Información general

Información general

Número del proceso SA-SI-UAC-SED-006-2023

Nombre DOTACION VESTUARIO DOCENTE

Descripción DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO PARA DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DISTRITAL, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 70 DE 1988 Y SU DECRETO REGLAMENTARIO 1978 DE 1989, QUE REGULA EL DERECHO QUE LE ASISTE A LOS EMPLEADOS DEL SECTOR OFICIAL DEL ORDEN NACIONAL COMO LAS ENTIDADES TERRITORIALES QUE DEVENGAN MENOS DE DOS SALARIOS MÍNIMOS PARA LA VIGENCIA 2023.

Comprador:
ALCALDÍA DEL DISTRITO TURÍSTICO Y CULTURAL DE CARTAGENA DE INDIAS

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.4913452

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 53102710 - Uniformes corporativos

Lista adicional de códigos UNSPSC
- 53111601 - Zapatos para hombre
- 53111602 - Zapatos para mujer
- 53101502 - Pantalones largos o cortos o pantalonetas para hombre
- 53101602 - Camisas para hombre
- 53101504 - Pantalones largos o cortos o pantalonetas para mujer
- 53101604 - Camisas o blusas para mujer
- 53111901 - Calzado atlético para hombre
- 53111902 - Calzado atlético para mujer

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☑Sí ☐No

PAA 2023

Misión y visión: MISIÓN: Construida colectivamente con igualdad para todos y todas, incluidos niñas, niños, adolescentes y jóvenes. La Cartagena que se propone es una ciudad para soñar, que potencie su riqueza geográfica, ecológica, cultural, histórica, turística y portuaria, y la proyecte hacia el futuro con un desarrollo urbanístico incluyente, que privilegia infraestructuras urbanas para fortalecer la vocación natural de la ciudad, que faciliten la movilidad con base en transporte colectivo multimodal y medios ambientalmente sostenibles como las ciclorutas, las alamedas y las vías peatonales. Una ciudad con dotación de parques y espacios públicos reservados para el encuentro, el disfrute y la apropiación colectiva. Una ciudad en la que las ciudadanas y los ciudadanos conviven pacíficamente, están tranquilas y tranquilos, respetan las normas, protegen su medio ambiente, reconocen y respetan la diversidad, cumplen los acuerdos y autorregular sus comportamientos para garantizar el pleno ejercicio de las libertades y los derechos de todas y todos. VISIÓN: De acuerdo con el Decreto por el cual se Adopta el POT No. 0977 de 2001 20 DE NOVIEMBRE DE 2001, Cartagena se visiona como una ciudad con prosperidad colectiva, con una sociedad comprometida con la conservación de su patrimonio natural, histórico y cultural. Una ciudad construida para la gente, con una gestión pública transparente y descentralizada, y reconocida internacionalmente como centro turístico, portuario, industrial y de negocios del área del caribe. Para el 2023 Cartagena de Indias es una ciudad resiliente, incluyente, con oportunidades para la gente, que recupera y protege sus activos naturales y patrimoniales, llena de esperanza, una ciudad donde todos y todas quieren vivir.

Valor total estimado de adquisiciones: 650.000.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Unidad de contratación
53102710 53111601 53111602 53111901 53111902 46181501	DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO PARA DOCENTES, DIRECTIVOS DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SEC...	Selección abreviada subasta inversa	Recursos propios	650.000.000 COP	SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL Ver

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Acuerdos comerciales

Acuerdos Comerciales ☐Sí ☑No

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo Equipo - UAC Y SED / 7/09/2023 4:11 PM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

* Aprobador Final	Olga Elvira Acosta Amel

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Con orden

* Aprobador Final	SED :: Aprobador Unico

Adjudicación

Paso 1 - Con orden

APROBACION - SED 1	LILA MARIA SILVA GOMEZ

Paso 2 - Con orden

APROBACION - SED 2	JOHN JAIRO RODRIGUEZ SERRANO

Paso 3 - Con orden

APROBACION - SED 3	MILENA PATRICIA JIMENEZ HERNANDEZ

Paso 4 - Con orden

* APROBACION - Secretaria de Educacion	Olga Elvira Acosta Amel

Aprobar subasta

Paso 1 - Con orden

APROBACION - SED 1	LILA MARIA SILVA GOMEZ

Paso 2 - Con orden

APROBACION - SED 2	JOHN JAIRO RODRIGUEZ SERRANO

Paso 3 - Con orden

APROBACION - SED 3	MILENA PATRICIA JIMENEZ HERNANDEZ

Paso 4 - Con orden

* APROBACION - Secretaria de Educacion	Olga Elvira Acosta Amel

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden

APROBACION - SED 1	LILA MARIA SILVA GOMEZ

Paso 2 - Con orden

APROBACION - SED 2	JOHN JAIRO RODRIGUEZ SERRANO

Paso 3 - Con orden

APROBACION - SED 3	MILENA PATRICIA JIMENEZ HERNANDEZ

Paso 4 - Con orden

* APROBACION - Secretaria de Educacion	Olga Elvira Acosta Amel

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden

APROBACION - SED 1	LILA MARIA SILVA GOMEZ

Paso 2 - Con orden

APROBACION - SED 2	JOHN JAIRO RODRIGUEZ SERRANO

Paso 3 - Con orden

APROBACION - SED 3	MILENA PATRICIA JIMENEZ HERNANDEZ

Paso 4 - Con orden

* APROBACION - Secretaria de Educacion	Olga Elvira Acosta Amel

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden

APROBACION - SED 1	LILA MARIA SILVA GOMEZ

Paso 2 - Con orden

APROBACION - SED 2	JOHN JAIRO RODRIGUEZ SERRANO

Paso 3 - Con orden

APROBACION - SED 3	MILENA PATRICIA JIMENEZ HERNANDEZ

Paso 4 - Con orden

* APROBACION - Secretaria de Educacion	Olga Elvira Acosta Amel

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.5023079

Documentos Tipo

Documentos Tipo	☐ Sí ☑ No *	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo	☐ Sí ☑ No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación del aviso de convocatoria pública	1 hora para terminar *(7/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Estudios Previos	1 hora para terminar *(7/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones	2 minutos de tiempo transcurrido *(7/09/2023 4:37:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para presentar observaciones al proyecto de pliego de condiciones	7 días para terminar *(14/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o Mipymes	7 días para terminar *(14/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	11 días para terminar *(18/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo	11 días para terminar *(18/09/2023 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	11 días para terminar *(18/09/2023 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Observaciones al Pliego de Condiciones	13 días para terminar *(20/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	15 días para terminar *(22/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	15 días para terminar *(22/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	18 días para terminar *(26/09/2023 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobre de requisitos habilitantes y técnicos	18 días para terminar *(26/09/2023 10:05:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de ofertas	19 días para terminar *(26/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de verificación o evaluación	21 días para terminar *(28/09/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	25 días para terminar *(3/10/2023 6:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura del sobre económico	26 días para terminar *(4/10/2023 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	27 días para terminar *(4/10/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Firma del Contrato	29 días para terminar *(6/10/2023 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	9/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato.	10/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	3 Meses

Lotes

Definir lotes	☐ Sí ☑ No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No *

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No *

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No *

Seriedad de la oferta ☑Sí ☐No *

☑% del presupuesto oficial estimado del Proceso de Contratación o de la oferta 10,00 *

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 10/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 15/06/2024 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)

☑% del valor del contrato 5,00 Fecha de vigencia (desde) 10/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 15/12/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad del servicio

☑% del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 10/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 15/06/2024 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☑% del valor del contrato 30,00 Fecha de vigencia (desde) 10/10/2023 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 15/06/2024 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐Sí ☑No

Precios

Valor estimado 410.102.444,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

		Valor
Fuente de los recursos:	**Presupuesto General de la Nación - PGN**	0
	Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	205.051.221,66
	Sistema General de Regalias - SGR	0
	Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	205.051.222,34
	Recursos de Crédito	0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
	Valor total	410.102.444

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	150	CDP	No validado	9.279.396,17 COP	9.279.396,17 COP	00-00-000-00-00	Editar
☐	151	CDP	No validado	190.328.019,17 COP	190.328.019,17 COP	00-00-000-00-00	Editar
☐	152	CDP	No validado	159.615.380 COP	5.443.807 COP	00-00-000-00-00	Editar
☐	153	CDP	No validado	9.279.396,17 COP	9.279.396,17 COP	00-00-000-00-00	Editar
☐	154	CDP	No validado	190.328.019,17 COP	190.328.019,17 COP	00-00-000-00-00	Editar
☐	155	CDP	No validado	159.615.380 COP	5.443.806,32 COP	00-00-000-00-00	Editar

Saldo de CDP 718.445.590,68 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 410.102.444 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Mejora oferta económica y subasta electrónica

Utilizar subasta electrónica ☑Sí ☐No *
Publicación de la lista de participantes de la subasta 26 días para terminar *(4/10/2023 11:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de inicio: 26 días para terminar *(4/10/2023 11:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha fin 26 días para terminar *(4/10/2023 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐Sí ☑No

Cuestionario

1	Sobre 1 - Habilitante y técnico	
1.1	REQUISITOS JURIDICOS	
1.1.1	1. Carta de presentación de la propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Carta de presentación de la propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '1. Carta de presentación de la propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.2	2. Fotocopia de cedula del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Fotocopia de cedula del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '2. Fotocopia de cedula del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.3	3. Certificado de existencia y representación legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (3. Certificado de existencia y representación legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '3. Certificado de existencia y representación legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.4	4. Documento de constitución de consorcio o unión temporal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (4. Documento de constitución de consorcio o unión temporal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '4. Documento de constitución de consorcio o unión temporal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.5	5. APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (5. APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '5. APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.6	6. Garantía de Seriedad de la Propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (6. Garantía de Seriedad de la Propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '6. Garantía de Seriedad de la Propuesta (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.7	7. Certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) expedido por la Cámara de Comercio (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (7. Certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) expedido por la Cámara de Comercio (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '7. Certificado de inscripción en el Registro Único de Proponentes (RUP) expedido por la Cámara de Comercio (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones) '.	
1.1.8	8. Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación. (Será verificado por la entidad). No inclusión en el boletín de responsables fiscales (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (8. Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación. (Será verificado por la entidad). No inclusión en el boletín de responsables fiscales (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '8. Certificado de antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación. (Será verificado por la entidad). No inclusión en el boletín de responsables fiscales (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.9	9. Certificado de antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (9. Certificado de antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '9. Certificado de	

	antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.10	10. Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (10. Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '10. Certificado de antecedentes judiciales del representante legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.11	11. Certificado de medias correctivas, multas y contravenciones del Representante Legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (11. Certificado de medias correctivas, multas y contravenciones del Representante Legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '11. Certificado de medias correctivas, multas y contravenciones del Representante Legal (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.12	12. Certificado De Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (12. Certificado De Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '12. Certificado De Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.13	13. Registro Único Tributario (RUT) (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (13. Registro Único Tributario (RUT) (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '13. Registro Único Tributario (RUT) (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.14	14. Pacto De Transparencia (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (14. Pacto De Transparencia (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '14. Pacto De Transparencia (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.15	15. Formato compromiso anticorrupción (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (15. Formato compromiso anticorrupción (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '15. Formato compromiso anticorrupción (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.1.16	16. Manifestación juramentada de ausencia o presencia de multas y/o sanciones (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (16. Manifestación juramentada de ausencia o presencia de multas y/o sanciones (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '16. Manifestación juramentada de ausencia o presencia de multas y/o sanciones (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.2	REQUISITOS TECNICOS	
1.2.1	1. EXPERIENCIA (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. EXPERIENCIA (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '1. EXPERIENCIA (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.2.2	2. FICHAS TÉCNICAS (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. FICHAS TÉCNICAS (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '2. FICHAS TÉCNICAS (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.3	REQUISITOS FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES	
1.3.1	1. Indicadores financieros (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (1. Indicadores financieros (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '1. Indicadores financieros (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
1.3.2	2. Capacidad Organizacional (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)	Esta pregunta requiere anexar documentos (2. Capacidad Organizacional (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '2. Capacidad Organizacional (De conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones)'.	
2	Sobre 2 - Económico	
2.1	Formato Oferta Económica. El proveedor deberá tener en cuenta cada una de las apreciaciones establecidas en Anexo N° 08 - Formato de Oferta Económica. Se entenderá que en el valor señalado en la oferta están incluidos los impuestos, costos y gastos de toda índole en que los proponentes puedan incurrir para la presentación de su oferta, legalización, ejecución y liquidación del contrato resultante de este proceso de selección, que estarán a cargo del proponente o contratista según el caso.	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal Esta pregunta requiere anexar documentos (Anexo N° 08 - Formato de Oferta Economica)

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
								0,00
1		53101604	BLUSA FORMAL MANGA CORTA PARA DAMA	180,00	UN			
2		53101504	PANTALÓN DRILL FORMAL	180,00	UN			
3		53111602	CALZADO CASUAL DAMA	180,00	UN			
4		53101602	CAMISA FORMAL MANGA CORTA	318,00	UN			
5		53101502	PANTALÓN DE DRIL FORMAL PARA CABALLERO	318,00	UN			
6		53111601	CALZADO CASUAL CABALLERO	318,00	UN			
7		53102710	UNIFORME ANTIFLUIDO CABALLERO	114,00	UN			
8		53102710	UNIFORME ANTIFLUIDO DAMA	318,00	UN			
9		53111600	ZAPATO CON SUELA ANTIDERRAPANTE - UNISEX	432,00	UN			

Documentos del Proceso

Comentario

Documentos

	Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
☐	EP Dotacion 2023_STGA_fdo.pdf	-	EP Dotacion 2023_STGA_fdo.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 150-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES20230614_08194421.pdf	-	CDP 150-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES20230614_08194421.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 151-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18240944.pdf	-	CDP 151-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18240944.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 152-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18221172.pdf	-	CDP 152-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18221172.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 153-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18224253.pdf	-	CDP 153-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18224253.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 154-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18231228.pdf	-	CDP 154-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18231228.pdf	Descargar	Detalle
☐	CDP 155-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18233912.pdf	-	CDP 155-EDU-DOTACION DE VESTIDO Y CALZADO DOCENTES Y PERSO ADMON20230613_18233912.pdf	Descargar	Detalle
☐	AVISO DE CONVOCATORIA - Dotacion 28.08.pdf	-	AVISO DE CONVOCATORIA - Dotacion 28.08.pdf	Descargar	Detalle
☐	PROYECTO DE PLIEGO DOTACION - STGA.pdf	-	PROYECTO DE PLIEGO DOTACION - STGA.pdf	Descargar	Detalle
☐	ANALISIS SECTOR DOTACION - STGA 2023.pdf	-	ANALISIS SECTOR DOTACION - STGA 2023.pdf	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐ Sí ☑ No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC:
53101502 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Ropa > Pantalones de deporte, pantalones y pantalones cortos > **Pantalones largos o cortos o pantalonetas para hombre**
53101504 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Ropa > Pantalones de deporte, pantalones y pantalones cortos > **Pantalones largos o cortos o pantalonetas para mujer**
53101602 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Ropa > Camisas y blusas > **Camisas para hombre**
53101604 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Ropa > Camisas y blusas > **Camisas o blusas para mujer**
53102710 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Ropa > Uniformes > **Uniformes corporativos**
53111601 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Calzado > Zapatos > **Zapatos para hombre**
53111602 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Calzado > Zapatos > **Zapatos para mujer**
53111901 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Calzado > Calzado deportivo > **Calzado atlético para hombre**
53111902 - Ropa, Maletas y Productos de Aseo Personal > Calzado > Calzado deportivo > **Calzado atlético para mujer**

Buscar prov

Proveedor (0)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (0)	Respondidas (0)
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					