Archivo 14/08/23

(A11)

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARIA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES / DIRECCION: CULTURA
	PROCESO: GESTION JURIDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACION		
	ACTA PARCIAL	VERSION: 4	

CONTRATO N° 1615 DE 2023

PRESTACION DE SERVICIOS ☑ OBRA: ☐ SUMINISTROS: ☐

ACTA PARCIAL No: 2

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS		
CONTRATISTA	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO		
INTERVENTOR / SUPERVISOR	MARTHA ROSA CARMONA / ANDRES JULIAN LOPEZ SALAZAR		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA LUDOTECA GUADUALES EN LA COORDINACION DE LOS PROCESOS DE CONSTRUCCION DE MEMORIA Y TEJIDO SOCIAL CULTURAL A TRAVES DE LECTURA, ESCRITURA Y EL INTERCULTURALISMO EN EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA.		
DURACION	CUATRO (4) MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023		
FECHA DE INICIO	14/06/2023		
FECHA FINAL	13/10/2023		
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE		$ 13.200.000
FORMA DE PAGO	PAGOS PARCIALES MENSUALES VENCIDOS		
ANTICIPO %	0%	-	$ -
REGISTRO PRESUPUESTAL	RDJ202300001516		
IMPUTACION PRESUPUESTAL	2.2.3.2.02.02.009.B.33.01.051.104.088.P.92911.J.5.2CS		

PRORROGA

No	FECHA PRORROGA	DURACION (dias/meses)	FECHA FINAL

ADICION

No	FECHA ADICION	VALOR	REGISTRO PRESUPUESTAL

SUSPENSIONES

No	FECHA SUSPENSION	FECHA REINICIO	FECHA FINAL

BALANCE DEL CONTRATO

VALOR CONTRATO		$ 13.200.000
1a ADICION		$ -
2a ADICION		$ -
VALOR ACTAS ANTERIORES	$ 3.300.000	
VALOR ACTA PARCIAL	$ 3.300.000	
SALDO POR PAGAR	$ 6.600.000	
SUMAS IGUALES	$ 13.200.000	$ 13.200.000

BALANCE DEL ANTICIPO

VALOR ANTICIPO %		$ -
AMORTIZACION ACTAS ANTERIORES		
AMORTIZACION DEL ACTA		
SALDO POR AMORTIZAR	$ -	
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA $ 3.300.000

Para la cancelación de la presente acta, se tuvo en cuenta entre otras, las actividades mostradas en el informe anexo, y si es contrato de obra se anexa el cuadro de obras ejecutadas.

Estas actividades fueron desarrolladas en las fechas comprendidas entre el día 14 de Julio de 2023 y el día 13 de Agosto de 2023.

El contratista presentó al día los pagos de seguridad social (incluyendo la tasa correspondiente a su nivel de riesgo) y documentos requeridos, como consta en los anexos.

Las actividades fueron verificadas y aprobadas.

Para constancia se firma en Dosquebradas a los 14 días del mes de Agosto de 2023.

Martha Rosa Carmona
Interventor /supervisor
14 de Julio 2023 al 30 de Julio del 2023

Andres Julian Lopez Salazar
Interventor /supervisor
31 de Julio 2023 al 13 de Agosto 2023

Angela Maria Gonzalez
Contratista

Cuenta de Cobro No. 02

EQUIVALENTE A FACTURA

(Artículo 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT. 800.099.310 - 6

DEBE A

Nombre del Contratista	ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
Correo Electronico	angelamgc08@gmail.com
RUT	1088276254
Actividad Economica	8559 / 8553
Cuenta Bancaria	127470053985 **Banco** Davivienda **Tipo** Ahorros X Corriente
Teléfono/ Teléfono Cel:	3176586529
Dirección	Mz 9 Cs 26 Villa Alexandra

CONCEPTO	FECHA DE INICIO (DD/MM/AA)	FECHA DE TERMINACION (DD/MM/AA)	VALOR INGRESO ANTES DE IVA	IVA	TOTAL SERVICIOS
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA LUDOTECA GUADUALES EN LA COORDINACION DE LOS PROCESOS DE CONSTRUCCION DE MEMORIA Y TEJIDO SOCIAL CULTURAL A TRAVES DE LECTURA, ESCRITURA Y EL INTERCULTURALISMO EN EL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA	14/07/2023	13/08/2023	$ 3.300.000	$ 0	$ 3.300.000
		TOTALES			**$ 3.300.000**

LA SUMA DE: TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS

MARQUE SI O NO

Anexos Cuenta de Cobro			
Planilla pagos a seguridad social.	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes fondo de pensiones voluntarias.	NO	Otros	NO

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD. PENSIÓN Y ARL)		
Aporte obligatorio a salud (12,5%) Mínimo	$	165.000
Aporte obligatorio a pensión (16%) Mínimo	$	211.200
Fondo de solidaridad pensional 1%		
Aportes a Riesgos laborales (ARL)	$	6.900
Caja de compensación		
Total Aportes Obligatorios	$	383.100

ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
1088276254

Me permito certificar bajo la gravedad de juramento, que de acuerdo con el Artículo 329 del E.T. Mis ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retencion Art. 383 E.T. Dcto 099 de 2013.

PORTAL TRIBUTARIO

Alcaldia Municipio de Dosquebradas

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

Su transacción fue APROBADA

Información de su pago

Identificación:
1088276254

Fecha de la transacción:
2023-08-08 18:52:12

Nombre:
Angela Maria Gonzalez Castaño

Correo:
angelamgc08@gmail.com

Referencia de pago:
4909108

Concepto:
Rentas_Varias

CUS:
92081831

Estado:
Transacción APROBADA

IVA a pagar:
0

Total a pagar:
$ 16.500

Información del comercio

Comercio:
Municipio Dos Quebradas

NIT:
8000993106

Banco:

Entidad Financiera:
BANCO DAVIVIENDA

IP Cliente:
186.83.184.168

PCI DSS Certified

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Todos los derechos reservados ©. Sitio administrado por: Realtech Ltda.

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

263791

RECIBO No. 4909108

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

NIT o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 08/AGO/2023
1088276254	ANGELA GONZALEZ	Fecha Vence: 31/AGO/2023

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
334	Estampilla Procultura	3034	Estampilla ProCultura	16.500
Observaciones			TOTAL A PAGAR	16.500

Liquidacion de Estampilla Procultura.
CONTRATO: 1615
No. ACTA: 2
VR ACTA: $ 3.300.000

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

263791

RECIBO No. 4909108

NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 08/AGO/2023	Vencimiento: 31/AGO/2023
1088276254	ANGELA GONZALEZ		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Procultura. CONTRATO: 1615 No. ACTA: 2	VR ACTA: $ 3.300.000	

TOTAL A PAGAR

16.500

(415)7709998659063(8020)000004909108(3900)00000000016500(96)20230831

BANCO

PORTAL TRIBUTARIO

Alcaldia Municipio de Dosquebradas

Su transacción fue APROBADA

Información de su pago

Identificación:
1088276254

Nombre:
Angela Maria Gonzalez Castaño

Referencia de pago:
4909109

CUS:
92090143

IVA a pagar:
0

Fecha de la transacción:
2023-08-08 18:55:39

Correo:
angelamgc08@gmail.com

Concepto:
Rentas_Varias

Estado:
Transacción APROBADA

Total a pagar:
$ 99.000

Información del comercio

Comercio:
Municipio Dos Quebradas

NIT:
8000993106

Banco:

Entidad Financiera:
BANCO DAVIVIENDA

IP Cliente:
186.83.184.168

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Todos los derechos reservados ©. Sitio administrado por: Realtech Ltda.

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

NIT: 800099310

MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS
Tesorería Municipal

263792

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

RECIBO No.
4909109

NIT o C.C	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 08/AGO/2023
1088276254	ANGELA GONZALEZ	Fecha Vence: 31/AGO/2023

CONTRIBUYENTE

LIQUIDACION		LIQUIDACION CONCEPTOS TESORERIA		VALOR
		Código	Descripción	
377	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	3077	Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor	99.000
Observaciones			TOTAL A PAGAR	99.000

Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor.
CONTRATO: 1615
No. ACTA: 2
VR ACTA: $ 3.300.000

Municipio de Dosquebradas - Tesorería Municipal

COMPROBANTE DE PAGO RENTAS VARIAS

263792
RECIBO No. 4909109

NIT o C.C. del sujeto	Nombre o Razón Social	Fecha Emisión: 08/AGO/2023	Vencimiento: 31/AGO/2023
1088276254	ANGELA GONZALEZ		
Observaciones	Liquidacion de Estampilla Pro Bienestar Adulto Mayor. CONTRATO: 1615 No. ACTA: 2	VR ACTA: $ 3.300.000	

TOTAL A PAGAR

99.000

(415)7709998659063(8020)000004909109(3900)00000000099000(96)20230831

BANCO

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1088278254
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			ANGELA MARIA GONZALEZ CASTAÑO
CIUDAD/MUNICIPIO:	DOSQUEBRADAS	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	MANZANA 9 CAS 28 VILLA ALEXANDRA 2 QUEBR	TELÉFONO:	3420011
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			45088880321	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERÍODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO	2023	PERÍODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2023
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2023/08/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	90965371517

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 211.200
SUBTOTALES:										$ 211.200	$ 0	$ 211.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS003	EPS003-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000
SUBTOTALES:													$ 165.000	$ 0	$ 0	$ 165.000

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 6.900

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: APOYO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES
	PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		
	SUBPROCESO: CONTRATACIÓN		
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE OBRA	VERSIÓN:5	

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Secretaría:	**CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTES**	**Área:**	**DIRECCIÓN DE CULTURA**
Tipo de Contrato celebrado:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		
Número del Contrato:	**CD-1615-2023**	**Informe No.:**	**2**
Periodo al que corresponde el presente informe:	**DEL 14 DE JULIO AL 13 DE AGOSTO DE 2023**	**Plazo de Ejecución:**	**4 MESES SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2023**
Contratista:	**ANGELA MARIA GONZALEZ C**	**Supervisor:**	**MARTHA ROSA CARMONA / JULIAN ANDRES LOPEZ SALAZAR**

2. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES EJECUTADAS:

OBLIGACIONES PACIADAS/ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA
1- Actualizar y ajustar los documentos de plan lector, planeador de actividades, diseño de enfoque metodológico, malla curricular, entre otros, de acuerdo a las indicaciones recibidas por el profesional en pedagogía de la Escuela de Formación Artística Itinerante y aplicarlos a los procesos de formación de los programas de ludoteca y fortalecimiento de construcción de memoria y tejido social de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas.	El dia 08 de agosto del 2023 actualice la malla curricular con las actividades ejecutadas durante el mes de Agosto.	Pantallazo archivo	N/A
2- Realizar cuatro visitas durante el mes a los diferentes formadores y apoyos de extensión de los procesos de construcción de comunidad y ludoteca, con el fin de fortalecer la implementación del plan de estudios y actividades o programación en los procesos de formación e	El dia martes 18 de Julio del 2023 siendo las 2:59 pm realice visita a la instructora de teatro en la ludoteca municipal en el barrio Guaduales, verificando la realización del taller de fundamentación y caracterización de personajes por parte de la instructora Lissbeth Cañas.	Formato registro de visita instructores. Evidencia Fotografica.	N/A

intervención desarrollados por los apoyos del área, relacionado con el desarrollo del programa lectura, escritura y el interculturalismo, proyectado (cumplimiento de los objetivos, contenidos, metodología eficaz, asistencia de formadores apoyos – alumnos tanto a los talleres y/o acompañamientos impartidos en la zona urbana como rural)	El dia lunes 24 de Julio del 2023 siendo las 2:16 pm realice visita a la instructora de danza en la ludoteca municipal en el barrio Guaduales, verificando la realización del taller de danza folclórica por parte de la instructora Daniela Palomeque.	Formato registro de visita instructores. Evidencia Fotografica.	N/A
	El dia martes 01 de Agosto del 2023 siendo las 2:19 pm realice visita al instructor de musica en la ludoteca municipal del barrio Guaduales, verificando la realización del taller de iniciación en guitarra por parte del instructor Juan Camilo Cuartas.	Formato registro de visita instructores. Evidencia Fotografica.	N/A
	El dia miercoles 09 de Agosto del 2023 siendo las 8:55 am realice visita a la instructora de lectura en ludoteca municipal del barrio Guaduales, verificando la realización del taller de leer es mi cuento por parte de la intructora Gloria Amparo Ortiz.	Formato registro de visita instructores. Evidencia Fotografica.	N/A
3- Realizar una reunión semanal con los formadores del área de ludoteca, tejido social e interculturalismo, de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, para hacer seguimiento permanente al cumplimiento del cronograma semanal de talleres, diligenciamiento de los registros de inscripción, asistencia, formato de visita instructores, Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato de entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna y las actividades presentadas por ellos.	El dia martes 18 de julio del 2023 a las 3:43 pm se realizo reunion con la instructora de teatro Lizbeth Cañas en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas fecha de presentación a padres de familia y estrategov.	Asistencia Evidencia Fotografica	N/A
	El dia lunes 24 de julio del 2023 a las 3:33 pm se realizo reunion con la instructora de danza Daniela Palomeque en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas como presentación padres de familia y estrategov.	Asistencia Evidencia Fotografica	N/A
	El lunes 31 de julio del 2023 a las 2:04 pm se realizo reunion con la instructora de ludoteca Gloria Amparo Ortiz en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas como nuevo cronograma, apoyos y temas varios..	Asistencia Evidencia Fotografica	N/A
	El miercoles 09 de Agosto del 2023 a las 9:32 am se realizo reunion con la instructora de ludoteca Gloria	Asistencia Evidencia Fotografica	N/A

	Ortiz en la ludoteca municipal ubicada en el barrio Guaduales, donde se trataron temas como actividades de lectura, informe y cronograma.		
4- Recibir del personal de apoyo de los procesos de ludoteca, de construcción de memoria y tejido social de los programas de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la elaboración y entrega de un cronograma con la programación semanal de las actividades a realizar, donde se indique claramente el sitio donde se realizaran los talleres o intervenciones, la hora, tiempo de duración, la comuna, la vereda y toda la información relevante para el cronograma.	El 09 de Agosto del 2023 a las 9:11 recibí en el drive el cronograma de actividades que se llevara a cabo en la ludoteca municipal y vereda el Rodeo la instructora Gloria Amparo Ortiz.	Captura de pantalla Google Drive	N/A
5- Recibir de los instructores de ludoteca, de contruccion de memoria y tejido social de la Secretaria de cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la información recogida en los siguientes formatos: Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos –caracterización de la población, formato entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna, verificar que este bien diligenciados, montar un informe ejecutivo y entregarlo a la dirección operativa de cultura mensualmente.	El dia 08 de Agosto del 2023 a las 18:24 pm recibi por parte de las instructora de teatro Lisbeth Cañas el estrategov al correo. El dia 08 de Agosto del 2023 a las 18:26 pm recibi por parte de la instructora de dibujo y pintura Daniela Valencia el estrategov al correo.	Captura de pantalla Captura de pantalla	N/A N/A
6- Apoyar y asistir a los eventos culturales y las reuniones convocadas por la Dirección Operativa de Cultura y/o Secretario de Despacho.	El dia lunes 17 de julio del 2023 a las 10:56 am se asistió a la reunion convocada por la coodinadora operativa Martha Rosa Carmona en la biblioteca municipal en donde se trataron temas varios como revisión de informe a instructores, toma cultural Frailes entre otros temas. El dia lunes 24 de julio del 2023 a las 10:59 am se asistió a la reunion convocada por la coodinadora operativa Martha Rosa Carmona en la biblioteca municipal en donde se trataron temas varios. El dia lunes 31 de julio del 2023 a las 10:52 am se	Evidencia Fotografica Asistencia Evidencia Fotografica Asistencia Evidencia Fotografica	N/A N/A N/A

	asistió a la reunion general de coordinadores en la biblioteca municipal donde se presento el nuevo coordinador de cultura y se trataron temas varios. El dia martes 08 de Agosto del 2023 a las 11:07 am se asistió a la reunion general de coordinadores en la biblioteca municipal donde se trataron temas como la retroalimentación toma cultural frailes, viernes cultural, informes entre temas varios.	Evidencia Fotografica Asistencia	N/A
7-Realizar un proyecto creativo en conjunto con todas las áreas de la escuela artística municipal de Dosquebradas, con estudiantes y formadores, con el fin de realizar muestra final en el mes de septiembre.	El dia 08 de Agosto del 2023 a las 12:00 pm se realizo reunion con los coordinadores de todas las áreas de formación donde se trataron temas de guion para esta muestra.	Evidencia Fotografica	N/A

En calidad de contratista Anexo al presente informe que elaboré, los soporte de pago de la Seguridad Social y ARL, correspondiente al mes de **Julio** de la vigencia **2023**, y pago de los impuestos municipales.

En calidad de supervisor informo que las evidencias presentadas como soporte de ejecución de las obligaciones contractuales son válidas ysuficientes. Se verificó el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social y el pago de los impuestos municipales.

En calidad de Supervisor certifico que no se han materializado los riesgos que se encuentran descritos en la Matriz de Riesgos de Contrataciónelaborada para este contrato.

En constancia se firma por las partes interesadas a los **14** días del mes **Agosto** del año **2023**

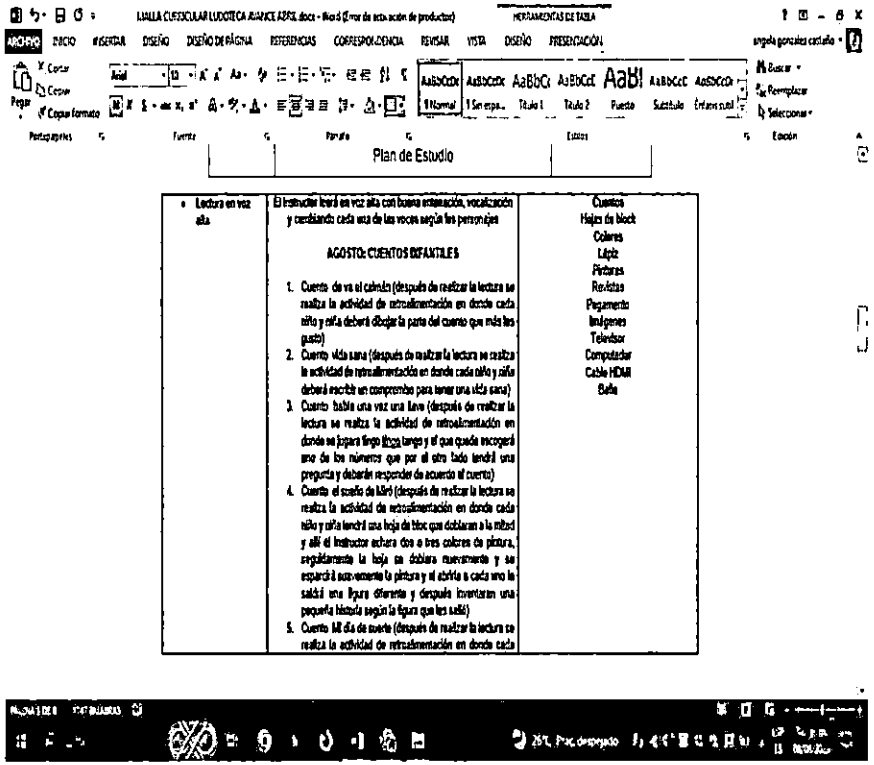
Angela María González Castaño
Contratista

Martha Rosa Carmona
Supervisor
14 de Julio al 30 de Julio

Julian Andres Lopez Salazar
Supervisor
31 de Julio al 13 de Agosto

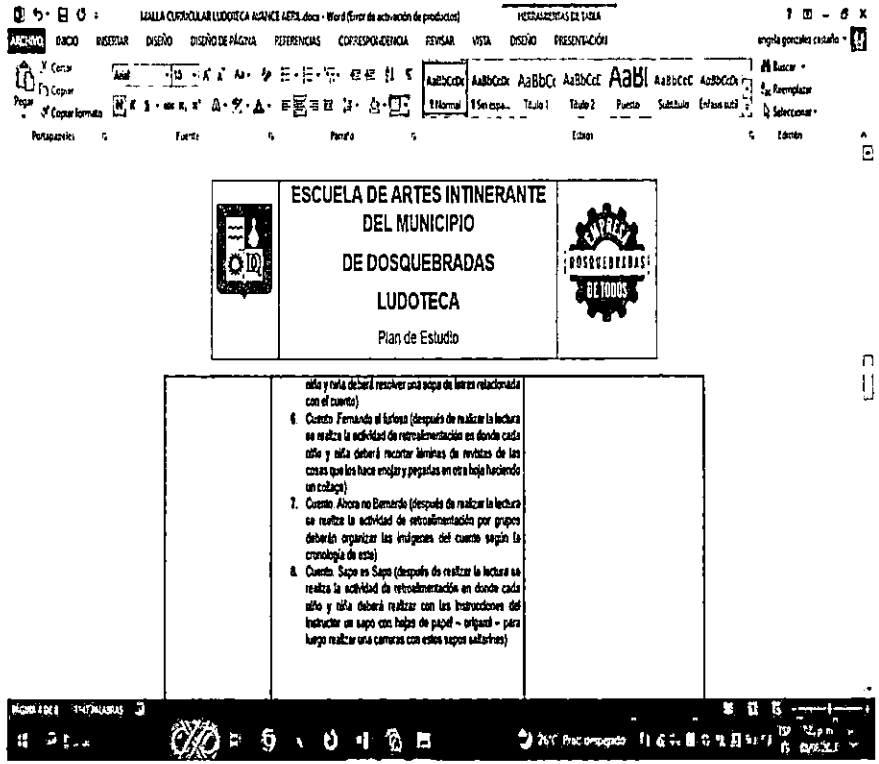
Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 1: Actualizar y ajustar los documentos de plan lector, planeador de actividades, diseño de enfoque metodológico, malla curricular, entre otros, de acuerdo a las indicaciones recibidas por el profesional en pedagogía de la Escuela de Formación Artística Itinerante y aplicarlos a los procesos de formación de los programas de ludoteca y fortalecimiento de construcción de memoria y tejido social de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deportes del M municipio de Dosquebradas.



Plan de Estudio

• Lectura en voz alta	El instructor leerá en voz alta con buena entonación, vocalización y cambiando cada una de las voces según los personajes AGOSTO: CUENTOS INFANTILES 1. Cuento de va al colmado (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada niño y niña deberá dibujar la parte del cuento que más les gusto) 2. Cuento vida sana (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada niño y niña deberá escribir un compromiso para tener una vida sana) 3. Cuento habla una vez una Leva (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde se jugara ringo ringo tango y el que quede recogerá uno de los números que por el otro lado tendrá una pregunta y deberán responder de acuerdo al cuento) 4. Cuento el sueño de Mirú (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada niño y niña tendrá una hoja de bloc que doblaran a la mitad y allí el instructor echara dos o tres colores de pintura, seguidamente la hoja se doblara nuevamente y se soplará suavemente la pintura y el doblo a cada uno le saldrá una figura diferente y después inventaran una pequeña historia según la figura que les salió) 5. Cuento Mi día de suerte (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada	Cuentos Hojas de block Colores Lápiz Pinturas Revistas Pegamento Imágenes Televisor Computador Cable HDMI Bafle



ESCUELA DE ARTES INTINERANTE DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS

LUDOTECA

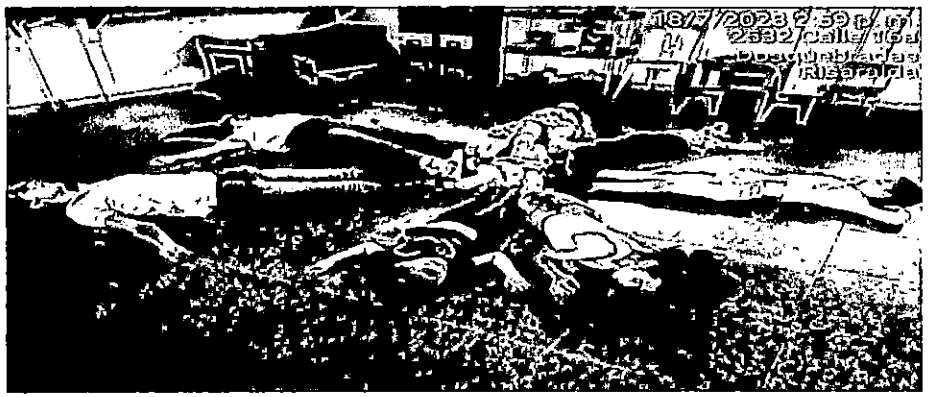
Plan de Estudio

	niña y niña deberá resolver una sopa de letras relacionada con el cuento) 6. Cuento Fernanda el tarloso (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada niño y niña deberá recortar láminas de revistas de las cosas que les hace enojar y pegarlas en otra hoja haciendo un collage) 7. Cuento Ahora no Bernardo (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación por grupos deberán organizar las imágenes del cuento según la cronología de este) 8. Cuento Sapo en Sapa (después de realizar la lectura se realiza la actividad de retroalimentación en donde cada niño y niña deberá realizar con las instrucciones del instructor un sapo con hojas de papel – origami – para luego realizar una carrera con estos sapos saltarines)	

FECHA: 08 de Agosto del 2023
MOTIVO: Actualización malla curricular
HORA: Tarde
LUGAR: Word

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 2: Realizar 4 visitas durante el mes a los diferentes formadores y apoyos de extensión de los procesos de construcción de comunidad, con el fin de fortalecer la implementación del plan de estudios y actividades o programación en los procesos de formación e intervención desarrollados por los apoyos del área, relacionado con el desarrollo del programa lectura, escritura y el interculturalismo, (cumplimiento de los objetivos, contenidos, metodología eficaz, asistencia de formadores apoyos – alumnos tanto a los talleres y/o acompañamientos impartidos en la zona urbana como rural)









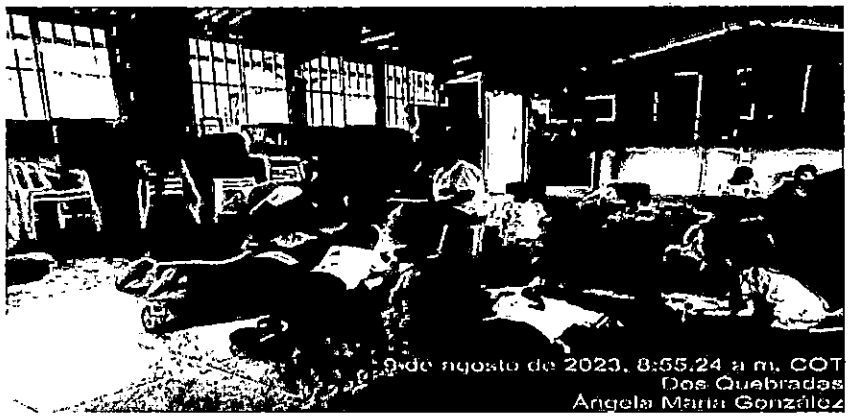
FECHA: 18 de Julio del 2023	**FECHA:** 24 de Julio del 2023
MOTIVO: Visita instructora de teatro	**MOTIVO:** Visita instructora de danza
HORA: 2:59 pm	**HORA:** 2:16 pm
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	









FECHA: 01 de Agosto del 2023	**FECHA:** 09 de Agosto del 2023
MOTIVO: Visita instructor de música	**MOTIVO:** Visita instructora ludoteca
HORA: 2:19 pm	**HORA:** 8:55 am
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL PROCESO: SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES SUBPROCESO: NA	SECRETARIA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	REGISTRO DE VISITAS INSTRUCTORES / PROCESOS	VERSIÓN: 01

ÁREA: Cultura

PROYECTO: Ludoteca Municipal

ACTIVIDAD: Visita Instructores

RESPONSABLE VISITA: Angela Mª Gonzalez C.

FECHA	HORA	LUGAR	INSTRUCTOR	La comunidad asistió a la actividad programada		Se realizó la actividad programada		La actividad inicio puntualmente		Número de Personas al momento de la visita			NOMBRE COOPERADOR O CIUDADANÍA	TELÉFONO COOPERADOR O CIUDADANÍA	FIRMA CONTRATISTA	OBSERVACIONES
				SI	NO	SI	NO	SI	NO							
18 Julio	2:30 PM	Ludoteca	Lisbeth Cañas	X		X		X				5	Denni Arango	3127971841		N/A
24 Julio	2:00 PM	Ludoteca	Daniela Palomeque	X		X		X				5	Denni Arango	3127971841		N/A
01 Agosto	2:00 PM	Ludoteca	Juan C Cuartas	X		X		X				7	Denni Arango	3127971841		N/A
09 Agosto	8:30 am	Ludoteca	Gloria Ortiz	X		X		X			2	2	Margarita Hurtado	3128776353		N/A

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 3: Realizar una reunión semanal con los formadores del área de ludoteca, tejido social e interculturalismo, de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, para hacer seguimiento permanente al cumplimiento del cronograma semanal de talleres, diligenciamiento de los registros de inscripción, asistencia, formato de visita instructores, Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato de entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna y las actividades presentadas por ellos.









FECHA: 18 de Julio del 2023	**FECHA:** 24 de Julio del 2023
MOTIVO: Reunión general	**MOTIVO:** Reunión general
HORA: 3:43 pm	**HORA:** 3:33 pm
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: 18 Julio 2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca Municipal

HORA DE INICIO: 3:30 pm — HORA DE FINALIZACIÓN: 4:30 PM — TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
Fecha presentacion Estrategia	

CONCLUSIONES

Fecha presentacion 03 de agosto 6:00 pm

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Lesbeth Camas	1002943932						X	SCRD	Lesbethjoan29@gmail.com	3138778863	X		
Angela Gonzalez	1088276784						X	SCRD	angelamg0306@gmail.com	3176586529		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Bosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: 24 Julio 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca
HORA DE INICIO: 3:33 HORA DE FINALIZACIÓN: 4:15	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion general
AGENDA DE LA REUNIÓN	**OTROS TEMAS TRATADOS**
*Presentacion Padres de familia	
* Estrategia	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Daniela Palomeque P	1088027602						X	SCRD	danipalomache@gmail.com	3053957598	X		
Angela Gonzalez	1088276259						X	SCRD	angelamgl0889gmail.com	3176586519		X	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	









FECHA: 31 de Julio del 2023	**FECHA:** 09 de Agosto del 2023
MOTIVO: Reunión general	**MOTIVO:** Reunión general
HORA: 2:04 pm	**HORA:** 9:32 am
LUGAR: Ludoteca Municipal	**LUGAR:** Ludoteca Municipal

Municipio de Desquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO		SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN		
	SUBPROCESO: N/A		
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: 31 JULIO 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca
HORA DE INICIO: 1:30 PM HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
* Nuevo Cronograma	
* Apoyos	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Angela Gonzalez	1088276759						x	Ludoteca	angelamaco8@gmail.com	3176586529		x	
Gloria Tejada Ortiz	42074441						x	Ludoteca	camiorti4322@hotmail.com	3127333645		x	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Desquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07	

FECHA DE REUNIÓN: 09 agosto 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: Ludoteca
HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General

AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
Cronograma	
Entrega libros "Leer es mi cuento"	
Informes	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Angela Gonzalez	1088276259						x	ludoteca	angelamgc08@gmail.com	3176586529		x	
Gloria Angarita M	42074442						x	ludoteca	Camiantiz9322@hot.mail.com	3127333645		x	

CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TÉCNICO, As: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA

FACILITADOR: _____

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

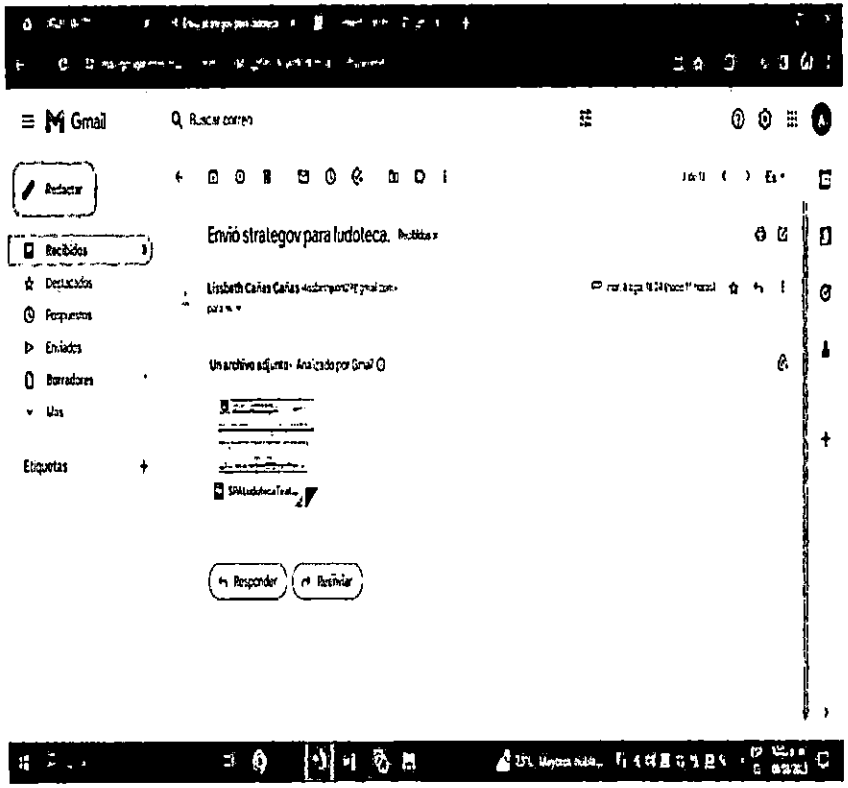
OBLIGACIÓN N° 4: Recibir del personal de apoyo de los procesos de ludoteca, de construcción de memoria y tejido social de los programas de la Secretaria de Cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la elaboración y entrega de un cronograma con la programación semanal de las actividades a realizar, donde se indique claramente el sitio donde se realizaran los talleres o intervenciones, la hora, tiempo de duración, la comuna, la vereda y toda la información relevante para el cronograma.

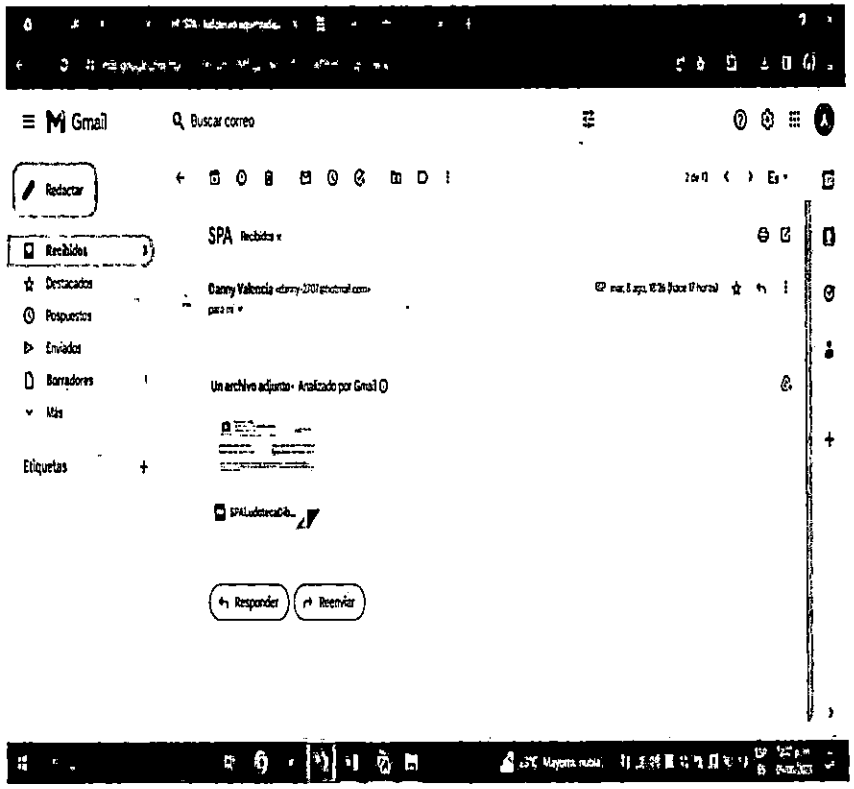


FECHA: 09 de agosto el 2023
MOTIVO: Cronograma
HORA: 9:11 am
LUGAR: Drive

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES	
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES	
	FORMATO DE EVIDENCIAS / VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 5: Recibir de los instructores del área de los procesos itinerantes desde la Secretaria de cultura, Recreación y Deportes del Municipio de Dosquebradas, la información recogida en los siguientes formatos: Estrategov, ciclos de vida vital, recolección de datos – caracterización de la población, formato entrega del impacto de la cobertura por barrio y comuna, verificar que este bien diligenciados, montar un informe ejecutivo y entregarlo a la dirección operativa de cultura mensualmente.





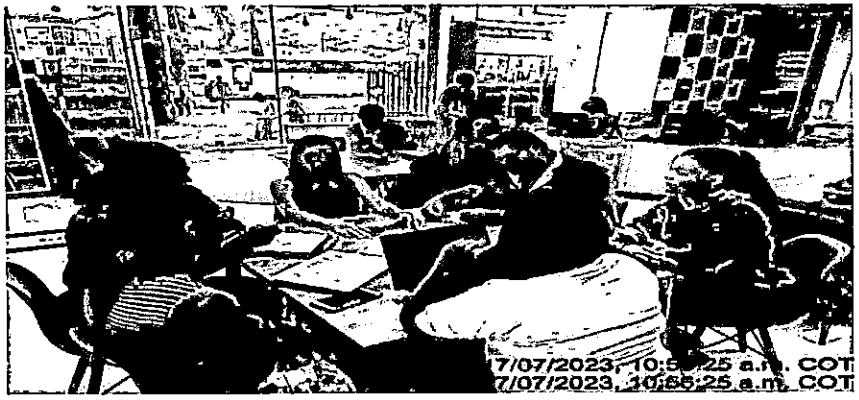
FECHA: 08 de Agosto del 2023	**FECHA:** 08 de Agosto del 2023
MOTIVO: Estrategov	**MOTIVO:** Estrategov
HORA: 18:24 pm	**HORA:** 18:26 pm
LUGAR: Gmail	**LUGAR:** Gmail

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N° 6: Apoyar y asistir a los eventos culturales y las reuniones convocadas por la Dirección Operativa de Cultura y/o Secretario de Despacho.









FECHA: 17 de Julio del 2023	**FECHA:** 24 de Julio del 2023
MOTIVO: Reunión general coordinadores	**MOTIVO:** Reunión general coordinadores
HORA: 10:56 am	**HORA:** 10:59 am
LUGAR: Biblioteca municipal	**LUGAR:** Biblioteca municipal

MACROPROCESO: ESTRATEGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A

REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS

VERSIÓN: 07

SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTE

FECHA DE REUNIÓN: 17-07-2023
HORA DE INICIO: 10:30 Am HORA DE FINALIZACIÓN:
LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca Municipal
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion Semanal Grupo Coordinador.

AGENDA DE LA REUNIÓN
- Revisión informes
- Tema cultural Fiestas 29 Julio.

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

26 Julio apoyo actividad dia del Cuidador (Ktep la pradera)

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES?		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
John Fredi Rueda A	9871.064						X	SCRD	[illegible]	3128377846	X		
Melissa Arias Bolo	1010721181						X	S.C.R.D	melissaarmanda@hotmail.com	3013954500	X		
Orlando A. Cotí.	1082247104						X	SCRD.	[illegible]	3136801405	✓		
Angela Gonzalez	1088276259						X	SCRD	angelamgc08@gmail.com	3136586529		X	
Stefania Ospina G	1088010616						X	SCRD	Tefi.ospinagallego@gmail.com	3127727618	X		
Daniel Patiño J.	1128273617						X	S.C.R.D.	dpjosal@gmail.com.	3116114430		X	
Yvonne Franco	1093220896						X	CULTURA	iafranco@ulp.edu.co	3208133104	X		
Martha Rose Cannon	29098627	X						S.C.R.D	cultura@los-patios.gov.co	3016270001	X		

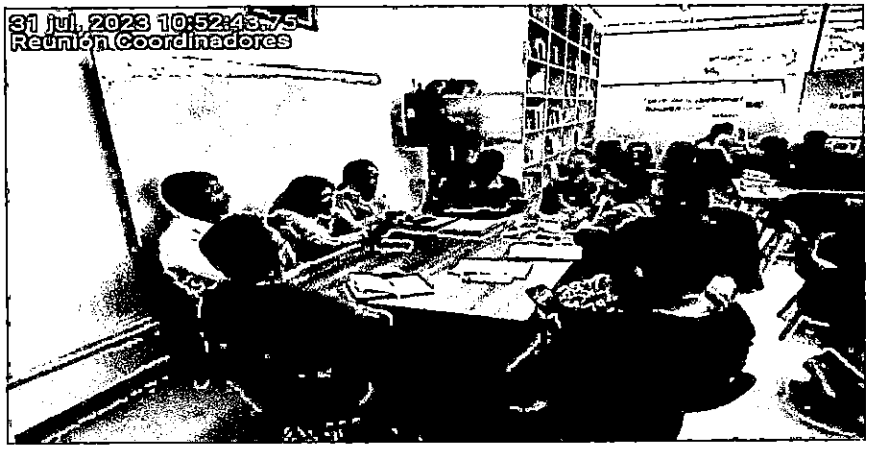
CONVENCIONES: A: ASESOR, D: DIRECTIVO, P: PROFESIONAL, T: TECNICO, AS: ASISTENCIAL, C: CONTRATISTA
FACILITADOR:

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Pasquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2023

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	









FECHA: 31 de Julio del 2023	**FECHA:** 08 de Agosto del 2023
MOTIVO: Reunión general coordinadores	**MOTIVO:** Reunión general coordinadores
HORA: 10:52 am	**HORA:** 11:07 am
LUGAR: Biblioteca Municipal	**LUGAR:** Biblioteca Municipal

	MACROPROCESO: ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE XXXXXXXXXXX
	PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO: N/A	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN: 07

FECHA DE REUNIÓN: 08 Agosto 2023	LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca Municipal
HORA DE INICIO: 10:30 am HORA DE FINALIZACIÓN:	TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Reunion General Coordinadores
AGENDA DE LA REUNIÓN	OTROS TEMAS TRATADOS
* Retroalimentacion act Fraibi * Viernes Cultural	

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL						DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES		FIRMA
		A	D	P	T	As	C				SI	NO	
Melissa Arias Rubio	1010121181						X	Cultura	melissaariasrubio@hotmail.com	3013054500	X		
Alexandra Gutierrez	1087776761						X	SCRD	alexandra.gutierrez@gmail.com	3146169112	X		
WALTER DIAZ O.	18.518104						X	Cultura	[illegible]@hotmail.com	3016446110	X		
Daniel Patiño Jaramillo	1128273667						X	S.C.R.D.	dpj0501@gmail.com	3116116430		X	
YVONNE FRANCO	1088283596						X	CULTURA	lafrancoo@unp.edu.co	3203933104	X		
STEFANIA OSPINA	1088286[illegible]						X	CULTURA	[illegible]	3174918	X		
Angela Gonzalez	1088276749						X	Cultura	angelamgc08@gmail.com	3176586329		X	
Julian Andres Montoya	9729364						X	Cultura	Jab2-7@hotmail.com	3122639782	X		
Andres Julian Rubio	1088243409		X					SCRD	culturadosquebradas.gov.co	3206870286	X		
John Fredy Pineda A.	9871.064						X	SCRD.	[illegible]	3188078465	X		

COMENTARIOS: A ASESOR, D DIRECTIVO, P PROFESIONAL, T TÉCNICO, As ASISTENCIAL, C CONTRATISTA

NOMBRE: Andres Julian Tabaz

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen

Powered by CamScanner

	MACROPROCESO ESTRATÉGICO	SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
	PROCESO SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	
	SUBPROCESO SIG	
	REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS	VERSIÓN 07

FECHA DE REUNIÓN: 24-07-2023 — LUGAR DE LA REUNIÓN: Biblioteca

HORA DE INICIO: 10:30 am — HORA DE FINALIZACIÓN: — TEMA Y ASUNTO DE LA REUNIÓN: Varios

AGENDA DE LA REUNIÓN

OTROS TEMAS TRATADOS

CONCLUSIONES

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A / D / P / T / Au / C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZO EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Daniel Patiño J.	1128379346							
[illegible]	98711064							
[illegible]	1010121181							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							
[illegible]	[illegible]							

NIVELES: A: ASESOR(A) DIRECTIVO(A) D: PROFESIONAL P: TÉCNICO(A) T: ASISTENCIAL Au: AUXILIAR DE ASISTENCIAL C: CONTRATISTA

FACILITADOR: Martha Rosa Cristina

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Envigado para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, de conformidad a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Powered by CamScanner

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARÍA DE CULTURA RECREACION Y DEPORTES
	PROCESO: GESTION CULTURA, RECREACION Y DEPORTES		
	SUBPROCESO: CULTURA Y DEPORTES		
	FORMATO DE EVIDENCIAS	VERSIÓN: 02	

OBLIGACIÓN N°7: Realizar un proyecto creativo en conjunto con todas las áreas de la escuela artística municipal de Dosquebradas, con estudiantes y formadores, con el fin de realizar muestra final en el mes de septiembre



FECHA: 08 de Agosto del 2023
MOTIVO: Reunión proyecto creativo
HORA: 12:00 pm
LUGAR: Biblioteca Municipal