1 Sobre único

1.1	VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO INCLUIDO IVA	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (OFERTA ECONÓMICA)

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
66.640.400,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	70111710	Servicio de mantenimiento para la poda y tala de especies arbóreas incluida la Jardinería y rocería de las zonas verdes del Sena Regional Meta sede Guayuriba, Puerto Gaitán.	1,00	UN	66.844.680,00	66.640.400,00	66.640.400,00

1.2	REQUISITOS HABILITANTES	
1.2.1	CAPACIDAD JURÍDICA	
1.2.1.1	Carta de presentación de la Propuesta.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Carta de presentación de la Propuesta.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Carta de presentación de la Propuesta.'.	
1.2.1.2	Registro Mercantil: En el cual se deberá acreditar la Existencia y representación legal, constitución y vigencia, autorización para contratar y objeto social -actividad económica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Mercantil: En el cual se deberá acreditar la Existencia y representación legal, constitución y vigencia, autorización para contratar y objeto social -actividad económica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro Mercantil: En el cual se deberá acreditar la Existencia y representación legal, constitución y vigencia, autorización para contratar y objeto social -actividad económica.'.	
1.2.1.3	Certificación Cumplimiento del Contrato de Aprendizaje	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación Cumplimiento del Contrato de Aprendizaje)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificación Cumplimiento del Contrato de Aprendizaje'.	
1.2.1.4	Fotocopia del último recibo y de la planilla de pago que acredite el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y parafiscales.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia del último recibo y de la planilla de pago que acredite el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y parafiscales.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia del último recibo y de la planilla de pago que acredite el cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social integral y parafiscales.'.	
1.2.1.5	Registro único Tributario-RUT	Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro único Tributario-RUT)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Registro único Tributario-RUT'.	
1.2.1.6	Certificado Antecedentes Fiscales, Disciplinarios, judiciales, así como el registro nación de medidas correctivas por infracciones al Código Nacional de Policía, de la persona natural y del Representante Legal de la Jurídica.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado Antecedentes Fiscales, Disciplinarios, judiciales, así como el registro nación de medidas correctivas por infracciones al Código Nacional de Policía, de la persona natural y del Representante Legal de la Jurídica.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Certificado Antecedentes Fiscales, Disciplinarios, judiciales, así como el registro nación de medidas correctivas por infracciones al Código Nacional de Policía, de la persona natural y del Representante Legal de la Jurídica.'.	
1.2.1.7	Fotocopia de la Cédula	Esta pregunta requiere anexar documentos (Fotocopia de la Cédula)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Fotocopia de la Cédula'.	
1.2.1.8	Verificación de la situación militar de los proponentes	Esta pregunta requiere anexar documentos (Verificación de la situación militar de los proponentes)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Verificación de la situación militar de los proponentes'.	
1.2.2	EXPERIENCIA	
1.2.2.1	En cumplimiento de la experiencia específica solicitada y para demostrar la experiencia e idoneidad del oferente El proponente deberá presentar mínimo una (1) y máximo dos (2) certificaciones de contrato(s), celebrado(s) y ejecutado(s) en su totalidad y relacionado(s) con el objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial de la presente contratación, expresado en SMLMV a la fecha de ejecución. CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: Los interesados en el presente proceso de contratación deberán individualizar el cumplimiento del objeto contractual que se requiere dentro de la experiencia específica, con el siguiente documento: CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: La experiencia se acreditará mediante la presentación de una o varias de las opciones que se enuncia a continuación: a) Copia del Contrato y Acta de liquidación del contrato. b) Copia del Contrato y Acta final o de recibo final c) Certificación de experiencia expedida por la entidad contratante	Esta pregunta requiere anexar documentos (En cumplimiento de la experiencia específica solicitada y para demostrar la experiencia e idoneidad del oferente El proponente deberá presentar mínimo una (1) y máximo dos (2) certificaciones de contrato(s), celebrado(s) y ejecutado(s) en su totalidad y relacionado(s) con el objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial de la presente contratación, expresado en SMLMV a la fecha de ejecución. CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: Los interesados en el presente proceso de contratación deberán individualizar el cumplimiento del objeto contractual que se requiere dentro de la experiencia específica, con el siguiente documento: CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: La experiencia se acreditará mediante la presentación de una o varias de las opciones que se enuncia a continuación: a) Copia del Contrato y Acta de liquidación del contrato. b) Copia del Contrato y Acta final o de recibo final c) Certificación de experiencia expedida por la entidad contratante)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'En cumplimiento de la experiencia específica solicitada y para demostrar la experiencia e idoneidad del oferente El proponente deberá presentar mínimo una (1) y máximo dos (2) certificaciones de contrato(s), celebrado(s) y ejecutado(s) en su totalidad y relacionado(s) con el objeto del presente proceso, cuyo valor sumado sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial de la presente contratación, expresado en SMLMV a la fecha de ejecución. CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: Los interesados en el presente proceso de contratación deberán individualizar el cumplimiento del objeto contractual que se requiere dentro de la experiencia específica, con el siguiente documento: CONDICIONES PARA ACREDITAR EXPERIENCIA: La experiencia se acreditará mediante la presentación de una o varias de las opciones que se enuncia a continuación: a) Copia del Contrato y Acta de liquidación del contrato. b) Copia del Contrato y Acta final o de recibo final c) Certificación de experiencia expedida por la entidad contratante '.	
1.2.3	CRITERIOS TECNICOS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
1.2.3.1	Etapa Precontractual: El contratista deberá allegar copia del certificado que acrediten al personal encargado para realizar las actividades de poda, tala de árboles, corte de césped y jardinería emitidos por entidades autorizadas.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Etapa Precontractual: El contratista deberá allegar copia del certificado que acrediten al personal encargado para realizar las actividades de poda, tala de árboles, corte de césped y jardinería emitidos por entidades autorizadas.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Etapa Precontractual: El contratista deberá allegar copia del certificado que acrediten al personal encargado para realizar las actividades de poda, tala de árboles, corte de césped y jardinería emitidos por entidades autorizadas. '.	
1.2.3.2	Etapa Contractual • El contratista deberá triturar la madera resultante de la Poda-Tala de árboles dentro de las instalaciones de la sede, de lo contrario se compromete a realizar el proceso de salvoconducto de movilidad con la autoridad ambiental notificando en todo momento al SENA. • El contratista deberá presenta un informe de aprovechamiento y disposición final en m3 de los residuos resultantes de la actividad de poda/tala de árboles, corte de césped y jardinería, así como los residuos de poda y jardinería presentes en las instalaciones y que requieren ser retirados del SENA. Lo anterior en cumplimiento de la siguiente normatividad: Decreto 1076 de 2015 - Permisos de aprovechamiento forestal y registro libro de operaciones Resolución 1909 de 2017 - Salvoconducto único de movilización de especímenes de biodiversidad biológica. Nota: Para la movilización de los productos forestales en primer grado de transformación el proveedor deberá entregar soportes de salvoconducto único de movilización, removilización o renovación.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Etapa Contractual • El contratista deberá triturar la madera resultante de la Poda-Tala de árboles dentro de las instalaciones de la sede, de lo contrario se compromete a realizar el proceso de salvoconducto de movilidad con la autoridad ambiental notificando en todo momento al SENA. • El contratista deberá presenta un informe de aprovechamiento y disposición final en m3 de los residuos resultantes de la actividad de poda/tala de árboles, corte de césped y jardinería, así como los residuos de poda y jardinería presentes en las instalaciones y que requieren ser retirados del SENA. Lo anterior en cumplimiento de la siguiente normatividad: Decreto 1076 de 2015 - Permisos de aprovechamiento forestal y registro libro de operaciones Resolución 1909 de 2017 - Salvoconducto único de movilización de especímenes de biodiversidad biológica. Nota: Para la movilización de los productos forestales en primer grado de transformación el proveedor deberá entregar soportes de salvoconducto único de movilización, removilización o renovación.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'Etapa Contractual • El contratista deberá triturar la madera resultante de la Poda-Tala de árboles dentro de las instalaciones de la sede, de lo contrario se compromete a realizar el proceso de	

	contratista deberá tituar la madera resultante de la Poda-Tala de árboles dentro de las instalaciones de la sede, de lo contrario se compromete a realizar el proceso de salvoconducto de movilidad con la autoridad ambiental notificando en todo momento al SENA. • El contratista deberá presenta un informe de aprovechamiento y disposición final en m3 de los residuos resultantes de la actividad de poda/tala de árboles, corte de césped y jardinería, así como los residuos de poda y jardinería presentes en las instalaciones y que requieren ser retirados del SENA. Lo anterior en cumplimiento de la siguiente normatividad: Decreto 1076 de 2015 - Permisos de aprovechamiento forestal y registro libro de operaciones Resolución 1909 de 2017 - Salvoconducto único de movilización de especímenes de biodiversidad biológica. Nota: Para la movilización de los productos forestales en primer grado de transformación el proveedor deberá entregar soportes de salvoconducto único de movilización, removilización o renovación. '.	
1.2.3.3	- Criterios de Seguridad y Salud en el Trabajo Contractual:1. Aprobación del Protocolo de Bioseguridad y de Movilidad por ente territorial donde en la sede donde van a ejecutar el contrato.	Esta pregunta requiere anexar documentos (- Criterios de Seguridad y Salud en el Trabajo Contractual:1. Aprobación del Protocolo de Bioseguridad y de Movilidad por ente territorial donde en la sede donde van a ejecutar el contrato.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '- Criterios de Seguridad y Salud en el Trabajo Contractual:1. Aprobación del Protocolo de Bioseguridad y de Movilidad por ente territorial donde en la sede donde van a ejecutar el contrato.'.	
1.2.3.4	2. Documentos del Sistema de Gestión de SST.	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Documentos del Sistema de Gestión de SST.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '2. Documentos del Sistema de Gestión de SST.'.	
1.2.3.5	3. Certificado de afiliación de la ARL de la empresa oferente con el tipo de riesgo. (IV, V según la actividad), acorde con el reglamento de higiene.	Esta pregunta requiere anexar documentos (3. Certificado de afiliación de la ARL de la empresa oferente con el tipo de riesgo. (IV, V según la actividad), acorde con el reglamento de higiene.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '3. Certificado de afiliación de la ARL de la empresa oferente con el tipo de riesgo. (IV, V según la actividad), acorde con el reglamento de higiene. '.	
1.2.3.6	4. Certificado de afiliación de los trabajadores a la EPS, AFP y ARL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (4. Certificado de afiliación de los trabajadores a la EPS, AFP y ARL.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '4. Certificado de afiliación de los trabajadores a la EPS, AFP y ARL.'.	
1.2.3.7	5. Certificado de aptitud (exámenes médicos - concepto) de ingreso o periódico de los trabajadores, no mayor a 1 año.	Esta pregunta requiere anexar documentos (5. Certificado de aptitud (exámenes médicos - concepto) de ingreso o periódico de los trabajadores, no mayor a 1 año.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '5. Certificado de aptitud (exámenes médicos - concepto) de ingreso o periódico de los trabajadores, no mayor a 1 año.'.	
1.2.3.8	6. Certificados vigentes de trabajo en alturas avanzado o reentrenamiento no mayor a 1 año, para los trabajadores que desarrollen actividades de 1,50 mts de alturas superior e inferior, así mismo la certificación de equipos de altura (SI APLICA)	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. Certificados vigentes de trabajo en alturas avanzado o reentrenamiento no mayor a 1 año, para los trabajadores que desarrollen actividades de 1,50 mts de alturas superior e inferior, así mismo la certificación de equipos de altura (SI APLICA))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '6. Certificados vigentes de trabajo en alturas avanzado o reentrenamiento no mayor a 1 año, para los trabajadores que desarrollen actividades de 1,50 mts de alturas superior e inferior, así mismo la certificación de equipos de altura (SI APLICA)'.	
1.2.3.9	7. Antecedentes disciplinarios y judiciales del personal trabajador.	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. Antecedentes disciplinarios y judiciales del personal trabajador.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '7. Antecedentes disciplinarios y judiciales del personal trabajador.'.	
1.2.3.10	8. El personal que desempeñe actividades al interior de las sedes del SENA debe contar con el esquema de vacunación (Toxoide Tetánico/Difteria, fiebre amarilla – Para zonas endémicas). (SI APLICA)	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. El personal que desempeñe actividades al interior de las sedes del SENA debe contar con el esquema de vacunación (Toxoide Tetánico/Difteria, fiebre amarilla – Para zonas endémicas). (SI APLICA))
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question ' 8. El personal que desempeñe actividades al interior de las sedes del SENA debe contar con el esquema de vacunación (Toxoide Tetánico/Difteria, fiebre amarilla – Para zonas endémicas). (SI APLICA) '.	
1.2.3.11	9. Hoja de vida con soportes del profesional (es) (responsable) del SG-SST con licencia, curso 50 horas SGSST, así misma certificación de coordinador de alturas (SI APLICA) con base con la resolución 1409 Artículo 3º. Obligaciones del empleador. Todo empleador que tenga trabajadores que realicen tareas de trabajo en alturas con riesgo de caídas como mínimo debe: (...) 6. Disponer de un coordinador de trabajo en alturas, de trabajadores autorizados en el nivel requerido y de ser necesario, un ayudante de seguridad según corresponda a la tarea a realizarse; lo cual no significa la creación de nuevos cargos sino la designación de trabajadores a estas funciones.	Esta pregunta requiere anexar documentos (9. Hoja de vida con soportes del profesional (es) (responsable) del SG-SST con licencia, curso 50 horas SGSST, así misma certificación de coordinador de alturas (SI APLICA) con base con la resolución 1409 Artículo 3º. Obligaciones del empleador. Todo empleador que tenga trabajadores que realicen tareas de trabajo en alturas con riesgo de caídas como mínimo debe: (...) 6. Disponer de un coordinador de trabajo en alturas, de trabajadores autorizados en el nivel requerido y de ser necesario, un ayudante de seguridad según corresponda a la tarea a realizarse; lo cual no significa la creación de nuevos cargos sino la designación de trabajadores a estas funciones.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '9. Hoja de vida con soportes del profesional (es) (responsable) del SG-SST con licencia, curso 50 horas SGSST, así misma certificación de coordinador de alturas (SI APLICA) con base con la resolución 1409 Artículo 3º. Obligaciones del empleador. Todo empleador que tenga trabajadores que realicen tareas de trabajo en alturas con riesgo de caídas como mínimo debe: (...) 6. Disponer de un coordinador de trabajo en alturas, de trabajadores autorizados en el nivel requerido y de ser necesario, un ayudante de seguridad según corresponda a la tarea a realizarse; lo cual no significa la creación de nuevos cargos sino la designación de trabajadores a estas funciones.'.	
1.2.3.12	10. Certificado de implementación del SG-SST acorde a la evaluación de estándares mínimos, certificación firmada el Representante Legal, y con los siguientes soportes • Fotocopia de cedula y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional que. evalúa los estándares mínimos • evaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. Certificado de implementación del SG-SST acorde a la evaluación de estándares mínimos, certificación firmada el Representante Legal, y con los siguientes soportes • Fotocopia de cedula y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional que. evalúa los estándares mínimos • evaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '10. Certificado de implementación del SG-SST acorde a la evaluación de estándares mínimos, certificación firmada el Representante Legal, y con los siguientes soportes • Fotocopia de cedula y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional que. evalúa los estándares mínimos • evaluación de estándares mínimos y respectivo plan de acción de acuerdo con la aplicación de estándares mínimos aplicables - Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 '.	
1.2.3.13	11. Certificación y Hoja de vida de equipos o herramientas a utilizar con sus soportes de mantenimiento.	Esta pregunta requiere anexar documentos (11. Certificación y Hoja de vida de equipos o herramientas a utilizar con sus soportes de mantenimiento.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '11. Certificación y Hoja de vida de equipos o herramientas a utilizar con sus soportes de mantenimiento.'.	
1.2.3.14	12. Las demás enunciadas en el manual de contratación administrativa del SENA, Numeral 16. Requisitos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo para la compra de productos y servicios: http://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=3288	Esta pregunta requiere anexar documentos (12. Las demás enunciadas en el manual de contratación administrativa del SENA, Numeral 16. Requisitos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo para la compra de productos y servicios: http://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=3288)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '12. Las demás enunciadas en el manual de contratación administrativa del SENA, Numeral 16. Requisitos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo para la compra de productos y servicios: http://compromiso.sena.edu.co/mapa/descarga.php?id=3288'.	
1.3	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR	
1.3.1	• La Entidad verificará que el proponente haya presentado completamente diligenciado el FORMATO OFERTA TÉCNICO-ECONÓMICA, contenido en el presente estudio o en las adendas del proceso en caso de haberse expedido, con la información publicadas por la entidad, las cuales identifican las características mínimas exigibles, que no pueden obviarse y por lo tanto son de carácter obligatorio. • El Personal debe estar certificado en Pola de Arboles • Los Guadañadores, deben estar Certificados por Competencias Labores en Corte de Césped • Los Jardines deben estar debidamente certificados. • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que el material recolectado, será triturado dentro de las instalaciones del SENA • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que cuenta con Transporte indicado para llevar a cabo la recolección de los Residuos.	Esta pregunta requiere anexar documentos (• La Entidad verificará que el proponente haya presentado completamente diligenciado el FORMATO OFERTA TÉCNICO-ECONÓMICA, contenido en el presente estudio o en las adendas del proceso en caso de haberse expedido, con la información publicadas por la entidad, las cuales identifican las características mínimas exigibles, que no pueden obviarse y por lo tanto son de carácter obligatorio. • El Personal debe estar certificado en Pola de Arboles • Los Guadañadores, deben estar Certificados por Competencias Labores en Corte de Césped • Los Jardines deben estar debidamente certificados. • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que el material recolectado, será triturado dentro de las instalaciones del SENA • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que cuenta con Transporte indicado para llevar a cabo la recolección de los Residuos.)
	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• La Entidad verificará que el	

	This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '• La Entidad verificara que el proponente haya presentado completamente diligenciado el FORMATO OFERTA TÉCNICO-ECONÓMICA, contenido en el presente estudio o en las adendas del proceso en caso de haberse expedido, con la información publicadas por la entidad, las cuales identifican las características mínimas exigibles, que no pueden obviarse y por lo tanto son de carácter obligatorio. • El Personal debe estar certificado en Pola de Arboles • Los Guadañadores, deben estar Certificados por Competencias Labores en Corte de Césped • Los Jardines deben estar debidamente certificados. • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que el material recolectado, será triturado dentro de las instalaciones del SENA • El oferente, deberá adjuntar una carta de Compromiso, manifestando que cuenta con Transporte indicado para llevar a cabo la recolección de los Residuos. '.
1.3.2	FORMA DE ACREDITACIÓN: Para acreditar la idoneidad académica y la experiencia, el proponente deberá allegar hoja de vida, copia de cédula, copia de los títulos y/o certificados académicos, copia tarjeta profesional (cuando aplique) antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, medidas correctivas, y certificación de experiencia de cada uno de los perfiles a presentar en su propuesta.
	☑Yes ☐No