PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 septiembre del 2023

Señor (a)
PATRICIAROSMARY SERRANO SANTIAGO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4432184/2023**

Coordinadora Académica Servicios Hotelería ySalud

Dependencia CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLÁNTICO
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No **4432184** del 2023

Judy Martinez Florez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37931812 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Salud del Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOSSESENTAYSIES MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($29.766.666, 00).

Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) Un primer pago de $1.013. 333,00 b) Ocho pagos iguales por un valor de $ 3.800. 000,00

Plazo: Será hasta el 30 de septiembre de 2023.

OBJETO:
Instructor: Prestar servicios personales carácter temporal para la formación profesional integral, en formacion regulartitulada y complementaria para el programa formación enfermeria.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro.	Seguimiento de la etapa productiva a las fichas: Técnico Enfermería 2501553 Técnico AIPI 2501552. Tecnólogo en Regencia 2394659,2394663 Servicios farmaceuticos 2501558.	Formatos de visitas semanales a aprendices en etapa productiva

2	Entregar al equipo de Sofía plus la información requerida para la asignación de rol de instructor Sena ydisponibilidad en el aplicativo.	Información actualizada en plataformaSena y Secop 2	
3	Realizar la evaluación correspondiente a los cursos asignados.	Registrar los juicios evaluativos a los aprendices que ya finalizaron su etapa productiva y cumplencon las bitácoras y las evoluciones del ente conformador	Reporte de juicios evaluativos en plataforma Sofia plus
4	Seguimiento a la formación y seguimiento etapa productiva	Diligenciamiento del formato F023 para las evaluaciones delos aprendices que realizan su etapa productiva.	Informe mensual de ejecución contractual
5			
6			

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.9455091355 de la planilla, aportes en línea, agosto 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

JUDY MARTINEZ FLOREZ

Contratista

C. C. No. 37931812

Recibí a satisfacción:

Firma

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4432184/2023

Coordinadora Académica

Servicios Hotelería ySalud

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUDY MARTINEZ FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2442244 - REGENCIA DE FARMACIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO UNA POLÍTICA DE DEVOLUCIÓN DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS Y CANALES LEGALES PARA EL ACCESO A LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, POR PARTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS QUE PERMITAN A LA POBLACIÓN USUARIA EL USO RACIONAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS Y ACCIONES INTEGRALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL SECTOR FARMACÉUTICO DIRIGIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR PROCESOS BÁSICOS Y ESPECIALES DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, SEGÚN NIVEL DE COMPETENCIA Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS FARMACÉUTICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ABASTECIMIENTO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS,

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 21,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2501553 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 41,60

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394663 - REGENCIA DE FARMACIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO UNA POLÍTICA DE DEVOLUCIÓN DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS Y CANALES LEGALES PARA EL ACCESO A LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, POR PARTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS QUE PERMITAN A LA POBLACIÓN USUARIA EL USO RACIONAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS Y ACCIONES INTEGRALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL SECTOR FARMACÉUTICO DIRIGIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR PROCESOS BÁSICOS Y ESPECIALES DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, SEGÚN NIVEL DE COMPETENCIA Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS FARMACÉUTICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ABASTECIMIENTO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS,

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2619311 - COSMETOLOGIA Y ESTETICA INTEGRAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DEPILAR EL VELLO CON BASE EN MÉTODOS NO INVASIVOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER LA ZONA DE TRABAJO Y EL EQUIPAMIENTO EN CONDICIONES BIOSEGURAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE EN CENTROS DE BELLEZA Y ESTÉTICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESTAR SERVICIOS SPA SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR TRATAMIENTOS CORPORALES DE NATURALEZA NO CRUENTA, NO INVASIVA CON BASE EN UNA VALORACIÓN Y PROTOCOLO ESTÉTICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Realizar tratamientos cosmetológicos y estéticos a usuarios con procedimientos de cirugía y/o medicina estética según prescripción del médico y normativa legal

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR TRATAMIENTOS FACIALES DE NATURALEZA NO CRUENTA, NO INVASIVA CON BASE EN UNA VALORACIÓN Y PROTOCOLO ESTÉTICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resaltar la armonia del rostro con base en estilos de maquillaje social
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2501558 - SERVICIOS FARMACEUTICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos vía intramuscular de acuerdo con prescripción médica y normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir personas según protocolos de primer respondiente y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Entregar productos farmacéuticos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar personas según normativa de salud

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Surtir productos según plan y técnicas de merchandising

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 21,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2394659 - REGENCIA DE FARMACIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS PROCESOS PROPIOS DEL SECTOR FARMACÉUTICO IMPLEMENTANDO LAS NORMAS DE CALIDAD, AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER EN LA CADENA DE ABASTECIMIENTO UNA POLÍTICA DE DEVOLUCIÓN DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FOMENTAR LA UTILIZACIÓN DE MECANISMOS Y CANALES LEGALES PARA EL ACCESO A LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, POR PARTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR MEDIDAS QUE PERMITAN A LA POBLACIÓN USUARIA EL USO RACIONAL DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR PROPUESTAS DE POLÍTICAS Y ACCIONES INTEGRALES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN DEL SECTOR FARMACÉUTICO DIRIGIDAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR Y DESARROLLAR PROCESOS BÁSICOS Y ESPECIALES DEL SERVICIO FARMACÉUTICO, SEGÚN NIVEL DE COMPETENCIA Y NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORIENTAR AL USUARIO EN RELACIÓN CON SUS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE ACUERDO CON POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMAS DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PARTICIPAR EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS FARMACÉUTICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ABASTECIMIENTO DE LOS PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, SEGÚN NORMATIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS,

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	167,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUDY MARTINEZ FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nº	Fecha Año: Día	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita Nº	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
	14	08	Tamarco	Ma Angelica Morales	3017283698	2279003	2	Rodolfo Velasco	3042150932	
	14	08	Tamara	Nancy Suarez	3102787570	2301553	1	José Payares	3245893904	
	14	08	RTS	Carlos Medina	3046176219	2394663	2	Hernaldo Pitre	3221587312	
	14	08	Profamilia	Juliath Ortiz	3017895516	2394663	2	Oscar Reyes	3007381674	
	15	08	Palma Norte	Yolvan Mendoza	3154201040	2394663	2	Mirayo Pitre	3041309116	
	15	08	Porto Azul	Vladimir Medina	3162975298	2394659	2	Margarita Toffer	3006468924	
	15	08	Hard GPS	Katerin Zuñiga	3107065412	2344674	2	Mayuris Vargas	3187353172	
	15	08	Palma Norte	Camila Solano	3023637918	2394659	2	Leo Gomez	3204215749	
	16	08	Camaco	José Valdez	3164048552	2394663	2	Belkis Pitre	3246831620	
	16	08	Bonnadona	Alexandra Hdz	3046680631	2501558	1	Cindy Cera	3045708992	
	16	08	Reyes de Luz	Yisell Ordoñez	3006433904	2450160	1	Luz Pacheco	3145364098	
	16	08	Cafam	Luis Tinoco	3043047155	2345130	2	Richar Tovar	3122575543	
	17	08	Sede Hatoluna	Osmary Morales	3024326256	2699311	1	Arley Hernandez	3005554038	
	17	08	Alemana	Diana Molina	3235372392	2501552	2	Gloria Giraldo	3004205083	
	17	08	Alemana	Angie Esparragoza	3147393X	2501552	2	Gloria Giraldo	3004205083	
	17	08	Alemana	Michell Urueta	3045934139	2501552	2	Gloria Giraldo	3004205083	

Periodo 14-17/08/2023 Instructor: Judy Martinez Firma Judy Martinez.

Powered by CamScanner

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

N°	Fecha Año. Día	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
	6	09	Fo. Lux	Liseth Herrera	3015791462	2442244		Wallonis Vargas	3002164204	
	6	09	Sabbag	Jacqueline Cetina	3233974135	2442244		Katya Diaz	3122904925	
	6	09	Gastro	Rosmery Saavedra	3075065222	2442244		Ander Fontalvo	3004816328	
	6	09	Farmalabo	Sirith Flores	3234614491	2442244		Luz Grajales	3124561975	
	7	09	Farmalabo	Yamile Ramirez	3004129468	2442244		Ana Lopez	3182672713	
	7	09	Logrfarma	Yeni Rubio	3044548952	2442244		Diana Diaz	3228399075	
	7	09	Curepharma	Edwin Fontalvo	3176826424	2442244		Jose Tejeda	3022737372	
	7	09	Farmalabo	Sahid Mercado	3027958325	2442244		Shirly Herrera	3164722217	
	8	09	Gastro	Carlos Navarro	3045201915	2442244		Yamit Edinar	3001234173	
	8	09	Gastro	David Vargas	3004334973	2442244		Stefany Diaz	3234155559	
	8	09	Cruz Verde	Felix Montemayor	3044605499	2442244		Maribel Gutierrez	3013955652	
	8	09	C. del Caribe	Cindy Fernandez	3017608531	2442244		Arelys Lemus	3157310323	
	11	09	Olaxfarma	Leonardo Padilla	3136365231	2442244		Maribell Gutierrez	3015530517	
	11	09	Audifarma	Ana Suarez	3006895026	2442244		Lina Hernandez	3046801538	
	11	09	C. Morillo	Katherine Sandoval	3234921306	2442244		Stefany Vides	3003325446	
	11	09	Foi. en Red.	Cosbero Cifuentes	3245158227	2442244		Sandra Sarmiento	3004759541	

Periodo 6-11/09/2023 Instructor: Judy Martinez Firma Judy Martinez

Powered by CamScanner

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

N°	Fecha Año: Dia	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
	31	08	Drogueria Famu	Gabriela Herrera	3015791462	2442244	1	Dallanys Vargas	3002169204	
	31	08	Saludcoop	Jaqueline Cano	3233974132	2442244	1	Karlyn Diaz	3122904985	
	31	08	Drogueria	Rosmery Saavedra	3025065222	2442244	1	Andres Fontalvo	3004816329	
	31	08	Farmatodo	Sirilla Mora	3234616491	2442244	1	Luz Gonzalez	3124521975	
	1	09	Farmatodo	Yamile Dominguez	3004127969	2442244	1	Ana Lopez	3192677213	
	1	09	Logofarma	Yeraldy Pulgar	3044548958	2442244	1	Diana Diaz	3229399075	
	1	09	Cofarma	Cesar Patrimonio	3176926424	2442244	1	Jose Tejeda	3027737372	
	1	09	Farmatodo	Sahid Mercado	3022958326	2442244	1	Shirly Tejeda	3164722427	
	4	09	Cofrina S.A	Carlos Navarro	3045210995	2442244	1	Maria del Bdiaz	3007341173	
	4	09	Cofrina S.A	David Vargas	3004339732	2442244	1	Stefani Diaz	3234173559	
	4	09	Cruz Verde	Felix Martinez	3044609999	2442244	1	Maribel Gutierrez	3013955632	
	4	09	Clinica de Caribe	Cristy Fernandez	3017608531	2442244	1	Lenis Fonseca	3157370323	
	5	09	Drogueria	Leonardo Padilla	3004995026	2442244	1	Stefany Vitola	3015530519	
	5	09	Clinica Murillo	Ana Sosa	3234921306	2442244	1	Arelys Lamus	3046901538	
	5	09	Boticfarma	Katherin Sanchez	3236895026	2442244	1	Stefany Vitola	3003392546	
	5	09	Farmacia el Rebaño	Gustavo Cifuentes	3245138737	2442244	1	Sandra Sosa	3004759541	

Período 31/08 - 5/09/2023 Instructor Judy Maritza Flores Firma Judy Maritza F

FORMATO No. 2. ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

N°	Fecha Año	Fecha Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
	25	08	Santa Teresita	Nieves Sanchez	3108624532	2450160	1	Emily Agredo	3234339695	
	25	08	C. Barranca	Shirly Ortega	3004948377	2450160	1	Sena Ana	3003751196	
	25	08	Comité. Sergio Borja.					xl		
	25	08								
	29	08	Sagrado Fl.o	Paula Ramos	3029411154	2450160	3	Vivian Rodallega	315 2279633	
	28	08	Olimpica	Laura Porras	3016144919	2394663	1	Alfonso Parra	3216547895	
	29	08	Estrella spa	Stefany Ramirez	3138804251	2394663	1	Milagro Ordoñez	3014709373	
	28	08	Cosmetologia Avanzada	Diana Ortega	3105149743	2394663	1	Milagro Ordoñez	3014709373	
	29	08	Globalspa	Verlane Hidalgo	3234837901	2394663	1	Milagro Ordoñez	3014709373	
	29	08	Vgarcia	Daniel Fontalvo	3154220853	2501553	1	La figueroa	3043665186	
	29	08	Vgarcia	Wendy Moreno	3043697194	2501553	1	La figueroa	3043665182	
	29	08	Anglo	Imperio Quintero	3042780408	2501552	2	Martha Molina	3016900821	
	30	08	Ips Galapa	Sergio Pimienta	3246070793	2394679	3	Daniela	3174022363	
	30	08	Forma Horta	Keren Castillo	3004006616	2394689	2	Luis Garcia	3043244519	
	30	08	Alejandro Spa	Melissa Medina	3208405637	2619311	1	Alejandra Moreno	3158095321	
	30	08	Placer de Galán	Yeimy Villalba	3246813368	558	1	Ismael Pabon	3006190562	

Periodo 25 - 30/08/2023 Instructor Judy Martinez Flores Firma Judy Martinez F

Powered by CamScanner

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

N°	Fecha Año	Fecha Dia	Fecha Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
		18	08	Alemana.	Carolina Portilla	3029407206	2501592	2	Gloria Giraldo	3004205083	
		18	08	Buen Concepto	Jolvani Ariza	3004276742	2501552	3	Martha Anibal	3043126746	
		18	08	Olimpica	Milagro Colina	3243315363	2501554	1	Ramiro Senior	3046038078	
		22	08	Colombo-Español	Sol Herrera	3012389052	2415960	2	Lorena Garcia	3153835970	
		22	08	Farma Norte	Natali Romero	3218477477	2394659	2	Angela Lorena	3157087760	
		22	08	Farma Norte	Luisa Martinez	3112084646	2394659	2	Yair Alcazar	3102693640	
		22	08	Biopharma	Yeimy Mauri	3147701982	2394663	2	Juana Tarazona	3135293528	
		22	08	Hexportmotor	Yolerdy Caballero	3026605770	2344677	2	Natali Romero	3179937491	
		23	08	Olimpus	Sheilin Rosado	3145767582	2394655	2	Consuelo Tapia	3208152510	
		23	08	Olimpica	Jeremy Jimenez	3113737049	2394663	1	Isidro Garcia	312 8154356	
		23	08	Milagro Spa	Jerdy Toncel	3005655149	2619311	1	Karolin Avendaño	3017101261	
		23	08	Milagro Spa	Melissa Bolaño	3103842696	2619311	1	Karolin Avendaño	3017101241	
		24	08	Milagro Spa	Priscilla Gomez	3125884666	2619311	1	Karolin Avendaño	3017101241	
		24	08	Nueva Ip.	Jesus Redondo	3003369491	2394663	2	Kelly Cocz	3014309744	
		24	08	San Luis	Jorvine Castillo	3006967212	2494680	3	Katerine Garcia	3016179199	
		24	08	Liceo Norte	Maricela Thomas	3022978479	2415960	2	Maricela Gomez	3028933348	

Periodo 18-24/2023/08 Instructor: Judy Martinez F Firma Judy Martinez F

Powered by CamScanner

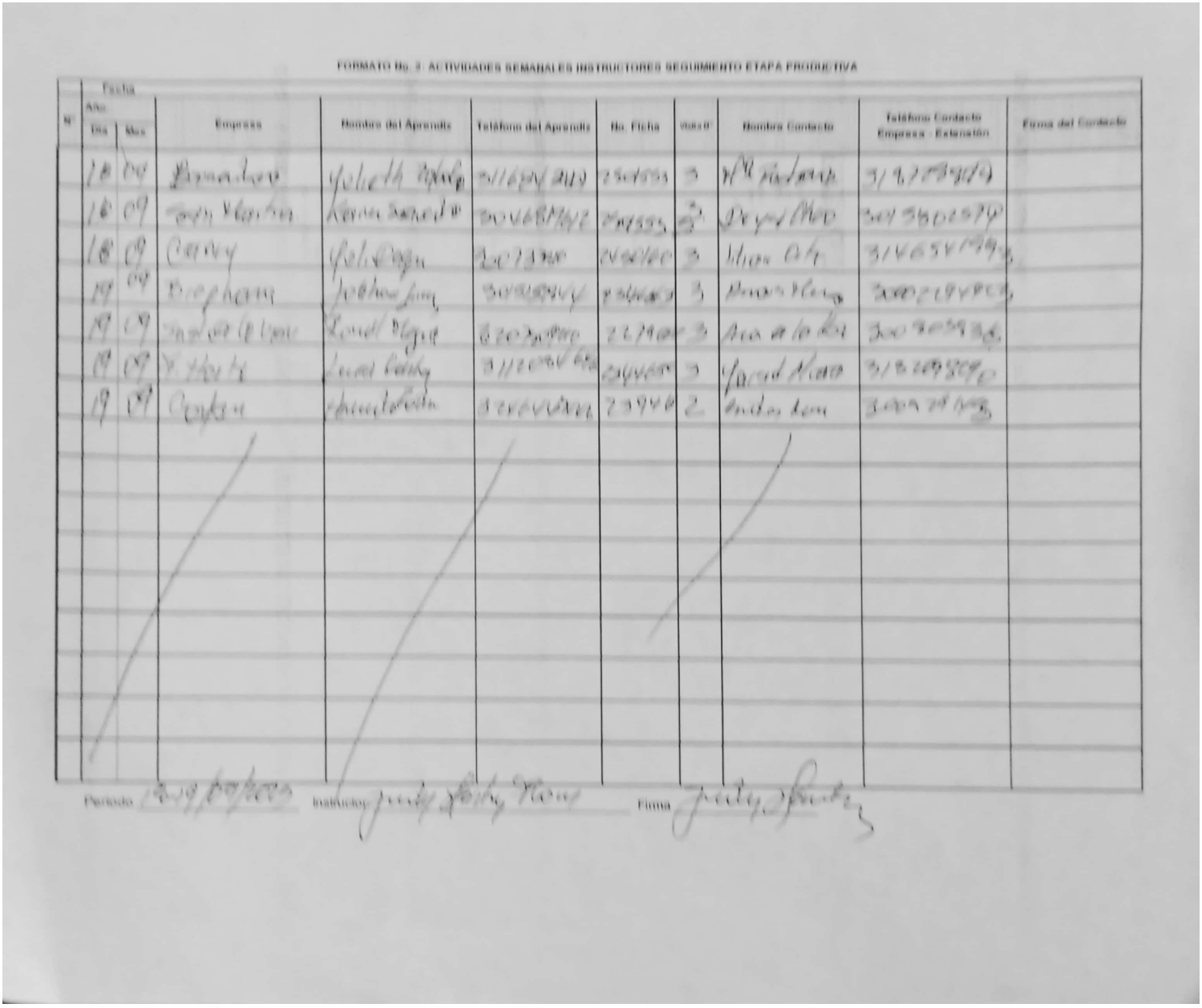
Powered by CamScanner

FORMATO No. 2: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

N°	Fecha Año:	Día	Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Visita N°	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
		12	09	Portacel	Giovanny Arrieta	3145182917	2442244		Yorcely Avila	3017439117	
		12	09	Gastro	Rosa Lora	3218546621	2442244		Laura Olivo	3042020065	
		12	09	Audifarma	Diana Ochoa	3226564353	2442244		Sandra G	3046451182	
		12	09	Unidrogas	Jodi Rico	2006625913	2442244		David Ortiz	3016403883	
		13	09	C. Gral del Norte	Diana Fernandez	3116925940	2442244		Carlos Perez	3016571395	
		13	09	Cristo Rey	Jhon Toro	3014467302	2442244		Reinold	3115253454	
		13	09	Colsubsidio	Ingrid Rodriguez	3057536032	2442244		Cristian Arnedo	3014762853	
		13	09	Cafam	Yuliana Saenz	3008460463	2394663	2	Yorelis Cano	3016051234	
		14	09	Farmatodo	Laura Gallo	3015523210	2394640	3	Edna Ortiz	3053133269	
		14	09	Sistecfarma	Henry Tete	3045734170	2501553	3	Mireya Lara	3043046792	
		14	09	Colsubsidio	Diana Castillo	3023469893	2501553	3	Carolina Isaza	3057362069	
		15	09	Portal	Michel Ruiz	3146452080	2394067	3	Yeimi Franco	3153450056	
		15	09	Gastro	Lina Escorcia	3012974744	2501553	2	Eliana Reyes	3012355316	
		15	09	Economia	Yaneris Atencio	3004643582	2501553	2	Alba Viana	3013188394	
		15	09	Jose Manuel	Nilson Ibarra	3009747589	2394677	3	Adriana Ortiz	3023870575	
		18	09	Farmatodos	Gloria Carbajal	3013926212	2501553	3	Yeimi Franco	3187299018	

Periodo 12-15/09/2023 Instructor: Judy Martinez Firma Judy Martinez

Powered by CamScanner



FORMATO No. 3: ACTIVIDADES SEMANALES INSTRUCTORES SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Nº	Fecha Día	Fecha Mes	Empresa	Nombre del Aprendiz	Teléfono del Aprendiz	No. Ficha	Grado	Nombre Contacto	Teléfono Contacto Empresa - Extensión	Firma del Contacto
	18	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	18	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	18	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	19	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	19	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	19	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3	[illegible]	[illegible]	
	19	09	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	2	[illegible]	[illegible]	

Periodo [illegible] Instructor [illegible] Firma [illegible]