INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS
AREA DE DIGITACION

Señor
DANN ROBERT PAYARES AYOLA
Jefe de Oficina de Sisbén INTERVENTOR
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

LUZ NELLY TORRES ESQUIVIA, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 32629415, en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. **CD-06-2023-2707**, declaro que durante el periodo correspondiente del **25 de julio al 24 de agosto 2023**.

SEMANA # 1	FUNCIONES	TOTAL	GRAN TOTAL
	Cargo de solicitudes al aplicativo Sisbén APP a los usuarios que se le hacen validación.	150	
	Desarrollo las solicitudes en el DMC, ya sean modificaciones, inclusiones o actualizaciones	150	
	Organización, escaneo y archivo de las nuevas solicitudes de Sisbén		
	Llamar al usuario para confirmar la veracidad de que le hicieron Validación y así poder hacer el procedimiento.	150	**450**
SEMANA # 2	Cargo de solicitudes al aplicativo Sisbén APP a los usuarios que se le hacen validación.	210	
	Desarrollo las solicitudes en el DMC, ya sean modificaciones, inclusiones o actualizaciones.	210	
	Llamar alusuario para confirmar la veracidad de que le hicieron Validación y así poder hacer el procedimiento.	210	**630**
SEMANA # 3	Cargo de solicitudes al aplicativo Sisbén APP a los usuarios que se le hacen validación.	220	
	Desarrollo las solicitudes en el DMC, ya sean modificaciones, inclusiones o actualizaciones	220	
	Llamar al usuario para confirmar la veracidad de que le hicieron Validación y así poder hacer el procedimiento.	220	**660**
	Organización, escaneo y archivo de las nuevas solicitudes de Sisbén		
SEMANA # 4	Cargo de solicitudes al aplicativo Sisbén APP a los usuarios que se le hacen validación.	200	
	Desarrollo las solicitudes en el DMC, ya sean modificaciones, Inclusiones o actualizaciones.	200	
	Organización, escaneo y archivo de las nuevas solicitudes de Sisbén.		**400**
	GRAN TOTAL CORRESPONDIENTE A UN PRIMER PAGO DE 25 de julio al 24 de agosto 2023.		**2.140**

Cordialmente,



LUZ NELLY TORRES ESQUIVIA
C.C. 32629415