AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	En este período se llevaron a cabo las siguientes acciones de articulación y/o transferencia para el equipo de facilitadores del GT Bogotá: 1.1 Socialización de las recomendaciones para la implementación Programa Camino Diferencial de Vida PDCV, con base a informe con corte a julio, emitido por articulación territorial. 1.2 Lineamientos para la fidelización de información relacionada con FA, FpT y registros de ubicación de la población. 1.3 Orientaciones frente al acompañamiento en la formulación de los proyectos individuales para PER del caso Restaurante Zona 27 de la forma asociativa PRODELCOMUN 1.4 Socialización de lineamientos para abordaje para PER según enfoque diferencial. 1.5 Socialización de reporte indicador de atenciones a familias 1.6 Lineamientos para atención Proceso Auto SAR AI 067 de 2021 con base a indicador PAT, IR-G-15 y códigos para el registro de asistencias. 1.7 Lineamiento para el registro oportuno y adecuado de asistencias con base al IR-P-30. 1.8 Lineamientos y claridades sobre resolución 1523 de 2023-extensión fase de transición. 1.9 Claridades sobre proceso de atención a PER residentes de Cuba en calidad de estudiantes. Por otra parte se realizó seguimiento al cierre final del periodo de asistencias del mes de julio, identificando que de la totalidad de 705 PER activos, se logró la atención a 700 PER , las 5 personas que no asistieron a las actividades programadas por facilitadores para su proceso de reincorporación se debió a las siguientes razones: 3 PER que se encuentran fuera del país sin autorización de autorización de entidades competentes, 2 por temas laborales en el ejercicio de sus roles de liderazgos.
2.Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Para el mes de agosto, se mantuvo la implementación, acompañamiento y seguimiento de lo establecido desde el marco normativo de reimportación (Decreto 899 de 2017, resolución 4309 de 2019 y 1523 de 2023, CONPES 3931 de 2018, entre otros) y desde articulación territorial, los lineamientos definidos para la atención de la población en proceso de reincorporación de la siguiente manera: 2.1 Orientación y sensibilización al equipo de facilitadores frente a la importancia de la formalización de los procesos de atención con las personas del proceso de reincorporación y sus familias. 2.2 Promoción en el equipo para favorecer la atención total del 100 % de la población activa asignada a nuestro GT, logrando una atención del 99% de la población sujeto en estado activa y 94% de la sumatoria de ausentes y activos, cifras que se mantiene con relación al mes anterior. Lo anterior ha sido posible por el compromiso del equipo de facilitadores frente al proceso de acompañamiento a la población asignada; promoción y seguimiento al proceso de atención desarrollada en las 3 sedes del GT y en lugares externos a la ARN como: Subdirección especializada de UNP, Congreso, Centro de Pensamiento y Diálogo político, FUCEPAZ, Ana DC, domicilios, entre otro; apoyo al equipo de facilitadores en el acompañamiento de actividades individuales y/o grupales; afianzamiento de relación de corresponsabilidad y de la formalización de los proceso de atención PER-facilitador. 2.3 Acompañamiento y seguimiento a procesos de atención a personas las personas beneficiarias de la Estrategia de Acompañamiento a familiares de PER fallecidos-proceso Auto SAR AI 067 de 2021, evidenciando a la fecha 7 familias vinculadas a dicho proceso 2.4 Seguimiento semanal a bases de asistencia del GT y del reporte entregado por facilitadores. 2.5 Seguimiento a gestión de traslados entrantes, salientes, así como de atenciones transitorias. 2.6 Seguimiento semanal en la distribución equitativa de PER entre los facilitadores, tal y como se evidencia en el cuadro presentado a continuación
3.Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores	En el presente mes de ejecución contractual se adelantaron las siguientes acciones: 3.1 Seguimiento al proceso de atención presencial, virtual y telefónica (estas 2 últimas modalidades específicamente para la población residente en Cuba en calidad de estudiante), de las personas beneficiarias decreto 899 de 2017 y de Auto SAR AI 067 de 2021 . 3.2 Verificación al cargue en SIRR de las atenciones realizadas por el equipo de facilitadores. 3.3 De manera conjunta con asistentes de atención se brindó apoyo en gestión y seguimiento de traslados entrantes (5) y salientes (5). 3.4 Seguimiento a atenciones transitorias entrantes (8) y salientes (7). 3.5 Se apoyó al equipo de facilitadores frente a consultas y respuesta de temas relacionados con reliquidación de casos con ingresos mayores a 5SMLV (1 caso) e ingreso básico de beneficiarios de Auto SAR (1), así como de 3 PER que no recibieron asignación mensual, 2 de ellos porque sus cuentas presentaron rechazo y el otor, por no contar con RNR y/o instrumento de caracterización al momento de la liquidación. en cuentas para recibir asignaciones mensuales. Lo casos referidos se escalaron a subdirección financiera y articulación territorial. 3.6 Gestión y seguimiento al diligenciamiento de planillas de atención excepcional-abastecimiento Plan Arauca del período de junio, así como remisión de las mimas a Subdirección Territorial. 3.7 seguimiento a convocatorias como: CPS-457 de 2022, Proyecto Ciudad Bolívar, Mesa de Participación Local de Kennedy, Mesa local de Reincorporación de Bosa, mediante trabajo articulado con profesional saliente de corresponsabilidad (Erika Sepúlveda). 3.8 Seguimiento a: respuestas del equipo de facilitadores frente a casos de apoyo económico de formación técnico-PNUD Supplier, cierres de matrículas FA y FPT, vinculación y permanencia de PER a oferta de SED. Lo anterior con apoyo de asesora de ruta de reintegración (Genny Herrera), quien lidera temas educativos del GT. 3.9 Seguimiento al equipo de facilitadores frente a procesos de atención diferencial, familia, entre otros, así como actualización de información en SIRR sobre máximos niveles y soportes de FpT 3.10 Seguimiento a equipo de facilitadores al proceso de actualización de información datos de ubicación y contacto de PER, con base a lineamientos de articulación territorial.

FACILITADOR	ACTIVOS	AUTO SAR AI 067 DE 2021	AUSENTES	INVESTIGACION POR PRIVACION DE LIBERTAD	LIMITANTE TEMPORAL	TOTAL ASIGNACION
ADRIANA GRACIA	54	0	3	0	0	57
ALVARO GOMEZ	53	2	3	0	1	59
ANA PANCHOAGA	49	0	4	1	1	54
ANDRES CARDENAS	55	0	2	2	1	60
AURA LEUS	55	1	2	0	1	59
CAMILA BELTRAN	52	2	3	0	1	58
IRIS TAQUE	55	1	3	0	0	59
LEYDA MOLANO	57	0	3	1	0	61
LUISA PALOMINO	57	0	2	1	0	60
RAFAEL SANDOVAL	57	0	3	0	0	60
SINDY GONZALEZ	54	0	3	0	1	58
YENNIFER RODRIGUEZ	53	1	2	2	1	59
YOLIMA CASTILLO	55	0	3	0	1	59
FALLECIDOS	0	0	0	0	0	13
ACREDITDO SIN REGISTRO DE INGRESO	0	0	0	0	0	1
LIMITANTE DEFINITIVA	0	0	0	0	0	2
TOTAL	705	7	35	8	10	783

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Para este mes de ejecución del contrato, se llevó a cabo lo siguiente: 4.1 seguimiento semanal a los reportes de asistencias generadas por los técnicos de información del GT. 4.2 Identificación de porcentajes de avance y registro de las atenciones realizadas por el equipo de facilitadores, así como de registros erróneos de No asistió generados por ARPA (3casos) generando las alertaa respectivas para las ocrrecciones oportunas de las mismas. 4.3 Fomento con el equipo de facilitadores de la revisión del uno a uno de la población asignada sujeto de renta básica y/o asignación mensual en archivo de consulta de desembolsos, para la oportuna identificación de PER con posible afectación de alguno de los beneficios económicos mencionados anteriormente. 4.4 Identificación y seguimiento a casos con reliquidación pendiente de asignación mensual por ingresos mayores a 5 SMMLV (1), así como de PER con afectación de su benefiicon económico por dificultades en cuentas bancarios que rechazaron el pago de la asignación (3) . Lo diferentes casos fueron remitidos a subdirección financiera. 4.5 Gestión de solicitudes con profesional administrativa y subdirección financiera de la agencia, para actualización en SIRR y en base de desembolsos, de 8 cuentas bancarias de PER. 4.6 Seguimiento a los procesos de convocatorias de diferentes ofertas por parte del equipo de facilitadores 4.7 Gestión y coordinación de agenda para encuentros conversacionales con formas asocitvas (ANA PAZ, Soberanas por la PAz)
5.Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Para el presente mes de agosto las acciones adelantadas en concordancia con la presente obligación fueron: 5.1 Seguimiento al proceso de atención de las personas vinculadas a la Estrategia de Acompañamiento a familiares de PER fallecidos-Proceso Auto SAR AI 067 de 2021. En este sentido se resalta el 100% de cumplimiento en el indicador teniendo en cuenta la atención de las 7 familias vinculadas a la estrategia. 5.2 Se realiza gestión con Diana Torres profesional de Articulación Territorial para socialización al equipo de facilitadores sobre ofertas y convenios de educación superior para PER y familias, lo cual se hizo efectivo en reunión de equipo de reincorporación del mes de agosto. 5.3 Orientación al equipo lineamientos que contribuyan al desarrollo de actividades diferenciales según población asignada con enfoque étnico, genero, discapacidad y adultos mayores. 5.4 Avance en el proceso de caracterización de formas asociativas del GT Bogotá. 5.5 Articulación con los colectivos de mujeres ANA Paz y Soberanas por la PAZ para el desarrollo de encuentro conversacionales que permitan para la primera, el desarrollo de la jornada de capacitación en primeros auxilios psicológicos y con la segunda, identificación de sus necesidades relacionadas con posicionamiento de marca y capacitación en que aporten a la sostenibilidad de su proyecto. 5.6 Seguimiento al equipo y apoyo en la atención de casos particulares para postulación y /o renovación Fondo ICETEX-ARN, en articulación con profesional Diana Torres de Articulación Territorial. 5.7 Gestiones con subdirección financiera para propiciar jornada de inducción al equipo de facilitadores sobre reliquidaciones, reprogramaciones de pagos por rechazos de cuentas y el cronograma de la secretaria general para este tipo de gestiones. 5.8 Gestiones con profesional Johana Lozano de Articulación Territorial para propiciar jornada de inducción al equipo de facilitadores sobre Programa de Camino Diferencial de Vida y nuevos certificados, sin embargo, se está a la espera de concretarse fecha, puesto desde dicha dependencia de la agencia, están organizando encuentros regionales con todo el grupo de profesionales para hacer capacitación al respecto
6.Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Las principales acciones de corresponsabilidad adelantadas durante este mes de agosto, se destacan las siguientes: 6.1 Acompañamiento seguimiento al proceso de vinculación del PER seleccionado para participar en el Modelo de entornos productivos MEP de mecánica automotríz. 6.2 Orientación y Seguimiento al equipo frente a la postulación de PER a las siguientes convocatorias: diplomacia deportiva y cultural(2), informaciónn LGBTIQ+ (5), diplomado de la OEI Formulación de proyectos (60), Impulsores de Paz (20), MEP de administración de negocios, comercio y ventas (1), registro Marcas Paz de la SIC (18), Nestrlé Jovenes baristas (1) Programa Social SUMA FHI 360, ofertas de empleabilidad, entre otras. Lo anterior en articulacion con aseora de corresponsabilidad del GT Erika Sepúlveda y enlace de salud Sandra Paez. 6.3 Monitoreo a las gestiones realizadas por facilitadores para seguimiento de PER del GT a procesos educativos como: Fondo ICETEX-ARN para educación superior (30PER), a Maestro Itinerante (12 PER), Convenio PNUD- ARN para formación técnica (37 PER), PER vinculados en oferta de secretaria de Educación Distrital donde están cursar ciclos de validación de bachillerato. 6.4 Articulación con equipo de tierras y vivienda de la agencia, para brindar en primer lugar, espacios de orientación a PER con base a solictudes para rutas de acceso a tierras(17). Lo anterior también en apoyo co profesional productiva Sandra Baquero. En segundo lugar, para avnzar en radicación de ajustes del PRE-VIV-37725. En tercer lugar, para orientacion proceso de PER beneficiaria a subsidio de vivienda rural según resolución 934 de 2019.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	Con base a la orientación, gestión y seguimiento al equipo de facilitadores, se contribuyó a la atención de la población con base a lo descrito en los numerales anteriores y a los lineamientos de la entidad de manera presencial, telefónica y virtual en las sedes del grupo territorial, en la subdirección especializada de UNP, sede del Partido comunes, Congreso y en algunos casos particulares, en lugares de fácil acceso para la población (domicilio o lugar de trabajo). Por lo tanto, se logró: 7.1 Atención del 99% de la población activa asignada al GT (700 PER), así como del 94% de la sumatoria de ausentes y activos (740PER) 7.2 Atención de las familias beneficiarias Auto SAR AI 067 de 2021 (7 familias) 7.3 Atención de 6/9 personas del Programa Camino Diferencial de Vida,. Los 3 restantes corresponde a 2 PER con estado ausente y ha PER que se fúe del país por caso de reisgo, quientambién está próxima a cambiar a estado ausente, 7.4 Apoyo a facilitadores en la orientación a PER sobre temas relacionados con vivienda: proceso de compra, postulación a subsidios, entre otros.
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	8.1 Se continuó participando en los diferentes espacios en el marco del proyecto CPS457-2022 en articulación con la Alcaldía Local de Kennedy , la Alta Consejería para las victimas y el operador Consorcio Kennedy Productiva. En este sentido, se continuó coordinando con el equipo de facilitadores el apoyo a la convocatoria de la población inscrita, así como de las personas interesada en los 2 componentes (fortalecimiento productivo y TOAR) del Proyecto1937 Ciudad Bolívar y de las mesas de reincorproación de las localidades de Kennedy y Bosa. Al mismo tiempo, se promovió entre ele quipo y población contactada la esttaegia de Impulsores de Pas. Finalmente, se propendió para que cada uno de los espacios relacionados anteriormente, contaran con acompañamiento de un facilitador.
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	9.1 Seguimiento al equipo de facilitadores frente a solictude de profesionales jurídicos del GTprincipalmente de casos que requieren respuesta por parte de UNP para estudios de caso de riesgo eimplementación de sus medidas de protección. 9.2 Con la Alcaldía Local de Kennedy en el acompañamiento para la implementación del proyecto Kennedy con Paz, Memoria y reconciliación-Ruta de Reconciliación-TOAR, CPS 457-2022; con Alcaldía Local de Ciudad Bolívar para proyecto 1937, así como con la Alta Consejería de Paz, Victimas y Reconciliación. 9.3 Seguimiento a solicitudes de información sobre componente de formación para el trabajo convenio PNUD, así como de educación superior Foondo ICETEX-ARN 9.4 Socialización, seguimiento y remisión postulados a Estrtaegia de Diplomacia Deportiva y Cultural de la Cancillería, así como swl Modelo de Entono Productivos Administración de negocios (1 PER). 9.5 Participación en reuniones y/o encuentros para abordajes de ofertas o temas de fortalecmieto en reincoporacion con diferntes actores y entidades, por ejemplo, Soberanas por la Paz, Superintendencia de industria y Comercio (Marcas PAZ),Alianzas Soluciones, Mesa de Verificación ONU, entre otros,
10.Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	10.1 Se adelantaron las acciones descritas en las obligaciones anteriores que contribuyeron a favorecer el acceso y beneficio de la población en diferentes ofertas públicas y privadas en componentes como: salud (gestiones con EPS, según necesidad o demanda de PER y familiares) , en educación y FpT (vinculación y/o seguimiento a proceso de formación con entidades como Maestro Itinerante-UNAD, San Pablo, SENA y entidades de educación superior), así como cierres de matriculas FA y FpT 10.2 En sostenibilidad económica identificación de ofertas laborales y apoyo en el seguimiento a PER postulados en ofertas socializadas por enlace de coordinación, quien lidera el tema de empleabilidad en el GT. 10.3 Seguimiento articulado con equipo primario sobre gestión de AEBEI e ISPPI por parte de facilitadores, así como de los diferentes temas descritos. 10.4 Apoyo en las gestiones realizadas por asesora de corresponsabilidad y profesional de salud frente a ofertas con Secretaria de Integración Social-servicio Atrapasueños, Secretaria Distrital de Salud: Estrategias diferenciales para la rehabilitación psicosocial para la convivencia y la no repetición . .

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

12.Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para avanzar en el cumplimiento de esta obligación, se llevó a cabo: 12.1 seguimiento semanal de las asistencias adelantadas por el equipo del GT. 12.2 seguimiento a reportes de no asistió para identificación oportuna de casos de población no atendida o con errores en SIRR para facilitar atención oportuna de PER y/o correcciones en cargues de asistencias a los que haya lugar, antes del cierre de mes. 12.3 Se realizó seguimiento equipo de facilitadores frente al cargue en SIRR de documentos como cédula, libretas militares y soportes de máximos niveles de la población asignada. En este sentido se presenta a continuación el resumen de documentos cargados en SIRR vs los pendientes de cargue, correspondiente a población activa.

Cedulas Cargadas en SIRR/ Cedulas pendientes de Cargue	Libretas militares Cargadas en SIRR/ Libretas pendientes de cargue	Maximo Nivel Cargados en SIRR/ MN pendientes por Cargar en SIRR
707/707	269/456	677/707

13.Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Para el presente periodo se realizaron las siguientes actividades: 13.1. Informes: se hizo entrega del informe de gestión de actividades del mes de agosto. 13.2. Se brindó apoyo en las gestiones y orientaciones requeridas frente a diferentes componentes. 13.3 De manera conjunta con profesional de comunicaciones María Fernanda Barajas, promoción y verificación de listado inscritos arendición de cuentas ARN; gestión y proyección de respuestas a solicitudes recibidas por coordinadora del GT desde diferentes áreas de la agencia, Seguimiento a bases de liquidación de Familiares de Personas Fallecidas y Personas Desaparecidas de Reincorporación; respuesta solicitudes de articulación territorial, apoyo en respuesta a PQRSD e insumos para a un caso de tutela(tema de tierras) 13.4 Se realizó revisión de 13 informes de actividades de agosto, correspondientes al equipo de facilitadores 13.5Caracterización formas asociativas y construcción de agenda para encuentros con colectivos y/o formas asociativas .
14.Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad. .	Para este mes de agosto, se tuvo la posibilidad de realizar acompañamiento y participar en los siguientes espacios:

FECHA	REUNIÓN Y /O ACTIVIDAD	TEMAS TRATADOS
1/08/2023	Reunión Corresponsabilidad- GT ARN E	Seguimiento a Proyecto IKATU
2/08/2023	Visita Soberanas por la PAZ	Encuentro conversacional con el colectivo Soberanas por ña PAZ para identificacion de necidades y expectativas de su colectivo.
3/08/2023	Reunión Corresponsabilidad- GT ARN E	Programa Marca de Paz-SIC
3/08/2023	Reunión con área jurídica GT-David Gamboa	Recolección de insumos para respuesta a tutela - tema de tierras
4/08/2023	Reunion Rrevisión diseño Seguimiento Facilitadores con enlace de coordinación	Revisar estartegia de seguimiento a profesionales Facilitadoras, mediante matriz de reporte consolidada que permita revisar uno a uno el balance de cada participantes
8/08/2023	Reunión convocada por Grupo de Sostenibilidad econónica de nivel central	Taller de capacitación instrumento de viabilidad estrategia de sostenibilidad económica
9/08/2023	Reunión Fondo ICETEX-ARN- caso PER	reunión con facilitador, PER y profesional de articulación territorial para revision de renovación Fondo ICETEX-ARN
9/08/2023	Reunión Programación de ejercicios de rendición de cuengtas GT Bogotá	consensuar en grupo la fecha para la programación de ejercicios de rendición de cuentas en el marco de las actividades programadas con los participantes, especialmente del proceso de reincorporación.
9/08/2023	Organización Feria Universitaria "Maestro Itinerante"	programación ferias universitarias en el marco de los grados y clausuras de "Maestro Itinerante" 2023 con el fin de promover el acceso a la educación superior de las personas en proceso de la ARN.
10/08/2023	Proceso de actualización de registro de ubicación-comprobantes 472 correo certificado	exploración de opciones que faciliten el proceso de notificación para l poblacion del proceso de atención
10/08/2023	Sesión de diseño Estrategia y plan de acompañmiento a formas asociativas	sesión Diseño estrategia y plan de acompañamiento a formas asociativas
11/08/2023	Seguimiento gestión SFVR Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural	realizar seguimiento al avance en las gestiones para la aplicación de los SFVR del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
11/08/2023	Reunión revisión seguimiento a PRE ISPPR	Reunión convocada por coordinacion del GT para revisón de estrategias que permitan avanzar en la aplicación de ISPPI
16/08/2023	Reunión equipo de reincorporación	Lineamiento misionales,Educación, productividad, Familia,planillas, resolucion 1523 de 2023, entre otros.
16/08/2023	Reunión para acompañamiento para formulación proyecto de vivienda de personas caso Prodelcomún-Restaurante Zona 27	clarificación de lineamientos para formulación proyecto de vivienda de persona-modalidad adquisición de vivda nueva,caso Restaurante zona 27 de Prodelcomun
17/08/2023	Reunión Gt Bogotá	socialización rutas de acceso a tierras, linemainetos procesos administrativos y otros
23/08/2023	Reunión ARN-Segunda Mesa de Verificación ONU	Conversación sobre avances y desafios del proceso de reincorporación liderado por GT Bogotá: seguirdad de los firmantes, proyectos productivos, entre otros.
24/08/2023	Reunión comité de gestión interna	revisión y presentación de casos para gestión interna: se presenta caso de familia de Auto SAR AI 067 de 2021
24/08/2023	Invitación PER rendición de cuentas	revisión conm profesional de comunicaciones sobre ponblación invitada para rendición de cuentas, socialización de link de inscripción
24/08/2023	Reunión ARN-ASOPROPAZ-OIM	Reunión para conocer el balance de la ejecución de la asistencia técnica que ha recibido la Casa Cultura La Roja, por medio de OIM, dado que se acerca la finalización de la asistencia técnica.
28/08/2023	Proyecto Productivos Saberes para la Democracia y la PAZ	encuentro conversacional para idnetificacion de necesidades e interes de lider del proyecto Saberes para la Democracia
28/08/2023	Seguimiento jurídico ARN Bogotá	presentación propuesta a la base de seguimiento jurídico (casos de reisgo, PAS, causal sobreviniente,culminaciones y ley 1412 de 2010)
28/08/2023	Visita Casa Cultural La Roja	retroalimentacionproceso OIM y Casa Cultural La Roja.
29/08/2023	Revisión matriz seguimiento convocatorias internas y externas	Revisión propuesta matriz seguimiento convocatorias internas y externas
29/08/2023	Mesa de generación de ingresos	Revisión y aprobación de PRE-PP
31/08/2023	Reunión revisión de honorarios	Revisión conjunta de informes presentados por el equipo para su respectiva aprobación

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.983.071	CONTRATO No.	1118-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 AL 31 DE AGOSTO DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	GT BOGOTA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización del acompañamiento de los profesionales facilitadores, a la población objeto de la ARN y sus familias, así como la articulación y gestión de beneficios socioeconómicos, como apoyo a la coordinación del grupo territorial y en concurrencia con otros actores de los procesos que lidera la entidad.

15.Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	15.1 Se apoyó al equipo de facilitadores frente a consultas y respuesta de temas relacionados con reliquidación de casos con ingresos mayores a 5SMLV (1 caso) e ingreso básico de beneficiarios de Auto SAR (1), así como de 3 PER que no recibieron asignación mensual, 2 de ellos porque sus cuentas presentaron rechazo y el otro, por no contar con RNR y/o instrumento de caracterización al momento de la liquidación. en cuentas para recibir asignaciones mensuales. Lo casos referidos se escalaron a subdirección financiera y articulación territorial.. 15.2 Presentado en comité de gestión interna para una familia beneficiara de AUTO SAR AI 067.
16.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Se realizó la entrega oportuna de documentos e informes solicitados en los numerales descritos anteriormente
17. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo objeto del presente contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato, por lo tanto se relaciona a continuación el link en el que se presentan las evidencias de cumplimiento de las diferentes obligaciones: \\acr.int\DATA\GT_BOGOTA\HONORARIOS\INFORMES\2023\8_JAgosto\Evidencias \1118_2023

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO

GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO 2023.08.31 17:24:35 -05'00'

GLORIA ESPERANZA GUERRERO LIÑEIRO

Fecha VoBo: 31 de Agosto 2023

YUDY MARITZA ROBAYO OVIEDO

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co