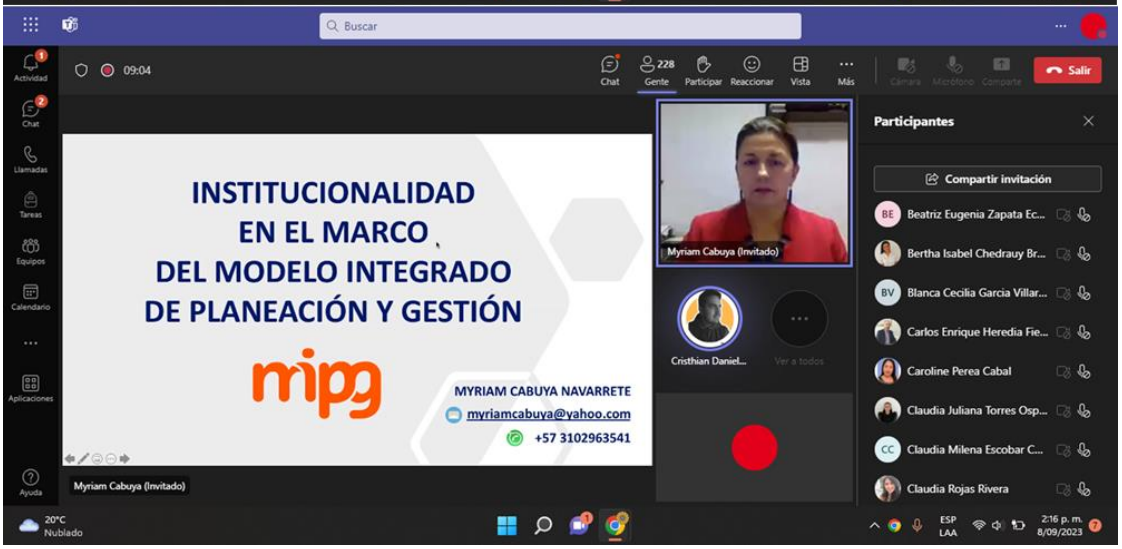


6. Coordinación y participación visitas técnicas guiadas ARC-GANCA



7. Reunión de revisión y seguimiento proceso de instrucción EIA





8. Participación capacitación mes SIGAA

FICHA	GRUPO	FECHA	DÍA	HORA	INSTRUCTOR
2620646	TLA - 69	8/09/2023	VIERNES	9AM – 11AM	JAVIER CALDERIN
2558850	TMA - 7	04/09/2023	LUNES	2AM – 4PM	FREDIS QUIROZ
2558042	TMA - 6	04/08/2023	LUNES	9AM – 11AM	ENNA HERRERA
2526149	GESTION	06/09/2023	MIÉRCOLES	9AM – 11AM	ARLIS NIÑO
2620647	TLA - 70	31/08/2023	JUEVES	9AM – 11AM	RAFAEL OLACIREGUI
2712324	TLA - 71	1/09/2023	VIERNES	GRUPO 1 9AM – 11AM GRUPO 2 2PM – 4PM	GRUPO 1 Y 2 RAFAEL OLACIREGUI
2620644	TMA - 8	29/08/2023	MARTES	9AM – 11AM	WILLIAM PATIÑO
2620666	GESTION	4/09/2023	MIERCOLES	2PM – 4PM	ARLIS NIÑO

9. Coordinación, asignación y control visitas técnicas ARC – GANCA