

					Versión		3		
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA					Fecha de aprobación		2/15/2018		
					Código:		04-02-FO-0002		
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA									
NOMBRE DEL CONTRATISTA:				YEIGSON MORA OVALLOS					
TIPO DE DOCUMENTO:				C.C	X	C.E	No.		1019027923
CORREO ELECTRONICO:				YEIGSON777@HOTMAIL.COM			CELULAR:		3016656977
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:				GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA BOSA			SEDE:		SUBRED
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	B035C10	100							
ENTIDAD FINANCIERA:		BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA			481670020496					PENSIONADO	NO
INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS									
NÚMERO DE CONTRATO			788			VIGENCIA		2023	
NÚMERO DE CDP		1972	FECHA	2023-08-24 14:19:49.000		NÚMERO DE CRP		40745	FECHA 2023-08-31 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:		MEDICO GENERAL							
PERIODO CERTIFICADO:			DESDE	FECHA INICIAL		HASTA	FECHA FINAL		
				2023-08-01			2023-08-31		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:						\$7,157,528			
TIPO DE SERVICIOS		Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%			N/A		
OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.									
CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO									
CONCEPTO						VALORES			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:						\$47,838,580			
VALOR EJECUTADO						\$47,838,580			
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA						\$7,157,528			
VALOR A LIBERAR						\$0			
SALDO POR EJECUTAR						\$0			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN						100%			
El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:									
Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a \$2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.									
Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC		APORTE PENSION 16% IBC		NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES	
9455185022	\$2,541,653	\$317,707		\$406,664		3	\$61,915	\$786,286	
Dado en Bogotá a los treinta y un(31) días del mes de Agosto de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.									
<p style="text-align: center;">Maritza Milena Mejia Lozano 52467645 Supervisor</p>									
<p style="text-align: center;">Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</p>									
<p style="text-align: center;">Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021</p>									

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Prestar los servicios profesionales de medicina general a los pacientes y usuarios del área de Ginecoobstetricia del Hospital Bosa II Nivel ESE, cumpliendo con los preceptos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad, como principio rector.	Prestar los servicios profesionales de medicina general a los pacientes y usuarios del área de Ginecoobstetricia del Hospital Bosa II Nivel ESE, cumpliendo con los preceptos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad, como principio rector.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Brindar la atención intrahospitalaria y realización de procedimientos a las pacientes hospitalizadas en el área de Ginecoobstetricia.	Brindar la atención intrahospitalaria y realización de procedimientos a las pacientes hospitalizadas en el área de Ginecoobstetricia.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Ordenar los paraclínicos necesarios como apoyo para hacer diagnóstico e instaurar un tratamiento.	Ordenar los paraclínicos necesarios como apoyo para hacer diagnóstico e instaurar un tratamiento.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Elaborar, actualizar y divulgar los protocolos de manejo de su área y cumplir con la respectiva adherencia	Elaborar, actualizar y divulgar los protocolos de manejo de su área y cumplir con la respectiva adherencia	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Notificar vigilancia epidemiológica en todas aquellas situaciones riesgosas para la población y eventos adversos.	Notificar vigilancia epidemiológica en todas aquellas situaciones riesgosas para la población y eventos adversos.	N/A
Apoyar al especialista en el control de trabajo de parto y evolución del piso, atención de parto, diligenciamiento de formatos y acompañamiento en las actividades docente asistenciales.	Apoyar al especialista en el control de trabajo de parto y evolución del piso, atención de parto, diligenciamiento de formatos y acompañamiento en las actividades docente asistenciales.	FORMATOS MEDICOS ESTABLECIDOS POR LA INSTITUCION
Asesorar y coordinar al personal técnico y Auxiliar en los procedimientos a ejecutar.	Asesorar y coordinar al personal técnico y Auxiliar en los procedimientos a ejecutar.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Solicitar la interconsulta con el especialista cuando sea necesario, diligenciando el formato respectivo.	Solicitar la interconsulta con el especialista cuando sea necesario, diligenciando el formato respectivo.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Revisar los resultados de exámenes de laboratorio, exámenes especiales y de rayos x, solicitados a pacientes, analizar resultados, tomar conducta, registrándolos en la historia clínica respectiva.	Revisar los resultados de exámenes de laboratorio, exámenes especiales y de rayos x, solicitados a pacientes, analizar resultados, tomar conducta, registrándolos en la historia clínica respectiva.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Elaborar adecuadamente los registros diarios de consulta y demás información solicitada por la Institución	Elaborar adecuadamente los registros diarios de consulta y demás información solicitada por la Institución.	PROTOCOLOS DE MANEJO CLINICO DE LA INSTITUCION
Realizar la consulta general, valoración médica y ser el responsable del paciente visto con su evolución y tratamiento.	Realizar la consulta general, valoración médica y ser el responsable del paciente visto con su evolución y tratamiento.	COMITÉ TECNICO CIENTIFICO
Diligenciar de forma adecuada, clara, legible y oportuna la Historia Clínica y sus soportes de acuerdo a las normas legales vigentes por cada paciente atendido respaldando su atención con la firma y sello.	Diligenciar de forma adecuada, clara, legible y oportuna la Historia Clínica y sus soportes de acuerdo a las normas legales vigentes por cada paciente atendido respaldando su atención con la firma y sello.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Realizar revista general del servicio haciendo la respectiva revisión de historia clínica, evolución y plan de manejo.	Realizar revista general del servicio haciendo la respectiva revisión de historia clínica, evolución y plan de manejo.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Diligenciar adecuadamente los registros de los sistemas de información y los soportes adecuados para la facturación del servicio	Diligenciar adecuadamente los registros de los sistemas de información y los soportes adecuados para la facturación del servicio	CLUB DE REVISTAS Y EXPOSICIONES DE TEMAS DE ACUERDO CON LA ESPECIALIDAD
Cumplir con las actividades contempladas como normas de bioseguridad, manejo adecuado de residuos hospitalarios.	Cumplir con las actividades contempladas como normas de bioseguridad, manejo adecuado de residuos hospitalarios.	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Formular o asesorar la preparación de diferentes medicamentos	Formular o asesorar la preparación de diferentes medicamentos	SE DEJA REGISTRO EN LA HISTORIAS CLINICAS CORRESPONDIENTE.
Presentar informe de las actividades desarrolladas durante el turno programado	Presentar informe de las actividades desarrolladas durante el turno programado	BITACORA DEL SERVICIO
Brindar información en forma detallada y veraz, del estado, pronóstico y evolución de la enfermedad a los pacientes y sus familiares.	Brindar información en forma detallada y veraz, del estado, pronóstico y evolución de la enfermedad a los pacientes y sus familiares.	N/A
Garantizar la supervisión directa del personal en entrenamiento de acuerdo con los convenios docente-asistenciales	Garantizar la supervisión directa del personal en entrenamiento de acuerdo con los convenios docente-asistenciales	FORMATOS MEDICOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA INSTITUCION

Entregar turno (equipos, novedades y diferentes situaciones ocurridas durante el turno) y nunca abandonar el cargo antes de haber realizado la entrega formal de turno (hasta que su compañero reciba el turno)	Entregar turno (equipos, novedades y diferentes situaciones ocurridas durante el turno) y nunca abandonar el cargo antes de haber realizado la entrega formal de turno (hasta que su compañero reciba el turno)	LIBRO DE ENTREGA DE TURNO
Diligenciar adecuadamente los registros de los sistemas de información y los soportes adecuados para la facturación del servicio.	Diligenciar adecuadamente los registros de los sistemas de información y los soportes adecuados para la facturación del servicio.	LIBRO DE TURNOS
Responder y velar por el cuidado y mantenimiento de los bienes y elementos suministrados por el Hospital que se necesiten para el desempeño de sus actividades.	Responder y velar por el cuidado y mantenimiento de los bienes y elementos suministrados por el Hospital que se necesiten para el desempeño de sus actividades.	FORMATO DE REPORTE DE EVENTOS ADVERSOS
Velar y verificar en la prestación de los servicios de salud, se cumplan los requisitos previos de autorización por parte de las eps, acorde con la normatividad legal urgente.	Velar y verificar en la prestación de los servicios de salud, se cumplan los requisitos previos de autorización por parte de las eps, acorde con la normatividad legal urgente.	N/A
<p>Maritza Milena Mejia Lozano 52467645 Supervisor</p>		
<p>Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.</p> <p>Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.. Copyright © 2021</p>		