| Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. | SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E. | |
|---|---|---|
| | INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS | SIASUR |

## DATOS DEL INFORME

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Periodo a Certificar:** | **Desde:** | 2023-08-01 | **Hasta:** | 2023-08-31 | |
| **Nombre del Contratista:** | ANYELLY IBEHT HERNANDEZ NIETO | | **Número de Documento:** | 1023927691 | |
| **Correo Electrónico:** | anyelly1508@hotmail.com | | **Número Telefónico:** | 3122882005 | |
| **Nombre del Supervisor:** | JENNYFER ASTRID ESPITIA SUAREZ | **Cargo:** | PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVO EN SALUD | **Código - Grado:** | |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **No. Contrato:** | 4213-2022 | **Año Contrato:** | 2022 | **CDP Contrato Inicial:** | 467 |
| **Perfil:** | ENFERMERO | | | | |
| **Dirección a la que Pertenece:** | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS | | | | |
| **Unidad de Servicios:** | USS SANTA LIBRADA I | | | | |

## LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

| Centro de Costos | Dirección | Unidad | Número Horas | Número Horas Adicionales | Valor Hora | Total | Procetaje(%) Centro de Costos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| B02UC | DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE URGENCIAS | USS SANTA LIBRADA I | 186 | 0 | 19370 | $3602820 | 97.6% |
| I01UC | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS | USS SANTA LIBRADA I | 0 | 48 | 19370 | $929760 | 25.2% |
| I01JT | DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS | USS TUNJUELITO | 0 | 36 | 19370 | $697320 | 18.9% |
| **VALOR SERVICIO PRESTADO MES:** | $ 5229900 | CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS PESOS | | | | | |

## EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha de Inicio del Contrato** | | 2022-02-01 | | **Fecha de Terminación del Contrato Inicial** | 2023-12-31 |
| **No. Prorroga** | **Fecha Inicio** | **Fecha Terminación** | **No. Adición** | **Valor Adición** | **CDP** |

| EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2022-11-01 | 2023-12-31 | 1 | $ 1122100 | 3333 |
| 2 | 2022-12-01 | 2022-12-31 | 2 | $ 4579400 | 3708 |

| No. Cuenta Según el Mes Certificado | Mes Cuenta de Cobro | Valor a Pagar |
|---|---|---|
| 1 | FEBRERO | $ 0 |
| 2 | MARZO | $ 4018200 |
| 3 | ABRIL | $ 4181100 |
| 4 | MAYO | $ 4126800 |
| 5 | JUNIO | $ 4126800 |
| 6 | JULIO | $ 4235400 |
| 7 | AGOSTO | $ 4344000 |
| 8 | SEPTIEMBRE | $ 4344000 |
| 9 | OCTUBRE | $ 4235400 |
| 10 | NOVIEMBRE | $ 4126800 |
| 11 | DICIEMBRE | $ 4887000 |
| 12 | ENERO | $ 4887000 |
| 13 | FEBRERO | $ 4183920 |
| 14 | MARZO | $ 5113680 |
| 15 | ABRIL | $ 5113680 |
| 16 | MAYO | $ 5113680 |
| 17 | JUNIO | $ 4881240 |
| 18 | JULIO | $ 5229900 |

| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | VALOR TOTAL DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS | SALDO DEL CONTRATO |
|---|---|---|---|
| $ 84925200 | $ 90626700 | $ 77148600 | $ 13478100 |

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA) | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN | PRODUCTO O EVIDENCIA |
|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | 1). Prestar servicios de acuerdo al perfil (Enfermera(o)) acorde con la Lex Artis, segùn necesidad de LA SUBRED SUR E.S.E, de acuerdo a los principios del Sistema General de Seguridad Social (SGSS), Sistema Obligatorio de Garantia y Calidad (SOGC) y demàs normas concordantes. | -prestacion de servicios profesionales de acuerdo a los procesos y procedimientos desarrollados durante la ejecucion de las actividades programadas por la subred sur, archivadas en el registro de enfermeria | -historia clinica |
| 2 | 2). Realizar actividades de información, educación, comunicación encaminadas a promover y prevenir la enfermedad y el autocuidado de la salud a nivel individual, familiar y comunitaria. | -se realizan procesos propios de enfermeria acordes con la atencion y plan de manejo del paciente otorgado por el medico | -consulta, registro y notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 3 | 3). Registrar en la Historia Clinica toda la informaciòn del acto paramèdico (procedimiento y cuidado de enfermeria, de forma veraz, secuencial, coherente, legible, clara, sin tachaduras, enmendaduras, intercalaciones o espacios en blanco, sin utilizar siglas distintas a las internacionalmente aprobadas), simultánea o inmediatamente después de su realizaciòn, con Integralidad, Secuencialidad, Racionalidad científica (lógica, clara, completa) y demàs criterios que defina el Ministerio de Salud y Protecciòn Social o Entes competentes que regulan la materia (Resolucion 1995/1999, 839/2017 norma que la modifique,sustituya). | -informar oportunamente todos los cambios al medico tratante y brindar informacion al familiar del proceso del paciente | -consulta, registro y notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 4 | 4). Apoyar la elaboraciòn, actualizaciòn de formatos, protocolos, guias, procedimientos de enfermeria y adherirse a los mismos, incluyendo el diligenciamiento del consentimiento informado en los casos pertinentes garantizando las normas universales de bioseguridad. | -se diligencia clara, correcta y oportunamente en el registro de enfermeria y demas documentos todo lo realizado con el paciente y revisar el debido diligenciamiento de las mismas por parte del auxiliar de enfermeria | -consulta, registro y notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 5 | 5). Asegurar la correcta administración de medicamentos de acuerdo a la prescripción médica escrita, legible, correcta, actualizada de acuerdo al protocolo establecido porla institución. | -se realizan procesos propios yde apoyo a equipos e insumos en la realizacion de procedimientos requeridos para el paciente y revisar el debido uso de los mismos por parte del auxiliar de enfermeria | -consulta, registro y notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 6 | 6) Apoyar en la identificación, caracterización, inscripción, manejo, seguimiento y canalización a usuarios a las diferentes rutas de atención en salud. | -se educara en la promocion y prevencion a los usuarios de acuerdo con los estilos, habitos y conductas de salud, mediante lineamientos institucionales | -consulta, registro y notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 7 | 7). Articular acciones con los equipos misionales para el manejo integral y cuidado del paciente, conforme lo establece la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique, adicione o sustituya. | -se da uso adecuado de los recuros, equipos medicamentos e isnumos brindados por la subred sur para la ejecucion de la adecuada atencion de los pacientes y se informara oportunamente las novedades que se presenten con los ya mencionados | -notificacion de enfermeria en historia clinica |
| 8 | 8). Realizar el seguimiento y custodia del carro de paro del servicio asignado de acuerdo al procedimiento y formatos institucionales | -se realiza conteo, seguimiento, semaforizacion, de carro de paro correspondiente, se avisa a farmacia y se dejan formatos actualizado | -consulta en carpetas de carro de paro |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9 | 9). Hacer seguimiento de control y evaluación al personal auxiliar de enfermería de acuerdo a sus competencias y actividades del servicio, acorde con la Ley 911 de 2014 o norma que la modifique adicione o sustituya. | -se realiza verificacion de actividades y seguimiento de protocolos institucionales, cumpleiemeinto y retroalimentacion | -capacitaciones via web |
| 10 | 10) Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales. | -mantener un buen clima laboral que fortalezca el sentido humano que se aporta en cada proceso de enfermeria, ayudando al mejoramiento del paciente | -registro en historia clínica |

## INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

| Periodo al que corresponde el pago | | Fecha de Pago | | | Número de Planilla | Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior | $ 5229900 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AÑO | MES | AÑO | MES | DÍA | 1056815529 | | |
| 2023 | JULIO | 2023 | 08 | 11 | | | |
| Valor honorarios certificados el mes anterior en letras | | | | | CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS PESOS | | |

| Item | | Entidades Aportantes a Seguridad Social | Ingreso Base de Cotización | Valor Mínimo de los Aportes | Valor Aportado |
|---|---|---|---|---|---|
| Pensionado | NO | PROTECCIÓN | $ 2091960 | $ 334714 | $ 334800 |
| Salud | | FAMISANAR | | $ 261495 | $ 261500 |
| ARL | 3 | SURA | | $ 50960 | $ 51000 |
| Caja de Compensación | NO | | Total | $ 607129 | $ 647300 |

## INFORMACIÓN DE PAGO

| Entidad Bancaria | BANCO AV VILLAS | Tipo de Cuenta | AHORROS | Número de Cuenta | 712723738 |
|---|---|---|---|---|---|

ANYELLY IBEHT HERNANDEZ NIETO
1023927691

JENNYFER ASTRID ESPITIA SUAREZ
PROFESIONAL GESTION ADMINISTRATIVO EN SALUD


*© Siasur - 2023*

Simple

## Información de la Planilla Pagada

| | |
|---|---|
| **Nit de comercio Operador de Información** | 900097333-9 |
| **Razón Social del Operador de Información** | SIMPLE S.A. |
| **Descripción** | Pago de SuAporte |
| **Fecha** | 2023-08-11, 10:24:39 AM |
| **Periodo de Cotización Otros Riesgos** | julio de 2023 |
| **Periodo de Cotización Para Salud** | julio de 2023 |
| **Empresa** | ANYELLY IBEHT HERNANDEZ NIETO |
| **CEDULA CIUDADANIA** | CC 1023927691 |
| **Código Sucursal (Nombre)** | ( ) |
| **Referencia de Pago/ Número Planilla** | 1056815529 |
| **Tipo de Planilla** | I |
| **Número Transacción Bancaria/ CUS** | 97171096 |
| **Banco** | (1052) - BANCO AV VILLAS |
| **Valor** | $ 659.900 |
| **Estado de la Transacción** | Aprobada |
| **Dirección IP de Origen** | 10.0.19.58 |

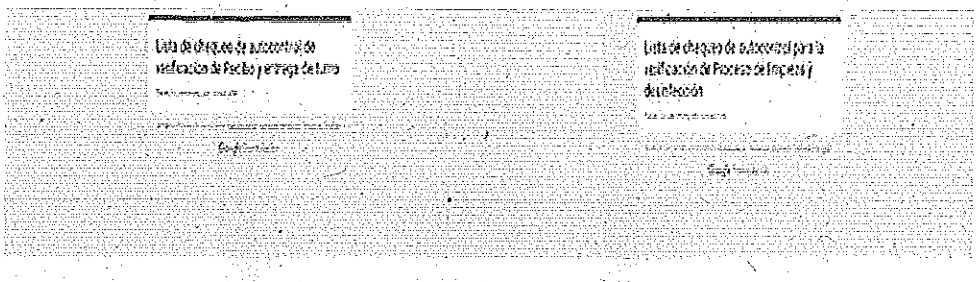
| Nit | Código | Administradora | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intéreses Mora |
|---|---|---|---|---|---|
| N800229739 | 230201 | PROTECCION | 1 | $ 334.800 | $ 0 |
| N830003564 | EPS017 | FAMISANAR | 1 | $ 261.500 | $ 0 |
| N890903790 | 14-11 | ARL SURA | 1 | $ 51.000 | $ 0 |
| N860007336 | CCF22 | COLSUBSIDIO | 1 | $ 12.600 | $ 0 |
| | | SubTotales: | | $ 659.900 | $ 0 |
| | | Total a Pagar: | | | $ 659.900 |



SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

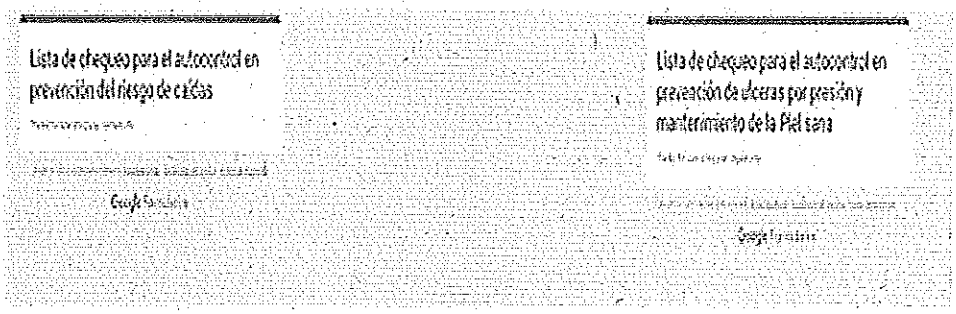
Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

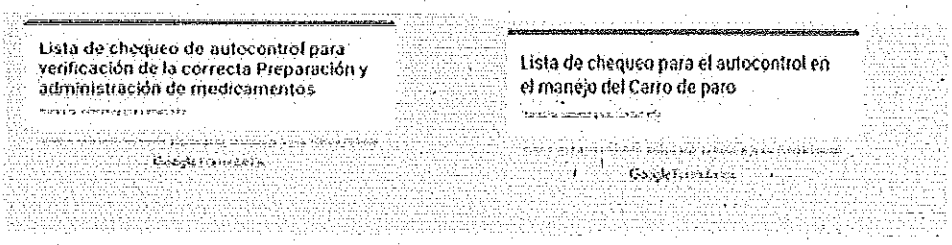
¡El Poder de lo SIMPLE!

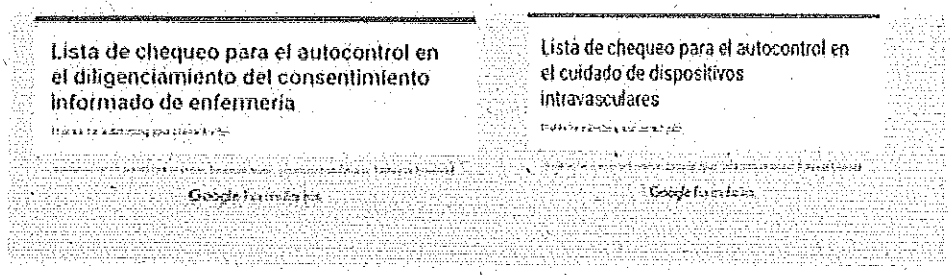

Lista de chequeo de autocontrol de verificación de fecha y entrega de turno
Lista de chequeo de autocontrol para la verificación de Proceso de limpieza y desinfección

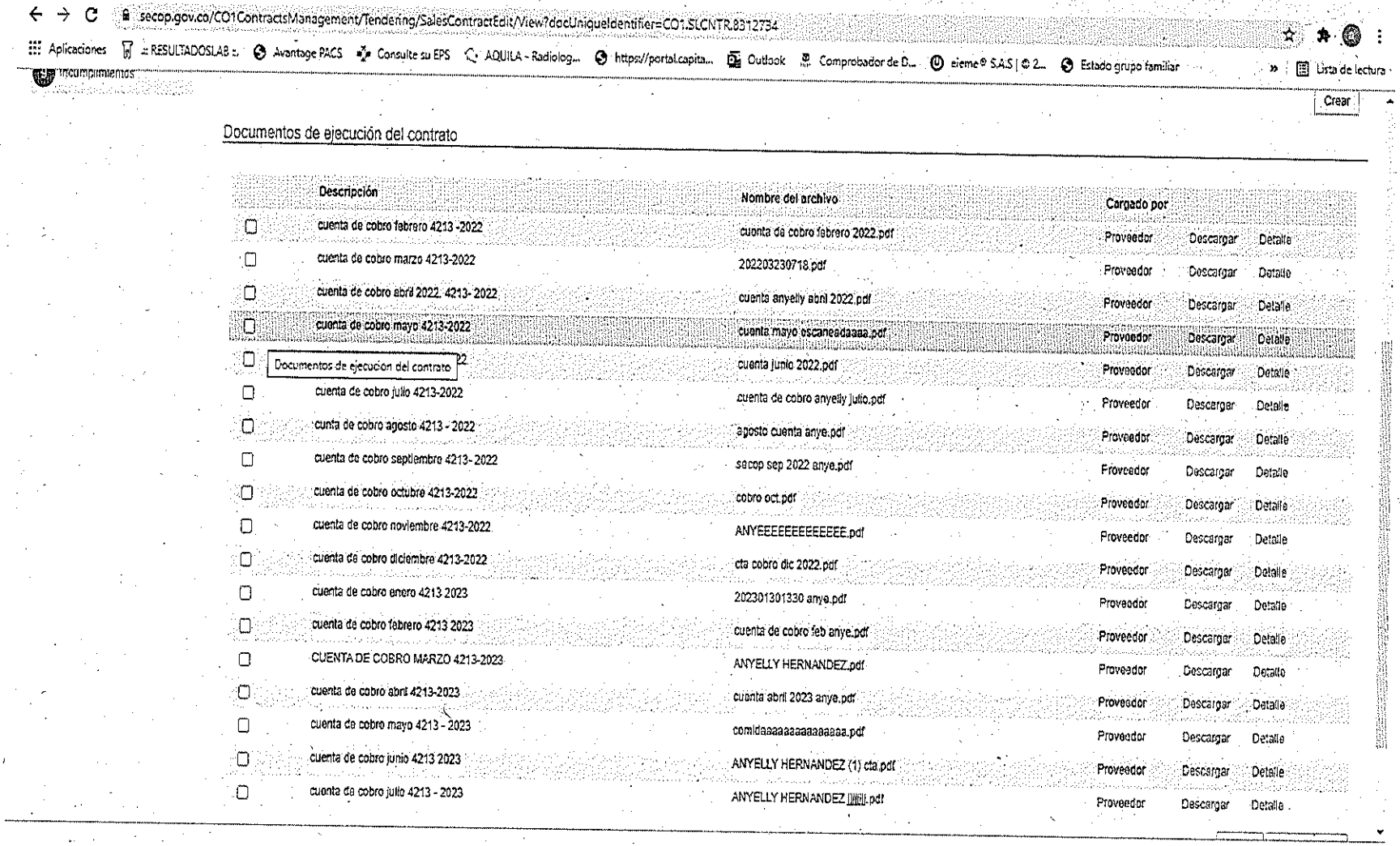

Lista de chequeo para el autocontrol en el manejo de los Kits de Emergencia
Lista de chequeo para el autocontrol en el diligenciamiento y aplicación del plan de cuidado de enfermería


Lista de chequeo para el autocontrol en el correcto diligenciamiento de los Registros clínicos de enfermería
Lista de chequeo para el autocontrol en el cuidado del Catéter urinario


Lista de chequeo para el autocontrol en prevención del riesgo de caídas
Lista de chequeo para el autocontrol en generación de ulceras por presión y mantenimiento de la Piel sana


Lista de chequeo de autocontrol para verificación de la correcta Preparación y administración de medicamentos
Lista de chequeo para el autocontrol en el manejo del Carro de paro


Lista de chequeo para el autocontrol en el diligenciamiento del consentimiento informado de enfermería
Lista de chequeo para el autocontrol en el cuidado de dispositivos intravasculares


secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.83127...
Aplicaciones
RESULTADOSLAB :.
Avantage PACS
Consulte su EPS
AQUILA - Radiolog...
https://portal.capita...
Outlook
Comprobador de D...
sieme® S.A.S | © 2...
Estado grupo familiar
Lista de lectura
Incumplimientos
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
cuenta de cobro febrero 4213 -2022
cuenta de cobro febrero 2022.pdf
cuenta de cobro marzo 4213-2022
202203230718.pdf
cuenta de cobro abril 2022. 4213- 2022
cuenta anyelly abril 2022.pdf
cuenta de cobro mayo 4213-2022
cuenta mayo escaneadaaaa.pdf
cuenta junio 2022.pdf
cuenta de cobro julio 4213-2022
cuenta de cobro anyelly julio.pdf
cunta de cobro agosto 4213 - 2022
agosto cuenta anye.pdf
cuenta de cobro septiembre 4213- 2022
secop sep 2022 anye.pdf
cuenta de cobro octubre 4213-2022
cobro oct.pdf
cuenta de cobro noviembre 4213-2022
ANYEEEEEEEEEEEE.pdf
cuenta de cobro diciembre 4213-2022
cta cobro dic 2022.pdf
cuenta de cobro enero 4213 2023
202301301330 anye.pdf
cuenta de cobro febrero 4213 2023
cuenta de cobro feb anye.pdf
CUENTA DE COBRO MARZO 4213-2023
ANYELLY HERNANDEZ.pdf
cuenta de cobro abril 4213-2023
cuenta abril 2023 anye.pdf
cuenta de cobro mayo 4213 - 2023
comidaaaaaaaaaaaaaaa.pdf
cuenta de cobro junio 4213 2023
ANYELLY HERNANDEZ (1) cta.pdf
cuenta de cobro julio 4213 - 2023
ANYELLY HERNANDEZ [illegible].pdf
Proveedor
Descargar
Detalle