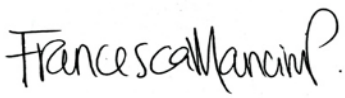
INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2206
UN QUINTO INFORME DEL 20 DE AGOSTO AL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **FRANCESCA**
APELLIDOS: **MANCINI POSADA**
EPS: **SURA**
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar en la planificación de las temáticas para las capacitaciones del talento humano psicosocial y formación a cuidadores de las niñas y niños del Programa Primera Infancia.	• Asesoré al componente de Familia, Comunidad y Redes mediante la entrega de herramientas sobre la crianza respetuosa al talento humano para que la información sea replicada por los beneficiarios en casa. • Apoyé en la capacitación del talento humano psicosocial sobre la crianza respetuosa. • Participé en varias reuniones con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el objetivo de planificar las temáticas a trabajar durante el mes de agosto y septiembre, teniendo en cuenta las fechas como la conmemoración del día mundial para la prevención del suicidio, la crianza respetuosa, la violencia intrafamiliar, entre otras. • Participé en una reunión con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el fin de desarrollar las actividades propuestas para el mes de agosto y septiembre, en base a las demandas tanto de la población como del talento humano. • Asesoré al componente de Familia, Comunidad y Redes entregándoles estrategias para la prevención del suicidio para ser entregadas al talento humano psicosocial de las distintas USD. • Apoyé al componente de Familia, Comunidad y Redes con un video informativo sobre las señales de alerta que pueden presentar algunos niños, niñas ya adolescentes en riesgo suicida, en el marco del Día Mundial para la Prevención del Suicidio.
2. Brindar asesoría en los temas relacionados con su formación	• Lideré una reunión con el componente con el fin de diligenciar la matriz del cronograma del presente año y del mes de

profesional a los operadores adscritos al Programa de Primera Infancia.	agosto y septiembre con distintas actividades enfocadas en las necesidades de los operadores. • Apoyé el cierre del proyecto especial de "Movilización Social" con el fin fortalecer a las madres de niños en condición de discapacidad, brindándoles herramientas para un adecuado acompañamiento y atención psicosocial. • Apoyé en la creación del "Rincón de la Construcción con materiales reciclabas" en distintos CDI con el objetivo de que los niños y niñas le den un uso a los utensilios que se desechan en casa.
3. Asesorar al Componente de Familia Comunidad y Redes en el seguimiento a las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la politica pública de Primera infancia	• Asesoré al componente de Familia, Comunidad y Redes en el seguimiento de las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la política pública de Primera Infancia, mediante el compromiso de realizar reuniones periódicas para su seguimiento, avaneces y mejoras.
4. Velar por la correcta gestión documental generada a partir de los procesos adelantados por el Componente de Familia, Comunidad y Redes del programa.	• Apoyé al Componente de Familia, Comunidad y Redes en la realización de varios informes de activades realizadas durante el mes de agosto y septiembre. • Diligencié el informe técnico sobre acciones ejecutadas en el mes de agosto y parte del mes de septiembre. • Diligencié las distintas matrices con respecto a la organización del cronograma de los talleres que se llevaron a cabo en el mes de agosto y los que se realizarán en el mes de septiembre y octubre. • Apoyé la supervisión de la documentación presentada por el componente de Familia, Comunidad y Redes del programa.
5. Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la lider del programa, las jornadas de orientación y capacitación al talento humano relacionado con el Programa de Primera Infancia.	• Participé reuniones con la directora y los asesores del programa para la planeación de las acciones e implementación de estrategias para desarrollar con los beneficiarios del Programa para este año 2023. • Participé en una reunión con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el fin de establecer las directrices de las próximas capacitaciones que serán llevadas a cabo en el mes de y septiembre y octubre con el talento humano, especialmente con respecto al manejo de la ansiedad y del estrés.
6. Asesorar a la Secretaría Distrital de Gestión Social, en los temas psicosociales relacionados con su	• Participé en varias reuniones con los asesores del componente de Familia, Comunidad y Redes para la implementación de estrategias a

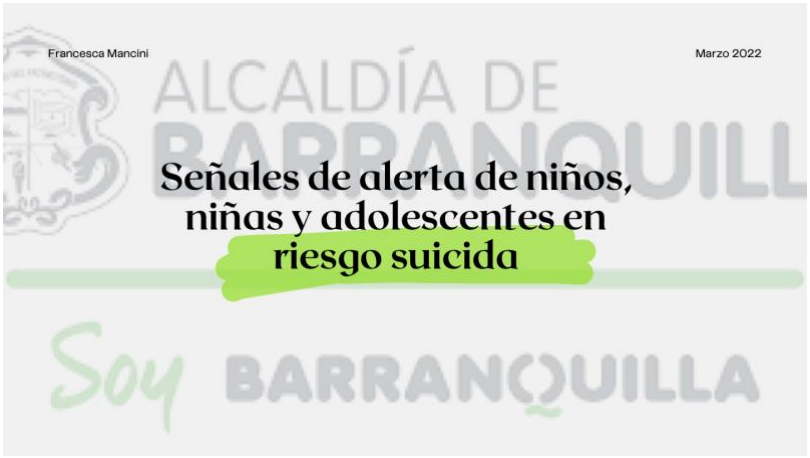
formación Profesional y con el objeto de su contrato.	desarrollar con los beneficiarios del Programa y con el talento humano durante el mes de septiembre y octubre, realizando así un cronograma de actividades y talleres, según las necesidades y demandas.
7. Brindar acompañamiento en las gestiones para los casos en los cuales se requiera acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a situaciones de vulneración o amenaza.	• Anexé nuevas acciones a la proyección establecida de las posibles necesidades frente a las situaciones de vulneración o amenaza, para apoyar en caso de ser necesarias estas acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a dichas situaciones, tales como la importancia de la crianza respetuosa y principios de la disciplina positiva con el fin de psicoeducar a los padres, madres, cuidadores y talento humano sobre una infancia libre de violencia y de abuso.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Cumplí con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa.

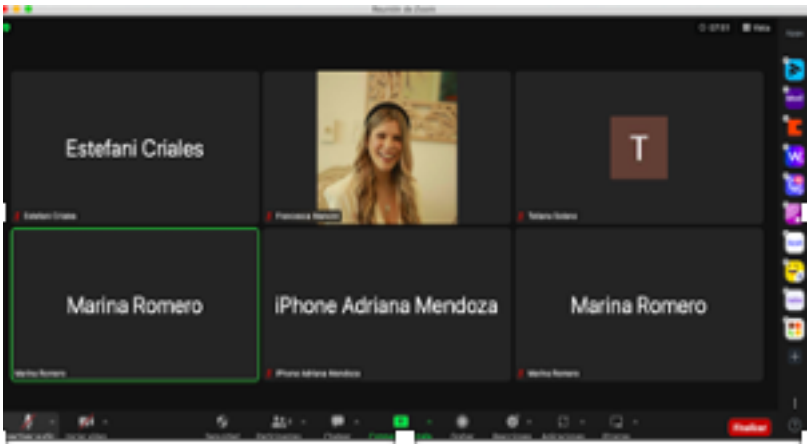


_____

FRANCESCA MANCINI POSADA
CC 1.136.882.169

ANEXOS


Francesca Mancini
Marzo 2022
ALCALDÍA DE
BARRANQUILL
Señales de alerta de niños, niñas y adolescentes en riesgo suicida
Soy BARRANQUILLA


Estefani Criales
T
Marina Romero
iPhone Adriana Mendoza
Marina Romero

ESTRATEGIAS PARA GESTIONAR EL ESTRÉS Y LA ANSIEDAD
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

GESTIONANDO MIS EMOCIONES
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Soy BARRANQUILLA

Francesca Mancini
Psicóloga Clínica
Hoy en el Día Mundial para la Prevención del suicidio

que la mayoría de objetos son con material reciclable