



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Septiembre de 2023

Señor (a)

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 4630063**

Cargo del supervisor de Programas Especiales

Centro de Gestión Agroempresarial del oriente

Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Septiembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4630063 del año 2023

NANCY MILENA ARIZA DIAZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.437.191 de Vélez S.S en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE.(\$ 38.000.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 1.646.667.00). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.800.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 2.153.333.00).

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de articulación con la mediaen el área de sistemas, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de	Alistamiento para los programa en formación TECNICO EN SISTEMAS	Planeación pedagógica.



	respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	PROGRAMA DE ARTICULACION Fichas No.: 2500814, 2500825, 2498409, 2498416, 2714735.	Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Septiembre.
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se diseña guía de aprendizaje en formato actualizado.	Guía De Aprendizaje Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Septiembre.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se registran juicios evaluativos inducción ficha No. 2500814, 2500825, 2498409, 2498416.	Documento PDF reporte juicios de evaluación Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Abril.
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Se adjuntaron reportes de actividades ejecutados mes de Agosto según programación Sofiaplus.	Documento PDF Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Septiembre.
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	Se realiza Bitacora No.3 de etapa productiva Fichas No. 2500814, 2500825, 2498409, 2498416.	Bitácora en PDF Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Septiembre.
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se organiza espacio en el ONE DRIVE para aprendices de las Fichas No. 2500814, 2500825, 2498409, 2498416	Imagen de DRIVE Evidencia DRIVE: Carpeta compartida



		recepción de Actas y bitacoras Etapa Productiva.	Obligaciones mes de Septiembre.
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Se realizan acta No.2 de seguimiento a la Etapa Productiva Fichas No. 2500814, 2500825, 2498409, 2498416.	Imagen Evidencia DRIVE: Carpeta compartida Obligaciones mes de Septiembre.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: : Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **27392115** De la planilla, expedido por Asopagos Correspondiente al mes de Agosto 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,



Firma

NANCY MILENA ARIZA DIAZ

Contratista

C.C. No. 63.437.191

Recibí a satisfacción:

Firma

CESAR FERNANDO PALENCIA LOPEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4630063

Cargo del supervisor de Programas Especiales

EVIDENCIAS OBLIGACIONES MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBLIGACIÓN No.1: Alistamiento para los programas en formación TECNICO EN SISTEMAS PROGRAMA DE ARTICULACION

Fichas No.: 2500814, 2500825 2275928,2276219, 2714735.

 <small>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PROCEDIMIENTO PLANACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR FORMATO PLANACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO</small>																
Fecha de Elaboración				11/04/2022												
Denominación del Programa de Formación				SISTEMAS												
Modalidad de Ejecución				Presencial												
Código y versión del Programa				233101												
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)				Soporte Técnico en equipos de cómputo y redes físicas de datos apoyados en las tecnologías de la información en los colegios articulados con SENA Vélez.												
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)				2203747												
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica				Leonel Parra Nieves, Nancy Milena Ariza, Edwin Yamith Olaya Mantilla, Edison Quintero Lizarazo, Eduar Alberto Duarte, Yair Antonio Ballesteros, Gonzalo Camacho Galeano. <div style="text-align: right;">Regional y Centro de formación: Santander - Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente Santander- C.G.A.O</div>												
FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulación)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (Si el programa es de titulación)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDACTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES	Trimestre	Intensidad Horaria por Semana	
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES						
Análisis		Resultado de Aprendizaje de la Inducción	IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	Realizar la Inducción a la Formación Profesional Integral Del SENA	10	10	Crucigrama Talleres	Drive Correo Territorio Meet Zoom WhatsApp	Mapadores Explotadores	Instructor Técnico	NO APLICA	Evidencias de Producto: Taller 01: Crucigrama de Términos Taller 02: Análisis de la FPI y del SENA Taller 03: Educación Tradicional Vs Formación Profesional Taller 04: Uso de plataformas y portafolio. Taller 05: Perfil Ocupacional	Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulada con el CGAO.	Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulada con el CGAO.	Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulada con el CGAO.	
Análisis	Inglés	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Comprender información básica oral y escrita acerca de sí mismo, de las personas y de su contexto inmediato en realidades presentes e historias de vida.	Cognitiva: Reconocer palabras, expresiones básicas y vocabulario técnico y su uso según el contexto del proyecto formativo. Procedimental: Elaborar frases simples con base en las respuestas a preguntas básicas y personales. Valorativas actitudinal: comunicar información personal de modo asertivo en el contexto socioproductivo.	24	8	Cognitiva: Respuesta a cuestionario relacionados con la temática. Procedimental: Juego de roles donde se contextualicen frases cortas. Valorativo actitudinal: Juego de roles para determinar comunicación asertiva en el contexto productivo.	Ambiente de Bilingüismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesional o Licenciado en Idiomas con nivel B2	+ COMPRENDE VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS EN CONTEXTOS PERSONALES ACORDE CON NIVEL PRINCIPANTE. + COMPRENDE PALABRAS Y FRASES MUY SENCILLAS EN LETREROS, CATALOGOS O SIMILARES DE USO LABORAL COTIDIANO. + COMPRENDE INFORMACIÓN BÁSICA EN TEXTOS EN INGLÉS ACORDE CON NIVEL PRINCIPANTE.	Conocimiento: Solución al cuestionario relacionado con la temática. Desempeño: Presentación con el juego de roles donde se contextualicen frases cortas. Producto: Participación en el juego de roles para determinar comunicación asertiva en el contexto productivo.	Cantidad de Sesiones: 8			

Análisis		Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida	Cognitiva: Reconocer vocabulario en inglés general y técnico teniendo en cuenta escritos sencillos y breves. Procedimental: Inferir la idea principal en textos sencillos y muy breves de acuerdo a proyecto formativo. Valorativo - Actitudinal: Debatir información de forma asertiva de acuerdo a contexto personal y contenido técnico.	24	8	Cognitiva: Mapa conceptual a partir de la temática establecida. Procedimental: Taller para inferir ideas principales de acuerdo a la temática. Valorativo actitudinal: Debate en pequeños grupos de acuerdo a contexto personal y contenido técnico.	Ambiente de Bilinguismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesional o Licenciado en Idiomas con nivel B2	• COMPLETA FORMULARIOS CON INFORMACIÓN PERSONAL UTILIZANDO VOCABULARIO Y GRAMÁTICA ACORDE CON NIVEL PRINCIPIANTE. • COMPRENDE RECOMENDACIONES SOBRE CONDUCTAS SEGURAS EN EL LUGAR DE TRABAJO, UTILIZANDO VOCABULARIO Y GRAMÁTICA BÁSICA ACORDE CON NIVEL PRINCIPIANTE. • EMPLEA LA ESTRUCTURA BÁSICA DEL INGLÉS (SUJETO+VERBO+COMPLEMENTO) EN LA ELABORACIÓN DE TEXTOS CORTOS ORALES Y ESCRITOS QUE CONTIENEN	Conocimiento: Construcción mapas conceptuales a partir de la temática establecida. Desempeño: Aprendizaje colaborativo para inferir ideas principales de acuerdo a la temática. Producto: Participación en el debate en pequeños grupos de forma asertiva de acuerdo a contexto personal y contenido técnico.	Cantidad de Sesiones: 6	1T	4H SEMANALES
Análisis	matematicas	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	1. Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos. 2. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de cuerdo con los contextos productivo y social.	Cognitiva - Procedimental: Apropiar procedimientos de razonamiento matemático de acuerdo con las necesidades de programa de formación.	20	4	Metodo expositivo por parte del instructor, Matriz de conceptos, Video Conferencias Panel, Debate en desarrollo de Consultas de informacion, rejilla de conceptos, Calculo mental, cuestionario de preguntas, Video, razonamiento abstracto, mapa	Salón convencional dotado de: 30 sillas Escritorio para 30 personas Tablero acrílico Computador portátil	Marcadores de color (negro, rojo, verde, azul) Borrador para tablero acrílico Pliego de papel periódico	LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN	DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO DEFINE PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS SEGÚN LA SITUACIÓN	Producto: Desarrollo a problemas planteados de razonamiento matematico. Desempeño: Prueba de actitudes			
Análisis		Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	3. Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos. 4. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos	Procedimental: Efectuar procedimientos matemáticos de acuerdo al material de apoyo teniendo presente la resolución de situaciones y operaciones aritméticas. Procedimental - Valorativa Actitudinal: Ejecutar los procesos matemáticos teniendo en cuenta el desarrollo de las actividades a realizar en cada uno de los programas de formación	20	4	Consultas de informacion, rejilla de conceptos, Calculo mental, cuestionario de preguntas, Video, razonamiento abstracto, mapa	Salón convencional dotado de: 30 sillas Escritorio para 30 personas Tablero acrílico Computador portátil	Marcadores de color (negro, rojo, verde, azul) Borrador para tablero acrílico Pliego de papel periódico	LICENCIADO EN MATEMÁTICAS O INGENIERO AFÍN AL PROGRAMA DE FORMACIÓN	CALCULA PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLUMENES DE ACUERDO CON LOS ELEMENTOS DE LA FIGURA GEOMÉTRICA	Desempeño: Desarrollo a ejercicios aritméticos básicos mediante un taller práctico.			
Análisis	enrique Loe Murtra	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	Cognitiva - Procedimental - Valorativo actitudinal: Apropiar los conceptos de principios, valores éticos, cultura de paz, fundamentos ambientales para el desarrollo de las actividades formativas de acuerdo con la normatividad vigente	8	4	Observación, talleres prácticos, exposiciones, estudio de casos, videos	Ambiente de formación convencional o relacionados con el proyecto formativo de cada Programa de Formación	Papelería: Papel bond, papel periódico, marcadores, resma de papel, colores, plastilina Apoyos audiovisuales: Conectividad.	OPCIÓN 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA. O		Evidencia de Conocimiento: Realizar su Decálogo Ético teneindo en cuenta su perfil de egreso, donde se reflejen los principios y			
Análisis		Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	Procedimental - Valorativo actitudinal: Reestructurar el proyecto de vida teniendo presente un liderazgo que se ejerza en la comunidad por una persona o grupo de personas con actividades de agenciamiento social que contribuyan a la cultura de paz.	8	4	Documento Línea de tiempo, Observación, exposición	Ambiente de formación convencional o relacionados con el proyecto formativo de cada Programa de Formación	PC- Celular- Internet- Papelería variada, cartulina, marcadores borrrables y permanentes, hojas de papel, tablero, tv para proyectar.	OPCIÓN 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES. OPCIÓN 2: PROFESIONAL CON	• Define su proyecto de vida de acuerdo a los criterios de dignidad, de respeto, creencias, ecología y cultura. • Reconoce su valor y el valor del otro de acuerdo a los principios de dignidad y construcción cultural y autonomía • Define su proyecto de vida con base en criterios axiológicos y	Participación verbal donde se refleje el análisis de la temática abordada por el instructor, destacando valores y principios éticos y la cultura de Paz. Producto: Construcción de línea de tiempo o			
Analisis	r	Mantener de Equipos de Computo según procedimiento Técnico.	ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO A REALIZAR.	Procedimental: Aplicar instrumento de verificación al fucionamiento del equipo de computo	48	12	Procedimental: Demostración, Observación.	Ambiente de informática colegios dotadas con computadores.	Software de diagnóstico Destornilladores de estrella y pala – Pinzas Sopladora Brochas Simuladores Muebles (Mesas y Sillas) Lanilla Conectividad internet. Limpiadores(electronic o, carcasa y pantallas) Crema disipadora USB	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación. Preferiblemente Con Certificación Internacional En: Ensamble Y Mantenimiento De Equipos De Cómputo Y Servidores Comptia, A+ O Server+ Microsoft Office Specialist (Mos)	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO. REALIZA PROTOCOLO DE VERIFICACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS REALIZA PROTOCOLO DE VERIFICACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	Producto: Lista de chequeo del funcionamiento del equipo de computo.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.

Analisis			1. DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.	Procedimental: Elaborar documentos del mantenimiento de los de los equipos de computode acuerdo a manuales del fabricante	48	12	Procedimental:Re presentaciones gráficas de un procedimiento.	Ambiente de informática colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software de diagnóstico Destornilladores de estrella y pala – Pinzas Sopladora Brochas Simuladores Muebles (Mesas y Sillas) Lanilla Conectividad internet. Limpiadores(electronic o, carcasa y pantallas)	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación. Preferiblemente Con Certificación Internacional En: Ensamble Y Mantenimiento De Equipos De Cómputo Y Servidores Comptia, A+ O Server+ Microsoft Office Specialist (Mos)	DILIGENCIA FORMATOS DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO SIGUIENDO NORMAS DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA. INTERPRETA MANUALES TÉCNICOS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO SEGÚN LAS DIFERENTES ARQUITECTURAS DOCUMENTAR EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS ESTABLECIDOS.	Producto: Documento con: Ficha técnica del equipo e informe del mantenimiento y Formato orden de trabajo.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Planeación	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas	Cognitiva: Elaborar expresiones escritas y habladas en ingles en contexto multidisciplinar que involucre vocabulario técnico y cotidiano. Procedimental : Expresar en ingles frases que denoten el uso de vocabulario de uso habitual y técnico. Valorativa actitudinal : Argumentar sus opiniones de manera respetuosa en interlocuciones con otras personas.	24	8	Cognitiva: Banco de preguntas. Procedimental: Entrevista. Valorativa actitudinal: Exposición	Ambiente de Bilinguismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesional o Licenciado en Idiomas con nivel B2	• PARTICIPA EN JUEGOS DE ROL GUIADOS O SITUACIONES SIMULADAS RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN PERSONAL, EXPRESIONES DE SALUDO Y DEMÁS UTILIZANDO	Conocimiento: -Exposición sobre tema dado relacionado con el programa de formación. Producto: Documento con banco de preguntas en inglés para realizar una entrevista. Desempeño: Respuesta a entrevista	Cantidad de Sesiones: 6	2T	4H SEMANALES
Planeación	enrique Loe Murtra	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL	Procedimental - Valorativo actitudinal: Fomentar el trabajo autónomo y colaborativo desde el desarrollo humano integral a través de actividades de agenciamiento social.	8	4	Producción de textos, exposición, informe escrito	Ambiente de formación convencional o relacionados con el proyecto formativo de cada Programa de Formación	PC- Celular- Internet- Papelería variada, cartulina, marcadores borrrables y permanentes, hojas de papel, tablero, tv para presentaciones	OPCION 1: PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA		Documento reflexivo orientado a la auto-exploración de habilidades para la vida y la construcción de una cultura de paz			
Planeación	derechos humanos	EJERCER DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES	1. RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.	Cognitiva: Comprender como se contribuye a la dignidad humana de acuerdo con el desarrollo de diferentes actividades económicas en el marco de su programa de formación.	10	2	Lectura dirigida, debates, videos, exposiciones producción de texto, observación, Taller	Ambiente de formación convencional o relacionados con el proyecto formativo de cada Programa de Formación	Pc- Celular- Internet- Papelería variada, cartulina, marcadores borrrables y permanentes, hojas de papel, otros	ALTERNATIVA 1: CAP SENA Y EXPERTICIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO QUE IMPACTARÁ EN SU DESARROLLO HUMANO Y	1. COMPARA LAS CONDICIONES DEL TRABAJO, EN EL DEVENIR HISTÓRICO DE LA HUMANIDAD DE ACUERDO CON LOS DERECHOS HUMANOS Y	Conocimiento: A partir del documento "fundamentos de economia" con un compañero elabore una linea de tiempo en la			
Planeación			ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO.	Cognitivo: Interpretar el plano de la red fisica de datos de acuerdo al diseño Establecido.	48	12	Cognitivo: Taller y Sustentación.	Ambiente de informática colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Ponchadora (impacto y manual) Cable UTP Cajas + Fast Plate Switch RJ-45 Botas. Canaleta plástica. Router Jack Probador de cable Conectividad a Internet Inalámbrica Pinzas	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación.	MATERIALES PARA EL PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACTIVIDADES UTILIZA HERRAMIENTAS DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SERVICIO. ESPECIFICAR LOS RECURSOS PARA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO, DE ACUERDO CON EL DISEÑO	Producto: Video de sustentación del plano.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Planeación		Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.	ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA DEL PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Procedimental: Documentar la red de datos de acuerdo a la normatividad vigente.	48	12	Procedimental: Descripción de un procedimiento.	Ambiente de informática colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Ponchadora (impacto y manual) Cable UTP Cajas + Fast Plate Switch RJ-45 Botas. Canaleta plástica. Router Jack Probador de cable Conectividad a Internet Inalámbrica Pinzas Destornilladores de estrella y pala Rack o gabinete. Organizador de cables. Simuladores	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación.	ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA NECESARIA DEL PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. ELABORA LAS FICHAS TÉCNICAS PARA LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS. DOCUMENTA LA INSTALACIÓN DEL CABLEADO ESTRUCTURADO SIGUIENDO NORMAS DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA.	Producto: Documento informe del procedimiento realizado del cableado estructurado.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Planeación		Atender requerimientos de los clientes, deacuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios.	ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.	Procedimental: Gestionar las solicitudes de los servicios de acuerdo a la necesidad del Cliente.	40	8	Procedimental: Caso de estudio.	Ambiente de informática colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software Office Hojas Exámen Lapiceros Software especializado. Computadores Herramientas colaborativas.	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación	ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.	Producto: Ordenes de trabajo sistematizadas.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.

Planeación	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias pasadas.	Cognitiva: Intercambiar informacion relacionada con la rutina y las actividades del fin de semana teniendo en cuenta la frecuencia de las mismas Procedimental: Hablar de lo que se quiere hacer según sus gustos. Valorativa actitudinal: Utilizar el léxico y terminología en forma adecuada según su entorno personal y laboral.	24	8	Cognitiva: Ejercicios de reconocimiento de vocabulario relacionados con la temática. Procedimental: Dramatización donde se contextualice información relacionada con el tema. Valorativo	Ambiente de Bilinguismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesionales con Nivel B2, Licenciado en Idiomas Inglés	• ESTABLECE ACCIONES DE MEJORA CONTINUA PARA EL ALCANCE PROGRESIVO DE LOGROS COMUNICATIVOS EN INGLÉS ACORDE CON NIVEL PRINCIPIANTE. • COMPRENDE NARRACIONES CORTAS ORALES Y ESCRITAS ACERCA DE SITUACIONES QUE OCURREN EN EL MOMENTO DE LA EXPRESIÓN UTILIZANDO	Conocimiento: - Participación en el ejercicio de reconocimiento de vocabulario. Producto: - Documento con guion de la dramatización de escena en ambiente laboral. Desempeño: - Participación en el juego de roles	Cantidad de Sesiones: 6		
Ejecución	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.	Cognitiva: Participar en conversaciones simples o situaciones simuladas teniendo como base temas que involucran la comunicación. Procedimental: Intercambiar instrucciones simples e información para expresar una opinión de acuerdo con el tema que se está tocando. Valorativa actitudinal: responder respetuosamente ante preguntas, requerimientos, sugerencias, según lo comprendido.	24	8	Cognitiva: E-mail relacionado con el ambiente laboral. Procedimental: Dialogo que refleje situaciones de la vida diaria. Valorativa actitudinal: Exposición de situación específica	Ambiente de Bilinguismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesionales con Nivel B2, Licenciado en Idiomas Inglés	LLAMADA O E-MAIL USANDO FÓRMULAS DE CORTESÍA EN EL CONTEXTO LABORAL. • COMPRENDE CONVERSACIONES CORTAS ACERCA DE EXPERIENCIAS PASADAS UTILIZANDO VOCABULARIO Y GRAMÁTICA BÁSICA ACORDE CON NIVEL PRINCIPIANTE. • EXPRESA GUSTOS, PREFERENCIAS Y	Conocimiento: - Participación en el dialogo sobre situaciones de la vida diaria Producto: - Escritura de correo electrónico que refleje situaciones laborales. Desempeño: - Exposición sobre sus gustos y preferencias	Cantidad de Sesiones: 6	3T	4H SEMANALES
Ejecución	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.	Procedimental - Valorativa actitudinal: Reconocer estrategias de autocuidado para la prevención de los posibles accidentes o enfermedades causados por los peligros y riesgos durante la ejecución de la formación y/o actividades de agenciamiento social, fomentando la promoción y protección de la salud, según la normatividad legal vigente.	24	4.5	Estudio de caso, historieta, debates, exposición, producción de texto informe	AMBIENTES DE APRENDIZAJE CAB	PC- Celular- Internet- Papelería variada, cartulina, marcadores borrrables y permanentes, hojas de papel, otros	Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. • Profesional educación	1. Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral según normas de salud ocupacional. 2. Selecciona las técnicas de cultura física para prevenir riesgos ergonómicos y psicosociales según naturaleza y	Evidencia de Conocimiento: Texto orientador de estrategias de autocuidado para la prevención de posibles accidentes y enfermedades laborales durante el desarrollo de la formación. Evidencia de			
Ejecución	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL .	Cognitivo - Procedimental: Asociar el compromiso de responsabilidad ambiental en el desarrollo de actividades de ejecución de la formación y/o de agenciamiento social, de acuerdo a la normatividad vigente.	18	2	Videos, Exposición, debate, observación, producción de textos, dramatizado, juego de roles	Ambiente de Formacion, ambientes de Respel Sena - CAB	PC- Celular- Internet- Papelería variada, cartulina, marcadores borrrables y permanentes, hojas de papel, otros	Opción 1: Certificación en formación basada en competencias laborales y/o en aprendizaje por proyectos o relacionadas. Opción 2: Profesional que tenga competencias humanísticas y formación en Ciencias Humanas. • Profesional educación	1. Contribuye en el cuidado y uso de los elementos que integran su entorno formativo y laboral según normas institucionales. 2. Dispone los residuos teniendo en cuenta las normas de clasificación de los mismos. 3. Mantiene limpio y ordenado el lugar donde	Evidencias de Conocimiento: Elabore un entregable que contenga la importancia de identificar impactos ambientales en las principales actividades del ser humano Evidencias de Desempeño:			
Ejecución	deportes	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE	Procedimental - Valorativo actitudinal: Implementar hábitos de vida saludables para el manejo del estrés y demás riesgos que puedan presentarse en su entorno laboral y social	18	6	Observación, debate, juego de roles, simulación, exposición, producción de texto cartilla, Informe escrito		Computadores, herramientas TIC, cable HDMI, tableros marcadores, elementos de actividad física (Balones, Lazos, conos, GYM; entre otros) y elementos del medio ambiente.	LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE. TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA RELACIONADA CON EL	Interpreta mensajes y reconstruye el discurso con sus propias palabras manteniendo el sentido. - Interpreta señales, signos, símbolos e íconos propios de su actividad laboral.	Conocimiento y producto: Desarrollo de Desempeño: Participación en un foro donde se identifiquen los conceptos de motricidad y psicomotricidad que se presentan en su proceso formativo y/o agenciamiento social.			
Ejecución		GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL. 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA	Cognitiva - Procedimental: Reconocer actividades físicas lúdico-recreativas que puedan aplicar en su entorno laboral, y agenciamiento social para el mejoramiento de la calidad de vida y la salud.	18	6		Aula convencional, espacios abiertos, zonas locativas de actividad física y unidades productivas del proyecto formativo dentro del SENA-CAB		LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE. TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO CON ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA RELACIONADA CON EL	Aplica conceptos básicos de ergonomía y pausas activas de acuerdo con la naturaleza de la función productiva. Establece pausas de acuerdo con cargas de trabajo y tiempos de actividad física para una recuperación adecuada.	Conocimiento: Debate sobre la importancia de la cultura física en el mejoramiento de la			
Ejecución	enrique Loe Murtra	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	4 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	Cognitiva - Procedimental - Valorativo actitudinal: Asimilar los conceptos de cultura ciudadana, que contribuyan al respeto de la dignidad humana por medio de estrategias para el fomento de una cultura de paz y estrategias para la solución de conflictos	8	4	Observación, talleres prácticos, exposiciones, estudio de casos, videos	Ambiente de formación convencional o relacionados con el proyecto formativo de cada Programa de Formación	Papelería: Papel bond, papel periódico, marcadores, resma de papel, colores, plastilina Apoyos audiovisuales: Conectividad, computador, T.V., video beam. Tablero, marcadores, almohadilla	PROFESIONAL EN CARRERAS DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON FILOSOFÍA, O ANTROPOLOGÍA, O PSICOLOGÍA, O TRABAJO SOCIAL, O SOCIOLOGÍA O AFINES. OPCIÓN 2: PROFESIONAL CON		Evidencia de Conocimiento: Resolver el taller de competencias ciudadanas para el fomento de la cultura de paz.. Evidencia de Desempeño: Socialización de un			

Ejecución		TIC	<p>APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS.</p>	<p>Procedimental: Utilizar herramientas Ofimáticas según la necesidad del cliente.</p>	14	2	<p>Procedimental: Simulación o juego de roles y descripción del procedimiento.</p>	<p>Ambiente de informática colegios dotados con computadores.</p>	<p>Guía de aprendizaje Software Office conectividad de internet Computadores. Software especializado.</p>	Instructor Técnico	<p>IDENTIFICA EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE USO. COMPARA EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS. ESCOGE EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y CARACTERÍSTICAS</p>	<p>Producto: Manuales de aplicación o guía rápida de las herramientas ofimáticas del portafolio seleccionado.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>
Ejecución		TIC	<p>OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN.</p>	<p>Procedimental-Actitudinal: Mejorar el uso de las herramientas TIC en la solución de problemas del cliente.</p>	6	2	<p>Procedimental-Actitudinal: Caso de estudio y/o descripción del procedimiento.</p>	<p>Ambiente de informática colegios dotados con computadores.</p>	<p>Guía de aprendizaje Software Office conectividad de internet Computadores. Software especializado.</p>	Instructor Técnico	<p>APLICA FUNCIONALIDADES DE SISTEMAS OPERATIVOS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL EQUIPO</p>	<p>Producto: Cuadro comparativo de las herramientas TIC del portafolio seleccionado y las nuevas propuestas de herramientas.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>
Ejecución		Mantener de Equipos de Computo según procedimiento Técnico.	<p>REALIZAR MANTENIMIENTO FÍSICO Y/O LÓGICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y/O PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.</p>	<p>Procedimental: Ensamblar y desensamblar el equipo de computo de acuerdo al manual del fabricante</p>	48	12	<p>Procedimental: Simulación y/o demostración.</p>	<p>Ambiente de informática colegios dotados con computadores.</p>	<p>Guía de aprendizaje Software de diagnóstico Destornilladores de estrella y pala – Pinzas Sopladora Brochas Simuladores Muebles (Mesas y Sillas) Lanilla Conectividad internet. Limpiadores(electrónico, carcasa y pantallas) Crema disipadora USB</p>	<p>Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación. Preferiblemente Con Certificación Internacional En: Ensamble Y Mantenimiento De Equipos De Cómputo Y Servidores Comptia, A+ O Server+ Microsoft Office Specialist (Mos)</p>	<p>DESENSAMBLA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO CUMPLIENDO LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS</p> <p>LIMPIA EQUIPOS CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS CUMPLIENDO LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD</p> <p>ENSAMBLA COMPONENTES DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO CUMPLIENDO LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS</p> <p>INSTALA SISTEMA OPERATIVO DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL EQUIPO</p> <p>INSTALA/DESINSTALA CONTROLADORES DE</p>	<p>Producto: Video con el ensamble y desensamble del equipo de cómputo.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>
Ejecución		Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.	<p>INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.</p>	<p>Procedimental: Montar la red física de datos de acuerdo a los diseños.</p>	48	12	<p>Procedimental: Práctica guiada.</p>	<p>Ambiente de informática colegios dotados con computadores.</p>	<p>Ponchadora (impacto y manual) Cable UTP Cajas + Fast Plate Switch RJ-45 Botas. Canaleta plástica. Router Jack Probador de cable Conectividad a Internet Inalámbrica Pinzas Destornilladores de estrella y pala Rack o gabinete. Organizador de cables. Simuladores Software especializado.</p>	<p>Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación.</p>	<p>ARQUITECTÓNICOS Y EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS SEGÚN LOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES</p> <p>INSTALA LOS SEGMENTOS DE DUCTERÍA (CANALETA, TUBOS, OTROS) DE LA RED DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE</p> <p>INSTALA GABINETES, PANELES DE CONEXIÓN Y EQUIPOS ACTIVOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE TIENDE EL CABLEADO HORIZONTAL Y CABLEADO VERTICAL (COAXIAL, UTP, FO, OTROS) DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE</p>	<p>Producto: Video con el montaje de la red de datos y funcionalidad en tiempo real.</p> <p>Simulación de la red de datos.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>
Ejecución		Atender requerimientos de los clientes, de acuerdo con procedimiento técnico u	<p>PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.</p>	<p>Procedimental: Ejecutar las solicitudes de servicios de acuerdo a los requerimientos técnicos</p>	40	8	<p>Procedimental: Casos de estudio y/o descripción del procedimiento.</p>	<p>Ambiente de informática colegios dotados con computadores.</p>	<p>Guía de aprendizaje Software Office Hojas Exámen Lapiceros Software especializado. Computadores Herramientas colaborativas.</p>	<p>Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación</p>	<p>PROCESAR LAS SOLICITUDES DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS Y RECURSOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO.</p>	<p>Producto: Trazabilidad de la orden de servicio e informe del mantenimiento</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>	<p>Adaptación de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.</p>

Ejecución		Interactuar con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios.	OPTIMIZAR, LOS PROCEDIMIENTOS PARA LA SOLICITUD Y TRÁMITE DE SERVICIOS.	Procedimental- Actitudinal: Mejorar las solicitudes y tramites de servicios según resultados encontrados	40	8	Procedimental- Actitudinal: Caso de estudio y/o descripción del procedimiento.	Ambiente de informática: colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software Office Hojas Exámen Lapiceros Software especializado. Computadores Herramientas colaborativas.	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación	ORGANIZAR LAS SOLICITUDES DE SERVICIO SEGUN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS. UTILIZA HERRAMIENTAS DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL SERVICIO. ESTABLECE PROTOCOLOS, RUTINAS E INSTRUCCIONES PARA LA RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SERVICIO ACORDE A LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS ORGANIZANDO LA INFORMACIÓN.	Producto: Documento con nuevos formatos de las ordenes de trabajo e informe de mantenimiento.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Evaluacion		Mantener de Equipos de Computo según procedimiento Técnico	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO.	Procedimental: Aplicar instrumento de verificación al fucionamiento del equipo de computo	48	12	Procedimental: Demostración del proceso.	Ambiente de informática: colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software de diagnóstico Destornilladores de estrella y pala – Pinzas Sopladora Brochas Simuladores Muebles (Mesas y Sillas) Lanilla Conectividad internet. Limpiadores(electronic o, carcasa y pantallas) Crema disipadora USB	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación. Preferiblemente Con Certificación Internacional En: Ensamble Y Mantenimiento De Equipos De Cómputo Y Servidores Comptia, A+ O Server+ Microsoft Office Specialist (Mos)	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO. REALIZA PROTOCOLO DE VERIFICACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS REALIZA PROTOCOLO DE VERIFICACIÓN SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	Producto: Lista de chequeo con el funcionamiento del equipo de cómputo.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Evaluacion		TIC	EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	Procedimental: Verificar cumplimiento de los requerimientos del cliente.	6	2	Procedimental: Demostracion y/o descripción del procedimiento.	Ambiente de informática: colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software Office conectividad de internet Computadores. Software especializado.	Instructor Técnico	COMPRUEBA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS, PRODUCTOS O SERVICIOS OBTENIDOS CON EL USO DE HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS ESPERADOS. APLICA PROCESOS DE MEJORA A LOS	Producto: Lista de chequeo con los requerimientos de la ordenes de trabajo.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Evaluacion		Implementar la red física de datos según diseño y estandares técnicos.	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.	Procedimental: Realizar pruebas en la red física de datos siguiendo estandares internacionales	48	12	Procedimental: Práctica guiada, simulación.	Ambiente de informática: colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Ponchadora (impacto y manual) Cable UTP Cajas + Fast Plate Switch RJ-45 Botas. Canaleta plástica. Router Jack Probador de cable Conectividad a Internet Inalámbrica Pinzas Destornilladores de estrella y pala Rack o gabinete. Organizador de cables. Simuladores	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación.	VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA. REALIZA PRUEBAS DE CONECTIVIDAD DEL CABLEADO ESTRUCTURADO SIGUIENDO ESTÁNDARES INTERNACIONALES. CERTIFICA CABLEADO ESTRUCTURADO CUMPLIENDO LOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES	Producto: Video con el funciomiento de la red de datos en tiempo real.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Evaluacion		Atender requerimientos de los clientes, de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios.	EVALUAR EL SERVICIO DE ACUERDO A PROTOCOLOS Y NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	Procedimental: Valorar el servicio técnico: con una encuesta de satisfacción	40	8	Procedimental: Demostracion y/o descripción del procedimiento.	Ambiente de informática: colegios dotadas con computadores.	Guía de aprendizaje Software Office Hojas Exámen Lapiceros Software especializado. Computadores Herramientas colaborativas.	Instructor Con Título De Tecnólogo O Profesional En Sistemas, Electrónica O Profesiones Relacionadas Con La Especialidad Objeto De Formación	EVALUAR EL SERVICIO DE ACUERDO A PROTOCOLOS Y NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE.	Producto: Análisis de la encuesta aplicada.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.	Adaptacion de cada actividad al contexto de cada institución educativa articulado con el CGAO.
Evaluacion	De acuerdo al proyecto formativo de cada titulación o programa de formación.	Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.	Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita.	Cognitiva: identificar vocabulario específico en parrafos, textos, y documentos teniendo en cuenta la dificultad del texto. Procedimental: usar vocabulario concreto en textos y documentos comunmente empleados de acuerdo con el ambiente de trabajo. Valorativo actitudinal: aplicar el léxico y terminología de manera adecuada según las reglas establecidas en el ámbito laboral.	24	8	Cognitiva: Cuestionario. Procedimental: Texto de autoreflexión sobre su proceso formativo. Valorativo actitudinal: Discusión guiada "	Ambiente de Bilinguismo, unidades productivas, talleres, laboratorios asociados al proyecto productivo.	Fotocopias, material en línea, computadores, tablero, pizarra interactiva, otros.	Profesional o Licenciado en Idiomas con nivel B2	• RESPONDER A PROPUESTAS DE AYUDA. • INDICAR SUS GUSTOS Y PREFERENCIAS EN UNA CONVERSACIÓN SIMPLE DE CARÁCTER SOCIAL. • REALIZAR UN PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN, QUE PERMITA REVISAR SU SABER, HACER Y SER DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN. • EVALUAR DE MANERA REFLEXIVA Y CRÍTICA LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PRESENTADAS A LO LARGO DE LA FORMACIÓN. • INTERCAMBIAR	Conocimiento: Cuestionario con respuestas y preguntas sobre texto en inglés general. Producto: Texto de autoreflexión sobre su proceso formativo. Desempeño: Opinión personal en discusión guiada por el instructor	Cantidad de Sesiones: 6		

OBLIGACIÓN No.2: Se diseña guía de aprendizaje en formato actualizado.

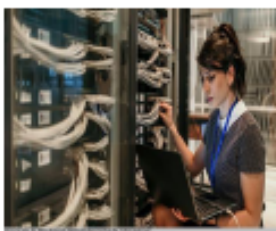


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en sistemas
- Código del Programa de Formación: 233101
- Nombre del Proyecto: Soporte técnico en equipos de cómputo y redes físicas de datos apoyados en las tecnologías de la información en los colegios articulados con sena vélez.
- Fase del Proyecto: Planeación
- Actividad de Proyecto: Documentar los componentes de los equipo de cómputo y la red física de datos.
- Competencia: Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - ✓ Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño.
- Duración de la Guía: 30 horas

2. PRESENTACIÓN



Las redes de datos o redes informáticas facilitan la comunicación y por ende la interacción entre las personas que se encuentren geográficamente distantes, brindando agilidad en el desarrollo de los

procesos empresariales; una de las bondades es poder compartir grandes cantidades de información sin la necesidad de despalzarnos, esta dinámica favorece considerablemente el sector productivo y el comercio en general en todos los contextos conocidos.

Esta guía busca ofrecer orientaciones al aprendiz, para que, inicialmente conozca los recursos necesarios para la instalación de un cableado estructurado y en consecuencia pueda realizar la instalación de una red física de datos.

A partir de la construcción colaborativa, realizarán indagaciones y análisis sobre las las buenas prácticas que se deben emplear en el desarrollo de la instalación de un proyecto de cableado estructurado, de tal foma que puedan comprender la diversas técnicas que pueden aplicar según el contexto.



3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 ACTIVIDAD DE REFLEXIÓN INICIAL Y CONTEXTUALIZACIÓN.

Ahora cada aprendiz, responderá la siguiente pregunta y la socializará con sus compañeros, actividad que a manera de motivación nos debe mostrar nuestras fortalezas y debilidades en cuanto al concepto de la redes de computadoras

- **¿Considera importante la existencia hoy día de las redes de cómputo? ¿Por qué?**

Ambiente requerido: Ambiente de formación convencional dispuesto por el Colegio para el desarrollo de la formación de los aprendices.

Materiales: Computador, internet, biblioteca SENA, material de apoyo formación, materiales complementarios de la actividad.

3.2 ACTIVIDADES DE APROPIACIÓN.

Actividad de aprendizaje cognitiva y procedimental: Interpretar el plano de la red física de datos de acuerdo al diseño Establecido.

- Componentes básicos de una red: Acudiendo al material de apoyo Documentos pdf: “Capítulo 8 Conceptos Básicos sobre Redes, del documento ITessential de Cisco 5.0; Y CCNA_INT_Ch1. Los aprendices se deben organizar en equipos de trabajo (5 integrantes) y preparan una presentación de la temática siguiente:
 1. Concepto y Uso de las Red de Datos.
 2. Tipos de Redes: LAN, WAN, WLAN?
 3. La Red como una Plataforma: Red Peer To Peer y cliente servidor?
 4. Entorno cambiante de una Red y Ancho de banda?
 5. Dispositivos y componentes físicos de una Red.
 - Esta actividad se debe exponer ante los compañeros con el acompañamiento del instructor.
- Interpretar el plano de la red física de datos: Según la imagen que se ilustra a continuación, identifique en ella lo siguiente:
 1. Las partes (áreas) que componen el cableado estructurado de la estructura 1.
 2. Dispositivos activos hacen parte de esta red.
 3. Medios de transmisión utilizados en las diferentes secciones del ejemplo mostrado.



La actividad se debe sustentar ante los compañeros Justificando cada respuesta.

- Práctica de ponchado RJ45: Acudiendo al material de apoyo “Unidad 2 Instalacion Física de una Red” pág. 49, y las web referidas,

<http://www.euskalnet.net/shizuka/cat5.htm>

<https://youtu.be/JAPsOXmDbgo> (cómo ponchar un cable UTP); el aprendiz debe desarrollar la siguiente práctica:

- Con un tramo de cable UTP de un metro y un par de RJ45, construir un patch cord de conexión configuración directa.
- Con un tramo de cable UTP de un metro y un par de RJ45, construir un patch cord de conexión configuración cruzada.

El instructor realizará una demostración de la practica el ponchado de un cable de red de datos.

Ambiente requerido: Plataforma Virtual de Aprendizaje y Ambiente de formación conveccional dispuesto por el Colegio para el desarrollo de la formación de los aprendices.

Materiales: Computador, internet, biblioteca SENA, material de apoyo formación, UTP, ponchadora, materiales complementarios de la actividad.



Ambiente requerido: Plataforma Virtual de Aprendizaje y Ambiente de formación conveccional dispuesto por el Colegio para el desarrollo de la formación de los aprendices.

Materiales: Computador, internet, biblioteca SENA, material de apoyo formación, materiales complementarios de la actividad.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
<p>Evidencias de Conocimiento:</p> <p>Elaborar un informe donde registre las respuestas a los interrogantes planteados en el apartado <u>Componentes básicos de una red.</u></p> <p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>Tiende el cableado horizontal y cableado vertical (coaxial, UTP, F.O, otros) de acuerdo con el diseño establecido y la normatividad vigente..</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Documento con: Elaborar diagrama de la instalación del cableado estructurado de acuerdo con los requerimientos establecidos.</p>	<p>Lista herramientas y materiales para el proyecto de cableado estructurado de acuerdo con el plan de actividades.</p> <p>Utiliza herramientas de procesamiento de información de acuerdo a los requerimientos del servicio.</p> <p>Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño</p> <p>Selecciona herramientas, equipos y materiales de cableado estructurado de acuerdo con el plan de actividades.</p> <p>Elabora los diagramas de la instalación del cableado estructurado de acuerdo con los requerimientos establecidos.</p> <p>Interpreta los planos arquitectónicos y el diseño de</p>	<p>Procedimental:</p> <ul style="list-style-type: none">- Demostración, Observación.- Práctica guiada.



	<p>la red de datos según los estándares internacionales</p> <p>Instala los segmentos de ductería (canaleta, tubos, otros) de la red de datos de acuerdo con el diseño establecido y la normatividad vigente.</p> <p>Instala gabinetes, paneles de conexión y equipos activos de acuerdo con el diseño establecido y la normatividad vigente.</p> <p>Tiende el cableado horizontal y cableado vertical (coaxial, UTP, F.O, otros) de acuerdo con el diseño establecido y la normatividad vigente.</p>	
--	--	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Datos: El dato es una representación simbólica (numérica, alfabética, algorítmica, etc) de un atributo o variable cuantitativa. Los datos describen hechos empíricos, sucesos y entidades. Es un valor o referente que recibe el computador por diferentes medios, los datos representan la información que el programador manipula en la construcción de una solución o en el desarrollo de un algoritmo.

Red: Grupo de dos o más dispositivos electrónicos, tales como computadoras, PDA y teléfonos inteligentes, que se comunican entre sí para compartir datos y recursos.

Ancho de banda: Diferencia entre las frecuencias más altas y más bajas disponibles para las señales de red. También se utiliza este término para describir la capacidad de rendimiento medida de un medio o un protocolo de red específico.

Cable de red: Medios físicos que se utilizan para interconectar dispositivos para establecer comunicación.

Red de área local (LAN): Red de comunicación que abarca un área geográfica pequeña y está bajo el control de un único administrador.



Analizador de red: Dispositivo de control de la red que mantiene información estadística con respecto al estado de la red y de cada dispositivo conectado a ella. Las versiones más sofisticadas que usan inteligencia artificial pueden detectar, definir y solucionar los problemas de la red.

Armario para el cableado: Habitación diseñada especialmente para realizar un tendido de cables en una red de datos o de voz. Los armarios para el cableado sirven como un punto de unión central para el cableado y para el equipo de cableado que se utiliza para interconectar dispositivos.

Conexión inalámbrica: Conexión a una red que utiliza señales de radio, tecnología infrarroja (láser) o transmisiones por satélite.

Host: Sistema de computación de una red. Similar al término nodo

Optimización: Es el proceso de modificar un sistema para mejorar su eficiencia y el uso de los recursos disponibles (rendimiento)

Seguridad: Son los niveles de acceso a la información que se les da a los usuarios de los computadores

Dirección IP: Dirección que se utiliza para identificar un equipo o dispositivo en una red.

Dirección IP dinámica: Dirección IP temporal que asigna un servidor DHCP.

Dirección IP estática: Dirección fija asignada a un equipo o dispositivo conectado a una red.

Enrutador (router): Dispositivo de red que conecta redes múltiples, tales como una red local e Internet. Ethernet: Protocolo de red estándar de IEEE que especifica la forma en que se colocan los datos y se recuperan de un medio de transmisión común.

Fibra óptica: Medio de transmisión empleado habitualmente en redes de datos; un hilo muy fino de material transparente, vidrio o materiales plásticos, por el que se envían pulsos de luz que representan los datos a transmitir.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Cableado de Redes y Características del Cable Estructurado Categoría 5. (2017). Obtenido de <http://www.euskalnet.net/shizuka/cat5.htm>

CISCO Systems. (s.f.). IT Essentials: PC Hardware and Software Version 4.0 Spanish - Capítulo 8.

Hill, M. (8 de Febrero de 2018). *Unidad 2*. Obtenido de Instalacion Física de una Red: <https://www.mheducation.es/bcv/guide/capitulo/8448180828.pdf>

Nikkel, S. (31 de Enero de 2019). *Cómo cablear cables Ethernet*. Obtenido de http://www.ertyu.org/steven_nikkel/ethernetcables.html



Seguridad, A. (8 de Diciembre de 2019). *YouTube*. Obtenido de Como Ponchar un Cable UTP 2020 | Hacer Cable de Red Paso a Paso: <https://youtu.be/JAPsOXmDbgo>

Tanenbaum, A. S., & Wetherall, D. J. (2012). *SENA - Sistema de Bibliotecas*. Obtenido de Redes de Computadoras: <https://www-ebooks7-24-com.bdigital.sena.edu.co/stage.aspx?il=&pg=&ed=>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	EDISON QUNTERO LIZARAZO	Instructor	Articulación	Mayo 2022
	LEONEL PARRA NIEVES			

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

OBLIGACIÓN No.3:

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 16/09/2023
 Ficha de Caracterización: **2498409**
 Código: 233101
 Versión: 1
 Denominación: **SISTEMAS.**
 Estado de la Ficha de **EN EJECUCION**
 Fecha Inicio: 24/02/2022
 Fecha Fin: 16/12/2023
 Modalidad de Formación: PRESENCIAL
 Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER
 Centro de Formación: 5546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Julio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1028732476	ANDRES DAVID	PUERTO VELANCIA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1056127354	LUNA FERNANDA	HERREÑO URREA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099203157	JUAN MANUEL	GUÍÑONEZ AMAYA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099204363	KEYNER KALETH	MORALES RUIZ	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205183	ELLIOT THOMAS	BONZALEZ ADEGO	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205268	NIKOLE	ANGARITA CASTAÑEDA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205534	ANGELA GABRIELA	QUIROGA VALBUENA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205553	JAVIER OTIVEN	BAÑEZ CASTAÑEDA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FISICA DE DATOS SEGUN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	883597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ

TI	1099205571	ALEJANDRA	SUAREZ PINZON	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205662	NICOLAS	MONROY NIÑO	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205794	SARA CAMILA	FORERO CARO	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205857	JUAN FELIPE	ROMERO CORTES	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099205925	LAURA SOFIA	GONZALEZ PINZON	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206050	DAYRA SOFIA	LAMBRAÑO SUAREZ	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206182	GABRIELA ESTEFANIA	CHAPARRO VARGAS	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206194	LUISA ALEJANDRA	CHAUX GOMEZ	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206324	MARY ALEJANDRA	MORENO BELTRAN	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206367	NICOLL VALERIA	VARGAS DOMINGUEZ	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206705	LIZZETH NATHALIA	TELLEZ PARDO	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206766	JOSEPH JAVIER	NUÑEZ CELIS	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ
TI	1099206924	DEISER ALFONSO	GONZALEZ ZAPATA	EN FORMACION	38497 - IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.	583597 - INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON EL DISEÑO DE LA RED DE DATOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	APROBADO	CC 63437191 - NANCY MILENA ARIZA DIAZ

OBLIGACIÓN No.5: Se adjuntaron reportes de actividades ejecutados mes de Julio según programación Sofiaplus.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION	
INSTRUCTOR: NANCY MILENA ARIZA DIAZ	
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE	
FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00	
FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS	
FICHA DE APRENDIZAJE: 2498416 - SISTEMAS.	
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

10/09/23 18:27

Page 1 of 11

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 2500825 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 2500814 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA 2714735 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA 2498409 - SISTEMAS.
DE APRENDIZAJE:

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA RED DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y LA INSTALACIÓN REALIZADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO DE CÓMPUTO, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

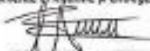
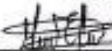
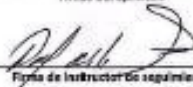
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: NANCY MILENA ARIZA DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

OBLIGACIÓN No.9: Se realiza Bitácora No.3 de etapa productiva Fichas No. **2500814, 2500825, 2498409, 2498416.**

		Versión: 02 Código: GTFI-F-047																				
Proceso Gestión de Formación Profesional Integral Formato Bitácora Seguimiento Etapa productiva																						
REGIONAL SANTANDER																						
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente																						
BITÁCORA DE SEGUIMIENTO (ETAPA PRODUCTIVA)																						
Nombre de la empresa donde está realizando la etapa productiva	NIT	BITÁCORA N°																				
ESCUELA NORMAL SUPERIOR ANTONIA SANTOS	89039534-6	3																				
		Período																				
		Mes de Agosto 2023																				
Nombre del jefe inmediato/responsable	Teléfono de contacto																					
DR QUINTE QUINTE	3113309538																					
		Correo electrónico																				
		didarte@sena.gov.co																				
Seleccione con una "X" el tipo de modalidad de etapa productiva																						
CONTRATO DE APRENDIZAJE	VÍNCULO LABORAL O CONTRACTUAL	PROYECTO PRODUCTIVO																				
☐	☐	☐																				
APOYO A UNA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR	APOYO A INSTITUCIÓN (ESTATAL, NACIONAL, TERRITORIAL, O A UNA CADENA O A ENTIDAD REGULADA DE LUCRO)	MONITORIA																				
☐	☐	☐																				
PASANTIA	☐	☒																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">Nombre del aprendiz</th> <th style="width: 15%;">Documento Id.</th> <th style="width: 15%;">Teléfono de contacto</th> <th style="width: 35%;">Correo electrónico institucional</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ANGELITHA MARIANA ROSA ARIZA</td> <td>1.301.175.409</td> <td>3094253468</td> <td>angelithmarianarosa@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>CARLOS DUVAN MARTINEZ BARBOSA</td> <td>1.301.754.679</td> <td>3152500444</td> <td>carlosduvanmartinez13@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>JUAN JOSE CASTAÑEDA MORA</td> <td>1.099.284.819</td> <td>3142354587</td> <td>juas77713@gmail.com</td> </tr> <tr> <td>MARIA ELENA VELASCO VALBUENA</td> <td>1.099.281.714</td> <td>3143458451</td> <td>elenavelascovalbuena@gmail.com</td> </tr> </tbody> </table>			Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional	ANGELITHA MARIANA ROSA ARIZA	1.301.175.409	3094253468	angelithmarianarosa@gmail.com	CARLOS DUVAN MARTINEZ BARBOSA	1.301.754.679	3152500444	carlosduvanmartinez13@gmail.com	JUAN JOSE CASTAÑEDA MORA	1.099.284.819	3142354587	juas77713@gmail.com	MARIA ELENA VELASCO VALBUENA	1.099.281.714	3143458451	elenavelascovalbuena@gmail.com
Nombre del aprendiz	Documento Id.	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional																			
ANGELITHA MARIANA ROSA ARIZA	1.301.175.409	3094253468	angelithmarianarosa@gmail.com																			
CARLOS DUVAN MARTINEZ BARBOSA	1.301.754.679	3152500444	carlosduvanmartinez13@gmail.com																			
JUAN JOSE CASTAÑEDA MORA	1.099.284.819	3142354587	juas77713@gmail.com																			
MARIA ELENA VELASCO VALBUENA	1.099.281.714	3143458451	elenavelascovalbuena@gmail.com																			
Número de ficha		Programa de formación																				
2500814		TECNICO MONTAJES																				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (cuando fuesen necesarios)	FECHA INICIO	FECHA FIN																				
Se creó el inventario de los computadores de escritorio de las salas del colegio EMAS.	30-ago	31-ago																				
Se realizó inspección de funcionamiento de los computadores y se diligenció lista de chequeo a cada equipo.	30-ago	31-ago																				
Se repararon los equipos de cómputo de la sala del colegio EMAS.	30-ago	31-ago																				
EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO																						
OBSERVACIONES, INASISTENCIAS Y/O DIFICULTADES PRESENTADAS																						
Inventario equipos de cómputo intervenidos.																						
Formulario "Hoja de vida Equipos de Cómputo" de los computadores intervenidos.																						
Lista de chequeo de los computadores intervenidos.																						
Aprender: recuente diligenciar completamente el informe y entregarlo y subirlo al espacio asignado para este.																						
<u>Angelith Mariana Rosa Ariza</u> Nombre del Aprendiz	 Firma del aprendiz	<u>30-ago-23</u> Fecha entrega bitácora																				
<u>Carlos Duvan Martinez Barbosa</u> Nombre del Aprendiz	 Firma del aprendiz	<u>31-ago-23</u> Fecha entrega bitácora																				
<u>Juan José Castañeda Mora</u> Nombre del Aprendiz	<u>Juan José Mora</u> Firma del aprendiz	<u>31-ago-23</u> Fecha entrega bitácora																				
<u>Maria Elena Velasco Valbuena</u> Nombre del Aprendiz	 Firma del aprendiz	<u>31-ago-23</u> Fecha entrega bitácora																				
Nombre del Aprendiz	Firma del aprendiz	<u>31-ago-23</u> Fecha entrega bitácora																				
<u>NANCY MELINA ARIZA DIAZ</u> Nombre del Instructor de Seguimiento	 Firma del instructor de seguimiento	Firma del jefe inmediato (si es del caso)																				

Nota: LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL SENA Y LA LEY 1581 DE 2012.

OBLIGACIÓN No.10: Se organiza espacio en el **ONE DRIVE** para aprendices de las Fichas No. **2500814, 2500825, 2498409, 2498416.**

Ordenado por nombre

COL PARROQ SAN LUIS GONZAGA

8 de ago. · 52,9 MB

ESCUELA NORM...NTONIA SANTOS

8 de ago. · 179,7 MB

Jairo Nel Camacho Cifuentes

+ Nuevo

Cargar

Compartir

Copiar vínculo

Añadir acceso directo a Mis archivos

Organizar

Información

Jairo Nel Camacho Cifuentes

... > ETAPAS PRACTICAS 2023 > SISTEMAS > NANCY MILENA ARIZA > COL PARROQ SAN LUIS GONZAGA > Ficha 2498409

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arch...	Compartir	Actividad
ALEJANDRA SUAREZ PINZON	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
ANDRES DAVID PUERTO VELANDIA	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
ANGELA GABRIELA QUIROGA VALBUENA	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
DAYRA SOFIA LAMBRA+AO	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
DEISER ALFONSO GONZALEZ ZAPATA	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	0 elementos	Compartido	
ELLIOT THOMAS GONZA...	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	0 elementos	Compartido	
GABRIELA ESTEFANIA CHAPARRO VARGAS	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
JAVIER STIVEN IBAÑEZ	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	0 elementos	Compartido	
JOSEPH JAVIER NUÑEZ CELIS	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	4 elementos	Compartido	
JUAN FELIPE ROMERO	El jueves a las 7:29 PM	Nancy Milena Ariza Diaz	0 elementos	Compartido	

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

OBLIGACIÓN No.12: Se realizan acta No.2 de seguimiento a la Etapa Productiva Fichas No. 2500814, 2500825, 2498409, 2498416.



ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ETAPA PRODUCTIVA DEL PROGRAMA TÉCNICO EN SISTEMAS FICHA: 2500814		
CIUDAD Y FECHA: Puente Nacional S.S 07 de Agosto de 2023	HORA INICIO: 8:00 am	HORA FIN: 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Escuela Normal Superior Antonia Santos	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Centro de Gestión Agro empresarial del Oriente.	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Segundo Acompañamiento en la Etapa Productiva a los aprendices de la ESCUELA NORMAL SUPERIOR ANTONIA SANTOS del Municipio de Puente Nacional S.S del programa Técnico en Sistemas con número de ficha 2500814 por parte del instructor NANCY MILENA ARIZA DIAZ en la empresa ESCUELA NORMAL SUPERIOR ANTONIA SANTOS.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar segunda visita de la etapa productiva.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y acompañamiento al desarrollo de la etapa productiva. Se realizó la segunda visita y se evidencia que los aprendices están cumpliendo con las actividades pactadas en el documento de planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva. 		
CONCLUSIONES		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
<ul style="list-style-type: none"> Envío de bitácoras quincenales al correo o espacio en territorium o drive 	Aprendiz	30 de Agosto
<ul style="list-style-type: none"> Ultima Visita 	Instructor	7 de Noviembre
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

GD-F-007 V04