ALCALDÍA DE MANIZALES	ALCALDÍA DE MANIZALES SERVICIOS JURIDICOS ACTA DE PAGO PARCIAL PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y/O COMPRAVENTA	PSI-SJM-FR-13 Estado Vigente Versión 3

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS _____ CONTRATO DE SUMINISTROS_____

ACTA Nº	**04**
FECHA	SEPTIEMBRE 14 DEL 2023
SECRETARÍA	DESARROLLO SOCIAL
PERIODO EVALUADO	11/07/2023 – 10/08/2023
CONTRATO Nº	**2303280616**
OBJETO	"AUNAR ESFUERZOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO VIDA ARANJUEZ PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DIURNA DE ADULTOS MAYORES EN EL MUNICIPIO DE MANIZALES"
CONTRATISTA	FUNDACIÓN NEWMAN
INTERVENTOR(ES)	ALBA BETTY PINEDA GÓMEZ
PLAZO EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SEIS (6) MESES Y QUINCE (15) DIAS
VALOR DEL CONTRATO	$941.846.365 (APORTE MUNICIPIO $911.606.366 / APORTE CONVINIENTE $30.240.000)
PRÓRROGAS	
SUSPENSIONES	
ADICIONES	

BALANCE DEL CONTRATO A LA FECHA		
ÍTEM	**PAGOS**	**SALDO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		**$911.606.366**
ADICIONES		
VALOR PAGADO ACTAS ANTERIORES	$382.691.631	
VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$137.351.298	
SALDO	$391.563.437	
TOTAL	**$911.606.366**	**$911.606.366**

Nº	**DESCRIPCIÓN DE LA OBLIGACIÓN**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**		**DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO**
		CANTIDAD	**PORCENTAJE**	
1	Brindar asistencia integral diurna a 150 adultos mayores de Manizales que tengan listado censal o Grupo SISBEN de A1 a C18 del Municipio de Manizales	150	100%	Se brindó atención a 150 adultos mayores inscritos, los cuales cumplen con los requisitos del listado censal, entre ellos, ser mayores de 60 años y tener SISBEN IV, se retiraron 3 adultos mayores del programa por diferentes motivos y fueron reemplazados. De los 150 usuarios inscritos 142 se encuentran asistiendo de manera presencial y 8 se encuentran en modalidad domiciliaria, por sus quebrantos de salud no les permiten asistir a la sede. Los usuarios están distribuidos en diferentes comunas:

COMUNA	**PRESENCIAL**	**DOMICILIARIOS**
Atardeceres	1	
La Macarena	3	

USO OFICIAL - ALCALDÍA DE MANIZALES

				<table><tr><td>Ciudadela Del Norte</td><td>9</td><td></td></tr><tr><td>San José</td><td>41</td><td>4</td></tr><tr><td>Universitaria</td><td>50</td><td>1</td></tr><tr><td>La Fuente</td><td>38</td><td>3</td></tr></table> Se aumenta en un cupo las personas con atención domiciliaria teniendo en cuenta motivos de salud no puede continuar asistiendo de manera presencial por el momento, pues cuenta con un diagnóstico de neumonía; se espera su pronta recuperación para continuar asistiendo al Centro vida. Para el adecuado desplazamiento de los adultos mayores al Centro Vida desde sectores alejados, se continúa manejando 5 rutas, con diferentes puntos de encuentro; cada una va acompañada por un profesional del personal interdisciplinario, con el fin de tener el monitor de ruta. 
2	Contratar el personal profesional, técnico y operativo idóneo para el desarrollo de las acciones de! Centro vida, al igual que disponer de todos los recursos, insumos, materiales, equipos y logística en general requerida para la buena ejecución del convenio.	GL	100%	Se cuenta con todo el personal contratado solicitado para el funcionamiento del Centro vida, cada profesional contó con los materiales, insumos y recursos para desarrollar sus labores y los diferentes materiales empleados en las actividades con los adultos mayores. <table><tr><th>Cargo</th><th>Número</th></tr><tr><td>Coordinadora</td><td>1</td></tr><tr><td>Auxiliar de coordinación</td><td>1</td></tr><tr><td>Nutricionista</td><td>1</td></tr><tr><td>Psicóloga</td><td>1</td></tr><tr><td>Trabajadora social</td><td>1</td></tr><tr><td>Profesional en artes escénicas</td><td>1</td></tr><tr><td>Tallerista de manualidades</td><td>2</td></tr><tr><td>Aux. de enfermería</td><td>2</td></tr><tr><td>Educadora Física</td><td>1</td></tr><tr><td>Fisioterapeuta</td><td>1</td></tr><tr><td>Auxiliar de servicios generales</td><td>2</td></tr></table>

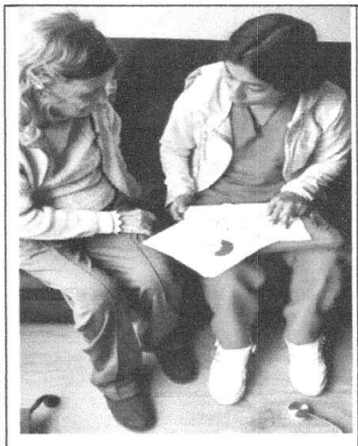
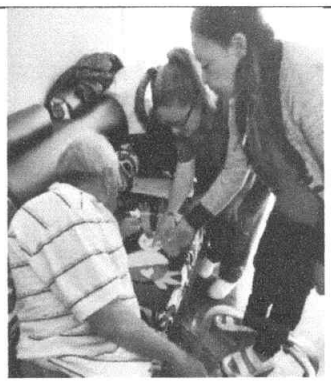
<table>
<tr>
<td>3</td>
<td>Todo el personal del Centro debe tener constancia o participación en formación para la atención de emergencias, primer respondiente y manejo de elementos en emergencias de mínimo 36 horas.</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>Todo el personal del Centro cuenta con la constancia de la participación en la formación requerida
.
<table>
<tr><th>PERSONAL</th><th>Responsable</th><th>PRIMER RESPONDIENTE</th></tr>
<tr><td>Coordinador</td><td>ANLLY TATIANA ARIAS</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Auxiliar de coordinación</td><td>ELIANA IVON QUINTERO</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Profesional en nutrición</td><td>ANGIE MARCELA RODRIGUEZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Auxiliar servicios generales</td><td>MARTHA EDITH ARBELAEZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td></td><td>PAULA ANDREA PINEDA</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Psicólogo(a)</td><td>PAULA ANDREA PEREZ GOMEZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Trabajador(a) Social y/o profesional en Desarrollo Familiar</td><td>LEIDY XIOMARA JIMENEZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Auxiliar en Enfermeria</td><td>IVON VANESA ATEHORTÚA</td><td>SI</td></tr>
<tr><td></td><td>PAOLA MILENA TREJOS</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Profesional en música o artes escénicas culturales</td><td>CARLOS ANDRÉS RODRIGUEZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Tallerista manualidades</td><td>ISABEL CRISTINA DUQUE</td><td>SI</td></tr>
<tr><td></td><td>SANDRA MARCELA GUZMAN</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Educador físico</td><td>JOHAN SEBASTIAN RAMIREZ</td><td>SI</td></tr>
<tr><td>Profesional en fisioterapia</td><td>JUANITA ATEHORTÚA GALINDO</td><td>SI</td></tr>
</table>

</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Todo el personal del Centro debe tener constancia/s de asistencia o participación a formaciones para la atención integral de personas adultas mayores que deberán corresponder a un componente teórico (presencial o virtual) de mínimo 160 horas, y a un componente de experiencia directa de mínimo 320 horas de atención realizadas durante o posteriormente a las formaciones. Las anteriores constancias deben sumar un mínimo de 480 horas. Las constancia/s del componente teórico deberá/n ser expedida/s por Instituciones de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano o Instituciones de Educación Superior, legalmente reconocidas por el Estado colombiano.</td>
<td>GL</td>
<td>70%</td>
<td>El personal interdisciplinario cuenta con el diplomado de atención integral al Adulto Mayor Básico con una intensidad horaria de 120 horas; teniendo en cuenta que la norma exige minimo 160 horas, se solicitó el curso de ME CUIDO ACTIVO, que certifica un total de 60 horas, cumpliendo así con las horas teóricas exigidas; dicho curso ya inició y estaría finalizando para el 25 de agosto;
<table>
<tr><th>Cargo</th><th>Responsable</th><th>ADULTO MAYOR</th><th>ME CUIDO ACTIVO</th></tr>
<tr><td>Coordinador</td><td>ANLLY TATIANA ARIAS</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Auxiliar de coordinación</td><td>ELIANA IVON QUINTERO</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Profesional en nutrición</td><td>ANGIE MARCELA RODRIGUEZ</td><td>CUMPLE</td><td>EN PROCESO</td></tr>
<tr><td>Psicólogo(a)</td><td>PAULA ANDREA PEREZ GOMEZ</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Trabajador(a) Social</td><td>LEIDY XIOMARA JIMENEZ</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Auxiliar en Enfermeria</td><td>IVON VANESA ATEHORTÚA</td><td>CUMPLE</td><td>EN PROCESO</td></tr>
<tr><td>Auxiliar en Enfermeria</td><td>PAOLA MILENA TREJOS</td><td>CUMPLE</td><td>EN PROCESO</td></tr>
<tr><td>Profesional en artes escénicas culturales</td><td>CARLOS ANDRÉS RODRIGUEZ</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Tallerista manualidades</td><td>ISABEL CRISTINA DUQUE</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Tallerista manualidades</td><td>SANDRA MARCELA GUZMAN</td><td>CUMPLE</td><td>EN PROCESO</td></tr>
<tr><td>Educador físico</td><td>JOHAN SEBASTIAN RAMIREZ</td><td>CUMPLE</td><td>CUMPLE</td></tr>
<tr><td>Profesional en fisioterapia</td><td>JUANITA ATEHORTÚA GALINDO</td><td>CUMPLE</td><td>EN PROCESO</td></tr>
</table>
Diplomado de atención integral del adulto mayor:

</td>
</tr>
</table>

5	Realizar todas las acciones como equipo profesional requeridas para el óptimo desarrollo y planeación de la estrategia: análisis de casos, jornadas de capacitación, reuniones técnicas, seguimiento a acciones de campo y articulación de acciones.	GL	100%	A continuación se informan las actividades generales desarrolladas: **CRONOGRAMA:** se realizó una reunión de "Lluvia de ideas" con el equipo interdisciplinario, con el fin de organizar el cronograma y las actividades para todo el mes de agosto en la Celebración del mes del adulto mayor. **JORNADA DE CAPACITACIÓN:** El 29 de julio, se realizó la segunda jornada de capacitación con los profesionales de los Centros Vida urbanos; La capacitación se realizó en 3 momentos; primero, se realizó una sesión de Yoga, con el fin de que los profesionales aprendieran a gestionar sus emociones y liberaran un poco el estrés generado en la semana; luego, se realizó una sesión lingüística, enfocada en los signos de puntuación, para mejorar la redacción en los informes individuales; por último, se realizó una actividad con todos los profesionales, pero segmentados por áreas, con la finalidad de fomentar el trabajo en equipo. **SEGUIMIENTO ACCIONES DE CAMPO.** • Se realizó reunión con 5 acudiente de las personas mayores para que cumplieran los compromisos adquiridos con el programa de estar pendiente, cumplir el manual de convivencia y se establecieron compromisos. **ARTICULACIÓN DE ACCIONES:** • **Clases de dibujo (Profesor de dibujo):** Se continuó con las clases de dibujo con el señor Héctor Quesada, dicha intervención es dirigida a un grupo de 20 adultos mayores, con el fin de incentivarlos a mejorar su expresión artística y creatividad estimulando sus hemisferios cerebrales. **Bus turístico**: Es una iniciativa liderada por la Alcaldía de Manizales, Instituto de Cultura y Turismo de Manizales y la Secretaría de Tic y Competitividad; se inscribieron 35 adultos mayores al bus turístico **GRATUITO**, con el fin de recorrer los diferentes puntos de interés de la ciudad; con paradas estratégicamente situadas cerca de los atractivos de la ciudad; en conjunto con los adultos mayores, se enviaron 2 profesionales para que estuvieran atentas a cualquier situación; dicha actividad inició a las 8:00am y finalizó a las 12: 00pm. • **Reunión Secretaria de Agricultura:** Se realizaron 2 reuniones con la secretaría, con el fin de trabajar con los adultos mayores que se encuentran en el programa de jardinería, se les explicó que se va a realizar una huerta en el Centro Vida y en conjunto con la Secretaría de Agricultura, van a sembrar y cosechar diferentes alimentos; para esta huerta, se eligieron 14 usuarios.

				 
6	Realizar visita domiciliaria a los adultos mayores según formatos estandarizados por área profesional, esta información y evidencias deben reportarse en medio magnético al supervisor del convenio.	GL	100%	Para este ciclo, se tienen inscritos 8 adultos mayores en modalidad domiciliaria; que no cuentan con buena movilidad y funcionalidad, su motricidad gruesa está afectada y en ocasiones también la motricidad fina; su estado de salud no permite realizar actividades en el Centro Vida, ni mucho menos desplazarse hasta él. Durante el mes, se realizaron las visitas desde todas las áreas profesionales; algunos profesionales como: enfermería, educación física y laborterapia, realizaron las valoraciones iniciales; desde las otras áreas trabajaron actividades que se explicarán a continuación. Se realizó la entrega del paquete alimentario establecido por la nutricionista, cumpliendo todos requerimientos nutricionales y el análisis cuantitativo de las kilocalorías, proteínas, grasas y carbohidratos requeridos para una buena alimentación, es importante mencionar, que en este paquete, estaban incluidas unas bolsas de bienestarina, dado que se recibió por parte del ICBF para complementar la nutrición de los adultos mayores. En las visitas domiciliares se realizaron los siguientes temas: **Psicología:** manejo de las emociones, se llevó el material lúdico para crear las paletas de las emociones. Se reconocieron las redes de apoyo y el estado físico y emocional **Trabajo social:** empatía, por medio de una actividad lúdica, se habló de esta, por medio de diferentes imágenes. **Enfermería**: Se llevó a cabo una evaluación integral de su higiene bucal y bienestar general.; esto incluyó, la toma de signos vitales para evaluar su estado de salud, además, se brindó a los beneficiarios una explicación detallada sobre la importancia de la higiene bucal y sus implicaciones para la salud oral. Se informó sobre los signos de problemas dentales, como la presencia de caries, encías inflamadas o sangrado al cepillarse. Al finalizar la visita, se buscó fortalecer a los adultos mayores y a sus familias con el conocimiento necesario para mantener una buena higiene bucal y adoptar medidas preventivas, fomentando así una mejor calidad de vida y bienestar general.

				Artes: Se instruyó a las personas sobre la elaboración de un antifaz, el cual deberán realizar con los materiales entregados de acuerdo con el gusto y creatividad de cada adulto. **Laborterapia:** Se realizó un multiusos con foamy en forma de sapo; se les entregó los moldes y elementos decorativos, explicando el paso a paso para formarlo; esta actividad, buscó mejorar coordinación, concentración y creatividad. También, se realizó la manualidad del títere del doctor muelitas elaborado en cartulina, actividad en la que se observó, a pesar de sus discapacidades y con mucho esfuerzo, buen desempeño y dedicación hasta lograrlo. **Educación física:** Se realizaron ejercicios físicos, se evidenció que van progresando poco a poco con los temas de capacidades condicionales (fuerza, resistencia, velocidad y flexibilidad) sus falencias físicas no son obstáculo para hacer del ejercicio físico una actividad que les permita desenvolverse en su medio actual. **Fisioterapia:** fisioterapia respiratoria, con el fin de reconocer la respiración como un factor fundamental en el adecuado funcionamiento de todos los demás sistemas corporales. **Nutrición**: Se informó a los usuarios sobre la importancia de comer de manera idónea, teniendo en cuenta que deben masticar los alimentos entre 15 a 20 veces como mínimo, de manera consciente e intencionada, esto ayudará a evitar la sobrecarga de trabajo al estómago. Por otro lado, se aprovechó la intervención para que los cuidadores aprendieran sobre el tema y realizaran preguntas en torno a recomendaciones o cuidados en la alimentación del adulto mayor, por lo que, se brindaron recomendaciones individuales y nuevas pautas que pueden tener en cuenta para ejercer el cuidado de la persona mayor.  

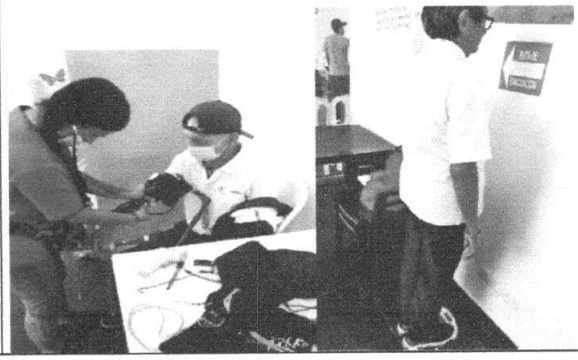
<table>
<tr>
<td>7</td>
<td>Brindar una alimentación balanceada de acuerdo con la minuta y sus derivaciones levantadas por la persona encargada del tema nutricional del Centro, consistente en desayuno, almuerzo, refrigerio a media mañana y media tarde. La minuta debe ser fijada en un lugar visible de la cocina de la institución, asegurando las buenas prácticas de manipulación de alimentos</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>La minuta está basada en una dieta alimenticia que permite a los adultos mayores tener una alimentación sana y balanceada; desde el inicio del programa de atención se estableció la minuta.

Desde el momento en el que se conocieron los resultados de las valoraciones nutricionales, se identificó que 39 adultos mayores, se encontraban en riesgo de desnutrición; cabe mencionar que, 37 de ellos, asisten de manera presencial y solo 2, están en la modalidad domiciliaria. Para estos 37 usuarios, se está realizando un plan de acción, pues se aumentó el gramaje en los alimentos, con la finalidad de que aumenten su peso y puedan estar en peso adecuado. Así mismo, para los dos adultos que se atienden de manera domiciliaria, se dejaron recomendaciones por parte de la nutricionista para su adecuada alimentación

<table>
<tr><th>Estado nutricional</th><th>Adultos</th></tr>
<tr><td>Desnutrición moderada:</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Desnutrición leve:</td><td>15</td></tr>
<tr><td>Riesgo de desnutrición:</td><td>18</td></tr>
</table>

 </td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>Brindar materiales en general, laborterapia y elementos necesarios para la realización de las actividades con las personas mayores.</td>
<td>GL</td>
<td>100%</td>
<td>Los materiales están disponibles para el uso de los adultos mayores y para el personal interdisciplinario, se entregan diferentes utensilios y materiales, entre ellos:

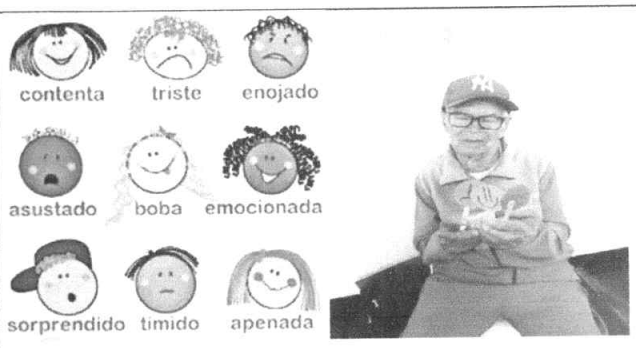
Resmas, A-Z tamaño carta, colbón, pliegos de cartulina plana colores surtidos, marcadores borrables recargables entre negros y azul, paquetes de papel fotográfico, pliegos de fomy de cada color (Surtido), tarros de vinilo de diferentes colotes 1Lt, tarros de vinilos fluorescentes (diferente color), papel seda colores surtidos, paquetes de papel crepé (diferentes colores), barras de silicona, paquetes de bombas satinadas x50 r9, pliegos de cartón paja, rollo de papel Kraft, sharpie, tarros de silicona., rollos de cinta transparente gruesa, rollos de cinta de enmascarar, cajas de lapiceros, tijeras grandes, bolsas de escarcha colores surtidos, block iris, paquetes de cartulina en octavos , rollos de cinta doble fas y bolsas de acetato transparente</td>
</tr>
</table>

				 
9	Realizar la inscripción al programa (cumplimiento de requisitos) diligenciando la hoja de vida de los adultos mayores entregada por la Secretaría de Desarrollo Social y contar con carpeta y/o archivo por usuario donde evidencie el proceso de las personas mayores, su documentación y demás aspectos necesarios para facilitar una buena administración de la información y adecuado seguimiento a los beneficiarios.	GL	100%	Para ingresar al programa, los usuarios deben cumplir con los requisitos. En este periodo de atención ingresaron 3 adultos mayores nuevos
10	Suministrar a los trabajadores los Elementos de Protección Personal (EPP), antes del inicio de las labores y realizar las medidas de seguridad para la atención de las personas mayores cumpliendo con la normatividad vigente.	GL	100%	En el periodo anterior, se realizó entrega de los uniformes del personal interdisciplinario; el cual constaba de 2 pantalones y 2 camibusos; durante este periodo, se realizó la entrega de los Elementos de Protección Personal al personal interdisciplinario, entre ellos guantes, gorros, tapabocas, alcohol, recordándoles la importancia del cuidado, prevención
11	Favorecer las condiciones de salud de las personas mayores, para lo cual debe hacer las gestiones necesarias con la EPS o IPS para el acceso a los procedimientos, medicamentos y atención en salud requeridas y a su vez realizar las atenciones básicas al respecto que requieran los adultos mayores.	GL	100%	Esta actividad es realizada principalmente por las auxiliares de enfermería; en este periodo, se solicitó la historia clínica de los adultos mayores nuevos, con el fin de conocer cuáles son sus patologías, medicamentos que toman y suministrarlos cuando es necesario, fomentando el buen proceso de adherencia al tratamiento y evitando la automedicación; asimismo, se finalizaron las valoraciones iniciales con los beneficiarios nuevos y se continuó con la toma de signos vitales, la cual se realiza 2 veces por semana (lunes y viernes) y, adicionalmente, se tiene la ficha de seguimiento por cada adulto mayor con el fin de identificar novedades o situaciones desde el área. Solicitud de citas médicas: 23 

12	Hacer entrega de la programación de actividades para los adultos mayores, la cual debe estar relacionada con los servicios mínimos como: Orientación psicosocial, capacitación en actividades productivas, deporte, cultura y recreación, encuentros, promoción del trabajo asociativo, promoción de redes para el apoyo a los adultos mayores, uso de las TICS.	GL	100%	Se siguen dividiendo en 5 grupos, los usuarios nuevos, fueron distribuidos entre los 5, esto se realiza con el fin de tener mayor organización y que los beneficiarios del programa se puedan identificar con un número específico.   **COORDINACIÒN** **Objetivo** Coordinar, programar y ejecutar las actividades del grupo de trabajo y de los adultos mayores inscritos al programa con el fin de dar cumplimento a las obligaciones pactadas en el convenio del centro vida Aranjuez. **Tema** • Modificación de grupos y actualización de base de datos. • Elaboración de cronograma de actividades y de rutas. • Solicitud de materiales. • Revisión y corrección de informes por profesional.

				• Reunión con el personal interdisciplinario. • Revisión de formatos de seguimiento. • Revisión del drive. • Visitas domiciliarias. • Seguimientos a los procesos internos de los adultos mayores, • Articulación con diferentes instituciones. Con el fin de brindar una atención integral, se realizaron modificaciones en las rutas para el acceso de los adultos mayores nuevos, se cambiaron puntos de encuentro y sectores; las rutas continúan iniciando en los siguientes sectores: Ciudadela del Norte, Panamericana, Universitaria y, en Galán, se dispone de 5 rutas Se realizaron modificaciones en el cronograma, las actividades generales y las clases de los profesionales; se modificaron los grupos de los adultos mayores y se actualizó la lista de ingresos; teniendo en cuenta que hay nuevos beneficiarios. Se realizó el cronograma de rutas, es importante mencionar que cada ruta va acompañada por un monitor, mismo que debe ser un profesional del centro vida. **ÁREA: NUTRICIÓN** **Objetivo:** Identificar el estado nutricional del adulto mayor a través de la toma de medidas antropométricas con el fin de trabajar en la mejoría del mismo de manera paulatina, garantizando una alimentación balanceada de acuerdo a los requerimientos específicos de la población para prevenir el desarrollo de enfermedades como la sarcopenia o nuevas comorbilidades con el apoyo del equipo interdisciplinario. ACTIVIDAD • Toma de medidas antropométricas • Diagnóstico del estado nutricional • Diligenciamiento de la herramienta de cribado MNA • Charla educativa para usuarios • Socialización del uso de bienestarina (AAVN) a manipuladoras de alimentos. • Revisión y actualización de menús • Análisis nutricional Se dio continuidad a la toma de medidas antropométricas a los adultos mayores, a partir de las cuales fue posible diagnosticar el estado nutricional de 150 usuarios; donde se identificó que: • Desnutrición moderada: 6 • Desnutrición leve: 17 • Riesgo de desnutrición: 17 • Estado nutricional adecuado: 74 • Sobrepeso: 26 • Obesidad grado 1: 5 • Obesidad grado 2: 5

				En complemento a lo anterior, se efectuó el diligenciamiento de la herramienta de cribado Mini Nutritional Assessment, la cual, se considera la más idónea para identificar si el adulto mayor se encuentra en riesgo de perder peso o masa muscular, debido a los diferentes factores que inciden en su salud a partir de los cuidados en el hogar con el fin de prevenir enfermedades comunes en esta población como la sarcopenia y brindarles consejería nutricional de manera individual. Además, se realizó educación nutricional acerca de las guías alimentarias basadas en alimentos para la población colombiana (GABAS), se les dio a conocer que estas se crearon con el fin de promover buenos hábitos alimentarios en los colombianos, a partir de las nueve recomendaciones generales las cuales establecen la frecuencia con la que se debe consumir cada grupo de alimentos, entre otras recomendaciones.  **PSICOLOGIA** **Objetivo:** Brindar estrategias de estimulación cognitiva con el objetivo de prevenir su deterioro y fortalecer el envejecimiento activo generando conciencia en la importancia de estimular nuestros procesos. **Tema:** proceso cognitivo memoria **Objetivo:** Reconocer la importancia de contar con estrategias para el manejo de las emociones y evitar actos inadecuados por dejarnos dominar de ellas. **Tema:** tipos de emociones **Objetivo:** Generar cultura sobre la importancia de cuidar el proceso cognitivo de memoria ya que resulta imprescindible para realizar nuestras actividades cotidiana de manera autónoma y sin errores. Por esto, es importante conocer y evaluar el estado de nuestra memoria. Tema. Refuerzo del proceso cognitivo de memoria **Objetivo:** Identificar que las emociones humanas son las responsables de hacernos estremecer, llorar, reír, sentirnos felices, desdichados, abrumados... Dentro del campo de la medicina y, en concreto, de la psicología, se han determinado diferentes tipos de emociones que merece la pena conocer. Actividad: cómo manejo mis emociones



TRABAJO SOCIAL.

Objetivo: Realizar un compartir con los adultos mayores del centro vida, con el fin de generar la unión entre ellos.
Tema Compartiendo con el otro.

Objetivo: Trabajar el respeto con los adultos mayores, para fortalecer el buen trato entre los compañeros
Tema: Respetando al otro me respetan a mí.

Objetivo: Dar a conocer la importancia de la higiene personal, en la vida cotidiana de los adultos mayores como parte del cuidado.
Tema: Cuidando mi cuerpo

Objetivo: Fortalecer la comunicación asertiva entre los adultos mayores del centro vida, para una sana convivencia.
Tema: Comunicándome con el otro.



AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Objetivo: Promover hábitos de higiene bucal en adultos mayores para prevenir enfermedades dentales, mejorar la salud oral y contribuir a su bienestar general.
Tema: higiene bucal

Objetivo: fomentar el uso seguro de medicamentos en adultos mayores, brindando información, educación y recursos para que puedan tomar decisiones y seguir las instrucciones de dosificación adecuadamente, evitar interacciones medicamentosas y prevenir problemas relacionados con la automedicación
Tema: uso seguro de medicamentos

Objetivo: Fomentar activamente el bienestar emocional y mental en adultos mayores, a través de la provisión de información integral, estrategias educativas y herramientas

prácticas diseñadas para fortalecer la resiliencia emocional, elevar la autoestima, fomentar conexiones sociales significativas y prevenir situaciones de aislamiento y soledad.
Tema: bienestar emocional y mental

Objetivo: Mejorar la vida de personas con demencia mediante información sobre síntomas, manejo de cambios y atención de calidad, impulsando estrategias de cuidado, entornos seguros y acceso a recursos de apoyo.
Tema: demencia



AUXILIAR DE ENFERMERÍA

Objetivo: Recibir información de cuidados, atención del paciente *con otitis,* sobre todo *con* relación al tratamiento que debe seguir cada una de las personas con esta afectación.
Tema: otitis

Objetivo: Explicar los casos de leucemias probables y confirmados en personas adultas mayores, con la finalidad de concientizar sobre la importancia del autocuidado.
Tema: leucemia:

Objetivo: Informar a los adultos mayores acerca de la Cefalea o dolor de cabeza, explicando cuáles son algunas causas y síntomas
Tema: cefalea

Objetivo: Explicar la prevalencia de la *deshidratación* e identificar los factores asociados a la misma en las personas *mayores.*
Tema: deshidratación



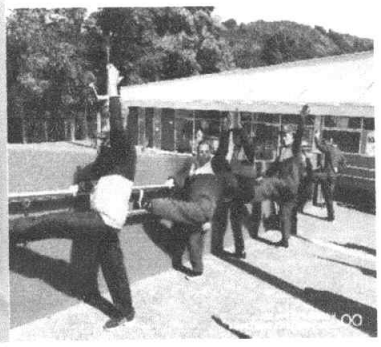
ARTES ESCÉNICAS

Objetivo: Promover la práctica de juegos tradicionales realizados por las personas mayores en su época juvenil, donde la remembranza evoca y permite un estado de satisfacción y gozo para un buen trabajo en grupo y fortalecimiento de lazos
Tema: Juegos tradicionales

Objetivo: Fortalecer en las personas mayores sus miembros inferiores a través de la práctica de la técnica barre promoviendo la flexibilidad y tonicidad muscular, garantizando su movilidad.
Tema: Técnica Barre (fortalecimiento de músculo de miembros inferiores y flexibilidad)

Objetivo: Fortalecer la flexibilidad en miembros inferiores de las personas mayores, permitiendo una extensión del músculo que favorece el desplazamiento y las posiciones erguidas del adulto
Tema: Técnica Barre (flexibilidad de miembros inferiores)

Objetivo Reconocer y practicar elementos de la técnica clásica que permitan la correcta postura corporal y elongación del cuerpo, ya que en el proceso de envejecimiento el cuerpo se deforma por el debilitamiento muscular y más posturas inadecuadas.
Tema: Técnica Clásica

LABORTERAPIA

Objetivo Diseñar y construir un organizador de animal, que fomente la creatividad, la concentración, la destreza manual y la organización.
Tema: Organizador

Objetivo: Diseñar un candelabro con material reciclable, para crear una pieza decorativa y funcional de forma sostenible y creativa.
Tema: Candelabro.




Objetivo: Contribuir al fortalecimiento del lenguaje y desarrollo motriz a través de la elaboración de un títere formado en cartulina.
Tema: Títere formado en cartulina

Objetivo: Mejorar los movimientos de las manos, evitando que pierdan fuerza, elasticidad y movilidad.
Tema: Florero en hilo de yute

Objetivo: Desarrollar la motricidad fina al trabajar con distintos materiales (textura, densidad, tamaños, etc.), alcanzando el nivel adecuado de precisión y coordinación
Tema: Mariposa elaborada en cd



EDUCACIÓN FÍSICA RECREACIÓN Y DEPORTE

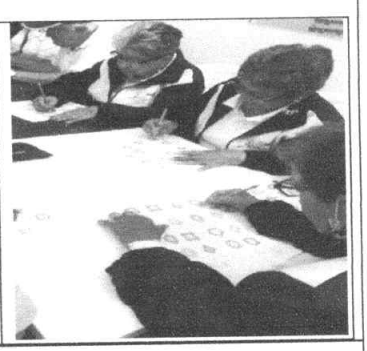
Objetivo: Tener la capacidad de poder repetir gestos veloces en relación a las exigencias específicas de la actividad elegida.
Tema: Velocidad:

Objetivo Adquirir la capacidad de mantener un ritmo constante en función de la distancia y/o duración y de las posibilidades individuales, ayudándose para ello de la frecuencia cardíaca y de la frecuencia respiratoria.
Tema: Resistencia

Objetivo: Crear e implementar dentro de un espacio, formas de actividad física que permitan fortalecer la flexibilidad de cada Adulto Mayor hacia la ejecución de trabajos dinámicos.
Tema: Flexibilidad

Objetivo: Formar una imagen ajustada de sí mismo, de sus características y posibilidades y actuar de forma autónoma valorando el esfuerzo y la superación de dificultades.
Tema: Fuerza

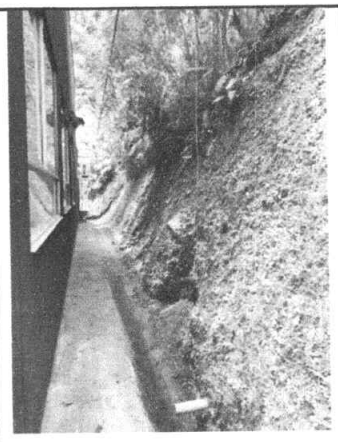
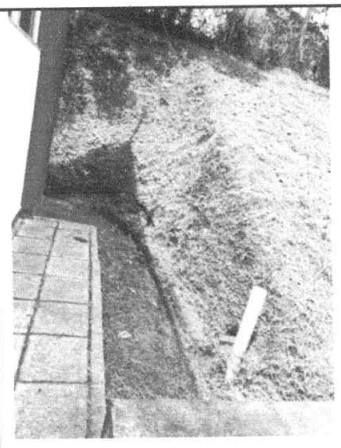
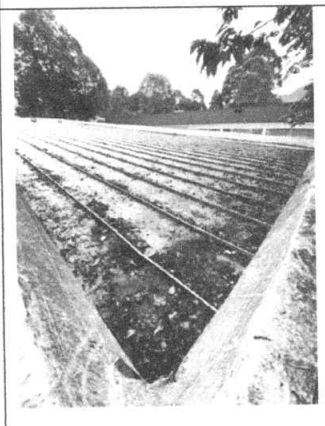


				FISIOTERAPIA **Objetivo:** Reconocer la importancia de la respiración como un factor determinante para mejorar la calidad de vida de los adultos mayores, con el fin de mejorar el funcionamiento de los múltiples sistemas que conforman el cuerpo humano. **Tema**: Fisioterapia respiratoria **Objetivo:** Potencializar el equilibrio como una capacidad física fundamental en la prevención del riesgo de caídas, con el fin de brindar una mayor estabilidad articular y confianza en las habilidades motoras de los adultos mayores. **Tema:** Equilibrio **Objetivo:** Estimular la motricidad fina como una estrategia que permita prevenir y ralentizar la instauración de movimientos involuntarios en miembros superiores, de manera que se mantenga la independencia en actividades manuales y actividades de la vida diaria que impliquen movimientos precisos. **Tema:** Motricidad fina **Objetivo:** Realizar ejercicios de estimulación de la memoria, con el fin de mantener dicha capacidad cognitiva y disminuir el riesgo de instauración de condiciones de salud como Alzheimer **Tema:** Memoria  
13	Presentar al supervisor del convenio informe final cuantitativo y cualitativo y por obligaciones, de acuerdo a las directrices, formatos y medios físicos o electrónicos dispuestos por el supervisor del convenio, Anexando registro fotográfico, soporte de las actividades realizadas y los beneficiarios, listado de los elementos suministrados, de la población beneficiada y las respectivas facturas y evidencia del componente logístico del anexo técnico, el cual debe ser entregadas en medio magnético.	GL	100%	Se entrega el cuarto informe mensual de manera física y en medio magnético, se encuentra la información de cada adulto mayor, Se entrega en archivo adicional, el informe cualitativo desde cada área profesional, donde se especifican las actividades realizadas y los hallazgos más significativos. Asimismo, el informe administrativo y financiero da cuenta de las inversiones realizadas en el programa
14	En cada evento que realice, dar los créditos de la ejecución del convenio a la Alcaldía de Manizales e indicar con claridad que se trata de una labor de la	GL	100%	En todas las actividades programadas en este periodo de atención para los usuarios, se da crédito a la Alcaldía de Manizales y a la Secretaría de Desarrollo Social

<table>
<tr>
<td></td>
<td>mencionada Entidad, Dar a conocer también a cada uno de los beneficiarios y familiares de los mismos el apoyo que a través de la Secretaría de Desarrollo social - Unidad de Gestión Social les brinda.</td>
<td></td>
<td></td>
<td>
</td>
</tr>
<tr>
<td>15</td>
<td>Realizar el aporte al cual se comprometió mediante oficio por valor de TREINTA MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($30.240.000), representados en: 5 gabinetes cocina acero inoxidable instalados (IVA INCLUIDO), 1 gabinete cocina despensa con instalación, 5 gabinetes materiales salones con instalación y 2 gabinetes tipo locker/closet personal con instalación</td>
<td>GL</td>
<td>80%</td>
<td>Los aportes a la cofinanciación del convenio están divididos en varios aspectos,

Durante el primer mes se realizó la instalación de los entrepaños y puertas corredizas en acero inoxidable en los gabinetes de la cocina; asimismo el closet de la cocina tipo despensa y un gabinete de materiales en uno de los salones;

Durante esta vigencia se realizó la instalación de los gabinetes de materiales en dos de los salones.
<table>
<tr><th colspan="2">COFINANCIACION</th><th>Ejecutado</th><th>Pendiente</th><th>Mes de entrega</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Gabinetes cocina acero inoxidable instalados (IVA incluido)</td><td>5</td><td>0</td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td>Gabinete cocina despensa con instalación</td><td>1</td><td>0</td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td>Gabinetes materiales salones con instalación</td><td>3</td><td>2</td><td>Septiembre</td></tr>
<tr><td>4</td><td>Gabinetes tipo locker/closet personal con instalación</td><td>1</td><td>1</td><td>agosto</td></tr>
</table></td>
</tr>
<tr>
<td>16</td>
<td>Las demás obligaciones que para el cumplimiento del objeto de este convenio señale el Municipio.</td>
<td>GL</td>
<td></td>
<td>Se realizaron labores de mantenimiento con el fin de que las instalaciones se mantengan listas para prestar el servicio a los adultos mayores de manera idónea. Durante este periodo, se realizaron labores de limpieza y mantenimiento de la zona exterior del centro: guadaña de prados, recogida de hojas, limpieza de parqueaderos, limpieza de canales de los techos, lavado de marquesina, y se arregló la luz del cuarto de basuras.</td>
</tr>
</table>

Enunciar los anexos entregados: Informe, paz y salvo, parafiscales y factura.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta en la fecha arriba indicada, los que en ella intervinieron asegurando que no han omitido información y la consignada es veraz.

Tatiana Galeano.

FIRMA
Nombre: Anngie Tatiana Galeano Castañeda
C.C. Nro. 1.053.840.147
Contratista

Alba Betty Pineda G

FIRMA
Nombre: Alba Betty Pineda Gómez
C.C. Nro. 24.728.384
Supervisora