PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, 30 de Septiembre 2023

Señor (a)
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISORCONTRATO No.**4524874**
Instructor Grado 20
Coordinador Formación
VirtualSan Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre 2023.

Referencia: No CO1.PCCNTR**. 4524874 DE 2023**

Luz Patricia Vargas Remolina, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37705744 de Charalá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Coordinación Formación Virtual), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: **CLAUSULA TERCERA: VALOR Y FORMA DE PAGO:** Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y dos millones sesenta mil setecientos ochenta y ocho mil pesos pesos m/cte. (42.060.788,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023 b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a Noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte ($4.096.830). c) Ultimo pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023.

Plazo: Diez 10 meses) meses, sin exceder el calendario académico 2023, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

OBJETO:
Prestar servicios personales como instructor para orientar la formación profesional en la modalidadvirtual en la red de conocimiento hotelería y turismo en el área temática turismo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Se realiza actividades para los programas de formación complementaria virtual: Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Obligación no requeridapor el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
3	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Obligación no requeridapor el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimientoy evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación virtual. Curso complementaria virtual: Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplican estrategias de enseñanza de acuerdo al contenido propuesto para los programas de formación virtual. Curso complementaria virtual: Turismo en espacios rurales Fichas Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium complementaria virtual: Inducción a procesos pedagógicos Fichas: Turismo en espacios rurales Fichas Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358

6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.
7	Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos yherramientas tecnológicas que laentidad defina.	Se reportan las evaluaciones de las evidencias presentadas por el aprendiz en plataforma Teritritoriun y Sofia Plus, se hacen los comentarios y retroalimentación a cadaaprendiz complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium Curso complementaria virtual Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro.

9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices yhallazgos en el registro dela información.	Cursos Complementario Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354-Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Sofia plus – Plataforma Territorium Complementaria: Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Se cumple durante el proceso de ejecución de la formación profesionalintegral Cursos Complementario Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354-Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium Complementaria: Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358

12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
16	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
17	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
18	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
19	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

20	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cualessea invitado.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reunión transferencias Tecno-Webinar y atención sincronica instructores.	Asistencia webinar
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**FORMACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL** Orientar formación asignada por coordinación en complementaria virtual Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual Territorium cursos complementario Turismo en espacios rurales fichas Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla enel LMS Institucional, plataforma Territorium Curso Complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual territorium Cursos Complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358

23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	La ejecución de la formación profesional integral se desarrolla en el LMS Institucional, plataforma Territorium Curso Complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual territorium Cursos Complementaria Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual).	Se orienta formación complementaria virtual de acuerdo con la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje: Complementaria: : Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358	Plataforma de aprendizaje virtual territorium Cursos Complementaria: Fundamentacion en Gestion del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentacion en gestion del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la informacion turistica 2838357-2838358
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación No requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
26	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación norequerida por el supervisor en el mesobjeto de cobro
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación norequerida por el supervisor en el mesobjeto de cobro
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación norequerida por el supervisor en el mesobjeto de cobro
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgosy demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación norequerida por el supervisor en el mesobjeto de cobro
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar	Se atendieron los requerimiento del supervisor en los informes mensuales de la ejecucióndel contrato.	Correos electrónicos cronogramas establecidos.
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro	Obligación no requerida por el supervisor en el mes objeto de cobro

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHAS DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 27274955 de la planilla, operador ASOPAGOS y periodo Agosto de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (27) folios

Cordialmente,



LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Contratista
C.C. No. 37705744 de Charalá

Recibí a satisfacción:

Firma

Luis Enrique Ríos Ardila
Supervisor(a) Contrato 4524874 de 2023
Cargo: Instructor Grado 20
Coordinador Formación Virtua

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

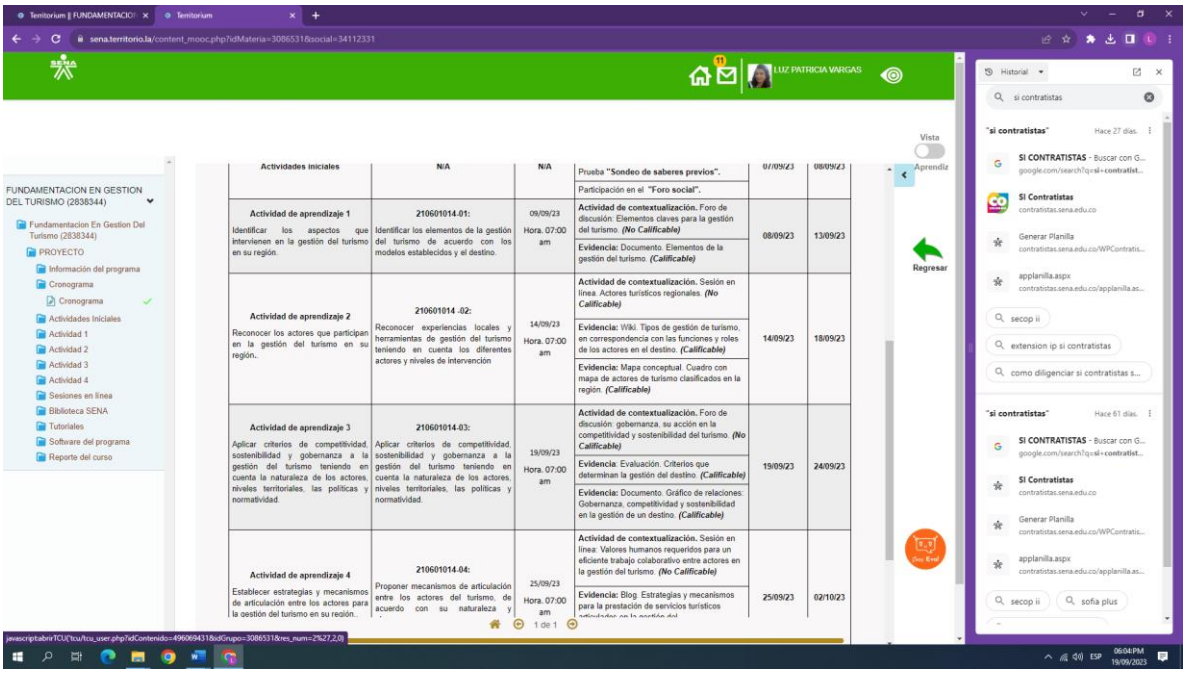
LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA

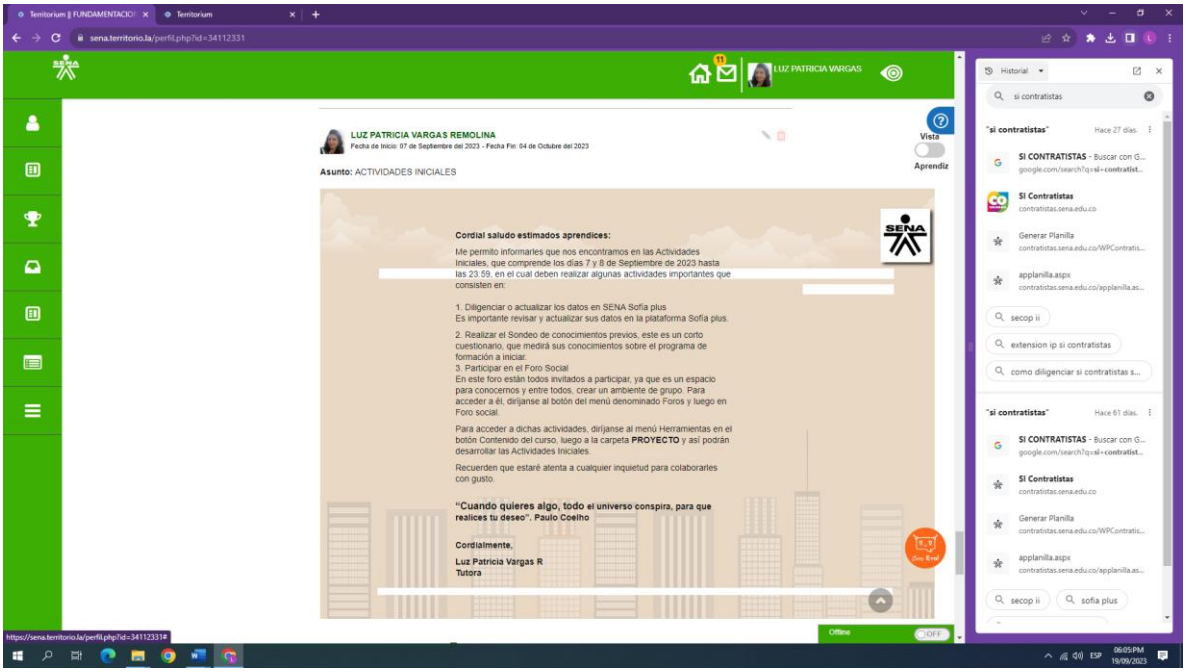
CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4524874

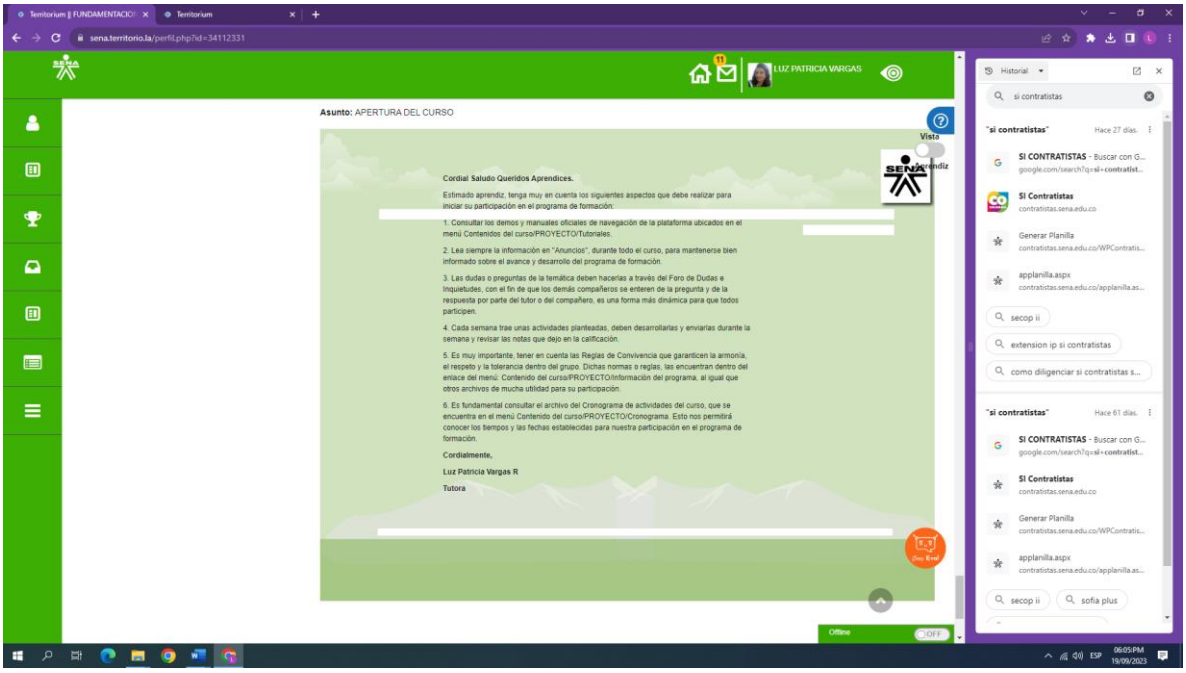
MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023

OBLIGACION 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.

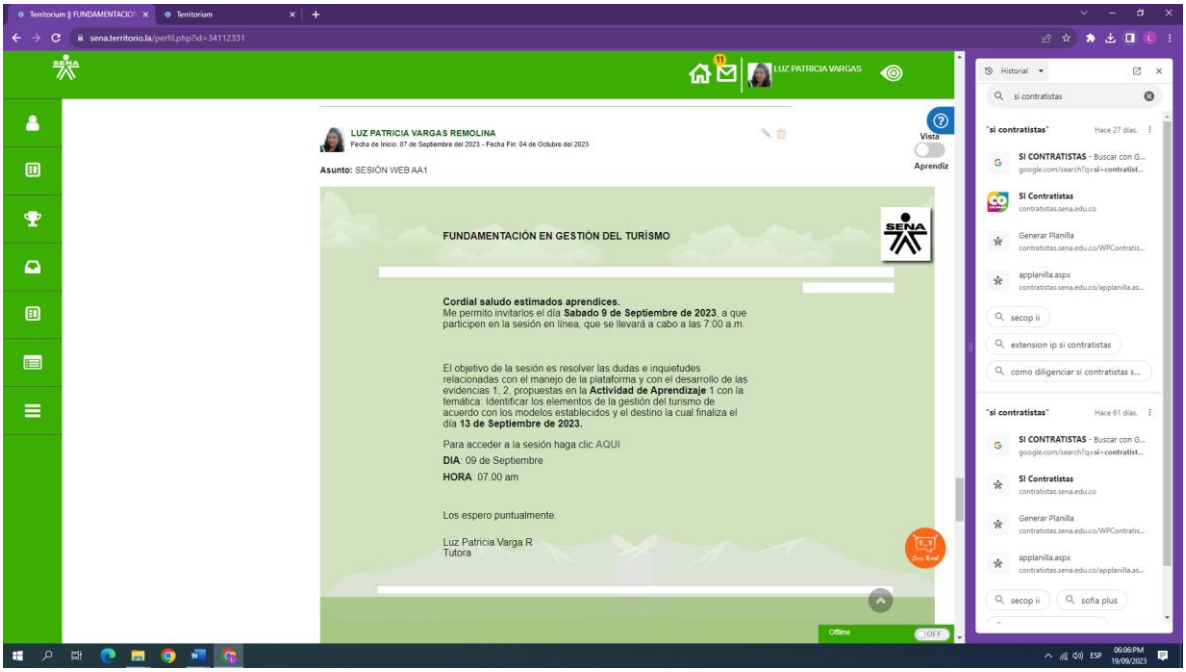
1.1. Se realiza alistamiento de actividades para los programas de formación virtual curso complementario Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354-Manejo de la información turística 2838357-2838358

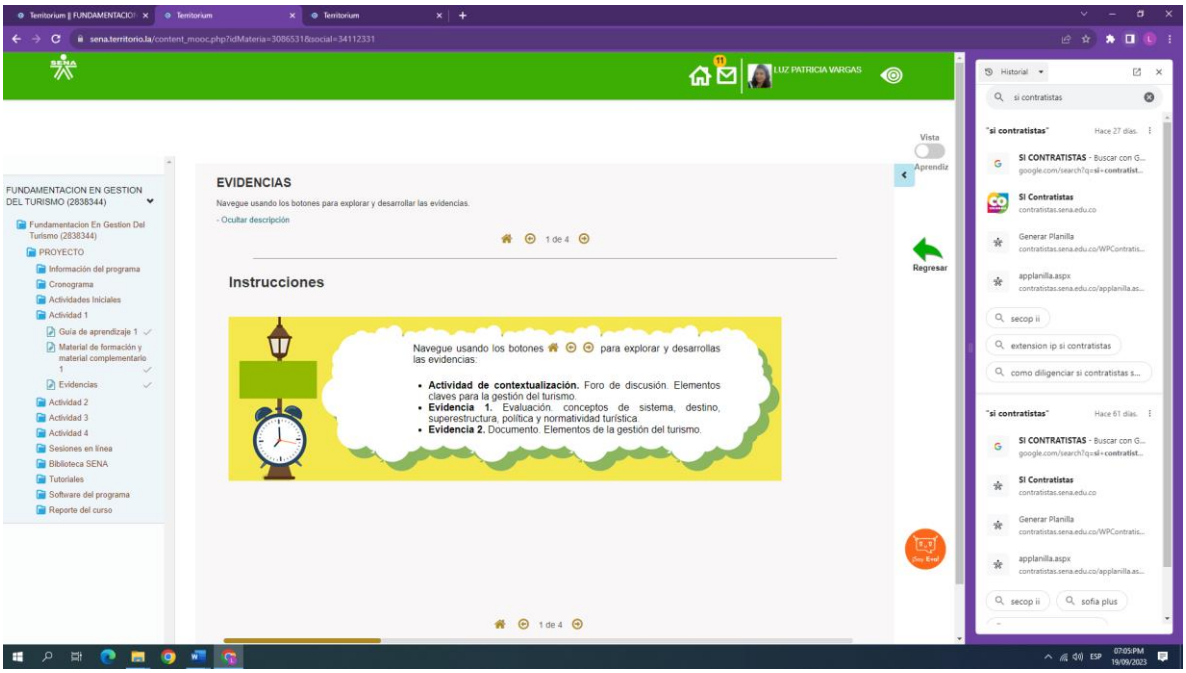


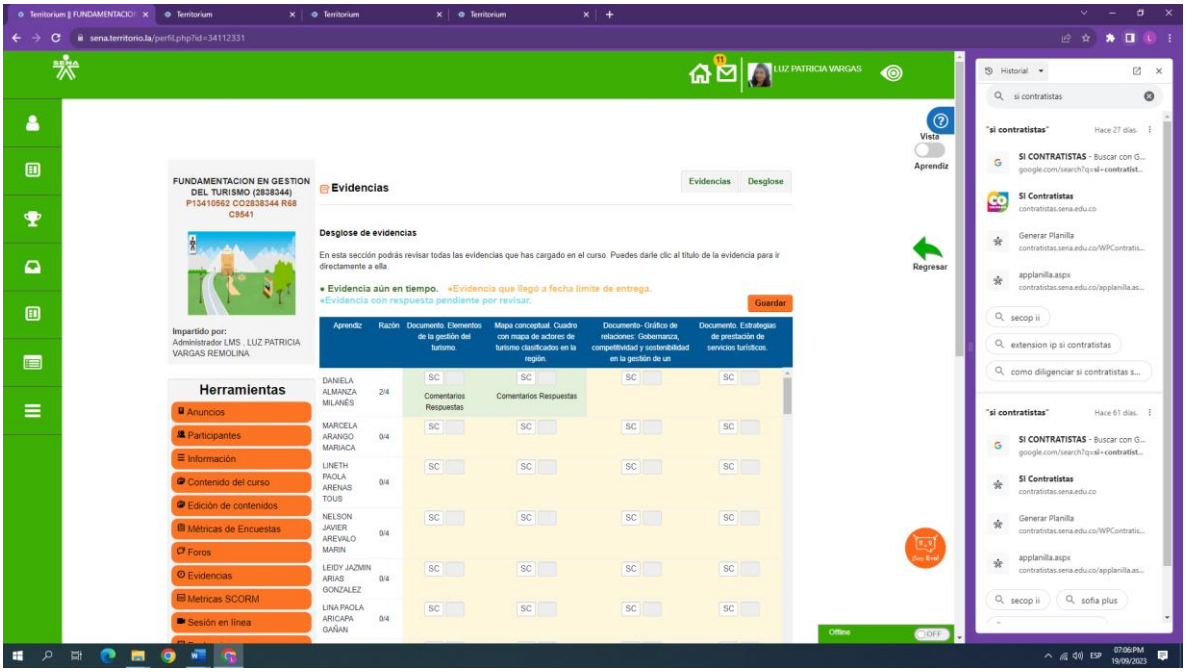

LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Fecha de Inicio: 07 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Octubre del 2023
Asunto: ACTIVIDADES INICIALES
Cordial saludo estimados aprendices:
Me permito informarles que nos encontramos en las Actividades Iniciales, que comprende los días 7 y 8 de Septiembre de 2023 hasta las 23.59, en el cual deben realizar algunas actividades importantes que consisten en:
1. Diligenciar o actualizar los datos en SENA Sofia plus
Es importante revisar y actualizar sus datos en la plataforma Sofia plus.
2. Realizar el Sondeo de conocimientos previos, este es un corto cuestionario, que medirá sus conocimientos sobre el programa de formación a iniciar.
3. Participar en el Foro Social
En este foro están todos invitados a participar, ya que es un espacio para conocernos y entre todos, crear un ambiente de grupo. Para acceder a él, diríjanse al botón del menú denominado Foros y luego en Foro social.
Para acceder a dichas actividades, diríjanse al menú Herramientas en el botón Contenido del curso, luego a la carpeta PROYECTO y así podrán desarrollar las Actividades Iniciales.
Recuerden que estaré atenta a cualquier inquietud para colaborarles con gusto.
"Cuando quieres algo, todo el universo conspira, para que realices tu deseo". Paulo Coelho
Cordialmente,
Luz Patricia Vargas R
Tutora
Vista
Aprendiz
Offline

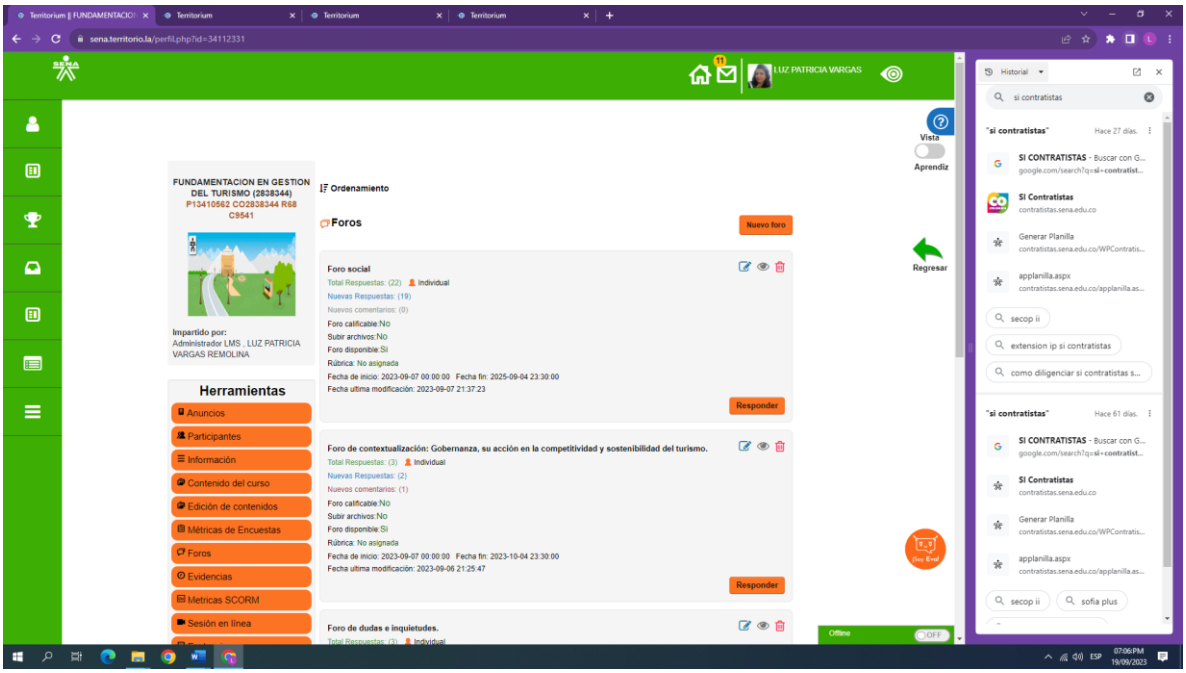

Asunto: APERTURA DEL CURSO
Cordial Saludo Queridos Aprendices.
Estimado aprendiz, tenga muy en cuenta los siguientes aspectos que debe realizar para iniciar su participación en el programa de formación:
1. Consultar los demos y manuales oficiales de navegación de la plataforma ubicados en el menú Contenidos del curso/PROYECTO/Tutoriales.
2. Lea siempre la información en "Anuncios", durante todo el curso, para mantenerse bien informado sobre el avance y desarrollo del programa de formación.
3. Las dudas o preguntas de la temática deben hacerlas a través del Foro de Dudas e Inquietudes, con el fin de que los demás compañeros se enteren de la pregunta y de la respuesta por parte del tutor o del compañero, es una forma más dinámica para que todos participen.
4. Cada semana trae unas actividades planteadas, deben desarrollarlas y enviarlas durante la semana y revisar las notas que dejo en la calificación.
5. Es muy importante, tener en cuenta las Reglas de Convivencia que garanticen la armonía, el respeto y la tolerancia dentro del grupo. Dichas normas o reglas, las encuentran dentro del enlace del menú: Contenido del curso/PROYECTO/Información del programa, al igual que otros archivos de mucha utilidad para su participación.
6. Es fundamental consultar el archivo del Cronograma de actividades del curso, que se encuentra en el menú Contenido del curso/PROYECTO/Cronograma. Esto nos permitirá conocer los tiempos y las fechas establecidas para nuestra participación en el programa de formación.
Cordialmente,
Luz Patricia Vargas R
Tutora
Vista
Aprendiz
Offline

OBLIGACION 4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.

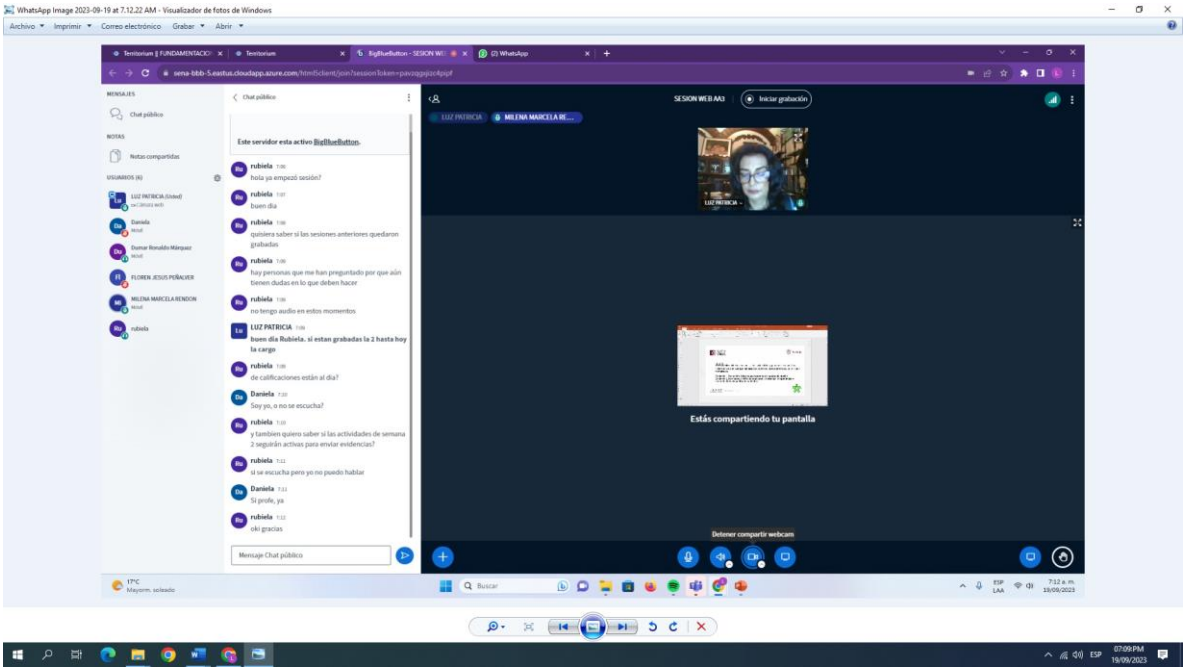


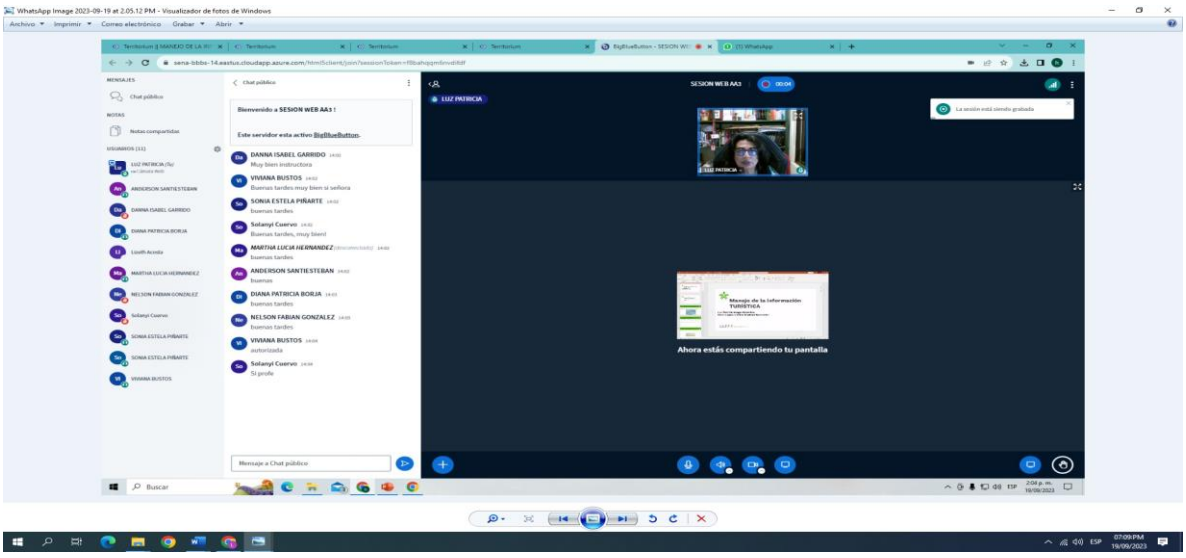


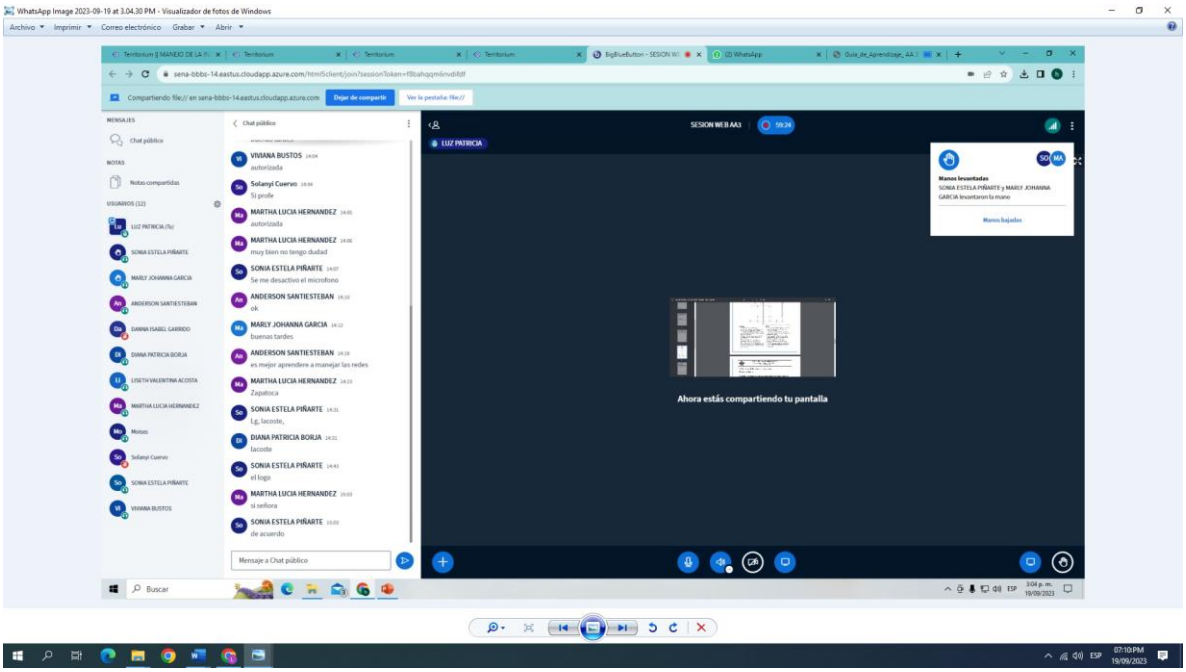

FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2838344)
P13410562 CO2838344 R68 C9541
Impartido por:
Administrador LMS , LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evidencias
Desglose
Desglose de evidencias
En esta sección podrás revisar todas las evidencias que has cargado en el curso. Puedes darle clic al título de la evidencia para ir directamente a ella.
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Guardar
Aprendiz
Razón
Documento. Elementos de la gestión del turismo.
Mapa conceptual. Cuadro con mapa de actores de turismo clasificados en la región.
Documento- Gráfico de relaciones: Gobernanza, competitividad y sostenibilidad en la gestión de un
Documento. Estrategias de prestación de servicios turísticos.
DANIELA ALMANZA MILANÉS 2/4
MARCELA ARANGO MARIACA 0/4
LINETH PAOLA ARENAS TOUS 0/4
NELSON JAVIER AREVALO MARIN 0/4
LEIDY JAZMIN ARIAS GONZALEZ 0/4
LINA PAOLA ARICAPA GAÑAN 0/4
Comentarios Respuestas
Regresar
Vista Aprendiz
LUZ PATRICIA VARGAS

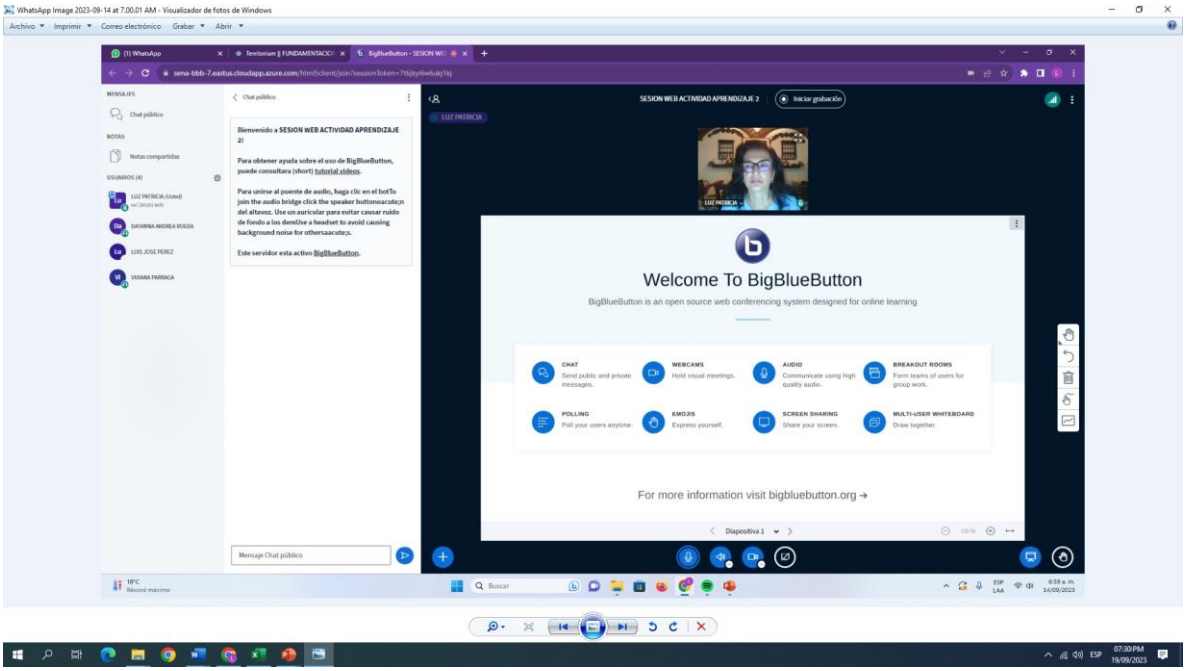

FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2838344)
P13410562 CO2838344 R68 C9541
Impartido por:
Administrador LMS , LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Ordenamiento
Foros
Nuevo foro
Foro social
Total Respuestas: (22) Individual
Nuevas Respuestas: (19)
Nuevos comentarios: (0)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2023-09-07 00:00:00 Fecha fin: 2025-09-04 23:30:00
Fecha ultima modificación: 2023-09-07 21:37:23
Responder
Foro de contextualización: Gobernanza, su acción en la competitividad y sostenibilidad del turismo.
Total Respuestas: (3) Individual
Nuevas Respuestas: (2)
Nuevos comentarios: (1)
Foro calificable:No
Subir archivos:No
Foro disponible:Si
Rúbrica: No asignada
Fecha de inicio: 2023-09-07 00:00:00 Fecha fin: 2023-10-04 23:30:00
Fecha ultima modificación: 2023-09-06 21:25:47
Responder
Foro de dudas e inquietudes.
Regresar
Vista Aprendiz
LUZ PATRICIA VARGAS

OBLIGACION 5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. // 5.1. Se realiza Sesión en línea Actividad 1 y 2 curso Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358

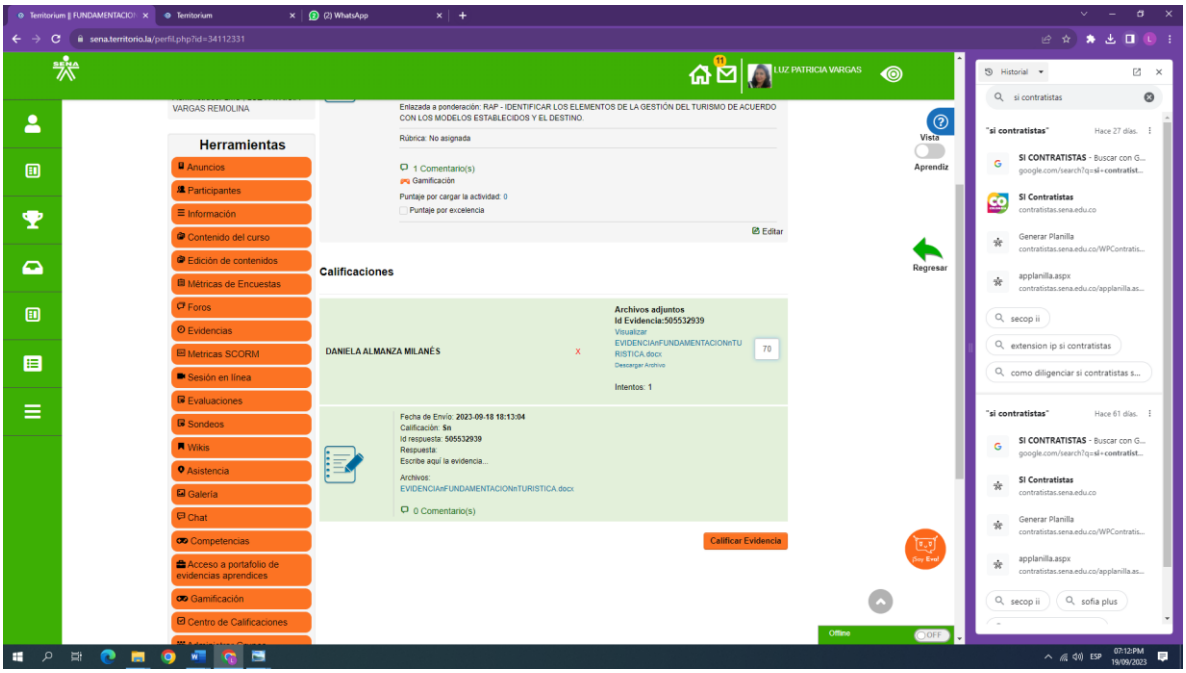


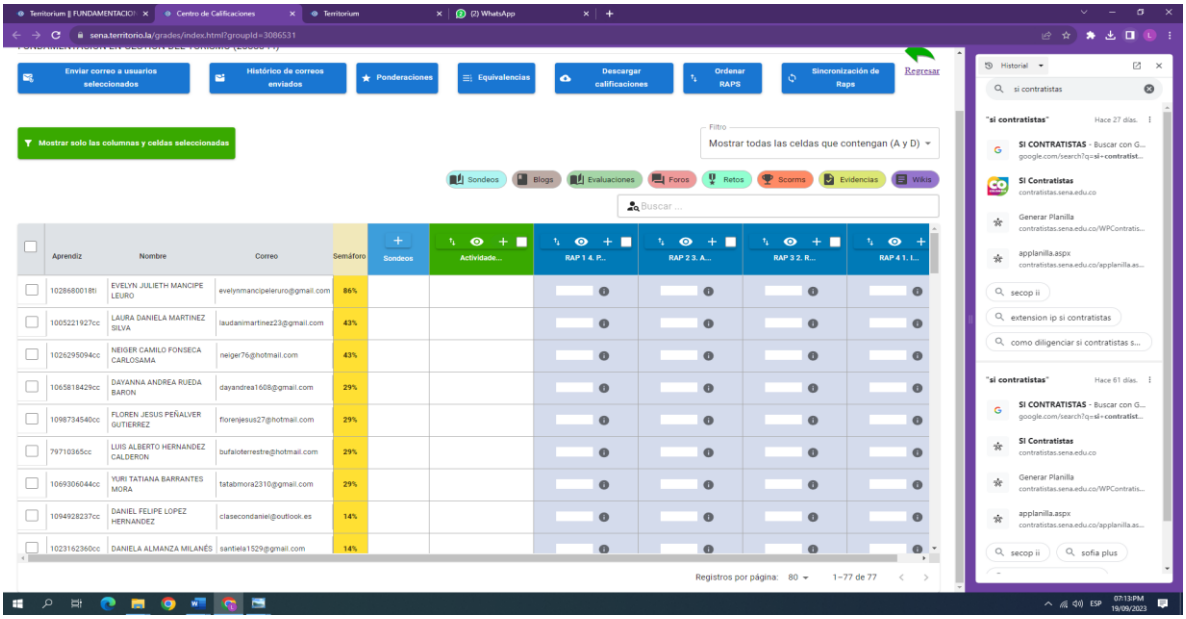


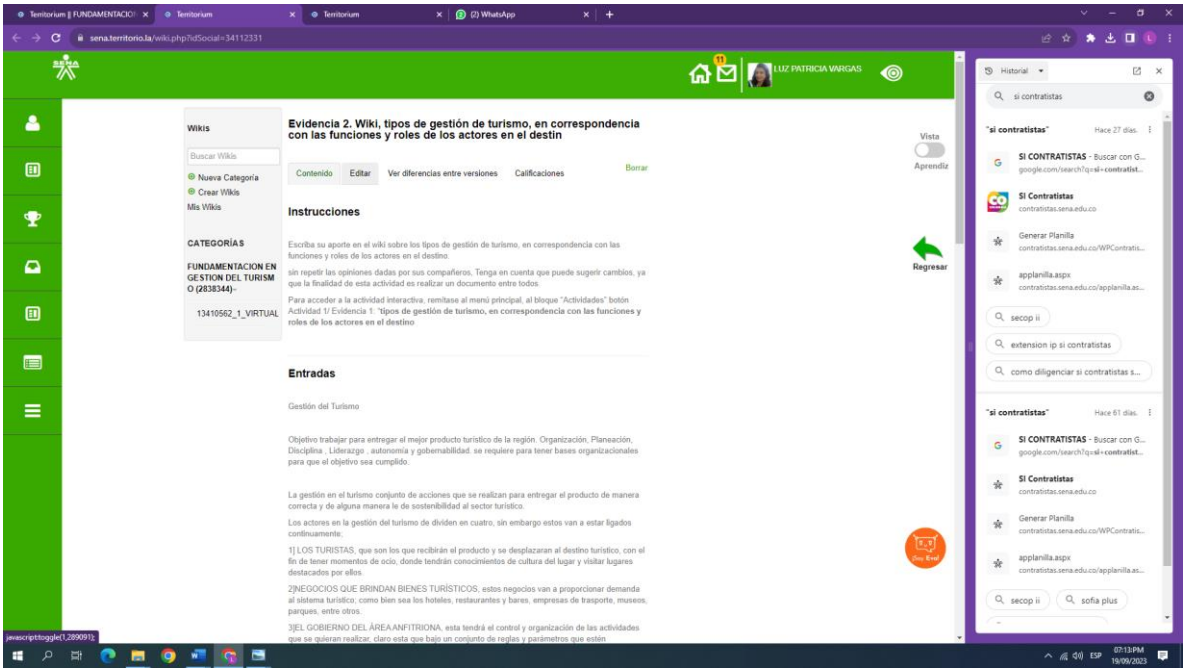

SESION WEB AA3
Ahora estás compartiendo tu pantalla


SESION WEB ACTIVIDAD APRENDIZAJE 2
Welcome To BigBlueButton
BigBlueButton is an open source web conferencing system designed for online learning
For more information visit bigbluebutton.org

5.2. Retroalimentación y evaluación de evidencias complementarios Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358

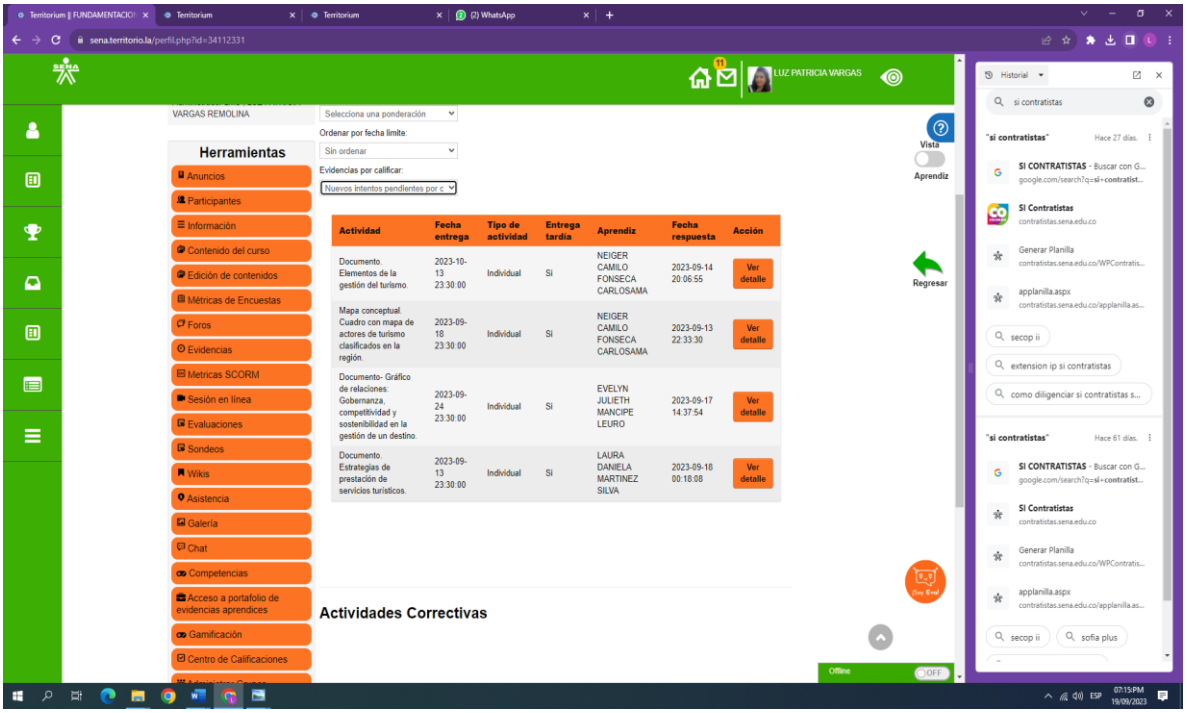


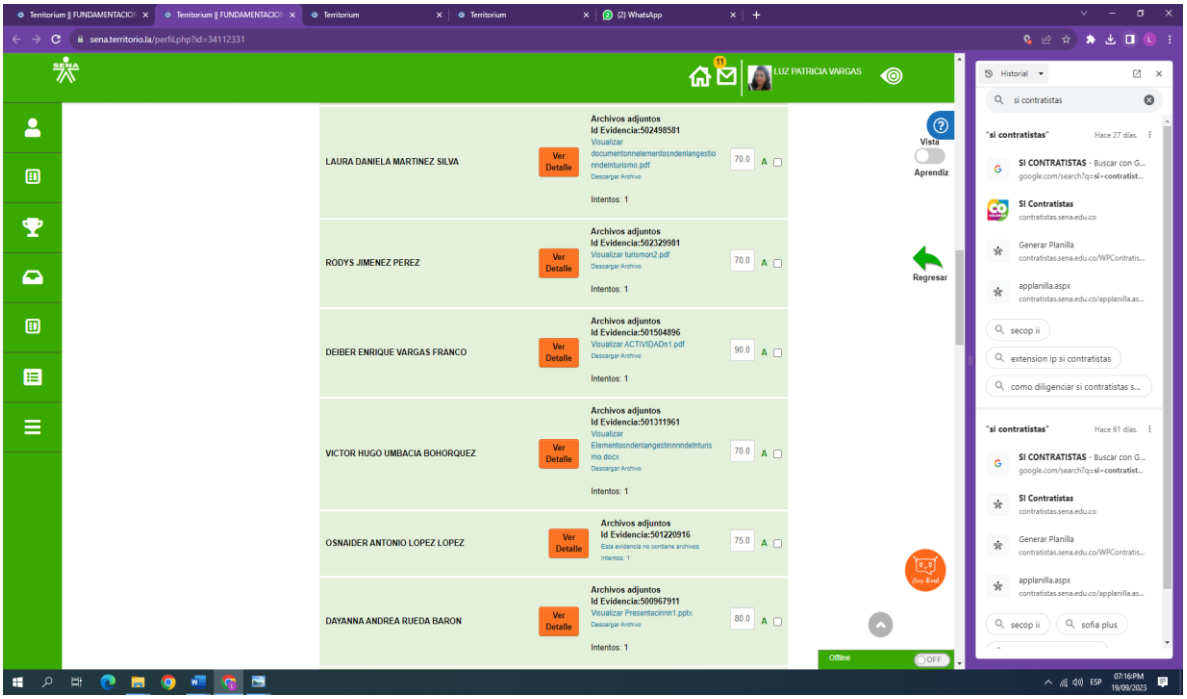


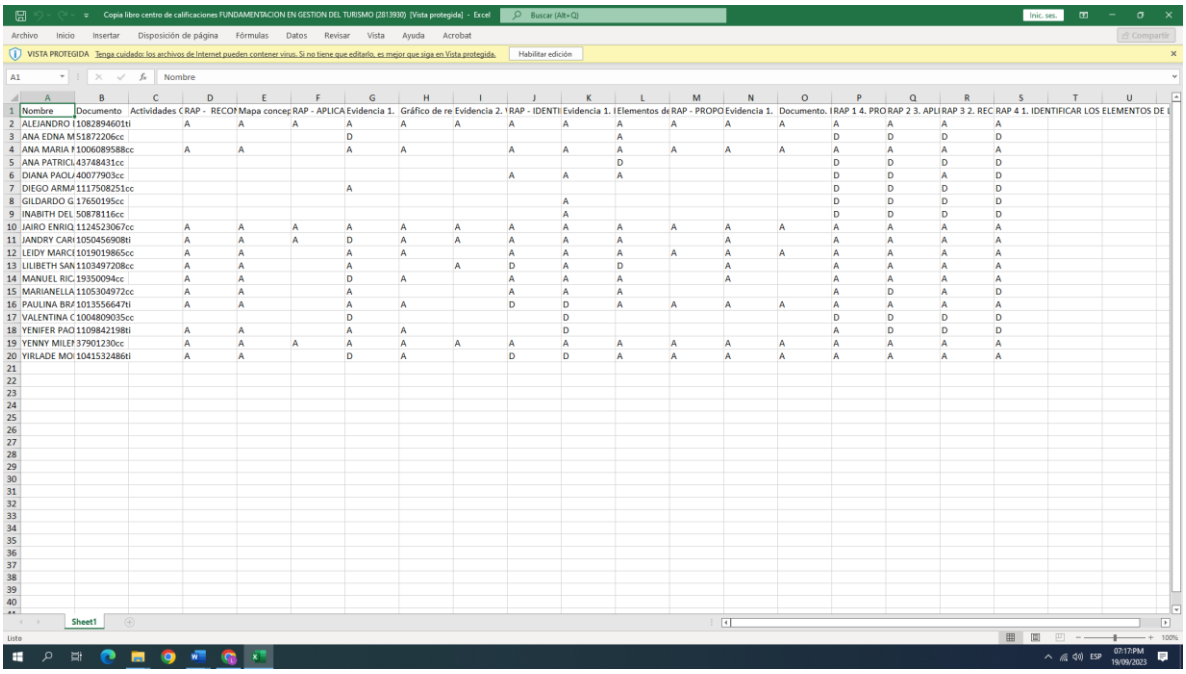


OBLIGACION 7. Emitir juicio · valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

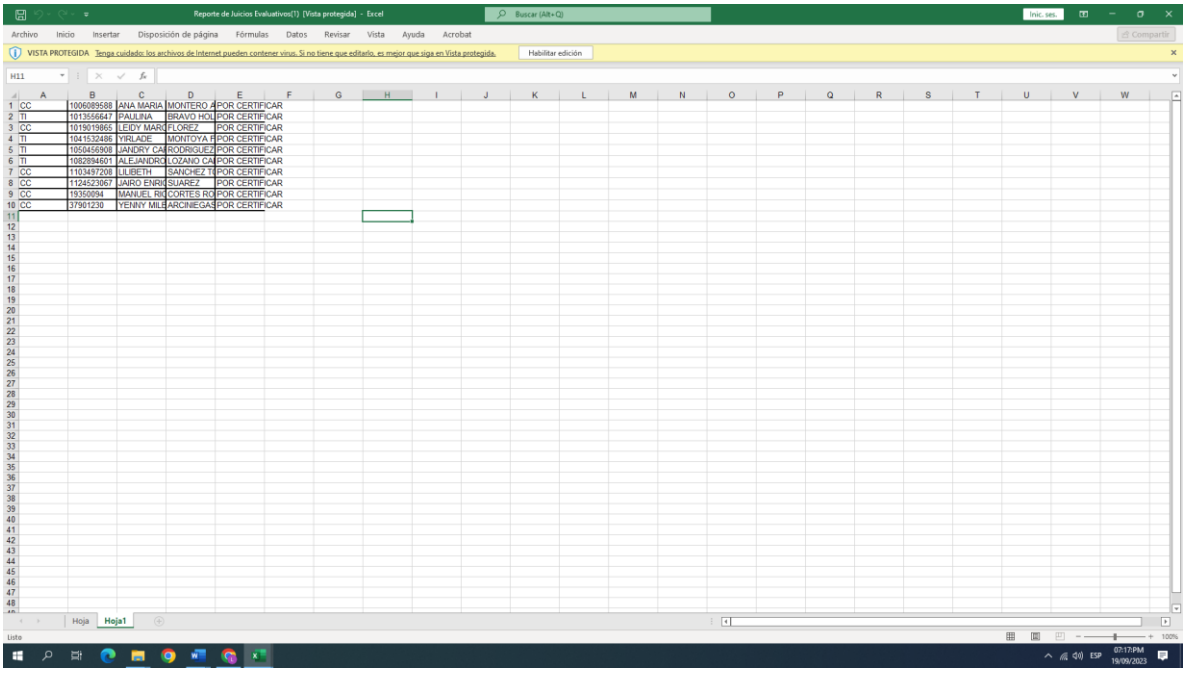
7.1 Evaluación en centro de calificaciones plataforma Territorio Fundamentación en Gestión del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932
Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358


LUZ PATRICIA VARGAS
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Actividad
Fecha entrega
Tipo de actividad
Entrega tardía
Aprendiz
Fecha respuesta
Acción
Documento. Elementos de la gestión del turismo.
2023-10-13 23:30:00
Individual
Si
NEIGER CAMILO FONSECA CARLOSAMA
2023-09-14 20:06:55
Ver detalle
Mapa conceptual. Cuadro con mapa de actores de turismo clasificados en la región.
2023-09-18 23:30:00
Individual
Si
NEIGER CAMILO FONSECA CARLOSAMA
2023-09-13 22:33:30
Ver detalle
Documento- Gráfico de relaciones: Gobernanza, competitividad y sostenibilidad en la gestión de un destino.
2023-09-24 23:30:00
Individual
Si
EVELYN JULIETH MANCIPE LEURO
2023-09-17 14:37:54
Ver detalle
Documento. Estrategias de prestación de servicios turísticos.
2023-09-13 23:30:00
Individual
Si
LAURA DANIELA MARTINEZ SILVA
2023-09-18 00:18:08
Ver detalle
Actividades Correctivas
Vista Aprendiz
Regresar


LUZ PATRICIA VARGAS
LAURA DANIELA MARTINEZ SILVA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:502498581
Visualizar documentonnelementosndeniangestionndelturismo.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
RODYS JIMENEZ PEREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:502329981
Visualizar turismon2.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
DEIBER ENRIQUE VARGAS FRANCO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:501504896
Visualizar ACTIVIDADn1.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
90.0
VICTOR HUGO UMBACIA BOHORQUEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:501311961
Visualizar Elementosndeniangestinnnndelturismo.docx
Descargar Archivo
Intentos: 1
70.0
OSNAIDER ANTONIO LOPEZ LOPEZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:501220916
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 1
75.0
DAYANNA ANDREA RUEDA BARON
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:500967911
Visualizar Presentacinnn1.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
Vista Aprendiz
Regresar



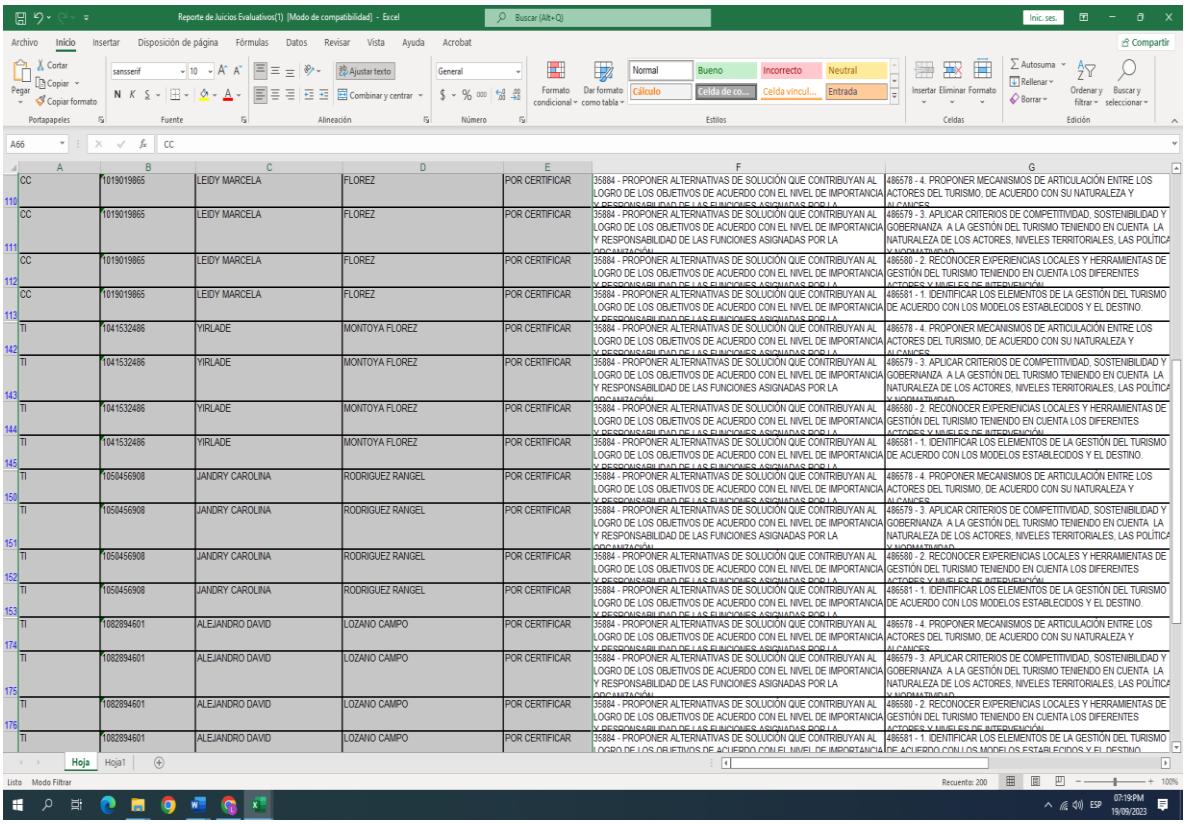
Nombre	Documento	Actividades C	RAP - RECOI	Mapa conce	RAP - APLICA	Evidencia 1.	Gráfico de re	Evidencia 2.	RAP - IDENTI	Evidencia 1.	Elementos de	RAP - PROPO	Evidencia 1.	Documento.	RAP 1 4. PRO	RAP 2 3. APLI	RAP 3 2. REC	RAP 4 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE
ALEJANDRO I	1082894601tI		A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
ANA EDNA M	51872206cc					D					A				D	D	D	D
ANA MARIA I	1006089588cc		A	A		A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
ANA PATRICI	43748431cc										D				D	D	D	D
DIANA PAOL	40077903cc								A	A	A				D	D	A	D
DIEGO ARMA	1117508251cc					A									D	D	D	D
GILDARDO G	17650195cc									A					D	D	D	D
INABITH DEL	50878116cc									A					D	D	D	D
JAIRO ENRIQ	1124523067cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
JANDRY CAR	1050456908tI		A	A	A	D	A	A	A	A	A		A		A	A	A	A
LEIDY MARC	1019019865cc		A	A		A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
LILIBETH SAN	1103497208cc		A	A		A		A	D	A	D		A		A	A	A	A
MANUEL RIC	19350094cc		A	A		D	A		A	A	A		A		A	A	A	A
MARIANELLA	1105304972cc		A	A		A			A	A	A				A	D	A	D
PAULINA BR	1013556647tI		A	A		A	A		D	D	A	A	A	A	A	A	A	A
VALENTINA C	1004809035cc					D				D					D	D	D	D
YENIFER PAO	1109842198tI		A	A		A	A			D					A	D	D	D
YENNY MILEI	37901230cc		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
YIRLADE MO	1041532486tI		A	A		D	A		D	D	A	A	A	A	A	A	A	A



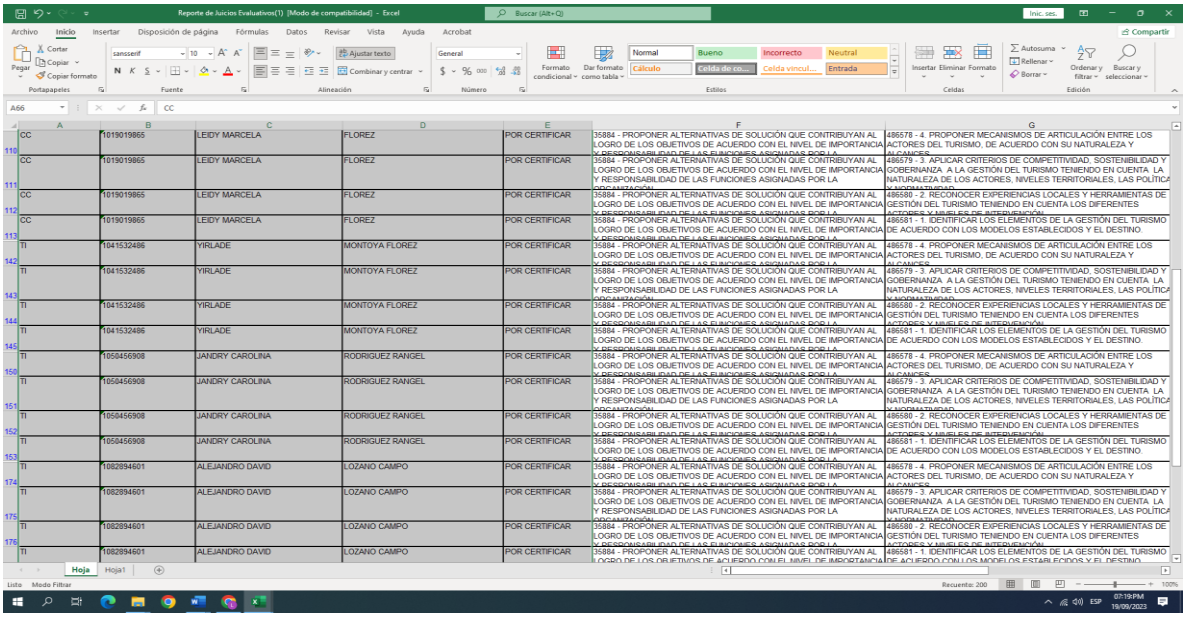
CC	1006089588	ANA MARIA	MONTERO A	POR CERTIFICAR																				
TI	1013556647	PAULINA	BRAVO HOL	POR CERTIFICAR																				
CC	1019019865	LEIDY MARI	FLOREZ	POR CERTIFICAR																				
TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA R	POR CERTIFICAR																				
TI	1050456908	JANDRY CA	RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR																				
TI	1082894601	ALEJANDRO	LOZANO CA	POR CERTIFICAR																				
CC	1103497208	LILIBETH	SANCHEZ TI	POR CERTIFICAR																				
CC	1124523067	JAIRO ENRI	SUAREZ	POR CERTIFICAR																				
CC	19350094	MANUEL RI	CORTES RO	POR CERTIFICAR																				
CC	37901230	YENNY MILE	ARCINIEGAS	POR CERTIFICAR																				

OBLIGACION 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

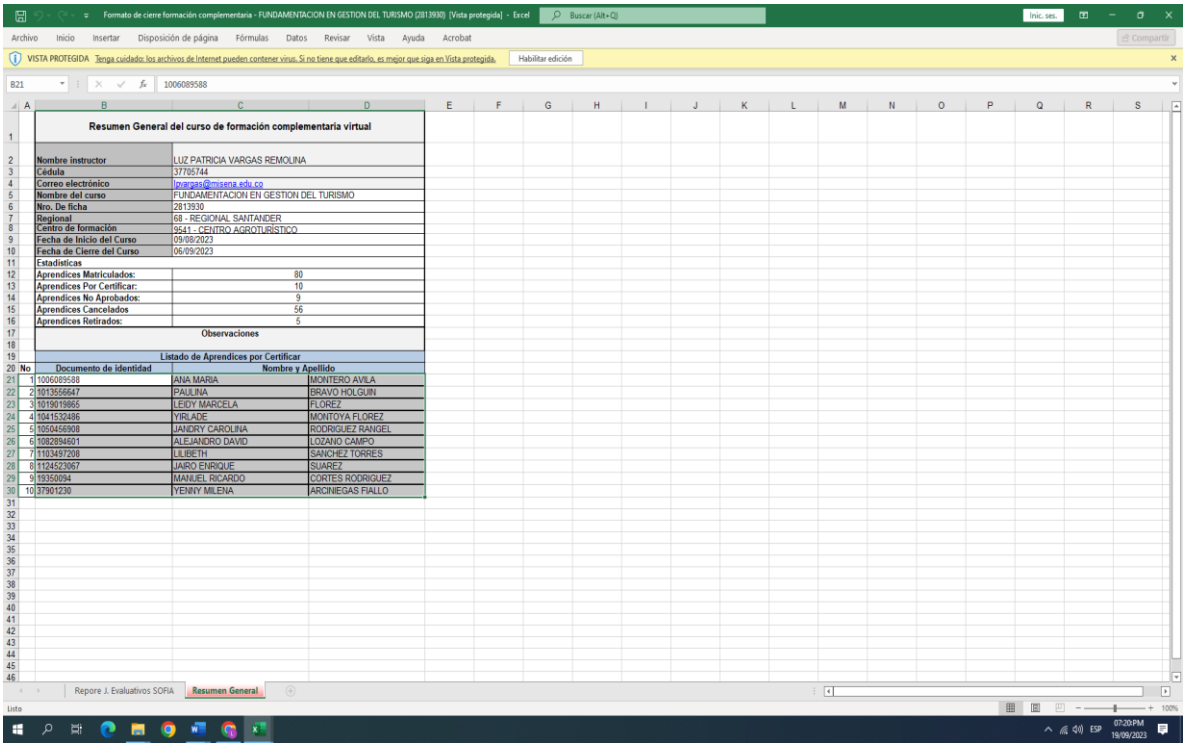
Cursos Fundamentación en Gestión del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932 Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358



110	CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.
111	CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA
112	CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.
113	CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
142	TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.
143	TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA
144	TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.
145	TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
150	TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.
151	TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA
152	TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.
153	TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
174	TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.
175	TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA
176	TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.
	TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO



CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES
CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA Y NORMATIVIDAD
CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN
CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES
TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA Y NORMATIVIDAD
TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN
TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES
TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA Y NORMATIVIDAD
TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN
TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.
TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486578 - 4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES
TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486579 - 3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICA Y NORMATIVIDAD
TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486580 - 2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN
TI	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO	POR CERTIFICAR	35884 - PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y RESPONSABILIDAD DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA ORGANIZACIÓN	486581 - 1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.



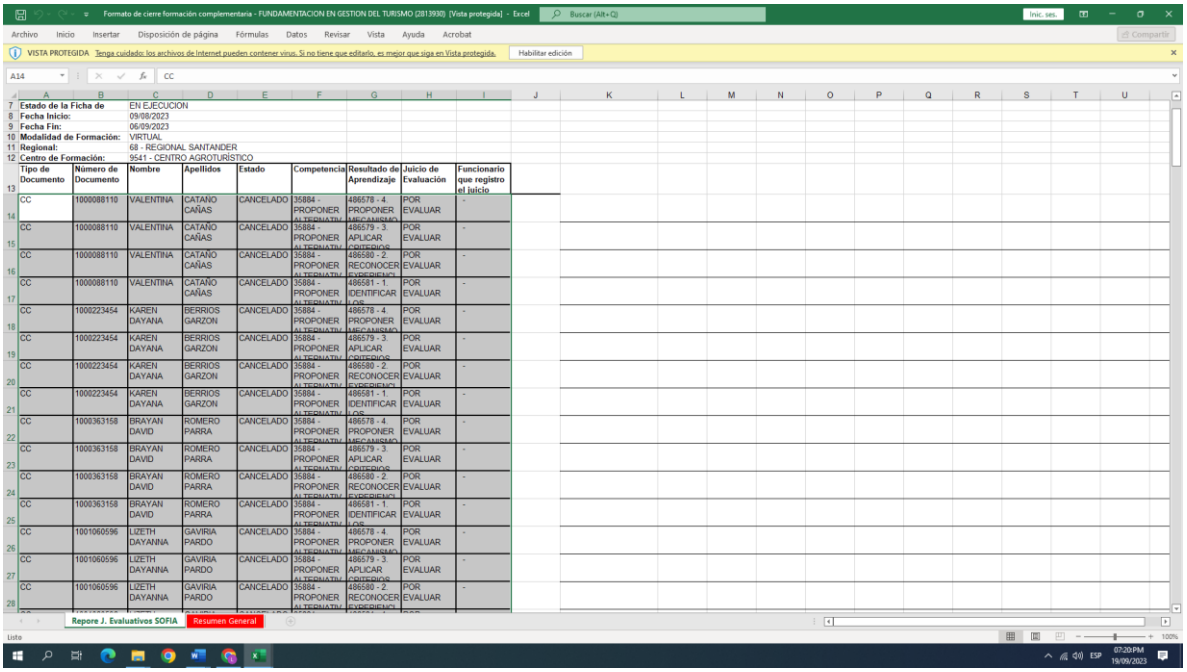
Resumen General del curso de formación complementaria virtual

Nombre instructor	LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Cédula	37705744
Correo electrónico	lpvargas@misena.edu.co
Nombre del curso	FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO
Nro. De ficha	2813930
Regional	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de formación	9641 - CENTRO AGROTURÍSTICO
Fecha de Inicio del Curso	09/08/2023
Fecha de Cierre del Curso	06/09/2023
Estadísticas	
Aprendices Matriculados:	80
Aprendices Por Certificar:	10
Aprendices No Aprobados:	9
Aprendices Cancelados	56
Aprendices Retirados:	5

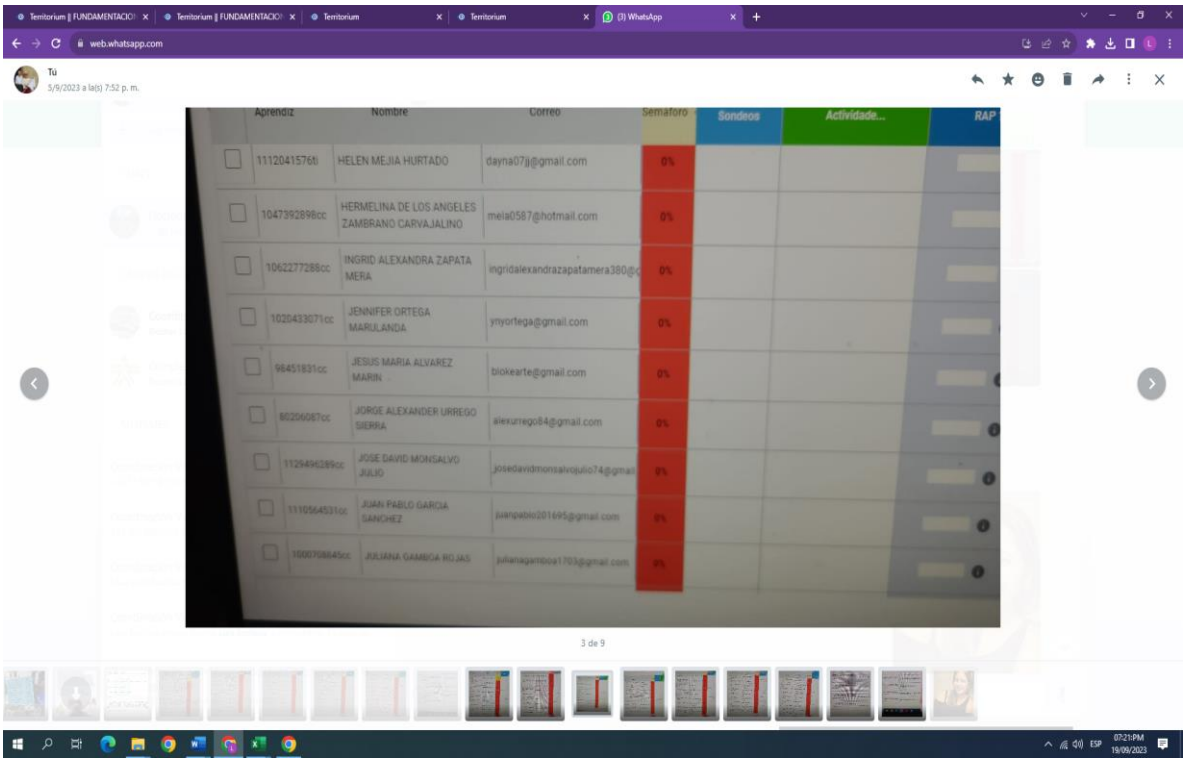
Observaciones

Listado de Aprendices por Certificar

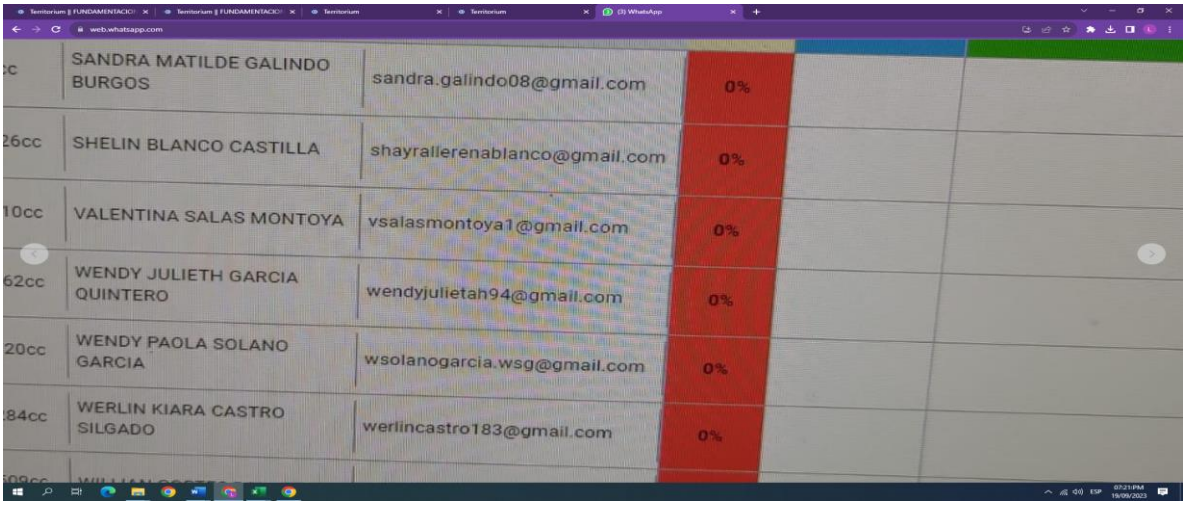
No	Documento de identidad	Nombre y Apellido	
1	1006089588	ANA MARIA	MONTERO AVILA
2	1913556647	PAULINA	BRAVO HOLGUIN
3	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ
4	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ
5	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL
6	1082894601	ALEJANDRO DAVID	LOZANO CAMPO
7	1103497208	LILIBETH	SANCHEZ TORRES
8	1124523067	JAIRO ENRIQUE	SUAREZ
9	19350094	MANUEL RICARDO	CORTES RODRIGUEZ
10	37901230	YENNY MILENA	ARCINIEGAS FIALLO



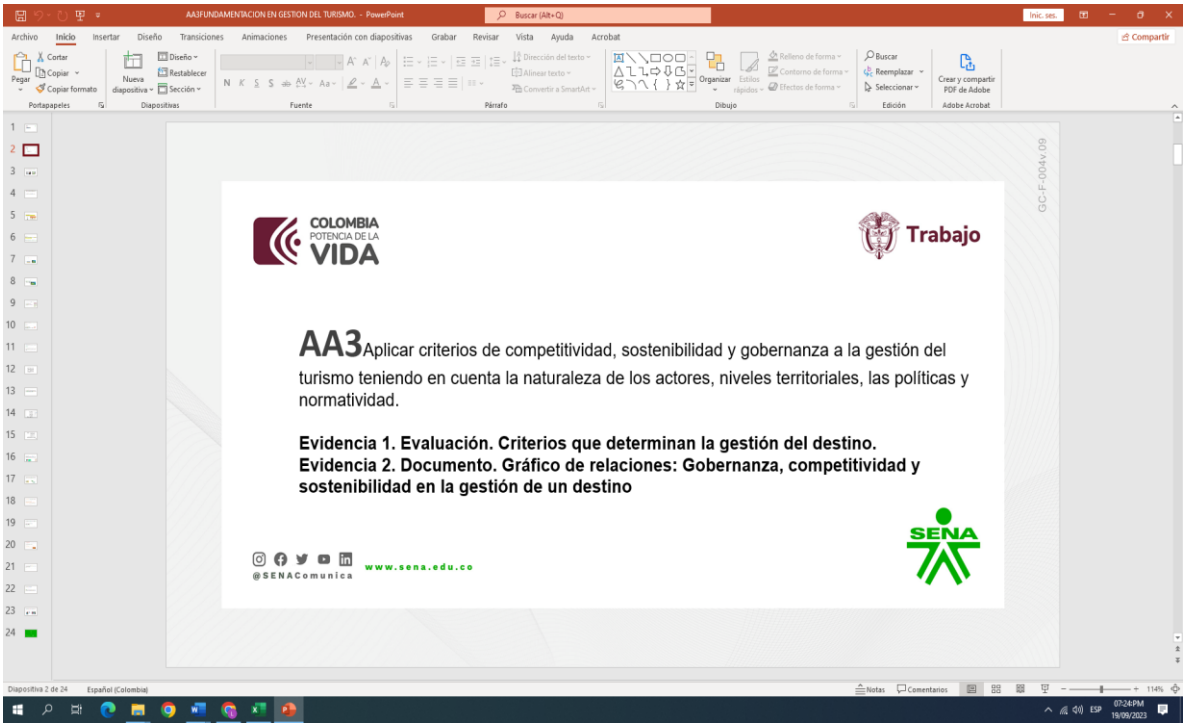
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION							
Fecha Inicio:	09/08/2023							
Fecha Fin:	06/09/2023							
Modalidad de Formación:	VIRTUAL							
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER							
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO							
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**	**Competencia**	**Resultado de Aprendizaje**	**Juicio de Evaluación**	**Funcionario que registro el juicio**
CC	1000088110	VALENTINA	CATAÑO CAÑAS	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486678 - 4. PROPONER MECANISMO	POR EVALUAR	-
CC	1000088110	VALENTINA	CATAÑO CAÑAS	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486679 - 3. APLICAR CRITERIOS	POR EVALUAR	-
CC	1000088110	VALENTINA	CATAÑO CAÑAS	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486680 - 2. RECONOCER EXPERIENCI	POR EVALUAR	-
CC	1000088110	VALENTINA	CATAÑO CAÑAS	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486681 - 1. IDENTIFICAR LOS	POR EVALUAR	-
CC	1000223454	KAREN DAYANA	BERRIOS GARZON	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486678 - 4. PROPONER MECANISMO	POR EVALUAR	-
CC	1000223454	KAREN DAYANA	BERRIOS GARZON	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486679 - 3. APLICAR CRITERIOS	POR EVALUAR	-
CC	1000223454	KAREN DAYANA	BERRIOS GARZON	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486680 - 2. RECONOCER EXPERIENCI	POR EVALUAR	-
CC	1000223454	KAREN DAYANA	BERRIOS GARZON	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486681 - 1. IDENTIFICAR LOS	POR EVALUAR	-
CC	1000363158	BRAYAN DAVID	ROMERO PARRA	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486678 - 4. PROPONER MECANISMO	POR EVALUAR	-
CC	1000363158	BRAYAN DAVID	ROMERO PARRA	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486679 - 3. APLICAR CRITERIOS	POR EVALUAR	-
CC	1000363158	BRAYAN DAVID	ROMERO PARRA	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486680 - 2. RECONOCER EXPERIENCI	POR EVALUAR	-
CC	1000363158	BRAYAN DAVID	ROMERO PARRA	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486681 - 1. IDENTIFICAR LOS	POR EVALUAR	-
CC	1001060596	LIZETH DAYANNA	GAVIRIA PARDO	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486678 - 4. PROPONER MECANISMO	POR EVALUAR	-
CC	1001060596	LIZETH DAYANNA	GAVIRIA PARDO	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486679 - 3. APLICAR CRITERIOS	POR EVALUAR	-
CC	1001060596	LIZETH DAYANNA	GAVIRIA PARDO	CANCELADO	35884 - PROPONER ALTERNATIV	486680 - 2. RECONOCER EXPERIENCI	POR EVALUAR	-

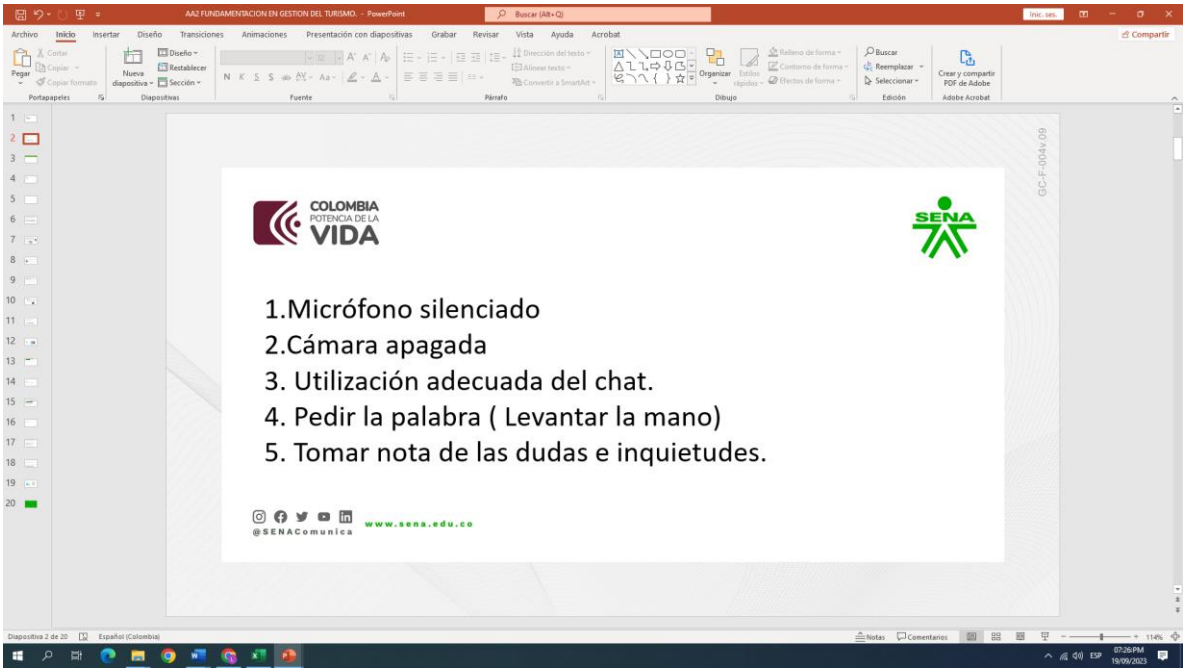


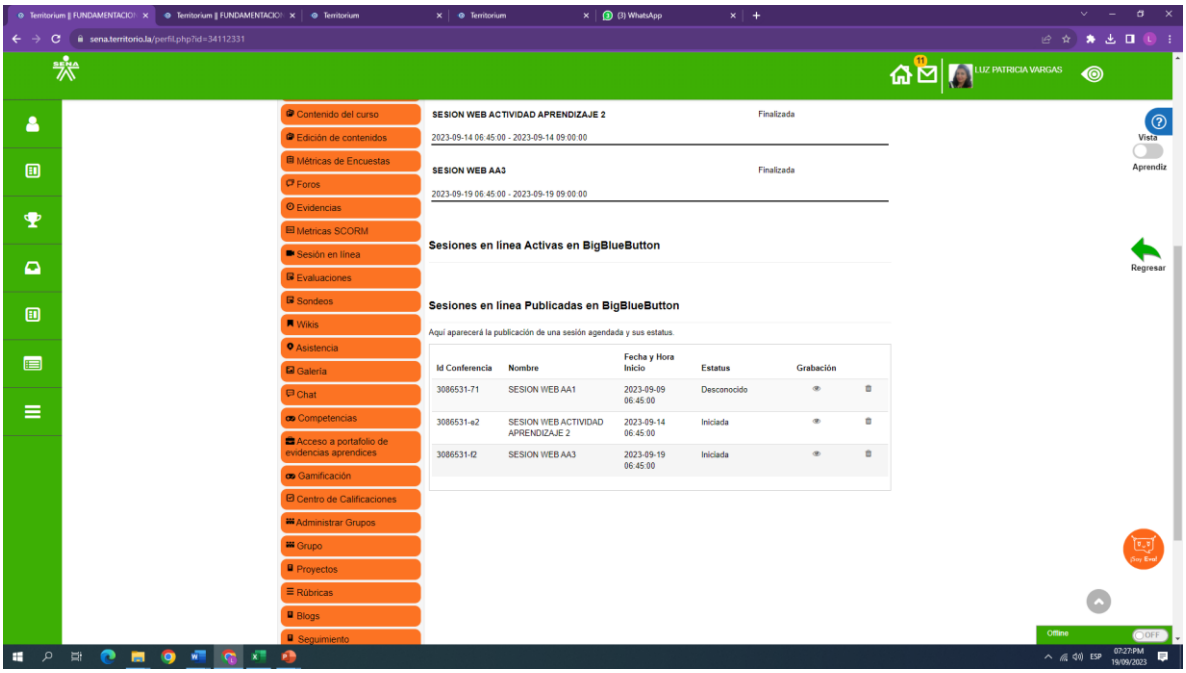
Aprendiz	Nombre	Correo	Semaforo	Sondeos	Actividade...	RAP
1112041576ti	HELEN MEJIA HURTADO	dayna07jj@gmail.com	0%			
1047392898cc	HERMELINA DE LOS ANGELES ZAMBRANO CARVAJALINO	meia0587@hotmail.com	0%			
1062277288cc	INGRID ALEXANDRA ZAPATA MERA	ingridalexandrazapatamera380@	0%			
1020433071cc	JENNIFER ORTEGA MARULANDA	ynyortega@gmail.com	0%			
98451831cc	JESUS MARIA ALVAREZ MARIN	blokearte@gmail.com	0%			
80206087cc	JORGE ALEXANDER URREGO SIERRA	alexurrego84@gmail.com	0%			
1129496289cc	JOSE DAVID MONSALVO JULIO	josedavidmonsalvojulio74@gmail	0%			
1110564531cc	JUAN PABLO GARCIA SANCHEZ	juanpablo201695@gmail.com	0%			
1000788845cc	JULIANA GAMBOA ROJAS	julianagamboa1703@gmail.com	0%			

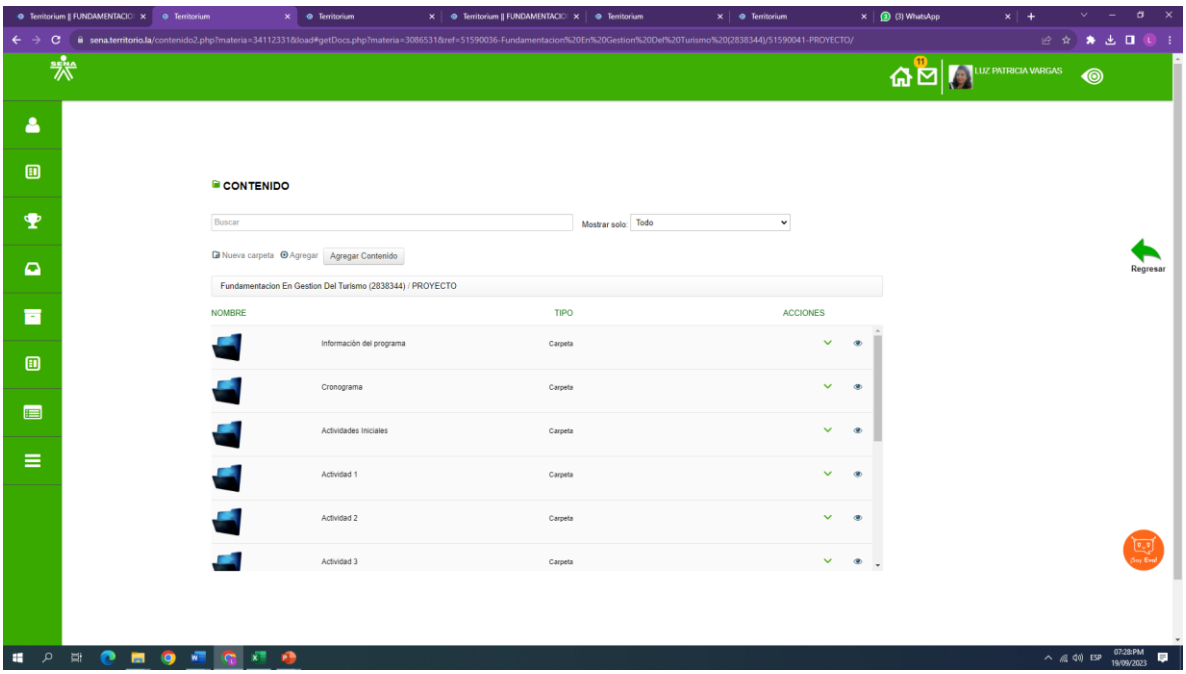


OBLIGACION 11 Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación, complementarios Fundamentación en Gestión del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932
Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358

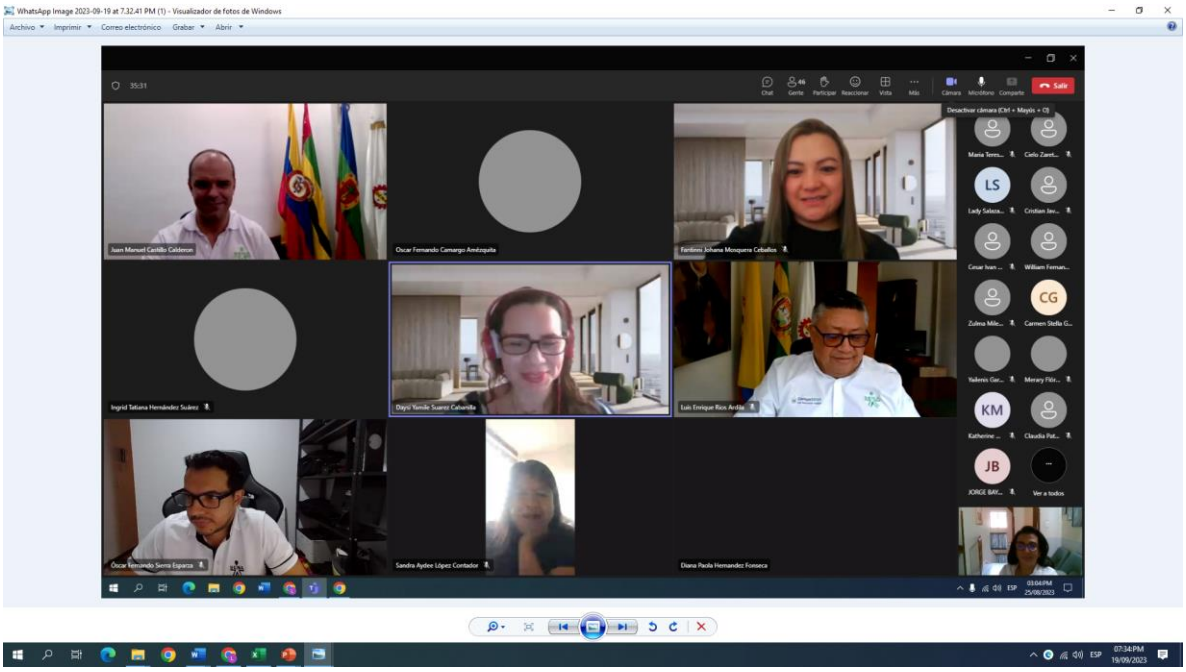


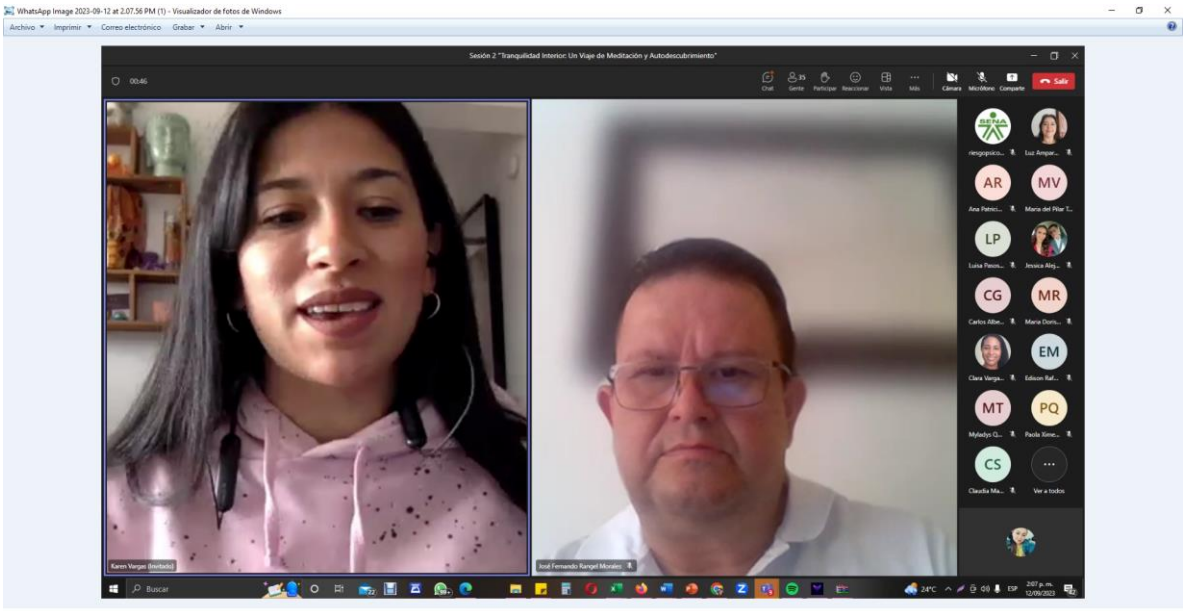

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA
1.Micrófono silenciado
2.Cámara apagada
3. Utilización adecuada del chat.
4. Pedir la palabra (Levantar la mano)
5. Tomar nota de las dudas e inquietudes.
@SENAComunica
www.sena.edu.co

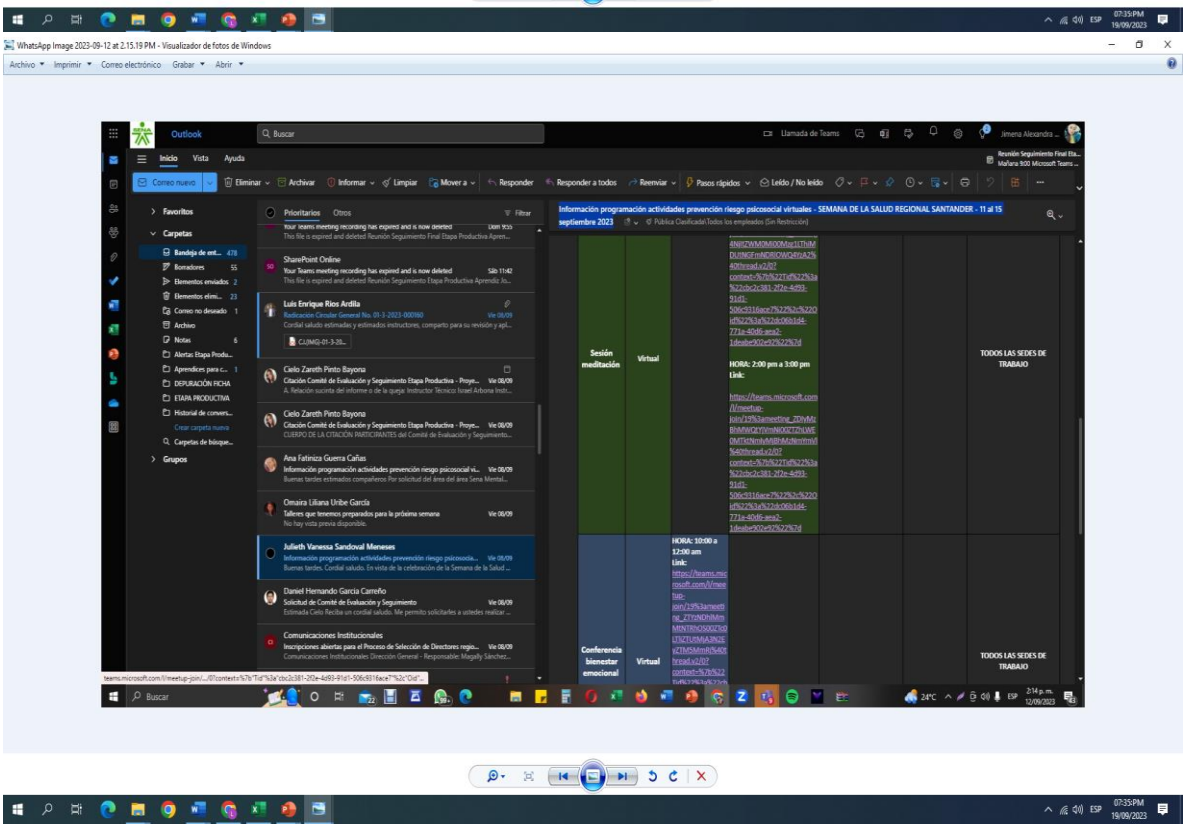

LUZ PATRICIA VARGAS
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
SESION WEB ACTIVIDAD APRENDIZAJE 2
Finalizada
2023-09-14 06:45:00 - 2023-09-14 09:00:00
SESION WEB AA3
Finalizada
2023-09-19 06:45:00 - 2023-09-19 09:00:00
Sesiones en linea Activas en BigBlueButton
Sesiones en linea Publicadas en BigBlueButton
Aquí aparecerá la publicación de una sesión agendada y sus estatus.
Id Conferencia
Nombre
Fecha y Hora Inicio
Estatus
Grabación
3086531-71
SESION WEB AA1
2023-09-09 06:45:00
Desconocido
3086531-e2
SESION WEB ACTIVIDAD APRENDIZAJE 2
2023-09-14 06:45:00
Iniciada
3086531-f2
SESION WEB AA3
2023-09-19 06:45:00
Iniciada
Vista Aprendiz
Regresar
Offline
OFF



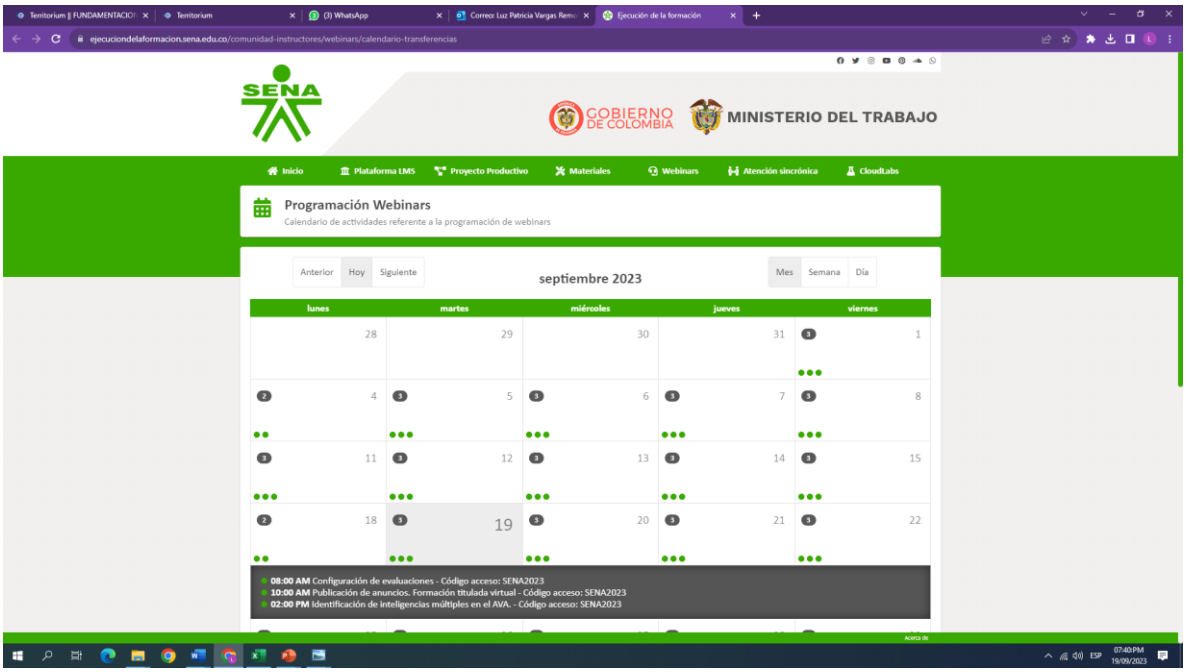
OBLIGACION 21. Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas/correo electrónico.

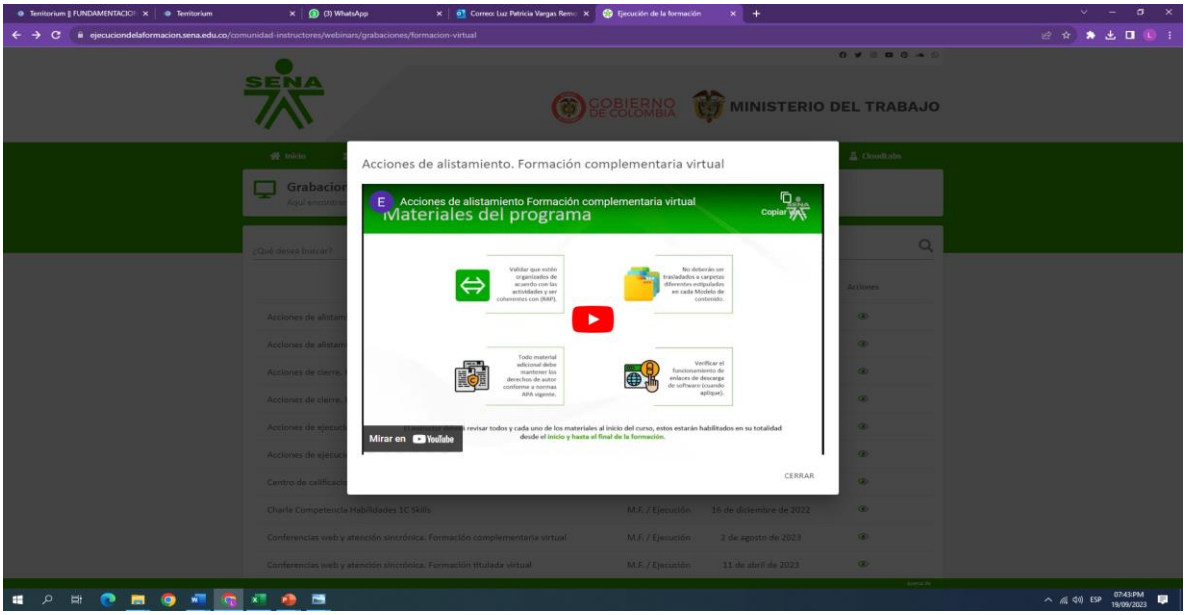



WhatsApp Image 2023-09-12 at 2.07.56 PM (1) - Visualizador de fotos de Windows
Sesión 2 "Tranquilidad Interior: Un Viaje de Meditación y Autodescubrimiento"
Karen Vargas (Invitada)
José Fernando Rangel Morales
07:35 PM
19/09/2023

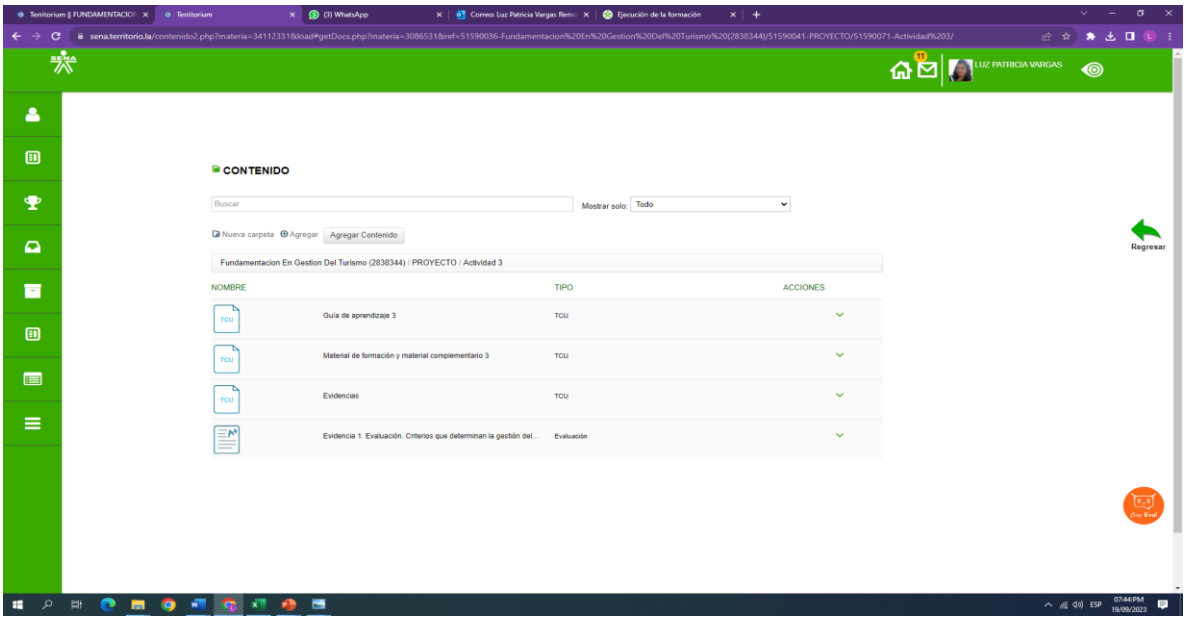

WhatsApp Image 2023-09-12 at 2.15.19 PM - Visualizador de fotos de Windows
Outlook
Información programación actividades prevención riesgo psicosocial virtuales - SEMANA DE LA SALUD REGIONAL SANTANDER - 11 al 15 septiembre 2023
Sesión meditación
Virtual
HORA: 2:00 pm a 3:00 pm
TODOS LAS SEDES DE TRABAJO
Conferencia bienestar emocional
HORA: 10:00 a 12:00 am
07:35 PM
19/09/2023

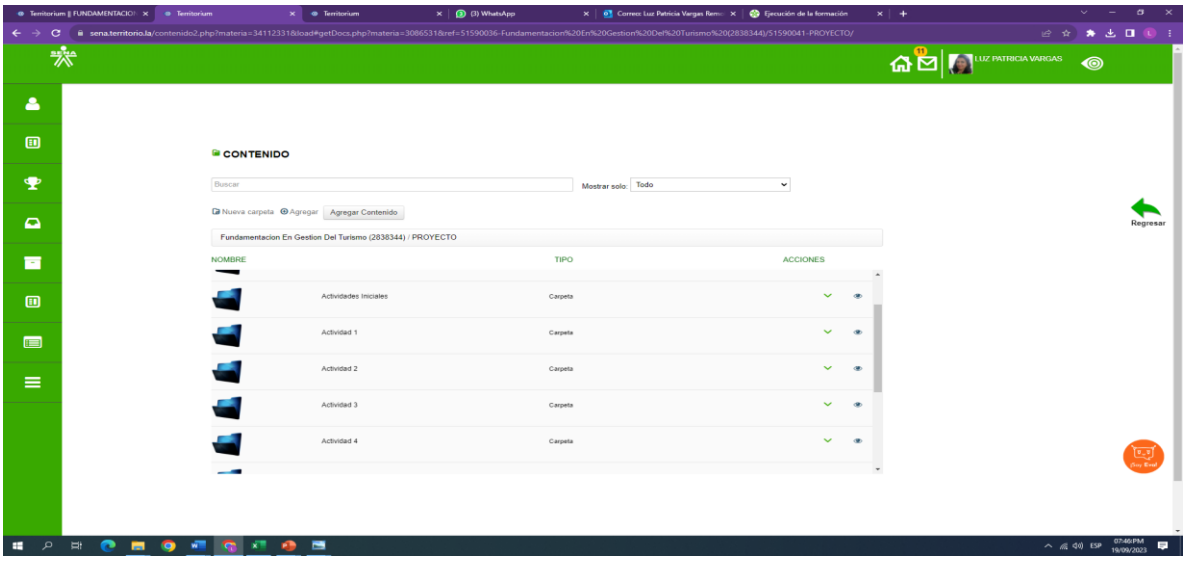
21.1. Trasferencias Tecno - Webinar y atención sincrónica Instructores de formación virtual

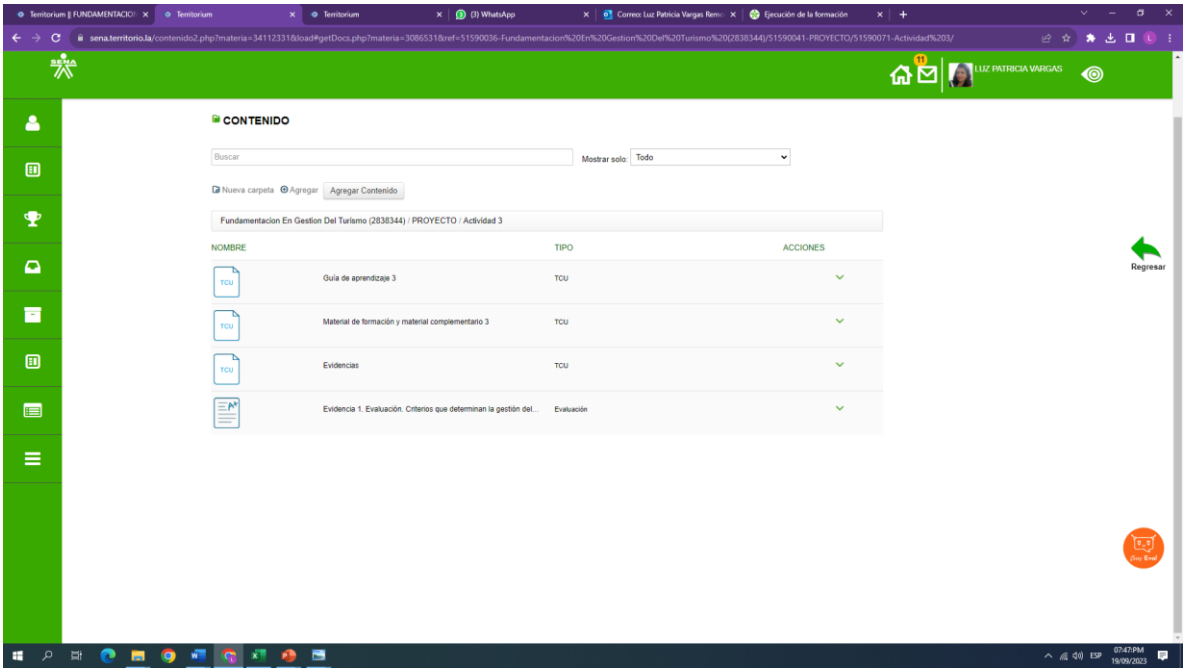


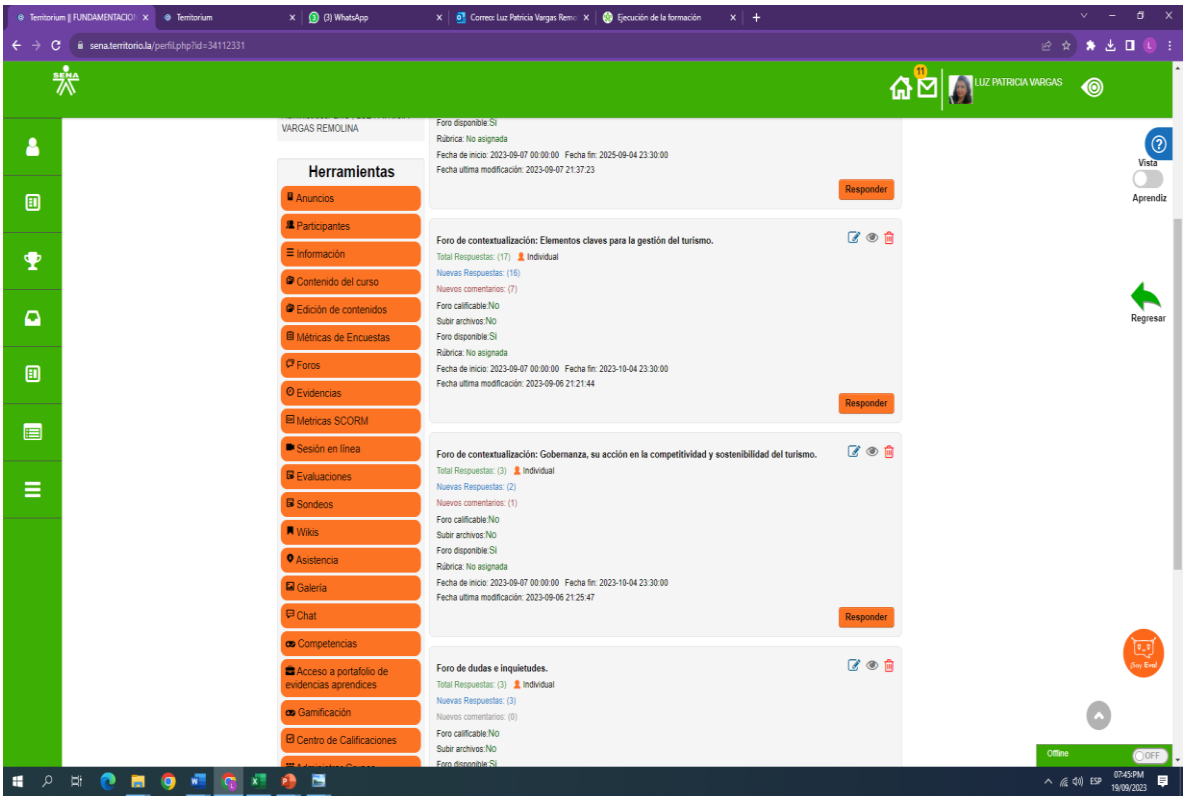


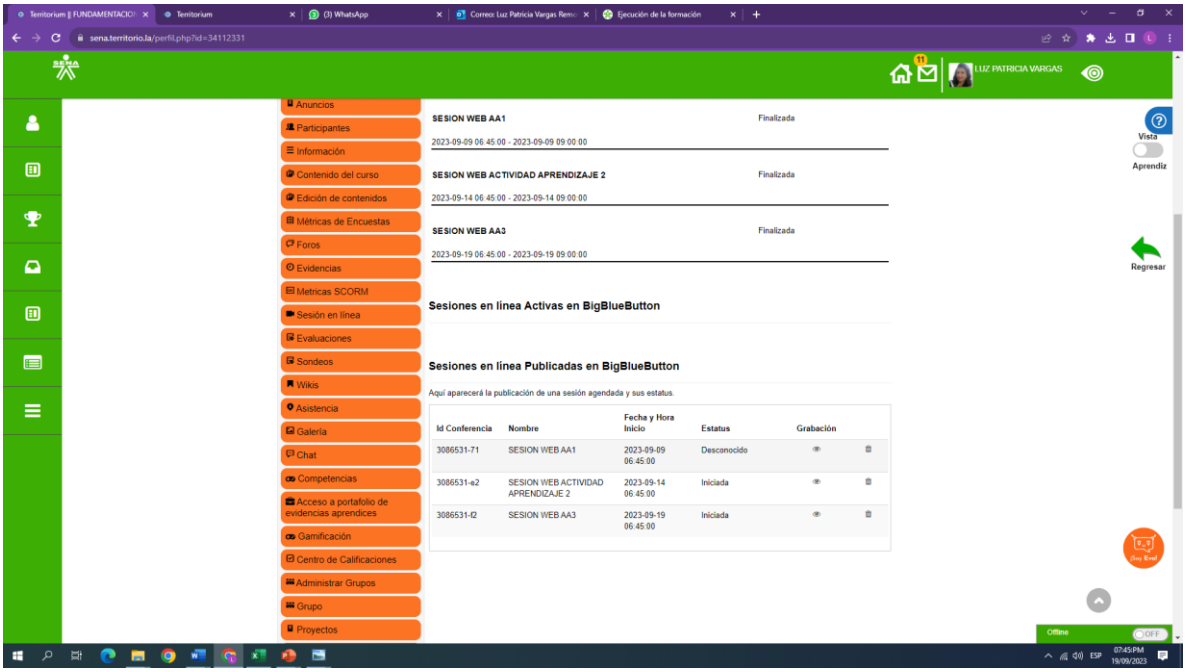
OBLIGACION 22. Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación. Complementaria: Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354-Manejo de la información turística 2838357-2838358



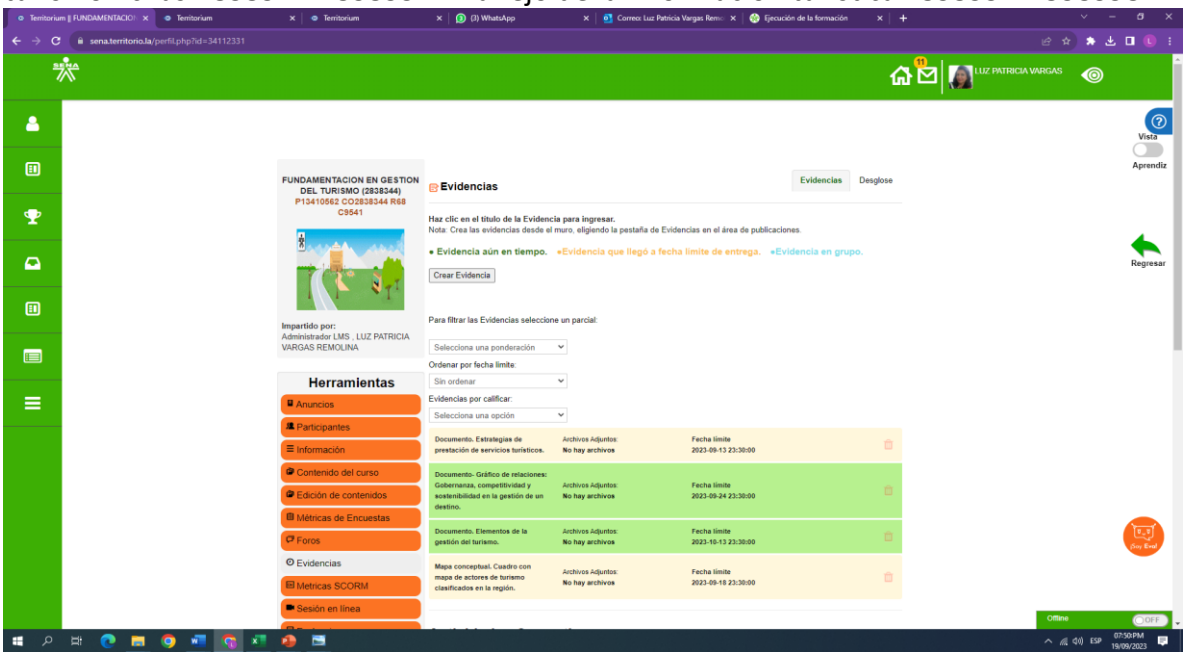


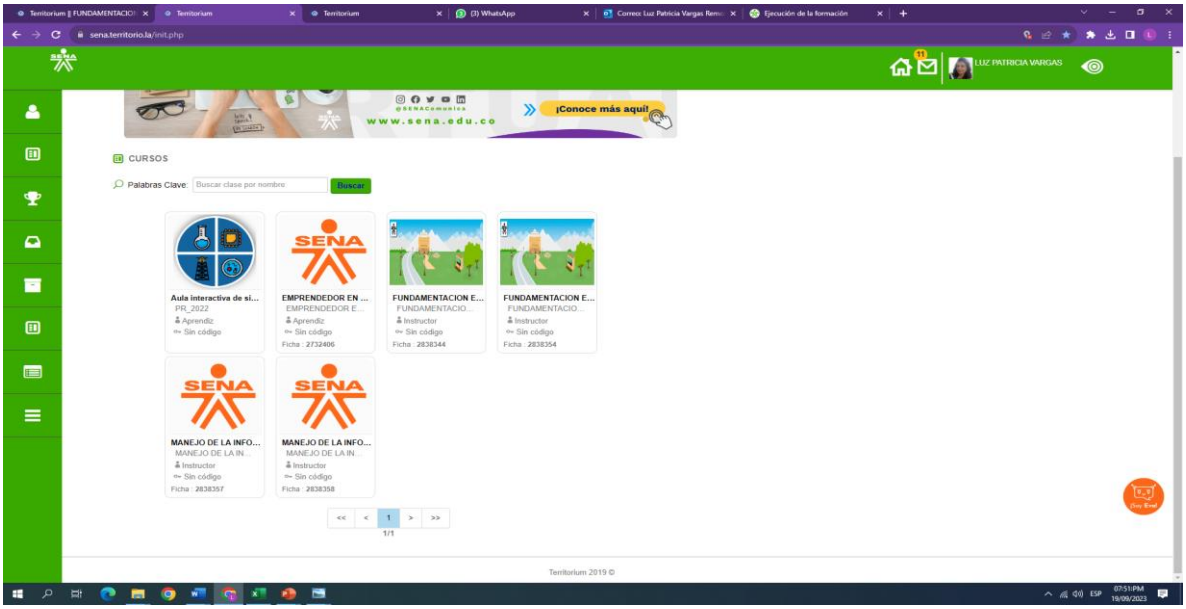

CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Fundamentacion En Gestion Del Turismo (2838344) / PROYECTO / Actividad 3
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Guía de aprendizaje 3
TCU
Material de formación y material complementario 3
TCU
Evidencias
TCU
Evidencia 1. Evaluación. Criterios que determinan la gestión del...
Evaluación
Regresar
LUZ PATRICIA VARGAS


Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Foro de contextualización: Elementos claves para la gestión del turismo.
Foro de contextualización: Gobernanza, su acción en la competitividad y sostenibilidad del turismo.
Foro de dudas e inquietudes.
Responder
Regresar
Vista
Aprendiz
Offline
LUZ PATRICIA VARGAS

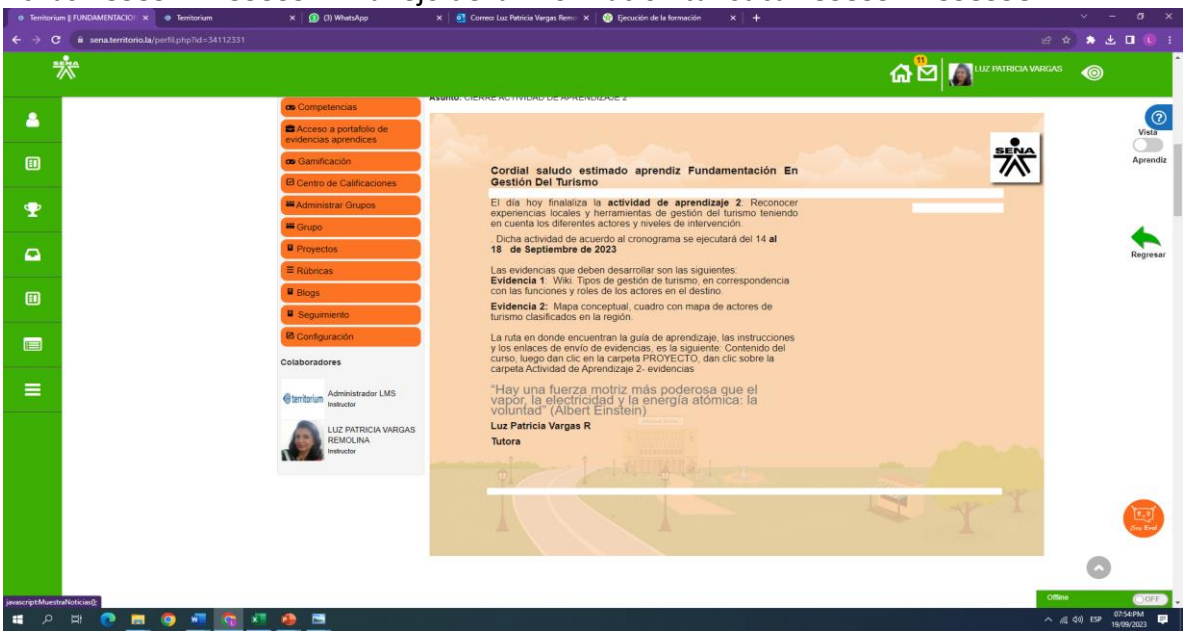


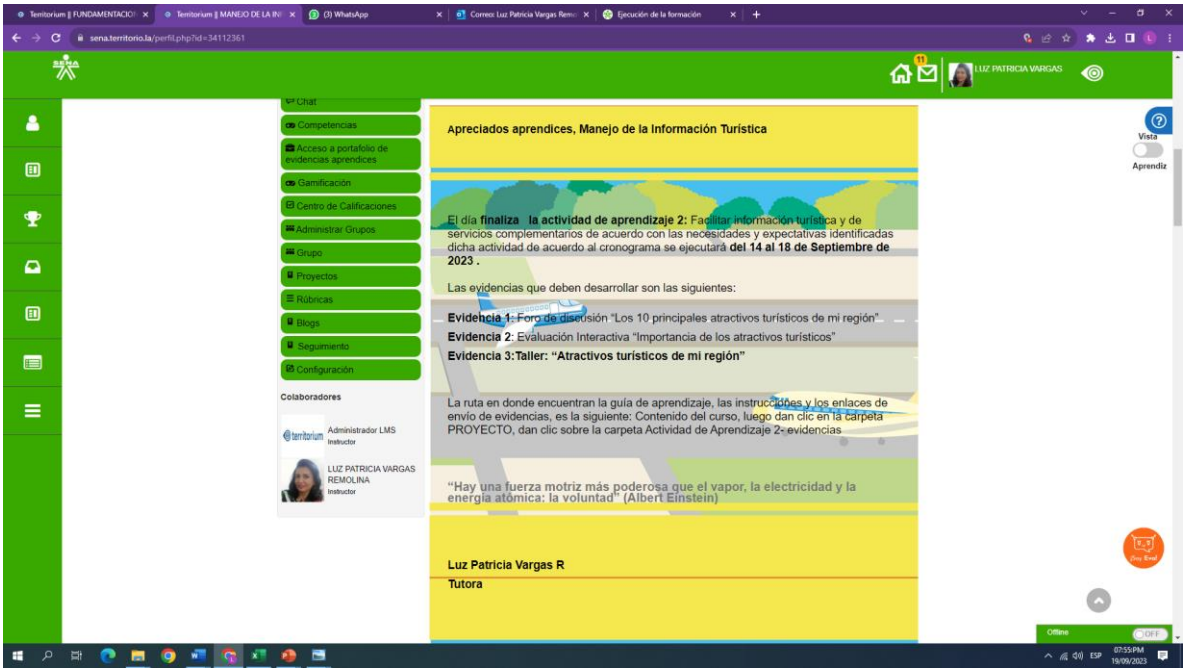
OBLIGACION 23. Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales. Complementaria: Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358

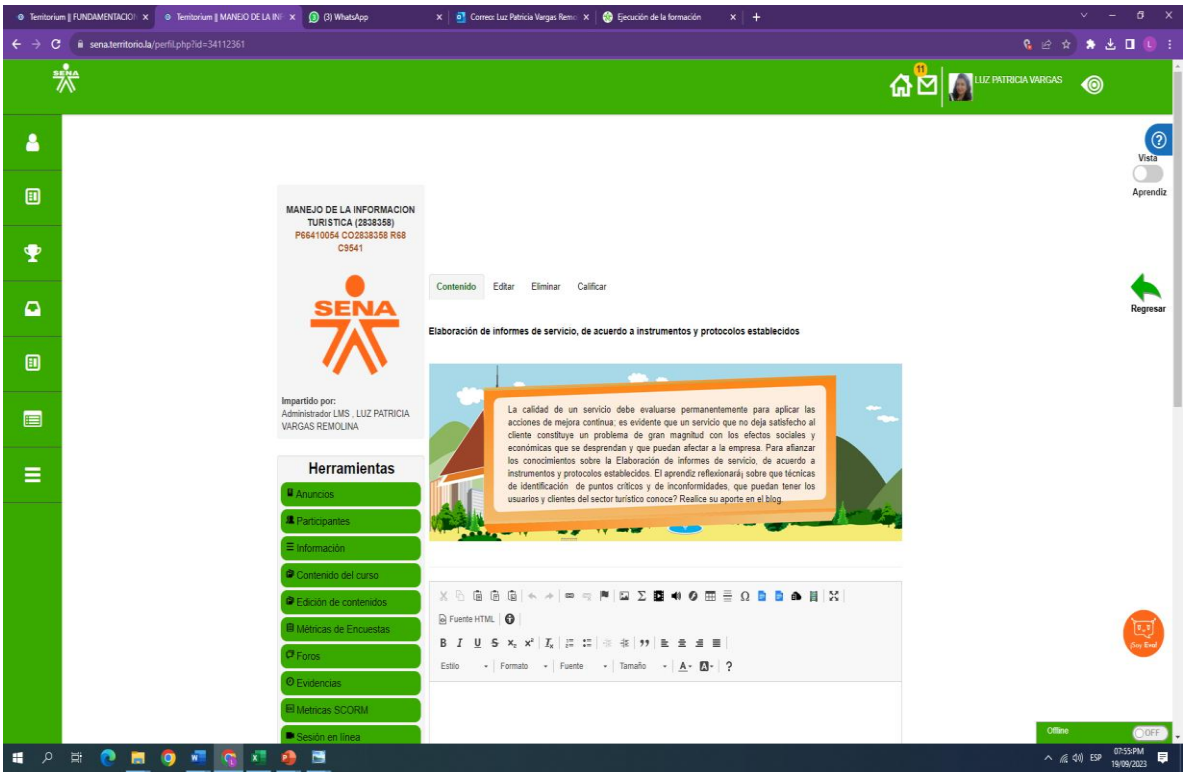


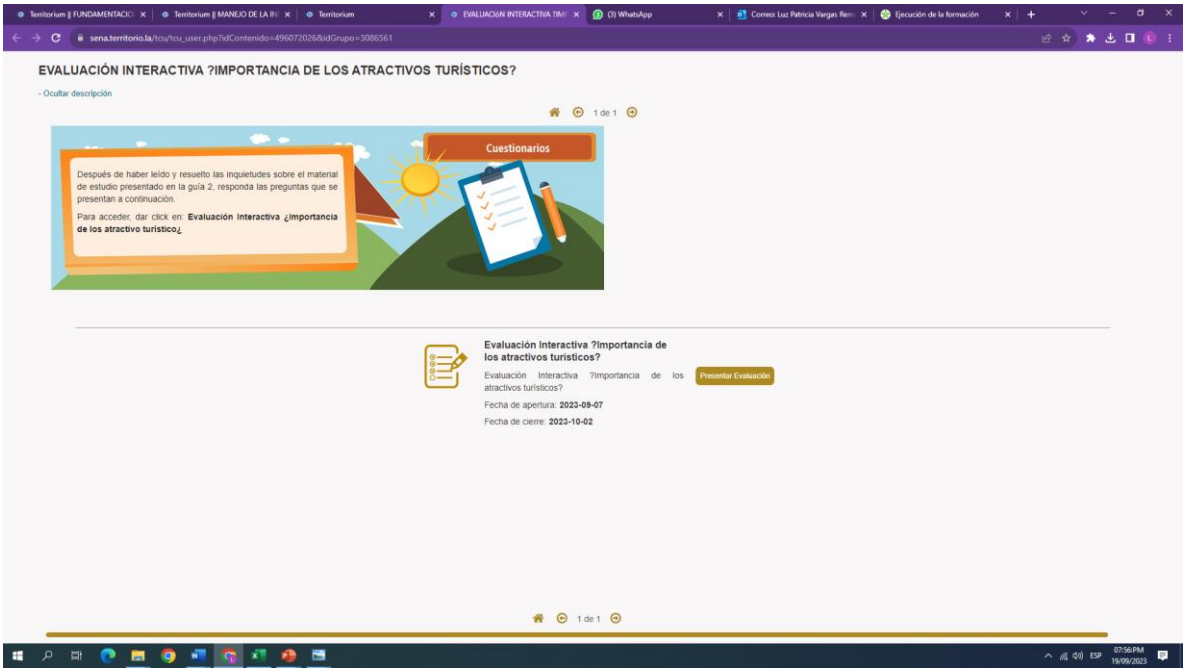


OBLIGACION 24. Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo comprom/SO – Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual) : Fundamentación en gestión del turismo fichas:2838344-2838354- Manejo de la información turística 2838357-2838358

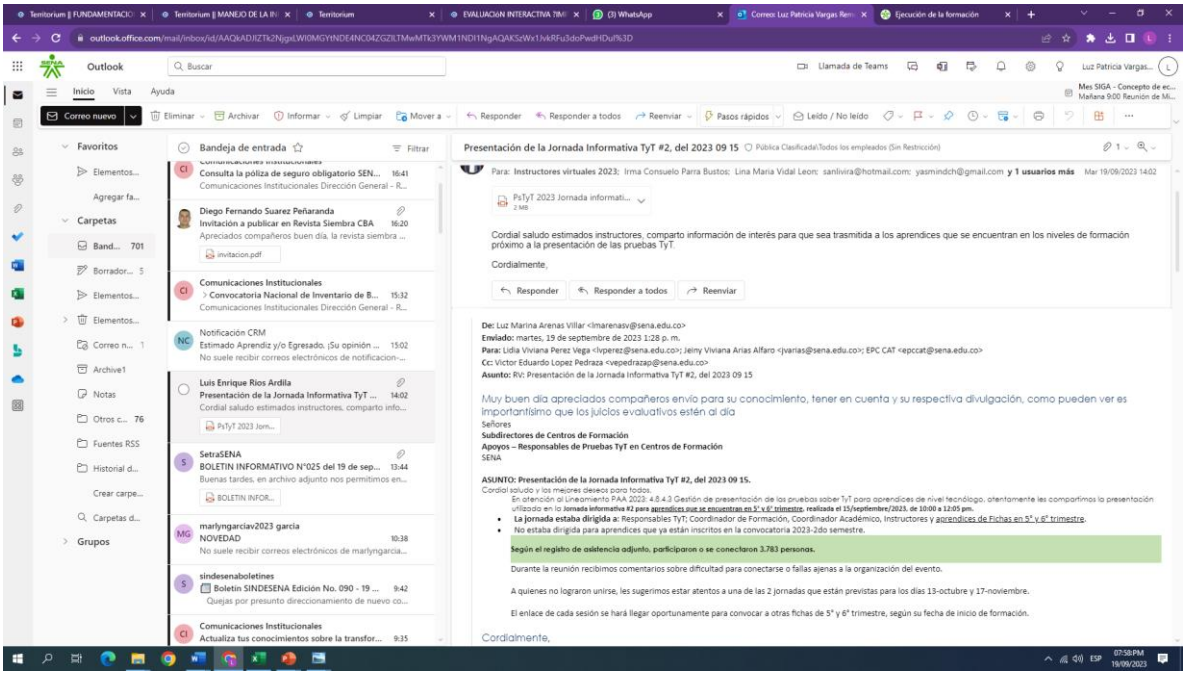


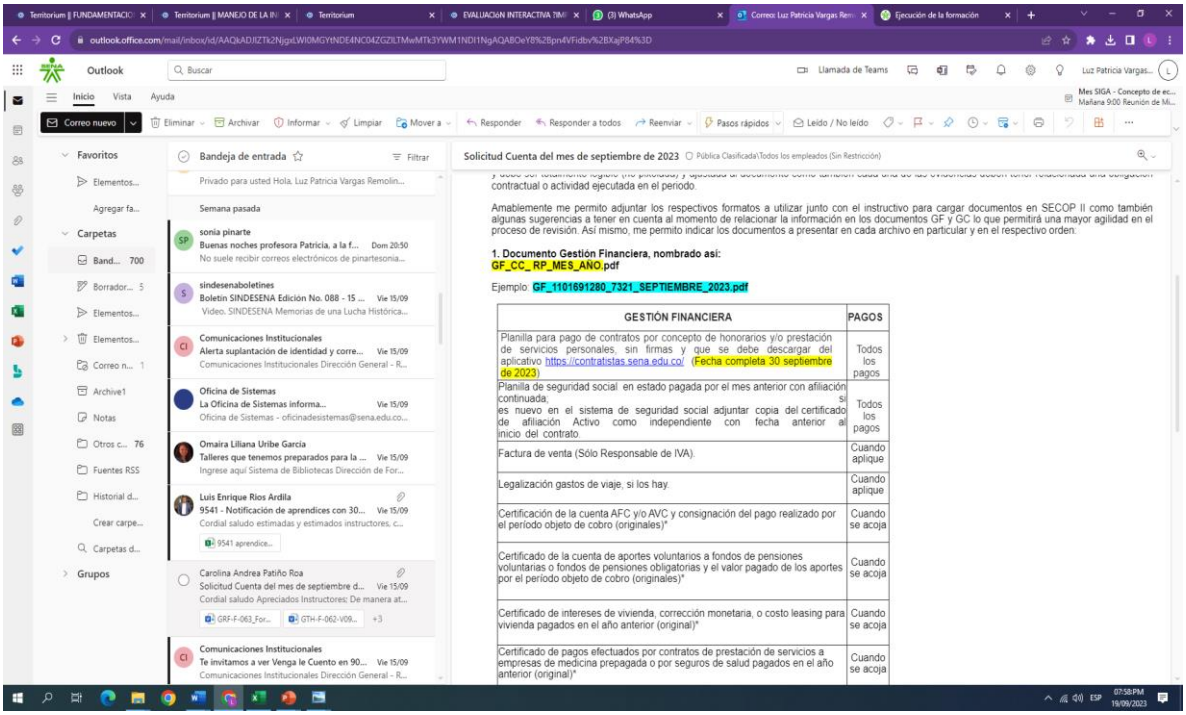

LUZ PATRICIA VARGAS
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Grupo
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
Administrador LMS
Instructor
LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Instructor
Apreciados aprendices, Manejo de la Información Turística
El día finaliza la actividad de aprendizaje 2: Facilitar información turística y de servicios complementarios de acuerdo con las necesidades y expectativas identificadas dicha actividad de acuerdo al cronograma se ejecutará del 14 al 18 de Septiembre de 2023 .
Las evidencias que deben desarrollar son las siguientes:
Evidencia 1: Foro de discusión "Los 10 principales atractivos turísticos de mi región"
Evidencia 2: Evaluación Interactiva "Importancia de los atractivos turísticos"
Evidencia 3:Taller: "Atractivos turísticos de mi región"
La ruta en donde encuentran la guía de aprendizaje, las instrucciones y los enlaces de envío de evidencias, es la siguiente: Contenido del curso, luego dan clic en la carpeta PROYECTO, dan clic sobre la carpeta Actividad de Aprendizaje 2- evidencias
"Hay una fuerza motriz más poderosa que el vapor, la electricidad y la energía atómica: la voluntad" (Albert Einstein)
Luz Patricia Vargas R
Tutora
Vista Aprendiz
Offline
OFF
07:55:PM
19/09/2023

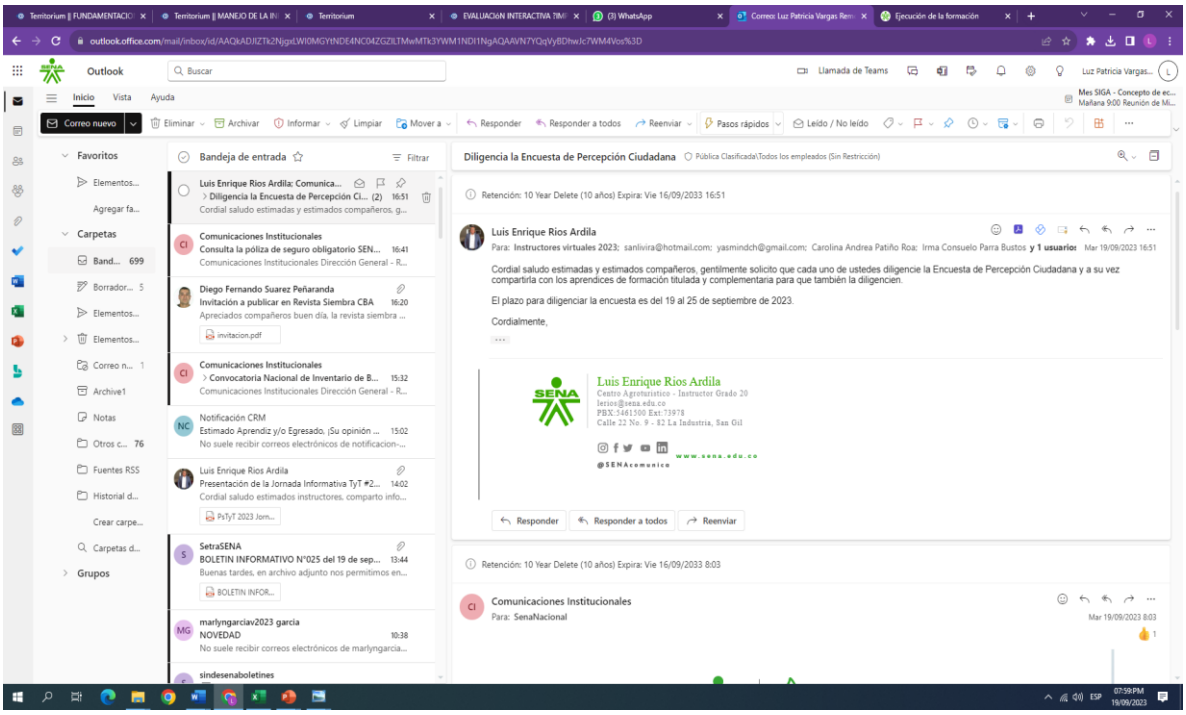

LUZ PATRICIA VARGAS
MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA (2838358)
P66410064 CO2838358 R68 C9541
Impartido por:
Administrador LMS , LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Contenido
Editar
Eliminar
Calificar
Elaboración de informes de servicio, de acuerdo a instrumentos y protocolos establecidos
La calidad de un servicio debe evaluarse permanentemente para aplicar las acciones de mejora continua, es evidente que un servicio que no deja satisfecho al cliente constituye un problema de gran magnitud con los efectos sociales y económicas que se desprendan y que puedan afectar a la empresa. Para afianzar los conocimientos sobre la Elaboración de informes de servicio, de acuerdo a instrumentos y protocolos establecidos. El aprendiz reflexionará¡ sobre que técnicas de identificación de puntos críticos y de inconformidades, que puedan tener los usuarios y clientes del sector turístico conoce? Realice su aporte en el blog.
Fuente HTML
Estilo
Formato
Fuente
Tamaño
Regresar
Vista Aprendiz
Offline
OFF
07:55:PM
19/09/2023



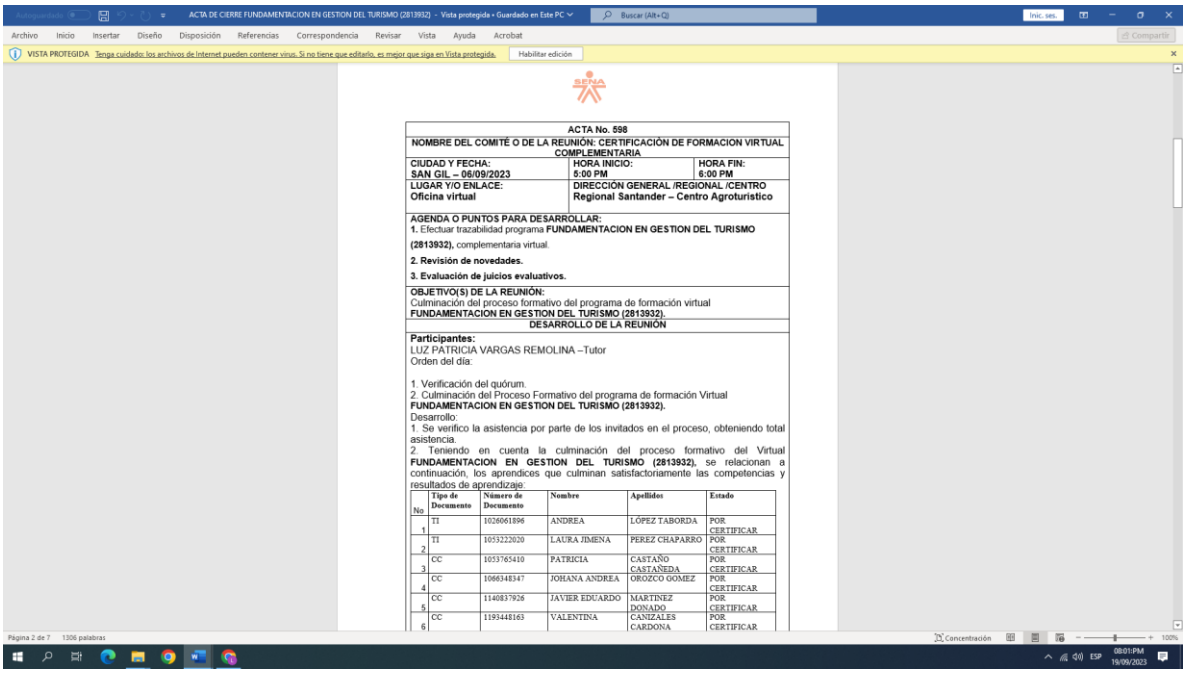
OBLIGACION 32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.




Solicitud Cuenta del mes de septiembre de 2023
Solicitud Cuenta del mes de septiembre de 2023
Ejemplo: GF_1101691280_7321_SEPTIEMBRE_2023.pdf
GESTIÓN FINANCIERA
PAGOS
Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, sin firmas y que se debe descargar del aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/ (Fecha completa 30 septiembre de 2023)
Todos los pagos
Planilla de seguridad social en estado pagada por el mes anterior con afiliación continuada; si es nuevo en el sistema de seguridad social adjuntar copia del certificado de afiliación Activo como independiente con fecha anterior al inicio del contrato.
Todos los pagos
Factura de venta (Sólo Responsable de IVA).
Cuando aplique
Legalización gastos de viaje, si los hay.
Cuando aplique
Certificación de la cuenta AFC y/o AVC y consignación del pago realizado por el período objeto de cobro (originales)*
Cuando se acoja
Certificado de la cuenta de aportes voluntarios a fondos de pensiones voluntarias o fondos de pensiones obligatorias y el valor pagado de los aportes por el período objeto de cobro (originales)*
Cuando se acoja
Certificado de intereses de vivienda, corrección monetaria, o costo leasing para vivienda pagados en el año anterior (original)*
Cuando se acoja
Certificado de pagos efectuados por contratos de prestación de servicios a empresas de medicina prepagada o por seguros de salud pagados en el año anterior (original)*
Cuando se acoja


Diligencia la Encuesta de Percepción Ciudadana
Luis Enrique Rios Ardila
Cordial saludo estimadas y estimados compañeros, gentilmente solicito que cada uno de ustedes diligencie la Encuesta de Percepción Ciudadana y a su vez compartirla con los aprendices de formación titulada y complementaria para que también la diligencien.
El plazo para diligenciar la encuesta es del 19 al 25 de septiembre de 2023.
Cordialmente,
Luis Enrique Rios Ardila
Centro Agroturístico - Instructor Grado 20
lerios@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:73978
Calle 22 No. 9 - 82 La Industria, San Gil
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Responder
Responder a todos
Reenviar
Comunicaciones Institucionales
Para: SenaNacional

32.2 Actas de Cierre de formación complementaria Carpeta Reporte de cursos Complementaria: Fundamentación en Gestión del Turismo 2813929-2813930-2813931-2813932



ACTA No. 598

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CERTIFICACIÓN DE FORMACION VIRTUAL COMPLEMENTARIA		
CIUDAD Y FECHA: **SAN GIL – 06/09/2023**	**HORA INICIO:** **5:00 PM**	**HORA FIN:** **6:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: **Oficina virtual**	**DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL /CENTRO** **Regional Santander – Centro Agroturistico**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Efectuar trazabilidad programa **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813932),** complementaria virtual.
2. Revisión de novedades.
3. Evaluación de juicios evaluativos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Culminación del proceso formativo del programa de formación virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813932).**

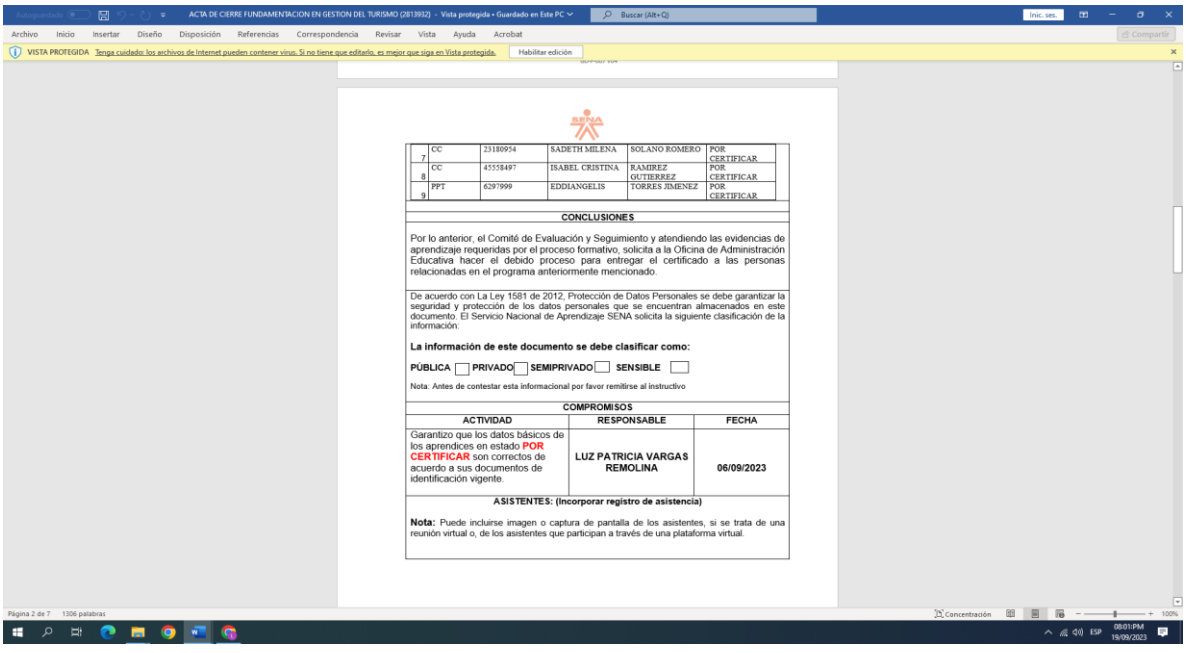
DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Participantes:
LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA –Tutor
Orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Culminación del Proceso Formativo del programa de formación Virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813932).**

Desarrollo:
1. Se verifico la asistencia por parte de los invitados en el proceso, obteniendo total asistencia.
2. Teniendo en cuenta la culminación del proceso formativo del Virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813932),** se relacionan a continuación, los aprendices que culminan satisfactoriamente las competencias y resultados de aprendizaje:

No	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	TI	1026061896	ANDREA	LÓPEZ TABORDA	POR CERTIFICAR
2	TI	1055222020	LAURA JIMENA	PEREZ CHAPARRO	POR CERTIFICAR
3	CC	1053765410	PATRICIA	CASTAÑO CASTAÑEDA	POR CERTIFICAR
4	CC	1066348347	JOHANA ANDREA	OROZCO GOMEZ	POR CERTIFICAR
5	CC	1140837926	JAVIER EDUARDO	MARTINEZ DONADO	POR CERTIFICAR
6	CC	1193448163	VALENTINA	CANIZALES CARDONA	POR CERTIFICAR



7	CC	23180954	SADETH MILENA	SOLANO ROMERO	POR CERTIFICAR
8	CC	45558497	ISABEL CRISTINA	RAMIREZ GUTIERREZ	POR CERTIFICAR
9	PPT	6297999	EDDIANGELIS	TORRES JIMENEZ	POR CERTIFICAR

CONCLUSIONES

Por lo anterior, el Comité de Evaluación y Seguimiento y atendiendo las evidencias de aprendizaje requeridas por el proceso formativo, solicita a la Oficina de Administración Educativa hacer el debido proceso para entregar el certificado a las personas relacionadas en el programa anteriormente mencionado.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

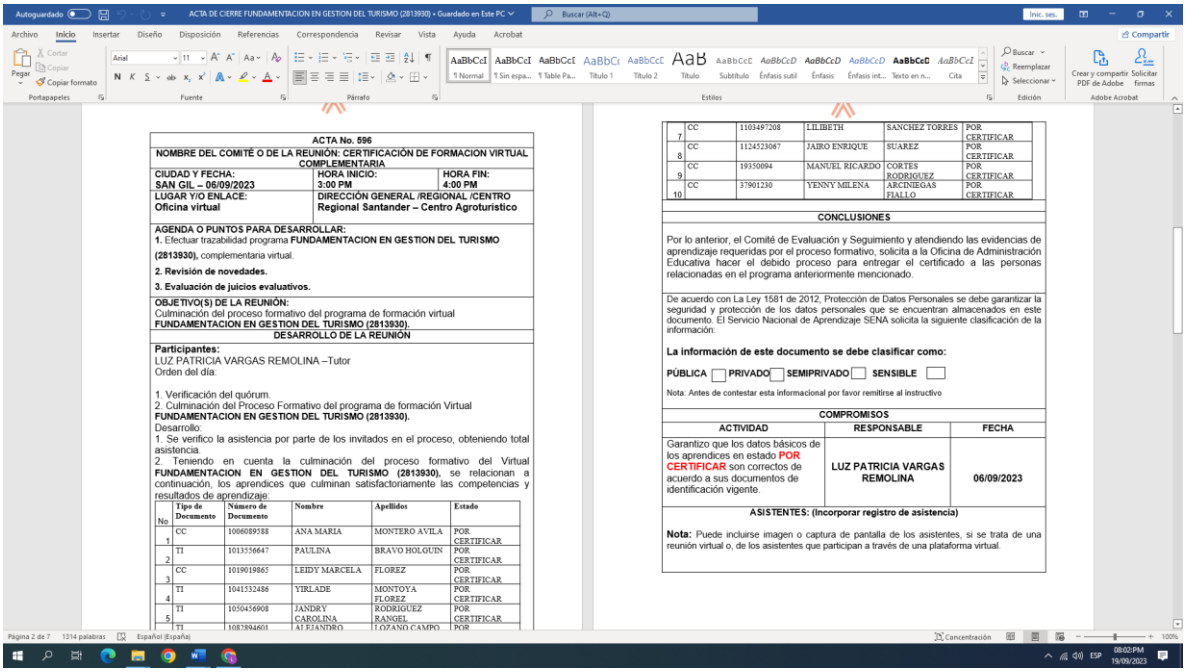
Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Garantizo que los datos básicos de los aprendices en estado **POR CERTIFICAR** son correctos de acuerdo a sus documentos de identificación vigente.	**LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA**	**06/09/2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.



ACTA No. 596

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CERTIFICACIÓN DE FORMACION VIRTUAL COMPLEMENTARIA	
CIUDAD Y FECHA: **SAN GIL – 06/09/2023**	**HORA INICIO:** **3:00 PM** **HORA FIN:** **4:00 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: **Oficina virtual**	**DIRECCIÓN GENERAL /REGIONAL /CENTRO** **Regional Santander – Centro Agroturistico**

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Efectuar trazabilidad programa **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813930),** complementaria virtual.
2. Revisión de novedades.
3. Evaluación de juicios evaluativos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Culminación del proceso formativo del programa de formación virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813930).**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Participantes:
LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA –Tutor
Orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Culminación del Proceso Formativo del programa de formación Virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813930).**

Desarrollo:
1. Se verifico la asistencia por parte de los invitados en el proceso, obteniendo total asistencia.
2. Teniendo en cuenta la culminación del proceso formativo del Virtual **FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO (2813930),** se relacionan a continuación, los aprendices que culminan satisfactoriamente las competencias y resultados de aprendizaje:

No	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	CC	1006089588	ANA MARIA	MONTERO AVILA	POR CERTIFICAR
2	TI	1013556647	PAULINA	BRAVO HOLGUIN	POR CERTIFICAR
3	CC	1019019865	LEIDY MARCELA	FLOREZ	POR CERTIFICAR
4	TI	1041532486	YIRLADE	MONTOYA FLOREZ	POR CERTIFICAR
5	TI	1050456908	JANDRY CAROLINA	RODRIGUEZ RANGEL	POR CERTIFICAR
6	TI	1087894601	ALEJANDRO	LOZANO CAMPO	POR
7	CC	1103497208	LILIBETH	SANCHEZ TORRES	POR CERTIFICAR
8	CC	1124523067	JAIRO ENRIQUE	SUAREZ	POR CERTIFICAR
9	CC	19350094	MANUEL RICARDO	CORTES RODRIGUEZ	POR CERTIFICAR
10	CC	37901230	YENNY MILENA	ARCINIEGAS FIALLO	POR CERTIFICAR

CONCLUSIONES

Por lo anterior, el Comité de Evaluación y Seguimiento y atendiendo las evidencias de aprendizaje requeridas por el proceso formativo, solicita a la Oficina de Administración Educativa hacer el debido proceso para entregar el certificado a las personas relacionadas en el programa anteriormente mencionado.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

PÚBLICA ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Garantizo que los datos básicos de los aprendices en estado **POR CERTIFICAR** son correctos de acuerdo a sus documentos de identificación vigente.	**LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA**	**06/09/2023**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

CONTRATISTA- **LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA**
CONTRATO CO1.PCCNTR**. 4524874 de 2023**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2813931 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2838354 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2813932 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2813929 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2813930 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2838344 - FUNDAMENTACION EN GESTION DEL TURISMO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROPONER ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL NIVEL DE IMPORTANCIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE LA GESTIÓN DEL TURISMO DE ACUERDO CON LOS MODELOS ESTABLECIDOS Y EL DESTINO.

2. RECONOCER EXPERIENCIAS LOCALES Y HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LOS DIFERENTES ACTORES Y NIVELES DE INTERVENCIÓN.

3. APLICAR CRITERIOS DE COMPETITIVIDAD, SOSTENIBILIDAD Y GOBERNANZA A LA GESTIÓN DEL TURISMO TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DE LOS ACTORES, NIVELES TERRITORIALES, LAS POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD.

4. PROPONER MECANISMOS DE ARTICULACIÓN ENTRE LOS ACTORES DEL TURISMO, DE ACUERDO CON SU NATURALEZA Y ALCANCES.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2838358 - MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FACILITAR INFORMACIÓN TURÍSTICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS IDENTIFICADAS

PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA DE ACUERDO A INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 34,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2838357 - MANEJO DE LA INFORMACION TURISTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DEL CLIENTE DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.

FACILITAR INFORMACIÓN TURÍSTICA Y DE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES Y EXPECTATIVAS IDENTIFICADAS

PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA REGIÓN A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA PERTINENCIA DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA DE ACUERDO A INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	34,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUZ PATRICIA VARGAS REMOLINA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO