CPE No. 70-9-2023-008758 - SOLICITUD NECESIDAD DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS, PARA FUNCIONARIOS DEL SENA REGIONAL SUCRE Y SU G

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Mar 15/08/2023 6:12 PM

Para:Carmen Cristina Gil Ortega <cgilo@sena.edu.co>

CC:María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>;Ingrid Arroyo Colombo <iarroyo@sena.edu.co>;Sixta Tulia Meza Sinin <stmeza@sena.edu.co>;Andrea Maria Muskus Carriazo <amuskusc@sena.edu.co>;Yudy Katherine Tamara Arrieta <ytamara@sena.edu.co>

5 archivos adjuntos (1 MB)

C.E.(FRM) - 70-9-2023-008758-(70)-701010 + (E) CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA SO.tif; 2. PAA_APOYO LOGÍSTICO PARA ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS FUNCIONARIOS (002).PDF 01-MAIL-Anexos.pdf; SOLICITUD DE NECESIDAD ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICA.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No.pdf; REP_EPG002_COMPROBANTECDP.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2023-008758 - NIS 2023-02-3.pdf; C.I. (FRM)-9-2023-008758-(70)-701010-+ (E) CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA-SANDRA M.html;

Apreciado(a) * (E) CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA

Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
70-9-2023-008758	2023-02-325148	15/08/2023 6:11:06 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD NECESIDAD DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS, PARA FUNCIONARIOS DEL SENA REGIONAL SUCRE Y SU G

Solicitud necesidad de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades culturales y artísticas, para funcionarios del SENA regional sucre y su grupo familiar, dentro del plan de bienestar vigencia 2023.

Alcance a la radicación anterior porque se corrigió la solicitud de necesidad.

Atentamente,

Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

70-1020

Sincelejo, 15 de agosto de 2023

Doctora:
CARMEN CRISTINA GIL ORTEGA
Directora Regional (E) SENA Sucre
Sincelejo- Sucre

Referencia: Solicitud necesidad de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades culturales y artísticas, para funcionarios del SENA regional sucre y su grupo familiar, dentro del plan de bienestar vigencia 2023.

Cordial saludo;

El SENA es una entidad pública adscrita al ministerio de trabajo, cuya responsabilidad de conformidad con lo establecido en la ley 119 de 1994, es cumplir con la función que le corresponde al estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos; ofreciendo y otorgando formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividad productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país, las cuales deben ajustarse a los objetivos trazados por el gobierno nacional.

1. JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN:

La Dirección del SENA Regional Sucre requiere fortalecer las actividades administrativas que adelanta en cumplimiento de la normatividad que la relaciona con el bienestar de los funcionarios e incluye la necesidad contratar el apoyo logístico para el desarrollo de las actividades culturales, deportivas, recreativas, artísticas y sociales para funcionarios del SENA Regional Sucre y su grupo familiar, dentro de plan de bienestar para la vigencia 2023 promoviendo el aporte de los mismos al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Para darle cumplimiento a lo que establece el Decreto-Ley 1567 de 1998, que define el marco normativo para la elaboración de políticas, planes y programas que fortalezcan el desempeño de las labores y el cumplimiento efectivo de los resultados institucionales; así como lo desarrollado posteriormente en los Decretos 1083 de 2015 y 648 de 2017, también teniendo en cuenta las políticas institucionales plasmadas en la resolución 1-0192 del 18 de febrero de 2020 se formula el Plan Regional de Bienestar Social e Incentivos con el conjunto de programas y beneficios que se

estructuraron como una solución a las necesidades del individuo y su núcleo familiar, ellos son el programa de deporte, recreación, cultural y artístico, arte, bienestar espiritual y preparación prepensionado para el retiro del servicio.

Se busca contribuir con el desarrollo integral y el mejoramiento de la calidad de vida de los servidores públicos como activo importante en el marco de la gestión estratégica del talento humano con una lógica orientada a maximizar la eficiencia, satisfacción, desarrollo y bienestar de estos. Favoreciendo las condiciones en el ambiente de trabajo dirigidas al desarrollo de la creatividad y participación del servidor, actitudes convenientes frente al servicio público y el mejoramiento continuo de la Entidad para el desarrollo de su misión institucional.

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Regional Sucre, con su sistema de estímulos pretende responder a las necesidades e intereses de los servidores, esta gestión tiene como corazón al talento humano y su desarrollo. Por lo anterior y teniendo en cuenta los lineamientos del Plan de Bienestar Social e Incentivos 2023 emitido por la Dirección General, la Regional Sucre incluyó en su Plan Regional de Bienestar Social e Incentivos un conjunto de programas y beneficios que se estructuraron como una solución a las necesidades del individuo y su núcleo familiar, ellos son el programa de deporte, recreación, cultural y artístico, arte, bienestar espiritual y preparación prepensionado para el retiro del servicio, contribuyendo con el desarrollo integral de los empleados públicos del Sena Regional.

En este sentido, se procura el desarrollo de valores organizacionales en función de una cultura del servicio público, donde se acreciente la ética administrativa y la responsabilidad social, mediante acciones participativas para generar sentido de pertenencia e identidad con la Entidad, y así los servidores sean conscientes de la importancia del auto cuidado de la salud, la construcción de un mejor nivel recreativo, artístico, cultural, del empleado y de su grupo familiar, fortaleciendo el buen clima laboral y el mejoramiento continuo en el desempeño de la labor de los servidores.

Los programas y actividades son definidos por la Dirección General y para su correcta ejecución son ajustados a las necesidades y particularidades de cada una de las regiones del país.

Dentro de las actividades de Bienestar Social, se encuentran: **Eje 1: Equilibrio psicosocial:** busca la adaptación a las nuevas situaciones de trabajo que afectan el equilibrio entre la vida personal, laboral familiar. Este eje tiene tres componentes: factores psicosociales, equilibrio entre la vida laboral y familiar, calidad de vida laboral. Dentro del Eje hacen parte las actividades culturales y artísticas que buscan contribuir a fomentar la cultura como un medio de sensibilización, de

esparcimiento, entretenimiento y de apreciación de valores artísticos y culturales en los funcionarios del Sena Regional Sucre.

COMITÉ REGIONAL DE BIENESTAR SOCIAL: La Resolución 1-0192 18/02/2020 contempla en su artículo cinco la conformación a nivel Regional del Comité de Bienestar Social. El Comité Regional de Bienestar Social en la Regional Sucre sesiono el pasado 25 de enero de 2023 de manera presencial en la cual participaron el Director Regional, dos representantes de los empleados que hacen parte de la Comisión Regional de Personal, Instructor de deportes designado por el Director Regional, Instructora de cultura designada por el Director Regional y la responsable de las actividades de bienestar en la Regional, reunión en la cual el comité priorizó y aprobó el Plan de Bienestar Social e Incentivos vigencia 2023.

El SENA Regional Sucre requiere el servicio por parte de una persona natural o jurídica que dentro de su actividad económica y objeto social contemple el apoyo logístico que sea requerido para el desarrollo de las actividades: Día internacional de la mujer, día del hombre, Capacitación Artes y Artesanía, Cumpleaños SENA, Día del instructor y servidor Público, día de la familia, rincón de lectura, Encuentro Nacional Cultural, Encuentro Regional de Fin de año, según las especificaciones técnicas.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR.

OBJETO: Prestar servicios de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades culturales y artísticas, para funcionarios del SENA regional sucre y su grupo familiar, dentro del plan de bienestar vigencia 2023.
TIEMPO EJECUCION: El plazo señalado para la ejecución del contrato, serán hasta el 31 de diciembre de 2023 a partir de la aprobación de la garantía única por parte del SENA previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento del contrato.
FORMA DE PAGO: El valor del contrato será cancelado por periodos mensuales, de acuerdo con los servicios prestados en el periodo a facturar, previo recibo a satisfacción por parte del supervisor y con la presentación de la correspondiente cuenta de cobro o factura, con el lleno de los requisitos administrativos y fiscales exigidos por la ley y la entidad. la certificación del pago de los aportes para fiscales, esto en cumplimiento de la Ley 789 de 2002 y del artículo 23 de la Ley 1150 de 200, y la certificación de recibo a satisfacción del objeto contratado emitida por el supervisor del contrato, estos desembolsos estarán sujetos, sin embargo, a la disponibilidad de PAC.”

SUPERVISION DEL CONTRATO: De acuerdo con el manual de supervisión e interventoría de la entidad, La persona designada para ejercer la supervisión, preferiblemente debe contar con estudios en carreras o experiencia afín al objeto del contrato o convenio que se va a supervisar y/o tener experiencia en las actividades que se ejecutan en el contrato o convenio, en la medida de lo posible pertenecer al área responsable de la ejecución del contrato, en la cual se encuentra asignada la ordenación del gasto. Igualmente, contar con la capacidad suficiente para vigilar el cumplimiento de los compromisos contractuales o convencionales y controlar el desarrollo operativo del contrato o convenio.
La función de supervisión puede ser ejercida por empleados de nivel asistencial, técnico, profesional, asesor y directivo del SENA, siempre y cuando del ejercicio de las funciones específicamente desarrolladas haya una relación con el objeto de contrato.
Algunas de las características que tiene un supervisor sin perjuicio de las que considere el ordenador del gasto al momento de su designación son:

- **PROFESIONALISMO,** para cumplir con todas las obligaciones que asume con su designación, acudiendo a los criterios propios de su formación académica y/o su experiencia.
- **HONESTIDAD,** para actuar, de acuerdo con los valores de la verdad y la justicia y privilegiando siempre los criterios objetivos frente a cualquier consideración de tipo subjetivo.
- **CRITERIO TÉCNICO**, para discernir entre distintas alternativas, cual es la más adecuada y apropiada, sin perder de vista los intereses de la entidad y de los beneficiarios de los bienes y/o servicios.
- **ORDEN,** para planificar, estructurar y administrar de manera eficiente, los diferentes recursos que se generan de la relación contractual o convencional, todo ello, en armonía con las demás funciones propias del cargo.

Razón por la cual, para el presente caso se sugiere designar como SUPERVISOR a **MARIA NELLY FLOREZ RODRIGUEZ,** persona idónea en el ejercicio de las actividades propias de la supervisión.

APOYO TECNICO: ANDREA MARIA MUSKUS CARRIAZO

3. DISPONIBILIDAD FINANCIERA

Se ha verificado que la presente necesidad se encuentra prevista en el Plan Anual de Adquisiciones del SENA debidamente publicado, así mismo, se ha verificado existente relación entre la contratación a realizar y el rubro presupuestal del cual se derivan sus recursos:

Rubro	Nombre del Rubro	Valor del Rubro
C-3603-1300-14-0-3603025-02	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**110.846.002**

A continuación, se detalla la relación existente entre la contratación a realizar y el rubro presupuestal del cual se derivan sus recursos.

CUENTA INGRESO, CUENTA FUNCIONAMIENTO, PROYECTO LEY BPIN 2023	DEPENDENCIA SIIF	POSICION CATALOGO DEL GASTO	NOM PRODUCTO	NOM CTA	NOMBRE CUENTA 2023	CODIGO RUBRO 2023	CONCEPTO INTERNO SENA	VALOR A AUMENTAR
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	101043	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	27	3603025	DESPACHO BIENESTAR FUNCIONARIOS	SERVICIOS DE BIENESTAR SOCIAL - ACTIVIDADES	**110.846.002**

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

La Dirección del SENA Regional Sucre requiere el suministro por parte de una persona natural o jurídica que dentro de su actividad económica y objeto social contemple La PRESTACIÓN DE LOS

SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO QUE SEA REQUERIDO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS, PARA FUNCIONARIOS DEL SENA REGIONAL SUCRE Y SU GRUPO FAMILIAR, DENTRO DEL PLAN DE BIENESTAR VIGENCIA 2023, que cumpla con las siguientes especificaciones técnicas:

En razón a la naturaleza del contrato, como lo es la ejecución de cada programa o actividad de bienestar, se establece dentro del estudio que únicamente se pagará al proveedor por servicio prestado efectivamente.

ITEM	ACTIVIDADES	FECHA	DESCRIPCION	las imágenes solo son ilustrativas, los elementos deben corresponder a las especificaciones técnicas	CANTIDAD

1	Rincón de lectura	Por Definir	El club de lectura para 30 niños y/o niñas es un espacio de entretenimiento a través de la literatura. La lectura regular de cuentos, poemas, rondas y libros álbum es un hábito que enriquece sus saberes, ayuda a mejorar las habilidades comunicativas y estimula la imaginación. Además, la pertenencia a un grupo en donde el arte y la palabra se valoran ofrece a los niños la confianza de desarrollar sus talentos y su creatividad al tiempo que expresan sus emociones, sus preguntas y se conectan con otros mundos existentes en la literatura. Incluye: 4 Sesiones de 2 horas por grupo de edades (adulto, jóvenes y niños) con una frecuencia de asistencia de dos veces al mes, incluye entrega de material para el desarrollo de la actividad: libro acorde a la categoría. Dictado por Profesional en Estudios Literarios y su núcleo básico de conocimiento - Experiencia en docencia y literatura - Incluye visita a banco república. 120 Refrigerio (40 x sesión): Jugo de Fruta de 250 ml - Fruta - Ponqué de vainilla empacado individual. NOTA: FOMENTAR LA CREACION DE CUENTO INFANTILES A TRAVES DE CONCURSO INTERNO DE CUENTOS. - SE DARA UN RECONOCIMENTO.		1

2	Dia Internacional de la mujer	Por Definir	*** Cena:** 35 cenas en restaurante con aire acondicionado ubicado en la Zona Rosa de la ciudad de Sincelejo que incluya: Coctel de bienvenida (Vaso de sangría), Arroz: Arroz de pesto con frutos secos Proteína: Lomo 150 gr en salsa de champiñón y vino tinto, Pechuga 150 gr en salsa miel mostaza cremosa, , ensalada Primavera 80 Gr y gaseosa de 400ml. Postre Napoleón o Tres leches 120 Gr. * Estación agua, tinto y aromática**.** ***Recordatorio:** 35 Kit corporal que incluya caja con Body Splash de 60 ml de fragancia frutal y fresco - Loción crema Hidratante Corporal con gotas de quinoa 75 Ml beneficiosas para una hidratación profunda, una mayor producción de colágeno y la prevención de la pérdida de elasticidad de la piel, La Crema Hidratante para Manos de 35 Ml, para dejarlas suaves, hidratadas y perfumadas todo el día. debidamente empacado en la caja de cartón, decorada alusivo al evento. ***Tarjeta:** 35 tarjeta alusiva al evento. ***Música:** muestra musical en vivo que ambiente el evento.		1
3	Dia del Hombre	Por Definir	***Cena:** 62 cenas en restaurante con aire acondicionado ubicado en la Zona Rosa de la ciudad de Sincelejo que incluya: Coctel de bienvenida (Vaso de sangría), Arroz: Arroz de pesto con frutos secos Proteína: Lomo 150 gr en salsa de champiñón y vino tinto, Pechuga 150 gr en salsa miel mostaza cremosa , ensalada Primavera 80 Gr y gaseosa de 400ml. Postre Napoleón o Tres leches 120 Gr. Estación agua,		1

			tinto y aromática. *__Recordatorio:__ 62 Kit de afeitado que incluya Caja con Espuma de afeitar 57 ml, Una máquina de afeitar recargable, un cartucho para afeitar, Una loción Hidratante. debidamente empacado en la caja de cartón, decorada alusivo al evento. *__Tarjeta:__ 62 tarjeta alusiva al evento. *__Música:__ muestra musical en vivo que ambiente el evento.		
4	Cumpleaños 66 del SENA	Por Definir	**Acción de gracias** por los 66 años del SENA, por el día del Instructor, por el día del Servidor Público. **Incluye:** Salón ubicado en la avenida mariscal Sucre con aire acondicionado para 160 personas. **Decoración de auditorio, alusiva a los 66 años del SENA:** decoración del salón con globos, stand fotográfico alusivo al evento, Arreglos Florales, mesa principal con sillas vestidas y con mantel y centro de mesa, Torta decorada alusiva al evento, sonido y equipos audiovisuales (video beam, micrófonos, parlantes, wifi, computador portátil). Sillas y mesas vestidas para los asistentes, centros de mesa, Bandera de Colombia y de Sucre. ***refrigerios:** 160 Tortas de naranja con semilla de amapola personal 200 Gr y 160 bebidas gaseosas de 400 ml. A**peritivos**: 160 Canelones de pollo con champiñones gratinado, 160 jugo natural de 400 ml.		1

			***Reconocimientos:** 18 Placas Conmemorativas en Acrílico con base, marcadas para exaltar a servidores públicos por antigüedad y a los mejores empleados de la entidad, con logo del SENA y logo de 66 años. **-Placa:** Acrílico 22 cmc x 15 cms, espejo 20,5 cm x 13,5 cm, lamina plateada 19 cm x 12 cm. Base en acrílico 25 cm x 4,45. Grosor del acrílico 8 milímetros ***Música:** Muestra Musical en Vivo y ambientación musical durante toda la actividad con amplificación y micrófonos. * **Maestro de ceremonia** con experiencia. **Estación de Agua, café y aromática**		

5	Dia del Instructor y Dia del Servidor Publico	Por Definir	**Almuerzos:** 97 almuerzos en restaurante con aire acondicionado ubicado en la Zona Rosa de la ciudad de Sincelejo que incluya: Vaso de sangría , 150 gr Pollo teriyaki, 200 gr Arroz chaufa de lomo, cascos de papa, chips de yuca y gaseosa de 400ml. Postre Napoleón o Tres leches 120 Gr.		1
			97 Folders: Porta bloc A4: • Incluye bloc • Cierre imantado •Con divisiones para tarjetas y papeles • Color verde claro con cierre color beige •Medidas: 31.2 cm x 24.2 cm x 2 cm en empaque		
			***Música:** muestra musical en vivo.		
			* Estación de agua, tinto y aromática		

6	DIA DE LA FAMILIA	Por Definir	Pasadía para 210 Personas en playas golfo de Morrosquillo. Transporte en Bus con Aire acondicionado. Ida y regreso SENA Boston - Golfo Morrosquillo –SENA Bostón. Desayuno en la Palmira: Chicharrón 200 Gr, Yuca y Jugo envase desechable plástico de 500 m.l. Estación de Agua, Café y aromatica. Almuerzo: Pescado de mar Cojinúa, Robalo o Sierra de 500 gramos, arroz de coco frito, patacón, ensalada, bebida de 400 ml. Coctel de camarón de 250 gramos, acompañado por galleta de soda. 2 bebidas hidratantes de 350 ml por persona (420) Que cuenten con: zonas húmedas (piscinas para adultos e infantil), terraza Solárium, parque acuático, baños carpas y sillas asoleadoras, Mesas de Billar, parqueadero privado. Recreación dirigida con dinámicas de Integración, recreación y deportes dirigido por persona idónea del núcleo básico de conocimiento que cuente con materiales de apoyo (balones, flotadores infantiles, juegos de mesa, ula, ulas, etc.) que incluya premiación por cada actividad.		1

7	Curso de Jardinería en casa	Por Definir	Curso teórico-practico de jardinería en casa, de 20 horas dictado por profesional del núcleo básico de conocimiento, para 30 personas con entrega de materiales para el desarrollo del curso. Temas: “Flores, Follajes y Arboles”, "Plagas y enfermedades", “Nutrición Vegetal”, “Diseño de Jardines”. Kit de materiales: Minijardín Planta Suculenta Verde, Matero Barro; Ancho 24 Cm, Alto 28Cm, Peso 2.8 Kg, Tipo de Sustrato: Cascarilla Tierra, Dimensiones contenedor: 28cm X 7 cm, Tipo de contenedor: Matero Barro y Herramientas de jardinería SET de 3 herramientas de jardinería de material resistente mango de maderas y material de acero. Refrigerio por sesión: Jugos de cajita y deditos, empanadas, panceroti, buñuelos. Estación de Agua, Café y aromática durante todas las sesiones.		1

8	Integración fin de año (funcionario y cónyuge - 180)	Por Definir	Propiciar la integración familiar – Actividad cultural de Fin de año para 180 personas. - Serenata, tres horas de presentación Grupo musical en vivo ritmos de la Región y Ambientación musical por DJ durante el resto de la velada (contar con todo el equipo de sonido y amplificación) Incluye: Salón de eventos con aire acondicionado, amplio que garantice el distanciamiento reglamentario entre las mesas y que cuente con parqueadero. *Accesorios hora loca *Decoración: salón decorado con ambiente navideño, sillas, mesas, mantelería, cristalería y arreglo de centro de mesa. *Coctel de bienvenida *Cuatro cocteles de 400 ml por persona (durante la actividad) * Entrada: Pasabocas 5 por persona y dos cupcakes decorados alusivo al evento. * proporcionar Agua y hielo durante todo el evento. *Comida: tipo Bufet que incluya: Arroz de coco frito o verde, dos carnes en salsas de 120 Gr cada carne, ensalada de vegetales 80 Gr, pure de papa gratinado 80 Gr, vaso de gaseosa de 12 Onzas y postre 120 Gr.		1
9	UTILERIA ENCUENTRO CULTURAL	Por definir	* Alquiler de 6 vestuarios de Bullerengue: Femenino: Pollera color Blanco tela tipo Popelina de ruedo amplio, sin fajón, con ajuste en la cintura tipo amarre, blusa color		1

			blanco tipo de tela tipo Popelina, escotada con cuello tipo campesina y boleros con detalle de cinta en el ruedo. * Alquiler 6 vestuarios Tambora Femenino: Blusa estampada tela tipo popelina, adornada con abundante encaje en la gola, con mangas tipo ¾ y encaje al final de la manga, falda estampada del mismo color de la blusa tela tipo popelina con largo hasta el tobillo, sin fajón en la cintura con ajuste en la cintura tipo amarre, de sayas adornadas con cintas y encajes, adorno floral de coral en cabeza con peinado tipo dona. * 7 Vestuario Bullerengue - Tambora Masculino: Camisa blanca mangas largas, pantalón blanco, tela tipo algodón o mezclilla, pañuelo rojo tela tipo satín al cuello, sombrero "concha y jobo". *Alquiler de 5 vestuarios de Baile Negro y Mapalé: Femenino: Blusa tipo Body en tela lacrada de tirantes anchos con cuello tipo V, Falda a la cintura con fajón ancho con tirantas de colores fluorescentes o vistosos con largo por encima de la rodilla, turbante tipo diadema en colores similares a la falda, medias veladas color piel. Accesorios: Aretes tipo candonga de color fluorescente similar a los de la falda, manilla gruesa para tobillo. Masculino: Pantalón color blanco en tela tipo popelina o Lino, Pañoleta color rojo en tela tipo satín 1x1m para cintura, pañoleta color rojo en tela tipo Satín 75x75cm para cabeza.		

			* Trasmallo de 6 u 8 metros de largo. * 5 pares de Tablitas de madera de 25cm de largo como instrumento de percusión para acompañar los cantos de bullerengue. * Percusión menor folclórica: 2 Tambores Llamador: Vaso de madera, y pache de cuero, 3 Totumas de semillas: Totumas de 40cm de ancho, con fondo agujerado rellenado con semillas de capacho para maracas. *Réplica de 1 canoa con materiales reciclables (cartón, plástico, Espuma) y réplica de 6 remos en materiales reciclables. * 9 Maquillajes artístico femenino: Tonos vibrantes fluorescentes similares a los vestuarios de Mapalé y tambora, con gemas faciales y pestañas postizas. *Vestuario Mohanes: 3 vestuarios para disfraz de Mohanas: Pantalón Leggins color Negro, Falda corta rasgada por encima de la rodilla tela tipo popelina color Verde militar, blusa buso manga larga tela tipo licrada ajustada color negro, Blusa amplia en tela tipo popelina con apliques rasgados color Verde militar, alpargatas en tela color Negro, peluca de extensiones largas color negro. Bodegaje de equipaje de utilería de aeropuerto		

10	Transporte	Por Definir	Transporte para 20 personas Rutas: • Sincelejo (SENA SEDE BOSTON) – Montería (Aeropuerto los Garzones. Fecha por Definir • Montería (Aeropuerto los Garzones. - Sincelejo (SENA SEDE BOSTON Fecha por Definir		1
11	Alimentación de Funcionarios, Entrenadores y Delegados.	Por Definir	**Alimentación ida y regreso de:** 60 Platos conformados por: (una proteína, tres acompañamientos y una bebida) para Los Juegos Nacionales. 40 Platos conformados por: (una proteína, tres acompañamientos y una bebida) para El Encuentro Nacional de Cultura.		1

4.1 CONDICIONES DE LA PRESTACION DEL SERVICIO.

En cada una de las actividades el operador debe tener como mínimo una persona como representante del operador que esté al frente de la logística de la actividad.

El personal técnico encargado de la preparación de alimentos deberá contar con certificado vigente que lo acredite.

Se debe remitir listados de los lugares y o espacios en donde se realizarán los eventos para verificar el cumplimiento de los requisitos mínimos con antelación.

NOTA 1: Las fechas y horas de ejecución de las actividades programas serán a convenidas previamente con la entidad y el supervisor del contrato.

Nota 2: Condiciones del Lugar requerido: los lugares deben contar con ambientes modernos, con parqueaderos, personal capacitado, lugares cerca del lugar de trabajo de los empleados

5. **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:** Para el cabal desarrollo del objeto contractual, se hace necesario que el futuro contratista cumpla con las siguientes obligaciones especificas:

a. Establecer junto con el supervisor del contrato el cronograma de desarrollo de las actividades una vez se suscriba el acta de inicio del contrato.
b. Confirmar con 15 días de anticipación la reserva de los lugares para la realización de los eventos con el respectivo menú de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas.
c. Realizar la entrega de los materiales 15 días antes de la realización de las actividades de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas.
d. Designar como mínimo a una persona en representación de la empresa logística para que este como responsable de cada una de las actividades contratadas.

6. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS - CÓDIGO UNSPSC:

CODIGO UNSPSC	DESCRIPCION
80141902	**70_9542_528** Prestar servicios de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades culturales y artísticas, para funcionarios del SENA regional sucre y su grupo familiar, dentro del plan de bienestar vigencia 2023.

7. FICHAS TECNICAS (Solo Para la adquisición de bienes)

La descripción técnica de la presente necesidad y su correspondiente soporte se describirán en la ficha técnica que se anexa.

8. DOCUMENTOS ANEXOS

Para el trámite de la presente solicitud adjuntamos la siguiente documentación:

a. Verificación del plan anual de adquisiciones (*pantallazo del PAA aprobado por la entidad tomado del SECOP II)*

Fraternalmente,

María Nelly Flórez Rodríguez
Coordinadora Grupo Gestión del Talento Humano

Proyecto: Andrea Muskus Carriazo – Contratista Apoyo Grupo de Gestión del Talento H