Fundación Amparo San José
"Una Concepción De Vida Que Le Renueva"

FUNDACION AMPARO SAN JOSE

NIT: 800020591-9
CL 26 2 155, LA CAROLINA
Tel: 7302527
PASTO - NARIÑO

CUFE: 087bcb6b94833b6c071c9a4860e3a3ccf881ff20c6b3d0d506cb92ed4034f03e5721a01c3b7b3d62a2cef23d42083c12

| CLIENTE: | | | Factura electrónica de Venta | FASJ23074 |
|---|---|---|---|---|
| ALCALDIA MUNICIPAL DE PASTO | | | Fecha de Emision | 31/07/2023 11:41 |
| NIT: 891280000-3 | Persona Juridica | NO Responsable de IVA | Fecha de Vencimiento | 31/08/2023 11:41 |
| Dirección: CRA 26 SUR BARRIO MIJITAYO | | | Fecha de Validacion | 31/07/2023 15:29 |
| TEL: 7244326 | Correo: bienestarsocial@pasto.gov.co | | Forma de Pago | CREDITO ( 31 ) dias |
| PASTO - NARIÑO - CO-COLOMBIA | | | Medio de Pago | CONSIGNACIÓN |

Datos del Paciente

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| No. Historia: 891280000 | Identificacion: | CC891280000 | Nombre completo: | DE PASTO ALCALDIA MUNICIPAL | |
| Tipo de Usuario: Particular | Tipo de plan: | Cobertura entidad territorial, | Código prestador de servicio: | 520010019401 | |

Datos de la Atencion

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Contrato 20231682 | Poliza: | Modalidad y contratación de pago: Por servicio | | |
| Autorización: null | | Fecha inicio: 2023-07-01 | Fecha fin: | 2023-07-31 |
| ID. MIPRES: | | Nro. MIPRES: | | |
| Copago: 0 | Cuota moderadora: 0 | Cuota de recuperación: 0 | Pago compartido: 0 | |

| Codigo | Descripcion | Cant. | Vr.Unitario | Desc. | Vr. Total | IVA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 0000 | CONCEPTO<br>CUARTO PAGO DEL CONTRATO DE INTERES PUBLICO Nº 20231682 DE 2023. CUYO OBJETO ES BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL E INTEGRAL A PERSONAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PASTO EN CONDICION DE INDIGENCIA, ABANDONO Y/O CALLE, Y ESTABLECER ACCIONES DE ACOMPAÑAMIENTO ASISTENCIAL A PERSONA ADULTAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PASTO, QUE SE ENCUENTREN EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD Y QUE NO CUENTEN CON RED DE APOYO FAMILIAR O QUE EN CASO CONTRARIO CUENTEN CON RED DE APOYO FAMILIAR PERO QUE POR SITUACION ECONOMICA LOS FAMILIARES DEBEN SALIR EN BUSCA DE SU SUSTENTO, PARA SATISFACER LAS NECESIDADES BASICAS DE LA PERSONA MAYOR. | 1 | $ 154,302,077.00 | 0% | $ 154,302,077.00 | 0% |

OBSERVACIONES:
MES FACTURADO JULIO DE 2023

Documento Referenciado:

| | | |
|---|---|---|
| SUBTOTAL: | | $ 154,302,077.00 |
| IVA: | | $ .00 |
| RETEIVA: | .00% | .00 |
| RETEFUENTE: | .00% | .00 |
| RETEICA: | .00x1000 | .00 |
| COPAGO/CUOTA MODERADORA: | | $ .00 |
| Cargos y descuentos: | | $ .00 |
| TOTAL A PAGAR: | | $ 154,302,077.00 |

CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL SETENTA Y SIETE PESOS M/CTE

Firma Digital

L7ngmVBr+oBsoNSoeogY7ZCGDM6FAIdc2LLNmdLaddA7yHm3fXZThtfvpN+Z7d8jbk8PBfwzcuvgHVboWBtPR8YGY+ALFY6TVORQHInnrERgJ0giDB3p5U/Geq9xB6DXg2YVeXLvK8cuwyLTlrGAP9XRclBhXue9h96Crhu0zrKLxmExGRXr+veDRWY9tRC2Of79mvY00DEPd1IZWY1C2TkgfMXrsz1YS7NhNW64dcxDwLOiBMej/QYGfidW5WqqpmRbkVqx7FYw9kJUUKX0F1WEPUIMBvYr3kHGeZ+FGInedSbEAa1RhDsDu8qPCT0MD0uL8Q9UzRwsRsKHsB5wBw==

Firma y Sello

Fabricante del SW: SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA S.A.S EN REORGANIZACION NIT:800157786-7 SW SAMAN SOFT
Proveedor Tecnológico: SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA S.A.S EN REORGANIZACION NIT:800157786-7 SW SAMAN SOFT
Autorización numeración de facturación electrónica No. 18764036403579 del 19-09-2022 al 19-09-2023 vigencia 12.0 meses, del No. FASJ 22042 al FASJ 24000

| | |
|---|---|
| **CONVENIO Y/O CONTRATO DE INTERES PÚBLICO NÚMERO** | 20231682 |
| **CONTRATISTA** | CLAUDIA JIMENA ORTIZ. C.C. 59.820.729 |
| **FUNDACIÓN** | FUNDACIÓN AMPARO SAN JOSE |
| **OBJETO DEL CONVENIO Y/O CONTRATO** | El contratista se compromete para con el Municipio de Pasto, a brindar asistencia social integral a personas mayores del municipio de Pasto, en condición de indigencia, abandono y/o calle conforme a la propuesta presentada, bajo la modalidad de monto agotable(SBS-FUNSJ). |

## REQUISITOS DE EJECUCIÓN

| | |
|---|---|
| **Registro presupuestal** | 2023001706 del 24 de marzo de 2023 |
| **Resolución de aprobación de Póliza** | 882 de 31 de marzo de 2023 |
| **Acta de inicio** | 10 de abril de 2023 |
| **Periodo de supervisión** | 1 de julio al 31 de julio de 2023 |
| **Fecha de realización** | 03 de agosto de 2023 |
| **Valor Total del convenio y/o contrato** | $ 633.625.070 |
| **Aporte del municipio** | $ 633.625.070 |
| **Aporte Fundación** | $ 0.00 |

| | ACTIVIDADES SEGÚN OBJETO CONTRACTUAL - CONVENIO Y/O CONTRATO | RESULTADOS | EVIDENCIA CUMPLIMIENTO | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO | NA |
| 1) | Desarrollar y cumplir el objeto del Contrato. | La Fundación Social Amparo San José, tiene como objeto social principalmente la orientación de actividades y recursos al mejoramiento de la calidad de vida de las personas desamparadas de pasto, brindando asistencia para las | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | personas de la tercera edad, en condición de indigencia, abandono y/o calle con un cupo limitado conforme a la capacidad física y económica de la Fundación. | | | |
| 2) | Mantener mínimo la capacidad ofertada de atención presentada con la propuesta, esta es, 118 cupos para atención a adultos mayores funcionales, y 6 cupos para personas en estado crónico, cuya contratación y servicios diferenciales corresponden a cumplimientos de fallos de tutela, sin que dichos costos impliquen atención en salud. | En el cuarto periodo la Fundación Amparo San José, mantuvo el cupo de 115 Adultos mayores funcionales vigentes. Los cuales son 57 mujeres y 58 hombres funcionales<br>Y 6 en estado Crónico; Brindándoles asistencia social integral del Municipio de Pasto en condición de indigencia, abandono y/ o calle.<br>y en estado crónico 2 mujeres y 4 hombres. | x | | |
| 3) | Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de las personas mayores mediante el aporte de recursos operativos, logísticos, administrativos y humanos brindando la atención en sus instalaciones. | La Fundación Social Amparo San José, cuenta con instalaciones óptimas para los adultos mayores, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida; cuenta con personal idóneo y capacitado y certificado para la atención de los adultos mayores.<br>Diseñando un plan de actividades físicas y recreativas para elevar la calidad de vida del adulto mayor. | x | | |
| 4) | Prestar atención a las personas mayores garantizando los servicios de:<br><br>1) Alojamiento en buen | **ALOJAMIENTO**<br>Las camas cuentan con todos los elementos necesarios garantizando espacios de confort para las usuarias (Colchón, sabana, cobijas, cubre cama, almohada). | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | estado personas mayores beneficiarias del proyecto con los servicios complementarios que de éste se deriven, tales como utilización de servicios públicos, aseo diario y lavandería, baños adecuados con disponibilidad de agua caliente | Camas con sus respectivas frazadas y tendidos, en buen estado, en habitaciones múltiples<br>**ASEO PERSONAL**<br>Jornadas diarias de autocuidado<br><br>**Higiene Mayor**<br>-Baño general<br>-Disponibilidad de agua caliente<br>**Higiene Menor**<br>-Arreglo facial<br>-Corte de Cabello y Peinado.<br>-Acción de Afeitarse.<br>-Higiene bucal.<br>-Arreglo de uñas.<br>-Hidratación de la piel con cremas.<br>-Uso de pañal desechable para los adultos que lo requieren.<br>Se visualiza un buen habito de higiene y presentación personal<br>VESTIDO<br>Se evidencia una adecuada presentación e higiene personal en cuanto a las dotaciones de ropa (Condiciones dignas de vestido, ropa limpia y en buen estado)<br>LAVANDERIA<br>Lavado y desinfección diaria de prendas de vestir y ropa de cama.<br>Se mantiene un buen estado de salubridad e higiene.<br><br>ASEO GENERAL<br>Limpieza y desinfección diaria de las habitaciones y espacios de movilidad de los beneficiarios.<br>Se mantuvo el correcto orden y aseo la estructura física de la | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | institución como:<br>Salones.<br>Dormitorios.<br>Baños.<br>Pasillos<br>Jardines<br>Cancha, entre otros. | | | |
| | 2) Proporcionar alimentación nutritiva y balanceada de forma completa, es decir tres comidas principales y dos refrigerios adicionales, con minuta realizada por nutricionista; la cual deberá ser presentada mensualmente y suscrita por el profesional mencionado, teniendo en cuenta la necesidad alimentaria de la persona mayor. | **ATENCIÓN ALIMENTARIA**<br>Se suministró diariamente alimentación nutritiva y balanceada de forma completa, es decir tres comidas principales y dos refrigerios adicionales, con minuta realizada por nutricionistas; La cual fue presentada mensualmente y suscrita por el profesional mencionado teniendo en cuenta la necesidad alimentaria de la persona mayor.<br>Mantenimiento del estado nutricional del adulto mayor de acuerdo a su edad y necesidades que ellos lo requieran. | x | | |
| | 3) Proporcionar servicios complementarios en salud de forma permanente y especializada para la persona mayor: Valoración, consulta y seguimiento en medicina general, enfermería, gerontología, psicología, fisioterapia debidamente certificados por el Instituto Departamental de Salud en el formulario de inscripción en el registro | Se proporcionó atención y cuidados permanente en salud, a través de consultas mensuales de medicina general, enfermería gerontología, psicología, fisioterapia y trabajo social, los cuales están certificados por el Instituto Departamental de Salud.<br><br>Identificar, Evaluar, tratar y/o prevenir oportunamente las diferentes enfermedades o trastornos de tipo físico-Médico, Psicológico y funcional. Manifiestos o potenciales, manteniendo y | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | especial de prestadores de servicios de salud. | mejorando las condiciones de vida de los usuarios, a través de atención técnica y profesional integral oportuna. | | | |
| | 4) Fomentar estilos de vida saludable, espacios de socialización, recreación y cultura. | Área Fisioterapia.<br><br>- Instruir al paciente y a sus familias, en los diferentes aspectos de la terapia a seguir.<br>- Tratamientos y técnicas rehabilitadoras que se prescriben.<br>- Actividad de estimulación vestibular<br>- Actividades de motricidad fina<br>- Entrenamiento de marcha<br>- Entrenamiento de capacidades motoras gruesas<br>- Estimulación Cognitiva<br><br>Área Terapia ocupacional<br><br>- Realizo los tratamientos, y técnicas rehabilitadoras que se prescriben.<br>- Evaluar y actualizar protocolos de manejo utilizados en las diferentes actividades del servicio y promover su difusión.<br>- Viejotecas<br>- Presentación de danza y teatro<br>- Dibujo libre<br>- Gimnasia activa<br>- Coloreado y modelado libre<br>- Taller de lúdica y recreación<br>- Entrenamiento funcional – Patrón de la marcha<br>- Actividad multifuncional | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | - Habilidades motoras finas<br>- Actividad cognitiva<br>- Actividad significativa<br>Área psicología.<br><br>- Estimulación cognitiva<br>- Ocio y tiempo libre<br>- Comunicación: Fortalecer y mantener las relaciones familiares a través de llamadas telefónicas<br>- Actividades grupales: Fortalecimiento de relaciones interpersonales<br>- Apoyo afectivo emocional<br><br>Área gerontología.<br>Se diligencio las historias de gerontología con el fin de valorar funcionalidad y programar posibles planes terapéuticos y de rehabilitación física<br><br>- Cuidado de entornos y orden en las pertenencias de usuarios por parte del personal asistencial y de servicios<br>- Autocuidado personal – unidad mujeres<br>- Ejercitación de la memoria – unidad de beneficencia mujeres<br>- Sensibilización sobre hábitos y estilos de vida saludables<br>- Espacios de convivencia y de comunicación entre usuarios y jóvenes<br>- Educación sobre cuidado del medio ambiente a través del | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | reciclaje<br>- Ejercitación física<br>- Actividad lúdica grupal: Favorecer las relaciones interpersonales<br>- Encuentro intergeneracional<br>- Festejo de cumpleaños | | | |
| | 5) Capacitar a las personas mayores en proyectos productivos, proporcionando tanto los materiales requeridos, el personal idóneo para la capacitación y el espacio de comercialización de los productos finales. | Área de fomento de habilidades psicomotrices.<br>• Zona de carpintería.<br>• Proyecto de bisutería<br>• Proyecto de tejido bordado y costura.<br>• Taller de jardinería y pintura. | x | | |
| | 6) Vinculación de las personas mayores a espacios ocioocupacionales, lúdicos y de fortalecimiento de la Independencia. | - Apoyo espiritual por parte de comunidad religiosa y capellán.<br>- Olimpiadas de juegos de mesa<br>- Caminatas extramurales<br>- Encuentros recreativos e intergeneracionales<br>- Capacitaciones de autocuidado/actividades de la vida diaria<br>- Pintura<br>- Siembra y cosecha de frutas y verduras | x | | |
| 5) | Contar previamente con la infraestructura necesaria e integral tanto de los dormitorios, comedores, consultorios entre otros para la asistencia a las personas mayores. | La Fundación Social Amparo San José, Cuenta con una infraestructura adecuada para consultorio médico, enfermería, fisioterapia, cocina, comedor, baños adecuados para el manejo de los adultos mayores, entre otros. | x | | |
| 6.) | Dar uso correcto y | Durante este periodo se ejecutan | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | adecuado de los recursos aportados por el Municipio, los cuales solo podrán ser destinados a la ejecución del presente contrato. | las obligaciones contractuales, garantizando los componentes y acciones que se realizan en el contrato No. 20231682. | | | |
| 7.) | Llevar un registro contable del valor invertido. Cualquier valor que exceda el valor presupuestado será asumido por la Fundación Amparo San José. | Se evidencia según informes financieros y cualitativos el correcto uso de los recursos aportados por el Municipio mediante contrato. | x | | |
| 8.) | Remitir mensualmente el listado de los beneficiarios cubiertos por el presente contrato e informar oportunamente del fallecimiento de las personas mayores con el fin de ceder el cupo a un posible beneficiario. | Se evidencio de manera oportuna el listado de los beneficiarios cubiertos por el presente contrato, se informó oportunamente las novedades de las personas mayores, fallecimientos y retiros voluntarios con el fin de ceder el cupo a un posible beneficiario. | x | | |
| 9.) | Presentación de informes periódicos mensuales sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato, de acuerdo con el proyecto y la programación que sea concertada con el supervisor o funcionario delegado por la administración, anexando los respectivos soportes, conforme a la propuesta. | Se evidencio de manera oportuna los informes periódicos mensuales sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato, de acuerdo con el proyecto y la programación que fue concertada, anexando los respectivos soportes. | x | | |
| 10.) | Permitir la comunicación permanente entre la | Si se estableció una adecuada comunicación entre la Fundación | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Fundación Amparo San José y la SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, prestando toda la colaboración requerida en las visitas, informes y observaciones que realice la supervisión del contrato | Amparo San José y la SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL prestando toda la colaboración requerida en las visitas, informes y observaciones que se realizan en la supervisión del contrato.<br>La fundación cuenta con medios adecuados para facilitar la comunicación permanente como correos, teléfonos, fijos, celulares. | | | |
| 11) | Realizar el aporte contrato de manera gradual durante la ejecución del contrato, de acuerdo a las necesidades que se presenten en la medida en que se vaya prestando el servicio a la población beneficiada, de lo cual Fundación Amparo San José deberá entregar informes periódicos con los respectivos soportes | Se presentó el cuarto informe del pago del 1 de julio al 31 de julio del 2023. | x | | |
| 12.) | Mantener los servicios y la capacidad de atención contemplada en la propuesta durante el periodo de ejecución contractual. | La Fundación Amparo San José, ha cumplido con los servicios estipulados. | x | | |
| 13) | Tener disponibilidad de atención las 24 horas del día y los 7 días a la semana para atender emergencias relacionadas con ingresos de adultos mayores a la | La Fundación Social Amparo San José Está a disposición de recibir a los adultos mayores de acuerdo a los parámetros y disposiciones de la Secretaria de Bienestar Social. | x | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | fundación. | | | | |
| 14) | El término de duración de Fundación Social Amparo San José no podrá ser inferior al término del contrato y un año más. | Se tiene con claridad que el termino de duración de la Fundación no podrá ser inferior al periodo definido ni un año más. | x | | |
| 15) | Procurar por el cumplimiento de las normas de bioseguridad y salubridad expedidos por el Gobierno Nacional Departamental y Municipal. | La Fundación Amparo San José está a disposición con el cumplimiento de las normas de bioseguridad y salubridad expedidos por el Gobierno Nacional, Departamental y Municipal. | x | | |
| 16) | Encontrarse a paz y salvo con el municipio, para tal efecto, el contratista deberá presentar certificación emanada por el Municipio de Pasto | La Fundación Amparo San José se encuentra a paz y salvo con el Municipio, para tal efecto, presentando certificación emanada por el Municipio de Pasto. | x | | |

Una vez revisado el informe presentado por la señora CLAUDIA JIMENA ORTIZ Representante Legal de la FUNDACIÓN AMPARO SAN JOSE me permito manifestar que durante el periodo en mención, se evidencio un cumplimiento de las obligaciones suscritas en el contrato N° 20231682 cumpliendo con el objetivo del mismo.

Se consolida el periodo número cuatro de la ejecución del objeto del contrato N° 20231682, correspondiente a la cuota número cuatro por valor total de $154.302.077.00 (CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRECIENTOS DOS MIL SETENTA Y SIETE PESOS EN M/CTE) del periodo comprendido entre el 1 de julio al 31 de julio de 2023.

YENITH DISNEY CORAL RIASCOS.
Subsecretaria de Promoción y Asistencia Social.
Supervisora.

Proyecto. Clara Castro Burbano.
Contratistas -S.B.S

| INFORME DE ACTIVIDADES CONSOLIDADAS CUARTO INFORME SEGÚN CONTRATO DE INTERES PUBLICO No. 20231682 DEL 10 DE ABRIL DE 2023. | |
|---|---|
| PERIODO REPORTADO: CUARTO INFORME DE 2023 | |
| **No. DE INFORME: 4** | **NOMBRE DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO A LA ATENCION DEL ENVEJECIMIENTO HUMANO Y CON BIENESTAR.** |
| OBJETO DEL CONTRATO: la Fundación Amparo San José, tiene como objeto el brindar asistencia social e integral, se establece una capacidad máxima para 124 personas mayores del municipio de pasto en condición de indigencia abandono y/o calle que comprenden 118 beneficiarios funcionales y 6 crónicos, conforme a la propuesta y los servicios ofertados presentados. | |
| **DEPENDENCIA: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL** | **RESPONSABLE: FUNDACION AMPARO SAN JOSE** |

| ACTIVIDAD CONTRATO | ACTIVIDAD DESARROLLADA |
|---|---|
| Mantener mínimo la capacidad ofertada de atención presentada con la propuesta, esto es, 118 cupos para atención a adultos mayores funcionales, y 6 cupos para personas en estado crónico, cuya contratación y servicios corresponden a cumplimientos de fallos de tutela, sin que dichos costos impliquen atención en salud. | En el TERCER PERIODO se han mantenido el cupo de **115** adultos mayores ( 57 mujeres y 58 hombres) funcionales y **6** ( 2 mujer y 4 hombres) personas en estado crónico, brindándoles asistencia social integral a los adultos mayores del municipio de Pasto en condición de indigencia, abandono y/o calle. |

| | |
|---|---|
| 2 Contribuir al mejoramiento de las condiciones de las personas mayores mediante el aporte de recursos operativos, logísticos, administrativos y humanos brindando la atención en sus instalaciones. | La Fundación amparo san José, cuenta con unas instalaciones óptimas para los adultos mayores, para contribuir al mejoramiento de las condiciones de la vida; Contamos con personal idóneo para la atención de los adultos mayores.<br>Diseñando un plan de actividades físicas y recreativas para elevar la calidad de vida del adulto mayor. |
| COMPONENTE HABITACIONAL MULTIPLE | **ALOJAMIENTO**<br><br>Camas con sus respectivas frazadas y tendidos, almohadas y colchones en buen estado en habitaciones múltiples. |
| | ASEO PERSONAL<br><br>Jornadas diarias de autocuidado<br><br>Higiene mayor<br><br>• Baño general (Shampoo, jabón de baño)<br>• Disponibilidad de agua caliente |

| | |
|---|---|
| COMPONENTE HABITACIONAL | Higiene menor<br>• Arreglo facial (Crema humectante)<br>• Corte de cabello y peinado (peineta, crema de peinar)<br>• Acción de afeitarse (Cuchillas de afeitar)<br>• Higiene bucal (cepillo y crema de dientes)<br>• Arreglo de uñas<br>• Proteger la piel con cremas (Crema humectante, aceite de coco y aceite de almendras)<br>• Uso de pañal desechable para adultos que lo requieren.<br>Imagen corporal<br>• Mantenerlos limpios todos los días<br>• Tener adecuados hábitos de higiene personal |
| | VESTIDO<br>Uso diario de vestido completo incluyendo calzado.<br>Ofrecer condiciones dignas de vestido, ropa limpia y en buen estado. |
| | LAVANDERIA<br>Lavado diario de prendas de vestir y ropa de cama |

| | |
|---|---|
| | Mantener en un buen estado de salubridad y de higiene, tanto las prendas de vestir diarias como las de las respectivas camas. |
| | ASEO GENERAL<br><br>Limpieza y desinfección diaria de las habitaciones y espacios de movilidad de los Beneficiarios<br><br>Se mantienen en adecuado orden y limpieza las áreas de movilidad de los beneficiarios.<br>• Salones<br>• Dormitorios<br>• Baños<br>• Pasillos<br>• Jardines<br>• Cancha, entre otros |
| COMPONENTE ALIMENTARIO | • **NUTRICION**<br>➢ La Profesional en Nutrición deberá Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales que regulan la salud pública en materia de nutrición. |

| | |
|---|---|
| | ➢ Dirigir, controlar y evaluar los programas encaminados a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad en materia de nutrición y proponer los ajustes necesarios.<br>➢ Desarrollar labores educativas con los usuarios y familiares con relación al tratamiento dieto terapia.<br>➢ Elaborar las Minutas Nutricionales acordes a las patologías más comunes en la Fundación, realizar el seguimiento nutricional de los Usuarios a su cargo.<br>➢ Supervisar al personal del área de cocina, en relación al cumplimiento de las minutas y de BPM |
| COMPONENTE ASISTENCIAL | • **MEDICINA**<br>➢ El Profesional en Medicina debera Efectuar examen general de ingreso y salida de los Adultos Mayores y pacientes del Amparo.<br>➢ Atención de consultas y formulación a los Adultos Mayores que se encuentren bajo su responsabilidad.<br>➢ Atender siempre con el concepto de asistencia interdisciplinaria al Usuario, con el fin de dar un manejo integral a su patología.<br>➢ Diligenciar de forma clara, completa y objetiva, las historias clínicas, las notas de evolución, las órdenes médicas, las fórmulas y los resúmenes finales de todos los usuarios a su cargo. |

- **GERONTOLOGIA.**

  - La Profesional en Gerontología deberá diligenciar la historia gerontológica con el fin de valorar funcionalidad y de programar posibles planes terapéuticos y de rehabilitación física.
  - Participar en el proceso de evaluación diagnóstica del adulto mayor con el objeto de remitirlo al especialista que corresponda, de acuerdo a sus necesidades.
  - Velar por el adecuado manejo y trato del adulto mayor institucionalizado.
  - Atender e investigar en el área gerontológica a través de visitas domiciliarias a familiares del adulto mayor con el objeto de lograr mayor interrelación.
  - Capacitar al personal que está en permanente interrelación con el adulto mayor, para lograr una atención integral.
  - Realizar un plan operativo que incluya actividades y talleres de laborterapia, gerontoprofilaxis, recreación, ocio productivo y rehabilitación física.

- **PSICOLOGIA**

  - La Profesional en Psicología deberá realizar la Valoración de procesos mentales de las personas mayores institucionalizadas.
  - Elaboración de diagnóstico diferencial de pacientes

| | |
|---|---|
| | ➢ Realizar la valoración neuropsicológica, el diagnóstico emocional y conductual de la persona mayor y elaborar el correspondiente informe psicológico.<br>➢ Marcar los objetivos terapéuticos y evaluar los programas de psicoestimulación individual y grupal, en colaboración con el personal técnico.<br>➢ Proporcionar formación e información a las familias de los usuarios y a las instituciones dentro de las materias de su competencia.<br><br>• **TRABAJO SOCIAL**<br><br>➢ La Profesional en Trabajo Social deberá realizar y presentar los estudios y seguimientos sociales de los usuarios de la Institución.<br>➢ Mantener actualizada la estadística sobre disponibilidad de cupos.<br>➢ Ofrecer orientación familiar periódica a fin de mantener integrados familiares, acudientes y usuarios del amparo.<br>➢ Participar en el equipo interdisciplinario en la organización, programación y evaluación de las diversas actividades de la Institución en beneficio de los Usuarios<br>➢ Intervenir en las dificultades que se presenten con la persona mayor durante el proceso de Institucionalización con el apoyo de los demás Profesionales. |

| | |
|---|---|
| | • **TERAPIA OCUPACIONAL**<br><br>➢ El Profesional en Terapia Ocupacional deberá contribuir a mejorar la calidad de vida de los usuarios teniendo en cuenta su capacidad residual, desarrollando programas de: auto-cuidado, productivos, psicomotricidad, cognitivos y socioculturales, planeando, ejecutando y asesorando cada uno de los anteriores.<br>➢ Promover y mantener habilidades psicomotoras, cognitivas y sociales.<br>➢ Trabajar en procura del desarrollo de conductas adaptativas que favorezcan una interacción social adecuada.<br>➢ Adelantar programas de promoción y prevención de la salud a través de capacitaciones a los usuarios.<br><br>• **FISIOTERAPIA**<br><br>➢ El Profesional en Fisioterapia deberá Realizar los tratamientos y técnicas rehabilitadoras que se prescriban.<br>➢ Evaluar y actualizar protocolos de manejo utilizados en las diferentes actividades del servicio y promover su difusión.<br>➢ Instruir al paciente y a sus familiares en los diferentes aspectos de la terapia a seguir.<br>➢ Preparar y organizar el material a ser utilizado por cada paciente. |

| | |
|---|---|
| | • **ENFERMERIA**<br><br>➢ La Profesional en Enfermería deberá Dirigir, coordinar y controlar los servicios y programas de atención de enfermería mediante los mecanismos de plantación y evaluación que garantice el cabal cumplimientos de las metas previamente establecidas en coordinación con las diferentes áreas.<br>➢ Supervisar y distribuir actividades al personal, Vigilancia y control en orden y aseo de las unidades, Organizar papelería en historias clínicas, Realizar trámites para citas- autorizaciones, laboratorios, Realizar acompañamiento a pacientes a citas y controles médicos, tomas de exámenes especializados. Programar salidas de pacientes Recepción de medicamentos a diario. Llevar el control médico y especializado de los tratamientos ordenados.<br>➢ Revisar historia clínica e instrucciones médicas de todos los casos de hospitalización o ambulatorias a su caso.<br><br>• **AUX ENFERMERIA**<br><br>➢ Participar activamente en el recibo y entrega de turno de los Usuarios en la Unidad, identificando |

| | |
|---|---|
| | estado, alteraciones y procesos evolutivos de cada uno de ellos.<br>➢ Informar al médico tratante sobre reacciones alérgicas o cualquier otra complicación en la administración de los medicamentos ordenados<br>➢ Apoyar al médico en todos los procedimientos y actividades que lo requieran.<br>➢ Brindar educación al paciente sobre la continuidad del tratamiento y las precauciones que debe tener.<br>➢ Realizar los cuidados de higiene a los usuarios a su cargo, teniendo en cuenta los procedimientos y protocolos establecidos.<br>➢ Asistir en la alimentación a los Usuarios a su cargo, que por limitaciones físicas o prescripción no lo puedan hacer por sus propios medios<br>➢ Acompañar en sus necesidades fisiológicas a los Usuarios a su cargo, que por limitación física o prescripción médica no lo puedan hacer por sus propios medios.<br>➢ Realizar cambios de posición, cuidados de piel, masajes y demás acciones que proporciones comodidad y prevención de complicaciones durante la estadía de los Usuarios a su cargo.<br>➢ Realizar curaciones diarias de los Usuarios que lo requieran, cuando la situación lo amerite, determinando evolución de las mismas e informando al médico tratante las novedades al respecto.<br>➢ Garantizar la seguridad de las pertenencias de los Usuarios que ingresan a la Unidad, entregándolos a familiares o Coordinadora del servicio. |

| | |
|---|---|
| | El equipo multidisciplinario deberá fomentar estilos de vida saludable, espacios de socialización, recreación y cultura<br>• Cine foros<br>• Reminiscencias musicales<br>• Viejoteca<br>• Terapias de gimnasia dirigida<br>• Celebración de cumpleaños |
| Capacitar a las personas mayores en proyectos productivos, proporcionando tanto los materiales requeridos, el personal idóneo para la capacitación y el espacio de comercialización de los productos finales. | Área de fomento de habilidades psicomotrices<br>• Zona de carpintería<br>• Proyectos de bisutería<br>• Proyectos de tejido, bordado y costura. |
| VINCULACION DE LAS PERSONAS MAYORES A ESPACIOS OCIOCUPACIONALES, LUDICOS Y DE FORTALECIMIENTO DE LA INDEPENDENCIA. | • Apoyo espiritual por parte de comunidad religiosa y capellán<br>• Olimpiadas de juegos de mesa<br>• Caminatas extramurales<br>• Encuentros recreativos e intergeneracionales<br>• Visitas a centros comerciales y colegios<br>• Capacitaciones de autocuidado/actividades de la vida diaria<br>• Pintura<br>• Siembra y cosecha de frutas y verduras |

| | |
|---|---|
| Contar previamente con la infraestructura necesaria integral tanto de los dormitorios, comedores, consultorios entre otros para la asistencia de las personas mayores. | Las instalaciones están en perfectas condiciones y adecuadas para su edad, tanto dormitorios como consultorio médico, comedor entre otros. |
| Dar uso correcto y adecuado a los recursos aportados por el municipio, los cuales solo podrán ser destinados a la ejecución del presente contrato | Durante el mes se ejecutan las obligaciones contractuales, garantizando los componentes y acciones que se realizan en el contrato No 20231682 con el objeto de atender a 118 adultos mayores funcionales en extrema pobreza y 6 personas en estado crónico.<br>Valoraciones por:<br>• Medicina general<br>• Fisioterapia<br>• Terapia ocupacional<br>• Gerontología<br>• Psicología<br>• Nutrición<br>• Enfermeras<br>• Tratamiento |
| Llevar un registro contable del valor invertido. Cualquier valor que exceda el valor presupuestado será asumido por la Fundación amparo san José. | Se evidencia mediante informes financieros y cualitativos el correcto uso de los recursos aportados por el municipio mediante contrato. |
| Remitir mensualmente el listado de los beneficiarios cubiertos por el presente contrato e informar | Se ha cumplido con el envío mensual del listado de los beneficiarios y se han informado oportunamente cuando un |

| | |
|---|---|
| oportunamente del fallecimiento de las personas mayores con el fin de ceder el cupo a un posible beneficiario. | adulto mayor fallece o de algún retiro voluntario que genere disponibilidad para nuevos ingresos de beneficiarios. |
| Presentación de informes periódicos mensuales sobre el desarrollo y cumplimiento de las actividades objeto del presente contrato, de acuerdo con el proyecto y la programación que sea concertada con el supervisor o funcionario delegado por la administración, anexando los respectivos soportes. | Se ha cumplido con el envío de documentos mensualmente y cronograma de actividades solicitadas por la secretaria de bienestar social, igualmente se evidencia en la supervisión a cargo de la supervisora. |
| Permitir la comunicación permanente entre la **Fundación Amparo san José** y la **Secretaria de bienestar social,** presentando toda la colaboración requerida en las visitas, informes y observaciones que realice la supervisión del contrato. | La Fundación Amparo San José, cuenta con medios adecuados para facilitar la comunicación permanente con la Secretaria de Bienestar social.<br>• Correos<br>• Teléfonos fijos<br>• Celulares<br>• Personal administrativo con disponibilidad de hacer acompañamiento en visitas de control por parte de la secretaria de bienestar social. |
| Realizar el aporte contrato de manera gradual durante la ejecución del contrato de acuerdo a las necesidades que se presenten en la medida en que se vaya prestando el servicio a la población beneficiada de lo cual la fundación | Se ha cumplido con la entrega de los informes de manera mensual con sus respectivos soportes. |

| | |
|---|---|
| deberá entregar informes periódicos con los respectivos soportes | |
| Mantener los servicios y la capacidad de atención contemplada en la propuesta durante el periodo de ejecución contractual. | La Fundación Amparo San José, cuenta con la disponibilidad, tanto de infraestructura como de personal idóneo para prestar y mantener la capacidad de los servicios contratados. |
| Tener disponibilidad de atención las 24 horas del día y los 7 días a la semana para atender emergencias relacionadas con ingresos de adultos mayores a la fundación. | La FUNDACION AMPARO SAN JOSE está en disposición de recibir a los adultos mayores de acuerdo a los parámetros y disposiciones de la alcaldía y en su nombre la SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL |

**CLAUDIA JIMENA ORTIZ**
**GERENTE Y REPRESENTANTE LEGAL**
**FUNDACION AMPARO SAN JOSE.**

*Fundacion Amparo San Jose*
*NIT 800020591-9*
*"UNA CONCEPCION DE VIDA QUE SE RENUEVA"*

SEÑORES:
ALCALDIA DE PASTO
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

A CONTINUACION RELACIONAMOS LOS USUARIOS PARA: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION DURANTE EL CUARTO PERIODO DE 2023. PACIENTES CRONICOS (TUTELA). CONTRATO 20231682

| No | NOMBRE | CEDULA | FECHA NAC/TO | FECHA INGRESO | | E.P.S. | TARIFA | HUELLA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JIMENEZ HUGO GUILLERMO | 12,965,557 | 17/09/1957 | 04/10/2019 | | MALLAMAS | 3,556,800 |  |
| 2 | JURADO VACA AURA ELISA | 27.074.177 | 16/11/1942 | 02/04/2014 | | EMSSANAR | 3,556,800 |  |
| 3 | FRANCO POSSO AYMER URIEL | 12.960.929 | 15/07/1955 | 03/05/2021 | | SANITAS | 3,556,800 |  |
| 4 | CARDENAS CARDENAS JOSE | 6,086,442 | 25/12/1938 | 13/01/2022 | | EMSSANAR | 3,556,800 |  |
| 5 | CORDOBA GUERRERO NORBERTO ISMER | 5.352.981 | 15/05/1943 | 29/08/2022 | | SANITAS | 3,556,800 |  |
| 6 | MALLAMA DE LAGOS VISITACION | 27.061.416 | 14/06/1929 | 29/11/2022 | | EMSSANAR | 3,556,800 |  |
| TOTAL | | | | | | | 21,340,800 | |

**SON: VEINTIUN MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS.**

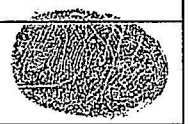
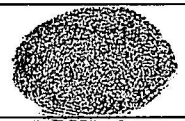
**FECHA: 31 DE JULIO DE 2023**

**CLAUDIA JIMENA ORTIZ**
**Gerente y Representante Legal**

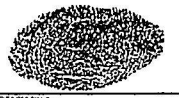
*FUNDACION AMPARO SAN JOSE*
*NIT 800.020.591-9*
*"UNA CONCEPCION DE VIDA QUE SE RENUEVA"*

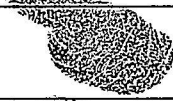
SEÑORES:
ALCALDIA DE PASTO
SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

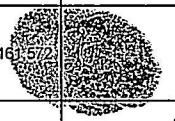
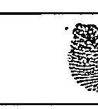
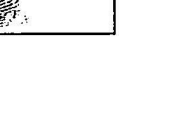
A CONTINUACION RELACIONAMOS LOS USUARIOS PARA: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTION DURANTE EL CUARTO PERIODO DE 2023. PTES EN CONDICIONES ESPECIALES . CONTRATO 20231682

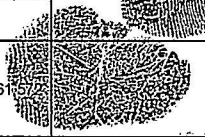
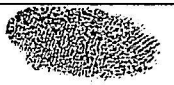
| No | NOMBRE | CEDULA | FECHA NAC/TO | FECHA INGRESO | FECHA DE FALLECIMIENTO | E.P.S. | TARIFA | HUELLA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | AULLON MARIA | 52.346.299 | 21/12/1949 | 13/09/2004 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 2 | BASANTE DELGADO EMPERATRIZ | 37.081.986 | 01/01/1960 | 01/07/1976 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 3 | BASTIDAS MARGARITA | 25.634.201 | 31/12/1945 | 22/09/2010 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 4 | BENAVIDES CLARA ELISA | 27.060.951 | 21/03/1938 | 28/06/2021 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 5 | BOTINA DELGADO MARTINIANA | 27.078.575 | 03/12/1947 | 10/03/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 6 | BURBANO ROSA AMELIA | 27,066,399 | 16/091940 | 07/06/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 7 | BURGOS YELA BLANCA ELENA | 27.352.925 | 23/11/1946 | 28/06/2021 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 8 | CARAVALI GONZALES CARLINA | 37.080.533 | 10/06/1950 | 31/07/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

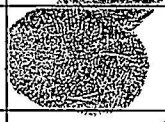
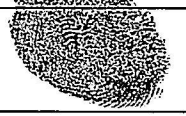
| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | CASTILLO ANGUNLO MARIELA | 37.081.897 | 01/01/1945 | 24/03/1999 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 10 | CHAVEZ CARMELA | 27.055.829 | 21/01/1934 | 01/04/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 11 | DAZA MEZA AURELIA | 27.481.536 | 31/12/1926 | 26/03/2011 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 12 | DELGADO ORDOÑEZ MARIA DEL SOCORRO | 27.200.104 | 14/03/1931 | 21/02/1994 | | NUEVA EPS | 1,161,572 |  |
| 13 | DE LA CRUZ BURBANO JENNY LUCIA | 59,837,249 | 20/04/1974 | 24/06/2023 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 14 | ESPAÑA DE RODRIGUEZ MARIA ISABEL | 27.060.894 | 10/11/1937 | 24/05/2007 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 15 | ESPAÑA GALVEZ MARIA LUISA | 27.059.745 | 28/12/1937 | 28/12/2020 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 16 | ERAZO INSUATY LUZ MARIA | 1.085.250.762 | 12/07/1936 | 18/09/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 17 | GALVEZ MARIA BEATRIZ | 30,729,802 | 03/11/1933 | 08/07/2015 | | NUEVA EPS | 1,161,572 |  |
| 18 | GETIAL BEATRIZ | 1.085.287.753 | 01/01/1944 | 21/12/2020 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 19 | GOMEZ ERAZO AURA | 27.294.855 | 20/03/1943 | 11/10/2007 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 20 | GORDILLO DELGADO MARIA | 37.081.902 | 01/01/1960 | 13/04/1964 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

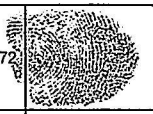
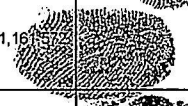
| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | GUERRERO MARIA DEL CARMEN | 1.085.289.958 | 03/05/1959 | 05/08/2009 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 22 | GUERRERO LOPEZ ROSA | 27.060.145 | 31/12/1923 | 13/01/2021 | | NUEVA EPS | 1,161,572 |  |
| 23 | GUERRERO LEONOR | 37.081.992 | 01/01/1966 | 10/11/2000 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 24 | INSUASTY YERUM VICTORIA | 37.081.903 | 01/01/1940 | 01/05/1968 | | SANITAS | 1,161,572 | |
| 25 | JARAMILLO BURBANO ESTHER FIDELINA | 27.196.397 | 09/04/1942 | 03/04/1999 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 26 | LASO BENAVIDES AURA MARINA | 30.711.654 | 01/08/1957 | 10/04/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 27 | LUCERO MEJIA ALBA CECILIA | 1.085.324.634 | 10/04/1952 | 07/03/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 28 | LLOYD MARITZA | 41.658.812 | 05/08/1954 | 22/01/2015 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 29 | MARTINEZ MARIA SALOME | 27.145.679 | 01/01/1939 | 21/05/2002 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 30 | MATABAJOY DE GUERRERO MARINA | 27.059.325 | 20/04/1937 | 01/10/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 31 | MONCAYO ESCANDON MARIA ESPERANZA | 41.499.173 | 24/10/1950 | 26/07/2021 | | SANITAS | 1,161,57 |  |
| 32 | MORENO ROSA CLARA ROSA | 37.080.557 | 25/05/1949 | 11/04/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 33 | MORALES LAURENTINA | 1.233.195.096 | 31/12/1950 | 10/05/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

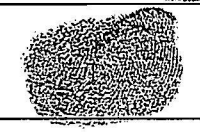
| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 34 | MORAN LOPEZ MARINA DOLORES | 27.068.979 | 02/08/1939 | 22/11/2018 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 35 | MUÑOZ GOMAJOA MARIA FLORINDA | 1.233.191.546 | 02/04/1940 | 01/09/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 36 | NARVAEZ MORA MARIA BEATRIZ | 34.571.950 | 13/05/1946 | 06/07/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 37 | NARVAEZ DE CAMPAÑA CLARA ELISA | 27.061.025 | 24/06/1937 | 11/08/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 38 | OJEDA FERNANDEZ MARIA | 38.563.915 | 01/01/1948 | 21/06/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 39 | ORDOÑEZ ORDOÑEZ LUZ MARIA | 37.081.991 | 01/01/1956 | 05/03/1962 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 40 | PANTOJA CECILIA | 37.081.990 | 01/01/1946 | 08/02/1962 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 41 | PEREZ MARIA ESMERIA | 59.8200.770 | 12/12/1946 | 12/09/1994 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 42 | PINEDA DE IBARRA LAURA ELISA | 27.159.558 | 20/12/1928 | 14/05/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 43 | ORTEGA ORDOÑEZ LEONOR | 1.081.280.035 | 31/12/1954 | 28/08/2009 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 44 | PUCIL MARIA DEL SOCORRO | 1,085,281,331 | 07/10/1934 | 16/06/2023 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 45 | RIASCOS FANNY DEL SOCORRO | 30.701.085 | 04/11/1945 | 02/09/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 46 | RIASCOS ORTIZ CLARA ELISA | 27.058.740 | 28/04/1936 | 28/03/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 47 | ROSERO GUINCHIN MARIA ANGELICA | 30.713.409 | 03/07/1947 | 02/09/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

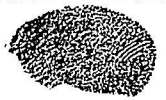
| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 48 | ROSERO ROSA MARIA | 59.313.078 | 26/06/1942 | 11/11/2016 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 49 | SANTACRUZ ORTEGA AUIRA EMILIA | 1.085.250.706 | 01/06/1943 | 20/02/2006 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 50 | SALAZAR RODRIGUEZ EMMA VICTORIA | 27.055.482 | 07/09/1938 | 15/01/2020 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 51 | SOTELO DE MELO CARMELA | 27.112.668 | 09/07/1933 | 01/06/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 52 | TAPIA PATIÑO ROSA ELENA | 1.085.277.578 | 15/07/1950 | 04/02/2021 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 53 | TORRES DIAZ PETRONA | 27.481.903 | 09/01/1929 | 26/08/2011 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 54 | VILLOTA GAMAJOA CARMELA | 30.724.116 | 23/02/1963 | 13/04/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 55 | VIVEROS GAVIRIA MARIA INES | 27.119.681 | | 17/03/2022 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 56 | ZAMBRANO JOJOA MARIA DEL CARMEN | 1.087.047.529 | 21/11/1943 | 05/05/2012 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 57 | ZAMBRANO VIUDA DE URBANO ISABEL | 27.100.075 | 31/12/1933 | 17/02/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 58 | ALVARADO CHAVEZ GUILLERMO | 5.192.945 | 15/10/1937 | 28/07/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 59 | ACHICANOY SANSON CARLOS ENRIQUE | 1.800.926 | 18/12/1931 | 04/07/2015 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 60 | ARTEAGA VELASCO ARMANDO JAVIER | 13.015.565 | 26/04/1967 | 1705/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 61 | BASANTE DELGADO JESUS | 12.754.918 | 01/01/1955 | 01/01/1979 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 62 | BURBANO LUIS JUVENCIO | 1.010.096.301 | 15/08/1938 | 20/10/2015 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 63 | BRAVO MANUEL | 5.377.512 | 31/12/1935 | 29/10/2020 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 64 | BRAVO BENAVIDES MILTON JESUS | 12.959.863 | 23/06/1953 | 26/02/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 65 | BRAVO CHAMORRO LIDIO MARINO | 6.093.571 | 20/12/1942 | 30/08/2013 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 66 | BUSTAMANTE RICARDO ALBERTO | AS52001D0563 | | 06/12/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 67 | CABRERA GAMBOA ZABULON | 12.952.208 | 10/12/1945 | 14/05/2014 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 68 | CANCHALA PEDRO | 12.754.911 | 01/01/1940 | 13/04/2000 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 69 | CANTUCA LUIS HERNANDO | 5.202.585 | 06/08/1945 | 07/09/2015 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 70 | CARLOSAMA ALBERTO | 1.081.280.034 | 31/12/1948 | 28/09/2009 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 71 | CARLOSAMA YANDAR SEGUNDO JUANITO | 12,969,583 | 04/10/1956 | 01/06/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 72 | CERON ESPEJO LUIS ANTONIO | 12,981,690 | 14/06/1964 | 03/09/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 73 | CHAPAL JORGE | 1.085.329.514 | 01/01/1942 | 10/05/2013 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 74 | COPETE LUIS EDUARDO | 17,111,578 | 20/06/1944 | 20/06/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 75 | CORAL RODRIGUEZ JOSE RICARDO | 12.964.005 | 07/09/1955 | 04/02/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 76 | DAZA ISAURO MARINO | 5.352.371 | 11/11/1955 | 01/06/2021 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 77 | DIAZ ORDOÑEZ POLO | 5.195.683 | 16/11/1395 | 04/04/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 78 | ENRIQUEZ SARASTY REINALDO | 12.950.464 | 16/09/1941 | 20/09/2012 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 79 | ENRIQUEZ PORTILLA GUSTAVO CESAR | 12.950.156 | 05/07/1947 | 17/02/2014 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 80 | GUASTAR OVIEDO GERARDO MARCIAL | 5.375.024 | 21/10/1939 | 20/09/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 81 | GUERRERO JUAN BAUTISTA | 12.951.801 | 27/08/1948 | 21/04/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 82 | GIL PEDRO ALBERTO | 12.969.022 | 15/04/1955 | 11/04/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 83 | GUZMAN CARLOS ARTURO | 12.956.393 | 01/05/1951 | 01/03/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 84 | HERNANDEZ SEGUNDO GALO | 5.311.837 | 06/06/1954 | 22/06/2022 | | MALLAMAS | 1,161,572 | |
| 85 | HERNADES JURADO AURELIO HERNANDO | 13.061.468 | 14/03/1961 | 08/06/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 86 | IBARRA VALLEJO JESUS JAIMEN | 16,660,194 | 01/05/1959 | 05/06/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 87 | JARAMILLO BOTINA ESTEBAN | 52001S0082 | | 11/03/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 88 | LASSO BENAVIDES EDGAR EDUARDO | 12.955.429 | 29/11/1950 | 22/05/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 89 | LOPEZ SEGUNDO EFRAIN | 4.312.384 | 19/01/1938 | 12/02/2002 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 90 | LARGACHA SEBASTIAN | 16.249.149 | 10/12/1946 | 26/10/2020 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 91 | MALABI CABEZAS ALGREDO | 52001S0083 | | 31/01/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 92 | MARTINEZ CUMBAL LUIS ALBERTO | 5,192,038 | 04/04/1937 | 22/08/2022 | | SANITAS | 1,161,572 |  |
| 93 | MENDOZA VILORIA ALBERTO ENRIQUE | 170475807-5 | 06/12/1944 | 28/01/2016 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |
| 94 | MEDINA ERASO HERNANDO | 14,435,665 | 05/08/1944 | 26/06/2023 | | EMSSAMAR | 1,161,572 |  |
| 95 | MICOLTA BOLAÑOS ANIBAL ANTONIO | 1.085.257.297 | 16/07/1953 | 22/10/2012 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 96 | MONTENEGRO PEREZ ROBERTO ALFREDO | 12,968,979 | 17/08/1957 | 01/12/2022 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 97 | MUÑOZ ERAZO CARLOS EMILIO | 5.351.894 | 01/06/1952 | 25/01/2018 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 98 | MUTIS JOSE RAFAEL | 87.066.465 | 05/05/1955 | 19/07/2004 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 99 | NARVAEZ MARTIN | 5.194.429 | 10/08/1940 | 04/09/2019 | | MALLAMAS | 1,161,572 |  |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 100 | ORTIZ JORGE EDMUNDO | 12.950.517 | 15/08/1942 | 27/08/2012 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 101 | PABON RIVERA FERNADO | 119.957 | 02/02/1930 | 16/03/2017 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 102 | PADILLA JESUS ANTONIO | 17.088.429 | 02/08/1943 | 14/05/2013 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 103 | PONCE BASANTE GUILLERMO ISIDRO | 5.339.769 | 03/06/1958 | 31/05/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 104 | POZOS CABRERA JESUS | 5.323.720 | 31/12/1939 | 17/02/2014 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 105 | RICAURTE ALVARO ANTONIO | 12,990,853 | | 01/07/2023 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 106 | RIVAS FABIO EDMUNDO | 5.198.064 | 09/08/1941 | 21/09/2021 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 107 | ROMO LUCERO ELIAS AUDELO | 2.422.670 | 22/10/1934 | 08/07/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 108 | RODRIGUEZ ORTEGA ANTONIO MARIA | 5.326.654 | 15/04/1939 | 18/11/2020 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 109 | SALCEDO LOPESZ JORGE ALBERTO | 12.980.227 | 11/08/1953 | 01/08/2016 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 110 | SERNA VALLEJO CARLOS ENRIQUE | 71.641.183 | 25/01/1964 | 19/05/2021 | FALLECE 14/07/2023 | EMSSANAR | 542,069 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 111 | TAPIA EDGAR ORLANDO | 12.982.825 | 01/01/1964 | 04/02/2021 | | NUEVA EPS | 1,161,572 |  |
| 112 | TEJADA MANUEL ANTONIO | 1.843.624 | 01/01/1933 | 13/01/2011 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 113 | TORRES JOSA JUAN HIPOLITO | 12.979.165 | 26/02/1938 | 17/02/2014 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 114 | URBINA JOSE ANTONIO | 1.890.051 | 06/02/1930 | 03/10/2002 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| 115 | ZURITA SANCHEZ OCTAVIO | 13.016.313 | 15/07/1946 | 27/11/2019 | | EMSSANAR | 1,161,572 |  |
| TOTAL | | | | | | | 132,961,277 | |

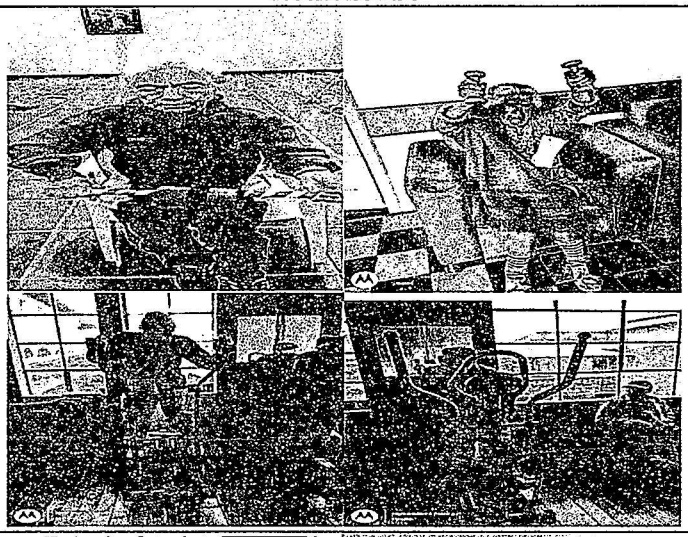
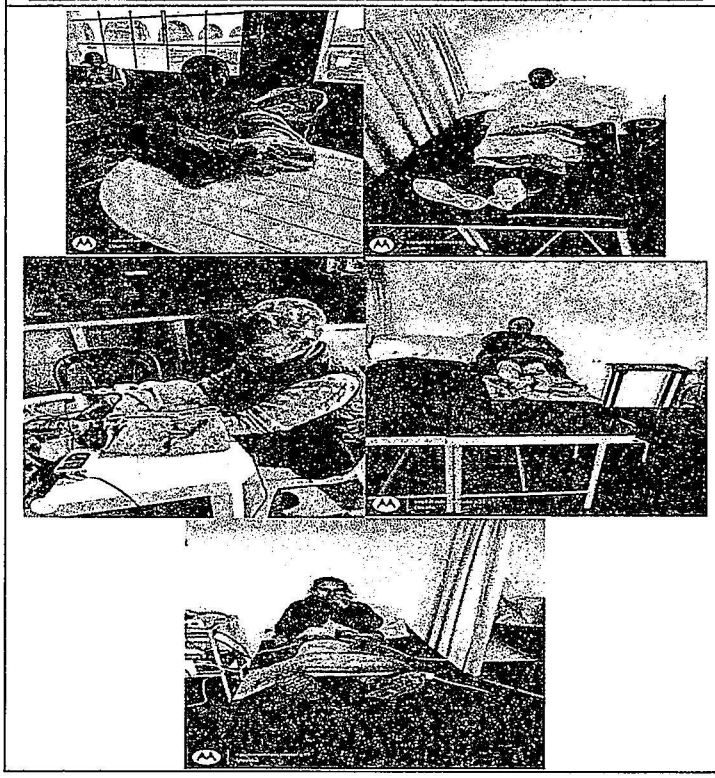
SON: CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL DOSCIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS.

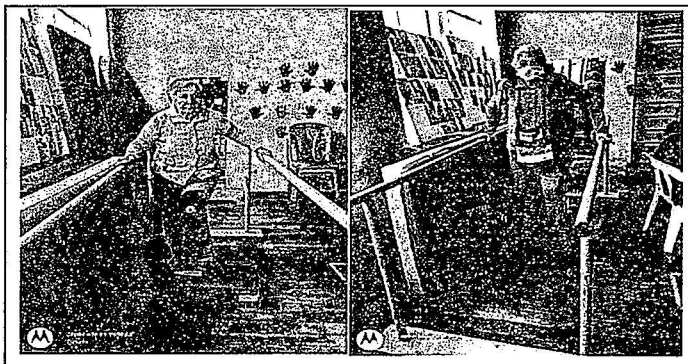
FECHA: 31 DE JULIO DE 2023.

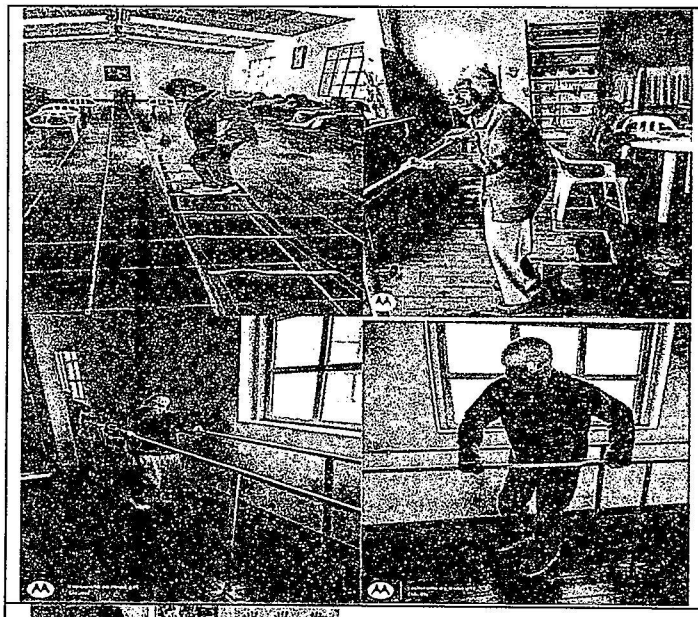
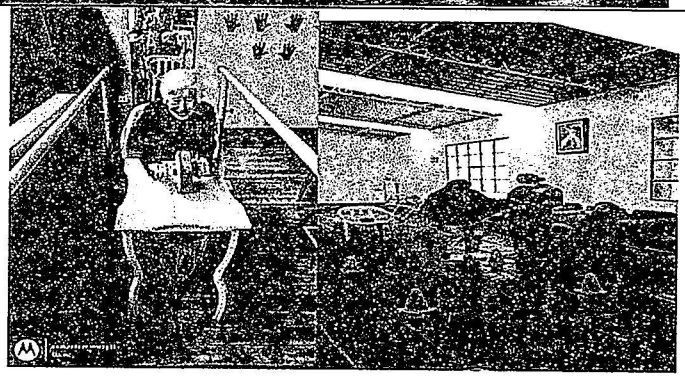
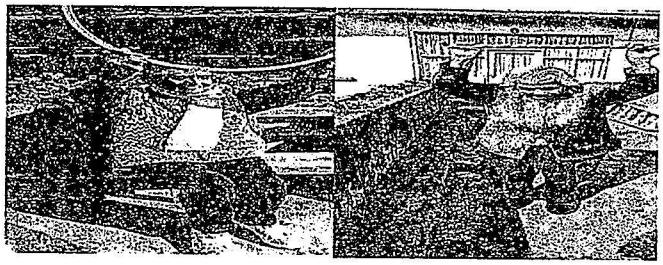
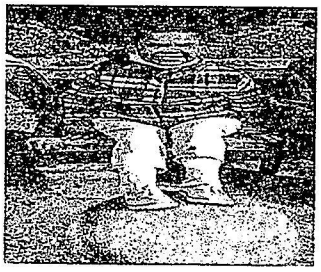
CLAUDIA JIMENA ORTIZ
Gerente y Representante Legal

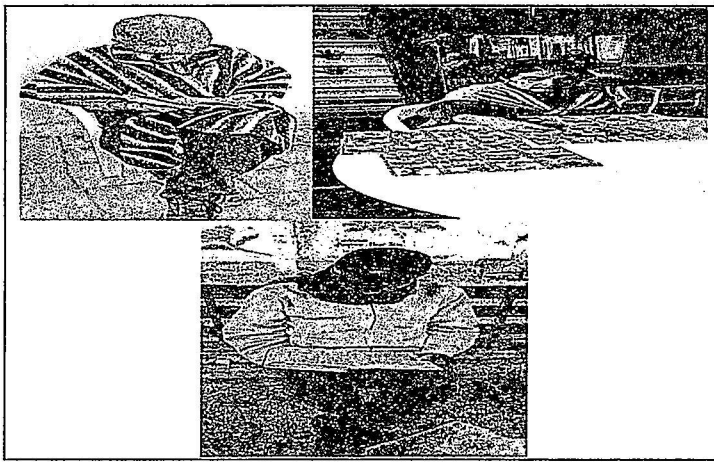
## ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO DEL 2023 CON USUARIOS DE LA ALCALDÍA DE SAN JUAN DE PASTO EN LOS SERVICIOS DE:

## FISIOTERAPIA

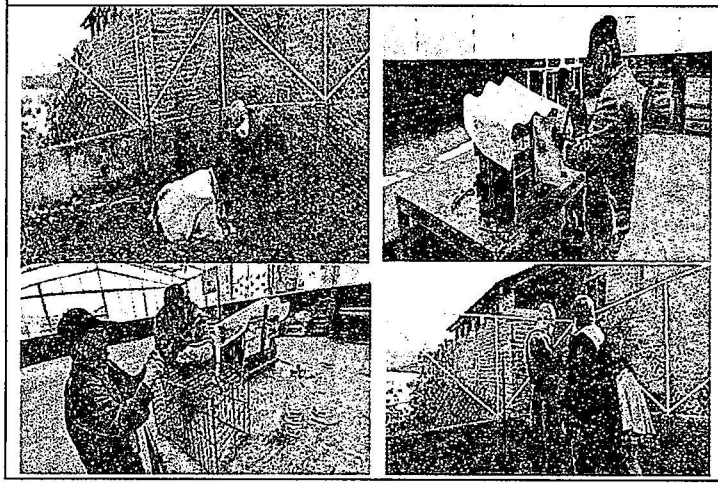
| EVIDENCIA | ACTIVIDAD | OBJETIVO |
|---|---|---|
|  | **EJERCICIOS TERAPÉUTICOS**<br>• Ejercicios de fortalecimiento muscular de miembros superiores e inferiores<br>• Entrenamiento Funcional de miembros superiores<br>• Actividad de doble tarea<br>• Refuerzo muscular con diagonales de Kabath para reclutamiento muscular de miembros superiores | • Fomentar la fuerza muscular de miembros superiores e inferiores<br>• Promover la alineación postural durante la marcha<br>• Mejoramiento de patrones funcionales de movimiento |
|  | **MANEJO DEL DOLOR**<br>• Aplicación de Medios Físicos: Termoterapia superficial, termoterapia profunda y electroterapia<br>• Masaje Terapéutico: masaje de cyriax, drenaje linfático<br>• Técnicas Manuales | • Reducir sensaciones dolorosas en regiones localizadas<br>• Reducir inflamación en zonas afectadas<br>• Reparación de tejidos ligamentosos |

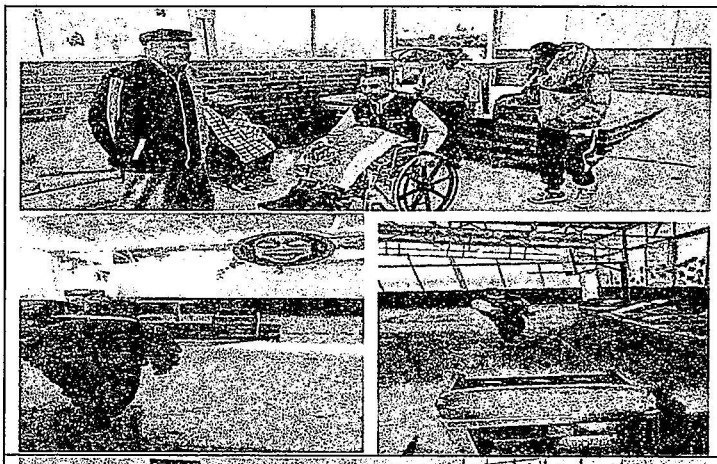
| | | |
|---|---|---|
|  | **ACTIVIDAD DE ESTIMULACIÓN VESTIBULAR.**<br><br>• Ejercicios vestibulares | Promover el equilibrio<br><br>Facilitar la estabilidad troncular.<br><br>Facilitar las reacciones protectivas y de acomodación postural |
|  | **ACTIVIDADES DE MOTRICIDAD FINA**<br><br>Actividades de motricidad fina.<br><br>Moldeado de plastilina terapéutica<br><br>Coloreado | Mejora la precisión del movimiento<br><br>Establece disociación articular para mantener actividades básicas de la vida diaria<br><br>Mejora la coordinación de los movimientos musculares pequeños. |

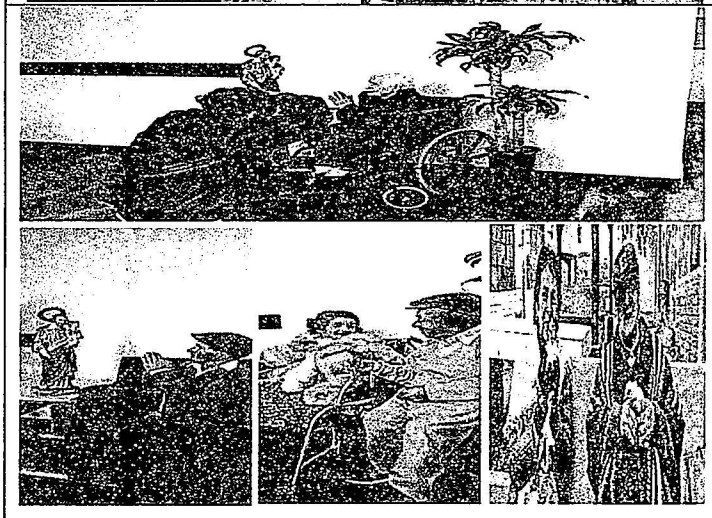
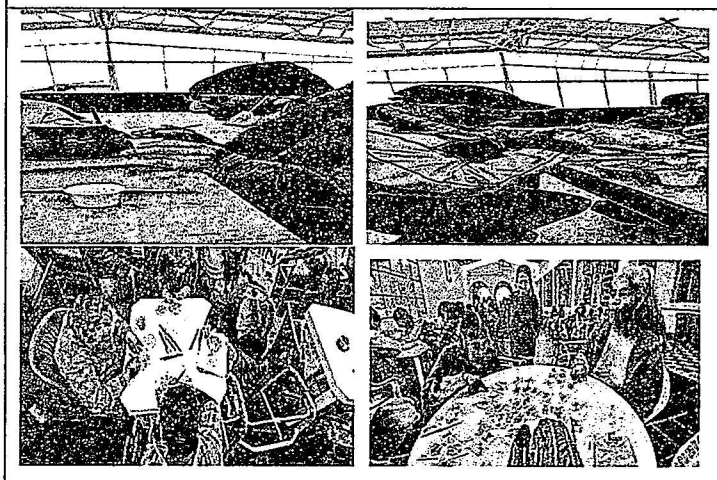
| | | |
|---|---|---|
|  | **ENTRENAMINETO DE MARCHA**<br><br>Se utiliza para estimular el equilibrio y movimiento funcional y para mantener la funcionalidad en usuarios independientes y en pacientes con deterioro de la movilidad y locomoción | Facilitar la disociación escapulo-pélvica<br><br>Desarrollar las reacciones protectivas y de equilibrio<br><br>Mantener la alineación postural |
| <br><br> | **ENTRENAMIENTO DE CAPACIDADES MOTORAS GRUESAS**<br><br>Ejercicios Multicomponentes y actividad física dirigida | Facilitar el equilibrio dinámico mediante trabajo en apoyo unipodal<br><br>Facilitar el control de tronco en posiciones medias y altas<br><br>Promover la coordinación intra e inter segmentaria de las cuatro extremidades |

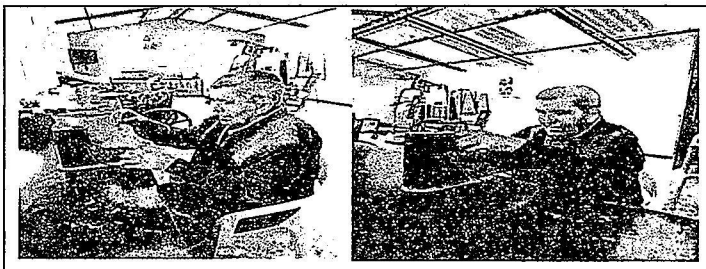
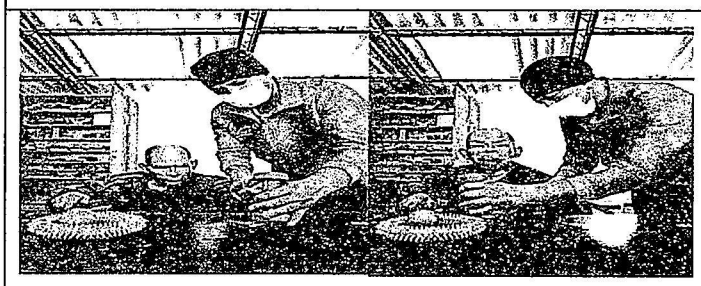
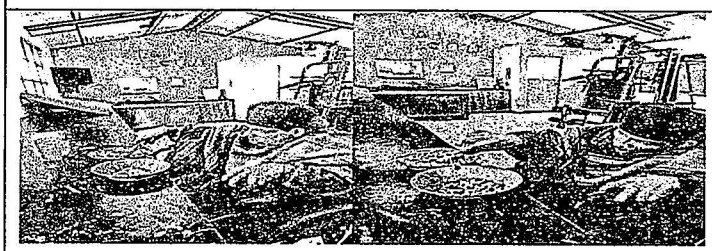
| | | |
|---|---|---|
|  | **ESTIMULACIÓN COGNITIVA**<br><br>Ejercicios de atención y memoria con caratulas y fichas didácticas | Fomentar los procesos mentales superiores<br><br>Promover la reorientación en las tres esferas |

## *TERAPIA OCUPACIONAL*

| EVIDENCIA | ACTIVIDAD | OBJETIVO |
|---|---|---|
|  | Pintura y coloreado libre | • Promover la creatividad, iniciativa y la autoconfianza.<br>• Afianzar la motricidad fina y la fuerza digito-digital.<br>• Mantener las habilidades de coordinación óculo-manual, la agilidad, precisión y exactitud.<br>• Estimular la percepción visual |
|  | Proyecto corral para Mascotas (aves) | • Estimular los procesos mentales superiores de atención, memoria, concentración, juicio y raciocinio.<br>• Afianzar las destrezas de ejecución motoras finas y gruesas.<br>• Fomentar el sentido de pertenencia y el cuidado de terceros. |

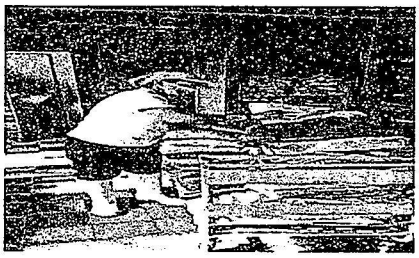
| | | |
|---|---|---|
|  | Juego de sapo | • Promover la interrelación entre personas mayores de las distintas unidades.<br>• Afianzar la coordinación óculo-manual y la fuerza de extremidades superiores.<br>• Fomentar la distracción, expresión de emociones y actitudes competitivas con juegos tradicionales. |
|  | Viejoteca con animación de trio. | • Fortalecer las habilidades motoras gruesas a través del baile.<br>• Mantener las habilidades de coordinación y el ritmo.<br>• Favorecer la estimulación sensorial el esparcimiento y la participación en la comunidad. |
|  | Terapia alternativa con animales. | • Promover la expresión de emociones y sentimientos.<br>• Reducir los niveles de estrés y ansiedad.<br>• Fomentar el sentido de responsabilidad a través del contacto y cuidado de mascotas ornamentales.<br>• Favorecer la sensación de bienestar general. |

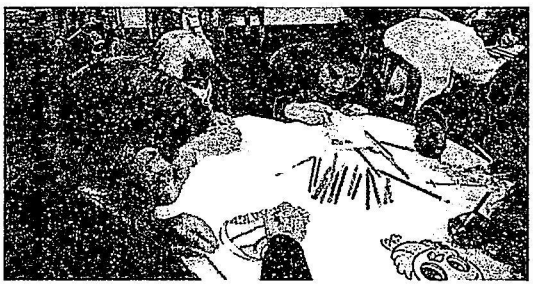
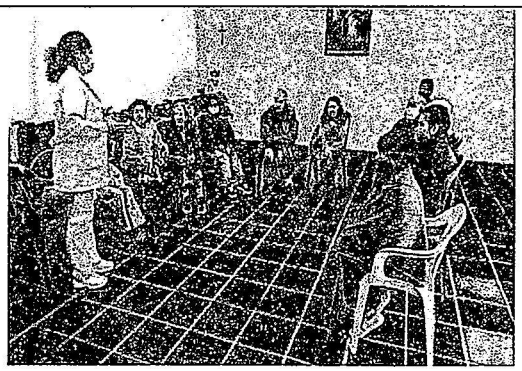
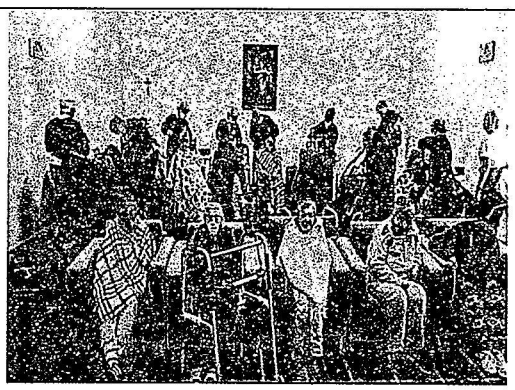
| | | |
|---|---|---|
|  | Jornada de humanización Politécnico San Juan de Pasto. | • Brindar acompañamiento, escucha, atención, cariño y afecto a las personas mayores de la FASJ.<br>• Elevar la autoestima, generar sensaciones de bienestar y emotividad positiva.<br>• Impactar en su estado de ánimo involucrándoles como individuos protagonistas e importantes en la sociedad. |
|  | Estudio fotográfico como herramienta psicoterapéutica. | • Facilitar la conexión interna con sus propias emociones, con el producto final.<br>• Estimular zonas neurológicas que al recibir el estímulo visual.<br>• Facilitar el autodescubrimiento y autoreconocimiento de la persona.<br>• Resaltar el envejecimiento con propósitos artísticos |
|  | Continuidad Proyectos de pintura. | • Reforzar las destrezas motoras finas y los distintos agarres.<br>• Facilitar la percepción del color, estimular el sentido de la visión y discriminación visual.<br>• Promover el ocio productivo y el esparcimiento.<br>• Fomentar el ocio productivo. |

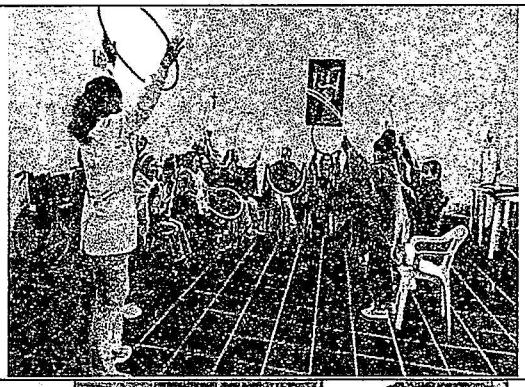
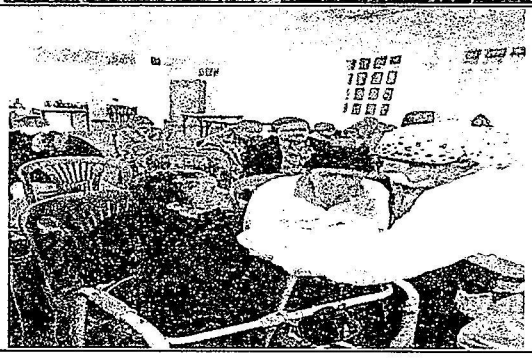
| | | |
|---|---|---|
|  | Habilidades motoras finas Tarea de vestido | Entrenamiento moto fino<br>Mantenimiento cognitivo involucrando atención y concentración<br>Entrenamiento de los patrones integrales de movimiento<br>Prevenir deterioro y deformidad articular a través de actividades con propósito |
|  | Mantenimiento integral | Mantenimiento de la capacidad residual existente<br>Entrenamiento de fuerza y resistencia muscular<br>Favorecer la variedad de agarres<br>Mantener niveles de independencia y autonomía |
|  | Ocio y esparcimiento | Entrenamiento cognitivo involucrando los procesos de atención y concentración<br>Favorecer área óculo motora a través de actividades significativas<br>Promover las habilidades comunicativas y sociales<br>Favorecer la capacidad de respuesta individual |
|  | Actividades terapéuticas Multifuncionales | Mantener la capacidad residual existente<br>Favorecer alcances y cruce de línea media<br>Entrenamiento del patrón mano boca Apertura palmar alternando con movimientos de flexión y extensión |

| | | |
|---|---|---|
|  | Entrenamiento de marcha asistida | Mantener la capacidad residual existente<br>Entrenamiento del buen uso y manejo de dispositivos mecánicos<br>Entrenamiento de fuerza, resistencia y equilibrio |
|  | Acompañamiento afectivo | Promover tareas de autocuidado personal<br>Verificar imagen y esquema corporal<br>Actividades de educación al personal asistencial en la importancia de cambios de posición<br>Favorecer acompañamiento afectivo brindando calidad de vida y humanismo |

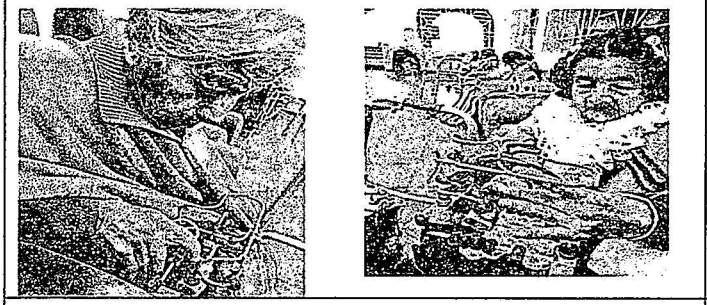
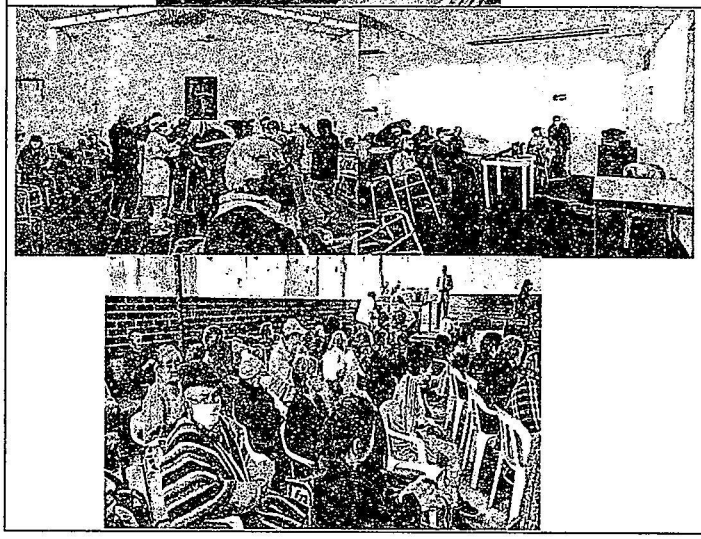
***GERONTOLOGIA***

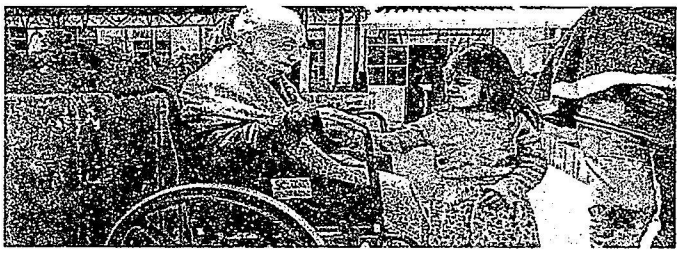
| EVIDENCIA | ACTIVIDAD | OBJETIVO |
|---|---|---|
|  | Cuidado de entornos y orden en las pertenencias de usuarios por parte del personal asistencial y de servicios | Brindar espacios limpios y agradables para los usuarios . |
|  | Autocuidado Personal. Unidad de Hombres. | Favorecer autoestima sobre el cuidado e imagen personal ,usando los protocolos de bioseguridad |

| | | |
|---|---|---|
|  | Ejercitación la memoria Unidad de beneficencia Mujeres. | Promover envejecimiento activo. en procesos mentales superiores |
|  | Sensibilización sobre hábitos y estilos de vida saludables | Favorecer espacios para promover y prevenir enfermedades en su proceso de envejecimiento . |
|  | Espacios de convivencia y comunicación entre usuarios y jóvenes | Compartir experiencias que fomenten un ambiente positivo . |
|  | Actividad de cuidado e imagen personal .peluquería . | Favorecer Autoestima e imagen personal . |

| | | |
|---|---|---|
|  | Ejercitación física | Favorecer capacidad residual existente. |
|  | Actividad de reflexión espiritual | Favorecer motivación personal |
|  | Encuentro intergeneracional. | Fomentar empatía y buen trato hacia los adultos mayores. . |
|  | Festejo cumpleaños | Resaltar fecha importante , elevar autoestima personal. |

## *PSICOLOGIA*

| EVIDENCIA | | |
|---|---|---|
|  | Estimulación cognitiva | Fortalecimiento de procesos psicológicos superiores |
|  | Ocio y tiempo libre | Fomentar espacios de esparcimiento y el buen aprovechamiento del tiempo libre. |
|  | Actividades grupales | Fortalecer las relaciones interpersonales |

| | | |
|---|---|---|
|   | Actividades Intergeneracionales | |
|   | Apoyo afectivo emocional | Fortalecer el autoestima del usuario, hacer que se sienta comprendido |

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO GESTION FINANCIERA | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO<br>CERTIFICACIÓN PAGO DE CUENTAS | | | |
| | VIGENCIA<br>02-Ene-19 | VERSIÓN<br>04 | CODIGO<br>GF-F-007 | CONSECUTIVO |

| No. DE LISTA: | No. DE ORDEN : |
|---|---|

1. El (La) suscrito (a) Secretario de BIENESTAR SOCIAL

**CERTIFICA**

2. NOMBRE DEL PROYECTO: " **FORTALECIMIENTO A LA ATENCION DEL ENVEJECIMIENTO HUMANO Y CON BIENESTAR VIGENCIA 2023 EN EL MUNICIPIO DE PASTO".**

3. El (a) contratista, relacionado a continuación, cumplió las obligaciones contractuales estipuladas en el :
TIPO DE CONTRATO: **OPS** No. CONTRATO: **20231682** Los documentos soportes del informe anexo reposan en esta dependencia y están al acceso de cualquier revisión.

4. OTRO TIPO DE DESEMBOLSO:
TRANSFERENCIA: _____
SERVICIOS PUBLICOS : _____
PRESTACIONES SOCIALES : _____
OTROS : _____

| 5. CONTRATISTA/ BENEFICIARIO: **FUNDACION AMPARO SAN JOSE.** | 6. C.C. /NIT. :**800020591-9** |
|---|---|
| 7. VALOR DEL CONTRATO/PAGO: **SEISCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS VEINTICINCO MIL SETENTA PESOS M/CTE.** | 8. **$ 633.625.070** |
| 9. VALOR ADICIONAL AL CONTRATO: **$** | 10. VALOR TOTAL CONTRATADO: **$** |
| (valor en letras) | (valor en letras) |

| 11. FECHA INICIO | 12. FECHA TERMINACION | 13. FECHA DE SUSPENSIÒN | 14. FECHA DE REINICIO |
|---|---|---|---|
| **10-04-23** | **31-07-23** | | |

**15. OBJETO DE CONTRATO: EL CONTRATISTA SE COMPROMETE PARA CON EL MUNICIPIO DE PASTO A BRINDAR ASISTENCIA SOCIAL INTEGRAL A PERSONAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE PASTO EN CONDICION DE INDIGENCIA, ABANDONO Y /O CALLE CONFORME A LA PROPUESTA PRESENTADA BAJO LA MODALIDAD DE MONTO AGOTABLE ( SBS-FUNSJ).**

**16. VALOR Y FORMA DE PAGO**

| FECHA DEL PERIODO A PAGAR dd/mm/aa **al** dd/mm/aa | NUMERO DE PAGO PARCIAL (letras) | VALOR A PAGAR (En números) | VALOR A PAGAR (En letras) |
|---|---|---|---|
| **01-07-23 A 31-07-23** | **CUARTO** | $ **154.302.077.00** | **CIENTO CINCUENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL SETENTA Y SIETE PESOS** |

| | | |
|---|---|---|
| VALOR EJECUTADO (Acumulado) | $ **615.465.937.00** | **SEISCIENTOS QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE.** |
| SALDO POR EJECUTAR | **$ 18.159.133.00** | **DIEZ Y OCHO MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE.** |

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO GESTION FINANCIERA | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO<br>CERTIFICACIÓN PAGO DE CUENTAS | | | |
| | VIGENCIA<br>02-Ene-19 | VERSIÓN<br>04 | CODIGO<br>GF-F-007 | CONSECUTIVO |

## 17. DOCUMENTOS PRESUPUESTALES

| | | |
|---|---|---|
| DISPONIBILIDAD PRESUPESTAL No. **2023000187** | DE FECHA: **02-01-23** | |
| REGISTRO PRESUPUESTAL No. **2023001706** | DE FECHA: **24-03-23** | VALOR: **633.625.070.00** |
| REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONAL | DE FECHA: | VALOR: |
| RUBRO PRESUPUESTAL No. **2.3.2.02.02.009** | VALOR A AFECTAR : $ **154.302.077.00** | |
| RUBRO PRESUPUESTAL No. | VALOR A AFECTAR : $ | |
| RUBRO PRESUPUESTAL No. | VALOR A AFECTAR : $ | |

PARA LOS EFECTOS LEGALES EL(a) CONTRATISTA DECLARA BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO: QUE LOS DOCUMENTOS SOPORTES DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL CONTIENEN EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES Y/O APORTES PARAFISCALES, CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PROVENIENTES DEL CONTRATO OBJETO DEL PRESENTE PAGO. (CUANDO EL CONTRATO LO AMERITE)

**CLAUDIA JIMENA ORTIZ C.**
Contratista

**YENITH DISNEY CORAL RIASCOS**
Subsecretaria de Promoción Y Asistencia Social

Para constancia se firma en San Juan de Pasto, a los tres días del mes de agosto del año 2023.

**LEYDI ALEXANDRA JARAMILLO MARTINEZ**
Secretaria de Bienestar Social

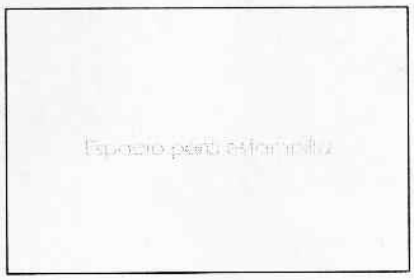
**Espacio exclusivo para el diligenciamiento de la Secretaria de Hacienda**

Reviso: _____
Cargo: _____
Fecha: _____

**ANEXOS**

Anexar estampillas. (Son exentas de anexar estampillas las actuaciones contempladas en los artículos 202, 219 y 236 del Estatuto Tributario Municipal.) Informe consolidado de actividades, Recibos de pago de salud, pensión y otros cuando el contrato lo amerite.

| ALCALDÍA DE PASTO | PROCESO GESTION FINANCIERA | | | |
|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE DEL FORMATO<br>CERTIFICACIÓN PAGO DE CUENTAS | | | |
| | VIGENCIA | VERSIÓN | CODIGO | CONSECUTIVO |
| | 02-Ene-19 | 04 | GF-F-007 | |





PASTO
LA GRAN CAPITAL

MUNICIPIO DE PASTO
LIQUIDACIÓN DE ESTAMPILLAS

Siscar

| | | | |
|---|---|---|---|
| Liquidación No. | **10087670** | PIN No. | **20301758** |

Contribuyente

| | |
|---|---|
| Solicitante | FUNDACION AMPARO SAN JOSE |
| Identificación | 800020591 |
| Correo electrónico | facturacion-tesoreriaamparosanjose@hotmail.com |
| Departamento | NARIÑO |
| Municipio | PASTO |
| Fecha solicitud | 2023-08-02 |
| Fecha vence | 2023-08-07 |

Acto gravado: Estampillas Cuenta Contratista - - 20231682

Liquidado por:

| Estampilla | Tipo | Base liquidación | % liquidación | Valor liquidado |
|---|---|---|---|---|
| PROCULTURA | En recibo | $ 0 | 0 | $ 1,200 |
| UNIVERSIDAD DE NARIÑO | En recibo | $ 0 | 0 | $ 2,900 |
| | | | Total | $ $ 4,100 |

20301758

Use este código para verificar la autenticidad de este documento

**Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE**

**Fecha de Pago: 2023-08-02**


PASTO
LA GRAN CAPITAL

MUNICIPIO DE PASTO
LIQUIDACIÓN DE ESTAMPILLAS

Siscar

| | | | |
|---|---|---|---|
| Liquidación No. | **10087670** | PIN No. | **20301758** |

Banco

| | |
|---|---|
| Solicitante | FUNDACION AMPARO SAN JOSE |
| Identificación | 800020591 |
| Correo electrónico | facturacion-tesoreriaamparosanjose@hotmail.com |
| Departamento | NARIÑO |
| Municipio | PASTO |
| Fecha solicitud | 2023-08-02 |
| Fecha vence | 2023-08-07 |

Acto gravado: Estampillas Cuenta Contratista - - 20231682

Liquidado por:

| Estampilla | Tipo | Base liquidación | % liquidación | Valor liquidado |
|---|---|---|---|---|
| PROCULTURA | En recibo | $ 0 | 0 | $ 1,200 |
| UNIVERSIDAD DE NARIÑO | En recibo | $ 0 | 0 | $ 2,900 |
| | | | Total | $ $ 4,100 |

20301758

Use este código para verificar la autenticidad de este documento

**Este recibo ha sido cancelado exitosamente por medio de PSE**

**Fecha de Pago: 2023-08-02**