PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Septiembre 2023

Señor (a)
CARLOS ANDRES GÁMEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No**. CO1.SLCNTR.4656039
Coordinador Académico
Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septtiembre del año 2023

Referencia:No. CO1.SLCNTR.4656039

MARIA JOSÉ CABALLERO TORRES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39.144.494 de Cienaga Magdalena, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Logistica Y promoción Ecoturistica del Magdalena, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia **No**. CO1.SLCNTR. 4656039 de 2023, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el periodo de Septiembre.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total del presente contrato es de $25.400.346. La forma de pago para el contrato se establece así: 1) Un primer pago por valor de $819.366. 2) Cuatro (4) pagos sucesivos mensuales por valor de $4.096.830, correspondientes a los meses de marzo a junio. 3) tres (3) pagos sucesivos correspondientes a los meses de adición de julio a septiembre discriminados de la siguiente manera: un pago por valor de $1.911.854 correspondiente al mes de julio, un pago por valor de $4.096.830 correspondientes al mes de agosto y un pago por valor de 2.184.976 correspondiente al mes de septiembre.

Plazo: Será hasta el 17 de Septiembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual - **SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación en los programas de formación titulad en la ficha: 2770867 2669662 2535947 Competencia: APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL Y SST DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Fotos. Anexo 1
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Desarrollar las diferentes guías de aprendizaje, material de formación e instrumentos de evaluación utilizados al momento de impartir la formación Elaboración de contenido. multimedia para impartir formación. Diseño de evidencias de conocimiento. Elaboración de Rúbricas. Elaboración de anuncios.	Territorium Anexo 2
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Llevar control de asistencia al momento de impartir formación de manera digital, Registrar las inasistencias de los aprendices en el aplicativo institucional.	Listados de asistencia digitales en Excel, Anexo 3

7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Registro de juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus. Evalución de fichas: 2669662 2535947 RAP EVALUADOS 1 y 2. Competencia: Aplicar Prácticas de Protección Ambiental y SST. 1. Interpretar Los Problemas Ambientales Y De Sst 2. Efectuar Acciones de Prevención y Control. 2770867	Registro en Sofía Plus. – Anexo 5
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo plataforma Sofía Plus, Territorium	Sofía Plus, Plataforma Territorium. Anexo 6
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Organización de actividad de promoción de la salud sede Ciénaga.	Anexo 7
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto	Se evidencia en la Plataforma Sofía Plus el reporte de Eventos.	Anexo 8

	bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Desarrollo de las diferentes actividades con los aprendices y actualizando información del portafolio.	Plataforma Territorium Anexo 9
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa,	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

	servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentación del informe de ejecución requerido con evidencias que corresponden al periodo de Junio.	El presente informe mes objeto Septiembre.
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Implementar tecnologías para elaboración de contenido, teniendo encuenta estructuras curriculares, con la finalidad de desarrollar el proceso formativo eficientemente. Integrar las redes sociales al proceso de formación como herramienta facilitadora en la transferencia de conocimiento.	Anexo 10
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Entrega de equipos e infractructura de ambientes de formación demostrando el buen uso de estos.	Anexo 11
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Elaboración y presentación oportuna del informe de ejecución contractual.	El presente informe.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para lafunción de	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.	Esta obligación no se ejecuto en el mes objeto de cobro.

	instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1057492709 de la planilla, PAGOS SIMPLE, periodo Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (9) folios

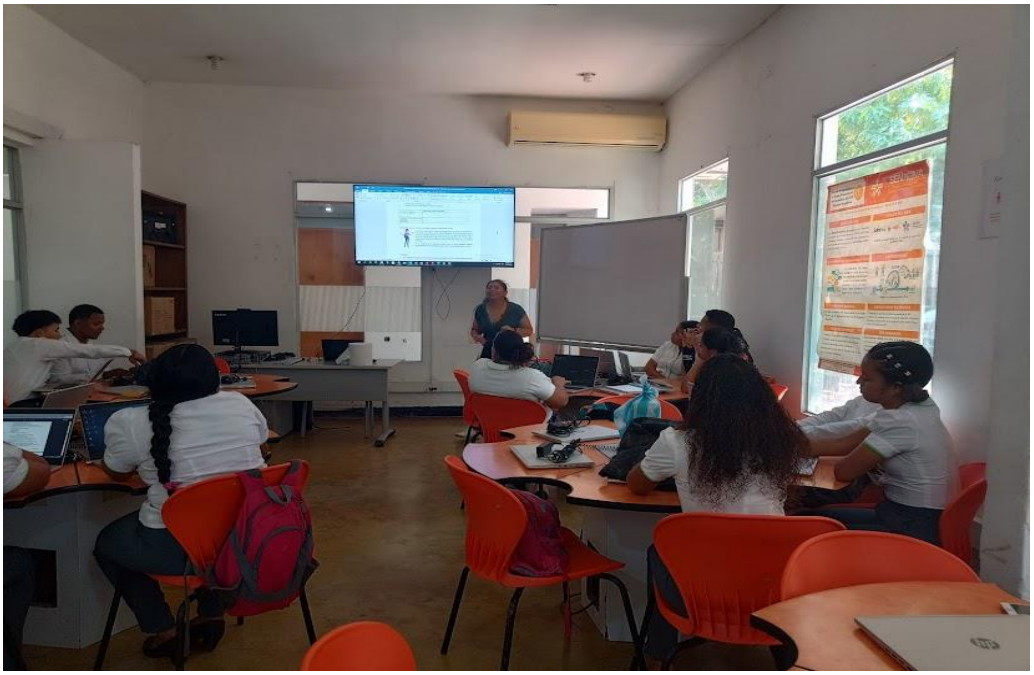
Cordialmente,

MARIA JOSE CABALLERO TORRES
Contratista
C.C. No. 39.144.494

Recibí a satisfacción:

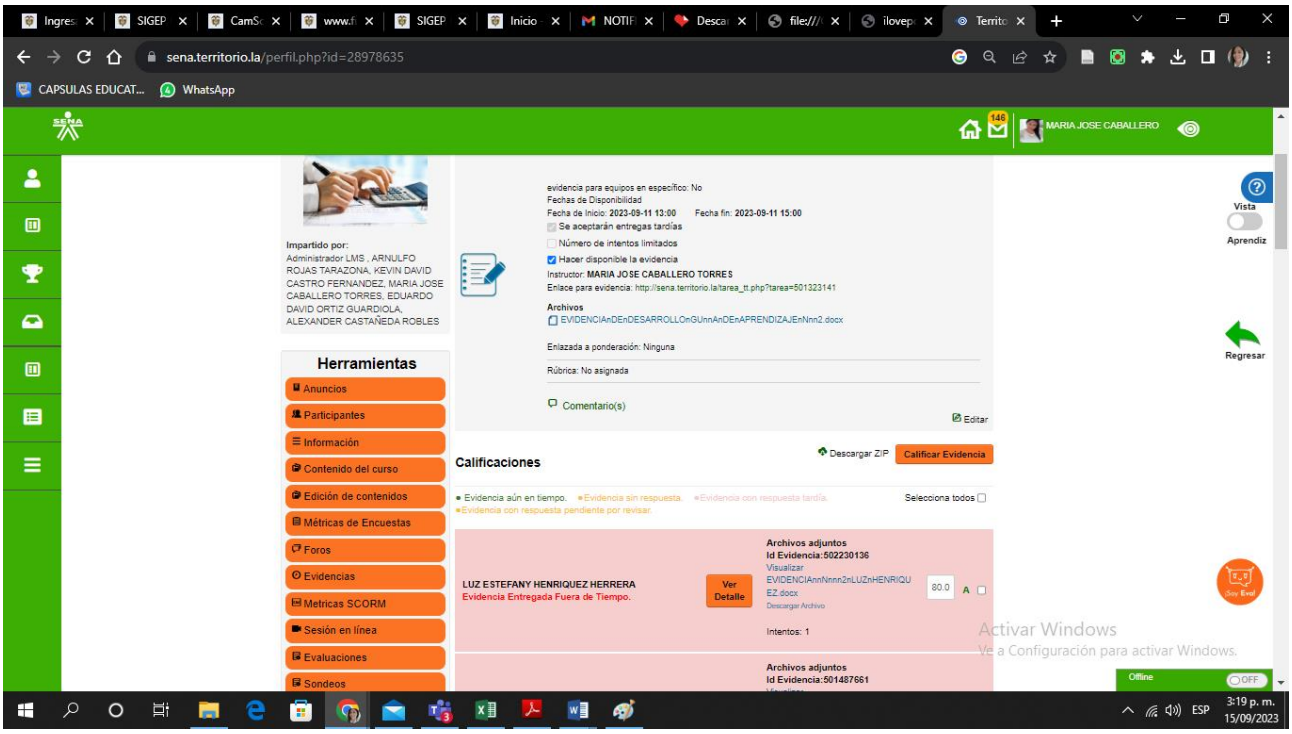
Firma
CARLOS ANDRES GÁMEZ
Supervisor(a) Contrato No. CO1.SLCNTR. 4656039
COORDINADOR ACADEMICO

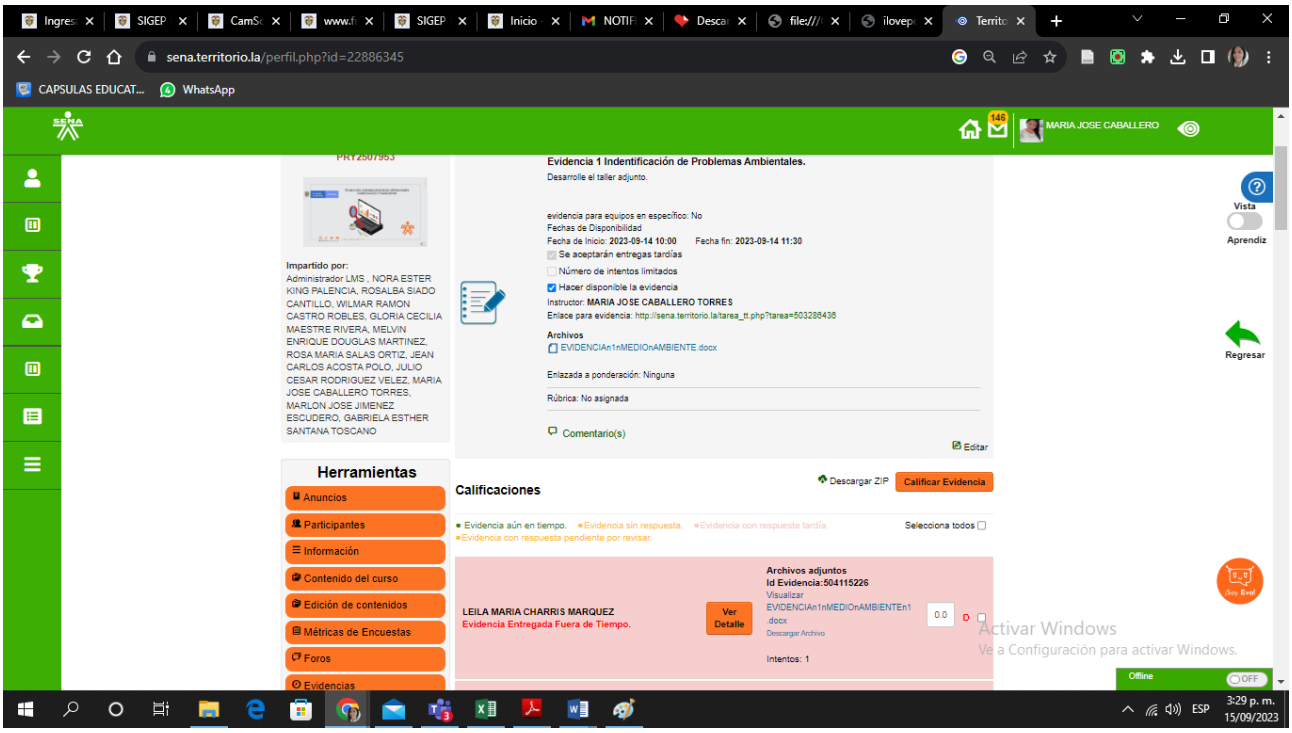
ANEXO 1



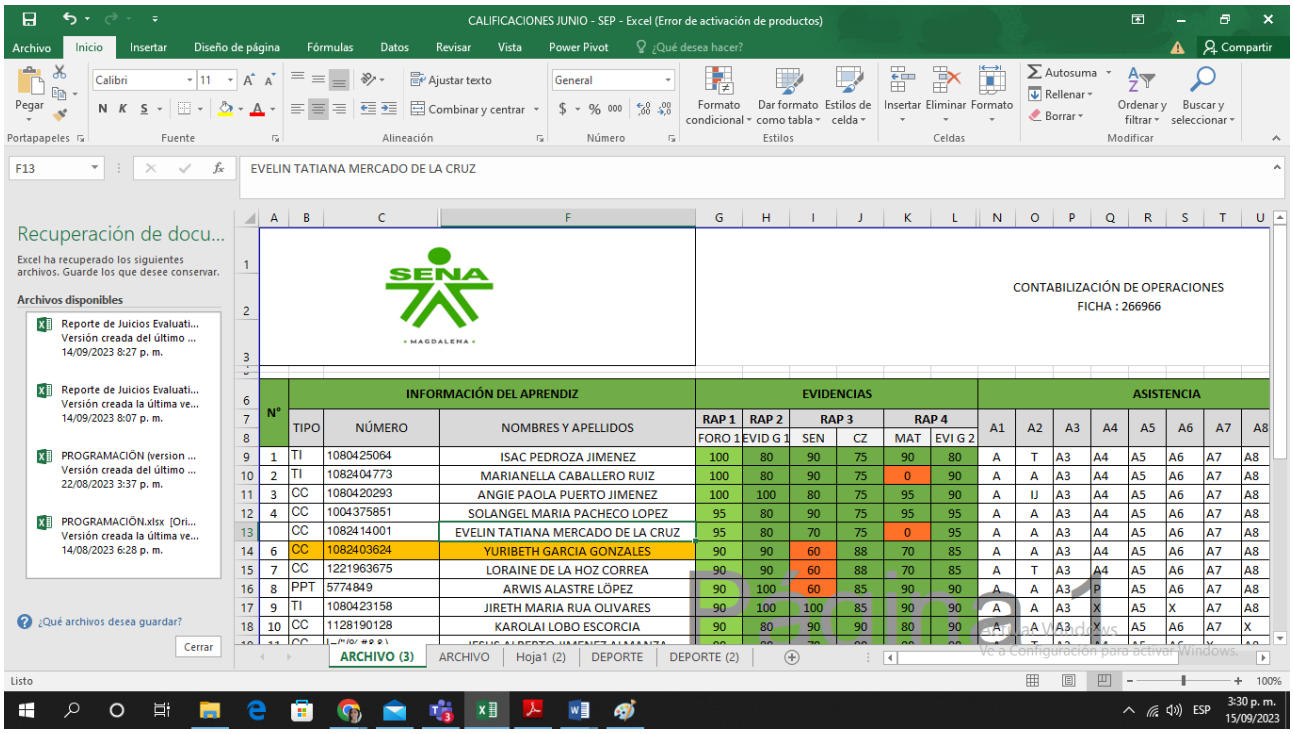


ANEXO 2


sena.territorio.la/perfil.php?id=28978635
MARIA JOSE CABALLERO
Impartido por:
Administrador LMS , ARNULFO ROJAS TARAZONA, KEVIN DAVID CASTRO FERNANDEZ, MARIA JOSE CABALLERO TORRES, EDUARDO DAVID ORTIZ GUARDIOLA, ALEXANDER CASTAÑEDA ROBLES
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-09-11 13:00 Fecha fin: 2023-09-11 15:00
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: MARIA JOSE CABALLERO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=501323141
Archivos
EVIDENCIAnDEnDESARROLLOnGUnnAnDEnAPRENDIZAJEnNnn2.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
LUZ ESTEFANY HENRIQUEZ HERRERA
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:502230136
Visualizar EVIDENCIAnnNnnnZnLUZnHENRIQUEZ.docx
Descargar Archivo
80.0
A
Intentos: 1
Archivos adjuntos
Id Evidencia:501487661
Vista Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
ESP
3:19 p. m.
15/09/2023


sena.territorio.la/perfil.php?id=22886345
MARIA JOSE CABALLERO
Impartido por:
Administrador LMS , NORA ESTER KING PALENCIA, ROSALBA SIADO CANTILLO, WILMAR RAMON CASTRO ROBLES, GLORIA CECILIA MAESTRE RIVERA, MELVIN ENRIQUE DOUGLAS MARTINEZ, ROSA MARIA SALAS ORTIZ, JEAN CARLOS ACOSTA POLO, JULIO CESAR RODRIGUEZ VELEZ, MARIA JOSE CABALLERO TORRES, MARLON JOSE JIMENEZ ESCUDERO, GABRIELA ESTHER SANTANA TOSCANO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Evidencia 1 Indentificación de Problemas Ambientales.
Desarrolle el taller adjunto.
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-09-14 10:00 Fecha fin: 2023-09-14 11:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: MARIA JOSE CABALLERO TORRES
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=503286436
Archivos
EVIDENCIAn1nMEDIOnAMBIENTE.docx
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
LEILA MARIA CHARRIS MARQUEZ
Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:504115226
Visualizar EVIDENCIAn1nMEDIOnAMBIENTEn1.docx
Descargar Archivo
0.0
D
Intentos: 1
Vista Aprendiz
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Offline
ESP
3:29 p. m.
15/09/2023

ANEXO 3



CALIFICACIONES JUNIO - SEP - Excel (Error de activación de productos)

F13: EVELIN TATIANA MERCADO DE LA CRUZ

CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES
FICHA : 266966

N°	INFORMACIÓN DEL APRENDIZ			EVIDENCIAS						ASISTENCIA							
	TIPO	NÚMERO	NOMBRES Y APELLIDOS	RAP 1	RAP 2	RAP 3		RAP 4		A1	A2	A3	A4	A5	A6	A7	A8
				FORO 1	EVID G 1	SEN	CZ	MAT	EVI G 2								
1	TI	1080425064	ISAC PEDROZA JIMENEZ	100	80	90	75	90	80	A	T	A3	A4	A5	A6	A7	A8
2	TI	1082404773	MARIANELLA CABALLERO RUIZ	100	80	90	75	0	90	A	A	A3	A4	A5	A6	A7	A8
3	CC	1080420293	ANGIE PAOLA PUERTO JIMENEZ	100	100	80	75	95	90	A	IJ	A3	A4	A5	A6	A7	A8
4	CC	1004375851	SOLANGEL MARIA PACHECO LOPEZ	95	80	90	75	95	95	A	A	A3	A4	A5	A6	A7	A8
	CC	1082414001	EVELIN TATIANA MERCADO DE LA CRUZ	95	80	70	75	0	95	A	A	A3	A4	A5	A6	A7	A8
6	CC	1082403624	YURIBETH GARCIA GONZALES	90	90	60	88	70	85	A	A	A3	A4	A5	A6	A7	A8
7	CC	1221963675	LORAINE DE LA HOZ CORREA	90	90	60	88	70	85	A	T	A3	A4	A5	A6	A7	A8
8	PPT	5774849	ARWIS ALASTRE LÓPEZ	90	100	60	85	90	90	A	A	A3	P	A5	A6	A7	A8
9	TI	1080423158	JIRETH MARIA RUA OLIVARES	90	100	100	85	90	90	A	A	A3	X	A5	X	A7	A8
10	CC	1128190128	KAROLAI LOBO ESCORCIA	90	80	90	90	80	90	A	A	A3		A5	A6	A7	X

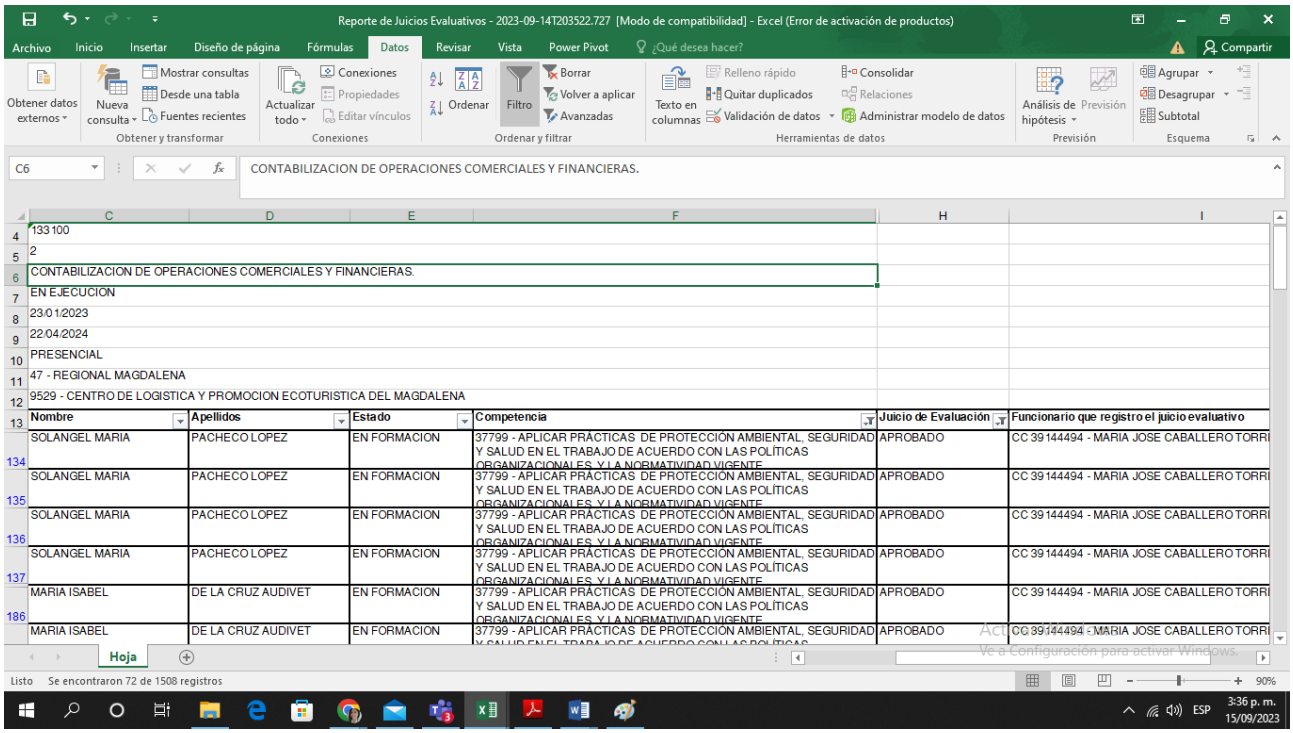
Recuperación de docu...
Excel ha recuperado los siguientes archivos. Guarde los que desee conservar.
Archivos disponibles
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada del último ... 14/09/2023 8:27 p. m.
Reporte de Juicios Evaluati... Versión creada la última ve... 14/09/2023 8:07 p. m.
PROGRAMACIÓN (version ... Versión creada del último ... 22/08/2023 3:37 p. m.
PROGRAMACIÓN.xlsx [Ori... Versión creada la última ve... 14/08/2023 6:28 p. m.
¿Qué archivos desea guardar?
Cerrar

Hojas: ARCHIVO (3) | ARCHIVO | Hoja1 (2) | DEPORTE | DEPORTE (2)

Listo — 100%

3:30 p. m. 15/09/2023

ANEXO 5



Reporte de Juicios Evaluativos - 2023-09-14T203522.727 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

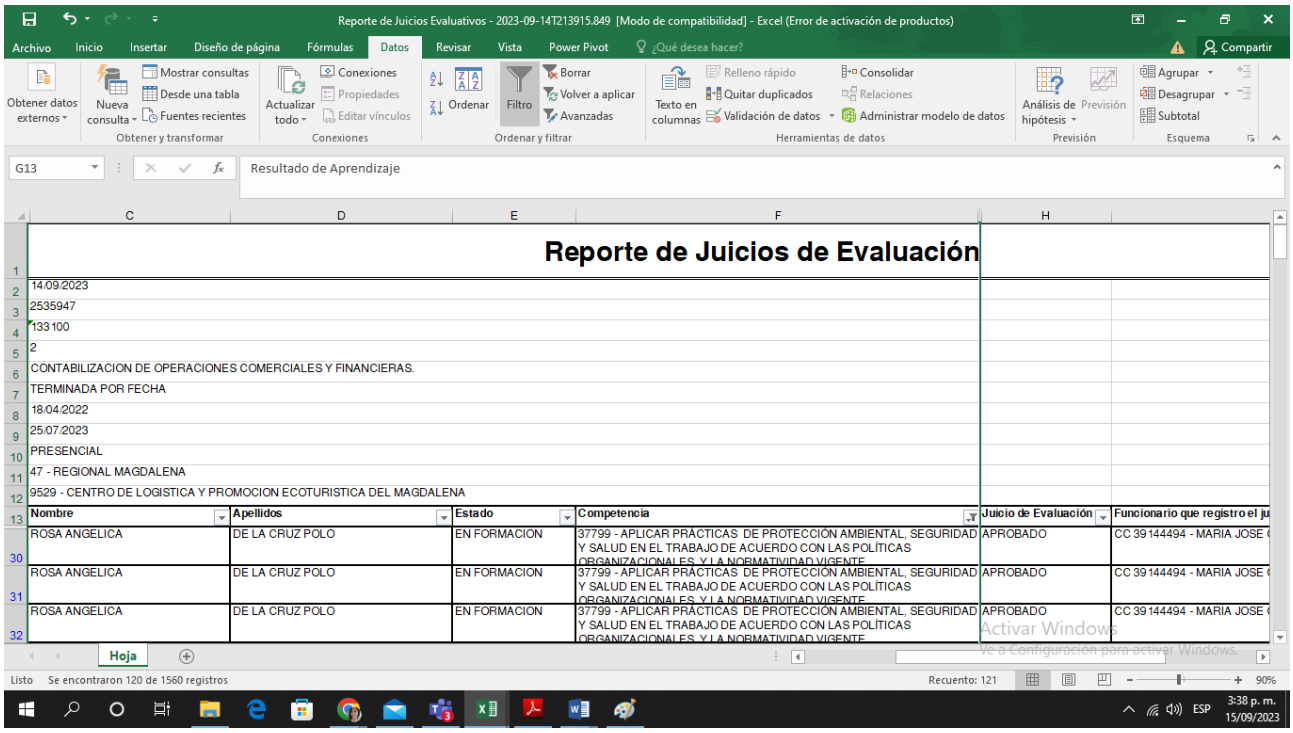
C6: CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

	C	D	E	F	H	I
4	133100					
5	2					
6	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.					
7	EN EJECUCION					
8	23/01/2023					
9	22/04/2024					
10	PRESENCIAL					
11	47 - REGIONAL MAGDALENA					
12	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA					
13	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
134	SOLANGEL MARIA	PACHECO LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI
135	SOLANGEL MARIA	PACHECO LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI
136	SOLANGEL MARIA	PACHECO LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI
137	SOLANGEL MARIA	PACHECO LOPEZ	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI
186	MARIA ISABEL	DE LA CRUZ AUDIVET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI
	MARIA ISABEL	DE LA CRUZ AUDIVET	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE CABALLERO TORRI

Hoja

Listo — Se encontraron 72 de 1508 registros — 90%

3:36 p. m. 15/09/2023



Reporte de Juicios Evaluativos - 2023-09-14T213915.849 [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

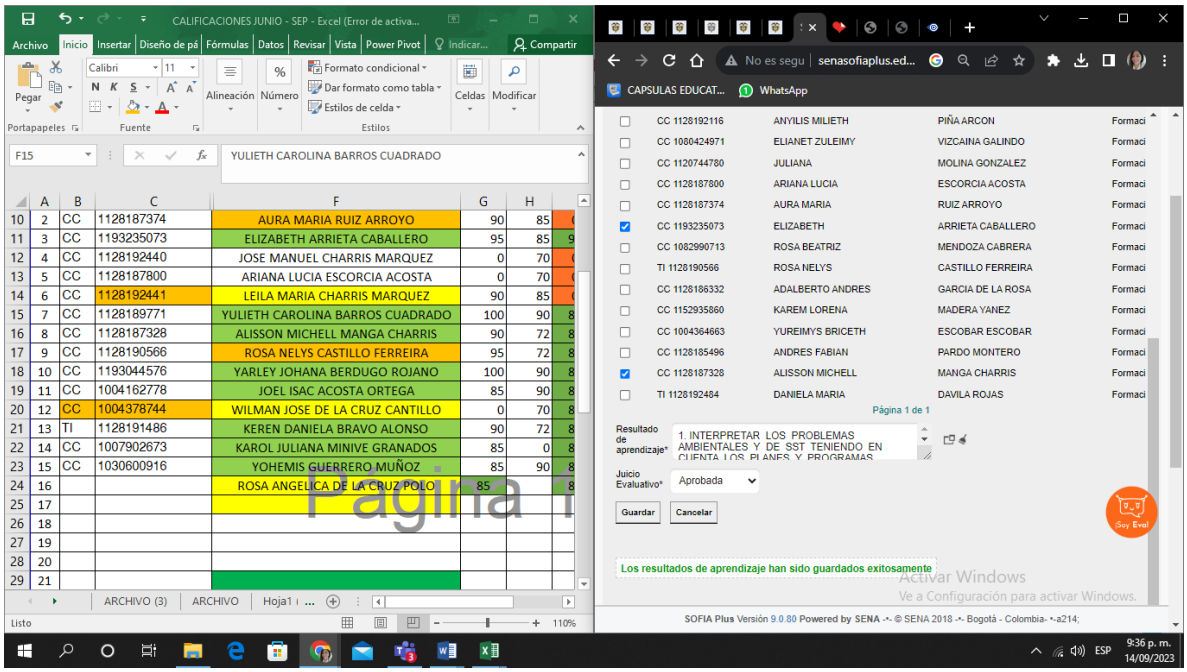
G13: Resultado de Aprendizaje

Reporte de Juicios de Evaluación

	14/09/2023
	2535947
	133100
	2
	CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
	TERMINADA POR FECHA
	18/04/2022
	25/07/2023
	PRESENCIAL
	47 - REGIONAL MAGDALENA
	9529 - CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el ju
ROSA ANGELICA	DE LA CRUZ POLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE
ROSA ANGELICA	DE LA CRUZ POLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE
ROSA ANGELICA	DE LA CRUZ POLO	EN FORMACION	37799 - APLICAR PRACTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 39144494 - MARIA JOSE

Hoja | Listo | Se encontraron 120 de 1560 registros | Recuento: 121 | 90%



CALIFICACIONES JUNIO - SEP - Excel (Error de activa...

F15: YULIETH CAROLINA BARROS CUADRADO

	A	B	C	F	G	H
10	2	CC	1128187374	AURA MARIA RUIZ ARROYO	90	85
11	3	CC	1193235073	ELIZABETH ARRIETA CABALLERO	95	85
12	4	CC	1128192440	JOSE MANUEL CHARRIS MARQUEZ	0	70
13	5	CC	1128187800	ARIANA LUCIA ESCORCIA ACOSTA	0	70
14	6	CC	1128192441	LEILA MARIA CHARRIS MARQUEZ	90	85
15	7	CC	1128189771	YULIETH CAROLINA BARROS CUADRADO	100	90
16	8	CC	1128187328	ALISSON MICHELL MANGA CHARRIS	90	72
17	9	CC	1128190566	ROSA NELYS CASTILLO FERREIRA	95	72
18	10	CC	1193044576	YARLEY JOHANA BERDUGO ROJANO	100	90
19	11	CC	1004162778	JOEL ISAC ACOSTA ORTEGA	85	90
20	12	CC	1004378744	WILMAN JOSE DE LA CRUZ CANTILLO	0	70
21	13	TI	1128191486	KEREN DANIELA BRAVO ALONSO	90	72
22	14	CC	1007902673	KAROL JULIANA MINIVE GRANADOS	85	0
23	15	CC	1030600916	YOHEMIS GUERRERO MUÑOZ	85	90
24	16			ROSA ANGELICA DE LA CRUZ POLO	85	
25	17					
26	18					
27	19					
28	20					
29	21					

ARCHIVO (3) | ARCHIVO | Hoja1 | Listo | 110%

senasofiaplus.ed...

CC 1128192116	ANYILIS MILIETH	PIÑA ARCON	Formaci
CC 1080424971	ELIANET ZULEIMY	VIZCAINA GALINDO	Formaci
CC 1120744780	JULIANA	MOLINA GONZALEZ	Formaci
CC 1128187800	ARIANA LUCIA	ESCORCIA ACOSTA	Formaci
CC 1128187374	AURA MARIA	RUIZ ARROYO	Formaci
CC 1193235073	ELIZABETH	ARRIETA CABALLERO	Formaci
CC 1082990713	ROSA BEATRIZ	MENDOZA CABRERA	Formaci
TI 1128190566	ROSA NELYS	CASTILLO FERREIRA	Formaci
CC 1128186332	ADALBERTO ANDRES	GARCIA DE LA ROSA	Formaci
CC 1152935860	KAREM LORENA	MADERA YANEZ	Formaci
CC 1004364663	YUREIMYS BRICETH	ESCOBAR ESCOBAR	Formaci
CC 1128185496	ANDRES FABIAN	PARDO MONTERO	Formaci
CC 1128187328	ALISSON MICHELL	MANGA CHARRIS	Formaci
TI 1128192484	DANIELA MARIA	DAVILA ROJAS	Formaci

Página 1 de 1

Resultado de aprendizaje*: 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS

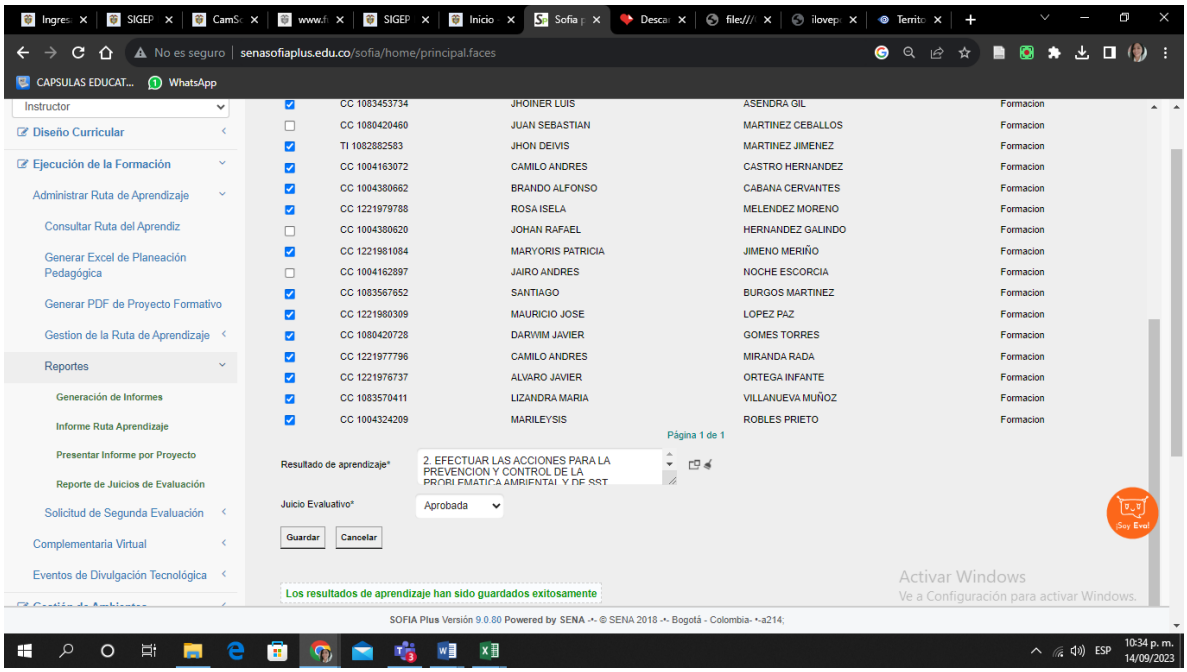
Juicio Evaluativo*: Aprobada

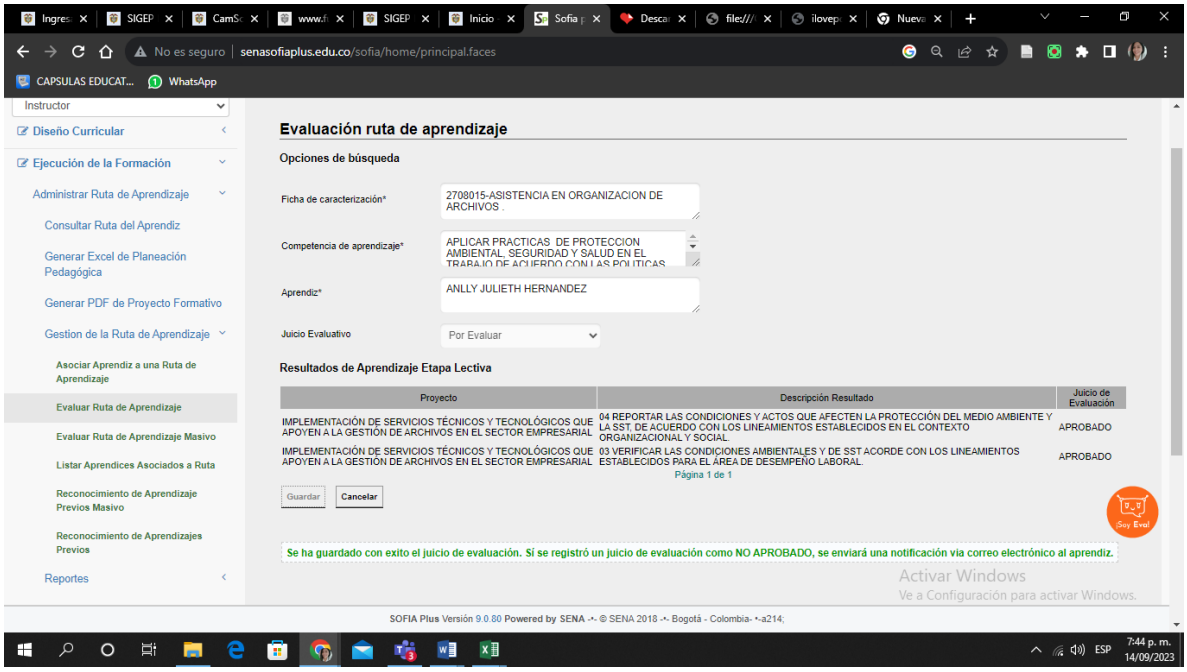
Guardar | Cancelar

Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente

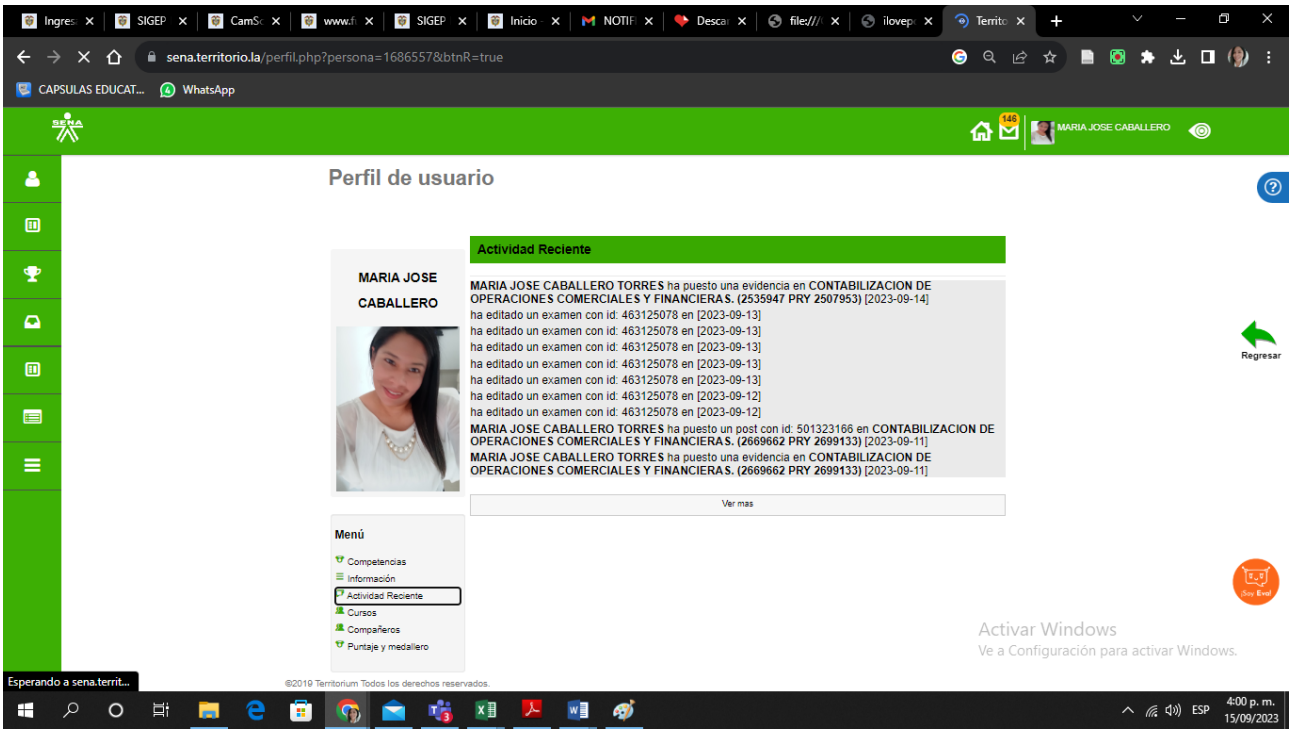
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a214:

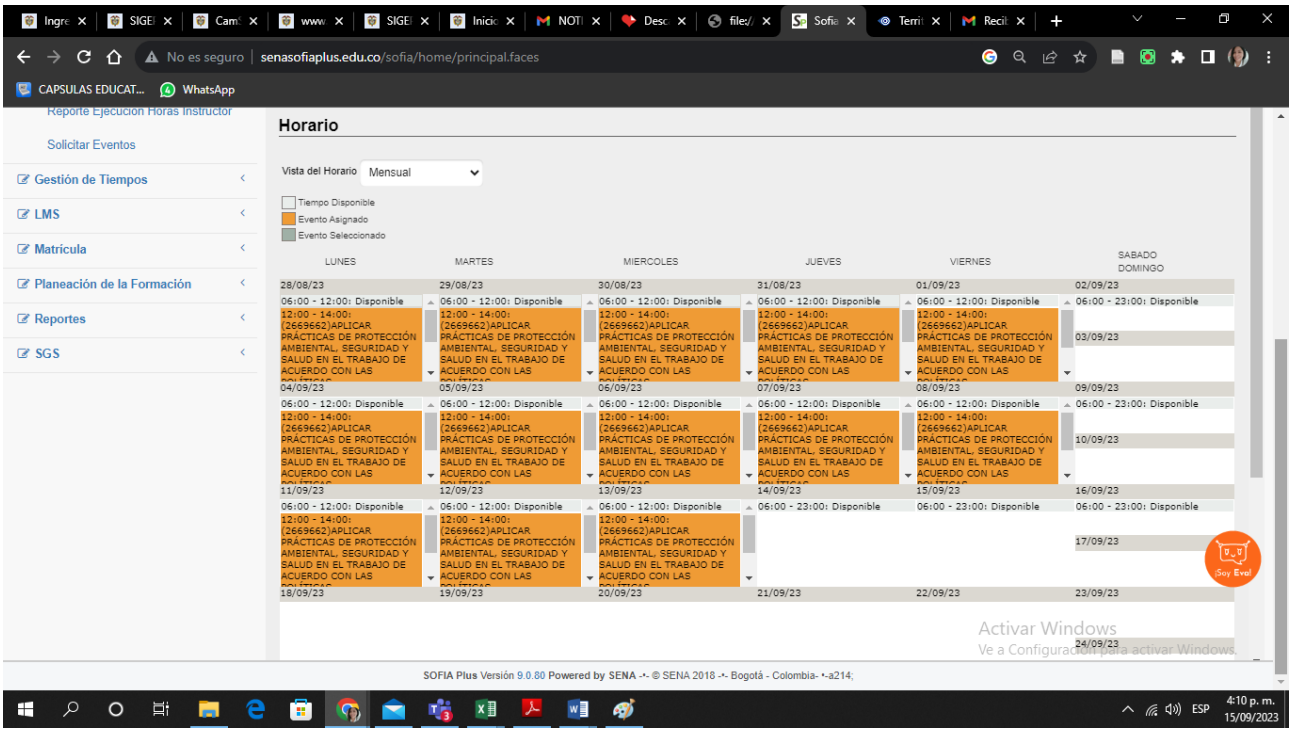
Página 1
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.


No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
CAPSULAS EDUCAT... WhatsApp
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Reportes
Generación de Informes
Informe Ruta Aprendizaje
Presentar Informe por Proyecto
Reporte de Juicios de Evaluación
Solicitud de Segunda Evaluación
Complementaria Virtual
Eventos de Divulgación Tecnológica
CC 1083453734 JHOINER LUIS ASENDRA GIL Formacion
CC 1080420460 JUAN SEBASTIAN MARTINEZ CEBALLOS Formacion
TI 1082882583 JHON DEIVIS MARTINEZ JIMENEZ Formacion
CC 1004163072 CAMILO ANDRES CASTRO HERNANDEZ Formacion
CC 1004380662 BRANDO ALFONSO CABANA CERVANTES Formacion
CC 1221979788 ROSA ISELA MELENDEZ MORENO Formacion
CC 1004380620 JOHAN RAFAEL HERNANDEZ GALINDO Formacion
CC 1221981084 MARYORIS PATRICIA JIMENO MERIÑO Formacion
CC 1004162897 JAIRO ANDRES NOCHE ESCORCIA Formacion
CC 1083567652 SANTIAGO BURGOS MARTINEZ Formacion
CC 1221980309 MAURICIO JOSE LOPEZ PAZ Formacion
CC 1080420728 DARWIM JAVIER GOMES TORRES Formacion
CC 1221977796 CAMILO ANDRES MIRANDA RADA Formacion
CC 1221976737 ALVARO JAVIER ORTEGA INFANTE Formacion
CC 1083570411 LIZANDRA MARIA VILLANUEVA MUÑOZ Formacion
CC 1004324209 MARILEYSIS ROBLES PRIETO Formacion
Página 1 de 1
Resultado de aprendizaje* 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCION Y CONTROL DE LA PROBLEMATICA AMBIENTAL Y DE SST
Juicio Evaluativo* Aprobada
Guardar Cancelar
Los resultados de aprendizaje han sido guardados exitosamente
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a214;
ESP 10:34 p. m. 14/09/2023


No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
CAPSULAS EDUCAT... WhatsApp
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
Reconocimiento de Aprendizajes Previos
Reportes
Evaluación ruta de aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización* 2708015-ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS .
Competencia de aprendizaje* APLICAR PRACTICAS DE PROTECCION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLITICAS
Aprendiz* ANLLY JULIETH HERNANDEZ
Juicio Evaluativo Por Evaluar
Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva
Proyecto
Descripción Resultado
Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS QUE APOYEN A LA GESTIÓN DE ARCHIVOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL
04 REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL
APROBADO
IMPLEMENTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS QUE APOYEN A LA GESTIÓN DE ARCHIVOS EN EL SECTOR EMPRESARIAL
03 VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL
APROBADO
Página 1 de 1
Guardar Cancelar
Se ha guardado con exito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a214;
ESP 7:44 p. m. 14/09/2023

ANEXO 6

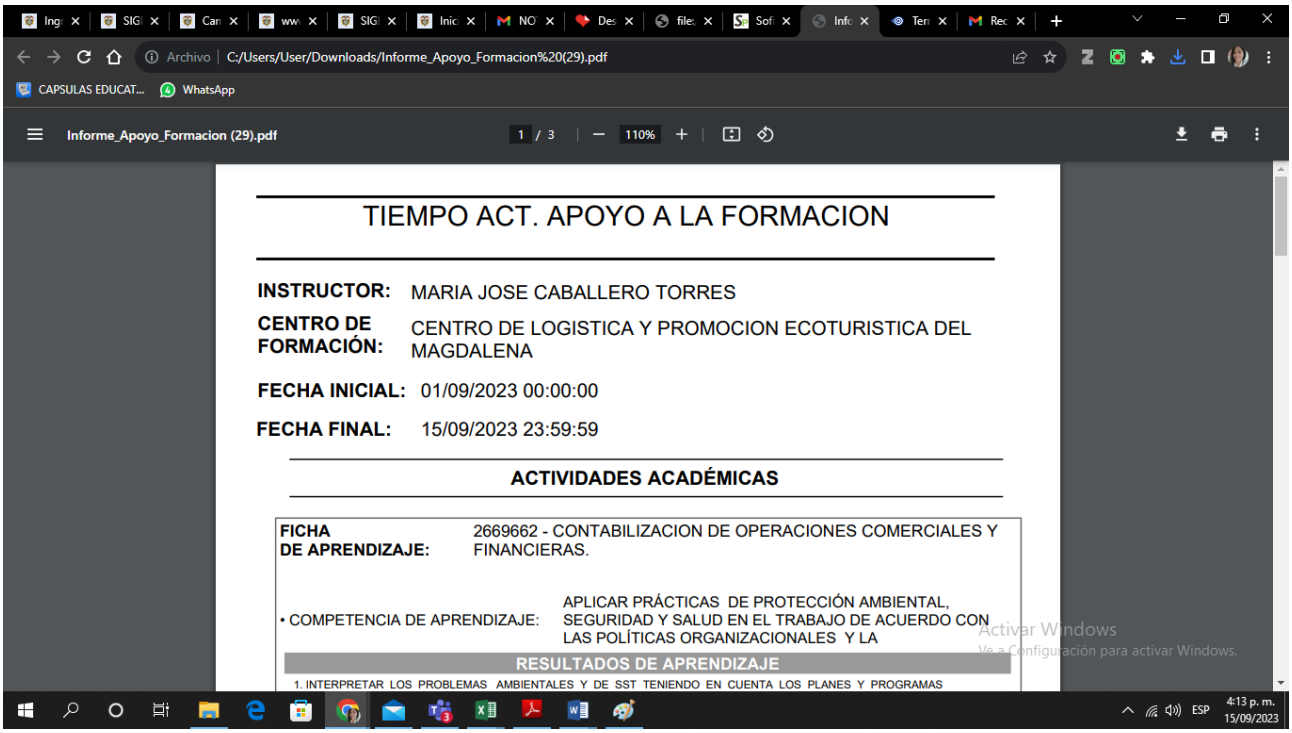

sena.territorio.la/perfil.php?persona=1686557&btnR=true
CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
MARIA JOSE CABALLERO
Perfil de usuario
MARIA JOSE CABALLERO
Actividad Reciente
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto una evidencia en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2535947 PRY 2507953) [2023-09-14]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-13]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-13]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-13]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-13]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-13]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-12]
ha editado un examen con id: 463125078 en [2023-09-12]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto un post con id: 501323166 en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2669662 PRY 2699133) [2023-09-11]
MARIA JOSE CABALLERO TORRES ha puesto una evidencia en CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. (2669662 PRY 2699133) [2023-09-11]
Ver mas
Regresar
Menú
Competencias
Información
Actividad Reciente
Cursos
Compañeros
Puntaje y medallero
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Esperando a sena.territ...
©2019 Territorium Todos los derechos reservados.
4:00 p. m.
15/09/2023


No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
CAPSULAS EDUCAT...
WhatsApp
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Horario
Vista del Horario
Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO DOMINGO
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a214;
4:10 p. m.
15/09/2023

ANEXO 7



ANEXO 8



Informe_Apoyo_Formacion (29).pdf

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARIA JOSE CABALLERO TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

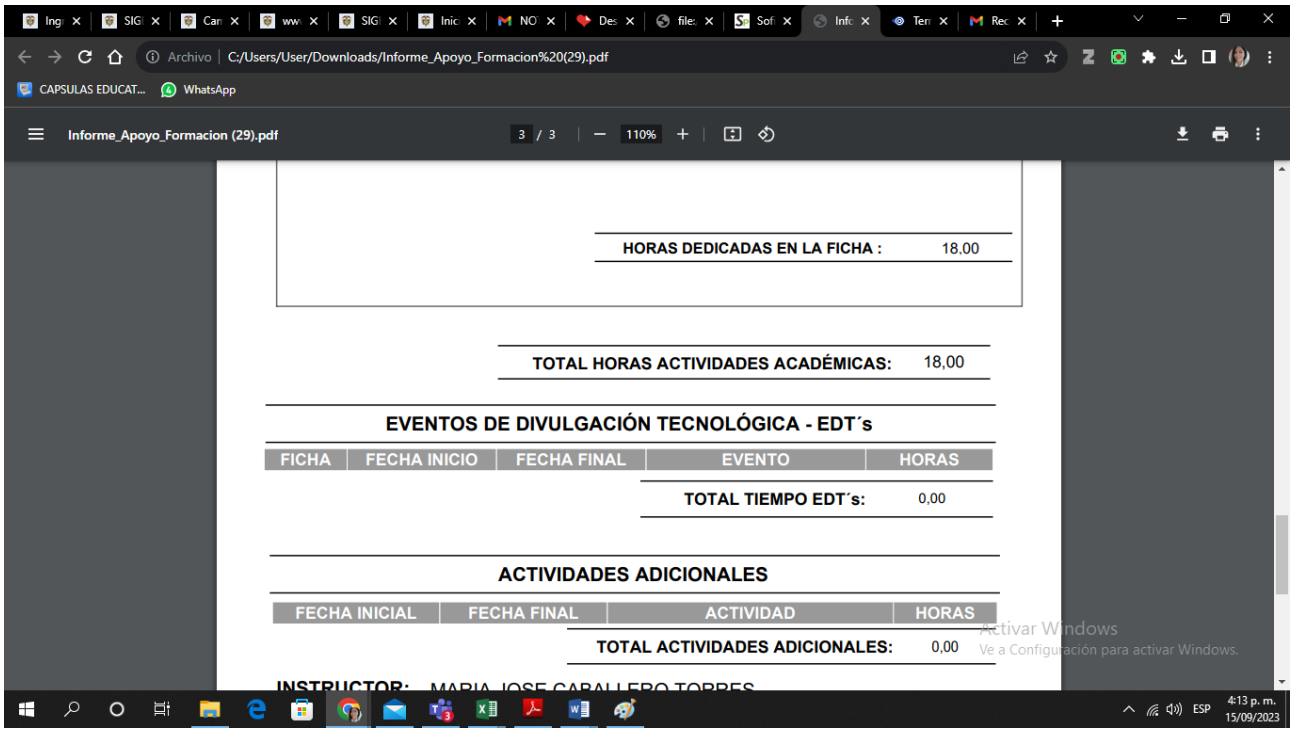
FECHA FINAL: 15/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

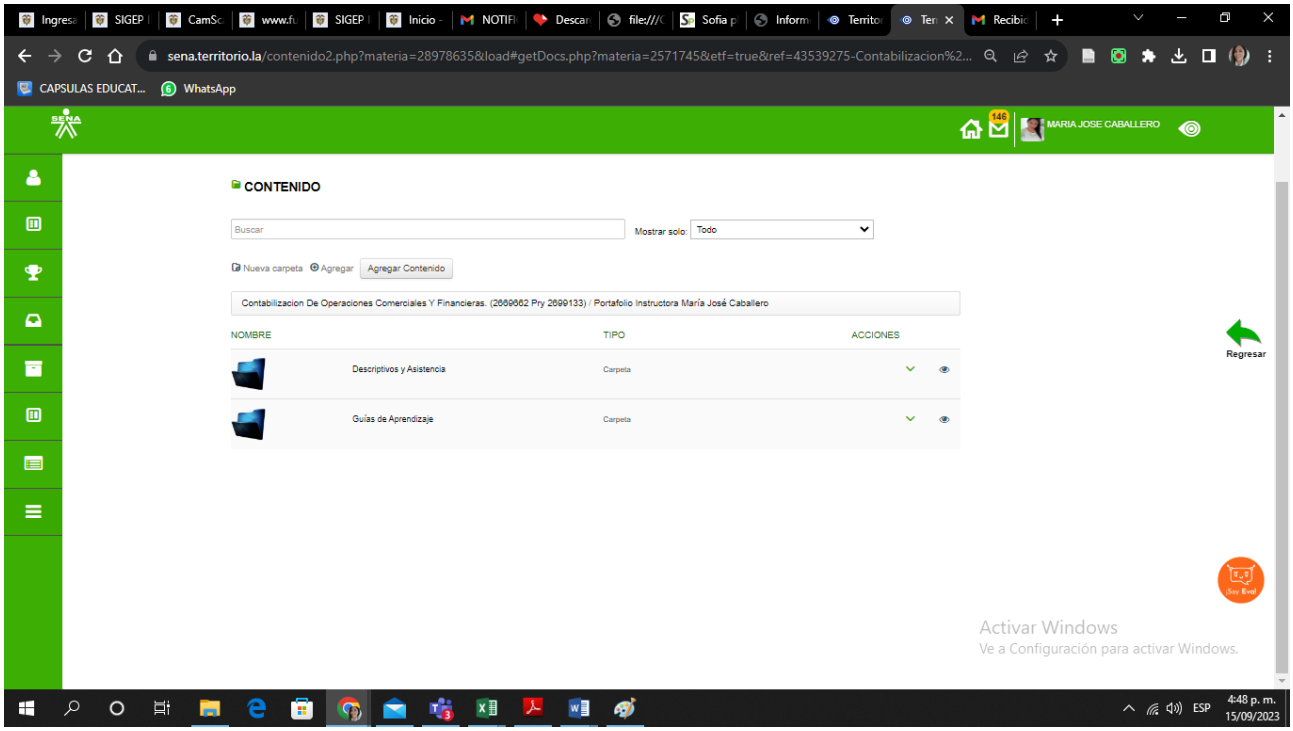
FICHA DE APRENDIZAJE:	2669662 - CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

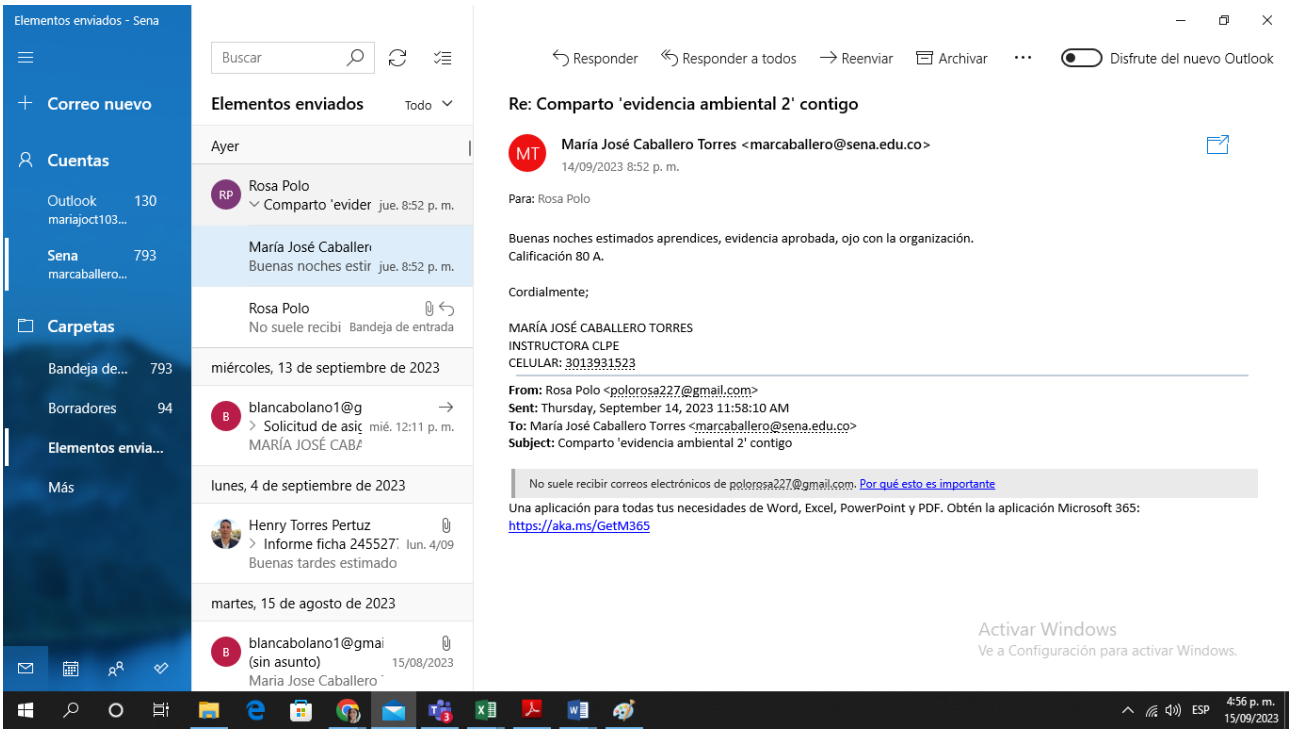
1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS


Informe_Apoyo_Formacion (29).pdf
HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 18,00
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 18,00
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s
FICHA
FECHA INICIO
FECHA FINAL
EVENTO
HORAS
TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00
ACTIVIDADES ADICIONALES
FECHA INICIAL
FECHA FINAL
ACTIVIDAD
HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ANEXO 9


CONTENIDO
MARIA JOSE CABALLERO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Contabilizacion De Operaciones Comerciales Y Financieras. (2669662 Pry 2699133) / Portafolio Instructora María José Caballero
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Descriptivos y Asistencia
Carpeta
Guías de Aprendizaje
Carpeta
Regresar
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

ANEXO 10



ANEXO 11

