



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, septiembre 19 de 2023

Señor (a)

OMAR MATEUS SANCHEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4635341**

Coordinador Académico

Centro de Servicios Empresariales y Turísticos

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes septiembre del año 2023

Referencia: No 4635341 del año 2023

Eumelia Aguilar Vargas identificado con la cédula de ciudadanía No. 63301687 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Empresariales y Turísticos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : El valor total para el contrato es la suma de TREINTA Y NUEVA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS (\$ 39.237.770) PESOS MCTE pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2023. b) Seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS PESOS c) y un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de Diciembre de 2023

Plazo: Será hasta el 20 de Diciembre de 2023.



OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
prestación de servicios personales de carácter temporal para orientación formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el cset.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	. Orientar formación a aprendices según su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA” en los Programas y Competencias indicados en el “ANEXO 2. PLAN DE CONTRATACION DE INSTRUCTORES” y sus afines.		
2	Evaluar el proceso de aprendizaje diligenciando oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluación de cursos complementarios	Plataforma sofia plus
3	Reportar en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Evaluación de complementarios en sofia plus	Platadormasofia plus
4	Cumplir el objeto del contrato según la programación que el SENA indique, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de	Programación en sofia plus, cursos complementarios en higiene y manipulación de alimentos y servicio de habitaciones Alcaldia de Zapatoca. Fichas 2820419,2820417, 2820416. Programación de	Fotos y listados de asistencia



	periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa almes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).	cursos complementarios en higiene y manipulación de alimentos, servicio de habitaciones y etiqueta y protocolo en el servicio a la mesa, Club Miramar en Barrancabermeja fichas 2825824, 2825807, 2825809 Acompañamiento jornada de desarrollo curricular, red de hotelería y turismo para el programa Supervisión de establecimientos de alimentos y bebidas	
5	EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA. Información página	Información página CONTRATISTA SENA página	CONTRATISTA SENA
6	Mantener actualizadas las plataformas tecnológicas que el SENA disponga para el seguimiento, control y gestión conforme al objeto contractual.	Plataformas Territorium y sofiaplus	Plataformas Territorium y sofiaplus

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	10923	Zapatoca	Agosto 28/23	Septiembre 1/23
2.	13423	Zapatoca	Sept/09/23	Septiembre 16/23
3	9423	Zapatoca	Agosto 21/23	Agosto 24/23

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7893251946 de la planilla, SOI, agosto de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Eumelia Aguilar Vargas

Contratista

C.C. No. 63301687

Recibí a satisfacción:

Firma

OMAR MATEUS SANCHEZ

Supervisor(a) Contrato **4635341** de 2023



Coordinador Académico



13423.PDF
01-MAIL-Anexos Res



930910 CRP
95823.pdf



930910 CRP
88823.pdf



10923.PDF
01-MAIL-Anexos Res