INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO No CD-08-2023-3842
UN TERCER INFORME DESDE 30 DE JULIO AL 29 DE AGOSTO DEL 2023.

SECRETARIA: SECRETARIA DE GESTION SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA JUVENTUD
NOMBRES: DIANA LUZ
APELLIDOS: VILLAFAÑEZ ANAYA
EPS: SURA
FONDO DE PENSION: COLPENSIONES

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLO EN EL PROYECTO JUVENTUD CON SENTIDO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Brindar atención, orientación y/o asistencia a los jóvenes con relación a la oferta institucional, el acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Participé en una reunión virtual con el equipo psicosocial donde se propuso la temática, objetivos, dinámicas y materiales a usar con el propósito de ofrecerlo y llevarlo a las entidades juveniles de las diferentes localidades del distrito de Barranquilla.
Velar por el archivo físico y digital del proyecto de juventud.	Almacené la información pertinente de los participantes en los respectivos formatos de asistencia, garantizando su registro.
Apoyar en la realización de talleres teórico/practico de ejercicios metodológicos para el mejoramiento de la condición física y matriz de los diferentes beneficiarios en los sectores donde opera el proyecto.	Apoyé encuentro con actividades dinámicas, sobre la creación de proyectos de vida, y lograr objetivos a corto y largo plazo.
Apoyar en la logística de las actividades y eventos que se realicen en el marco del desarrollo del proyecto.	Asistí a la reunión virtual mensual con el equipo de trabajo donde se contextualizan los informes mensuales, también se hizo énfasis al seguimiento del plan de acción para optimizar los procesos realizados durante el tercer periodo.
Recopilar las evidencias generadas en el desarrollo de las actividades del proyecto.	Recopile las evidencias fotográficas de lo realizado durante este periodo en el Drive para su respectiva revisión.

Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor	Participé en la Feria de Gestión Social con jóvenes del Barrio Las Américas en las actividades dinámicas y lúdicas sobre los talentos, proyección positiva de sí mismos. y también hubo una charla sobre concientización de planificación de metas y objetivos realistas a corto y largo plazo.

Atentamente,

DIANA LUZ VILLAFAÑEZ ANAYA
CC. No. 22.583.013 de Barranquilla

EVIDENCIAS







PLAN OPERATIVO ANUAL DE TRABAJO. POA JUVENTUD CON SENTIDO .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

A1:D1 PLAN OPERATIVO "JUVENTUD CON SENTIDO"

OBJETIVO ESPECIFICO DE MGA	PRODUCTOS	PLAN DE DESARROLLO / INDICADOR	ACTIVIDADES DE PLAN DE ACCIÓN	META 2021	UNIDAD DE MEDIDA	ACTIVIDADES MGA		ACCIONES ESPECIFICAS	
								Realizar inventario de locaciones.	Di po de
			Ejecutar procesos de capacitación asi como diversas actividades relacionadas en valores,			A01	Hacer alistamiento y coordinación logística	Identificar líderes en comunidades.	Re org co
Fortalecer los	Servicios de								Re de tal

PLANES OPERATIVOS







