INVITACIÓN A CELEBRAR CONTRATO

MUNICIPIO DE YOPAL

1001.84

Yopal, 19 de septiembre de 2023

Señores
BAJIO CONSULTORES GROUP S.A.S
Calle 5 A SUR 40 A 127 Villavicencio-Meta
Código postal: 500004
Villavicencio-Meta

Ref: invitación a celebrar un contrato

El Municipio de Yopal, atendiendo la modalidad de Contratación directa, le invita a celebrar un contrato de prestación de servicios profesionales, para la ejecución del siguiente objeto contractual: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACION Y ESTRUCTURACION DEL ESTUDIO DE COSTOS Y TARIFAS PARA EL APROVISIONAMIENTO DE AGUA POTABLE EN EL AREA RURAL DISPERSA DEL MUNICIPIO DE YOPAL, EN CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS CAUTELARES ORDENADAS POR EL CONSEJO DE ESTADO EN LA ACCION POPULAR 2019- 164 , para ello deberá tener en cuenta la siguiente información:

VALOR DEL CONTRATO: El valor del contrato es la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000) PESOS M/CTE. valor que incluye los gastos de ejecución de la propuesta e impuestos a que haya lugar.

PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO: Dos (2) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

FORMA DE PAGO: El Municipio cancelará al CONTRATISTA un valor total de DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000), de la siguiente manera:

UN (1) ACTA PARCIAL MENSUAL periodo vencido, cada una por un valor de CINCO MILLONES DE PESOS MCTE, ($ 5.000.000).

UN (1) ACTA DE LIQUIDACION DEL CONTRATO equivalente a UN (1) MES, por un valor de CINCO MILLONES DE PESOS MCTE, ($ 5.000.000). previa suscripción de acta de terminación.

PARÁGRAFO 1.- El acta parcial y el acta de liquidación se suscribirán entre EL CONTRATISTA y EL SUPERVISOR, previa presentación de los comprobantes de pago de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo a la normatividad vigente, así como entrega del informe de actividades ejecutadas del periodo correspondiente, certificando en dichas actas el cumplimiento correspondiente por parte de supervisor.

PARAGRAFO 2.- El informe de cumplimiento de actividades debe ser presentado dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del periodo de cobro.

PARAGRAFO 3.- Para el acta parcial deberá entregar certificación expedida por el líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFDocument.

PARAGRAFO 4.- De conformidad con el Acuerdo No. 032 de 2020, el Municipio de Yopal descontará del primer pago parcial, el valor de las estampillas, que se causen con la suscripción del presente contrato, en el evento que el valor a pagar no alcance para cubrir el valor de las estampillas, el valor restante se descontará del segundo pago.

ACTIVIDADES A EJECUTAR:

1. Prestar apoyo en la elaboración y estructuración del estudio de costos y tarifas para el aprovisionamiento de agua potable por carrotanque en el área rural dispersa del municipio de Yopal, específicamente en el área de influencia de lo ordenado en las medidas cautelares del Consejo de Estado en Sentencia de la Acción Popular 2019-164.
2. Efectuar visitas técnicas para la obtención de la información requerida para el cumplimiento de lo ordenado por el Consejo de Estado en Sentencia de la Acción Popular 2019-164, respecto al plan tarifario.

CODIGO: AP5-F108
VERSION: 4
FECHA DE APROBACION: 01/06/2023

GCC
Certificate No
LAT - 0969

3. Acompañar al municipio a comités técnicos, mesas de trabajo y reuniones que se desarrollen con relación al cumplimiento de lo ordenado por el Consejo de Estado en Sentencia de la Acción Popular 2019-164, respecto al plan tarifario
4. Brindar soporte en la producción de informes y dar respuesta a los requerimientos judiciales en cumplimiento de lo ordenado por el Consejo de Estado en Sentencia de la Acción Popular 2019-164, respecto al plan tarifario.
5. Brindar apoyo ante cualquier requerimiento de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios y/o entes de control, respecto a la formulación de la operación de los sistemas de aprovisionamiento de agua potable en el área rural.

Para poder suscribir el Contrato de prestación de servicios profesionales, el Municipio de Yopal, le solicita allegar la siguiente documentación:

1. Carta de presentación de la oferta de acuerdo al formato anexo.
2. Formato único de hoja de vida del SIGEP II
3. Declaración juramentada de bienes y rentas de la función pública.
4. Formato declaración de declaración de Bienes y rentas y registro de conflicto de interés.
5. Fotocopia simple del documento de identidad.
6. Acreditar tener definida su situación militar de conformidad con lo establecido en el art. 111 del Decreto 2150 de 1995 (solo aplica para hombres).
7. Certificación de afiliación (activo) al sistema de seguridad social integral.
8. Certificado REDAM (registro de deudores alimentarios morosos).
9. Fotocopia del registro único tributario (RUT).
10. Documentos que acrediten título profesional universitario en ciencias económicas y administrativas, ingeniería industrial y/o ingeniería civil, con especialización en servicios públicos, y experiencia profesional mínima igual o superior a cinco (5) años y experiencia específica igual o superior a tres (3) años en temas relacionados con la elaboración y estructuración de estudio de costos y tarifas a servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo y/o actividades de fortalecimiento a esquemas organizacionales para la prestación de servicios públicos domiciliarios.
11. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio, con vigencia no menor a treinta (30) días de la presentación de la oferta
12. Certificaciones o fotocopias de contratos y acta de liquidación, suscritos con entidades públicas y/o privadas que acrediten experiencia profesional mínima igual o superior a cinco (5) años y experiencia específica igual o superior a tres (3) años en temas relacionados con la elaboración y estructuración de estudio de costos y tarifas a servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo y/o actividades de fortalecimiento a esquemas organizacionales para la prestación de servicios públicos domiciliarios.

NOTA:

La entidad consultará los antecedentes judiciales de conformidad con lo establecido en el art. 94 Decreto Ley No. 19 de 2012.

De conformidad con el artículo 183 de la Ley 1801 de 2016, la entidad procederá a consultar el Registro Nacional de Medidas Correctivas, con el fin de verificar que el proponente se encuentre al día en el pago de multas establecidas en el Código Nacional de Policía.

Finalmente, se advierte que en ningún caso el contrato a suscribir, generará relación laboral alguna entre el Municipio y el contratista, en atención a que las actividades a ejecutar las realizará de acuerdo a su disponibilidad de tiempo, de manera independiente y sin ninguna subordinación.

Atentamente:

ALVARO LUIS RIVERA CONTRERAS
Secretario de Infraestructura

Elaboró: Carlos Andrés Muñoz Leal
Cargó: Profesional Contratado

INVITACIÓN A CELEBRAR CONTRATO

MUNICIPIO DE YOPAL

ANEXO 1

MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Yopal, ___ de _____ de

Señores
MUNICIPIO DE YOPAL
Dirección
Yopal

REFERENCIA: OBJETO

El suscrito: _____ (nombre del proponente) de acuerdo con la invitación a suscribir contrato, hago la siguiente propuesta para desarrollar el siguiente objeto contractual _____ y, en caso que me sea aceptada por EL MUNICIPIO DE YOPAL, me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro así mismo:

- Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete al firmante de esta carta.
- Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
- Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
- Que no he sido sancionado mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna Entidad Oficial dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha límite de entrega de la propuesta.
- Que, una vez revisado los documentos del contrato, como estudio previo, invitación y minuta contractual, me comprometo a ejecutar cada una de las actividades señaladas en dichos documentos, con independencia y sin subordinación laboral y en el tiempo establecido por la entidad.
- Que me comprometo a cumplir con las cláusulas y obligaciones contractuales, señaladas en la minuta publicada dentro del contrato electrónico.
- Que el valor de mis honorarios es la suma de [indicar el valor en letras y números]
- Que acepto ser notificado al correo electrónico señalado más adelante, de las actuaciones administrativas que llegara a resultar del presente proceso, conforme a los señalado en el numeral 1 del artículo 67 del 1437 del 2011.

Atentamente,

Nombre del proponente _____
C. C. No. _____ de _____
Matrícula Profesional No. _____ (anexar copia)
Correo Electronico _____
Telefax _____
Ciudad _____

_____
(Firma del proponente o de su Representante Legal)