Informe de Supervisión No:	**2**
Contrato No:	**202302749**

ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Melissa Smit Echeverri		
Identificación:	1129574661		
Tipo de Contrato:	Prestación de servicios.		
Nombre del Supervisor:	Jorge Luis Sampayo Herrera		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales de apoyo y acompañamiento administrativo y operativo en la ejecución de planes y proyectos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico.		
Plazo de Ejecución:	El plazo de ejecución del contrato será de seis (6) meses contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202301558	**Fecha de C.D.P.**	05/05/2023
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202304607	**Fecha del R.P.**	06/06/2023
Valor del Contrato	**Contrato inicial** $36.000.000 **Adición 1** $ **Adición 2** **Adición 3** $ **Total** $36.000.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2023-06-06	2023-12-05		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato).

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (aaaa-mm-dd)	Hasta (aaaa-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*).

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$36.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$36.000.000
Porcentaje del Anticipo	**%**	$
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$12.000.000
Valor por ejecutar		$24.000.000
Valor para pagar en el presente Informe		**$ 6.000.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**2**

INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO.

1.2 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 6 DE JULIO AL 5 DE AGOSTO DE 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
1. Brindar apoyo y acompañamiento requerido en materia de comunicación en la organización y desarrollo a los distintos programas y proyectos liderados por la Secretaría de Desarrollo Económico de la Gobernación del Atlántico.	La contratista para este componente se encargó de: • La contratista asistió a la entidad Cotelco al seminario "Una apuesta para la sostenibilidad de los destinos y las empresas turística", para realizarle al Secretario de Desarrollo Económico, Luis Humberto Martínez, las palabras a mencionar en el acto oficial de instalación de dicho evento. • La contratista asistió con el Secretario de Desarrollo Económico a la "Agenda social en la Universidad Autónoma del Caribe", con el propósito de apoyarlo en la inauguración del evento y tomar fotos para montarlas en las redes sociales.
2. Asistir puntualmente a las reuniones que se convoquen, atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el secretario o la persona que delegue para tal fin.	• La contratista asistió a reunión presencial con el funcionario Wilder de los Reyes, para actualizar temas de la Subsecretaria de Turismo. • La contratista efectuó rastreo de medios sobre las noticias alusivas a la Secretaría de Desarrollo Económico, referente a los temas de Turismo, Agro y Empresarial.
3. Ejecutar todas las demás actividades que le sean asignadas, relacionadas con el objeto de su contrato y que resulten necesarias para la debida prestación de los servicios.	• La contratista visitó el "Parque Caribe Aventura" en el municipio de Piojó, para acompañar al Secretario de Desarrollo Económico al lanzamiento de dicho parque. • La contratista asistió al foro: "Cómo aterrizar el Plan Nacional de Desarrollo de la región", para apoyar en la toma de fotos y montarlas en las redes sociales. • La contratista asistió al evento "Comité de seguridad

	Turística", para acompañar al Secretario de Desarrollo Económico, en el apoyo con la toma de fotos del evento y montarlas en las redes sociales.
4. Presentación de informes.	La contratista presentó su segundo informe correspondiente al periodo del 6 de julio – 5 de agosto de 2023, el cual contiene registro fotográfico de las actividades realizadas.

5. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO.**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. **RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad.

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, anexos, y el manual de contratación.

7. **CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

Jorge Luis Sampayo Herrera, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor de la Secretaría de Desarrollo Económico, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales. Esta información se puede constatar en la planilla - certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*).

Nº de la Cuenta de Cobro	Numero de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
1	9452540393	29/06/2023	$696.600
2	9454207919	31/07/2023	$696.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$1.393.200**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato).

Se firma en Barranquilla, a los once (11) días del mes de agosto de 2023.

JORGE LUIS SAMPAYO HERRERA
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C. 72.167.259 de Barranquilla

MELISSA SMIT ECHEVERRI
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.1129574661 de Barranquilla