ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 4	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1. 1520 de 2023	
Nombre completo del contratista: XILENA LISED TAMAYO CORREA	
Documento de identificación: C.C 31.330.170	
Nombre del supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaría de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/May/2023	Fecha terminación 31/Ago/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($17.152.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.152.000	$4.288.000	$12.864.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 64462914 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 64462914 Operador: ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago: 5 de Agosto de 2023 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2023

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Desarrollar actividades para apoyar el plan de acción formulado por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias correspondiente a su objeto contractual.

- Participó de cuatro (4) reuniones con el equipo de trabajo y líder del programa para el seguimiento al desarrollo del plan de trabajo según la necesidad del programa, dentro de los temas abordados: Semana juventud, asamblea, feria servicios cuídate ve, rendición publica de cuentas de infancia primera infancia y adolescencia, desarrollo de temas para la intervención de población vulnerable desde sus necesidades e intereses, activación de rutas según la necesidad.

2. Generar estrategias para la consolidación de procesos organizacionales que respondan a beneficiar a la población vulnerable de Santiago de Cali.

- Apoyó el desarrollo de la feria de servicios cuídate ve, en la comuna 10 donde además de conto con presentaciones artísticas culturales, festival de cometas, muestra de emprendimientos gastronómicos entre otras actividades de interés para la comunidad.
- Apoyó el desarrollo del campamento realizado en el club del departamento para la población vulnerable donde se abordaron diferentes temas de interés para esta comunidad aportando a la construcción colectiva y fortalecimiento de liderazgos e iniciativas comunitarias, convivencia, entre otros.
- Participó del desarrollo de la quinta mesa interinstitucional donde se abordaron diferentes temas de interés para la población vulnerable y realizar seguimiento al cumplimiento de metas en el marco de la Política Pública

3. Apoyar los procesos de capacitación y operatividad de las diferentes organizaciones juveniles establecidas que prestan sus servicios a la población vulnerable.

- Elaboró las actas de los talleres realizados por el equipo psicosocial en el centro de responsabilidad penal.
- Participó y apoyo del primer encuentro de personeros estudiantiles con el fin de fortalecer liderazgos a través de actividades formativas y lúdicas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Realizó llamadas para la convocatoria y confirmación de asistencia al encuentro de personeros

4. Apoyar la articulación de los procesos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias con la población joven.

- Participó de dos reuniones de conciliación en el marco del principio de oportunidad para la población en riesgo o vulnerable.
- Participó y apoyó el desarrollo de la asamblea juvenil con el fin de construir agenda territorial

5.Brindar soporte en la gestión psicosocial de los casos de la población joven en presunta situación de vulnerabilidad que son informados al programa.

- Realizó reporte de usuarios para atención psicológica en la Universidad Cooperativa con el fin de confirmar agenda

6.Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas a las personas en situación de alta vulnerabilidad social.

- Participó de dos reuniones para la elaboración de la tercera fase del informe de rendición publica de cuentas primera infancia, infancia y adolescencia.

- Participó de la acción cívica, embellecimiento del sector parque suerte 90 con el fin de apoyar a la comunidad en acciones que se mantengan en beneficio de la comunidad.

7.Apoyar a la gestión administrativa y contractual de los planes, programas y proyectos que adelante la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Digitó, consolidó y reporto Treinta y seis (36) encuestas de satisfacción del usuario sobre actividades de capacitación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

8. Brindar apoyo en el proceso de capacitación en la conformación de los equipos de trabajo.

- Participó de un taller de articulación intersectorial con el fin de realizar diagnóstico de problemáticas y planteamiento de alternativas de intervención para la población vulnerable del sector atendida por la fundación funda autónoma.
- Apoyó la convocatoria para la inscripción a la página web del programa en las diferentes actividades en territorio

9. Realizar acompañamiento psicosocial para la promoción y divulgación de la normatividad y actos administrativos regulatorios de los derechos fundamentales de las poblaciones vulnerables.

- Elaboró siete (7) actas de actividades desarrolladas en el programa como reuniones o capacitaciones en territorio a población vulnerable.

10. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

- No se realizó esta actividad durante este periodo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI- SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No 4146.010.26.1. 1520 de 2023.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental el sistema de gestión documental.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones en este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 31 de Agosto de 2023

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.