PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tumaco, 30 de septiembre de 2023

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTESTORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4586833
Profesional G-04
Emprendimiento y empresarismo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual septiembre del año 2023.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4586833 del 2023

Herta Cecilia Marinez Sanchez identificado con la cédula de ciudadanía No. 53017204 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en emprendimiento y empresarismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($48.554.144). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.317.364) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE Y TRES SEICIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.523.678) cada uno.

Plazo: : 10 meses 22 días. Será hasta el (31) de (12) de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Reunión equipo regional, sobre lineamientos programación y prestación de servicios	- Reuniones equipo de puesta en marcha y formulación

			fondo emprender
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Esta actividad no está asignada para este mes	- N.a
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	- Apoyo eventos de divulgación sena, Se reportaron 18 personas orientadas	- Listado asistencia Formato Ge-010 - Registro SIGE personas orientadas
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	- Registro en SIGE, avance indicadores	- SIGE asesorías, , puesta en marcha
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	- Se cuenta a la fecha con inventario de planes de negocios para las diferentes convocatorias FE. - Yeison Harley Quintero Castillo - Olaide Arboleda Castro - Meris Olivia valencia - Viviana Mercedes castro - Mayra Alejandra Dumes Guepud - Stiven Arnulfo Mendoza - Alexandra Vallecilla - Carlos Filoteo - Carlos Arturo Cortes - Natalia Ospina Traetto - Diana Fernada Cortes	-avance planes formulación Formato FE
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	- No se realizaron acciones en el programa para este mes.	- N.a

7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	- No se realizaron acciones	- N.a
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	- Plan acción actualizado mes actual.	- Formato plan de acción cargado en drive Sena mes de septiembre. GEE-F-007
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	- Acciones descritas en las anteriores obligaciones - Formulación de planes de negocios para la convocatorias vigentes fondo emprender	- Asesorías en formulación - Registro SIGE - Trabajo en plataforma Fe
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	- Todas las actividades relacionadas del 1-9 - Indicadores en formulación de planes de negocio Fe y Planes de negocio Viabilizados	- Drive nacional - Sige - Reporte indicadores

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual. (No se realizaron desplazamientos en este mes)

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
n.a	n.a	n.a	n.a	n.a

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9455042892 de la planilla, **aportes en línea mes agosto**. (Decreto Ley 2106 de 2019 "*Decreto Ley Anti trámites"*)

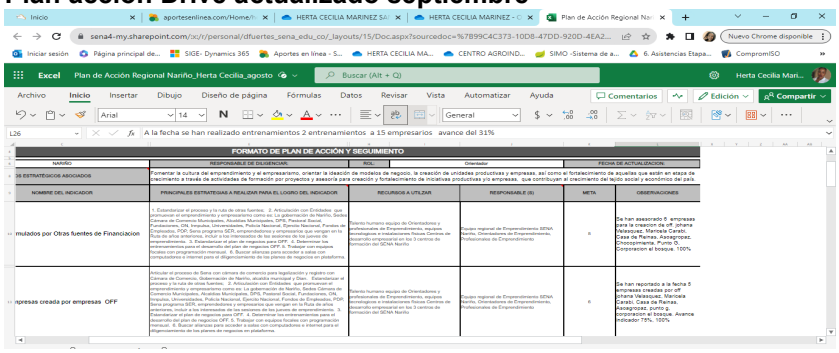
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

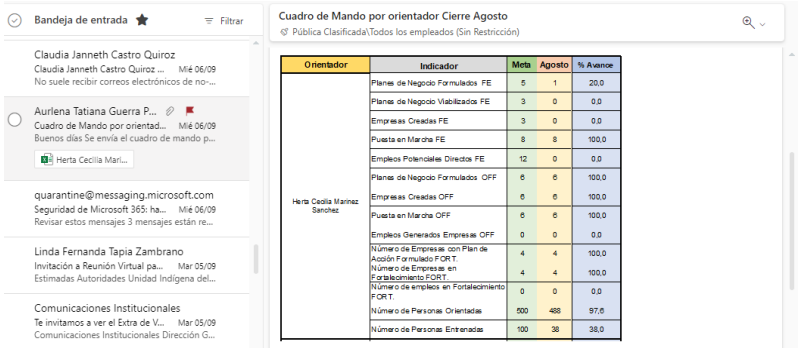
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias (Plan acción cargado drive, Registro fotográfico, Cuadro ejecución indicadores

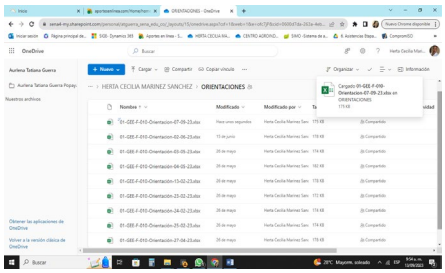
- **Plan acción Drive actualizado septiembre**

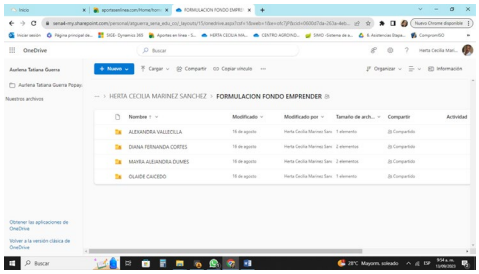


- **Cuadro ejecución indicadores mensuales reportados a agosto cuadro de mando SIGE**.



- **Cargue Drive**





Cordialmente,

Firma
Herta Cecilia Marinez Sanchez
Contratista
C.C. No. 53017204

Recibí a satisfacción:

Firma
Diana Cristina Fuertes Torres
Supervisor(a) Contrato. CO1.PCCNTR.4586833
Profesional G-04
Emprendimiento y empresarismo