SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS-BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION

Código Regional	**11**
Código Centro	**921510**
Fecha Elaboración	**Setiembre de 2023**
Versión	**ENERO 2023 - 1,23**
ID de Proceso	**77081-809390**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA	**C.C.**	52.525.306	**IP/Nº de contacto**	7607922009
Correo electrónico contratista:	ccaballerod@sena.edu.co				

Régimen del IVA: NO RESPONSABLE **Pertenece al régimen simple de tributación?** NO **Es declarante de renta?** SI **Es Pensionado?** NO

Banco al cual consignar: DAVIVIENDA **Inducción SST** SI **Presta Servicios Excluidos de IVA ?** NO

Sus ingresos en el 2022 fueron iguales o superiores a $53'206.000: SI **Tipo de cta** AHORROS **Nº Cuenta** 457370004964

Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2023 supera los $ 169'648.000 (debe cambiarse a responsable IVA) NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato: 4519644/2023 **Nº Compromiso SIIF** 7623

Valor Total del Contrato	$ 33.372.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 7.416.000	**8**	**Del**	**01/09/2023**	**Al**	**30/09/2023**	**$ 3.708.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 3.708.000		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR(A) PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL POR COMPETENCIAS DE FORMA PRESENCIAL Y/O VIRTUAL EN LAS DIFERENTES ESPECIALIDADES OFERTADAS POR EL CEN

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.708.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.708.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.458.050**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Setiembre	Agosto
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**70627487**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.483.200	$ 1.483.200
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 185.400	$ 185.400
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 237.400	$ 237.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 7.800	$ 7.800
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias $ 8.835.833 $ 927.000	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC $ 13.430.466	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $ 13.430.466	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 4.241.200	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.357.184	$ -	
Salud hasta $ 678.592	$ -	
Renta Exenta 25% $ 2.792.123	$ 819.350	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.458.050,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	3.285.200,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	31.735,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.676.265,00**	

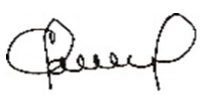
SON: TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartir FPI a las fichas complementarias de Salud Penitenciaria
Evaluar actividades de los cursos de Salud Penitenciaria
Alistar plataforma, actividades, foros de los cursos Salud Penitenciaria
Participar de las reuniones de coordinación

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.



CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MIGUEL ANGEL VARGAS ALVARADO
INSTRUCTOR G13

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

RUBEN DARIO MONTOYA ZAPATA

SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA**, identificada con **CC** número **52525306**, aportó por el empleado **CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA** identificado(a) con **CC** número **52525306** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 08 - 2023 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECIÓN	DÍAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACIÓN Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	59															0		30	$1,483,500	0.16000	$237,400	$0	$0	Agosto - 2023	70627487	05/09/2023	NO
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	59															0		30	$1,483,500	0.02436	$36,200	$0	$0	Agosto - 2023	70627487	05/09/2023	NO
EPS005	Sanitas EPS	59															0		30	$1,483,500	0.12500	$185,500	$0	$0	Agosto - 2023	70627487	05/09/2023	NO

PAGADA

El presente certificado se expide a los **6** días del mes **Septiembre**de **2023**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

DAVIVIENDA

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
141481142

Destino de pago
COMPENSAR-OI

Motivo
MiPlanilla.com Pago Proteccion Social

Fecha
04/09/2023

Número de aprobación
00481142

Dirección IP
186.29.98.240

Valor transacción
$ 459.800,00

Referencia 1	Referencia 2	Referencia 3
186.29.98.240	CC	52525306

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA Banco Davivienda S.A. Todos los derechos reservados 2017. DAVIVIENDA



CURSOS

Palabras Clave: Buscar clase por nombre Buscar

AA

APOYO ADMINISTRA...
APOYO ADMINIST...
Instructor
Sin código
Ficha : 2281853

AA

APOYO ADMINISTRA...
APOYO ADMINIST...
Instructor
Sin código
Ficha : 2282241

AA

APOYO ADMINISTRA...
APOYO ADMINIST...
Instructor
Sin código
Ficha : 2404877

AA

APOYO ADMINISTRA...
APOYO ADMINIST...
Instructor
Sin código
Ficha : 2521945

SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2819016

SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2819017

SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2819018

SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código
Ficha : 2841861

SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código

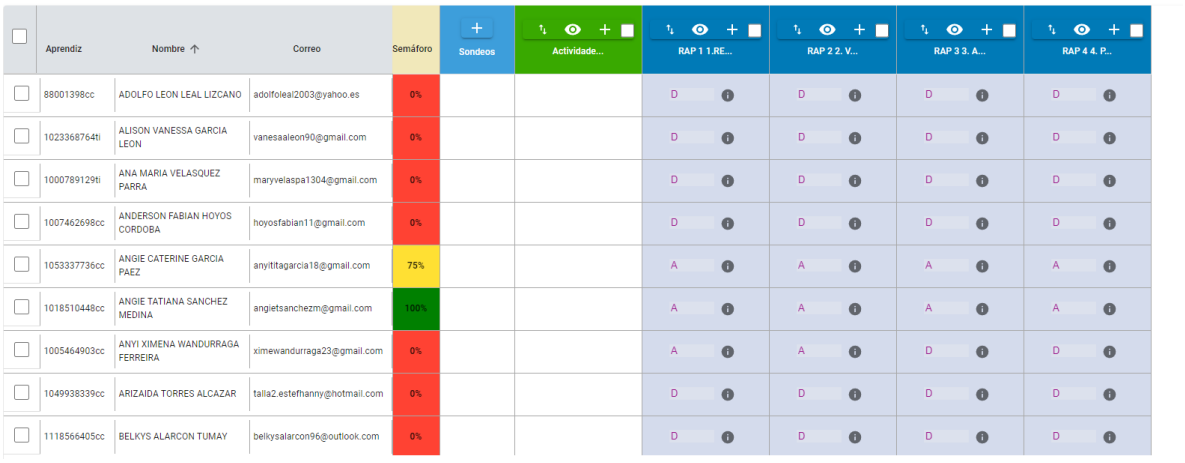
SP

SALUD PENITENCIA...
SALUD PENITENCI...
Instructor
Sin código



Sincronización de RAPS





- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

territorium Administrador LMS
Instructor


CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA
Instructor

MARTHA EMPERA PUENTES VELASQUEZ	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:500751921** Visualizar RIESGOnBIOLnnGICO.pptx Descargar Archivo Intentos: 1	100.(	A ☐
MARIA FERNANDA ROMERO MEJIA	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:495982436** Visualizar Saludnpenitenciariannaccionesndenprevencinnnndiapositivas.pptx Descargar Archivo Intentos: 1	100.(	A ☐
ANGIE CATERINE GARCIA PAEZ	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:493676990** Visualizar RIESGOnBIOLnnGICO.pptx Descargar Archivo Intentos: 1	70.0	A ☐
EDUARDO CAMILO ARROYO ERASO	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:489257912** Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 1	30.0	D ☐
SARA SOFIA RUIZ VANEGAS	Ver Detalle	**Archivos adjuntos** **Id Evidencia:487777483** Visualizar accionesndenprevencinnnnquendebennutilizarnennlanexposicinnnndenunnriesgonbiolnngicon.pdf Descargar Archivo Intentos: 1	70.0	A ☐

Módulo 1: Introducción al Primer Respondiente Servidor Público



Descargar guía de resumen: Introducción Servidor Público

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, Septiembre de 2023

Señor
Miguel Ángel Vargas Alvarado
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.4519644
Instructor Grado 13
Centro de Materiales y Ensayos
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4519644 del 2023

Claudia Milena Caballero Daza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52525306 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en en Centro de Materiales y Ensayos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de $33.372.000. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Seis (6) pagos iguales de ($3.708.000) para un total de ($22.248.000)) b) ((3) tres pagos iguales por los meses de Septiembre a octubre de 2023 por valor de: TRES MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL PESOS M/CTE, ($3.708.000) para un valor total de ($11.124.000)

Plazo: Será hasta el (31) de (Octubre) de 2023.

OBJETO: prestar servicios personales de carácter temporal como instructor(a) para la ejecución de actividades de formación profesional integral por competencias de forma presencial y/o virtual en las diferentes especialidades ofertadas por el centro de materiales y ensayos del regional distrito capital del Sena

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Impartir FPI del programa virtual de las fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Plataforma territorium Link y grabaciones sesiones en línea Foros Correo
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación	Orientar en el proyecto formativo de las fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Plataforma territorium Evidencias Foros
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Verificar contenido de los fases de evaluación y ejecución de la FPI de las fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Sesiones en línea Plataforma territorium
4	Orientar de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área	Impartir formación técnica del programa de Técnico Administrativo en salud	Link y grabaciones sesiones en línea Plataforma territorium
5	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Orientar en el proyecto formativo de las fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Plataforma territorium
6	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías en el desarrollo de la formación de los aprendices.	Verificar contenido de los cursos virtuales, actualizar contenido a través de la FPI de las fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Encuentros sincronicos
7	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Alistar, actualizar el contenido de las fichas complementaria	Plataforma territorium fichas complementarias

8	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluar las actividades propuestas en la fase de análisis de las fichas virtuales complementaria	Plataforma territorium-evidencias de aprendizaje y foros
9	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Evaluar los juicios evaluativos de las fichas asignadas fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**	Sofia plus Reporte juicios evaluativos
10	Demostarr que para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	Para el mes de Septiembreno me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembreno me requirieron para el desarrollo de esta actividad
11	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro de Materiales y Ensayos para tal efecto	Entregar el portafolio de evidencias al coordinador Entregar informes solicitados por el coordinador	F062 Correo de coordinador
12	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros	Asociar aprendices a las rutas en el curso complementaria de facturación en servicios de salud.	Sofia plus aprendices asociados a la ruta
13	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de	Participar de las reuniones programadas desde el coordinador Participar reunión EEF	Listado de asistencia Acta territorirum

	aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro de Materiales y Ensayos dentro de los tiempos estipulados.		
14	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
15	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
16	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Materiales y Ensayos	Participar de la reunión de coordinación del CFME con el fin de conocer los programas y actividades e divulgación tecnológica	Listado de asistencia
17	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
18	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
19	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
20	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad

21	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
22	Participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo	Participar y socializar en los aprendices del TAAS virtual las actividades con bienestar	Anuncios Listado de asistencia
23	El contratista deberá cumplir con los lineamientos de programación establecidas por la coordinación académica del centro de formación	Responder con las actividades asignadas por el coordinador en las fichas del TAAS virtual y cursos complementarios	Territoriun-evidencias y foros calificados Grabaciones encuentros sincrónicos
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informes solicitados por el coordinador	F062
25	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos	Se promueve las buenas prácticas de orden y aseo en el puesto de trabajo y cuidado de los equipos	Puesto de trabajo
26	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
27	Participar en procesos de promoción y publicidad de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y/o actividades de divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro y fuera de las instalaciones del Complejo Sur.	Se promueve las actividades de FPI en los aprendices	Anuncios territorium
28	Realizar en lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014: “Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje	Orientar la FPI de los programas virtuales de acuerdo a la asignación por el coordinador y a los estándares establecidos para la formación virtual	Plataforma territoriun fichas complementarias **2819016, 2819017 y 2819018**

	SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional".		
29	Realizar las demás que tengan relación con la buena ejecución del contrato	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad	Para el mes de Septiembre no me requirieron para el desarrollo de esta actividad
30	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	Se manejo procesos documentales según lineamientos y requisitos del CFME	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

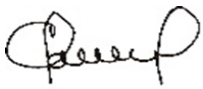
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70627487 de la planilla, miplanilla del mes de Agosto. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Claudia Milena Caballero Daza

Contratista

C.C. No. 52525306 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Miguel Ángel Vargas Alvarado

Supervisor(a) Contrato 4519644 de 2023

Cargo Instructor grado 13

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS

FECHA INICIAL: 01/08/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792580 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792582 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2819017 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2792581 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 6,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2819018 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2819016 - SALUD PENITENCIARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.RECONOCER LAS SITUACIONES DE LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD DE ACUERDO CON LOS PRINCIPALES COMPONENTES DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO.

2. VALORAR LA APROPIACIÓN DE LA INFORMACIÓN OBTENIDA DEL SISTEMA PENITENCIARIO Y CARCELARIO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

3. APLICAR CULTURA DE BUEN TRATO EN LA ATENCIÓN EN SALUD A LA POBLACIÓN PRIVADA DE LA LIBERTAD TENIENDO EN CUENTA EL ENFOQUE DE DERECHOS, DIFERENCIAL Y LOS PRINCIPIOS ÉTICOS.

4. PROPONER ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ENTORNO PENITENCIARIO TENIENDO EN CUENTA EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 126,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/08/2023	31/08/2023	OTROS	34,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 34,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA MILENA CABALLERO DAZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS