NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777
CONTRATO No.	1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	Durante la vigencia del contrato 1245 de 2023, en el mes de JULIO se realizaron las siguientes a las orientaciones. 1. ***Orientaciones EXPENSAS TRAYECTOS AGOSTO*** : Se brindaron orientaciones al equipo con relación al correcto diligeciamiento de las solicitudes de expensa. 2. ***Orientaciones PNUD cuentas de cobro*** : Se atienden las novedades de subsanación de las cuentas de cobro a PNUD, para los firmantes beneficiarios. 3. ***Orientaciones OPERADOR LOGISTICO Octubre a Diciembre*** : Se remitieron la consolidación de los eventos de operador lógistico para el último trimestre 2023, con el objetivo de identificar las necesidades presupuestales. 4. ***Orientaciones ACOMPAÑAMIENTO JOVENES DESVINCULADOS*** : Se remite a la profesional de salud las orientaciones brindadas de nivel central con relación a la atención para los jóvenes desvinculados. 5. ***Orientación Resolución 1523 / 23*** : Se brinda asesoría al profesional facilitador con relación a la expedición de la nueva resolución 1523 del año 2023, con relación a la ampliación del periodo de la fase de transición.
1. Desarrollar acciones de transferencia y aprendizaje dirigido a facilitadores, en relación con lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, sus intereses y oportunidades identificadas.	**EVIDENCIAS CARPETA_1_ORIENTACIONES:** ORIENTACIONES_Base datos Nuevos Trayectos 2023.
2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.	Durante el mes de AGOSTO, periodo de ejecución del Contrato 1245 de 2023, dando cumplimiento a esta obligación se coordinaron las siguientes acciones: • **ASIGNACIÓN DE POBLACIÓN**: Se revisó la asignación de las personas en reincorporación a los profesionales facilitadores. En la actualidad se cuenta con la siguiente población asignada: Se cuenta en la actualidad con 575 PER (activos y ausentes) en el GT Urabá. Se concretaron traslados de PER, traslados de PER a otros GT.

MUNICIPIO	# PER JUNIO	# PER JULIO	# PER AGOSTO
Apartadó 05045	86	89	94
Carepa 05147	21	21	16
Carmen Del Darien 27150	115	113	115
Chigorodó 05172	13	12	12
Dabeiba 05234	175	176	179
Murindó 05475	19	19	18
Mutatá 05480	143	143	140
Necoclí 05490	2	3	2
Riosucio 27615	16	17	20
San Pedro De Uraba 05665	2	2	1
Turbo 05837	13	13	13
Unguía 27800	2	2	3
Total general	**607**	**610**	**613**

Fuente SIR, AGOSTO 2023.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

• **ATENCIÓN PSICOSOCIAL DE REINCORPORACIÓN**: Se realizó seguimiento a los profesionales facilitadores, a través de la base de cumplimiento de atención a las personas en reincorporación. Al momento de cierre del informe de gestión del mes de AGOSTO, haciendo una consolidación de la información digitada y la pendiente por digitación, se logró un porcentaje de atención del 98%.

Estadísticas Cumplimiento Atención - PPRE Activos e Inactivos

Profesionales Reintegradores	Activos e Inactivos	PPR's con Asistencias	PPR's con Inasistencias	PPR's NO Contactados	Porcentaje Cumplimiento
Andres Mauricio Zapata Patino	67	67	0	0	100
Carlos Alberto David Areiza	38	38	0	0	100
Carlos Eduardo Garcia Cardenas	45	45	0	0	100
Jaitung Fernandez Bustamante	55	55	0	0	100
John Alexander Carmona Sossa	41	41	0	0	100
Juan Camilo Lara Alvarez	11	11	0	0	100
Santiago Garcia Castrillon	22	22	0	0	100
Yaira Isabel Sibaja Lozano	44	44	0	0	100
Juan Camilo Restrepo Alvarez	42	41	2	0	97
Vivien Jesenia Lozano Carvajal	47	46	1	0	97
Andrea Restrepo Taborda	18	17	0	1	94
Arneth De Jesus Tobias Arias	31	29	3	0	93
Juan Carlos Londono Andrade	49	45	6	0	91
Maria Zulay Escudero Marin	46	41	0	5	89
Luz Elida Nagles Ayala	40	35	5	0	87
Mariana Moreno Pacheco	43	31	8	4	72
Jessica Odeth Sanmartin Velasquez	9	6	0	3	66
Total Población Atendida	**648**	**614**	**25**	**13**	**94**

Fuente SIR, AGOSTO 2023

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

• Fidelización: Se realizaron acciones encaminadas a la fidelización de los firmantes asignados al GT:

o Coordinación de fidelización: se continua con el ejercicio de remitir a los grupos territoriales personas en reincorporación para su fidelización.

• Se realizó seguimiento de las asistencias e inasistencias de los firmantes para el periodo de AGOSTO. Se reportó a los profesionales aquellos participantes que no tenían ningún registro, en donde al final del mes se evidencio que todos los participantes tenían asistencia o inasistencia en el periodo. Así mismo se contó con el apoyo de asistente de información para el seguimiento de las asistencias.

2. Participar en la implementación, acompañamiento y seguimiento a las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para la implementación de lineamientos del proceso de reincorporación.

EVIDENCIAS CARPETA_2_ACTIVIDADES:

- TRASLADO_60-00056
- TRASLADO_60-00806
- TRASLADO_60-04576
- TRASLADO_60-05186
- TRASLADO_60-10097
- TRASLADO_60-10705
- TRASLADO_60-10715
- TRASLADO_60-12315

3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.

Siguiendo las indicaciones de nivel central, se brindaron al equipo orientaciones para el desarrollo de las actividades de reincorporación para el mes de AGOSTO enfocadas en:

1. **SEGUIMIENTO FAMILIARES AUTO JEP**: se realizó seguimiento al proceso de acompañamiento de familiares de personas en reincorporación fallecidos.

2. **Seguimiento a la atención psicosocial, FA y FpT**: se realizó seguimiento y devolución a la atención psicosocial, de reporte de asistencia en FA y FpT.

3. **Seguimiento AUTO SAR 067**: se realizó seguimiento con el profesional jurídico de los casos de familiares de personas fallecidas.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

3. Desarrollar acciones permanentes de seguimiento y acompañamiento a la implementación de lineamientos, métodos de operación y otros a los profesionales facilitadores.	**EVIDENCIAS CARPETA_3_SEG_H_RUTA** SEGUIMIENTO_SOPORTES ACTUALIZACION REGISTRO DE UBICACION
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el periodo informado, se realizaron seguimiento y acompañamiento de acceso al beneficio socioeconómico. • Se remitió novedad de desembolso de los casos de PER para revisión por parte de nivel central y proceder con reliquidación: o DIDIER MANUEL MARTINEZ NUÑEZ o CARLOS ANTONIO BAILARIN • Se remitió reporte de desembolso de reincorporación • Seguimiento a los PER sin seguimiento de atención durante el mes de AGOSTO. • Remisión de la base de desembolso del mes de AGOSTO, a los profesionales facilitadores para su revisión e identificación de novedades.
4. Desarrollar procesos de seguimiento, gestión y articulación a las acciones que desarrollan los profesionales facilitadores para el acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	**EVIDENCIAS CARPETA_4_SEG_BENEFECIOS_SOCIO** Respuesta a su petición con radicado interno SIC 049530
5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	Durante el periodo de vigencia se realizaron los siguientes entrenamientos y orientaciones con los profesionales facilitadores: • Taller de No Violencia de Gobernación de Antioquia • Se remitieron recomendaciones para el acompañamiento a jóvenes certificados como menores de edad.
5. Identificar necesidades, planear y articular procesos de entrenamiento, reentrenamiento y sensibilización para las y los facilitadores a cargo, en torno a los lineamientos para el acompañamiento y la atención diferencial de la población (Enfoque étnico, discapacidad, curso de vida y género).	**EVIDENCIAS CARPETA_5_ENTRENAMIENTO:** Planilla Asistencia T.NoViolencia
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: □ Cuentas de cobro Becas PNUD: se realizó la remisión de las cuentas de cobro para becas PNUD para el apoyo a la formación de nivel técnico. □ Recibos de matriculas a PNUD: se realizó la remisión de los recibos de matriculas para las becas PNUD para el apoyo a la formación de nivel técnico. □ Programa Maestro itinerante: se desarrolló comité de seguimiento al desarrollo del programa Maestro itinerante en el mes de AGOSTO, para seguimiento del mes de AGOSTO oferta educativa 2023 – 2023. Coordinación de las fechas de graduación. □ Postulación de los ENTORNOS PRODUCTIVOS: se remitieron las postulaciones para los entornos de MECANICA DE MOTOS y el de ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS Y MEP DE COMERCIO Y VENTAS.
6. Implementar acciones de corresponsabilidad para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los Procesos y Programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	**EVIDENCIAS CARPETA_6_VINCULACION_OFERTA:** OFERTA_Convocatoria MEP de Administración de negocio y MEP de Comercio y Ventas OFERTA_Inicio Entorno Mecánica de Motos POSTULACIÓN_Convocatoria MEP de Administración de negocio y MEP de Comercio y Ventas Reporte de asistencia -Julio Maestro Itinerante VINCULACIÓN_Inicio Entorno Mecánica de Motos

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	En el periodo informado se logró en cumplimiento de esta obligación contractual realizar las siguientes acciones para la promoción y fomento a oferta del proceso de reincorporación: REMISIÓN DE COMPROBANTES DE PAGO DE BECAS PNUD: se remitieron a las instituciones educativas los comprobantes de pago del desembolso de las BECAS PNUD. Recibos de matriculas a PNUD: se realizó la remisión de los recibos de matriculas para las becas PNUD para el apoyo a la formación de nivel técnic
7. Promover el acceso y permanencia de las personas y sus grupos familiares en los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normativa vigente.	**EVIDENCIAS CARPETA_7_R ECONOMICA:** APOYO_cuentas de cobro PNUD APOYO_Cuentas de cobro Sandra ajustadas FORMATO BASE ENTREGA INFORMACION CONVENIO PNUD ARN FpT_FORMACOMPL RADICACIÓN_CUENTAS COBRO PNUD_CDS_ARN URABÁ RADICACIÓN_CUENTAS COBRO PNUD_FORMACOMPL_ARN URABÁ RADICACIÓN_CUENTAS COBRO PNUD_ICENF_ARN URABÁ
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	Para esta obligación contractual se reportan las siguientes actividades para el mes de AGOSTO: • Se realiza el ejercicio de revisión de los registro de ubicación de los firmantes en atención al requerimiento de ARTICULACIÓN TERRITORIAL para el proceso de actualización de la información.
8. Desarrollar acciones de gestión, articulación y sistematización de las estrategias territoriales de convivencia y reconciliación, así como de los diferentes procesos y proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, teniendo en cuenta los lineamientos nacionales y las necesidades de carácter institucional.	**EVIDENCIAS CARPETA_8_SISTEMATIZAR:** BD_ACTUALIZACIÓN_REGISTROS UBICACIÓN_28082023 BD_ACTUALIZACIÓN_REGISTROS UBICACIÓN_30082023
9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	Se realizo gestión con actores externos durante el mes de AGOSTO: • BECAS PNUD: Se realizo seguimiento al pago de las becas PNUD para las matrículas de formación para el trabajo titulada. • REGISTRO DE ACTOR EXTERNO: Se realizo registro de la acción de actor externo GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA, así mismo se realizaron los seguimientos de las dos primeras etapas del seguimiento:

ACTOR EXTERNO	OBJETIVO DE LA GESTIÓN	CODIGO GESTIÓN REGISTRO EN MODULO
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	Coordinar acciones para la ejecución de la política de reincorporación y reintegración social en beneficio de los núcleos familiares y lo menores de edad, familiares de las personas en reincorporación y reintegración.	GES_09849
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA	Realizar acciones de incidencia en las mesas de género y oferta social del CONSEJO DEPARTAMENTAL DE REINCORPORACIÓN.	GES_09868

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

9. Desarrollar gestiones con instituciones municipales y departamentales para facilitar el desarrollo de los diferentes Procesos y Programas implementados por la ARN.	**EVIDENCIAS CARPETA_9_ACTORES_EXTERNOS:** LA_REUNION SEGUIMIENTO_MAESTRO ITINERANTE_31082023 Socialización programa Mi Familia del ICBF
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	Durante la gestión del mes de reporte se lograron desarrollar las siguientes acciones de coordinación de oferta: • REMIISÓN CITACIÓN PRUEBAS SABER: se remitieron a los facilitadores para apoyo con los firmantes las citaciones para la presentación de las pruebas saber. • CONVOCATORIA ENTORNOS PRODUCTIVOS: remisión de las convocatorias de los entornos productivos de MECANICA DE MOTOS, ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIO y MEP de Comercio y Ventas.. • Reunión de articulación y seguimiento con el programa MAESTRO ITINERANTE • Proyección de fechas de las clausuras del programa de MAESTRO ITINERANTE.
10. Identificar, gestionar y apoyar la coordinación de oferta pública y privada orientada a beneficios en la Reincorporación, desde el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales y de género en la población identificada.	**EVIDENCIAS CARPETA_10_COORDINACION_OFERTA:** CITACIONES PRUEBAS SABER 11-CICLO VI 2023 MAESTRO ITINERNATE LA_REUNION SEGUIMIENTO_MAESTRO ITINERANTE_02082023 OFERTA_Convocatoria MEP de Administración de negocio y MEP de Comercio y Ventas Reporte de asistencia -Julio Maestro Itinerante RETROALIMENTACIÓN-POSTULACION MODELO DE ENTORNO PRODUCTIVO-MECANICA DE MOTOS SEGUIMIENTO_Reporte de asistencia -Agosto Maestro Itinerante
11. Registrar de manera oportuna, confiable, veraz y con calidad la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Para este periodo de informe AGOSTO, se apoyó a la coordinación con el diligenciamiento de los siguientes informes o información: • Seguimiento de matrículas FA (Maestro Itinerante) • Seguimiento a los traslados, entrantes, salientes y reasignación interna. • Atención psicosocial de población de todos los procesos ARN. • Se apoyo la presentación del caso de gestión interna de los profesionales facilitadores. • Se apoyó a la coordinadora en la remisión a los profesionales facilitadores la base de desembolso para revisión y remisión de observaciones. **EVIDENCIAS CARPETA_11_FIDELIZACION_INFO:** PLANILLAS_SEGUIMIENTO_JULIO PLANILLAS_SEGUIMIENTO_MAESTRO ITINERANTE_AGOSTO
12. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad y oportunidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el mes de JULIO, se realizaron los siguientes procesos de validación de información en SIRR: • Seguimiento de atención psicosocial • Seguimiento a las novedades de asignación mensual • Aprobación y seguimiento a los casos de gestión interna. **EVIDENCIAS CARPETA_12_REVISION_SIRR:** CASO_MANUEL MARTINEZ CORDEROS_Resolución de aclaración OACP

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el periodo informado se apoyó a la coordinación en la remisión de los siguientes informes: • Informe del mes de AGOSTO a la Coordinadora. • Expensas del mes de SEPTIEMBRE de primera y segunda quincena • Revisión de 18 informes mensuales de los profesionales facilitadores, enlaces de reincorporación y profesional de salud. • Se apoyo a la coordinadora en la revisión y remisión de las expensas oportunas del mes de SEPTIEMBRE de los profesionales. • Remisión del ACTA CONSTITUCIÓN del NAR San José de Apartadó • Remisión de los ejercicios preparatorios para la reunión de coordinación en Bogotá Agosto 2023. • Remisión del instrumento de pedagogía electoral
13. Elaborar y entregar de forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	**EVIDENCIAS CARPETA_13_INFORMES_BASES:** 1RA_ENTREGA_INFORME_REINCORPORACIÓN_AGOSTO ACTA_CONSTITUCIÓN_NAR SJA - 12-08-2023 Anexo1. Ejercicio - Nueva structura GT 2024 Uraba_APORTE D Candidato Político Reincorporación Córdoba Documento de apoyo metodológico - 2do encuentro de Coordinadoras V2 _final Instrumento - Pedagogía electoral SCM_ARN URABÁ REPORTE_SGSSS_DIEGO FLOREZ_AGOSTO REVISION_INFORME_AGOSTO_ANDRES ZAPATA REVISION_INFORME_AGOSTO_ARNETH TOBIAS REVISION_INFORME_AGOSTO_CARLOS GARCIA REVISION_INFORME_AGOSTO_FERLEY RODRIGUEZ REVISION_INFORME_AGOSTO_JAITUNG FERNANDEZ REVISION_INFORME_AGOSTO_JOHN CARMONA REVISION_INFORME_AGOSTO_JUAN LARA REVISION_INFORME_AGOSTO_JUAN LONDOÑO REVISION_INFORME_AGOSTO_MARIA RAMIREZ REVISION_INFORME_AGOSTO_OLGA JARAMILLO REVISION_INFORME_AGOSTO_SANTIAGO GARCIA REVISION_INFORME_AGOSTO_YAIRA SIBAJA Solicitud - Diagnóstico PR Desplazadas Arauca
14. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que el supervisor determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante el periodo informado se participaron de los siguientes espacios de reunión, articulación y línea institucional: • Comité Primario • Reunión misional • Videoconferencias de entrenamiento (Taller de NOVIOLENCIA) **EVIDENCIAS CARPETA_14_REUNIONES:** AR_CTR_09082023 Comité de Gestión Interna Julio 2023 DC_VIDEOCONFERENCIA_TALLER NO VIOLENCIA LA_CTR_09082023 Planilla Asistencia T.NoViolencia

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

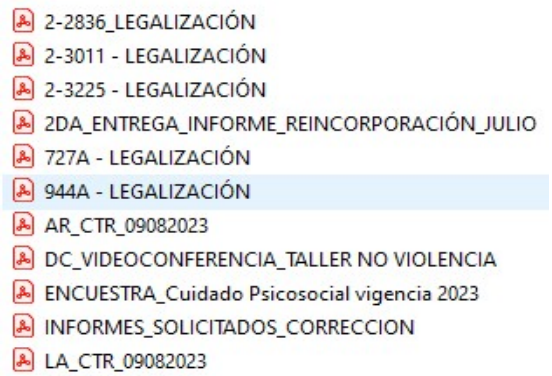
PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

15. Desarrollar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	1. Se remitió a los profesionales la base de desembolso de los participantes objeto de dicho pago. Se les solicitó que revisarán y realizaran el ejercicio de verificar si hay participantes objeto pero que no han reciben apoyo, por no estar utilizando los servicios. o Revisar base de pagos. o Enviar correo de reporte de novedad, reportando si hay o no novedades de pago; si no les llego completo o si no les llegó. **EVIDENCIAS CARPETA 15 SEG DESEMBOLSOS:** CASO_CARLOS DAVID BAILARIN INFORMACIÓN IMPORTANTE DESEMBOLSOS PROCESO DE REINCORPORACIÓN AGOSTO 2023 RELIQUIDACIÓN_PER 60-02101 SEGUIMIENTO_Reporte de desembolsos beneficios económicos Reincorporación - Agosto 2023 SOLICITUD_REVISIÓN NOVEDAD DESEMBOLSO ASIGNACION MENSUAL_CARLOS ANTONIO BAILARIN
16. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Durante el mes de vigencia, se desarrollaron los siguientes procesos de gestión documental: • Planillas FA **EVIDENCIAS CARPETA_16_G_DOCUMENTAL:** 1245_DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ_firmado
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Para el mes de junio para el cumplimiento de la obligación se realizaron las siguientes actividades: El 3 de agosto se participó en la reunión mensual de equipo de GT Urabá, liderado por la coordinadora del GT Urabá, Maria Aurora Pulgarin, en donde se abordaron los siguientes temas: a. Jurídico: Estado en SIRR del fallecido; TOARS; PER fallecido b. Agendas territoriales - licitación regional; c. Salud: Mesas técnicas de salud; correo enviado de salud; Evaluación del indicador casos puntuales; Certificación de discapacidad y Seguimiento esquemas de salud en los AETCR; d. Gestión documental: para entrega de los formatos de IPSSI se debe tener en cuenta: fecha de entrega de los seguimientos, colocar letras en color claro para poder escribir, no remontar la información; la última hoja se debe verificar para que no quede solo el membrete sin información; registro fotográfico mejor imprimir más no pegar para poder escanear. Acta de reunión de cierre de productividad se debe colocar nombre del acta para que vaya al expediente productivo, detallar en el tema del acta. Planillas, foliar en el sentido del documento, organizar márgenes para que permita foliar y las planillas cerrarlas con una línea. Si le llega a algún profesional alguna comunicación remitir a Tomasa o remitir correspondenciauraba@reincorporacion.gov.co. Asistencias operador logístico entregas a Tomasa. e. Administrativo: Proceso de cuentas de cobro; Fecha inicio del contrato; Operador logístico planillas físicas entregar a Tomasa; planillas de los casos de gestión interna no están llagando a las digitadoras.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	El 4 de agosto se participó en la reunión mensual de equipo de GT Urabá, liderado por la coordinadora del GT Urabá, Maria Aurora Pulgarin, en donde se abordaron los siguientes temas: a. ANT: Lorena Barrera; componente transversal diálogo social, mesas técnicas uso y tenencia de la tierra. Presentación equipo y de la de ANT. b. Seguimiento: Tierras- inscripción a través del WhatsApp; Requisitos articulo 4 y 5 del Decreto ley 902 de 2017 se priorizará postulación Colectiva-asociativa con vocación agrícola. Entrega por la UAF la tierra depende de la capacidad del municipio Si es una asociación de comunidad y firmantes deben tener un mínimo de 30% de firmantes. Después de 7 años se hará desenglobe para entrega de las tierras. c. Coordinación: intervino con los siguientes temas: - Visita de la directora de la ARN, Alejandra Miller, con el objetivo de ver el territorio dónde hay implementación de los acuerdos. Visita directora 13 y14 agosto en donde se el primer día se realizar Visita Godo - Taparales - Llano grade - San José de León NAR con un conversatorio líderes; luego el segundo día ira a la emisora Apartado estéreo; luego desayuno con equipo. - En cuanto a la ART Agencia de renovación del territorio, la coordinadora explica el convenio a nivel nacional ejecutar recursos en los AETCR y NAR apuesta socia comunitaria uniéndonos las agendas territoriales para presentar propuestas a la JEP como TOARS. - Desaparece NAR y AETCR y aparece todos como Área De Especiales De Reincorporación total 9 en Urabá. - Atención a participantes de manera colectiva y se realce a lo productivo por ello la atención de los profesionales sea por área. - Refinanciación de proyectos productivos problemas de gobernanza en las cooperativas. - Brisas no hay territorios se busca entregar tierra de Pavarando en CTR hay que explicar para mover la reubicación. - Caso de Jiguamiandó, donde Consejo comunitario mayor tienen 3 situaciones: Problema de adjudicación de una Casa; Proyecto de Maderables no funciona; Camionetas para trasporte a la comunidad. Se invitará al concejo al CTR de brisas para conocer situación y mediar. - Comunidades: Prevención temprana a la estigmatización en 3 líneas en Dabeiba en la vereda Caracolon y explicó las Agendas comunitarias que se encuentra en la 3ra fase en los 4 municipios.
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Se apoyo a la coordinadora MARIA AURORA PULGARIN en la visita de la Directora de la ARN, Alejandra Miller. Para lo cual se desarrollaron espacios preparatorios, el alistamiento de información de contexto y el acompañamiento los dos días de la visita.
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	COMITÉ DE APOYO A PROCESOS MISIONALES. Se acompañó el desarrollo del COMITE DE CASOS DE GESTIÓN. ENTRENAMIENTOS -Inicio estrategia de cuidado psicosocial para funcionarios y contratista de la ARN. -Capacitación firma electrónica, firma digital y vistos buenos. -Información Acceso a Tierras ARN – Reincorporación. - VARIOS Así mismo, se realizaron, adicionalmente, las siguientes actividades en el mes de AGOSTO: 1.Se remitió los formatos de operador logístico de los eventos del último trimestre. 2.Se apoyó a la coordinadora en la revisión de informes de las profesionales facilitadores, enlaces de reincorporacion y profesional de salud
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	**EVIDENCIAS CARPETA_17_PLUS:** 

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777 — CONTRATO No. 1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Matriz Eventos_Oct - Dic_2023_REINCORPORACION MODIFICACIÓN_OPERADOR LOGISTICO_AGOSTO_ACTIVIDAD FUTBÓL PARA LA VIDA Planilla Asistencia T.NoViolencia REPORTE_SGSSS_DIEGO FLOREZ_JULIO SOLICITUD_1RA_SEPTIEMBRE_AEREO SOLICITUD_1RA_SEPTIEMBRE_REINCORPORACIÓN SOLICITUD_2dA_SEPTIEMBRE_REINCORPORACIÓN SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_ARNETH TOBIAS SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_CARLOS DAVID SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_CARLOS GARCIA SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_JUAN LONDOÑO SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_JUAN RESTREPO SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_MARIA ESCUDERO
17.Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	SOLICITUD_EXPENSA 1RA SEPTIEMBRE_SANTIAGO GARCIA SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_ARNETH TOBIAS SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_JOHN CARMONA SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_JUAN LONDOÑO SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_JUAN RESTREPO SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_MARIA ESCUDERO SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRE_SANTIAGO GARCIA SOLICITUD_EXPENSA 2DA SEPTIEMBRECARLOS DAVID

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.093.740.777	CONTRATO No.	1245-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2023)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - ARN URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR ACCIONES DE ORIENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y DINAMIZACIÓN DEL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROFESIONALES FACILITADORES, A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN Y SUS FAMILIAS, ASÍ COMO LA ARTICULACIÓN Y GESTIÓN DE BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS, COMO APOYO A LA COORDINACIÓN DEL GRUPO TERRITORIAL Y EN CONCURRENCIA CON OTROS ACTORES DE LOS PROCESOS QUE LIDERA LA ENTIDAD.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	1) Se realizó el cargue en SECOP II la garantía única aquí establecida.2) se realizaron las legalizaciones de los gastos de desplazamiento. 3) Se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; 4) Se atendieron las observaciones y requerimientos de la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto; 5) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 9) Se remite soporte de pago de las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales 11) Se tramitaron las comunicaciones internas y externas de acuerdo con el sistema de correspondencia que disponga la Entidad; 13) Se remitió comprobante del inventario de los bienes que la 16) se rindieron en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 18) Se ha organizado, conservado, usado y manejado toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, así como se ha entregado la información de propiedad de la ARN, debidamente inventariada al supervisor; 20) Se han utilizado los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. ; 22) Se Presentó mensualmente el Informe de actividades del periodo respectivo. 28) Se da cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad de la ARN con ocasión del COVID-19

DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ

Firmado digitalmente por DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ
Fecha: 2023.09.04 19:51:56 -05'00'

DIEGO ANDRES FLOREZ GUTIERREZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA

Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.09.05 14:54:03 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 05 de septiembre de 2023

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"