MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES

EJÉRCITO NACIONAL
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL

ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL No 0 3 4 3 5 0 1 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 478 - CENACPERSONAL-2022 FIRMADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC DE PERSONAL Y NICOLAS YAGAMA AYALA , IDENTIFICADO(A) CON LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NO. 1014242628, EXPEDIDA EN BOGOTÁ, CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA GENERAR Y ELABORAR CONTENIDOS GRAFICOS DE INTERÉS PARA LOS MIEMBROS DEL EJÉRCITO NACIONAL Y SUS FAMILIAS"

LUGAR Y FECHA:	**BOGOTÁ D.C,** 17 ABR 2023
INTERVIENEN:	**DIRECTOR(A) DE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL** **NICOLAS YAGAMA AYAKA** C.C. No. 1014242628 **CONTRATISTA** **ANDRÉS MAURICIO CABEZA RODRÍGUEZ** CARGO **SUPERVISOR**
ASUNTO:	**LIQUIDACIÓN BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 478-CENACPERSONAL-2022, SUSCRITO POR EL MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL Y NICOLAS YAGAMA AYALA IDENTIFICADO(A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1014242628.**

El suscrito **DIRECTOR(A) DE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL** actuando en nombre y representación del **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL CENAC DE PERSONAL**, con **NIT. 900.385.079-8,** por una parte y por la otra **NICOLAS YAGAMA AYALA** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1014242628, en su calidad de **CONTRATISTA**, suscriben la presente **ACTA DE LIQUIDACION BILATERAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 478-CENACPERSONAL-2022**, previa la siguiente información:

I. DATOS DEL CONTRATO

No. DEL PROCESO	**085-CENACPERSONAL-2022**
No. DEL CONTRATO	**478-CENACPERSONAL-2022**
CDP	**No. CDP:4922** **Fecha expedición:** 07-02-2022 **Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL **Dependencia:** DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR-DIFAB **Posición catálogo de gasto:** A-**02-02-02-008-003-09** **Fuente:** NACIÓN **Recurso:** 10 **Valor: $742.450.000**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	24-01-2022
CRP	**No. CRP:** 56922 **Fecha expedición:** 07-02-2022 **Unidas/Sub-unidad ejecutora:** CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL **Dependencia:** DIRECCIÓN DE FAMILIA Y BIENESTAR-DIFAB **Posición catálogo de gasto:** A-**02-02-02-008-003-09** **Fuente:** NACIÓN **Recurso:** 10 **Valor: $27.510.000**
PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	**No. De póliza** 14-461001072191 **Aseguradora:** SEGUROS DEL ESTADO **Fecha oficio aprobación:** 01-02-2022 **Aprobado por:** CR. LIGIA DEL ROSARIO MALDONADO– Ordenadora de Gasto
FECHA INICIO EJECUCIÓN	01-02-2022
MODIFICATORIOS	VERIFICAR SEGÚN CADA CASO (MODIFICATORIO)
PRÓRROGA	VERIFICAR SEGÚN CADA CASO
SUSPENSIÓN (En días calendario)	VERIFICAR SEGÚN CADA CASO
FECHA DE TERMINACIÓN	15-12-2022

VALOR INICIAL	(VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL) $27.510.000
VALOR ADICIÓN	VERIFICAR SEGÚN CADA CASO
VALOR TOTAL	(VEINTISIETE MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL) $27.510.000
PAGOS MENSUALES AUTORIZADOS	(11) ONCE MESES
OBJETO CONTRACTUAL	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA GENERAR Y ELABORAR CONTENIDOS GRAFICOS DE INTERÉS PARA LOS MIEMBROS DEL EJÉRCITO NACIONAL Y SUS FAMILIAS"
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**OBLIGACIONES ESPECIFICAS** 1. Presentar informes de gestión de manera mensual y al finalizar el plazo de ejecución del presente contrato, de acuerdo a las directrices emitidas por la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional. 2. Asistir a la capacitación de inducción y demás que se requieran en el transcurso del año por parte de la Dirección de Familia y Bienestar del Ejército Nacional 3. Asistir y participar en las actividades y reuniones que se requieran por parte del Ministerio de Defensa Nacional, el Ejército Nacional, la Dirección de Familia y Bienestar y la red externa 4. Asesorar, elaborar y generar contenidos como boletines de prensa, ediciones especiales, textos virtuales y variadas publicaciones impresos que contengan información de interés para todos los miembros del ejército nacional. 5. Diseñar, editar y promover campañas y programas de la DIFAB y los CEFAM a nivel nacional. 6. Crear estrategias de promoción y difusión de la DIFAB mediante redes sociales, página web y demás herramientas de publicidadMensajeriaCENACCOPER@ejercito.mil.co www.ejercito.mil.co hojas de vida del SIGEP de los prestadores de servicios se encuentren completas y la información consignada en la plataforma corresponda. 6. Todas las demás que le sean asignadas de conformidad con el objeto contractual. 7. Crear, elaborar, diagramar y editar contendidos impresos para la DIFAB y los CEFAM. 8. Crear y elaborar piezas publicitarias para promocionar los programas, servicios y actividades de la DIFAB y los CEFAM a nivel nacional. 9. Las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor del contrato, de acuerdo a las necesidades de la dirección de familia y bienestar, relacionadas con la naturaleza y objeto del contrato **OBLIGACIONES LEGALES GENERALES:** ✓ De Conformidad con el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, el contratista debe acreditar el pago al sistema de pensión, salud y riesgos laborales, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia. ✓ De conformidad con la ley 594 de 2000 y el artículo 3 del Decreto 2609 de 2012, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID). ✓ Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, manteniendo al día las bandejas, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos.

	✓ El contratista deberá garantizar que el Ejército Nacional de Colombia será el titular de los derechos de propiedad intelectual y demás derechos delas investigaciones desarrolladas y creadas durante la ejecución del contrato para la Dirección de Familia y Bienestar, respetando en todo caso los derechos morales que le correspondan ✓ Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia ✓ El contratista debe custodiar y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato. ✓ El contratista autoriza al MDN - EJÉRCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación. ✓ Las demás actividades establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato. ✓ Las actividades legales que se deriven de los contratos estatales. El cumplimiento de las políticas y directrices emanadas del Ministerio de Defensa Nacional - Ejército Nacional.
SUPERVISOR:	**JORGE HERNÁN MOLINA PABÓN IDENTIFICADO CON CC No. 94.483.085 (CARGO) OFICIAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACUERDO A LA RESOLUCION NOMBRAMIENTO NO. 000002227 DE FECHA 19 DE ENERO DE 2022.** **POR TRASLADO DE (LA) INICIALMENTE NOMBRADO(A) QUIEN CUMPLIO FUNCIONES DE SUPERVISION DURANTE LA TOTALIDAD DE LA EJECUCION DEL CONTRATO SE NOMBRA CON FINES DE LIQUIDACION SEÑOR ANDRÉS MAURICIO CABEZA RODRÍGUEZ QUIEN RECIBIO EL CARGO Y ACTUALMENTE SE DESEMPEÑA COMO SUBOFICIAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.**

II. GARANTÍA ÚNICA: PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES

Doc.	Garantía No.	Riesgos asegurados	Valores Amparados	Vigencia de los amparos		Fecha Aprobación
				Inicio	Final	
INICIAL	14-461001072191	Cumplimento del contrato	$2.751.000	01-02-2022	10-07-2023	**01/02/2022**
		Calidad del servicio	$2.751.000	01-02-2022	10-07-2023	

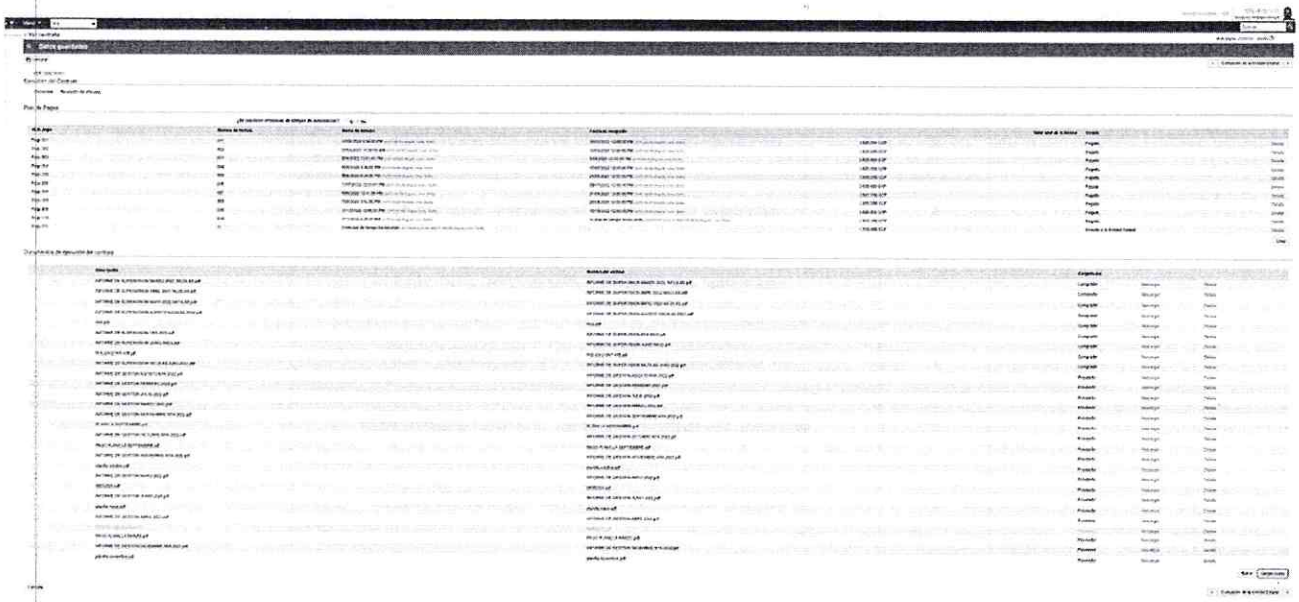
III. IN FORMES DE SUPERVISION

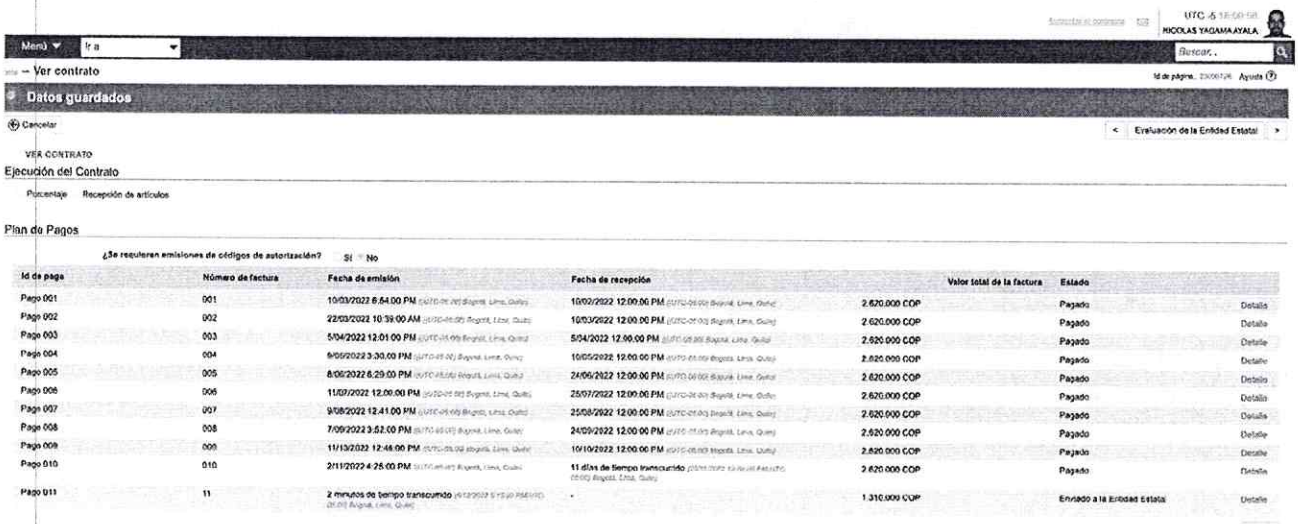
Mediante los informes de supervisión que se relacionan a continuación, **EL CONTRATISTA** entregó dentro de los plazos establecidos en el contrato los servicios objeto del contrato, así::

No.	INFORME DE SUPERVISION No.
1	INFORME DE SUPERVISION No. 001 FEBRERO 2022
2	INFORME DE SUPERVISION No. 002 MARZO 2022
3	INFORME DE SUPERVISION No. 003 ABRIL 2022
4	INFORME DE SUPERVISION No. 004 MAYO 2022
5	INFORME DE SUPERVISION No.005 JUNIO 2022
6	INFORME DE SUPERVISION No. 006 JUIIO 2022
7	INFORME DE SUPERVISION No. 007 AGOSTO 2022
8	INFORME DE SUPERVISION No. 008 SEPTIEMBRE 2022
9	INFORME DE SUPERVISION No. 009 OCTUBRE 2022
10	INFORME DE SUPERVISION No. 010 NOVIEMBRE 2022
11	INFORME DE SUPERVISION No. No. 010 DICIEMBRE 2022

VI. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL - CENAC DE PERSONAL

El ministerio de Defensa Nacional- Ejercito Nacional dio cumplimiento a los pagos de los servicios prestados de acuerdo a lo estipulado en el contrato como se relaciona a continuación:





Menú ▼ Ir a — Ver contrato

Buscar...

Id de página: 2306726 Ayuda

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	10/03/2022 8:54:00 PM	10/02/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	22/03/2022 10:39:00 AM	10/03/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	5/04/2022 12:01:00 PM	5/04/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	9/05/2022 3:30:00 PM	10/05/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	8/06/2022 6:29:00 PM	24/06/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	11/07/2022 12:00:00 PM	25/07/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	9/08/2022 12:41:00 PM	25/08/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	008	7/09/2022 3:52:00 PM	24/09/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	009	11/13/2022 12:46:00 PM	10/10/2022 12:00:00 PM	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 010	010	2/11/2022 4:25:00 PM	11 días de tiempo transcurrido	2.620.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 011	11	2 minutos de tiempo transcurrido	-	1.310.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

✓ **OBLIGACIONES LEGALES Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales**

El contratista acreditó durante la ejecución del contrato el cumplimiento de sus obligaciones específicas con respecto al pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido de acuerdo al Decreto 1273 de 2018; así mismo fue ratificado por el supervisor al dejar constancia de la revisión de dicho procedimiento.

BALANCE ECONOMICO DEL CONTRATO

BALANCE		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 27.510.000	
VALOR PAGADO		$ 27.510.000
SUMAS IGUALES	$ 27.510.000	$ 27.510.000

IV. CONSTANCIAS

OBSERVACIONES EL CONTRATISTA.

- El contratista manifiesta que el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL –CENAC PERSONAL** cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadasdel contrato No. **478-CENAC PERSONAL-2022**, quedando a Paz y Salvo por todo concepto con el mismo.
- Durante la ejecución del contrato se efectuaron los aportes al Sistema de Seguridad Social en Pensiones, Salud y Riesgos Laborales sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones, el 12,5 % en salud y el 0,522 % para riesgos laborales mes vencido de acuerdo al Decreto 1273.
- Durante la ejecución del contrato de prestación de servicios profesionales no se constituyeron los elementos propios del contrato laboral; tales como subordinación, salario como retribución del servicio y actividad personal del trabajador, conforme lo señala el artículo 23 del C.S.T.

OBSERVACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJÉRCITONACIONAL – CENAC PERSONAL:

Atendiendo los informes presentados por el supervisor del contrato, aceptó aplena satisfacción los servicios prestados por el contratista de acuerdo con las características, condiciones y especificaciones establecidas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 478-CENACPERSONAL-2022.**

Por todo lo anterior las partes:

ACUERDAN:

PRIMERO: Liquidar bilateralmente y de mutuo acuerdo el **CONTRATO DE PRESTACIÓNDE SERVICIOS No. 478-CENACPERSONAL-2022** celebrado entre el **MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL -EJÉRCITO NACIONAL – CENAC PERSONAL** con **NICOLAS YAGAMA AYALA** identificado con cédula de ciudadanía No. **1014242628**

SEGUNDO: Con la suscripción de la presente Acta las partes contratantes, **DECLARANRECÍPROCAMENTE ESTAR A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO**, con ocasión del cumplimiento de las obligaciones asumidas dentro del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 478-CENACPERSONAL-2022** objeto de la presente liquidación.

No obstante, por lo anterior el contratista se obliga a responder en caso de cualquier reclamación presentada por terceros, por actividades ejecutadas en desarrollo del Contrato, objeto de la presente liquidación, en relación con la calidad del servicio prestado.

Para constancia se firma la presente acta en Bogotá, 17 ABR 2023

POR EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENAC DE PERSONAL,

Cr Luis de Rosario Maldonado Cordero

DIRECTOR(A) DE LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE PERSONAL

CONTRATISTA, Nicolas Yagama Ayala.

NICOLAS YAGAMA AYALA

C.C No. 1.014.242.628

SUPERVISOR,

CP. ANDRÉS MAURICIO CABEZA RODRÍGUEZ
SUBOFICIAL DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO