**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, Septiembre de 2023

Señor(a)
**ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5181258**
Coordinador Tic y Energías
TIC Y Energía
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

**Referencia:** No 5181258 del año 2023

JOHANNA D' ANDREIS CERVANTES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.770.863 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en TIC Y Energía, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** c). un pago correspondiente al mes de Septiembre de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 027600051737 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.
**Plazo:** Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de mantenimiento de equipos de cómputo diseño e instalación de cableado estructurado de acuerdo a la programación académica del SENA Centro Nacional Colombo Alemán. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Prestar a cabalidad los servicios personales descrito en el objeto del contrato de acuerdo al calendario académico, programación y periodos contratados para la presente vigencia. | Impartir formación al los programas TS 46 ficha: 2778172- TS 41 ficha: 2672191 Complementario Plan de mejoramiento-Apoyo administrativo- Desarrollo curricular. | Reporte de SOFIA Plus. |
| 2 | Prestar los servicios personales en el lugar y en la jornada que el centro indique de acuerdo a la programación establecida. | Registrar Asistencia Aprendices. | Registro Mensual Asistencia Aprendices firmado por líder o colíder de cada grupo. |
| 3 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato. | Presentar informes solicitados por el supervisor de contrato. | Documento que contenga informe. |
| 4 | Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Diligenciar Formato establecido por la Coordinación Académica para presentar informe mensual de la ejecución del contrato. | Diligenciar Formato establecido por la Coordinación Académica para presentar informe mensual de la ejecución del contrato. |
| 5 | Programar las estrategias de enseñanza - aprendizaje evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque de la metodología adoptada. | Implementación de nuevas Guías y aplicar actualización de la Gestión Formación Profesional Integral. | Guías de formación, Vídeos, Técnicas Didácticas activas. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9455436242 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en () folios

Cordialmente,



**JOHANNA D' ANDREIS CERVANTES**
**Contratista**
**C.C. No. 32.770.863**

Recibí a satisfacción:

ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ

Supervisor(a) Contrato 5181258 de 2023

Coordinador Tic y Energías

# EVIDENCIAS MES SEPTIEMBRE


























