INFORME DE ACTIVIDADES No 06	
INFORMACIÓN GENERAL	
CONTRATO No	**CPS 0-146-2023**
OBJETO DEL CONTRATO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN COMERCIAL EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD PORTUARIA Y OTROS USOS DEL RIO**
PERIODO	**1 al 31 de agosto de 2023**
CONTRATISTA	**Nelson Rafael Llanos vega**
IDENTIFICACIÓN	**8.525.886**

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS
1. Apoyar Técnicamente a la Subdirección de gestión Comercial en los trámites relacionados con la actividad no portuaria generando, la materialización de la formalización de ocupaciones e intervenciones en la rivera del Rio según lo estipulado en el Acuerdo 199 de 2017	**Asunto: De acuerdo a lo solicitado por el coordinador se realizaron las siguientes actividades: Revisión y respuesta a** 2 solicitudes de intensión de permisos no portuario, asignados a Nelson Llanos. **Fecha de elaboración del informe:** 1 al 31 del mes de 08 de 2023. Abogado: **José Luis Acuña Villalba** Coordinador. **Arquitectos**: Nelson Llanos Vega – Gustavo Munera . **Objetivo 1:** Concepto técnico: Elaboración del concepto técnico teniendo en cuenta la solicitud de la intensión de permiso No portuario para "3. Infraestructura de Transporte "tipología" 3,1 Cruce Aéreo, Cruce aéreo - Proyecto La Iguana, ubicado en el corregimiento de Gambote, municipio de Arjona, Bolívar. **Referencia:** Radicado bajo el número No. 2023-200-1280 del 2 de mayo de 2023. **Actividad:** mesa de trabajo en CORMAGDALENA el día 10 de agosto 2023: Proyecto La Iguana, ubicado en el corregimiento de Gambote, municipio de Arjona, Bolívar. Lugar: **Estado del proceso:** Remisión del concepto técnico del proyecto Cruce Aéreo, "La Iguana". A la Dra. Nubia Isabel Quevedo Ángel – subdirectora de navegación y

	desarrollo sostenible para la emisión del concepto técnico. **Objetivo 2:** Concepto técnico: Elaboración del concepto técnico a la solicitud de Permiso No portuario de un proyecto para el sistema de riego 2202 hectáreas establecidas en palma africana en el Municipio de Regidor - Bolívar. **Referencia:** Radicado de ingreso No. 2023-200-1855 de fecha julio 4 de 2023.
2. Brindar apoyo técnico en las acciones necesarias para la actualización del Acuerdo 199 de 2017 de CORMAGDALENA.	**N/A**
3. Brindar apoyo técnico a la Subdirección de Gestión Comercial en el fortalecimiento y toma de decisiones en todo lo relacionado con actividad no portuaria.	**N/A**
4. Realizar apoyo a la supervisión y/o soporte técnico de los trámites y actuaciones que realice CORMAGDALENA en materia de ejecución de los permisos no portuarios.	**N/A**
5. Prestar apoyo en la elaboración de informes para la evaluación de la viabilidad técnica de las solicitudes de actividades no portuarias vigentes a cargo de la subdirección.	**N/A**
6. Georreferenciar en el plano de referencia de CORMAGDALENA, de las solicitudes presentadas en la Subdirección de Gestión Comercial.	**N/A**
7. Apoyar en la evaluación de los procesos de oferta oficiosa de concesiones portuarias, marítimas y fluviales.	**N/A**
8. Mantener actualizada la documentación e información de los asuntos que requieran la atención directa del Subdirector de Gestión Comercial referente a las autorizaciones de actividades no portuarias otorgadas por CORMAGDALENA.	**N/A**
9. Entregar en los informes los respectivos soportes técnicos que contribuyan a verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales a cargo de los peticionarios de permisos no portuarios.	**N/A**
10. Estudiar y conceptuar sobre los aspectos técnicos de la imposición de multas y demás sanciones establecidas en caso de incumplimiento de los contratos y permisos otorgados por la Subdirección comercial.	**N/A**
11. Prestar asesoría en la aplicación de conceptos sobre aspectos técnicos que requiera la	**N/A**

Subdirección de gestión comercial.	
12. Elaborar actas de todas y cada una de las reuniones que se lleven a cabo con peticionarios de permisos no portuarios y/o interventores, especificando los temas tratados, conclusiones y tareas pendientes	**N/A**
13. Guardar la debida confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que por razón de este contrato llegare a conocer.	**N/A**
14. Coordinar la atención oportuna de los servicios administrativos y logísticos que requiera el despacho del Subdirector de Gestión Comercial referente a los contratos de concesión portuaria y permisos no portuarios suscritos con CORMAGDALENA.	**N/A**
15.Hacer parte de los comités verificadores y evaluadores de procesos de selección que adelanta CORMAGDALENA, en el evento que sea designado	**N/A**
16. Asistir a visitas y mesas de trabajo a que haya lugar, convocadas por la Subdirección de Gestión Comercial y realizar acompañamiento presencial en caso de requerirse	**Reunión:** día 30 de agosto de 2023. **Actividad:** Rendicion de cuenta parcial de los logros de CORMAGDALENA del tercer trimestre. **Director:** Álvaro José Redondo Castillo. **Lugar:** Virtual y presencial
	Reunión: día 29 de agosto de 2023. **Tema:** Mesa de trabajo de los radicados asignados y/o solicitudes de permisos del equipo técnico, no portuario **Coordinador:** José Luis Villalba. **Lugar:** presencial en las oficinas de BC Empresarial **Actividad:** Mesa de trabajo en CORMAGDALENA el día viernes 18 de agosto 2023: asunto del proyecto para el sistema de riego 2202 hectáreas establecidas en palma africana en el Municipio de Regidor - Bolívar. **Lugar:** Cormagdalena.
17. Brindar apoyo en la supervisión y/o soporte técnico de los trámites y actuaciones que realice CORMAGDALENA en materia de ejecución de los permisos no portuarios.	**N/A**
18. Mantener actualizada la documentación e información de los asuntos que requieran la atención directa del Subdirector de Gestión Comercial referente a los permisos no portuarios y autorizaciones de actividades no portuarias otorgadas por CORMAGDALENA.	**N/A**

5. EVIDENCIAS

SUB DIRECCIÓN DE GESTIÓN COMERCIAL
PLAN DE TRABAJO DE PERMISOS NO PORTUARIOS
ANEXO
Informes relacionados

Responsable:		Arquitecto : Nelson Llanos Vega - Contratista Abogado : José Luis Acuña Villalva - Coordinador		
Periodo del Informe		SEMANA: 1 de agosto al 31 de agosto de 2023		
ITEM	**ENTIDAD Y/O PETICIONARIO**	**RADICADO**	**FECHA RAD**	**OBJETIVO**
1	**GRUPO AGROINDUSTRIAL HACIENDA LA GLORIA S.A. Sucursal Colombia** **Ana Maria Yañez** Gerente Celular: 318-3122580 Email: contabilidad@horizontal.com.co - ana.yanez@haciendalagloria.com –	Radicado de ingreso No. 2023-200-1855	4 de julio 2023.	Asunto: Elaboración del concepto técnico teniendo en cuenta la solicitud de la intensión de permiso No portuario del proyecto para el sistema de riego 2202 hectáreas establecidas en palma africana en el Municipio de Regidor - Bolívar.
	COLOMBIA ENERGY CLIMATE CORPORATION S.A.S ING. MELANY ZABALETA TORRES	2023-200-1280 2023-200-0176	2/05/2023	Asunto: Elaboración del concepto técnico teniendo en cuenta la solicitud de la intensión de permiso No portuario para "3. Infraestructura de Transporte "tipología" 3,1 Cruce Aéreo, Cruce aéreo - Proyecto La Iguana, ubicado en el corregimiento de Gambote, municipio de Arjona, Bolívar.

Firmado digitalmente por MILAGROS DEL CARMEN SARMIENTO ORTIZ

MILAGROS SARMIENTO ORTIZ
Sub directora de Gestión Comercial
Supervisora

NELSON R. LLANOS VEGA.
C.C. 8.525.886
Arquitecto - Contratista.