PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Septiembre de 2023

Señor(a)
ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5139204**
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No 5139204 del año 2023

ADRIANA CRISTINA CASTILLA LOPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 55.245.491 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Titulada Virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: c). un pago correspondiente al mes de Septiembre de 2023 por valor de (3.582.200). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 44298704380 Bancolombia, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional titulada y complementaria en el área de teleinformática - análisis y desarrollo de software de acuerdo con la programación académica establecida en la

coordinación de TIC y Energía - Formación Titulada Virtual del Centro Nacional Colombo Alemán

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo) para el desarrollo de las competencias del programa de formación según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular. 2. Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta: ambientes, número de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y duraciones establecidas en las guías de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje del programa. 3. Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS) acorde a lo establecido	Ejecución de los programas: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675787). ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675788) ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721420) ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2790501). DESARROLLO PUBLICITARIO (2627171). DESARROLLO PUBLICITARIO (2675894) DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675733) DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2675734) DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES (2758178) OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL (2758550) GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2758121) GESTION INTEGRAL DEL	Territorio, Sofia Plus.

	en la circular de inducción vigente y guía desarrollo del proceso formativo. 4. Asociar aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia plus dispuesto por la entidad 5. Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral 6. Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias. 7. Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo	TRANSPORTE (2758122) GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2758123)	

	SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendiz vigente. 8. Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendiz SENA. 9. Realizar evaluación al desarrollo del programa ante el Equipo Pedagógico del Centro estableciendo pertinencia del programa, índice de deserción, y observaciones para la mejora de los contenidos curriculares del Programa de Formación, dejando este registro mediante Acta. 10. Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales. 11. Apoyar los procesos relacionados con Investigación, Ciencia, Tecnología e Innovación del Centro de Formación en caso de ser requerido o estar interesado en participar 12. Reportar en el sistema SOFIA		

	Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Cierre de fichas. 13. Cumplir con la entrega de productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado. 14. Participar en las actividades de divulgación de ciencia y tecnología organizados por los Centros de Formación. 15. Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato. 16. Utilizar y Cuidar los ambientes, maquinaria, materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato		

	reintegrar y/o devolver los elementos y bienes que, a manera de inventario, el Centro de Formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. 17. Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor. 18. Participen interdisciplinariamente en el desarrollo curricular, (Estructuración del proyecto, planeación pedagógica, Guías de Aprendizaje), así como en la evaluación del aprendizaje. 19. Apoyar en los procesos de pruebas, talleres aptitudinales y/o selección de aprendices .		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9455859430 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en () folios

Cordialmente,

ADRIANA CRISTINA CASTILLA LOPEZ
Contratista
C.C. No. 55.245.491

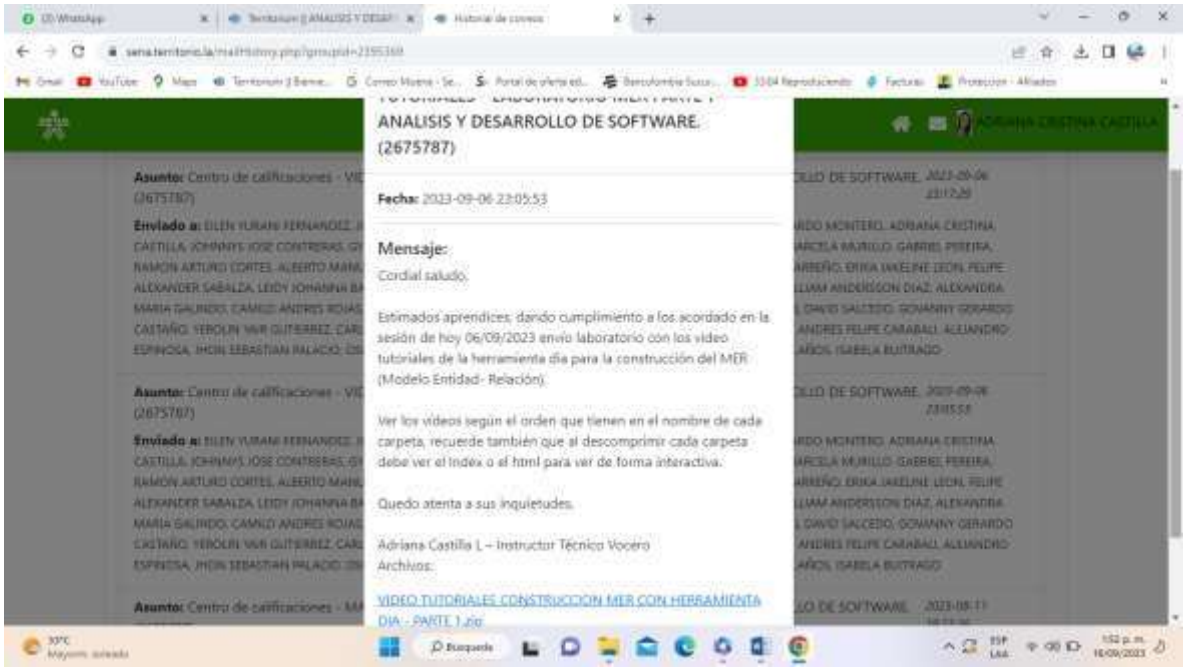
Recibí a satisfacción:

ANDRES MAURICIO AGUIRRE ANTOLINEZ
Supervisor(a) Contrato 5139204 de 2023
Coordinador Titulada Virtual

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675787)

Se desarrollan las siguientes actividades para hacerle acompañamiento a los aprendices:

1. Correos

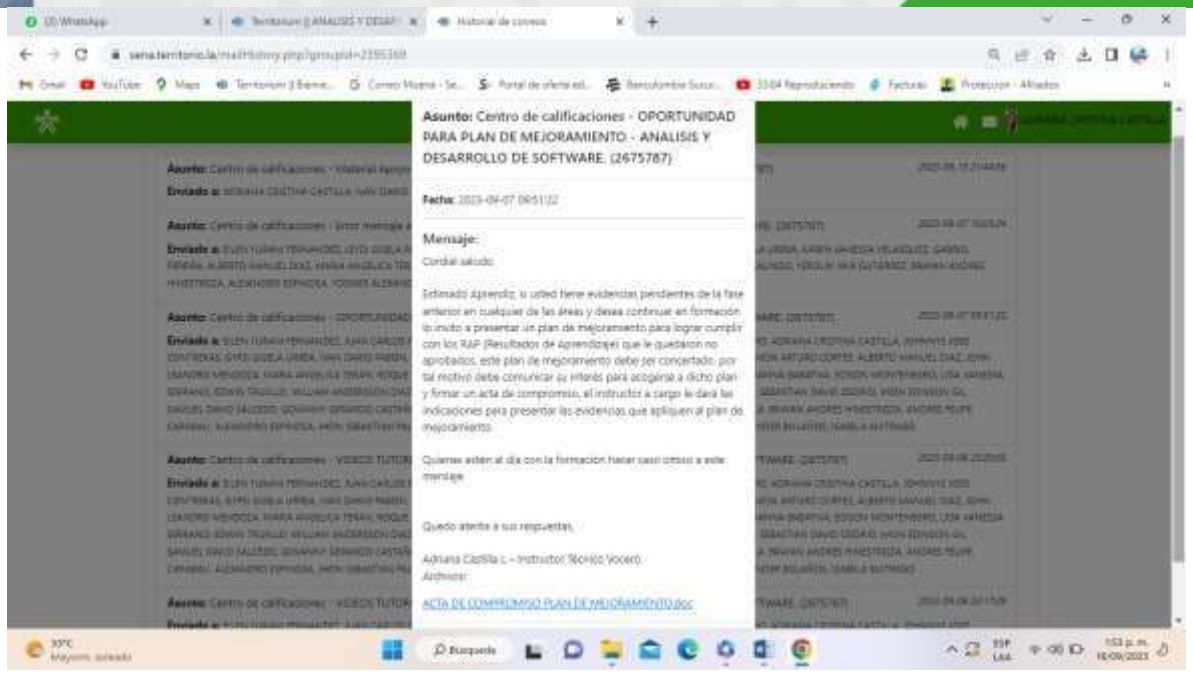


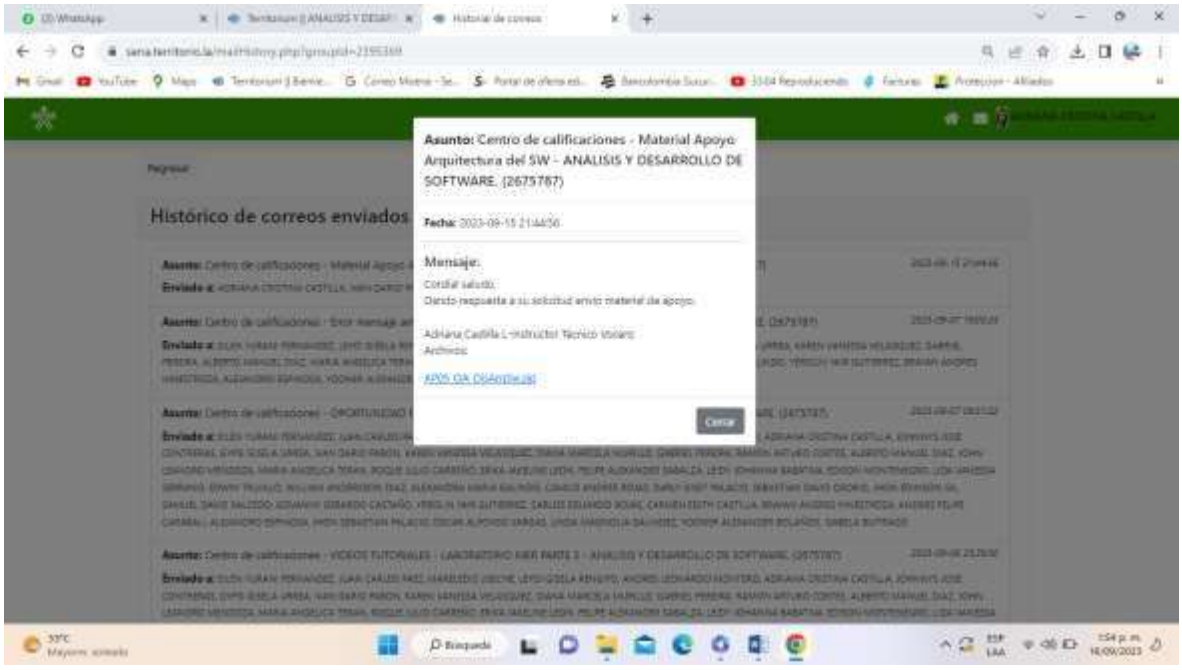


Estrategias de Retención Titulada Virtual

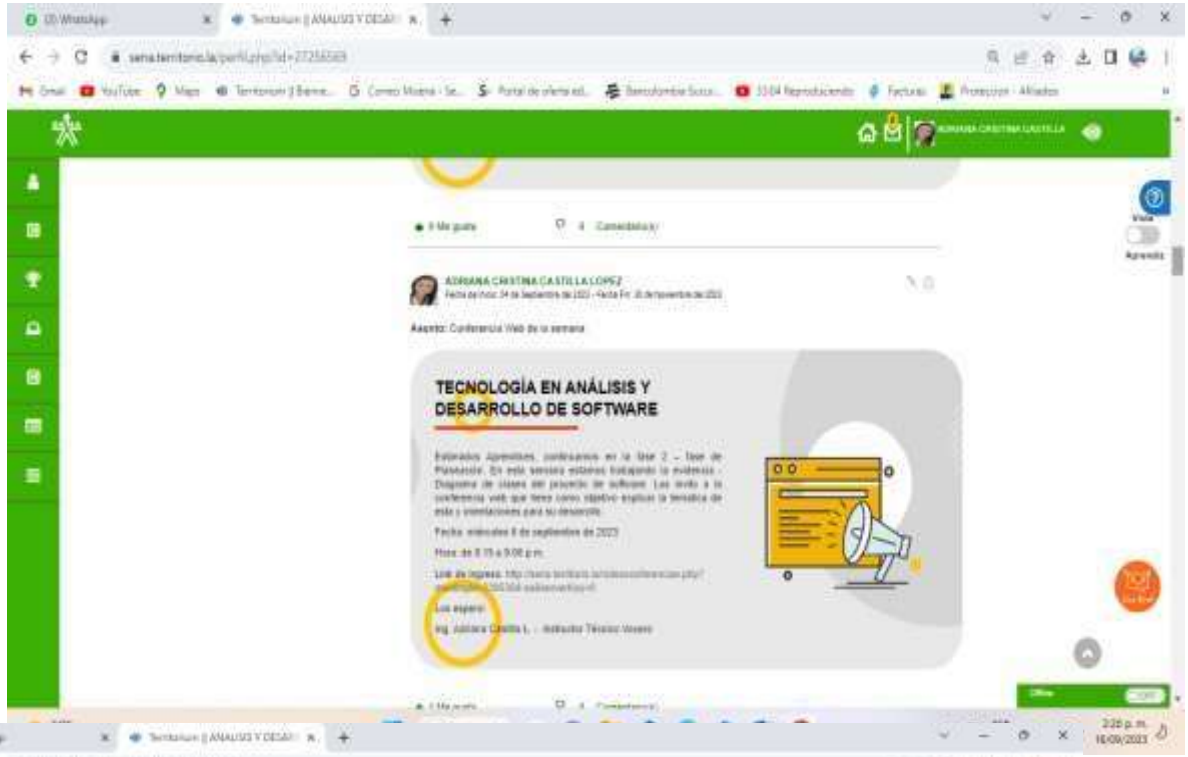
NodoTic
Centro Nacional Colombo Alemán

SENA



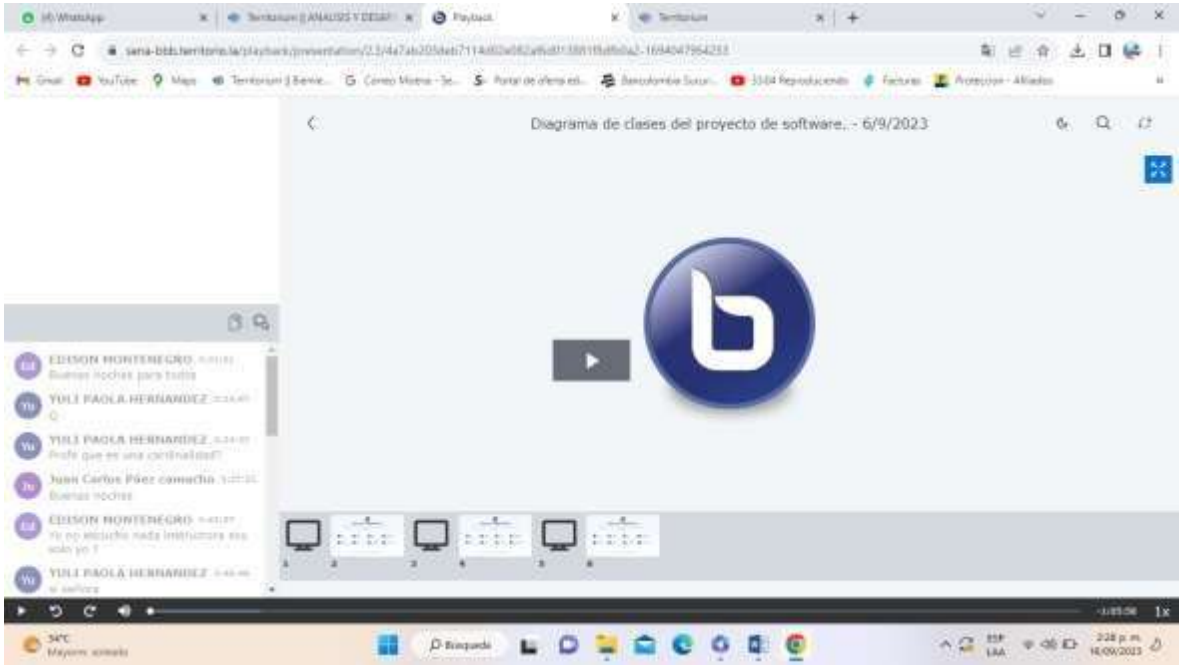


Anuncios


TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

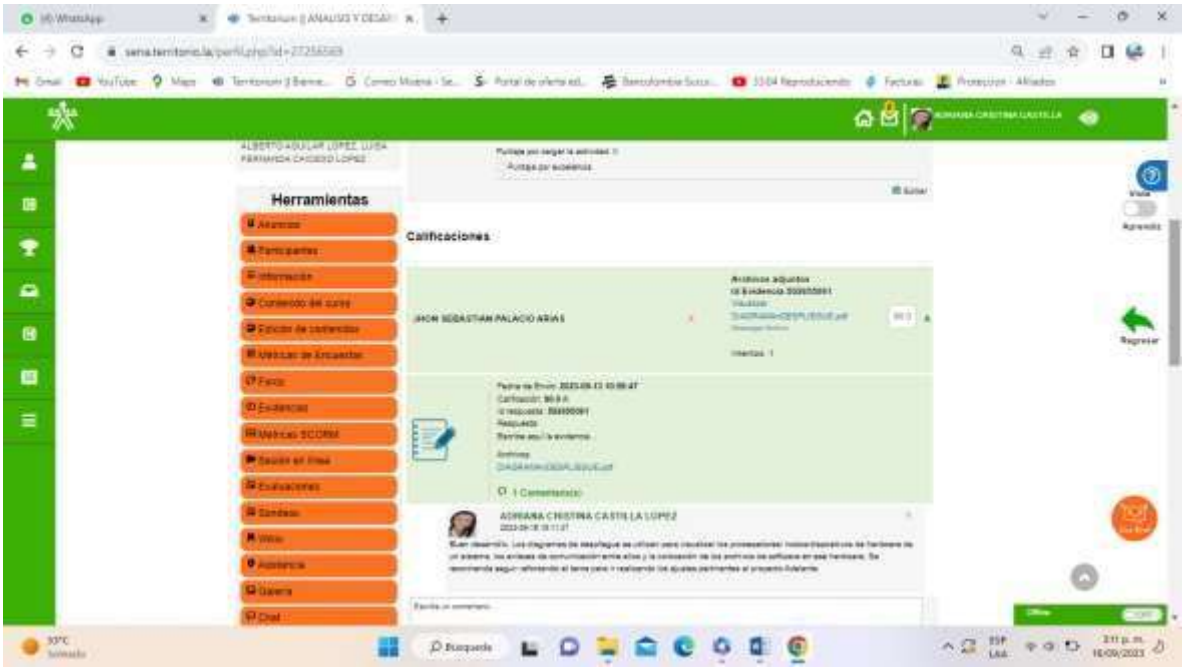

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Actividades de la Semana - Conferencia Web.

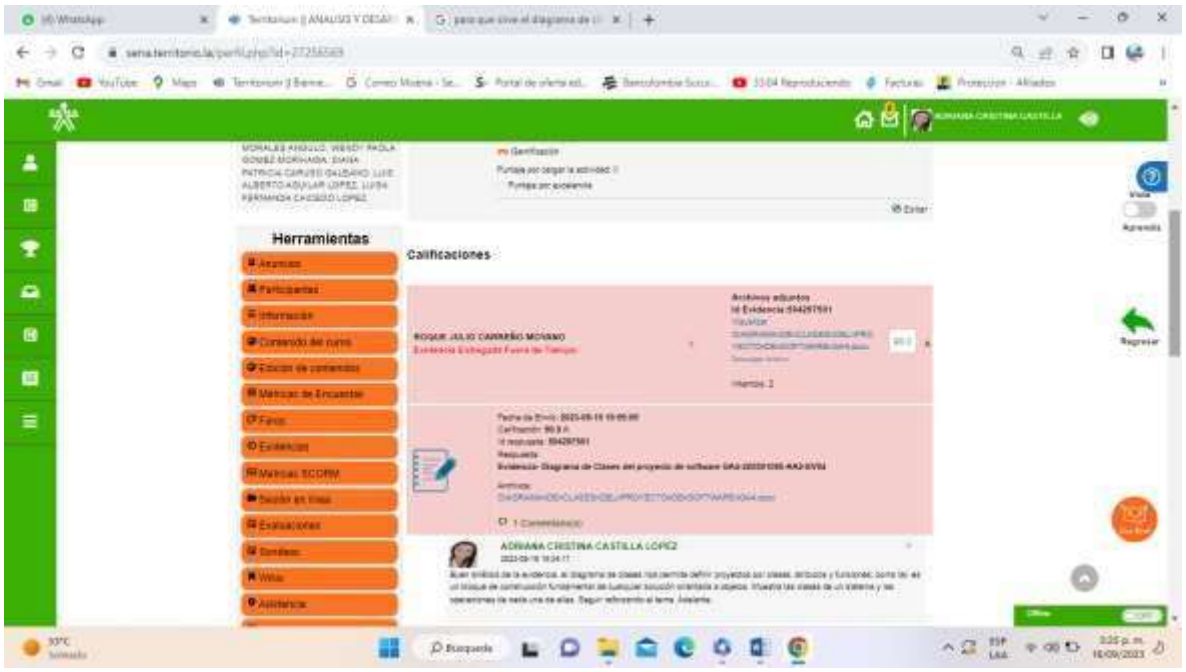
2. Conferencia Web





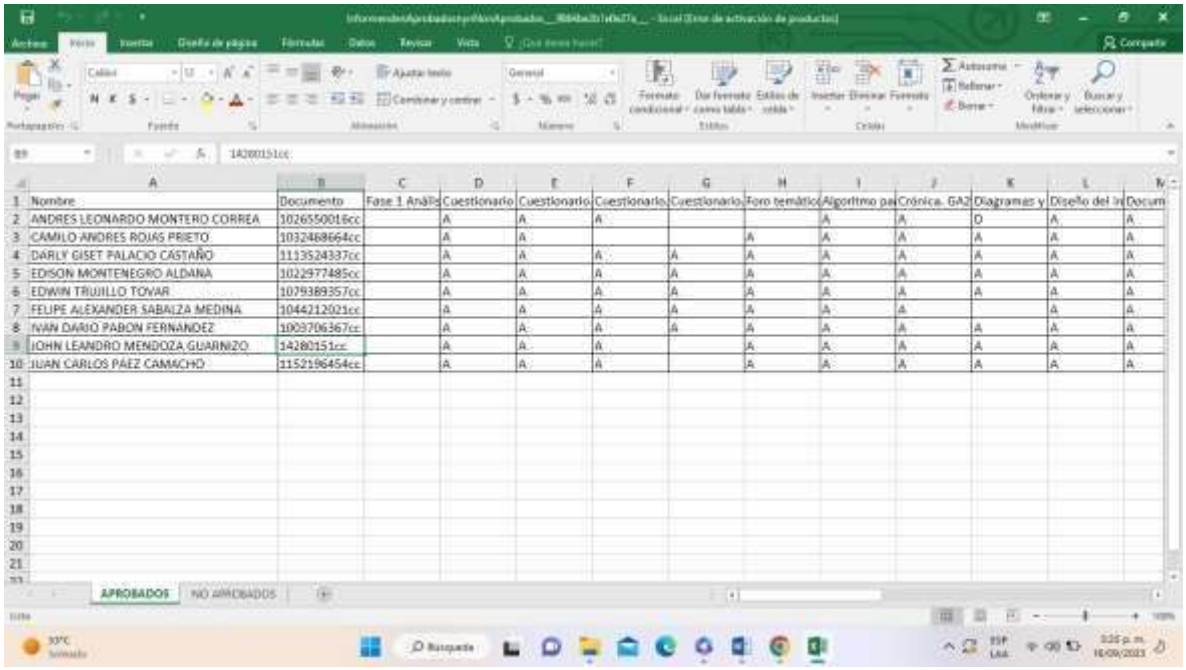
3. Calificaciones (Retroalimentación)





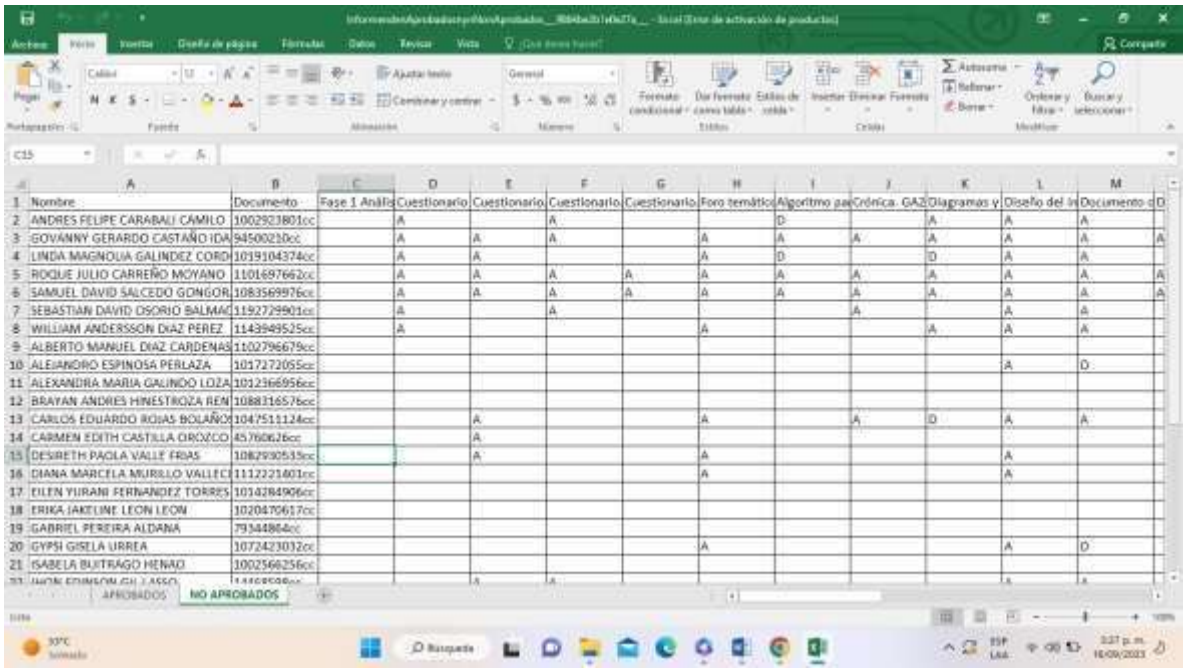
4. Seguimiento de aprendices

Se realiza informe de aprobados y no aprobados en la Fase 1- Fase de análisis.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Nombre	Documento	Fase 1 Anális	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Foro temático	Algoritmo pai	Crónica. GA2	Diagramas y	Diseño del ir	Docum
2	ANDRES LEONARDO MONTERO CORREA	1026550016cc		A	A	A			A	A	D	A	A
3	CAMILO ANDRES ROJAS PRIETO	1032468664cc		A	A			A	A	A	A	A	A
4	DARLY GISET PALACIO CASTAÑO	1113524337cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	EDISON MONTENEGRO ALDANA	1022977485cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	EDWIN TRUJILLO TOVAR	1079389357cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	FELIPE ALEXANDER SABALZA MEDINA	1044212021cc		A	A	A	A	A	A	A		A	A
8	IVAN DARIO PABON FERNANDEZ	1003706367cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
9	JOHN LEANDRO MENDOZA GUARNIZO	14280151cc		A	A	A		A	A	A	A	A	A
10	JUAN CARLOS PÁEZ CAMACHO	1152196454cc		A	A	A		A	A	A	A	A	A
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													

APROBADOS | NO APROBADOS

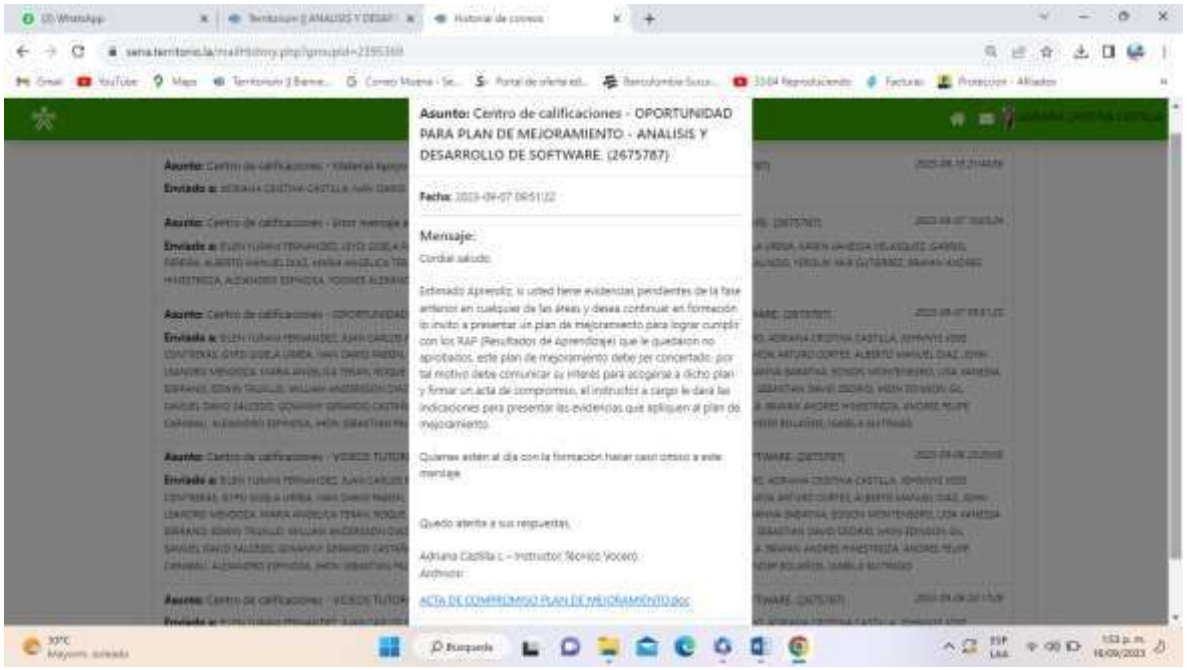


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Nombre	Documento	Fase 1 Análisis	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Foro temático	Algoritmo par	Crónica. GAZ	Diagramas y	Diseño del in	Documento d
2	ANDRES FELIPE CARABALI CAMILO	1002923801cc		A		A			D		A	A	A
3	GOVANNY GERARDO CASTAÑO IDA	94500210cc		A	A	A		A	A	A	A	A	A
4	LINDA MAGNOLIA GALINDEZ CORD	1019104374cc		A	A			A	D		D	A	A
5	ROQUE JULIO CARREÑO MOYANO	1101697662cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	SAMUEL DAVID SALCEDO GONGOR	1083569976cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	SEBASTIAN DAVID OSORIO BALMAC	1192729901cc		A		A				A		A	A
8	WILLIAM ANDERSSON DIAZ PEREZ	1143949525cc		A				A			A	A	A
9	ALBERTO MANUEL DIAZ CARDENAS	1102796679cc											
10	ALEJANDRO ESPINOSA PERLAZA	1017272055cc										A	D
11	ALEXANDRA MARIA GALINDO LOZA	1012366956cc											
12	BRAYAN ANDRES HINESTROZA REN	1088316576cc											
13	CARLOS EDUARDO ROJAS BOLAÑO	1047511124cc			A			A		A	D	A	A
14	CARMEN EDITH CASTILLA OROZCO	45760626cc			A								
15	DESIRETH PAOLA VALLE FRIAS	1082930535cc			A			A				A	
16	DIANA MARCELA MURILLO VALLEC	1112221401cc						A				A	
17	EILEN YURANI FERNANDEZ TORRES	1014284906cc											
18	ERIKA JAKELINE LEON LEON	1020470617cc											
19	GABRIEL PEREIRA ALDANA	7934864cc											
20	GYPSI GISELA URREA	1072423032cc						A				A	D
21	ISABELA BUITRAGO HENAO	1002566256cc											

APROBADOS | NO APROBADOS

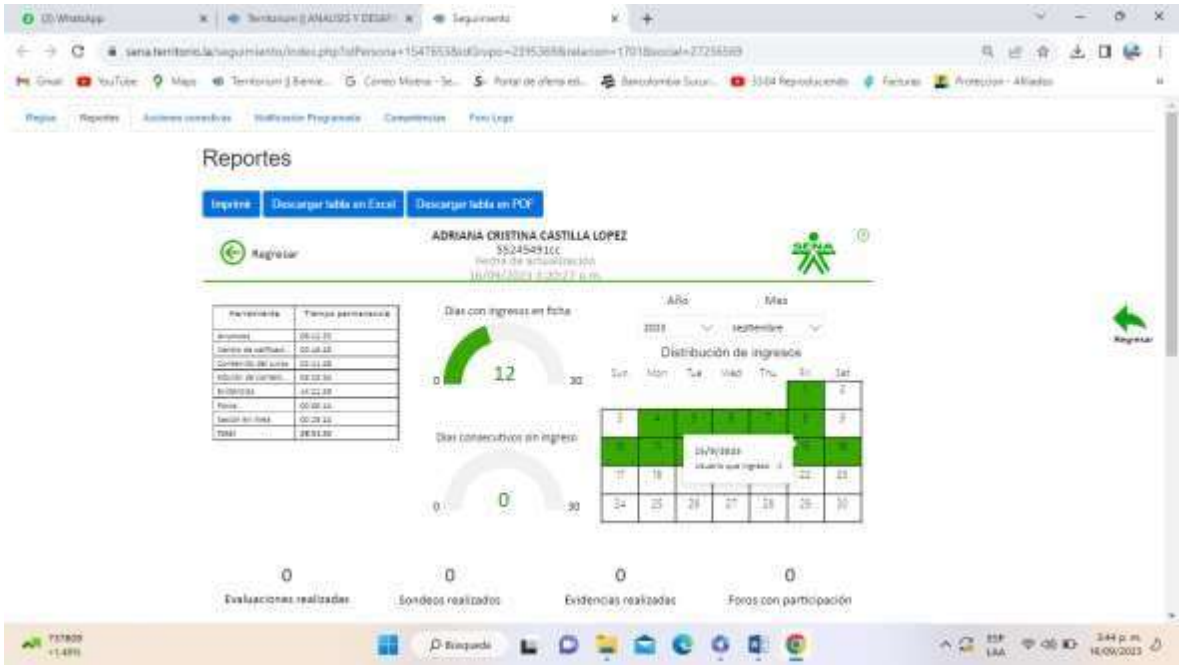
5. Planes de mejoramiento

Se envía correo brindando la oportunidad a los aprendices que tienen evidencias pendientes para realizar planes de mejoramiento.



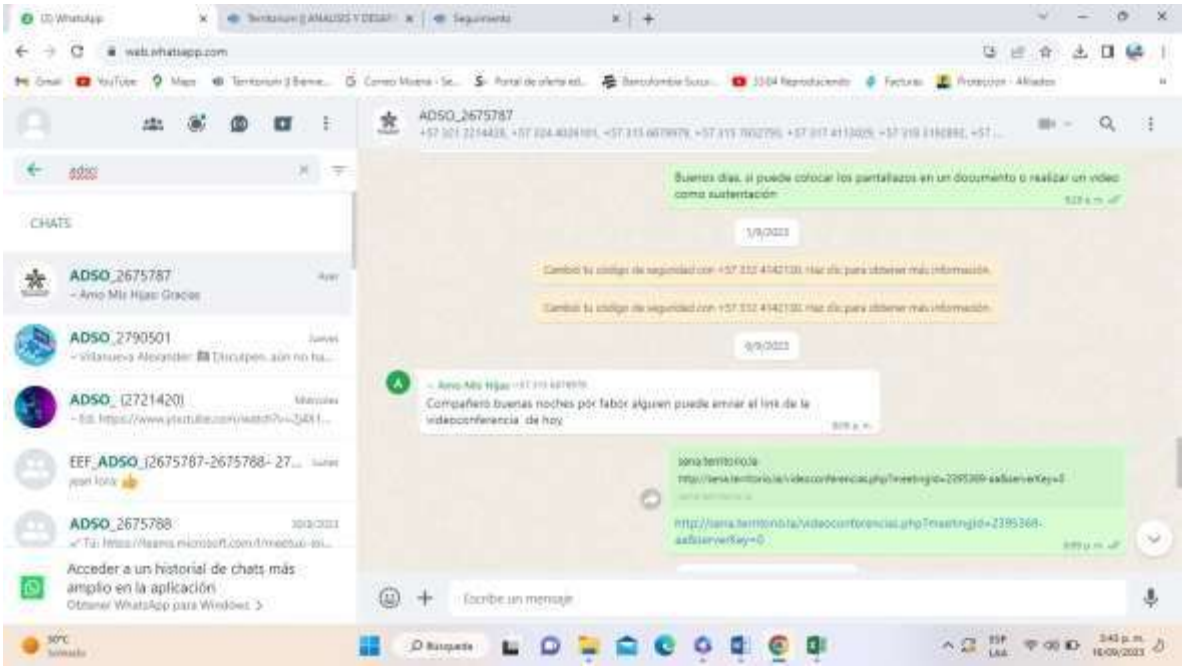
6. Ingreso a plataforma

Septiembre



7. Otros

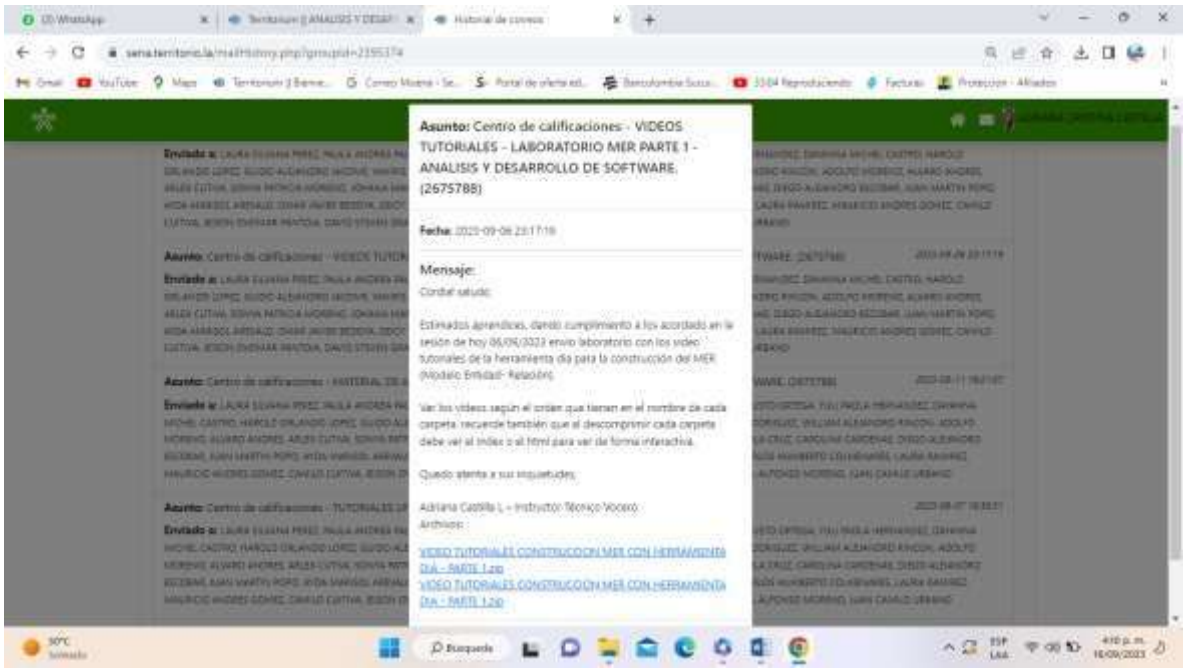
Se tiene grupo de WhatsApp como apoyo en la comunicación con los aprendices,

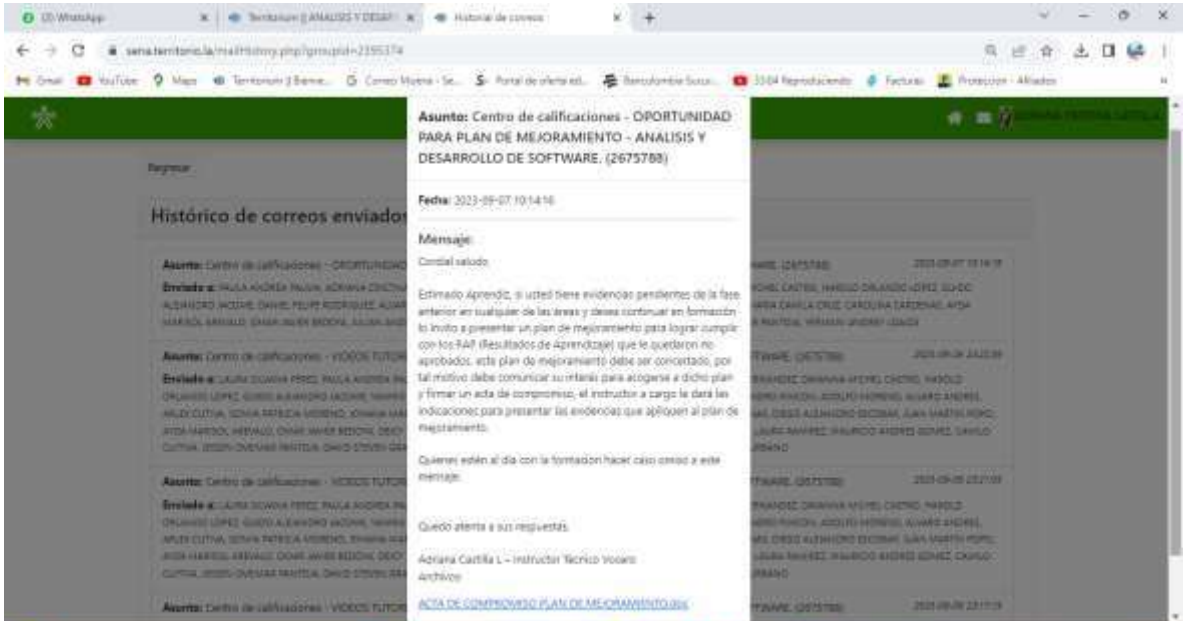


ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2675788)

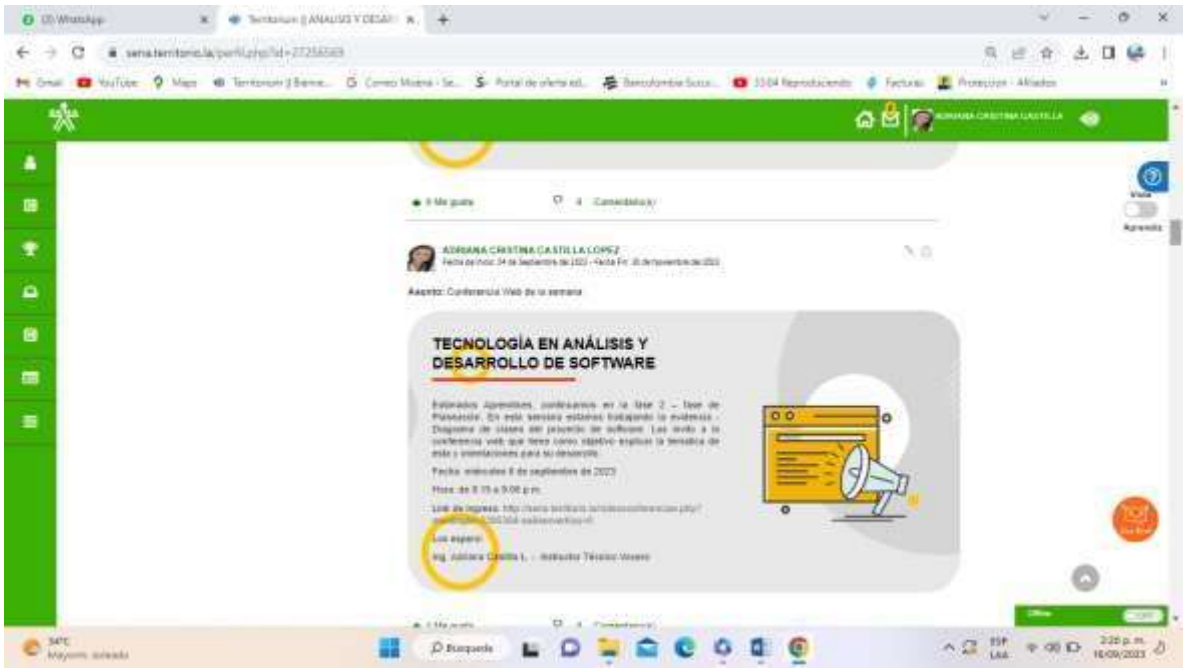
Se desarrollan las siguientes actividades para hacerle acompañamiento a los aprendices:

1. Correos



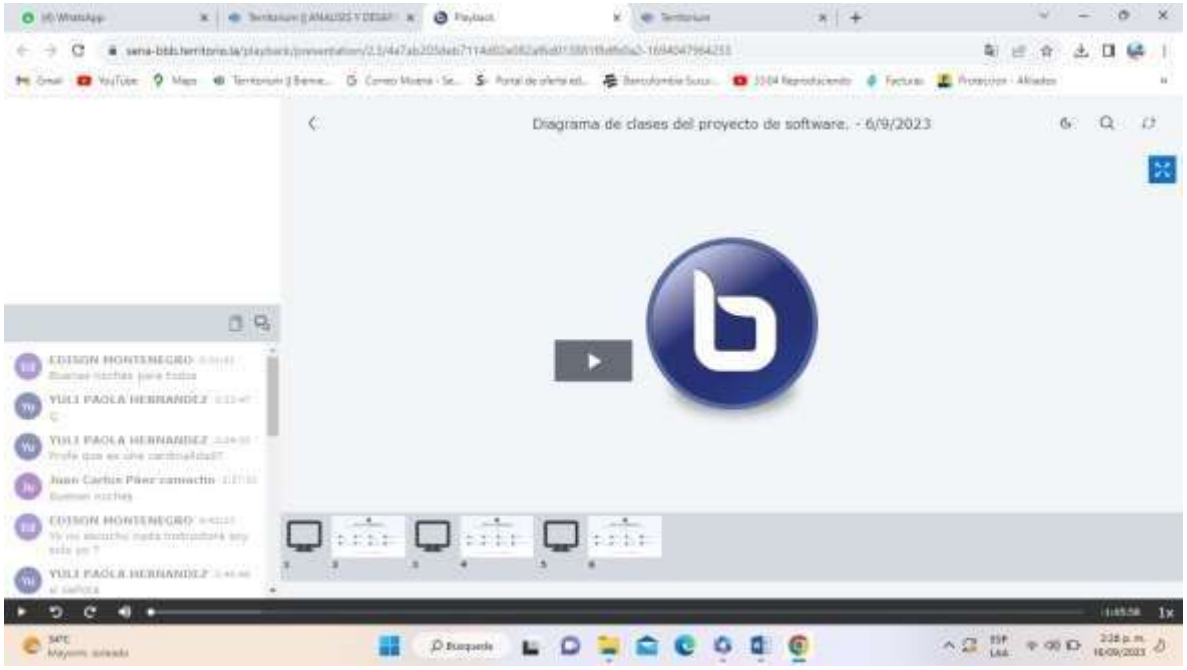


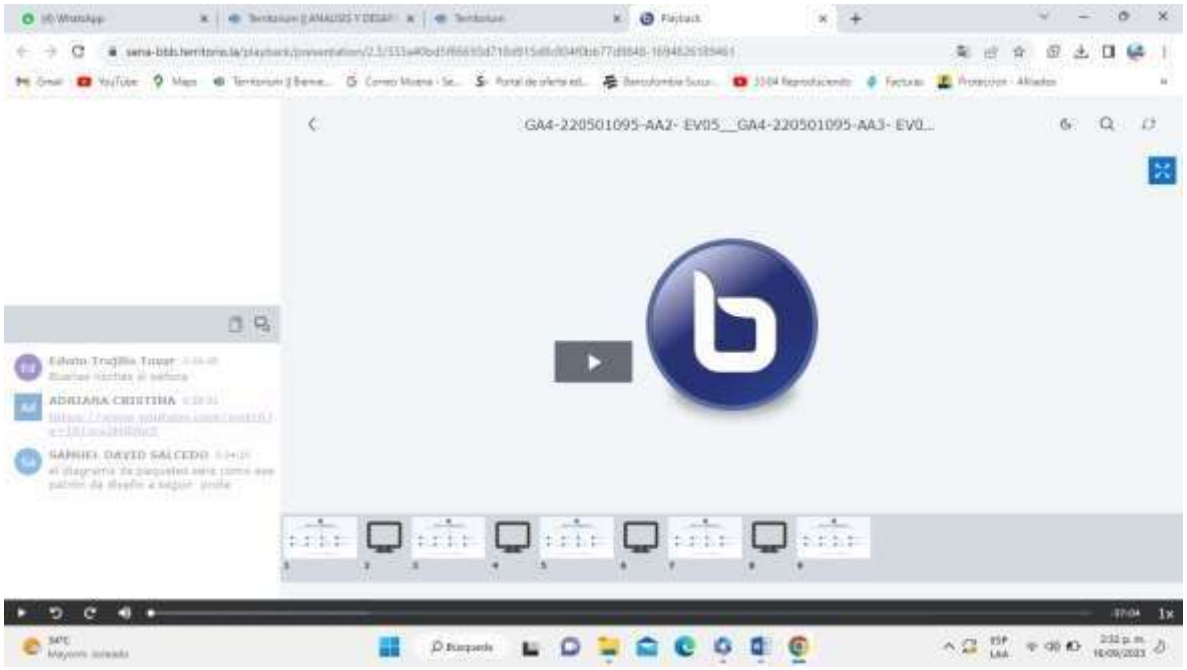
2. Anuncios


TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

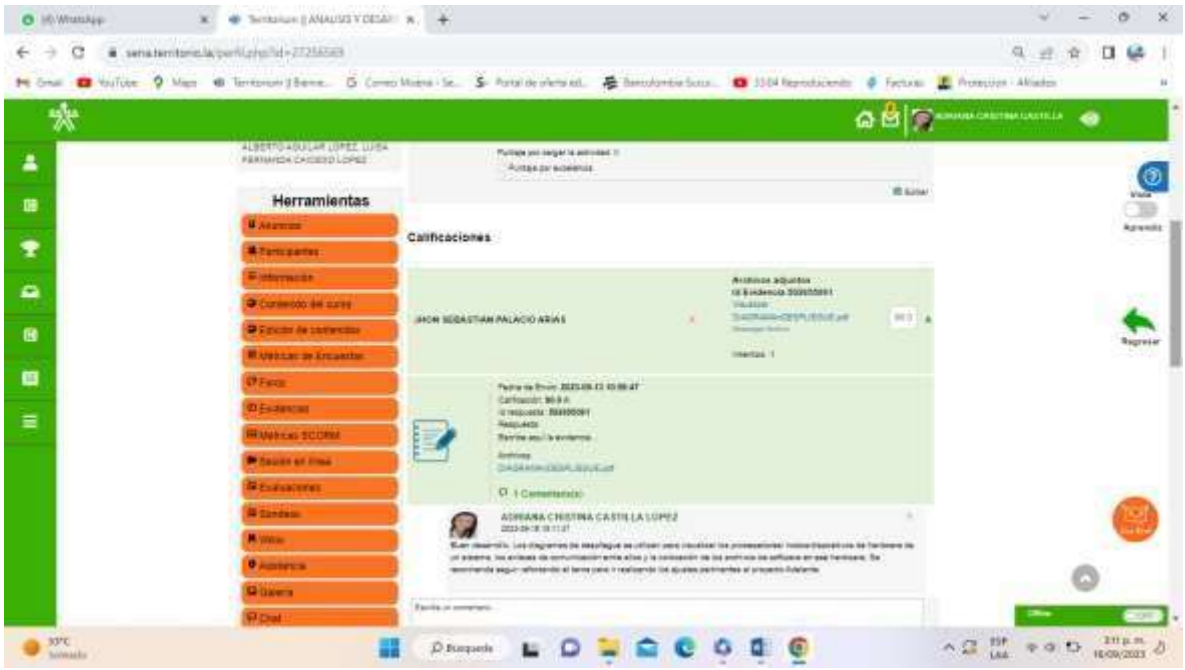

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Actividades de la Semana - Conferencia Web.

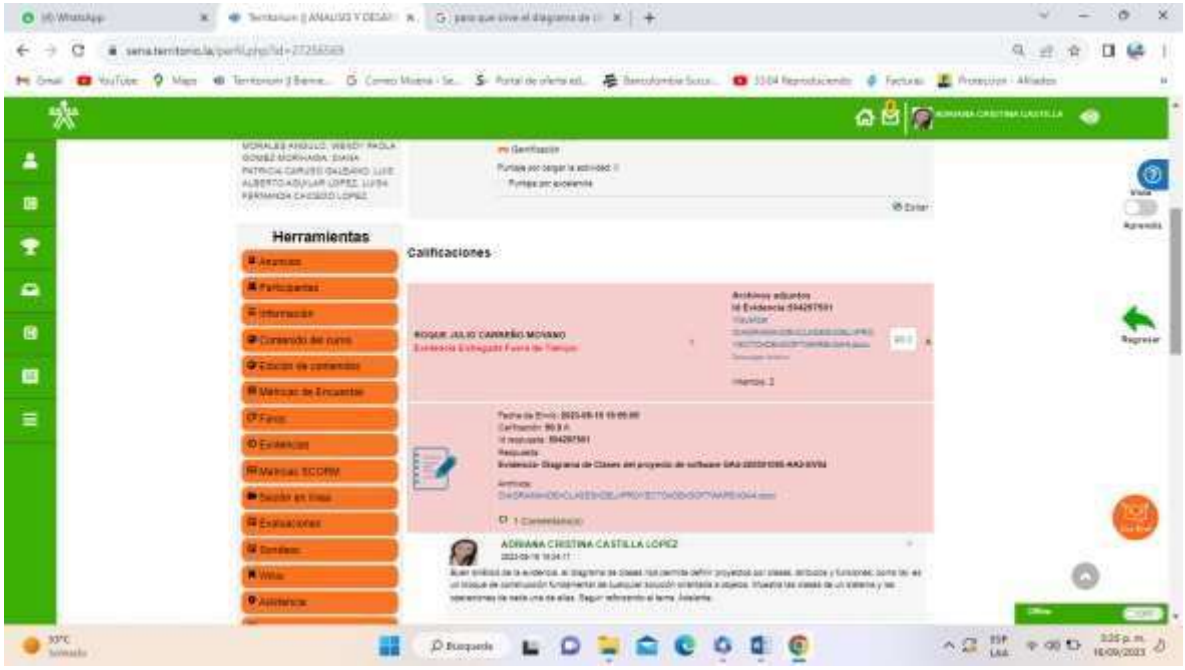
3. Conferencia Web





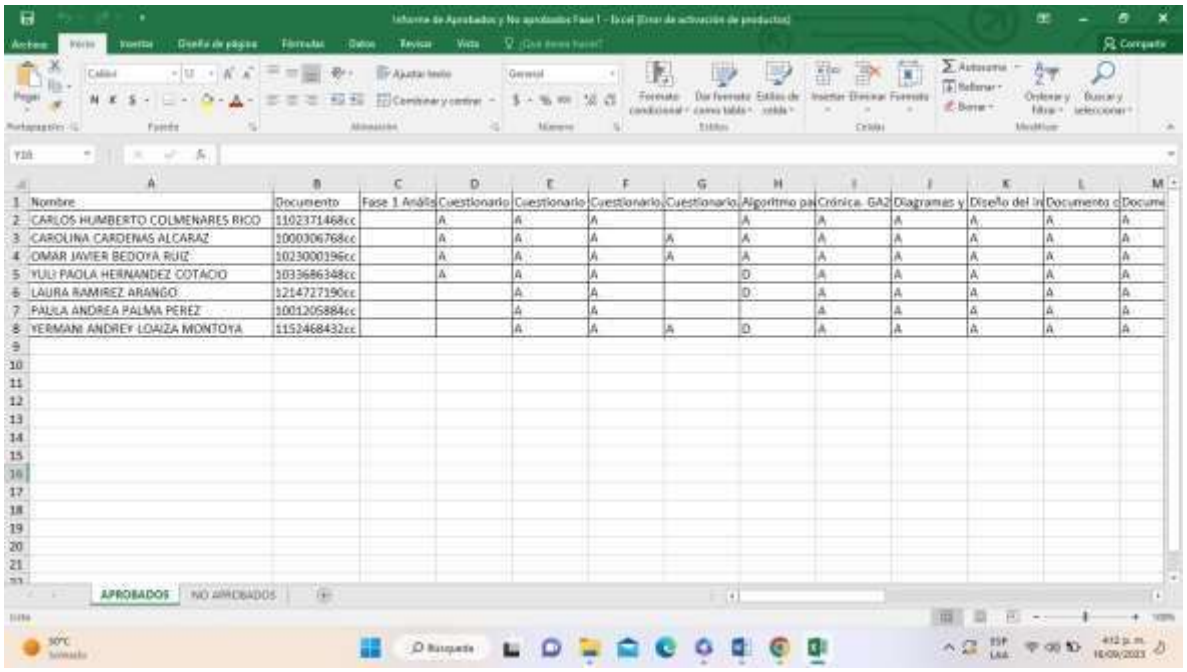
4. Calificaciones (Retroalimentación)



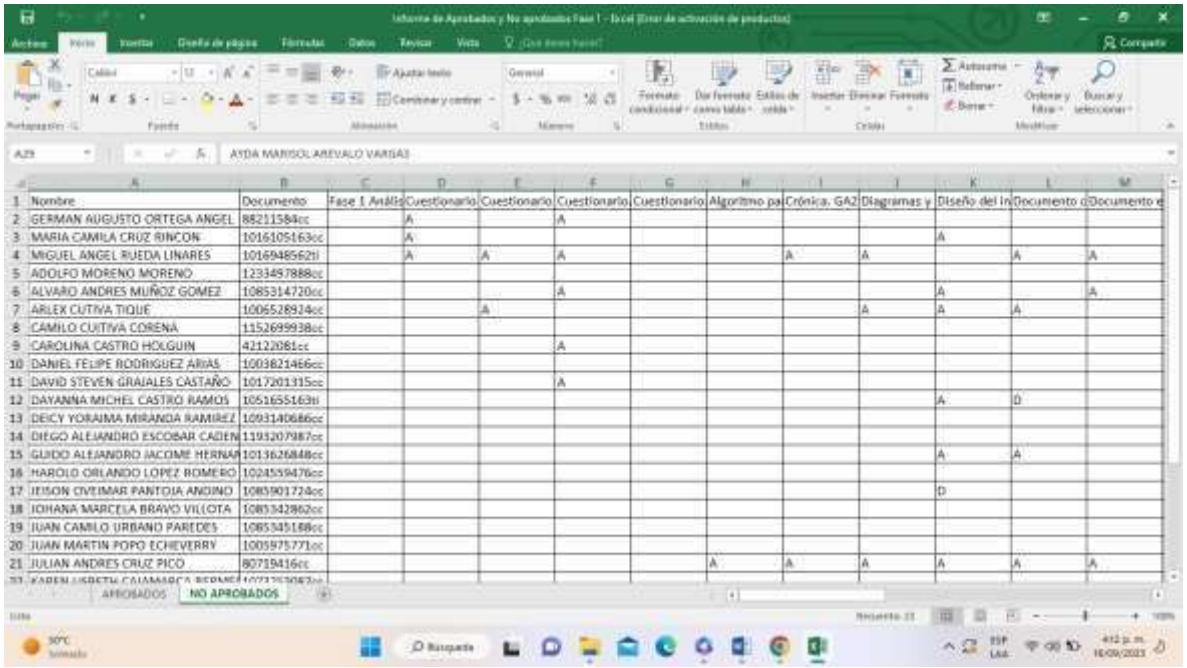


5. Seguimiento de aprendices

   Se realiza informe de aprobados y no aprobados en la Fase 1- Fase de análisis.



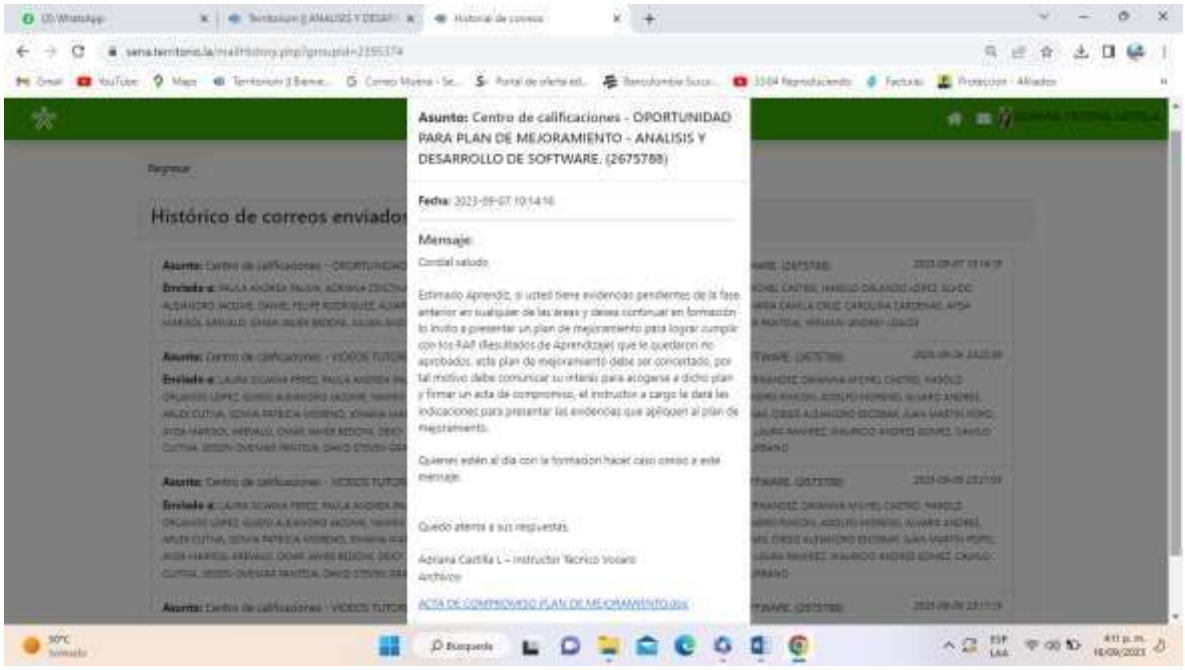
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Nombre	Documento	Fase 1 Anális	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Algoritmo pa	Crónica. GAZ	Diagramas y	Diseño del in	Documento c	Docume
2	CARLOS HUMBERTO COLMENARES RICO	1102371468cc		A	A	A		A	A	A	A	A	A
3	CAROLINA CARDENAS ALCARAZ	1000306768cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	OMAR JAVIER BEDOYA RUIZ	1023000196cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	YULI PAOLA HERNANDEZ COTACIO	1033686348cc		A	A	A		D	A	A	A	A	A
6	LAURA RAMIREZ ARANGO	1214727190cc			A	A		D	A	A	A	A	A
7	PAULA ANDREA PALMA PEREZ	1001205884cc			A	A			A	A	A	A	A
8	YERMANI ANDREY LOAIZA MONTOYA	1152468432cc			A	A	A	D	A	A	A	A	A



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Nombre	Documento	Fase 1 Anális	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Cuestionario	Algoritmo pa	Crónica. GAZ	Diagramas y	Diseño del in	Documento c	Documento e
2	GERMAN AUGUSTO ORTEGA ANGEL	88211584cc		A		A							
3	MARIA CAMILA CRUZ RINCON	1016105163cc		A							A		
4	MIGUEL ANGEL RUEDA LINARES	1016948562ti		A	A	A			A	A		A	A
5	ADOLFO MORENO MORENO	1233497888cc											
6	ALVARO ANDRES MUÑOZ GOMEZ	1085314720cc				A					A		A
7	ARLEX CUTIVA TIQUE	1006528924cc			A					A	A	A	
8	CAMILO CUTIVA CORENA	1152699938cc											
9	CAROLINA CASTRO HOLGUIN	42122081cc				A							
10	DANIEL FELIPE RODRIGUEZ ARIAS	1003821466cc											
11	DAVID STEVEN GRAJALES CASTAÑO	1017201315cc				A							
12	DAYANNA MICHEL CASTRO RAMOS	1051655163ti									A	D	
13	DEICY YORAIMA MIRANDA RAMIREZ	1093140686cc											
14	DIEGO ALEJANDRO ESCOBAR CADEN	1193207987cc											
15	GUIDO ALEJANDRO JACOME HERNAN	1013626848cc									A	A	
16	HAROLD ORLANDO LOPEZ ROMERO	1024559476cc											
17	JEISON OVEIMAR PANTOJA ANDINO	1085901724cc									D		
18	JOHANA MARCELA BRAVO VILLOTA	1085342862cc											
19	JUAN CAMILO URBANO PAREDES	1085345188cc											
20	JUAN MARTIN POPO ECHEVERRY	1005975771cc											
21	JULIAN ANDRES CRUZ PICO	80719416cc						A	A	A	A	A	A

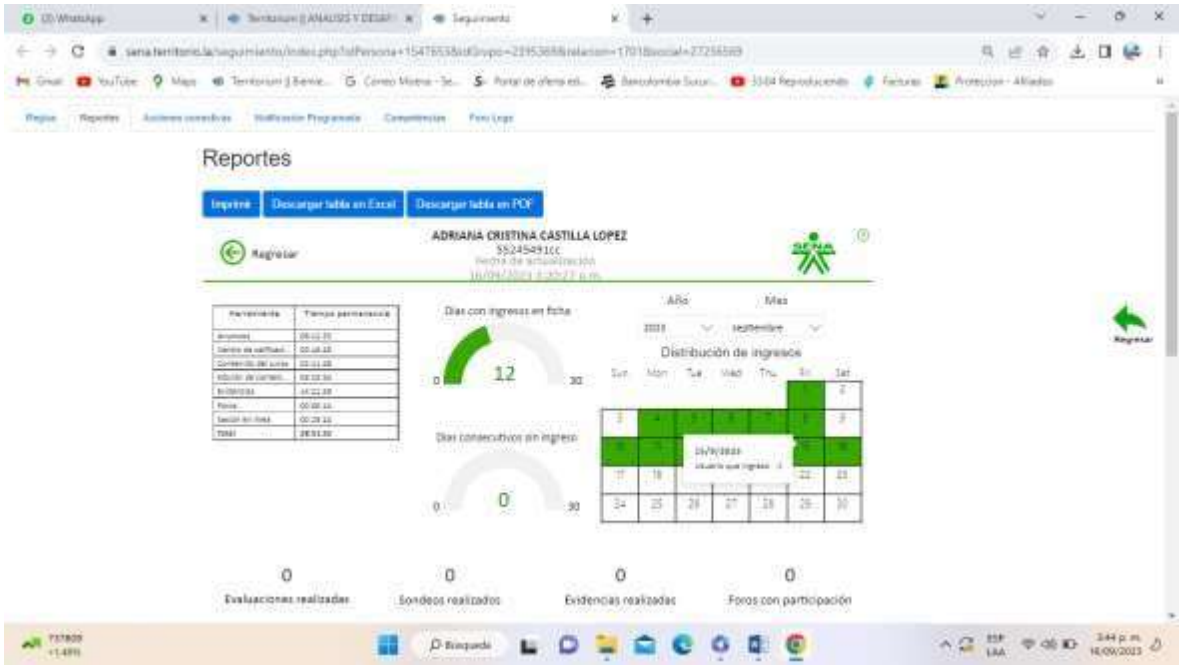
6. Planes de mejoramiento

   Se envía correo brindando la oportunidad a los aprendices que tienen evidencias pendientes para realizar planes de mejoramiento.



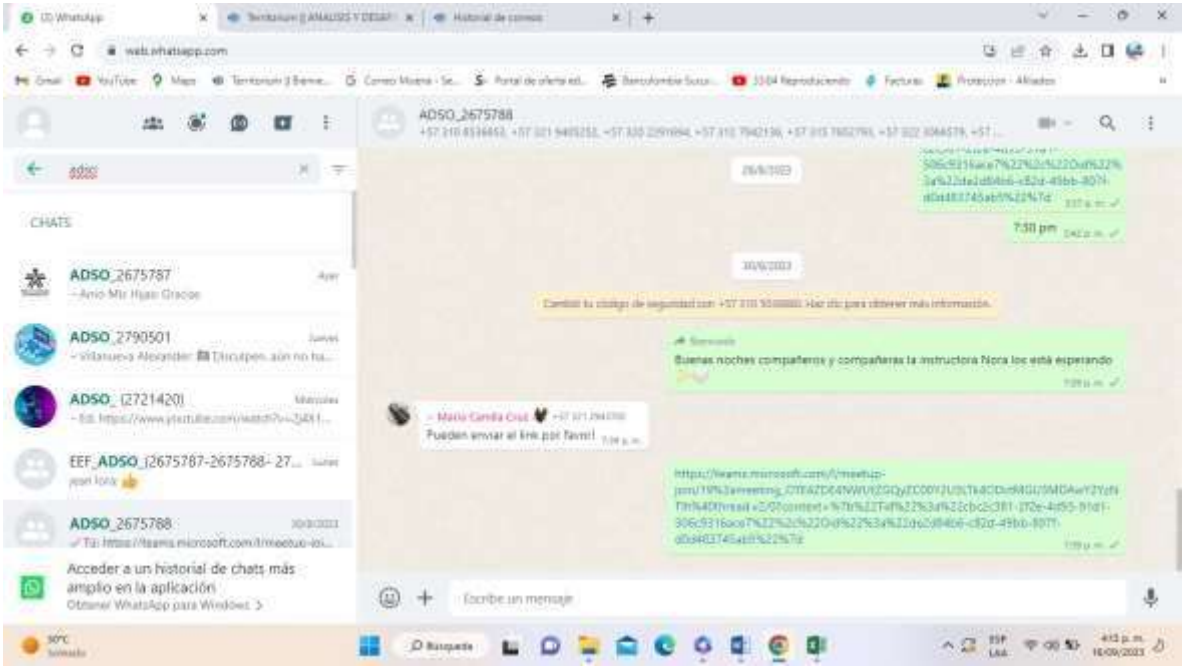
7. Ingreso a plataforma

Septiembre



8. Otros

Se tiene grupo de WhatsApp como apoyo en la comunicación con los aprendices,

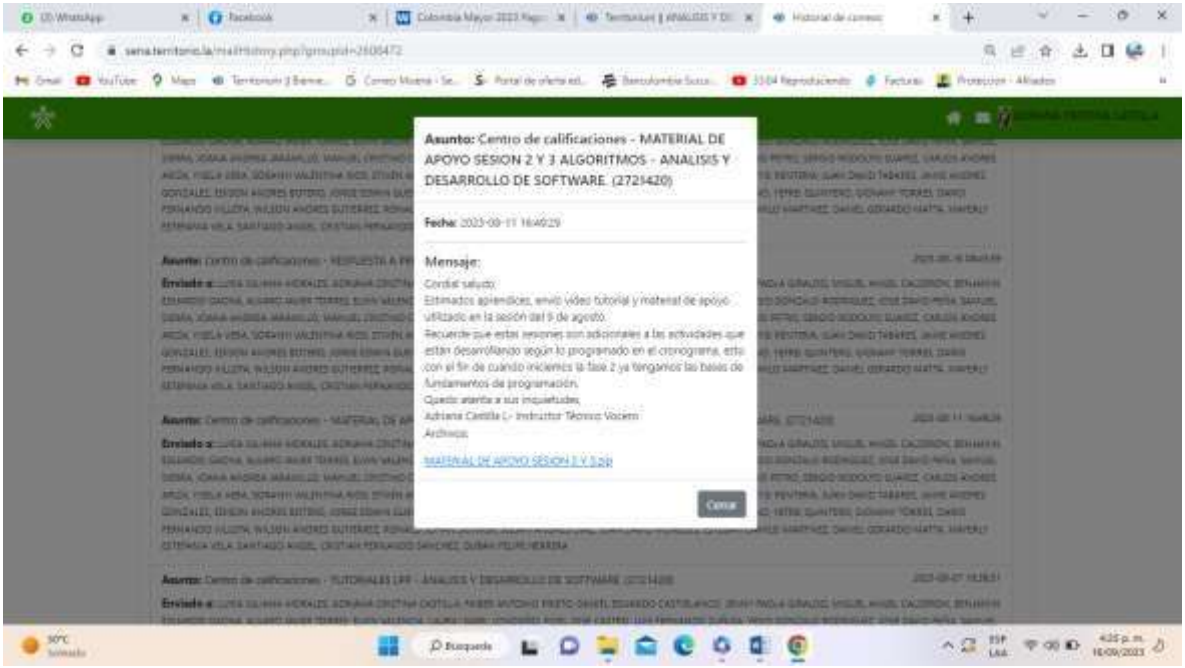

web.whatsapp.com
adso
CHATS
ADSO_2675787
Amo Mi Hijo Gracias
ADSO_2790501
ADSO_ (2721420)
EEF_ADSO_(2675787-2675788- 27...
ADSO_2675788
Acceder a un historial de chats más amplio en la aplicación
Obtener WhatsApp para Windows
ADSO_2675788
7:50 pm
Buenas noches compañeros y compañeras la instructora Nora los está esperando
Pueden enviar el link por favor!
Escribe un mensaje

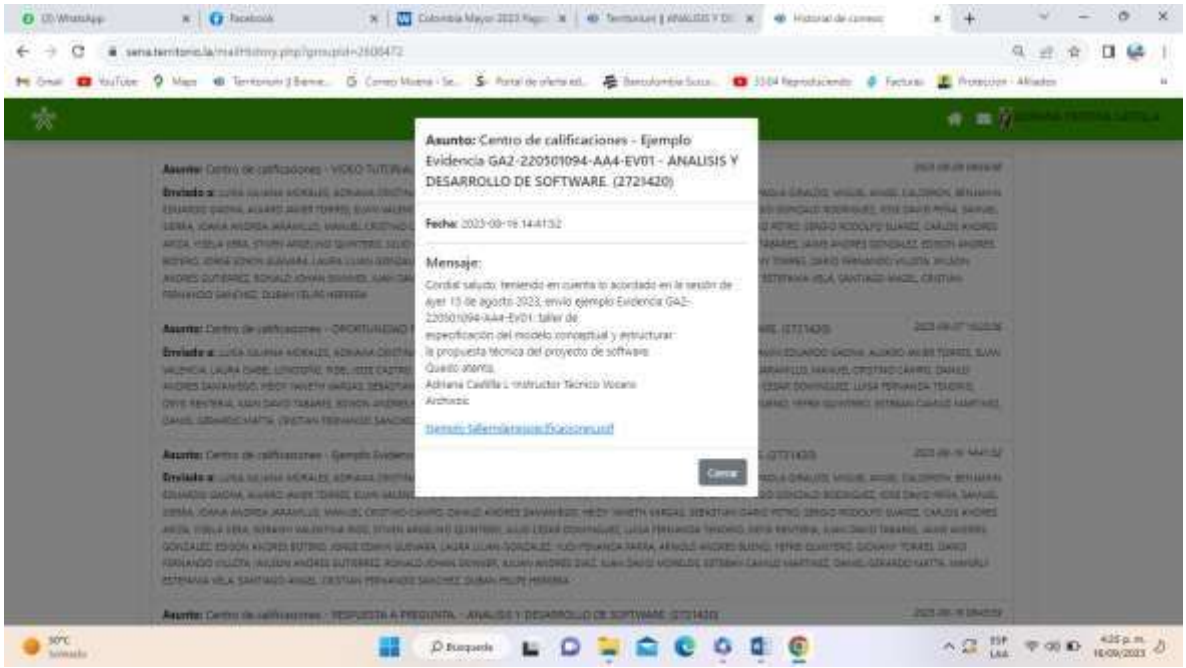
.

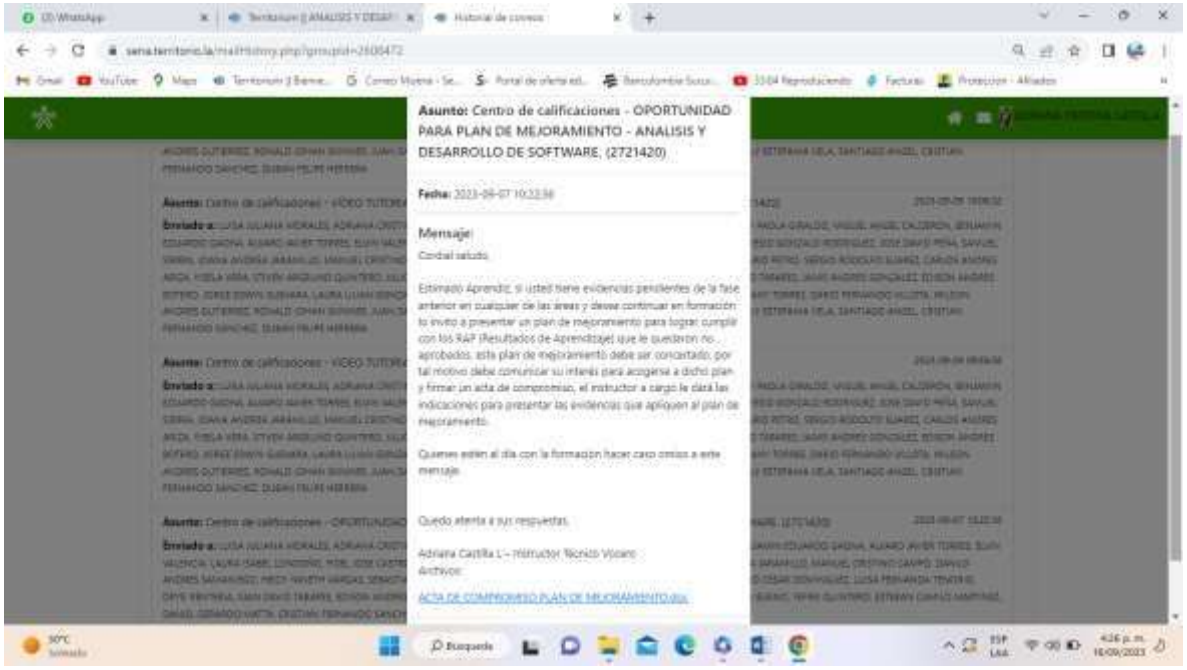
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721420)

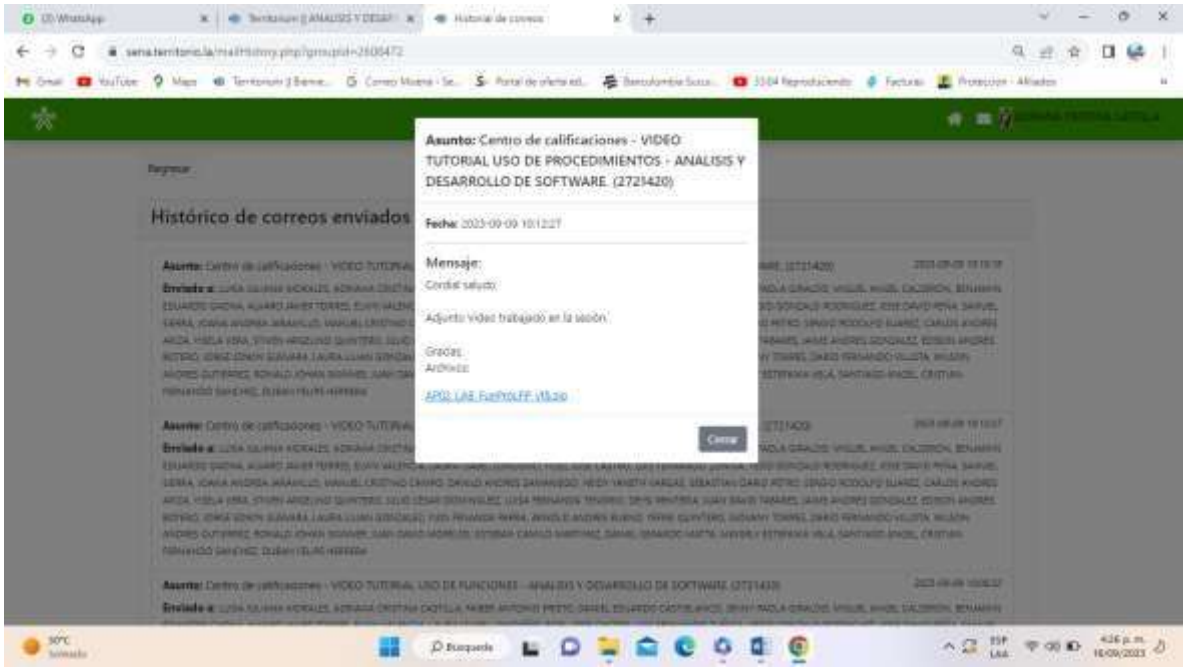
Se desarrollan las siguientes actividades para hacerle acompañamiento a los aprendices:

1. Correos

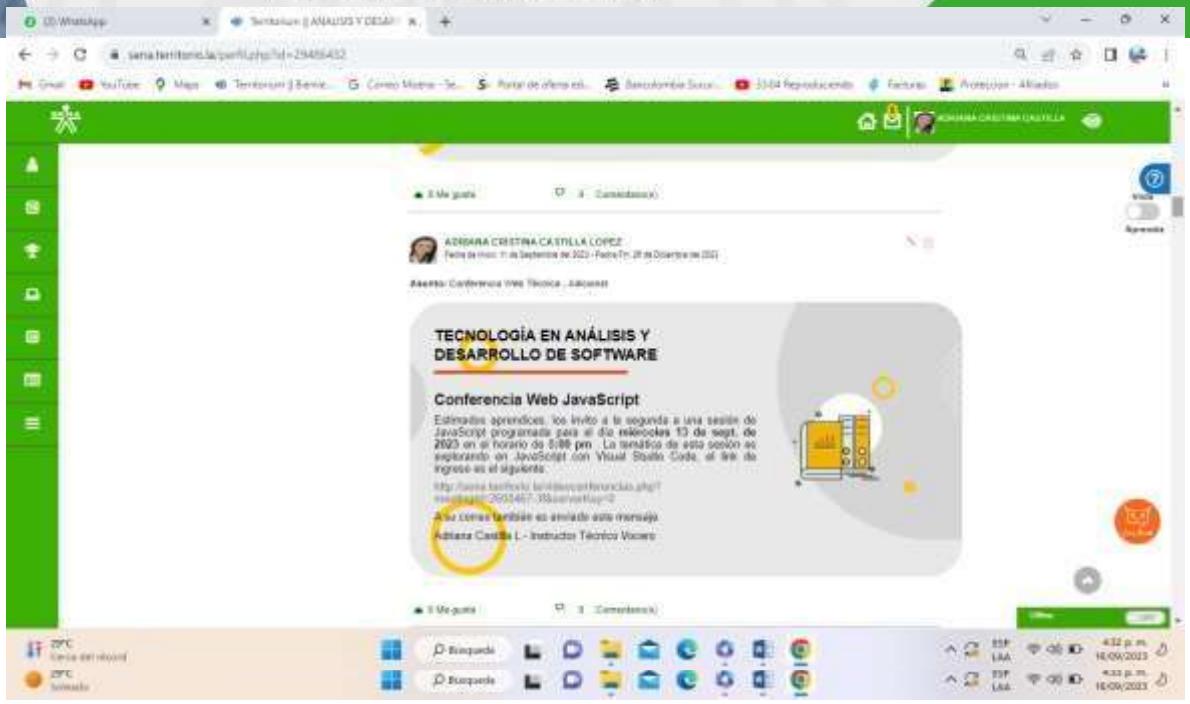




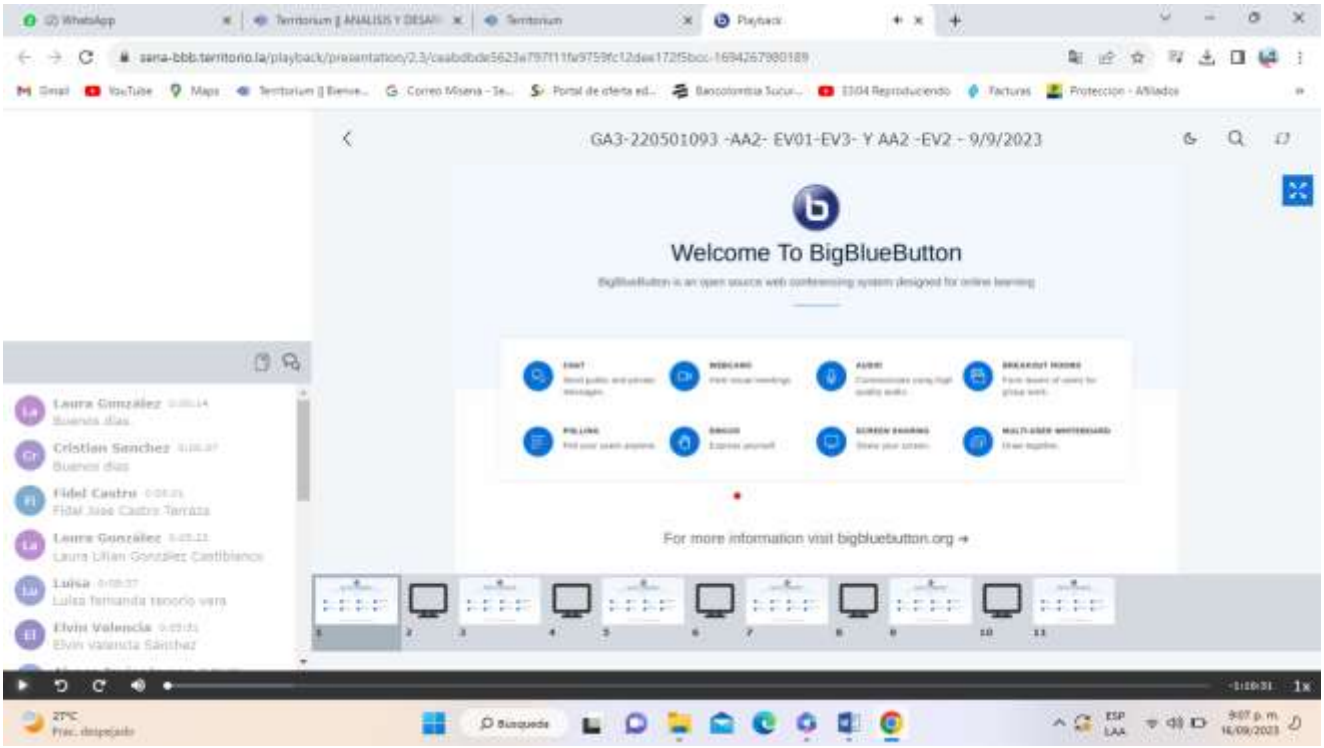

Asunto: Centro de calificaciones - OPORTUNIDAD PARA PLAN DE MEJORAMIENTO - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721420)
Fecha: 2023-09-07 10:22:56
Mensaje:
Cordial saludo
Estimado Aprendiz, si usted tiene evidencias pendientes de la fase anterior en cualquier de las áreas y desea continuar en formación le invito a presentar un plan de mejoramiento para lograr cumplir con los RAP (Resultados de Aprendizaje) que le quedaron no aprobados, este plan de mejoramiento debe ser concertado, por tal motivo debe comunicar su interés para acogerse a dicho plan y firmar un acta de compromiso, el instructor a cargo le dará las indicaciones para presentar las evidencias que apliquen al plan de mejoramiento.
Quienes estén al día con la formacion hacer caso omiso a este mensaje.
Quedo atenta a sus respuestas.
Adriana Castilla L – Instructor Tecnico Vocero
Archivos:
ACTA DE COMPROMISO PLAN DE MEJORAMIENTO.doc


Asunto: Centro de calificaciones - VIDEO TUTORIAL USO DE PROCEDIMIENTOS - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2721420)
Fecha: 2023-09-09 10:12:27
Mensaje:
Cordial saludo
Adjunto video trabajado en la sesión
Gracias
Archivos:
APOI LAB FunPHOLFF V8.zip
Cerrar
Histórico de correos enviados

2. Anuncios

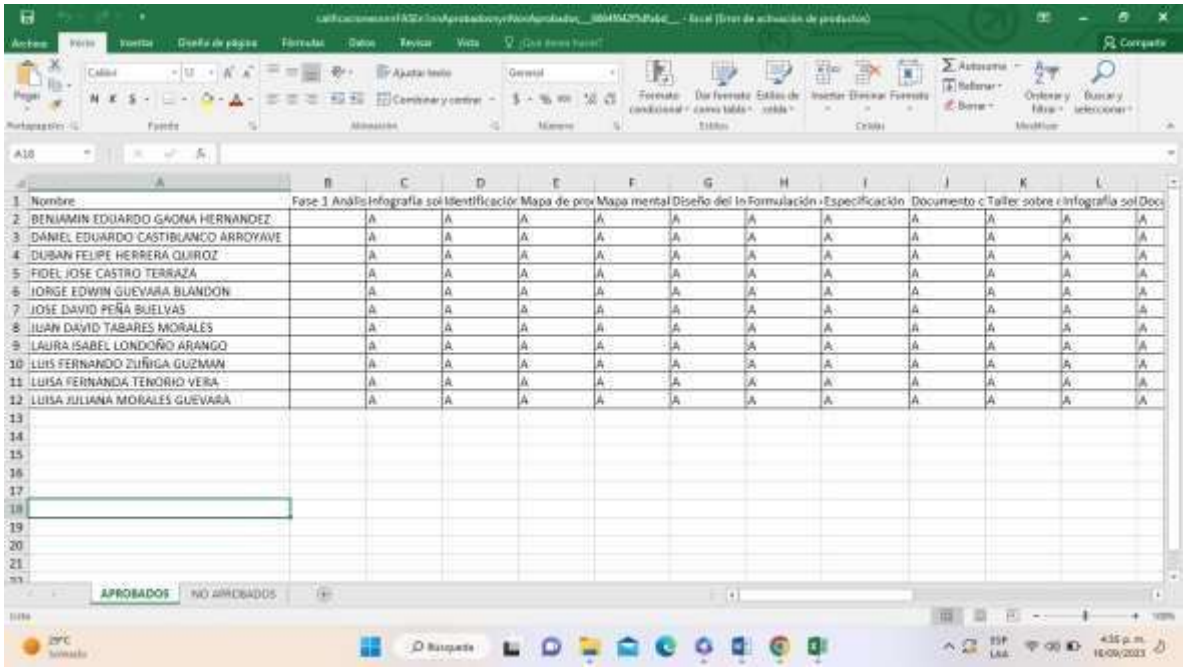


3. Conferencia Web

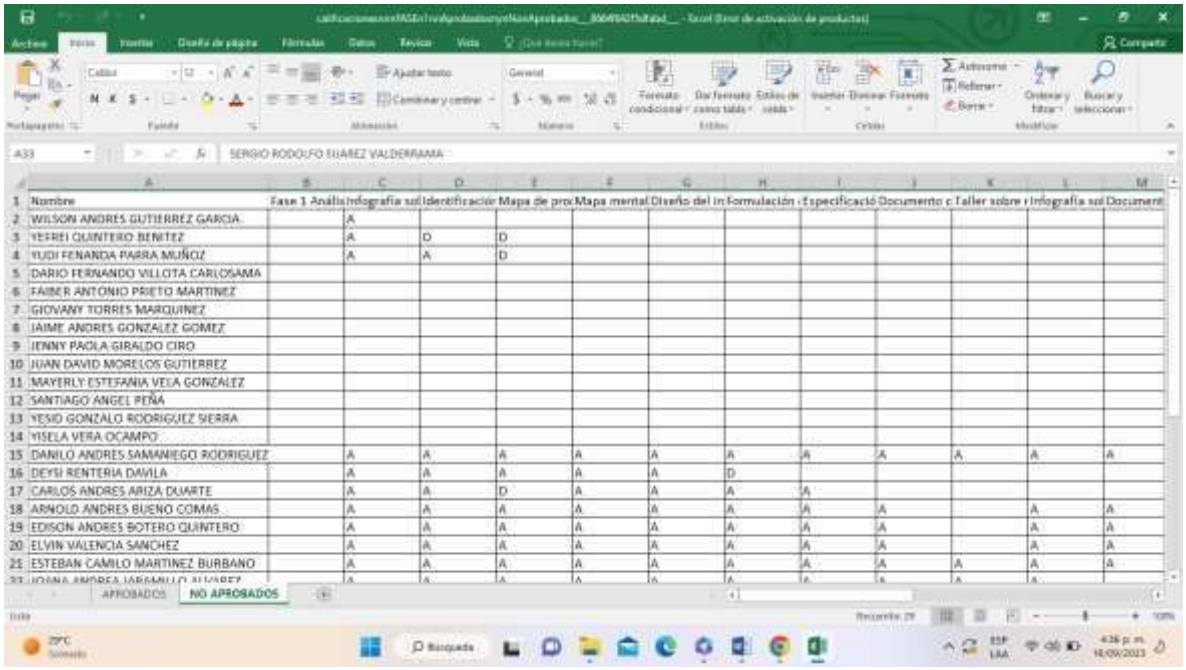


4. Seguimiento de aprendices

   Se realiza informe de aprobados y no aprobados en la Fase 1- Fase de análisis.



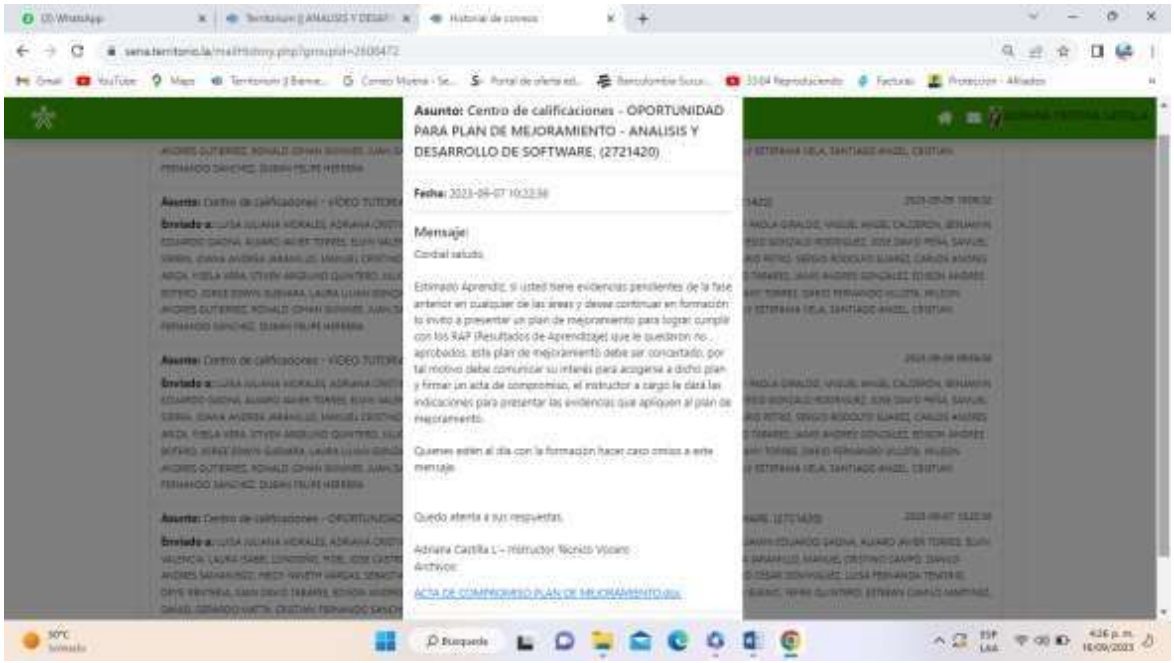
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Nombre	Fase 1 Anális	Infografía sol	Identificación	Mapa de pro	Mapa mental	Diseño del In	Formulación	Especificación	Documento c	Taller sobre	Infografía sol
2	BENJAMIN EDUARDO GAONA HERNANDEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	DANIEL EDUARDO CASTIBLANCO ARROYAVE		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	DUBAN FELIPE HERRERA QUIROZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	FIDEL JOSE CASTRO TERRAZA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	JORGE EDWIN GUEVARA BLANDON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	JOSE DAVID PEÑA BUELVAS		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	JUAN DAVID TABARES MORALES		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
9	LAURA ISABEL LONDOÑO ARANGO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
10	LUIS FERNANDO ZUÑIGA GUZMAN		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
11	LUISA FERNANDA TENORIO VEIRA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
12	LUISA JULIANA MORALES GUEVARA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												



	Nombre	Fase 1 Anális	Infografia sul	Identificación	Mapa de proc	Mapa mental	Diseño del in	Formulación	Especificació	Documento c	Taller sobre r	Infografia sul	Document
2	WILSON ANDRES GUTIERREZ GARCIA		A										
3	YERREI QUINTERO BENITEZ		A	D	D								
4	YUDI FERNANDA PARRA MUÑOZ		A	A	D								
5	DARIO FERNANDO VILLOTA CARLOSAMA												
6	FAIBER ANTONIO PRIETO MARTINEZ												
7	GIOVANY TORRES MARQUINEZ												
8	JAIME ANDRES GONZALEZ GOMEZ												
9	JENNY PAOLA GIRALDO CIRO												
10	JUAN DAVID MORELOS GUTIERREZ												
11	MAYERLY ESTEFANIA VEGA GONZALEZ												
12	SANTIAGO ANGEL PEÑA												
13	YESID GONZALO RODRIGUEZ SIERRA												
14	YISELA VERA OCAMPO												
15	DANILO ANDRES SAMANIEGO RODRIGUEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	DEYSI RENTERIA DAVILA		A	A	A	A	A	D					
17	CARLOS ANDRES ARIZA DUARTE		A	A	D	A	A	A	A				
18	ARNOLD ANDRES BUENO COMAS		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	EDISON ANDRES BOTERO QUINTERO		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A
20	ELVIN VALENCIA SANCHEZ		A	A	A	A	A	A	A	A		A	A
21	ESTEBAN CAMILO MARTINEZ BURBANO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A

5. Planes de mejoramiento

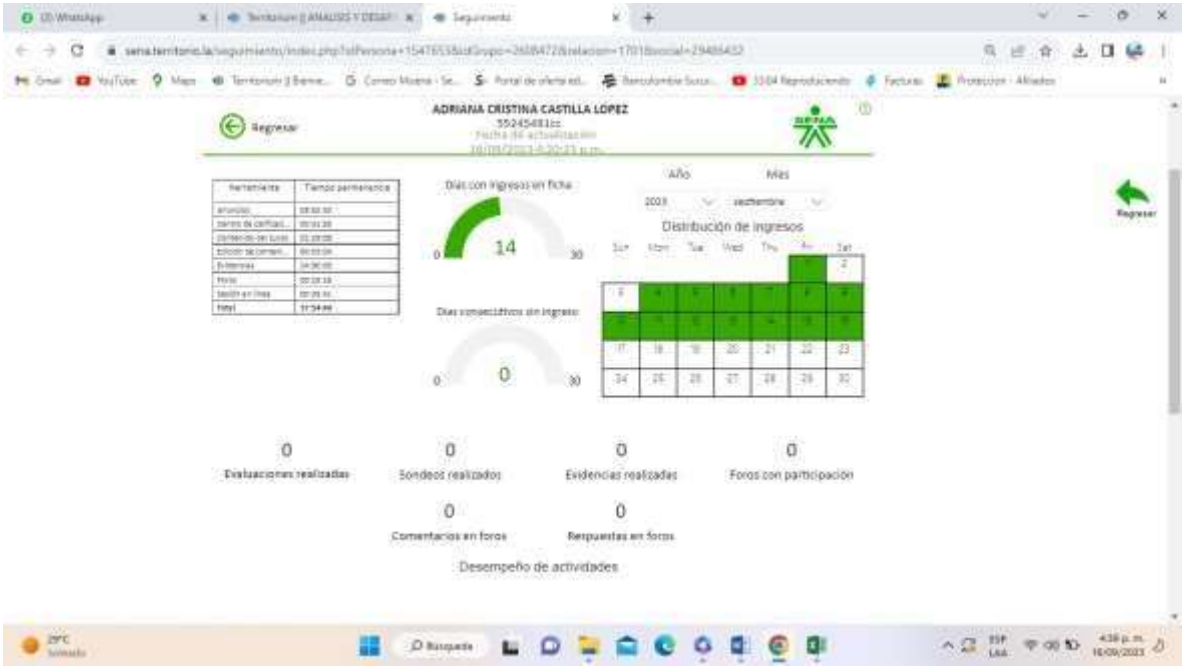
   Se envía correo brindando la oportunidad a los aprendices que tienen evidencias pendientes para realizar planes de mejoramiento.





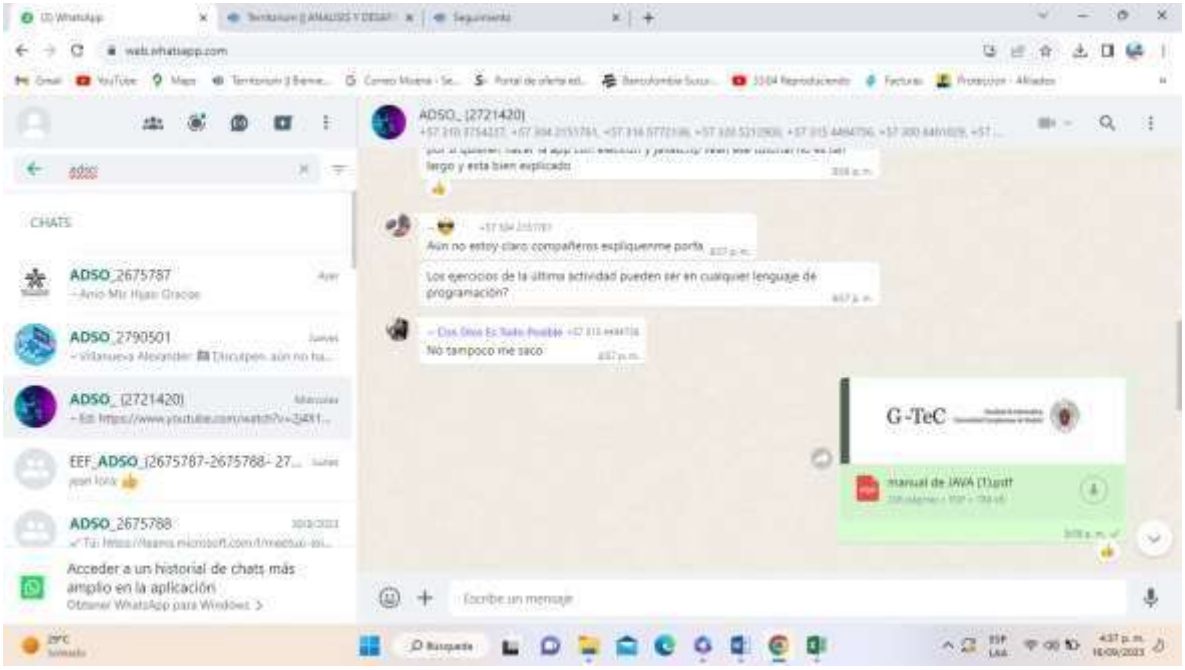
6. Ingreso a plataforma

   Septiembre



7. Otros

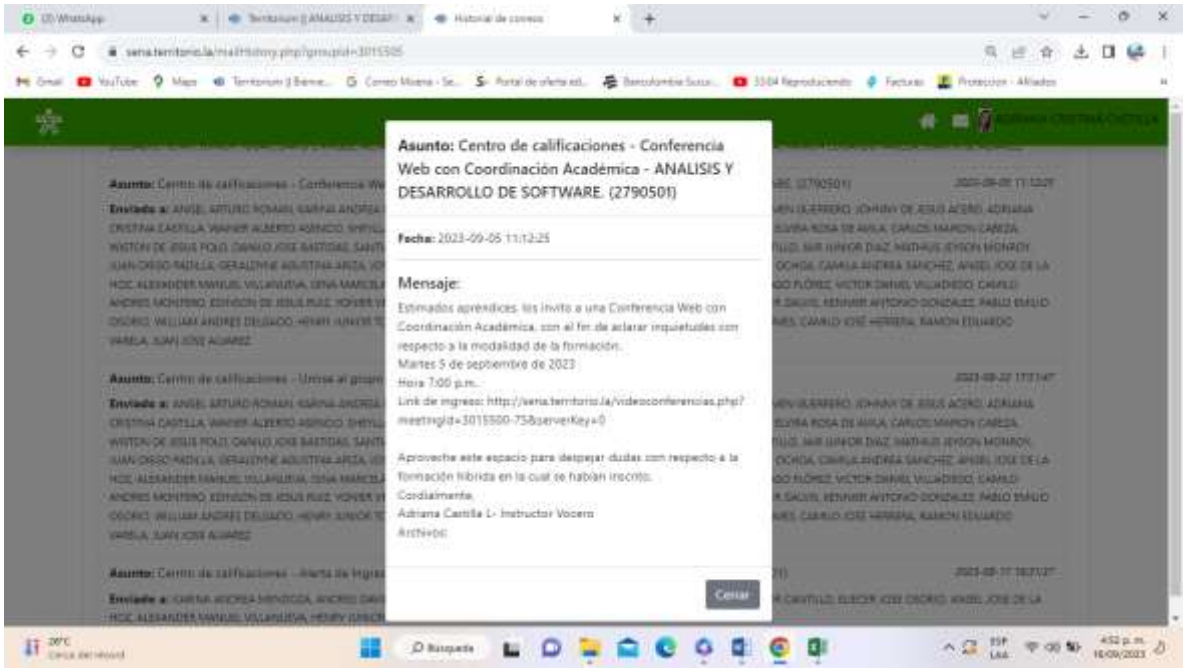
Se tiene grupo de WhatsApp como apoyo en la comunicación con los aprendices,

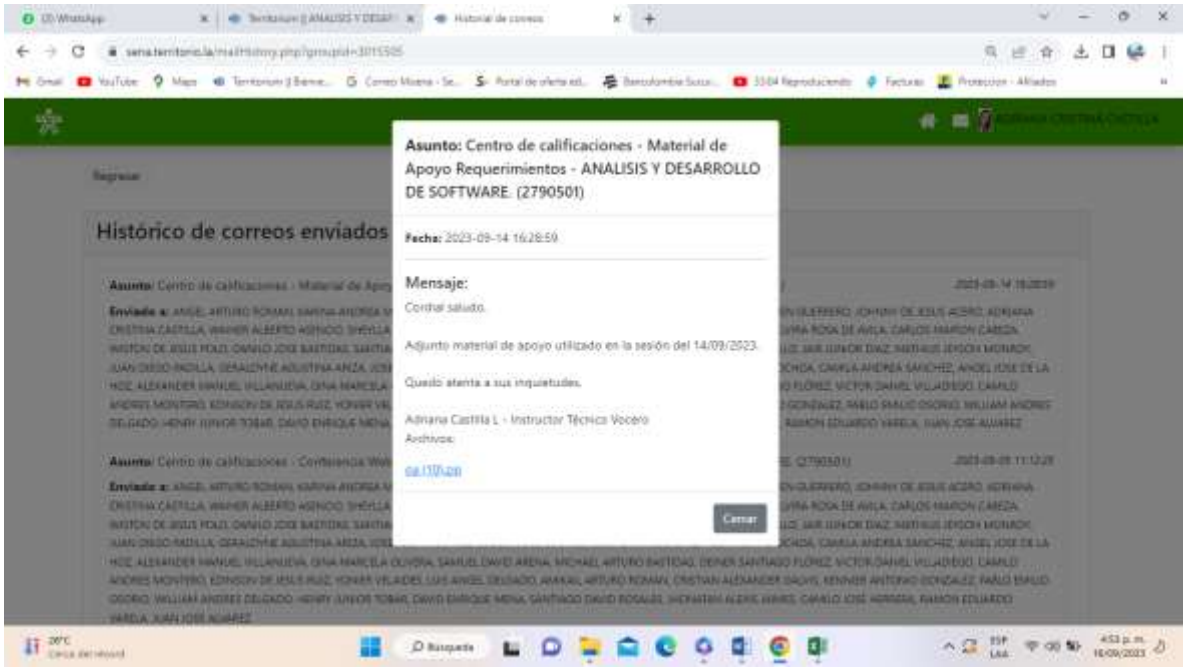


ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. (2790501)

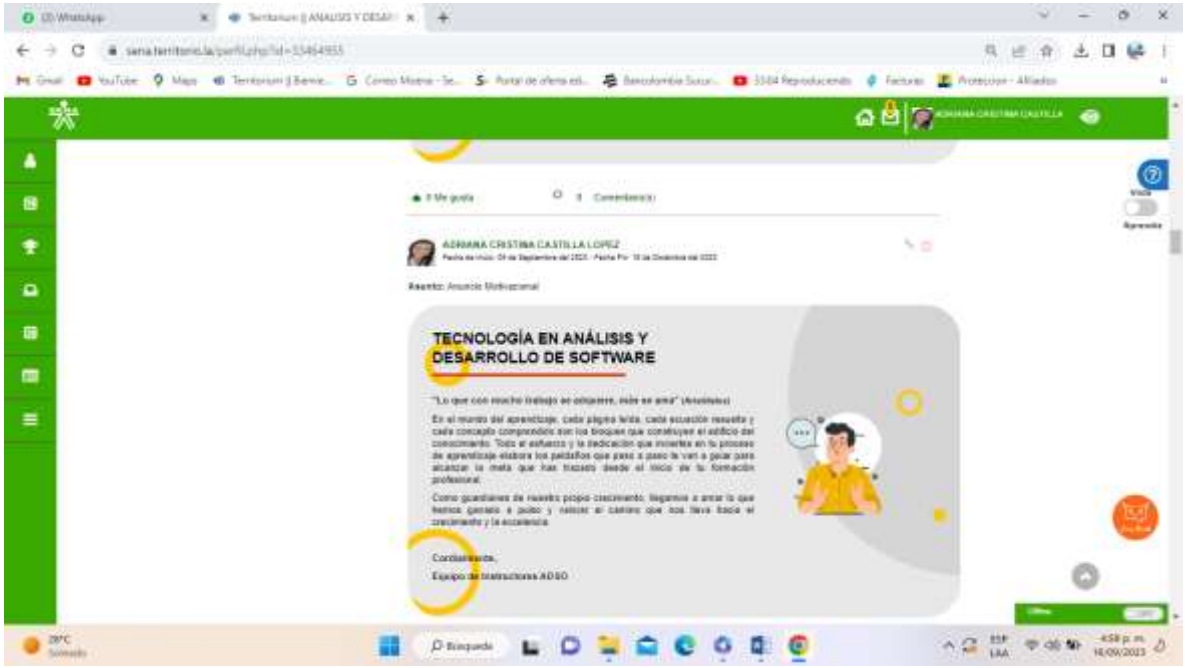
Se desarrollan las siguientes actividades para hacerle acompañamiento a los aprendices:

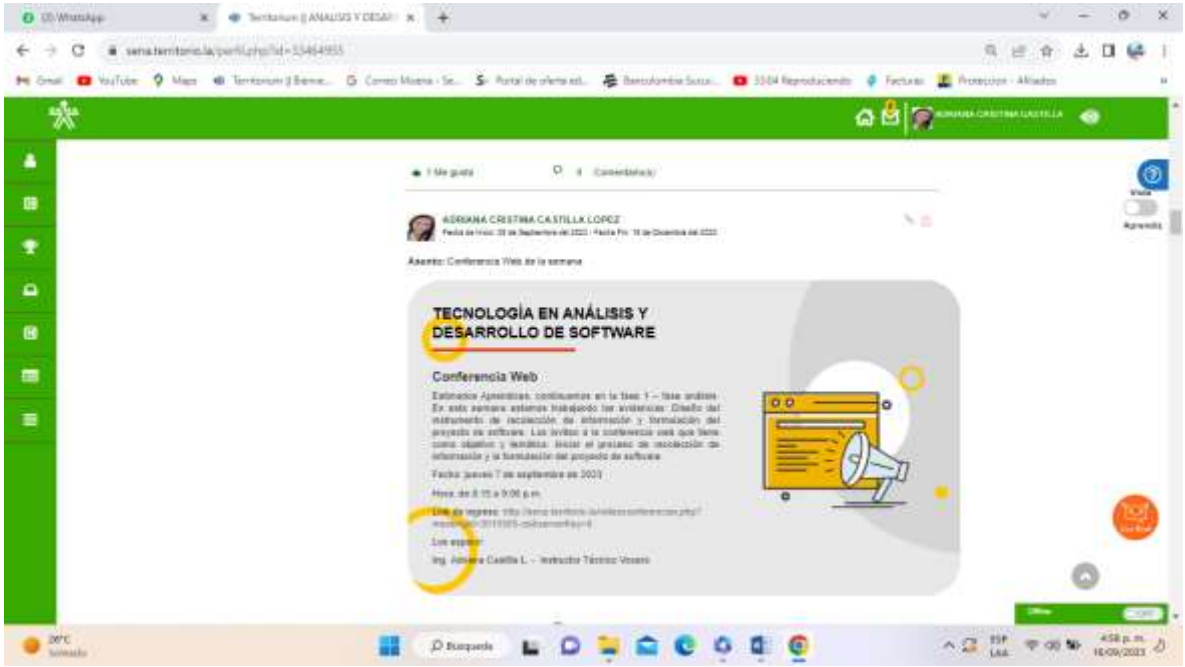
1. Correos





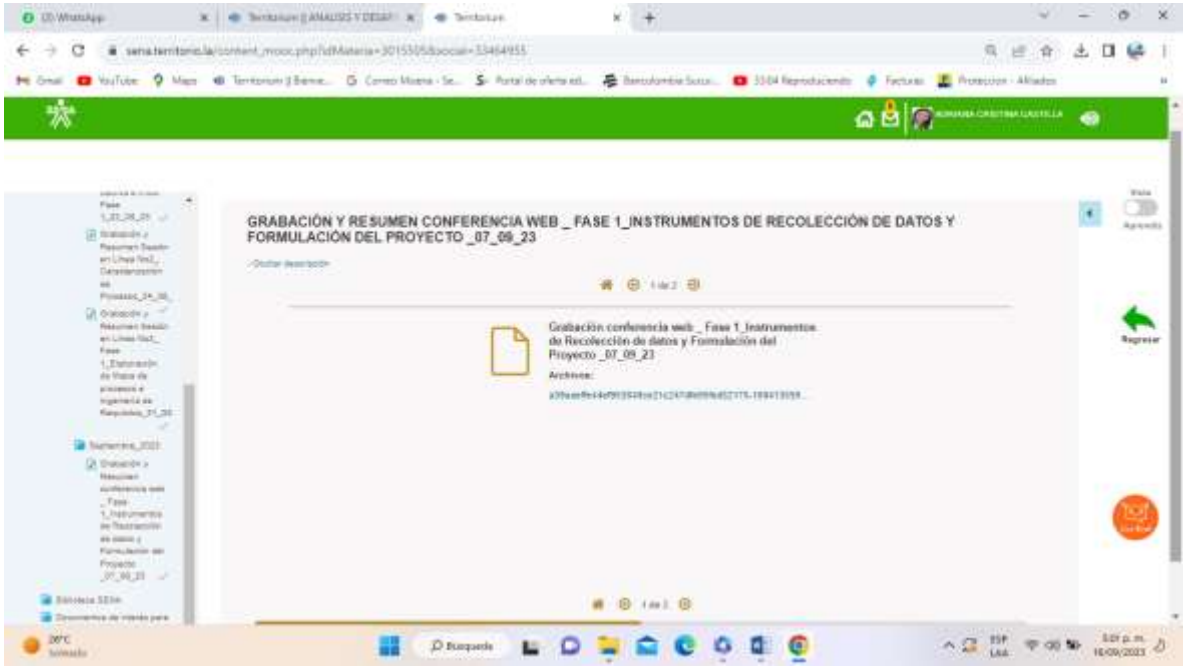
2. Anuncios

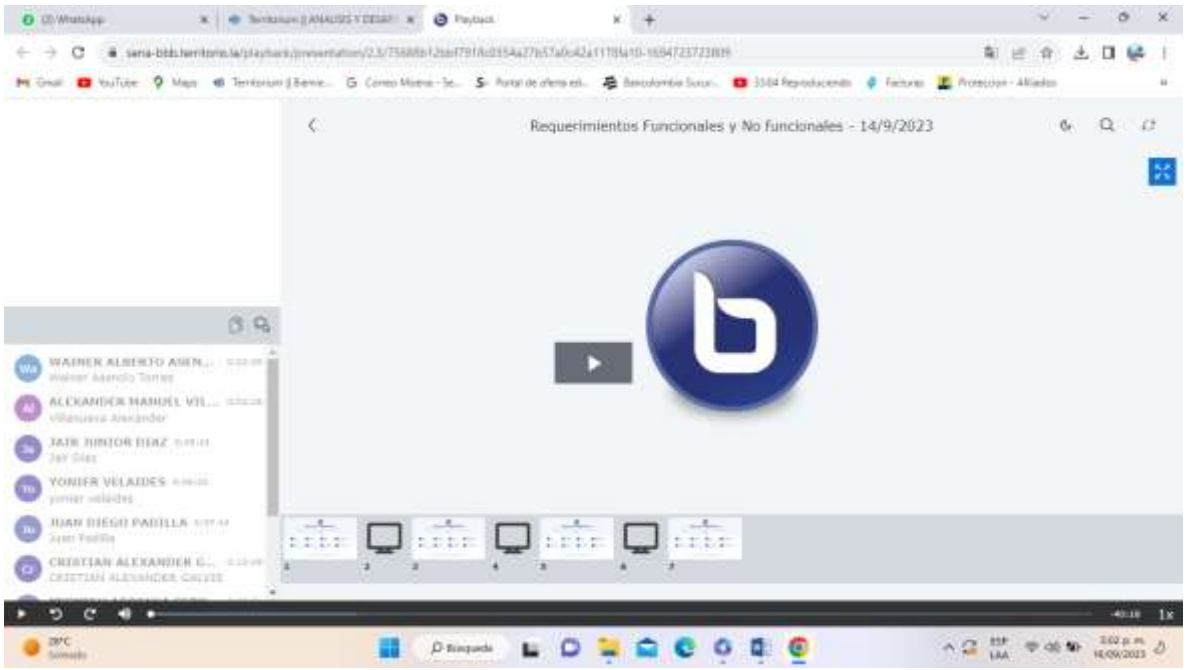

ADRIANA CRISTINA CASTILLA LOPEZ
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE


ADRIANA CRISTINA CASTILLA LOPEZ
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
Conferencia Web

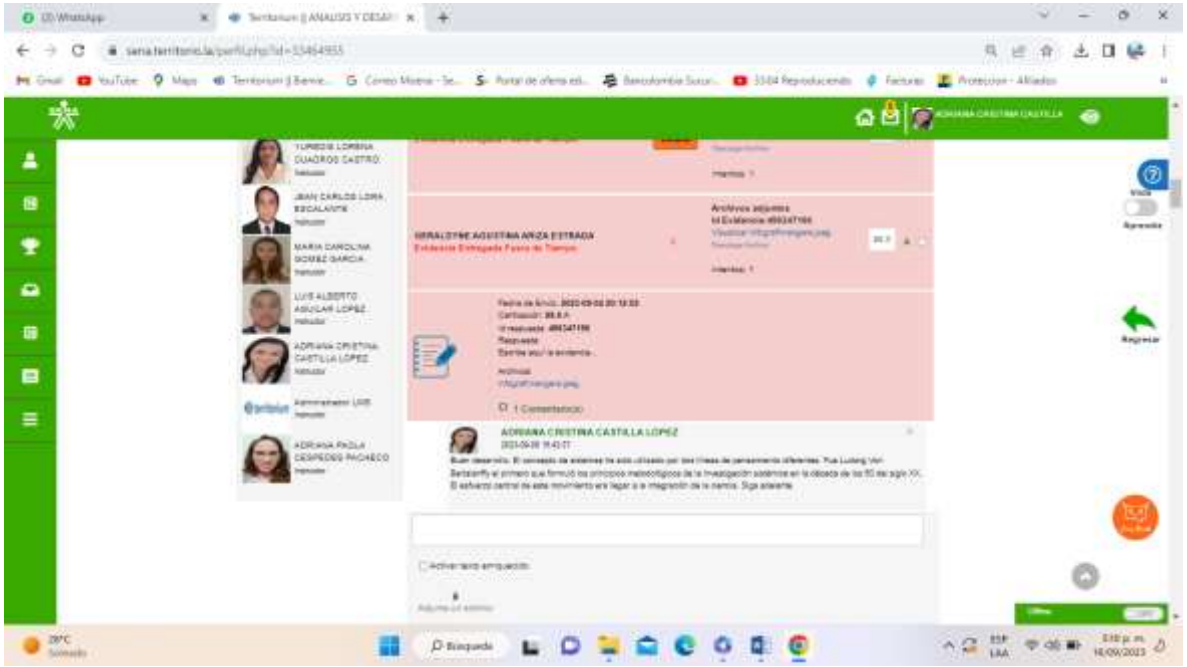


3. Conferencia Web

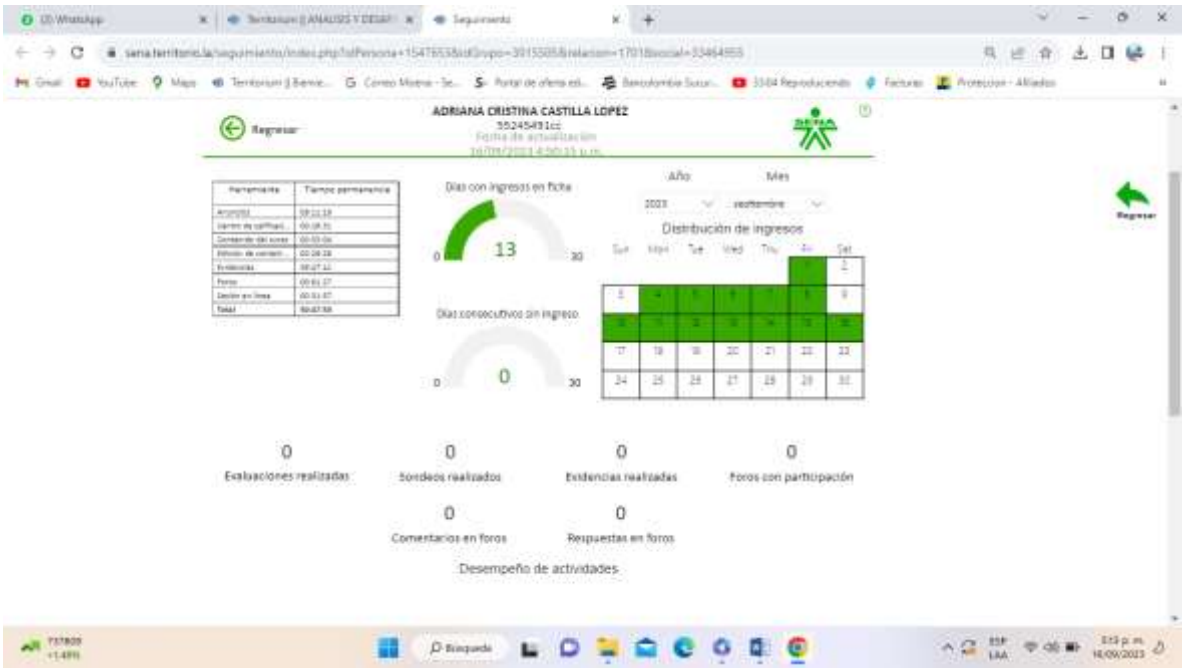




4. Calificaciones



5. Ingreso a plataforma



6. Otros

Se tiene grupo de WhatsApp como apoyo en la comunicación con los aprendices,

